

ক্রমিক নং	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	সূত্রের মান	লক্ষ্যমাত্রা (কমপক্ষে)	একক	১ম ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	২য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	অর্ধবার্ষিক অগ্রগতি	৩য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	৪র্থ ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	বার্ষিক তৃতীয় অগ্রগতি	সমীক্ষিত নম্বর	প্রমাণক	
১	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	২	১.১) বিকল্প নির্মাণ স্থাপন	৬	৬	১	০	১	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	
			১.২) জলাশয়ের পোনা মাছ অধিকারকরণ	৬	৩১.০০	৩০.২৪									
			১.৩) জলাশয়/জিওটেকনিক সংস্কার/স্বাস্থ্যবিধির সংশোধিত করা ও পরিচালনা	২	৩০	১									
২	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	২৫	২.১) সংস্কার/স্বাস্থ্যবিধির/সুরক্ষাকৌশলের জ্ঞানীয় ব্যবস্থাপনা/আইন প্রতিপাদন বিষয়ক সচেতনতা সৃষ্টি/উৎসাহকরণ	৩	৬০০	সংখ্যা	১১৭								
			২.২) শাখার উন্নয়ন/স্বাস্থ্য/সুরক্ষাব্যবস্থা	৪	১	সংখ্যা	০								
			২.৩) শাখার উন্নয়ন/স্বাস্থ্য/সুরক্ষাব্যবস্থা	৩	২৫	সংখ্যা	০								
			২.৪) শাখার উন্নয়ন/স্বাস্থ্য/সুরক্ষাব্যবস্থা	৩	৬০০০	সংখ্যা	৫০২								
			২.৫) শাখার উন্নয়ন/স্বাস্থ্য/সুরক্ষাব্যবস্থা	৪	২৫০	সংখ্যা	০								
			২.৬) শাখার উন্নয়ন/স্বাস্থ্য/সুরক্ষাব্যবস্থা	২	৩০০	সংখ্যা	৭৪								
			২.৭) শাখার উন্নয়ন/স্বাস্থ্য/সুরক্ষাব্যবস্থা	২	১২০	সংখ্যা	৩৬								
			২.৮) শাখার উন্নয়ন/স্বাস্থ্য/সুরক্ষাব্যবস্থা	২	১৫	সংখ্যা	০								
			২.৯) শাখার উন্নয়ন/স্বাস্থ্য/সুরক্ষাব্যবস্থা	০	০	সংখ্যা (কোটি)	০								
			২.১০) শাখার উন্নয়ন/স্বাস্থ্য/সুরক্ষাব্যবস্থা	১	০.২০	আয়তন(হে.)	০								
৩	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	২৫	৩.১) শাখার উন্নয়ন/স্বাস্থ্য/সুরক্ষাব্যবস্থা	২	১০	সংখ্যা	২								
			৩.২) শাখার উন্নয়ন/স্বাস্থ্য/সুরক্ষাব্যবস্থা	১	৬০	সংখ্যা	৪৫								
			৩.৩) শাখার উন্নয়ন/স্বাস্থ্য/সুরক্ষাব্যবস্থা	১	১	সংখ্যা	১								
			৩.৪) শাখার উন্নয়ন/স্বাস্থ্য/সুরক্ষাব্যবস্থা	২	১০০	সংখ্যা	৫								
			৩.৫) শাখার উন্নয়ন/স্বাস্থ্য/সুরক্ষাব্যবস্থা	২	৫৬	সংখ্যা	০								
			৩.৬) শাখার উন্নয়ন/স্বাস্থ্য/সুরক্ষাব্যবস্থা	৩	১০০৭০	জন	২৫৫৯								
			৩.৭) শাখার উন্নয়ন/স্বাস্থ্য/সুরক্ষাব্যবস্থা	৩	৪৮৯.০০০	রে. টন	৫.০০০								
			৩.৮) শাখার উন্নয়ন/স্বাস্থ্য/সুরক্ষাব্যবস্থা	৫	১	সংখ্যা	০								
			৩.৯) শাখার উন্নয়ন/স্বাস্থ্য/সুরক্ষাব্যবস্থা	৫	২	সংখ্যা	০								
			৪	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	১০	৪.১) শাখার উন্নয়ন/স্বাস্থ্য/সুরক্ষাব্যবস্থা	৩	৬০০	সংখ্যা	৩৭					
৪.২) শাখার উন্নয়ন/স্বাস্থ্য/সুরক্ষাব্যবস্থা	২	১				সংখ্যা	১								
৪.৩) শাখার উন্নয়ন/স্বাস্থ্য/সুরক্ষাব্যবস্থা	৩	১৫৯২৬				সংখ্যা	৩২০								
৪.৪) শাখার উন্নয়ন/স্বাস্থ্য/সুরক্ষাব্যবস্থা	২	৮৮১				সংখ্যা	১২২								

Handwritten signature/initials.

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	সূচকের মান	মাসসমাপ্ত (অসাময়িক)	একক	১ম ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	২য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	৩য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	৪র্থ ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	বার্ষিক চূড়ান্ত অগ্রগতি	দাপ্তরিক নম্বর	প্রমিত	
	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
	৩০	১.১) মাসিক কর্মসম্পাদন বাস্তবায়ন ১.২) ই-গভর্ন্যান্স/উদ্বোধন কর্মসম্পাদন বাস্তবায়ন ১.৩) অধিবাস প্রতিকার কর্মসম্পাদন বাস্তবায়ন ১.৪) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মসম্পাদন বাস্তবায়ন ১.৫) তথ্য অধিকার কর্মসম্পাদন বাস্তবায়ন	১০										
১) উপস্থাপন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রম বাস্তবায়ন ২) জোরপারকরণ			৮										

*Handwritten signature*

(আনিস্ফুর রহমান জালুকদার)  
উপপরিচালক  
মৎস্য অধিদপ্তর, বরিশাল বিভাগ  
বরিশাল।