গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রোগ্রাম অন এগ্রিকালচারাল এন্ড রুরাল ট্রান্সফরমেশন ফর নিউট্রিশন
এন্টারপ্রেনরশিপ এন্ড রেসিলিয়েন্স ইন বাংলাদেশ (পার্টনার)
কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর
খামারবাড়ি, ফার্মগেট, ঢাকা

স্মারক নম্বর: ১২.০১.০০০০.০৪১.১৪.০০১.২৪. ২৮৮ | তারিখ: ২৭-০২-২০২৪ খ্রি.।

বিষয়: পার্টনার ফিল্ড স্কুল (পিএফএস) বাস্তবায়ন সংক্রান্ত।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য জানানো যাচ্ছে যে, পার্টনার ফিল্ড স্কুল (পিএফএস) বাস্তবায়নের নিমিত্ত প্রতিটি ফিল্ড স্কুল পরিচালনার ভাংতি বিবরণী (Cost Breakup), ফিল্ড স্কুল মনিটরিং নীতিমালা, ফিল্ড স্কুল মনিটরিং ফরম এবং ধান, ভুট্টা ও পুষ্টি ফিল্ড স্কুলের সেশন পরিচালনার পাঠ্যক্রম এতদসংগে সংযুক্ত করে প্রেরণ করা হলো।

বর্ণিত সকল নির্দেশনা যথাযথভাবে অনুসরণপূর্বক পার্টনার ফিল্ড স্কুল (পিএফএস) বাস্তবায়নের জন্য বিশেষভাবে অনুরোধ করা হলো।

সংযুক্ত:

(০১) পার্টনার ফিল্ড স্কুল (পিএফএস) পরিচালনার ভাংতি বিবরণী (Cost Breakup)।

(০২) পার্টনার ফিল্ড স্কুল (পিএফএস) মনিটরিং নীতিমালা।

(০৩) ফিল্ড স্কুল মনিটরিং ফরম।

(০৪) ধান, ভুট্টা ও পুষ্টি ফিল্ড স্কুলের সেশন পরিচালনার পাঠ্যক্রম।

২৭/০২/২৪

মোঃ মিজানুর রহমান
প্রোগ্রাম কোঅর্ডিনেটর
মোবাঃ ০১৭২২৩৪৩৪০০
ই-মেইল: pc.partner23@gmail.com

২৭/০২/২৪

উপজেলা কৃষি অফিসার
----------------, -----------------------। উপজেলা (৪৯৫)

অনুলিপি জ্ঞাতার্থে: (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

১. পরিচালক, সরেজমিন উইং, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, খামারবাড়ি, ঢাকা।
২. পরিচালক, প্রশাসন ও অর্থ উইং, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, খামারবাড়ি, ঢাকা।
৩. পরিচালক, পরিকল্পনা, প্রকল্প বাস্তবায়ন ও আইসিটি উইং, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, খামারবাড়ি, ঢাকা।
৪. অতিরিক্ত পরিচালক, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, --------------------------- অঞ্চল। (সকল)।
৫. মোহাম্মদ রবিউল ফয়সাল, উপসচিব, পরিকল্পনা-২ শাখা, কৃষি মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৬. উপপরিচালক, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, --------------------------- জেলা। (সকল)।
৭. সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, কৃষি মন্ত্রণালয় (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
৮. মহাপরিচালক মহোদয়ের একান্ত সচিব (মহাপরিচালক, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, খামারবাড়ি, মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
৯. এ্যাডিশনাল প্রোগ্রাম ডিরেক্টর, পার্টনার, ডিএই, খামারবাড়ি, ঢাকা।
১০. ডেপুটি প্রোগ্রাম ডিরেক্টর (সকল), পার্টনার, ডিএই, খামারবাড়ি, ঢাকা।
১১. আইসিটি স্পেশালিষ্ট, পার্টনার, পিএফএস এর ডাটাবেজ যথাযথভাবে নিয়মিত ব্যবস্থাপনার জন্য অনুরোধ করা হলো।
১২. মনিটরিং অ্যান্ড ইভালুয়েশন স্পেশালিষ্ট, পার্টনার, পিএফএস এর মনিটরিং যথাযথভাবে নিয়মিত ব্যবস্থাপনার জন্য অনুরোধ করা হলো।
১৩. এনভায়রনমেন্ট অ্যান্ড সোশ্যাল সেফগার্ড স্পেশালিষ্ট, পার্টনার, পিএফএস এর কারিগরি পরামর্শ প্রদানের জন্য অনুরোধ করা হলো।
১৪. সহকারী ফিনান্স স্পেশালিষ্ট, পার্টনার, ডিএই, খামারবাড়ি, ঢাকা।
১৫. সিনিয়র মনিটরিং অফিসার, পার্টনার -----------------------------। (সকল)
১৬. অফিস কপি।

PARTNER Field School (PFS) Costs–Breakup

Department of Agricultural Extension - APCU

Types of PFSs: GAP/ Rice/Nutrition/Maize/Wheat/Pulses/Oilseeds

No. of Participants: 25 (70% M, 30% F, 100% F for Nutrition), followed by Farmers Service Centre (FSC)

SL No.	Description	Quantity/ Manpower	Days/ Sessions	Unit Cost (TK.)	Total Cost (TK.)	Remarks
01	Farmer's Allowance	25	10	200	50000	
02	Organizer's Allowance (SAAO)	1	10	500	5000	
03	Instructor's/ Facilitator- 1 Allowance (UAO/AAO/AEO)	1	10	750	7500	
04	IPM/ICM/IFM/IPNS/GAP Season long trained Facilitator- 1 (SAAO/SAPPO)	1	10	500	5000	
05	Snacks	27	10	80	21600	
06	Training Materials (Pen, Notepad)	25	-	40	1000	
07	Field Trials (seed, seedlings, small signboards)	LS			1500	
06	Banner (4` X 7`)	1	-	700	700	
07	Signboard (3`X2`)	1	-	500	500	
08	Monitoring /Backstopping (AD/DD/DTO/Project Personnel)	1	1	1000	1000	1 visit/PFS.
09*	Others (Register, Hardboard, Color Pencil, Marker, seating tirpal, white paper, Bag, File, photocopy, certificate, Print etc.)	LS			6200	Attached a detailed break up
10	Total= **(In words: One Lakh Taka)**				**100000**	

***9. Details break up of others expenses (per PFS)**

Sl.	Items	Quantity	Unit cost (Taka)	Amount (Taka)
1	PFS Register	1	130	130.00
2	Hard board	6	50	300.00
3	Color Pencil	5 boxes	100	500.00
4	Marker (permanent marker)	6 pcs.	50	300.00
5	Seating tirple (15'X20')	1 no.	2000	2000.00
6	White paper (20'x30')	20 sheets	7	140.00
7	Bag (carrying material)	1	500	500.00
8	File (ring folder)	1	140	140.00
9	Photocopy	LS		500.00
10	Print	LS		500.00
11	PFS certificate	25 no.	6	150.00
12	PFS training manual	1	160.00	160.00
13	Art paper	20	20	400.00
14	Homeo vial with cap	1 box	300	300.00
15	Polybag (10"x12")	500 gm	300/kg	150.00
16	Rubber band	1 pkt	30	30.00
	Total=			**6200.00**

মোঃ মিজানুর রহমান
প্রোগ্রাম কোঅর্ডিনেটর
পার্টনার, ডিএই, খামারবাড়ি, ঢাকা

পিএফএস মনিটরিংয়ের নীতিমালা

১. প্রতিটি উপজেলায় প্রতি মৌসুমে প্রতিটি পিএফএস -এ একবার/ একটি মনিটরিং হবে।
২. কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তরের আঞ্চলিক পর্যায়ের অতিরিক্ত পরিচালক, জেলা পর্যায়ের উপপরিচালক ও জেলা প্রশিক্ষণ কর্মকর্তা, পার্টনারের কর্মকর্তাবৃন্দ পিএফএস মনিটরিং করবেন। একজন মনিটর কোনো পিএফএস একাধিকবার মনিটরিং করতে পারবেন না।
৩. একটি উপজেলায় বাস্তবায়িত মোট পিএফএস-এর ৭০% মনিটরিং করবেন অঞ্চল ও জেলা পর্যায়ের কর্মকর্তা এবং ৩০% মনিটরিং করবেন পার্টনারের কর্মকর্তাবৃন্দ।
৪. প্রতি পিএফএস মৌসুমের শুরুতে উপজেলা কৃষি অফিসার একটি 'মনিটরিং পরিকল্পনা' তৈরি করে প্রকল্প অফিসে পাঠাবেন।
৫. মনিটরবৃন্দ সরেজমিনে পরিদর্শন করে পিএফএস-এ সেসন চলাকালে (২য় থেকে ৬ষ্ঠ) প্রশিক্ষণ কার্যক্রম মনিটরিং করবেন ও তাঁদের পর্যবেক্ষণ তথ্য একটি মনিটরিং ফরমে পূরণ করে উপজেলা কৃষি অফিসে দেবেন। সেসব পরামর্শ পিএফএস রেজিস্টারে নির্ধারিত ছকে লিখে সেখানে তারিখসহ স্বাক্ষর করবেন।
৬. উপস্থিত সহায়তাকারীদের ও কৃষকদের প্রশিক্ষণের মান উন্নয়নে সরাসরি পরামর্শ দেবেন। তবে কোনো প্রশিক্ষণ সেসন নেবেন না, সহায়তাকারীরা সেসন পরিচালনা করবেন, মনিটর তা পর্যবেক্ষণ করে মন্তব্য নোট রাখবেন।
৭. সকল আর্থিক বিধি অনুসরণ করে মনিটরদের মনিটরিংয়ের পরই সম্মানী ভাতা উপজেলা কৃষি অফিস পরিশোধ করবেন।

মোঃ মিজানুর রহমান
প্রোগ্রাম কোঅর্ডিনেটর
পার্টনার, ডিএই, খামারবাড়ি, ঢাকা

PFS Monitoring form

Program on Agricultural and Rural Transformation for Nutrition,
Entrepreneurship and Resilience in Bangladesh (PARTNER)

PFS Name:			PFS ID:	
Type of PFS:			Total No. of Session:	10
Block:	Upazila:		District:	
Day and Time of the PFS session:	Day:		Time:	
Name of the Facilitators: 1)			2)	
Start Date of PFS:	Date of Visit:		With session	Without session
Session no on visited day:				
Number of Farmers attended on monitoring day:	Male:		Female:	Total =
Selection of farmers*	Excellent	Good	Satisfactory	Poor
PFS sitting place*	Near PFS trial plots		Away from trial plots	Closed house
Session plan prepared & follow properly	Yes	No	Partially:	
Session conducting method*	More practical oriented		Lecture based	
Establishment of Trial	Done			
	Undone			
Executive committee formed	Yes		No	
Bank account open	Yes		No	
If no, reason				
FSC session conducted	Conducted properly		Not conducted properly	
Status of trial plots	As per guideline	Partial as per guideline	Not as per guideline	
Signboard set up in trial plots	All correctly	All but not correctly	Partially	Not
Is the PFS running as per curriculum	As per curriculum	Partially as per curriculum	Not as per curriculum	
Overall facilitator performance	Excellent	Good	Average	Poor
PFS register mantained	Mantained properly	Not mantained properly		No
PFS materials	Quantity of PFS materials	Adequate	Not adequate	Not at all
	Quality of PFS materials	Good	Satisfactory	Poor
	Materials received	In time	Not in time	

Person monitored the PFS	AD	DD	DTO	PP	Other	
Comments written by monitor in the PFS Register	Yes		No		Register not available	
Overall grading of the PFS	Excellent	Good	Average	Improvement needed	Poor	

Observation by monitor	**Suggestion for improvement**

Have shared your monitoring findings with UAO and other concerned	Yes	No

Monitoring officer	Name:	
	Designation:	
Signature and date:		

Please tick the adequate option

Abreviation:

PFS= Partner Field School
FSC= Farmers Service Centre
AD= Additonal Director
DD= Deputy Director
DTO= District Training Officer
PP= Program Personnel

মোঃ মিজানুর রহমান
প্রোগ্রাম কোঅর্ডিনেটর
পার্টনার, ডিএই, খামারবাড়ি, ঢাকা

পাঠ্যক্রম

পার্টনার ফিল্ড স্কুল (পিএফএস)- ধান

প্রোগ্রাম অন এগ্রিকালচারাল অ্যান্ড রুরাল ট্রান্সফরমেশন ফর নিউট্রিশন, এন্টাপ্রেনরশীপ অ্যান্ড রেসিলিয়েন্স ইন বাংলাদেশ (পার্টনার), ফেব্রুয়ারি ২০২৪

সেশন/দিন ও সময়	বিষয়/ কার্যক্রম	বিশেষ নির্দেশনা
১ (৩ ঘন্টা)	দিনের কার্যক্রম ঘোষণা	একটি বড় সাদা কাগজে দিনের কার্যক্রম লিখে বোর্ডে টাঙিয়ে তার সাহায্যে এ অধিবেশনে কি কি কাজ বা কোন কোন বিষয় আলোচনা করা হবে তা সকলের কাছে বলবেন
	পার্টনার ও ধানের পার্টনার মাঠ স্কুল সম্পর্কে সাধারণ আলোচনা এবং নিয়ম কানুন	সহায়তাকারী সকল অংশগ্রহণকারী কৃষক-কিষাণীদের উপস্থিতি সময়মতো নিশ্চিত করে অর্ধ-চন্দ্রাকারে বসাবেন ও পরস্পর পরিচিত হবেন। তিনি কোথা থেকে এসেছেন, কেন এসেছেন, পিএফএস কি, কেন, কিভাবে করা হবে, সহায়তাকারী কারা, সহায়তাকারীরা কৃষকদের কিভাবে সহায়তা দেবেন, উপজেলা কৃষি অফিসের ভূমিকা কি হবে, এ পিএফএস-এর নিয়ম-কানুন কী, প্রকল্প থেকে কৃষকরা কি কি পরামর্শ সেবা, সহায়তা বা উপকরণ পাবেন, এ স্কুলের মাধ্যমে কৃষকদের কী লাভ হবে ইত্যাদি বিষয়ে এই সেশনে আলোচনা করবেন। আলোচনা হবে পারস্পারিক অংশগ্রহণমূলক।
	প্রাক মুল্যায়ন (বিবিটি)	ধান চাষে ২৫ জন কৃষকদের বর্তমান জ্ঞান ও অভিজ্ঞতা যাচাইয়ের জন্য ১০টি ব্যালট বক্সের মাধ্যমে পরীক্ষা বা প্রাক-মূল্যায়ন করতে হবে (বিবিটি)। এসব পরীক্ষার জন্য যথাসম্ভব বেশি জীবন্ত নমুনা ব্যবহার করতে হবে
	দল গঠন, নামকরণ ও দলনেতা নির্বাচন	কৃষক মাঠ স্কুলে প্রশিক্ষণ ও কাজের সুবিধার্থে অংশগ্রহণকারী কৃষকদের ৫টি ছোট দলে ভাগ করবেন। তাঁরা চাইলে নারীদের নিয়ে একটি আলাদা দল হতে পারে, আবার প্রতি দলে একজন নারী সদস্যও থাকতে পারে। প্রতিটি দলের একটি নাম দিতে হবে।
	পিএফএস কার্যনির্বাহী কমিটিকে পরিচিত করানো ও পদের দায়িত্ব সম্পর্কে আলোচনা	সহায়তাকারী উপজেলা কৃষি অফিসের কর্মকর্তা ও স্থানীয় গণ্যমান্য ব্যক্তিদের পরামর্শে গ্রুপের ২৫ জন কৃষক-কিষাণীদের মধ্য থেকে সর্বসম্মতিক্রমে পার্টনারের নিয়ম অনুযায়ী গঠিত ৯ সদস্যবিশিষ্ট কার্যনির্বাহী কমিটিকে পরিচিত করাবেন ও বিভিন্ন পদের দায়-দায়িত্ব সম্পর্কে আলোচনা করবেন।
	পার্টনার মাঠ স্কুলের আনুষ্ঠানিক উদ্বোধন	উদ্বোধনী অনুষ্ঠানে বিভিন্ন কর্মকর্তা, স্থানীয় জনপ্রতিনিধি, প্রকল্প প্রতিনিধি, সাংবাদিক সেই সমাজের কয়েকজন গণ্যমান্য ব্যক্তি উপস্থিত থাকতে পারেন
	সার সংক্ষেপ, ফিরতি তথ্য ও পরবর্তী অধিবেশন পরিকল্পনা	সহায়তাকারী কৃষক ৫জন দলনেতার কাছে ৫টি ফিডব্যাক ফরম দেবেন/ শুনে তথ্য নেবেন। ঐ দিনের কার্যক্রমের ফিরতি বার্তা বা মতামত রেজিস্টারে লিখিতভাবে রাখবেন।
২ (৩ ঘন্টা)	দিনের কার্যক্রম ঘোষণা ও পূর্ববর্তী সেশনের পুনরালোচনা	একটি বড় সাদা কাগজে দিনের কার্যক্রম লিখে বোর্ডে টাঙিয়ে তার সাহায্যে এ অধিবেশনে কি কি কাজ বা কোন কোন বিষয় আলোচনা করা হবে তা সকলের কাছে বলবেন। পূর্বদিনের গুরুত্বপূর্ণ শিক্ষণীয় বিষয়গুলোর কিছু কৃষক-কিষাণীদের কাছে জানতে চাইবেন যে তাঁরা তার কতটুকু মনে রেখেছেন।
	ধানের সম্প্রতি উদ্ভাবিত সাম্প্রতিক জাতসমূহ ব্যবহারের গুরুত্ব, ধান পিএফএস মডিউলের প্রধান প্রধান বিষয় পরিচিতি	ধান পিএফএস-এ কৃষকদের সাথে যেসব বিষয়ে আলোচনা ও মাঠ কার্যক্রম বাস্তবায়ন করা হবে তা আলোচনা করতে হবে। এ অধিবেশনে সহায়তাকারী কৃষকরা নতুন জাতের (ব্রিধান ১০০ ও তার পরবর্তী জাতসমূহ) কেন চাষ করবেন তা বলবেন ও পঠ্যক্রমে পিএফএস-এ কি কি বিষয় সম্পর্কে কৃষকরা জানতে চান তা জিজ্ঞেস করার পর তাঁরা এখানে কি কি বিষয় জানতে পারবেন তা বলবেন।
	এলাকা ও মৌসুম উপযোগী ধানের নতুন জাত পরিচিতি ও নতুন জাতের বীজ উৎপাদন ব্যবসায় উদ্যোক্তা সৃষ্টি	এ অধিবেশনে সহায়তাকারী কৃষকরা নতুন জাতের (ব্রিধান ১০০ ও তার পরবর্তী জাতসমূহ) কেন চাষ করবেন, কোন জাত কোন মৌসুমে চাষ করবেন, সেসব জাতের বৈশিষ্ট্য কি, বীজ পাবেন কি করে, উৎপাদিত বীজের ব্যবসা কি করে করা যাবে ইত্যাদি বিষয়ে আলোচনা করবেন। শেষে কৃষকদের কাছ থেকে জানবেন, তাঁরা কে কে ধানের নতুন জাতের বীজ উৎপাদন করে উদ্যোক্তা হতে চান? তথ্য রেজিস্টারে ও ফরমে লিখবেন।

সেশন/দিন ও সময়	বিষয় / কার্যক্রম	বিশেষ নির্দেশনা
	দলীয় গতিময়তা বা জড়তা ভাঙ্গা খেলা	দলীয় গতিময়তা ম্যানুয়াল থেকে একটি দলীয় গতিময়তা/ জড়তা ভাঙার খেলা নির্বাচন করে তা কৃষক-কিষাণীদের দিয়ে করাবেন ও তা থেকে তাঁরা কি শিক্ষা পেলেন তা বুঝিয়ে বলবেন। শেষে তাঁদের প্রশ্ন করবেন, দলকে গতিময় করতে এ শিক্ষা কোনো ভূমিকা রাখবে কি?
	পরিবেশসম্মতভাবে, লাভজনক ও নিরাপদ ধান উৎপাদনের মূল কৌশল	অংশগ্রহণমূলক আলোচনার মাধ্যমে সহায়তাকারী কৃষকদের নিরাপদ খাদ্য উৎপাদনের জন্য ধান চাষের পরিবেশসম্মত কৌশলগুলো কি কি হতে পারে, কিভাবে তা করা যায় সে সম্পর্কে ধারণা দেবেন (এডব্লিউডি পদ্ধতিতে সেচ, জৈব সার ও সবুজ সার ব্যবহার, ন্যূনতম ইউরিয়া সার ব্যবহার করা বা না করা ইত্যাদি)। এসব প্রযুক্তিসমূহ অনুশীলনের জন্য সদস্যদের মধ্য থেকে আগ্রহী একজন কৃষকের জমিতে ধানের আইসিএম পরীক্ষণ প্লট স্থাপন করতে হবে।
	কৃষকদের নিয়ে অংশগ্রহণমূলক শিখন প্লটের রূপায়ন ও শিখন প্লট স্থাপন নিশ্চিতকরণ	পরিবেশবান্ধব ধান চাষ প্লট স্থাপন (নতুন জাত ব্যবহার, এডব্লিউডি পদ্ধতিতে সেচ, জৈব সার ও সবুজ সার ব্যবহার, ইউরিয়া সার ব্যবহার হ্রাস/ বন্ধ, পার্চিং, আলোক ফাঁদ, জৈব বালাইনাশক ব্যবহার, খড় না পোড়ানো ইত্যাদি চর্চা)। একটি পিএফএস-এর একজন আগ্রহী কৃষকের মাঠে কমপক্ষে ২০ শতক জমিতে এসব প্রযুক্তি ব্যবহার করে পরিবেশসম্মত ধান চাষের একটি প্রদর্শনী/ পরীক্ষণ প্লট স্থাপন করবেন। নিয়মিতভাবে পিএফএস কৃষকরা সে প্লট পর্যবেক্ষণ করবেন ও শেষে ফলাফল বিশ্লেষণ করে সিদ্ধান্ত গ্রহণ করবেন।
	সার সংক্ষেপ ও পরবর্তী অধিবেশন পরিকল্পনা	সহায়তাকারী কৃষক ৫জন দলনেতার কাছে ৫টি ফিডব্যাক ফরম দেবেন/ শুনে তথ্য নেবেন। ঐ দিনের কার্যক্রমের ফিরতি বার্তা বা মতামত রেজিস্টারে লিখিতভাবে রাখবেন।
৩ (৩ ঘন্টা)	দিনের কার্যক্রম ঘোষণা ও পূর্ববর্তী সেশনের পুনরালোচনা	একটি বড় সাদা কাগজে দিনের কার্যক্রম লিখে বোর্ডে টাঙিয়ে তার সাহায্যে এ অধিবেশনে কি কি কাজ বা কোন কোন বিষয় আলোচনা করা হবে তা সকলের কাছে বলবেন। পূর্বদিনের গুরুত্বপূর্ণ শিক্ষণীয় বিষয়গুলোর কিছু কৃষক-কিষাণীদের কাছে জানতে চাইবেন যে তাঁরা তার কতটুকু মনে রেখেছেন।
	অংকুরোদগম পরীক্ষা স্থাপন ও পর্যবেক্ষণ পদ্ধতি (আলোচনা ও ব্যবহারিক)	কৃষকরা যাতে বীজ বোনার আগে সেসব বীজের গজানোর হার ও বীজটা ভালো না মন্দ তা বুঝতে পারেন সেভাবে হাতে কলমে পরীক্ষা করাতে হবে
	ধানের বীজতলা তৈরি, বীজ বপন ও চারার পরিচর্যা (আলোচনা ও ব্যবহারিক)	সহায়তাকারী ধানের আদর্শ বীজতলা তৈরির গুরুত্ব ও পদ্ধতি ধারাবাহিকভাবে আলোচনা করবেন। আদর্শ বীজতলা করে বা না করে তাঁদের যদি কোনো অভিজ্ঞতা থাকে তবে তা সবার সাথে বিনিময় করাবেন।
	দলীয় গতিময়তা বা জড়তা ভাঙ্গা	দলীয় গতিময়তা ম্যানুয়াল থেকে একটি দলীয় গতিময়তা/ জড়তা ভাঙার খেলা নির্বাচন করে তা কৃষক-কিষাণীদের দিয়ে করাবেন ও তা থেকে তাঁরা কি শিক্ষা পেলেন তা বুঝিয়ে বলবেন। শেষে তাঁদের প্রশ্ন করবেন, দলকে গতিময় করতে এ শিক্ষা কোনো ভূমিকা রাখবে কি?
	ধানের ভালো চারার বৈশিষ্ট্য ও চারা পরিবহন, এবং চারা রোপণ কৌশল	কেন এ কাজ ধান চাষের জন্য গুরুত্বপূর্ণ ও কিভাবে তা করতে হবে সহায়তাকারী মাছে কোনো একটি বীজতলার কাছে নিয়ে গিয়ে তাঁদের হাতে কলমে বিষয়টি করে বুঝিয়ে দেবেন।
	সার সংক্ষেপ ও পরবর্তী অধিবেশন পরিকল্পনা	সহায়তাকারী কৃষক ৫জন দলনেতার কাছে ৫টি ফিডব্যাক ফরম দেবেন/ শুনে তথ্য নেবেন। ঐ দিনের কার্যক্রমের ফিরতি বার্তা বা মতামত রেজিস্টারে লিখিতভাবে রাখবেন।
৪ (৩ ঘন্টা)	দিনের কার্যক্রম ঘোষণা ও পূর্ববর্তী সেশনের পুনরালোচনা	একটি বড় সাদা কাগজে দিনের কার্যক্রম লিখে বোর্ডে টাঙিয়ে তার সাহায্যে এ অধিবেশনে কি কি কাজ বা কোন কোন বিষয় আলোচনা করা হবে তা সকলের কাছে বলবেন। পূর্বদিনের গুরুত্বপূর্ণ শিক্ষণীয় বিষয়গুলোর কিছু কৃষক-কিষাণীদের কাছে জানতে চাইবেন যে তাঁরা তার কতটুকু মনে রেখেছেন।
	ধান ফসলে সবুজ সার ও জৈব সারের পরিচিতি, সার ব্যবস্থাপনা ও আইপিএনএস	বিভিন্ন প্রকার জৈব সারের নমুনা প্রদর্শন করাতে হবে। পরিবেশসম্মতভাবে ধান চাষের জন্য কৃষকদের বেশি করে জৈব সার ব্যবহারে উদ্বুদ্ধ করবেন। বিশেষ করে বোরো মৌসুমের পর ও রোপা আমন ধান লাগানোর আগে মধ্যবর্তী সময়ে অবশ্যই কৃষকদের সবুজ সার হিসেবে ধৈঞ্চার চাষ করে তা মাটিতে মিশিয়ে

সেশন/দিন ও সময়	বিষয় / কার্যক্রম	বিশেষ নির্দেশনা
		দেয়া উচিত তা জোর দিয়ে বলবেন। সুপারিশকৃত মাত্রায় জৈব ও রাসায়নিক সার প্রয়োগ করতে বলবেন, বিশেষ করে কোনভাবেই যেন কৃষকরা অতিরিক্ত সার ব্যবহার না করেন ও ইউরিয়া সারের ব্যবহার অবশ্যই কমান।
	সেচ সাশ্রয়ী এডব্লিউডি পদ্ধতিতে ধান ফসলের সেচ ব্যবস্থাপনা (আলোচনা ও ব্যবহারিক)	আলোচনার সময় একটি এডব্লিউডি পাইপ দেখাতে হবে, সেটি কিভাবে কখন ধান খেতে স্থাপনপূর্বক তার মাধ্যমে সেচের পানির ব্যবহার কমানো যাবে তা হাতে কলমে স্থাপন করে দেখাতে হবে।
	ধানের উপকারী ও অপকারী পোকামাকড় সংগ্রহ, বাছাই ও সনাক্তকরণ (ব্যবহারিক)	হাতজাল দিয়ে ধান খেত থেকে পোকামাকড় ধরে কৃষকদের দিয়ে সেগুলো বাছাই করানোর পর কোনগুলো উপকারী ও ক্ষতিকর পোকা তা চেনাতে হবে।
	ধান খেতের কৃষি পরিবেশ বিশ্লেষণের ধারণা প্রদান ও এর মাধ্যমে বালাই ব্যবস্থাপনার সঠিক সিদ্ধান্ত গ্রহণের কৌশল সম্পর্কে আলোচনা	সহায়তাকারী কৃষকদের দলগতভাবে ধানখেতের বর্তমান অবস্থা পর্যবেক্ষণ, জরিপ ও সঠিক ব্যবস্থাপনার সঠিক সিদ্ধান্ত গ্রহণ যেন তাঁরা নিজেরাই নিতে পারে সে কৌশল/ পদ্ধতি বুঝিয়ে বলবেন, আয়েসার মাধ্যমে অনুশীলন করাবেন। এ অধিবেশনে সহায়তাকরী এমনভাবে আলোচনা করবেন ও দেখাবেন যেন তাঁরা ধানখেতের কৃষি পরিবেশ ও পরিবেশের যেসব উপাদান তাঁরা দেখলেন সেগুলোর মধ্যে কি সম্পর্ক রয়েছে তাঁরা সহজে বুঝতে পারেন।
	সার সংক্ষেপ ও পরবর্তী অধিবেশন পরিকল্পনা	সহায়তাকারী কৃষক ৫জন দলনেতার কাছে ৫টি ফিডব্যাক ফরম দেবেন/ শুনে তথ্য নেবেন। ঐ দিনের কার্যক্রমের ফিরতি বার্তা বা মতামত রেজিস্টারে লিখিতভাবে রাখবেন।
৫ (৩ ঘন্টা)	দিনের কার্যক্রম ঘোষণা ও পূর্ববর্তী সেশনের পুনরালোচনা	একটি বড় সাদা কাগজে দিনের কার্যক্রম লিখে বোর্ডে টাঙিয়ে তার সাহায্যে এ অধিবেশনে কি কি কাজ বা কোন কোন বিষয় আলোচনা করা হবে তা সকলের কাছে বলবেন। পূর্বদিনের গুরুত্বপূর্ণ শিক্ষণীয় বিষয়গুলোর কিছু কৃষক-কিষাণীদের কাছে জানতে চাইবেন যে তাঁরা তার কতটুকু মনে রেখেছেন।
	ধানখেতের আগাছা পরিচিতি ও তার সমন্বিত দমন (আলোচনা ও ব্যবহারিক)	সহায়তাকারী কৃষকদের দ্বারা ধানখেত থেকে কিছু গুরুত্বপূর্ণ আগাছা সংগ্রহ করে কেন সেগুলো আগাছা তা বলবেন, কেন ও কিভাবে তা দমন করতে হবে সে সম্পর্কে আলোচনা করবেন।
	ধানের পোকা/ রোগের লক্ষণ বা নমুনা সংগ্রহ, বাছাই ও সনাক্তকরণ (ব্যবহারিক)	হাতজাল দিয়ে ধান খেত থেকে পোকামাকড় ধরে বা হাতে রোগের নমুনা সংগ্রহ করে কৃষকদের দিয়ে সেগুলো বাছাই করানোর পর কোনগুলো উপকারী ও ক্ষতিকর পোকা/ কোনটি কি রোগ তা চেনাতে হবে।
	দলীয় গতিময়তা বা জড়তা ভাঙ্গা খেলা	দলীয় গতিময়তা ম্যানুয়াল থেকে একটি দলীয় গতিময়তা/ জড়তা ভাঙার খেলা নির্বাচন করে তা কৃষক-কিষাণীদের দিয়ে করাবেন ও তা থেকে তাঁরা কি শিক্ষা পেলেন তা বুঝিয়ে বলবেন। শেষে তাঁদের প্রশ্ন করবেন, দলকে গতিময় করতে এ শিক্ষা কোনো ভূমিকা রাখবে কি?
	কৃষকদের ধান খেতের রোগ ব্যবস্থাপনা (আলোচনা ও ব্যবহারিক)	ধানের গুরুত্বপূর্ণ রোগগুলোর পরিবেশসম্মত সমন্বিত ব্যবস্থাপনার সাধারণ কৌশলসমূহ সহায়তাকারী আলোচনা করবেন। এক্ষেত্রে কোন রোগের ব্যবস্থাপনায় কৃষকদের কি কি অভিজ্ঞতা রয়েছে তা বিনিময় করবেন।
	সার সংক্ষেপ ও পরবর্তী অধিবেশন পরিকল্পনা	সহায়তাকারী কৃষক ৫জন দলনেতার কাছে ৫টি ফিডব্যাক ফরম দেবেন/ শুনে তথ্য নেবেন। ঐ দিনের কার্যক্রমের ফিরতি বার্তা বা মতামত রেজিস্টারে লিখিতভাবে রাখবেন।
৬ (৩ ঘন্টা)	দিনের কার্যক্রম ঘোষণা ও পূর্ববর্তী সেশনের পুনরালোচনা	একটি বড় সাদা কাগজে দিনের কার্যক্রম লিখে বোর্ডে টাঙিয়ে তার সাহায্যে এ অধিবেশনে কি কি কাজ বা কোন কোন বিষয় আলোচনা করা হবে তা সকলের কাছে বলবেন। পূর্বদিনের গুরুত্বপূর্ণ শিক্ষণীয় বিষয়গুলোর কিছু কৃষক-কিষাণীদের কাছে জানতে চাইবেন যে তাঁরা তার কতটুকু মনে রেখেছেন।
	ধানের উপকারী ও অপকারী পোকামাকড় সংগ্রহ, বাছাই ও সনাক্তকরণ (ব্যবহারিক)	সহায়তাকারী পিএফএস-এর ৫টি দলকে দিয়ে ধানখেত থেকে হাতজাল দিয়ে বিভিন্ন পোকামাকড় সংগ্রহ, বাছাই ও সনাক্ত করাবেন। কোনগুলো উপকারী ও কোনগুলো ক্ষতিকর পোকা তা চেনাবেন এবং কেন সেগুলো উপকারী তা

সেশন/দিন ও সময়	বিষয় / কার্যক্রম	বিশেষ নির্দেশনা
		বলবেন।
	ধান খেতের কৃষি পরিবেশ বিশ্লেষণ ও সিদ্ধান্ত গ্রহণের প্রক্রিয়া অনুশীলন	সহায়তাকারী কৃষকদের দলগতভাবে ধানখেতের বর্তমান অবস্থা পর্যবেক্ষণ, জরিপ ও সঠিক ব্যবস্থাপনার সঠিক সিদ্ধান্ত গ্রহণ যেন তাঁরা নিজেরাই নিতে পারে সে কৌশল/ পদ্ধতি বুঝিয়ে বলবেন, আয়েসার মাধ্যমে অনুশীলন করাবেন।
	দলীয় গতিময়তা বা জড়তা ভাঙ্গা খেলা	দলীয় গতিময়তা ম্যানুয়াল থেকে একটি দলীয় গতিময়তা/ জড়তা ভাঙার খেলা নির্বাচন করে তা কৃষক-কিষাণীদের দিয়ে করাবেন ও তা থেকে তাঁরা কি শিক্ষা পেলেন তা বুঝিয়ে বলবেন। শেষে তাঁদের প্রশ্ন করবেন, দলকে গতিময় করতে এ শিক্ষা কোনো ভূমিকা রাখবে কি?
	ধান খেতে উপকারী জীব সম্পর্কে ধারণা প্রদান এবং সেগুলোর বংশবৃদ্ধি ও লালনপালন করা	সহায়তাকারী কৃষকরা ধান খেতে উপকারী জীবের বংশবৃদ্ধি ও লালনপালনের যেসব পদ্ধতি অনুসরণ ও বাস্তবায়ন সহজে করতে পারে, সেগুলো নিয়ে সংক্ষেপে আলোচনা করবেন।
	নিরাপদ খাদ্য ও পুষ্টি সম্পর্কে সাধারণ আলোচনা	এ বিষয়ে অংশগ্রহণমূলক আলোচনার মাধ্যমে সহায়তাকারী কৃষক-কিষাণীদের ধারণা দেবেন, সচরাচর নিরাপদ ও পুষ্টিকর খাবার গ্রহণে আমরা যেসব সাধারণ ভুলগুলো করি তা তুলে ধরবেন, পুষ্টিকর খাবার গ্রহণে পরিবারে কার ভূমিকা কি তা মনে করিয়ে দেবেন। কেন তা পালন করতে হবে তা গুরুত্ব দিয়ে বুঝিয়ে বলবেন। ধানের কোন জাত কোন পুষ্টিসমৃদ্ধ তা ছক আকারে উপস্থাপন করে সেসব জাতের চাউলের ভাত তাদের খেতে উৎসাহিত করবেন।
	সার সংক্ষেপ ও পরবর্তী অধিবেশন পরিকল্পনা	সহায়তাকারী কৃষক ৫জন দলনেতার কাছে ৫টি ফিডব্যাক ফরম দেবেন/ শুনে তথ্য নেবেন। ঐ দিনের কার্যক্রমের ফিরতি বার্তা বা মতামত রেজিস্টারে লিখিতভাবে রাখবেন।
৭ (৩ ঘন্টা)	দিনের কার্যক্রম ঘোষণা ও পূর্ববর্তী সেশনের পুনরালোচনা	একটি বড় সাদা কাগজে দিনের কার্যক্রম লিখে বোর্ডে টাঙিয়ে তার সাহায্যে এ অধিবেশনে কি কি কাজ বা কোন কোন বিষয় আলোচনা করা হবে তা সকলের কাছে বলবেন। পূর্বদিনের গুরুত্বপূর্ণ শিক্ষণীয় বিষয়গুলোর কিছু কৃষক-কিষাণীদের কাছে জানতে চাইবেন যে তাঁরা তার কতটুকু মনে রেখেছেন।
	ধানের রোগের লক্ষণ বা নমুনা সংগ্রহ, বাছাই ও সনাক্তকরণ (ব্যবহারিক)	সহায়তাকারী কৃষকদের সাথে নিয়ে দলগতভাবে ধানের বিভিন্ন রোগের নমুনা সংগ্রহ, বাছাই ও সেগুলো চিনতে সাহায্য করবেন।
	মাসিক সভা, সঞ্চয়, ব্যাংক হিসাব খোলা ও পরিচালনা ও অন্যান্য সাংগঠনিক কাজ	সহায়তাকারী এসব বিষয় সম্পর্কে ধারবাহিকভাবে সুনির্দিষ্ট তথ্য নিয়ে আলোচনা করবেন। আলোচনা শেষে তাঁদের সঞ্চয় এবং ব্যাংক হিসাব খোলার ব্যাপারে উদ্বুদ্ধ ও সহায়তা করবেন।
	দলীয় গতিময়তা বা জড়তা ভাঙ্গা খেলা	দলীয় গতিময়তা ম্যানুয়াল থেকে একটি দলীয় গতিময়তা/ জড়তা ভাঙার খেলা নির্বাচন করে তা কৃষক-কিষাণীদের দিয়ে করাবেন ও তা থেকে তাঁরা কি শিক্ষা পেলেন তা বুঝিয়ে বলবেন। শেষে তাঁদের প্রশ্ন করবেন, দলকে গতিময় করতে এ শিক্ষা কোনো ভূমিকা রাখবে কি?
	ফার্মারস সার্ভিস সেন্টার কি? এ থেকে কিভাবে কৃষকরা সহায়তা পেতে পারে ও পিএফএস কৃষকদের আয়বর্ধনমূলক কাজ কি কি হতে পারে	পিএফএস কৃষকরা কিভাবে তাদের গ্রুপকে কৃষক সেবা কেন্দ্রে রূপান্তরিত করতে পারে, তার মাধ্যমে তারা কিভাবে লাভবান/ উপকৃত হতে পারে, নানারকম আয়বর্ধনমূলক কাজে কিভাবে জড়িত হতে পারেন ও পিএফএস কমিটি তাতে কিভাবে সহায়তা করতে পারে সে সম্পর্কে সহায়তাকারী আলোচনা করবেন।
	সার সংক্ষেপ ও পরবর্তী অধিবেশন পরিকল্পনা	সহায়তাকারী কৃষক ৫জন দলনেতার কাছে ৫টি ফিডব্যাক ফরম দেবেন/ শুনে তথ্য নেবেন। ঐ দিনের কার্যক্রমের ফিরতি বার্তা বা মতামত রেজিস্টারে লিখিতভাবে রাখবেন।
৮ (৩ ঘন্টা)	দিনের কার্যক্রম ঘোষণা ও পূর্ববর্তী সেশনের পুনরালোচনা	একটি বড় সাদা কাগজে দিনের কার্যক্রম লিখে বোর্ডে টাঙিয়ে তার সাহায্যে এ অধিবেশনে কি কি কাজ বা কোন কোন বিষয় আলোচনা করা হবে তা সকলের কাছে বলবেন। পূর্বদিনের গুরুত্বপূর্ণ শিক্ষণীয় বিষয়গুলোর কিছু কৃষক-কিষাণীদের কাছে জানতে চাইবেন যে তাঁরা তার কতটুকু মনে রেখেছেন।

সেশন/দিন ও সময়	বিষয় / কার্যক্রম	বিশেষ নির্দেশনা
	ধানের উপকারী ও অপকারী পোকামাকড় সংগ্রহ, বাছাই ও সনাক্তকরণ (ব্যবহারিক)	সহায়তাকারী পিএফএস-এর ৫টি দলকে দিয়ে ধানখেত থেকে হাতজাল দিয়ে বিভিন্ন পোকামাকড় সংগ্রহ, বাছাই ও সনাক্ত করাবেন। কোনগুলো উপকারী ও কোনগুলো ক্ষতিকর পোকা তা চেনাবেন এবং কেন সেগুলো উপকারী তা বলবেন।
	কৃষকদের ধান খেতের বর্তমান পোকা/ রোগ/ ইঁদুর ব্যবস্থাপনা (আলোচনা ও ব্যবহারিক)	সহায়তাকারী কৃষকদের মাঠে ঘুরে দেখবেন বা কৃষকদের প্রশ্ন করে জেনে নেবেন যে সে সময় মাঠে কি কি বালাইয়ের উপদ্রব তাঁরা সবচেয়ে বেশি দেখছেন। এর ভিত্তিতে বর্তমান কোন বালাই সম্পর্কে আলোচনা করবেন তা নির্ধারণ করবেন। অংশগ্রহণমূলক আলোচনা ও জীবন্ত নমুনা (বালাই ও তাঁর ক্ষতির লক্ষণ) প্রদর্শনের মাধ্যমে সেসন পরিচালনা করবেন। এভাবে ভবিষ্যতে কৃষকরা তাদের ধানের খেতে যখন যে বালাইয়ের উপদ্রব দেখবেন তখন তা নিয়ন্ত্রণের জন্য আইপিএম পদ্ধতিতে ধারবাহিকভাবে কি কি কাজ করবেন তা উপসংহারে বলবেন।
	দলীয় গতিময়তা বা জড়তা ভাঙ্গা খেলা	দলীয় গতিময়তা ম্যানুয়াল থেকে একটি দলীয় গতিময়তা/ জড়তা ভাঙার খেলা নির্বাচন করে তা কৃষক-কিষাণীদের দিয়ে করাবেন ও তা থেকে তাঁরা কি শিক্ষা পেলেন তা বুঝিয়ে বলবেন। শেষে তাঁদের প্রশ্ন করবেন, দলকে গতিময় করতে এ শিক্ষা কোনো ভূমিকা রাখবে কি?
	জৈব বালাইনাশক পরিচিতি, তৈরি ও ব্যবহার কৌশল (আলোচনা ও ব্যবহারিক)	সহায়তাকারী অংশগ্রহণমূলক আলোচনা ও পদ্ধতিগুলো অনুশীলনের মাধ্যমে অধিবেশন পরিচালনা করতে পারেন। স্থানীয়ভাবে যেসব জৈব বালাইনাশক পাওয়া যায় ও তৈরি করা যায় তার কিছু নমুনা প্রদর্শন করবেন।
	সার সংক্ষেপ ও পরবর্তী অধিবেশন পরিকল্পনা	সহায়তাকারী কৃষক ৫জন দলনেতার কাছে ৫টি ফিডব্যাক ফরম দেবেন বা শুনে তথ্য নেবেন। ঐ দিনের কার্যক্রমের ফিরতি বার্তা বা মতামত রেজিস্টারে লিখিতভাবে রাখবেন।
৯ (৩ ঘন্টা)	দিনের কার্যক্রম ঘোষণা ও পূর্ববর্তী সেশনের পুনরালোচনা	একটি বড় সাদা কাগজে দিনের কার্যক্রম লিখে বোর্ডে টাঙিয়ে তার সাহায্যে এ অধিবেশনে কি কি কাজ বা কোন কোন বিষয় আলোচনা করা হবে তা সকলের কাছে বলবেন। পূর্বদিনের গুরুত্বপূর্ণ শিক্ষণীয় বিষয়গুলোর কিছু কৃষক-কিষাণীদের কাছে জানতে চাইবেন যে তাঁরা তার কতটুকু মনে রেখেছেন।
	ধান কাটা, মাড়াই, ঝাড়াই ও সংগ্রহোত্তর অন্যান্য ব্যবস্থাপনা	সহায়তাকারী অংশগ্রহণমূলক আলোচনা ও পদ্ধতিগুলো অনুশীলনের মাধ্যমে অধিবেশন পরিচালনা করতে পারেন।
	বীজ মজুদ, বিতরণ, বিপণন ও পরবর্তী মৌসুমে ধান চাষের পরিকল্পনা তৈরি (জাত নির্বাচনসহ)	সহায়তাকারী অংশগ্রহণমূলক আলোচনা ও পদ্ধতিগুলো অনুশীলনের মাধ্যমে অধিবেশন পরিচালনা করতে পারেন।
	ধানের বাজার সংযোগ তৈরি, মূল্য সংযোজন, বাণিজ্যিকীকরণ ও বাজার ব্যবস্থার উন্নয়ন	পার্টনার প্রবর্তিত ধানের ভ্যালু চেইন সম্পর্কে কৃষকদের ধারণা দেবেন ও তা ব্যবহার করে কৃষকরা কিভাবে লাভবান হতে পারেন সে সম্পর্কে আলোচনা করবেন।
	সার সংক্ষেপ ও পরবর্তী অধিবেশন পরিকল্পনা	সহায়তাকারী কৃষক ৫জন দলনেতার কাছে ৫টি ফিডব্যাক ফরম দেবেন/ শুনে তথ্য নেবেন। ঐ দিনের কার্যক্রমের ফিরতি বার্তা বা মতামত রেজিস্টারে লিখিতভাবে রাখবেন।
১০ (৪ ঘন্টা)	দিনের কার্যক্রম ঘোষণা ও পূর্ববর্তী সেশনের পুনরালোচনা	একটি বড় সাদা কাগজে দিনের কার্যক্রম লিখে বোর্ডে টাঙিয়ে তার সাহায্যে এ অধিবেশনে কি কি কাজ বা কোন কোন বিষয় আলোচনা করা হবে তা সকলের কাছে বলবেন। পূর্বদিনের গুরুত্বপূর্ণ শিক্ষণীয় বিষয়গুলোর কিছু কৃষক-কিষাণীদের কাছে জানতে চাইবেন যে তাঁরা তার কতটুকু মনে রেখেছেন।
	প্রশিক্ষণোত্তর মুল্যায়ন (ব্যালট বক্স টেস্ট)	ধান চাষে ২৫ জন-কৃষকদের প্রশিক্ষণের পর জ্ঞান ও অভিজ্ঞতা যাচাইয়ের জন্য ২৫টি ব্যালট বক্সের মাধ্যমে পরীক্ষা বা প্রশিক্ষণোত্তর-মূল্যায়ন করতে হবে (বিবিটি)। এসব পরীক্ষার জন্য যথাসম্ভব বেশি জীবন্ত নমুনা ব্যবহার করতে

সেশন/দিন ও সময়	বিষয় / কার্যক্রম	বিশেষ নির্দেশনা
		হবে ও যেসব বিষয়ে প্রশিক্ষণ দেওয়া হয়েছে সেসব বিষয়কে বিবেচনা করে প্রশ্ন করতে হবে।
	ফার্মারস সার্ভিস সেন্টারের কার্যক্রম, সেবা দান প্রক্রিয়া ও ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা তৈরি	পিএফএস শেষে গ্রুপের সদস্যদের নিয়ে সভা করতে হবে। সভায় ফার্মারস সার্ভিস স্টোর পিএফএস-এর কিভাবে চলবে সে বিষয়ে আলোচনা করতে হবে। গ্রুপের সদস্যরা মিলে ফার্মারস সার্ভিস সেন্টারের একটি কর্ম পরিকল্পনা প্রণয়ন ও উপস্থাপন করবেন যার মধ্যে থাকবে সেবামূলক ও আয়বর্ধনমূলক কাজ।
	সমাপনী অনুষ্ঠান	মূল্যায়নের পর একটি অনানুষ্ঠানিক সমাপনী অনুষ্ঠানের আয়োজন করতে হবে। সেখানে দুজন অংশগ্রহণকারী তাঁদের শিখন অভিজ্ঞতা এবং সেসব শিখনকে পারিবারিকভাবে কিভাবে কোথায় কাজে লাগাচ্ছেন তা বলবেন। সমাপনী অনুষ্ঠানে মাঠ স্কুলে সক্রিয় অংশগ্রহণ ও মূল্যায়নের ফলাফলের ভিত্তিতে দুজন সেরা অংশগ্রহণকারী পুরস্কার দেওয়া যেতে পারে।

সাধারণ নির্দেশনাঃ

১. প্রতিটি পিএফএস পরিচালিত হবে কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তরের মৌসুমব্যাপী প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মকর্তাদের দ্বারা। প্রতিটি পিএফএস-এর প্রশিক্ষণ কার্যক্রম ২ জন কর্মকর্তা দ্বারা পরিচালিত হবে। সংশ্লিষ্ট ব্লকের এসএএও সংগঠক হিসেবে দায়িত্ব পালন করবেন।
২. উপজেলায় উপজেলা কৃষি অফিসার তাঁর উপজেলার বরাদ্দকৃত পিএফএস-এর সংখ্যা ও প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মকর্তার সংখ্যা অনুযায়ী পিএফএস পরিচালনার প্রতিটি মৌসুমের শুরুতেই একটি পরিকল্পনাসূচি তৈরি করে তাঁদের দায়িত্ব প্রদান করবেন ও পিএফএস-এর গুণগত মান নিশ্চিত করার জন্য প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা নেবেন।
৩. পিএফএস-এর ধরন অনুযায়ী টীম গঠন করা যেতে পারে। জিএপি প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মকর্তাকে জিএপি-পিএফএস পরিচালনার দায়িত্ব দিতে হবে।
৪. একটি পিএফএস-এ মৌসুমে মোট ১০ টি সেশন পরিচালিত হবে। প্রত্যেক দিনের সেসন শুরুর আগে একটি দিবসের কর্মসূচি বড় কাগজে লিখে নিতে হবে ও প্রশিক্ষণস্থলে টাঙাতে হবে।
৫. দক্ষতার সাথে পিএফএস বাস্তবায়নের জন্য পার্টনারের পিএফএস নীতিমালা ও পিএফএস প্রশিক্ষণ ম্যানুয়াল অবশ্যই সঠিকভাবে অনুসরণ করতে হবে, প্রয়োজনীয় উপকরণের ব্যবহার নিশ্চিত করতে হবে।
৬. পিএফএস-এর প্রয়োজনীয় তথ্যাবলী সঠিক সময়ে এন্ট্রি দিতে/ সংরক্ষণ করতে হবে।
৭. প্রশিক্ষণ শেষে সকলকে সনদপত্র ও সেরা অংশগ্রহণকারী ২ জনকে পুরস্কার প্রদান করা যেতে পারে।

মোঃ মিজানুর রহমান
প্রোগ্রাম কোঅর্ডিনেটর
পার্টনার, ডিএই, খামারবাড়ি, ঢাকা

পাঠ্যক্রম

পার্টনার ফিল্ড স্কুল (পিএফএস)- ভূট্টা

প্রোগ্রাম অন এগ্রিকালচারাল অ্যান্ড রুরাল ট্রান্সফরমেশন ফর নিউট্রিশন, এন্টাপ্রেনরশীপ অ্যান্ড রেসিলিয়েন্স ইন বাংলাদেশ (পার্টনার)

সেশন/দিন ও সময়	বিষয় / কার্যক্রম	বিশেষ নির্দেশনা
১ (৩ ঘন্টা)	দিনের কার্যক্রম ঘোষণা	একটি বড় সাদা কাগজে দিনের কার্যক্রম লিখে বোর্ডে টাঙিয়ে তার সাহায্যে এ অধিবেশনে কি কি কাজ বা কোন কোন বিষয় আলোচনা করা হবে তা সকলের কাছে বলবেন
	পার্টনার ও ভূট্টার পার্টনার মাঠ স্কুল সম্পর্কে সাধারণ আলোচনা এবং নিয়ম কানুন	সহায়তাকারী সকল অংশগ্রহণকারী কৃষক-কিষাণীদের উপস্থিতি সময়মতো নিশ্চিত করে অর্ধ-চন্দ্রাকারে বসাবেন ও পরস্পর পরিচিত হবেন। তিনি কোথা থেকে এসেছেন, কেন এসেছেন, পিএফএস কি, কেন, কিভাবে করা হবে, সহায়তাকারী কারা, সহায়তাকারীরা কৃষকদের কিভাবে সহায়তা দেবেন, উপজেলা কৃষি অফিসের ভূমিকা কি হবে, এ পিএফএস-এর নিয়ম-কানুন কী, প্রকল্প থেকে কৃষকরা কি কি পরামর্শ সেবা, সহায়তা বা উপকরণ পাবেন, এ স্কুলের মাধ্যমে কৃষকদের কী লাভ হবে ইত্যাদি বিষয়ে এই সেশনে আলোচনা করবেন। আলোচনা হবে পারস্পারিক অংশগ্রহণমূলক।
	প্রাক মুল্যায়ন (বিবিটি)	ভূট্টা চাষে ২৫ জন কৃষকদের বর্তমান জ্ঞান ও অভিজ্ঞতা যাচাইয়ের জন্য ২০টি ব্যালট বক্সের মাধ্যমে পরীক্ষা বা প্রাক-মূল্যায়ন করতে হবে.(বিবিটি)। এসব পরীক্ষার জন্য যথাসম্ভব বেশি জীবন্ত নমুনা ব্যবহার করতে হবে
	দল গঠন	কৃষক মাঠ স্কুলে প্রশিক্ষণ ও কাজের সুবিধার্থে অংশগ্রহণকারী কৃষকদের ৫টি ছোট দলে ভাগ করবেন। তাঁরা চাইলে নারীদের নিয়ে একটি আলাদা দল হতে পারে, আবার প্রতি দলে একজন নারী সদস্যও থাকতে পারে
	পিএফএস কার্যনির্বাহী কমিটি গঠন	সহায়তাকারী উপজেলা কৃষি অফিসের কর্মকর্তা ও স্থানীয় গণ্যমান্য ব্যক্তিদের পরামর্শে উপস্থিত ২৫ জন কৃষক-কিষাণীদের মধ্য থেকে সর্বসম্মতিক্রমে পার্টনারের নিয়ম অনুযায়ী গঠিত ৯ সদস্যবিশিষ্ট কার্যনির্বাহী কমিটিকে পরিচিত করাবেন।
	ভূট্টার পার্টনার মাঠ স্কুলের আনুষ্ঠানিক উদ্বোধন	উদ্বোধনী অনুষ্ঠানে বিভিন্ন কর্মকর্তা, স্থানীয় জনপ্রতিনিধি, প্রকল্প প্রতিনিধি, সাংবাদিক সেই সমাজের কয়েকজন গণ্যমান্য ব্যক্তি উপস্থিত থাকতে পারেন
	সার সংক্ষেপ, ফিরতি তথ্য ও পরবর্তী অধিবেশন পরিকল্পনা	সহায়তাকারী কৃষক ৫জন দলনেতার কাছে ৫টি ফিডব্যাক ফরম দেবেন/ শুনে তথ্য নেবেন। ঐ দিনের কার্যক্রমের ফিরতি বার্তা বা মতামত রেজিস্টারে লিখিতভাবে রাখবেন।
২ (৩ ঘন্টা)	দিনের কার্যক্রম ঘোষণা ও পূর্ববর্তী সেশনের পুনরালোচনা	একটি বড় সাদা কাগজে দিনের কার্যক্রম লিখে বোর্ডে টাঙিয়ে তার সাহায্যে এ অধিবেশনে কি কি কাজ বা কোন কোন বিষয় আলোচনা করা হবে তা সকলের কাছে বলবেন। পূর্বদিনের গুরুত্বপূর্ণ শিক্ষণীয় বিষয়গুলোর কিছু কৃষক-কিষাণীদের কাছে জানতে চাইবেন যে তাঁরা তার কতটুকু মনে রেখেছেন।
	ভূট্টার সম্প্রতি উদ্ভাবিত নতুন জাত ব্যবহারের গুরুত্ব, নতুন উদ্ভাবিত জাতসমূহ ও জাত নির্বাচন	ভূট্টা পিএফএস-এ কৃষকদের সাথে যেসব বিষয়ে আলোচনা ও মাঠ কার্যক্রম বাস্তবায়ন করা হবে তা আলোচনা করতে হবে। এ অধিবেশনে সহায়তাকারী কৃষকরা নতুন জাতের ভূট্টা কেন চাষ করবেন তা বলবেন ও পাঠ্যক্রমে পিএফএস-এ কি কি বিষয় সম্পর্কে কৃষকরা জানতে চান তা জিজ্ঞেস করার পর তাঁরা এখানে কি কি বিষয় জানতে পারবেন তা বলবেন।
	দলীয় গতিময়তা বা জড়তা ভাঙ্গা খেলা	দলীয় গতিময়তা ম্যানুয়াল থেকে একটি দলীয় গতিময়তা/ জড়তা ভাঙার খেলা নির্বাচন করে তা কৃষক-কিষাণীদের দিয়ে করাবেন ও তা থেকে তাঁরা কি শিক্ষা পেলেন তা বুঝিয়ে বলবেন। শেষে তাঁদের প্রশ্ন করবেন, দলকে গতিময় করতে এ শিক্ষা কোনো ভূমিকা রাখবে কি?
	পরিবেশসম্মতভাবে, লাভজনক ও নিরাপদ ভূট্টা উৎপাদনের মূল কৌশল	অংশগ্রহণমূলক আলোচনার মাধ্যমে সহায়তাকারী কৃষকদের নিরাপদ খাদ্য উৎপাদনের জন্য ভূট্টা চাষের পরিবেশসম্মত কৌশলগুলো কি কি হতে পারে, কিভাবে তা করা যায় সে সম্পর্কে ধারণা দেবেন (এডব্লিউডি পদ্ধতিতে সেচ, জৈব সার ও সবুজ সার ব্যবহার, ন্যুনতম ইউরিয়া সার ব্যবহার করা বা না করা

সেশন/দিন ও সময়	বিষয় / কার্যক্রম	বিশেষ নির্দেশনা
		ইত্যাদি)। এসব প্রযুক্তিসমূহ অনুশীলনের জন্য সদস্যদের মধ্য থেকে আগ্রহী একজন কৃষকের জমিতে ভুট্টারআইসিএম পরীক্ষণ প্লট স্থাপন করতে হবে।
	কৃষকদের নিয়ে অংশগ্রহণমূলক শিখন প্লটের রূপায়ন (আইসিএম) ও শিখন প্লট স্থাপন নিশ্চিতকরণ	পরিবেশবান্ধব ভুট্টা চাষ প্লট স্থাপন (নতুন জাত ব্যবহার, এডব্লিউডি পদ্ধতিতে সেচ, জৈব সার ও সবুজ সার ব্যবহার, ইউরিয়া সার ব্যবহার হ্রাস/ বন্ধ, পার্চিং, আলোক ফাঁদ, ফেরোমোন ফাঁদ, জৈব বালাইনাশক ব্যবহার, সংগ্রহের পর ভুট্টার অবশিষ্টাংশ খেতে না পোড়ানো ইত্যাদির চর্চা)। একটি পিএফএস-এর একজন আগ্রহী কৃষকের মাঠে কমপক্ষে ২০ শতক জমিতে এসব প্রযুক্তি ব্যবহার করে পরিবেশসম্মত ভুট্টা চাষের একটি প্রদর্শনী/ আইসিএম পরীক্ষণ প্লট স্থাপন করবেন। নিয়মিতভাবে পিএফএস কৃষকরা সে প্লট পর্যবেক্ষণ করবেন ও শেষে ফলাফল বিশ্লেষণ করে সিদ্ধান্ত গ্রহণ করবেন।
	সার সংক্ষেপ ও পরবর্তী অধিবেশন পরিকল্পনা	সহায়তাকারী কৃষক ৫জন দলনেতার কাছে ৫টি ফিডব্যাক ফরম দেবেন/ শুনে তথ্য নেবেন। ঐ দিনের কার্যক্রমের ফিরতি বার্তা বা মতামত রেজিস্টারে লিখিতভাবে রাখবেন।
৩ (৩ ঘন্টা)	দিনের কার্যক্রম ঘোষণা ও পূর্ববর্তী সেশনের পুনরালোচনা	একটি বড় সাদা কাগজে দিনের কার্যক্রম লিখে বোর্ডে টাঙিয়ে তার সাহায্যে এ অধিবেশনে কি কি কাজ বা কোন কোন বিষয় আলোচনা করা হবে তা সকলের কাছে বলবেন। পূর্বদিনের গুরুত্বপূর্ণ শিক্ষণীয় বিষয়গুলোর কিছু কৃষক-কিষাণীদের কাছে জানতে চাইবেন যে তাঁরা তার কতটুকু মনে রেখেছেন।
	অংকুরোদগম পরীক্ষা স্থাপন ও পর্যবেক্ষণ পদ্ধতি (আলোচনা ও ব্যবহারিক)	কৃষকরা যাতে বীজ বোনার আগে সেসব বীজের গজানোর হার ও বীজটা ভালো না মন্দ তা বুঝতে পারেন সেভাবে হাতে কলমে পরীক্ষা করাতে হবে
	দলীয় গতিময়তা বা জড়তা ভাঙ্গা খেলা	দলীয় গতিময়তা ম্যানুয়াল থেকে একটি দলীয় গতিময়তা/ জড়তা ভাঙার খেলা নির্বাচন করে তা কৃষক-কিষাণীদের দিয়ে করাবেন ও তা থেকে তাঁরা কি শিক্ষা পেলেন তা বুঝিয়ে বলবেন। শেষে তাঁদের প্রশ্ন করবেন, দলকে গতিময় করতে এ শিক্ষা কোনো ভূমিকা রাখবে কি?
	ভুট্টার বীজ বপন	সহায়তাকারী মাঠে ভুট্টার বীজ বপনের সঠিক পদ্ধতি দেখাবেন, এক্ষেত্রে ভুট্টার বীজ বপন যন্ত্র থাকলে তাও ব্যবহার করা যেতে পারে।
	সার সংক্ষেপ ও পরবর্তী অধিবেশন পরিকল্পনা	সহায়তাকারী কৃষক ৫জন দলনেতার কাছে ৫টি ফিডব্যাক ফরম দেবেন/ শুনে তথ্য নেবেন। ঐ দিনের কার্যক্রমের ফিরতি বার্তা বা মতামত রেজিস্টারে লিখিতভাবে রাখবেন।
৪ (৩ ঘন্টা)	দিনের কার্যক্রম ঘোষণা ও পূর্ববর্তী সেশনের পুনরালোচনা	একটি বড় সাদা কাগজে দিনের কার্যক্রম লিখে বোর্ডে টাঙিয়ে তার সাহায্যে এ অধিবেশনে কি কি কাজ বা কোন কোন বিষয় আলোচনা করা হবে তা সকলের কাছে বলবেন। পূর্বদিনের গুরুত্বপূর্ণ শিক্ষণীয় বিষয়গুলোর কিছু কৃষক-কিষাণীদের কাছে জানতে চাইবেন যে তাঁরা তার কতটুকু মনে রেখেছেন।
	জৈব সারের পরিচিতি, ভুট্টা উৎপাদনে তার গুরুত্ব, উৎপাদন ও ব্যবহারের কৌশল	বিভিন্ন প্রকার জৈব সারের নমুনা প্রদর্শন করাতে হবে, অংশগ্রহণমূলক আলোচনার মাধ্যমে কৃষকদের কাছ থেকে জৈব সার ব্যবহারের উপকারিতার কথাগুলো জানাতে হবে।
	ভুট্টা ফসলে সার ব্যবস্থাপনা	পরিবেশসম্মতভাবে ভুট্টা চাষের জন্য কৃষকদের বেশি করে জৈব সার ব্যবহারে উদ্বুদ্ধ করবেন। সুপারিশকৃত মাত্রায় জৈব ও রাসায়নিক সার প্রয়োগ করতে বলবেন, বিশেষ করে কোনভাবেই যেন কৃষকরা অতিরিক্ত সার ব্যবহার না করেন ও বিশেষভাবে ইউরিয়া সারের ব্যবহার যেন অবশ্যই কমান।
	দলীয় গতিময়তা বা জড়তা ভাঙ্গা খেলা	দলীয় গতিময়তা ম্যানুয়াল থেকে একটি দলীয় গতিময়তা/ জড়তা ভাঙার খেলা নির্বাচন করে তা কৃষক-কিষাণীদের দিয়ে করাবেন ও তা থেকে তাঁরা কি শিক্ষা পেলেন তা বুঝিয়ে বলবেন। শেষে তাঁদের প্রশ্ন করবেন, দলকে গতিময় করতে এ শিক্ষা কোনো ভূমিকা রাখবে কি?
	ভুট্টার উপকারী ও অপকারী পোকামাকড় সংগ্রহ, বাছাই ও সনাক্তকরণ (ব্যবহারিক)	হাতজাল দিয়ে ভুট্টা খেত থেকে পোকামাকড় ধরে কৃষকদের দিয়ে সেগুলো বাছাই করানোর পর কোনগুলো উপকারী ও ক্ষতিকর পোকা তা চেনাতে হবে

সেশন/দিন ও সময়	বিষয় / কার্যক্রম	বিশেষ নির্দেশনা
	ক্ষতিকর পোকামাকড়ের পরিবেশসম্মত ব্যবস্থাপনার সাধারণ কৌশলসমূহ। কৃষকদের ভুট্টা খেতের বর্তমান পোকার সমন্বিত ব্যবস্থাপনা (আলোচনা ও ব্যবহারিক)	ভুট্টার গুরুত্বপূর্ণ পোকাগুলোর পরিবেশসম্মত সমন্বিত ব্যবস্থাপনার সাধারণ কৌশলসমূহ সহায়তাকারী আলোচনা করবেন। এক্ষেত্রে কোন পোকার জন্য কৃষকদের কি কি অভিজ্ঞতা রয়েছে তা বিনিময় করবেন। জোর দেবেন নিয়ন্ত্রিত পানি ও সার ব্যবহার, পার্চিং, আলোক ফাঁদ, জৈব বালাইনাশক ইত্যাদি ব্যবহারের ওপর।
	ভুট্টা খেতের কৃষি পরিবেশ বিশ্লেষণের ধারণা প্রদান ও এর মাধ্যমে বালাই ব্যবস্থাপনার সঠিক সিদ্ধান্ত গ্রহণের কৌশল সম্পর্কে আলোচনা	সহায়তাকারী কৃষকদের দলগতভাবে ভুট্টা খেতের বর্তমান অবস্থা পর্যবেক্ষণ, জরিপ ও সঠিক ব্যবস্থাপনার সঠিক সিদ্ধান্ত গ্রহণ যেন তাঁরা নিজেরাই নিতে পারেন সে কৌশল/ পদ্ধতি বুঝিয়ে বলবেন, আয়েসার মাধ্যমে অনুশীলন করাবেন। এ অধিবেশনে সহায়তাকরী এমনভাবে আলোচনা করবেন ও দেখাবেন যেন তাঁরা ভুট্টা খেতের কৃষি পরিবেশ ও পরিবেশের যেসব উপাদান তাঁরা দেখলেন সেগুলোর মধ্যে কি সম্পর্ক রয়েছে তাঁরা সহজে বুঝতে পারেন।
	সার সংক্ষেপ ও পরবর্তী অধিবেশন পরিকল্পনা	সহায়তাকারী কৃষক ৫জন দলনেতার কাছে ৫টি ফিডব্যাক ফরম দেবেন/ শুনে তথ্য নেবেন। ঐ দিনের কার্যক্রমের ফিরতি বার্তা বা মতামত রেজিস্টারে লিখিতভাবে রাখবেন।
৫ (৩ ঘন্টা)	দিনের কার্যক্রম ঘোষণা ও পূর্ববর্তী সেশনের পুনরালোচনা	একটি বড় সাদা কাগজে দিনের কার্যক্রম লিখে বোর্ডে টাঙিয়ে তার সাহায্যে এ অধিবেশনে কি কি কাজ বা কোন কোন বিষয় আলোচনা করা হবে তা সকলের কাছে বলবেন। পূর্বদিনের গুরুত্বপূর্ণ শিক্ষণীয় বিষয়গুলোর কিছু কৃষক-কিষাণীদের কাছে জানতে চাইবেন যে তাঁরা তার কতটুকু মনে রেখেছেন।
	ভুট্টা খেতের আগাছা পরিচিতি ও তার সমন্বিত দমন (আলোচনা ও ব্যবহারিক)	সহায়তাকারী কৃষকদের দ্বারা ভুট্টা খেত থেকে কিছু গুরুত্বপূর্ণ আগাছা সংগ্রহ করে কেন সেগুলো আগাছা তা বলবেন, কেন ও কিভাবে তা দমন করতে হবে সে সম্পর্কে আলোচনা করবেন।
	ভুট্টারপোকা/ রোগের লক্ষণ বা নমুনা সংগ্রহ, বাছাই ও সনাক্তকরণ (ব্যবহারিক)	হাতজাল দিয়ে ভুট্টা খেত থেকে পোকামাকড় ধরে বা হাতে রোগের নমুনা সংগ্রহ করে কৃষকদের দিয়ে সেগুলো বাছাই করানোর পর কোনগুলো উপকারী ও ক্ষতিকর পোকা/ কোনটি কি রোগ তা চেনাতে হবে।
	দলীয় গতিময়তা বা জড়তা ভাঙ্গা খেলা	দলীয় গতিময়তা ম্যানুয়াল থেকে একটি দলীয় গতিময়তা/ জড়তা ভাঙার খেলা নির্বাচন করে তা কৃষক-কিষাণীদের দিয়ে করাবেন ও তা থেকে তাঁরা কি শিক্ষা পেলেন তা বুঝিয়ে বলবেন। শেষে তাঁদের প্রশ্ন করবেন, দলকে গতিময় করতে এ শিক্ষা কোনো ভূমিকা রাখবে কি?
	কৃষকদের ভুট্টা খেতের বর্তমান রোগ ব্যবস্থাপনা (আলোচনা ও ব্যবহারিক)	ভুট্টার গুরুত্বপূর্ণ রোগগুলোর পরিবেশসম্মত সমন্বিত ব্যবস্থাপনার সাধারণ কৌশলসমূহ সহায়তাকারী আলোচনা করবেন। এক্ষেত্রে কোন রোগের ব্যবস্থাপনায় কৃষকদের কি কি অভিজ্ঞতা রয়েছে তা বিনিময় করবেন।
	সার সংক্ষেপ ও পরবর্তী অধিবেশন পরিকল্পনা	সহায়তাকারী কৃষক ৫জন দলনেতার কাছে ৫টি ফিডব্যাক ফরম দেবেন/ শুনে তথ্য নেবেন। ঐ দিনের কার্যক্রমের ফিরতি বার্তা বা মতামত রেজিস্টারে লিখিতভাবে রাখবেন।
৬ (৩ ঘন্টা)	দিনের কার্যক্রম ঘোষণা ও পূর্ববর্তী সেশনের পুনরালোচনা	একটি বড় সাদা কাগজে দিনের কার্যক্রম লিখে বোর্ডে টাঙিয়ে তার সাহায্যে এ অধিবেশনে কি কি কাজ বা কোন কোন বিষয় আলোচনা করা হবে তা সকলের কাছে বলবেন। পূর্বদিনের গুরুত্বপূর্ণ শিক্ষণীয় বিষয়গুলোর কিছু কৃষক-কিষাণীদের কাছে জানতে চাইবেন যে তাঁরা তার কতটুকু মনে রেখেছেন।
	ভুট্টার উপকারী ও অপকারী পোকামাকড় সংগ্রহ, বাছাই ও সনাক্তকরণ (ব্যবহারিক)	সহায়তাকারী পিএফএস-এর ৫টি দলকে দিয়ে ভুট্টা খেত থেকে হাতজাল দিয়ে বিভিন্ন পোকামাকড় সংগ্রহ, বাছাই ও সনাক্ত করাবেন। কোনগুলো উপকারী ও কোনগুলো ক্ষতিকর পোকা তা চেনাবেন এবং কেন সেগুলো উপকারী তা বলবেন।
	ভুট্টা খেতের কৃষি পরিবেশ বিশ্লেষণ ও সিদ্ধান্ত গ্রহণের প্রক্রিয়া অনুশীলন	সহায়তাকারী কৃষকদের দলগতভাবে ভুট্টাখেতের বর্তমান অবস্থা পর্যবেক্ষণ, জরিপ ও সঠিক ব্যবস্থাপনার সঠিক সিদ্ধান্ত গ্রহণ যেন তাঁরা নিজেরাই নিতে পারে সে কৌশল/ পদ্ধতি বুঝিয়ে বলবেন, আয়েসার মাধ্যমে অনুশীলন করাবেন।

সেশন/দিন ও সময়	বিষয় / কার্যক্রম	বিশেষ নির্দেশনা
	দলীয় গতিময়তা বা জড়তা ভাঙ্গা খেলা	দলীয় গতিময়তা ম্যানুয়াল থেকে একটি দলীয় গতিময়তা/ জড়তা ভাঙার খেলা নির্বাচন করে তা কৃষক-কিষাণীদের দিয়ে করাবেন ও তা থেকে তাঁরা কি শিক্ষা পেলেন তা বুঝিয়ে বলবেন। শেষে তাঁদের প্রশ্ন করবেন, দলকে গতিময় করতে এ শিক্ষা কোনো ভূমিকা রাখবে কি?
	ভূট্টা খেতে উপকারী জীব সম্পর্কে ধারণা প্রদান এবং সেগুলোর বংশবৃদ্ধি ও লালনপালন করা	সহায়তারী কৃষকরা ভূট্টা খেতে উপকারী জীবের বংশবৃদ্ধি ও লালনপালনের যেসব পদ্ধতি অনুসরণ ও বাস্তবায়ন সহজে করতে পারে, সেগুলো নিয়ে সংক্ষেপে আলোচনা করবেন।
	নিরাপদ খাদ্য ও পুষ্টি সম্পর্কে সাধারণ আলোচনা	এ বিষয়ে অংশগ্রহণমূলক আলোচনার মাধ্যমে সহায়তাকারী কৃষক-কিষাণীদের ধারণা দেবেন, সচরাচর নিরাপদ ও পুষ্টিকর খাবার গশ্রহণে আমরা যেসব সাধারণ ভুলগুলো করি তা তুলে ধরবেন, পুষ্টিকর খাবার গ্রহণে পরিবারে কার ভূমিকা কি তা মনে করিয়ে দেবেন। কেন তা পালন করতে হবে তা গুরুত্ব দিয়ে বুঝিয়ে বলবেন।
	সার সংক্ষেপ ও পরবর্তী অধিবেশন পরিকল্পনা	সহায়তাকারী কৃষক ৫জন দলনেতার কাছে ৫টি ফিডব্যাক ফরম দেবেন/ শুনে তথ্য নেবেন। ঐ দিনের কার্যক্রমের ফিরতি বার্তা বা মতামত রেজিস্টারে লিখিতভাবে রাখবেন।
৭ (৩ ঘন্টা)	দিনের কার্যক্রম ঘোষণা ও পূর্ববর্তী সেশনের পুনরালোচনা	একটি বড় সাদা কাগজে দিনের কার্যক্রম লিখে বোর্ডে টাঙিয়ে তার সাহায্যে এ অধিবেশনে কি কি কাজ বা কোন কোন বিষয় আলোচনা করা হবে তা সকলের কাছে বলবেন। পূর্বদিনের গুরুত্বপূর্ণ শিক্ষণীয় বিষয়গুলোর কিছু কৃষক-কিষাণীদের কাছে জানতে চাইবেন যে তাঁরা তার কতটুকু মনে রেখেছেন।
	ভূট্টার রোগের লক্ষণ বা নমুনা সংগ্রহ, বাছাই ও সনাক্তকরণ (ব্যবহারিক)	সহায়তাকারী কৃষকদের সাথে নিয়ে দলগতভাবে ভূট্টারবিভিন্ন রোগের নমুনা সংগ্রহ, বাছাই ও সেগুলো চিনতে সাহায্য করবেন।
	মাসিক সভা, সঞ্চয়, ব্যাংক হিসাব খোলা ও পরিচালনা ও অন্যান্য সাংগঠনিক কাজ	সহায়তাকারী এসব বিষয় সম্পর্কে ধারবাহিকভাবে সুনির্দিষ্ট তথ্য নিয়ে আলোচনা করবেন। আলোচনা শেষে তাঁদের সঞ্চয় এবং ব্যাংক হিসাব খোলার ব্যাপারে উদ্বুদ্ধ ও সহায়তা করবেন।
	দলীয় গতিময়তা বা জড়তা ভাঙ্গা খেলা	দলীয় গতিময়তা ম্যানুয়াল থেকে একটি দলীয় গতিময়তা/ জড়তা ভাঙার খেলা নির্বাচন করে তা কৃষক-কিষাণীদের দিয়ে করাবেন ও তা থেকে তাঁরা কি শিক্ষা পেলেন তা বুঝিয়ে বলবেন। শেষে তাঁদের প্রশ্ন করবেন, দলকে গতিময় করতে এ শিক্ষা কোনো ভূমিকা রাখবে কি?
	ফার্মারস সার্ভিস সেন্টার কি? এ থেকে কিভাবে কৃষকরা সহায়তা পেতে পারে ও পিএফএস কৃষকদের আয়বর্ধনমূলক কাজ কি কি হতে পারে	পিএফএস কৃষকরা কিভাবে তাদের গ্রুপকে কৃষক সেবা কেন্দ্রে রূপান্তরিত করতে পারে, তার মাধ্যমে তারা কিভাবে লাভবান/ উপকৃত হতে পারে, নানারকম আয়বর্ধনমূলক কাজে কিভাবে জড়িত হতে পারেন ও পিএফএস কমিটি তাতে কিভাবে সহায়তা করতে পারে সে সম্পর্কে সহায়তাকারী আলোচনা করবেন।
	সার সংক্ষেপ ও পরবর্তী অধিবেশন পরিকল্পনা	সহায়তাকারী কৃষক ৫জন দলনেতার কাছে ৫টি ফিডব্যাক ফরম দেবেন/ শুনে তথ্য নেবেন। ঐ দিনের কার্যক্রমের ফিরতি বার্তা বা মতামত রেজিস্টারে লিখিতভাবে রাখবেন।
৮ (৩ ঘন্টা)	দিনের কার্যক্রম ঘোষণা ও পূর্ববর্তী সেশনের পুনরালোচনা	একটি বড় সাদা কাগজে দিনের কার্যক্রম লিখে বোর্ডে টাঙিয়ে তার সাহায্যে এ অধিবেশনে কি কি কাজ বা কোন কোন বিষয় আলোচনা করা হবে তা সকলের কাছে বলবেন। পূর্বদিনের গুরুত্বপূর্ণ শিক্ষণীয় বিষয়গুলোর কিছু কৃষক-কিষাণীদের কাছে জানতে চাইবেন যে তাঁরা তার কতটুকু মনে রেখেছেন।
	কৃষকদের ভূট্টা খেতের বর্তমান পোকা/ রোগ ব্যবস্থাপনা (আলোচনা ও ব্যবহারিক)	সহায়তাকারী কৃষকদের মাঠে ঘুরে দেখবেন বা কৃষকদের প্রশ্ন করে জেনে নেবেন যে সে সময় মাঠে কি কি বালাইয়ের উপদ্রব তাঁরা সবচেয়ে বেশি দেখছেন। এর ভিত্তিতে বর্তমান কোন বালাই সম্পর্কে আলোচনা করবেন তা নির্ধারণ করবেন। অংশগ্রহণমূলক আলোচনা ও জীবন্ত নমুনা (বালাই ও তাঁর ক্ষতির লক্ষণ) প্রদর্শনের মাধ্যমে সেসন পরিচালনা করবেন।

সেশন/দিন ও সময়	বিষয় / কার্যক্রম	বিশেষ নির্দেশনা
	দলীয় গতিময়তা বা জড়তা ভাঙ্গা খেলা	দলীয় গতিময়তা ম্যানুয়াল থেকে একটি দলীয় গতিময়তা/ জড়তা ভাঙার খেলা নির্বাচন করে তা কৃষক-কিষাণীদের দিয়ে করাবেন ও তা থেকে তাঁরা কি শিক্ষা পেলেন তা বুঝিয়ে বলবেন। শেষে তাঁদের প্রশ্ন করবেন, দলকে গতিময় করতে এ শিক্ষা কোনো ভূমিকা রাখবে কি?
	জৈব বালাইনাশক পরিচিতি, তৈরি ও ব্যবহার কৌশল (আলোচনা ও ব্যবহারিক)	সহায়তাকারী অংশগ্রহণমূলক আলোচনা ও পদ্ধতিগুলো অনুশীলনের মাধ্যমে অধিবেশন পরিচালনা করতে পারেন। স্থানীয়ভাবে যেসব জৈব বালাইনাশক পাওয়া যায় ও তৈরি করা যায় তার কিছু নমুনা প্রদর্শন করবেন।
	সার সংক্ষেপ ও পরবর্তী অধিবেশন পরিকল্পনা	সহায়তাকারী কৃষক ৫জন দলনেতার কাছে ৫টি ফিডব্যাক ফরম দেবেন/ শুনে তথ্য নেবেন। ঐ দিনের কার্যক্রমের ফিরতি বার্তা বা মতামত রেজিস্টারে লিখিতভাবে রাখবেন।
৯ (৩ ঘন্টা)	দিনের কার্যক্রম ঘোষণা ও পূর্ববর্তী সেশনের পুনরালোচনা	একটি বড় সাদা কাগজে দিনের কার্যক্রম লিখে বোর্ডে টাঙিয়ে তার সাহায্যে এ অধিবেশনে কি কি কাজ বা কোন কোন বিষয় আলোচনা করা হবে তা সকলের কাছে বলবেন। পূর্বদিনের গুরুত্বপূর্ণ শিক্ষণীয় বিষয়গুলোর কিছু কৃষক-কিষাণীদের কাছে জানতে চাইবেন যে তাঁরা তার কতটুকু মনে রেখেছেন।
	ভূট্টা কাটা, মাড়াই, ঝাড়াই ও সংগ্রহোত্তর অন্যান্য ব্যবস্থাপনা	সহায়তাকারী অংশগ্রহণমূলক আলোচনা ও পদ্ধতিগুলো অনুশীলনের মাধ্যমে অধিবেশন পরিচালনা করতে পারেন।
	বীজ মজুদ, বিতরণ, বিপণন ও পরবর্তী মৌসুমে ভূট্টা চাষের পরিকল্পনা তৈরি (জাত নির্বাচনসহ)	সহায়তাকারী অংশগ্রহণমূলক আলোচনা ও পদ্ধতিগুলো অনুশীলনের মাধ্যমে অধিবেশন পরিচালনা করতে পারেন।
	ভূট্টার বাজার সংযোগ তৈরি, মূল্য সংযোজন, বাণিজ্যিকীকরণ ও বাজার ব্যবস্থার উন্নয়ন	পার্টনার প্রবর্তিত ভূট্টার ভ্যালু চেইন সম্পর্কে কৃষকদের ধারণা দেবেন ও তা ব্যবহার করে কৃষকরা কিভাবে লাভবান হতে পারেন সে সম্পর্কে আলোচনা করবেন।
	সার সংক্ষেপ ও পরবর্তী অধিবেশন পরিকল্পনা	সহায়তাকারী কৃষক ৫জন দলনেতার কাছে ৫টি ফিডব্যাক ফরম দেবেন/ শুনে তথ্য নেবেন। ঐ দিনের কার্যক্রমের ফিরতি বার্তা বা মতামত রেজিস্টারে লিখিতভাবে রাখবেন।
১০ (৪ ঘন্টা)	দিনের কার্যক্রম ঘোষণা ও পূর্ববর্তী সেশনের পুনরালোচনা	একটি বড় সাদা কাগজে দিনের কার্যক্রম লিখে বোর্ডে টাঙিয়ে তার সাহায্যে এ অধিবেশনে কি কি কাজ বা কোন কোন বিষয় আলোচনা করা হবে তা সকলের কাছে বলবেন। পূর্বদিনের গুরুত্বপূর্ণ শিক্ষণীয় বিষয়গুলোর কিছু কৃষক-কিষাণীদের কাছে জানতে চাইবেন যে তাঁরা তার কতটুকু মনে রেখেছেন।
	প্রশিক্ষণোত্তর মুল্যায়ন (ব্যালট বক্স টেস্ট)	ভূট্টা চাষে ২৫ জন কৃষকদের প্রশিক্ষণের পর জ্ঞান ও অভিজ্ঞতা যাচাইয়ের জন্য ২৫টি ব্যালট বক্সের মাধ্যমে পরীক্ষা বা প্রশিক্ষণোত্তর-মূল্যায়ন করতে হবে (বিবিটি)। এসব পরীক্ষার জন্য যথাসম্ভব বেশি জীবন্ত নমুনা ব্যবহার করতে হবে ও যেসব বিষয়ে প্রশিক্ষণ দেওয়া হয়েছে সেসব বিষয়কে বিবেচনা করে প্রশ্ন করতে হবে।
	ফার্মারস সার্ভিস সেন্টারের কার্যক্রম, সেবা দান প্রক্রিয়া ও ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা তৈরি	পিএফএস শেষে গ্রুপের স;স্যদের নিয়ে সভা করতে হবে। সভায় ফার্মারস সার্ভিস স্টোর পিএফএস-এর কিভাবে চলবে সে বিষয়ে আলোচনা করতে হবে। গ্রুপের সদস্যরা মিলে ফার্মারস সার্ভিস সেন্টারের একটি কর্ম পরিকল্পনা প্রণয়ন ও উপস্থাপন করবেন যার মধ্যে থাকবে সেবামূলক ও আয়বর্ধনমূলক কাজ।
	সমাপনী অনুষ্ঠান	মূল্যায়নের পর একটি অনানুষ্ঠানিক সমাপনী অনুষ্ঠানের আয়োজন করতে হবে। সেখানে দুজন অংশগ্রহণকারী তাঁদের শিখন অভিজ্ঞতা এবং সেসব শিখনকে পারিবারিকভাবে কিভাবে কোথায় কাজে লাগাচ্ছেন তা বলবেন। সমাপনী অনুষ্ঠানে মাঠ স্কুলে সক্রিয় অংশগ্রহণ ও মূল্যায়নের ফলাফলের ভিত্তিতে দুজন সেরা অংশগ্রহণকারী পুরস্কার দেওয়া যেতে পারে।

সাধারণ নির্দেশনা:

১. প্রতিটি পিএফএস পরিচালিত হবে কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তরের মৌসুমব্যাপী প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মকর্তাদের (ইউএও/ এএও/ এইও/এসএপিপিও/ এসএএও) দ্বারা। প্রতিটি পিএফএস-এর প্রশিক্ষণ কার্যক্রম ২ জন কর্মকর্তা দ্বারা পরিচালিত হবে। সংশ্লিষ্ট ব্লকের এসএএও সংগঠক হিসেবে দায়িত্ব পালন করবেন।

২. উপজেলায় উপজেলা কৃষি অফিসার তাঁর উপজেলার বরাদ্দকৃত পিএফএস-এর সংখ্যা ও প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মকর্তার সংখ্যা অনুযায়ী পিএফএস পরিচালনার প্রতিটি মৌসুমের শুরুতেই একটি পরিকল্পনাসূচি তৈরি করে তাঁদের দায়িত্ব প্রদান করবেন ও পিএফএস-এর গুণগত মান নিশ্চিত করার জন্য প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা নেবেন।

৩. পিএফএস-এর ধরন অনুযায়ী টীম গঠন করা যেতে পারে। জিএপি প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মকর্তাকে জিএপি-পিএফএস পরিচালনার দায়িত্ব দিতে হবে।

৪. একটি পিএফএস-এ মোট ১০ টি সেশন পরিচালিত হবে। প্রত্যেক দিনের সেসন শুরুর আগে একটি দিবসের কর্মসূচি বড় কাগজে লিখে নিতে হবে ও প্রশিক্ষণস্থলে টাঙাতে হবে।

৫. দক্ষতার সাথে পিএফএস বাস্তবায়নের জন্য পার্টনারের পিএফএস নীতিমালা ও পিএফএস প্রশিক্ষণ ম্যানুয়াল অবশ্যই সঠিকভাবে অনুসরণ করতে হবে, প্রয়োজনীয় উপকরণের ব্যবহার নিশ্চিত করতে হবে।

৬. পিএফএস-এর প্রয়োজনীয় তথ্যাবলী সঠিক সময়ে এন্ট্রি দিতে/ সংরক্ষণ করতে হবে।

৭. প্রশিক্ষণ শেষে সকলকে সনদপত্র ও সেরা অংশগ্রহণকারী ২ জনকে পুরস্কার প্রদান করা যেতে পারে।

মোঃ মিজানুর রহমান
প্রোগ্রাম কোঅর্ডিনেটর
পার্টনার, ডিএই, খামারবাড়ি, ঢাকা

পাঠ্যক্রম

পার্টনার ফিল্ড স্কুলের (পিএফএস)- পুষ্টি

প্রোগ্রাম অন এগ্রিকালচারাল অ্যান্ড রুরাল ট্রান্সফরমেশন ফর নিউট্রিশন, এন্টাপ্রেনরশীপ অ্যান্ড রেসিলিয়েন্স ইন বাংলাদেশ (পার্টনার)

সেশন/দিন ও সময়	বিষয় / কার্যক্রম	বিশেষ নির্দেশনা
১ (৩ ঘন্টা)	দিনের কার্যক্রম ঘোষণা	সহায়তাকারী একটি বড় সাদা কাগজে দিনের কার্যক্রম লিখে বোর্ডে টাঙিয়ে তার সাহায্যে এ অধিবেশনে কি কি কাজ বা কোন কোন বিষয় আলোচনা করা হবে তা সকলের কাছে বলবেন
	পার্টনার ও পুষ্টির পার্টনার মাঠ স্কুল সম্পর্কে সাধারণ আলোচনা এবং নিয়ম কানুন	সহায়তাকারী সকল অংশগ্রহণকারী কৃষক-কিষাণীদের উপস্থিতি সময়মতো নিশ্চিত করে অর্ধ-চন্দ্রাকারে বসাবেন ও পরস্পর পরিচিত হবেন। তিনি কোথা থেকে এসেছেন, কেন এসেছেন, পিএফএস কি, কেন, কিভাবে করা হবে, সহায়তাকারী কারা, সহায়তাকারীরা কৃষকদের কিভাবে সহায়তা দেবেন, উপজেলা কৃষি অফিসের ভূমিকা কি হবে, এ পিএফএস-এর নিয়ম-কানুন কী, প্রকল্প থেকে কৃষকরা কি কি পরামর্শ সেবা, সহায়তা বা উপকরণ পাবেন, এ স্কুলের মাধ্যমে কৃষকদের কী লাভ হবে ইত্যাদি বিষয়ে এই সেশনে আলোচনা করবেন। আলোচনা হবে পারস্পারিক অংশগ্রহণমূলক।
	প্রাক মুল্যায়ন (বিবিটি)	পিএফএস-এর ২৫ জন কৃষকদের বর্তমান জ্ঞান ও অভিজ্ঞতা যাচাইয়ের জন্য পুষ্টি বিষয়ক ১০টি ব্যালট বক্সের মাধ্যমে পরীক্ষা বা প্রাক-মূল্যায়ন করতে হবে (বিবিটি)। এসব পরীক্ষার জন্য যথাসম্ভব বেশি জীবন্ত নমুনা ব্যবহার করতে হবে
	দল গঠন	কৃষক মাঠ স্কুলে প্রশিক্ষণ ও কাজের সুবিধার্থে অংশগ্রহণকারী কৃষকদের ৫টি ছোট দলে ভাগ করবেন, প্রতিটি দলের একজন দলনেতা ঠিক করবেন ও প্রতি দিনের কার্যক্রম পরিচালনার জন্য পর্যায়ক্রমে একজন করে দিবস নেতা নির্ধারণ করবেন। এসব বিষয় নারীদের নেতৃত্বের উন্নয়নে সহায়তা করবে।
	পিএফএস কার্যনির্বাহী কমিটি পরিচিতিও দায়িত্ব	সহায়তাকারী উপজেলা কৃষি অফিসের কর্মকর্তা, প্রকল্পের কর্মকর্তা এবং স্থানীয় গণ্যমান্য ব্যক্তিদের পরামর্শে উপস্থিত ২৫ জন কিষাণীদের মধ্য থেকে সর্বসম্মতিক্রমে ৯ সদস্যবিশিষ্ট পার্টনারের নিয়ম অনুযায়ী গঠিত কার্যনির্বাহী কমিটিকে পরিচিত করানো ও বিভিন্ন পদের দায়িত্ব সম্পর্কে আলোচনা করবেন।
	কৃষক মাঠ স্কুল-এর আনুষ্ঠানিক উদ্বোধন	উপজেলা কৃষি অফিসার আনুষ্ঠানিক উদ্বোধন করবেন। এ অনুষ্ঠানে স্থানীয় জনপ্রতিনিধি, প্রকল্প প্রতিনিধি, সাংবাদিক সেই সমাজের কয়েকজন গণ্যমান্য ব্যক্তি উপস্থিত থাকতে পারেন
	সার সংক্ষেপ, ফিরতি তথ্য ও পরবর্তী অধিবেশন পরিকল্পনা	সহায়তাকারী কৃষক ৫জন দলনেতার কাছে ৫টি ফিডব্যাক ফরম দেবেন ও ঐ দিনের কার্যক্রমের ফিরতি বার্তা বা মতামত লিখিতভাবে নেবেন ও সেগুলো পিএফএস রেজিস্টারে লিপিবদ্ধ করবেন।
২ (৩ ঘন্টা)	দিনের কার্যক্রম ঘোষণা ও পূর্ববর্তী সেশনের পুনরালোচনা	সহায়তাকারী একটি বড় সাদা কাগজে দিনের কার্যক্রম লিখে বোর্ডে টাঙিয়ে তার সাহায্যে এ অধিবেশনে কি কি কাজ বা কোন কোন বিষয় আলোচনা করা হবে তা সকলের কাছে বলবেন। পূর্বদিনের গুরুত্বপূর্ণ শিক্ষণীয় বিষয়গুলোর কিছু কৃষক-কিষাণীদের কাছে জানতে চাইবেন যে তাঁরা তার কতটুকু মনে রেখেছেন।
	খাদ্য ও পুষ্টি সম্পর্কে সাধারণ আলোচনা, পুষ্টিকর খাদ্য গ্রহণের গুরুত্ব	খাদ্য কি? পুষ্টি কি? পুষ্টিকর খাদ্য গ্রহণ কেন করা দরকার? এসব বিষয়ে সহায়তাকারী অংশগ্রহণমূলক আলোচনার মাধ্যমে তা সকলকে বুঝিয়ে দেবেন।
	দলীয় গতিময়তা বা জড়তা ভাঙ্গা খেলা	দলীয় গতিময়তা ম্যানুয়াল থেকে একটি দলীয় গতিময়তা/ জড়তা ভাঙার খেলা নির্বাচন করে তা কৃষক-কিষাণীদের দিয়ে করাবেন ও তা থেকে তাঁরা কি শিক্ষা পেলেন তা বুঝিয়ে বলবেন। শেষে তাঁদের প্রশ্ন করবেন, দলকে গতিময় করতে এ শিক্ষা কোনো ভূমিকা রাখবে কি?
	বসতবাড়িতে পুষ্টি বাগানের গুরুত্ব ও পরিকল্পনা	৫টি দল তাঁদের দলের যে কোন একজন সদস্যের বাড়িতে ১ শতক আকারের একটি পুষ্টিবাগানের পরিকল্পনা করবেন। সহায়তাকারী মৌসুম অনুযায়ী ৫টি

সেশন/দিন ও সময়	বিষয় / কার্যক্রম	বিশেষ নির্দেশনা
		প্লটে কি কি পুষ্টিকর শাক-সবজি চাষ করা যায় সে বিষয়ে সিদ্ধান্ত নিতে সাহায্য করবেন।
	পুষ্টি বাড়ির ধারণা, গুরুত্ব ও পরিকল্পনা	সহায়তাকারী ১৫ জনের মধ্য থেকে ৫ জনের বাড়িকে 'পুষ্টি বাড়ি' হিসেবে নির্বাচন করবেন। সেসব বাড়িতে পুষ্টিকর ফল ও শাকসবজি উৎপাদনের পরিকল্পনা করবেন যাতে পরিবারের লোকেরা সে বাড়ি থেকেই সারা বছর তা খেতে পারে। এ ছাড়া পারিবারিক পুষ্টি উন্নয়নে খাদ্য উৎপাদন থেকে ভক্ষণ পর্যন্ত সমগ্র ব্যবস্থাপনা পর্যায়ে তারা যেন নিরাপদ খাদ্য গ্রহণ করতে পারে সে অভ্যাস তৈরিতে তাঁদের আগ্রহ ও প্রচেষ্টায় উৎসাহিত করতে হবে। ৫টি দল নির্বাচিত স্থানে লে-আউট ও জমি তৈরি করবেন, সম্ভব হলে বীজ বুনবেন বা চারা লাগাবেন, ঘেরা দেবেন।
	সার সংক্ষেপ ও পরবর্তী অধিবেশন পরিকল্পনা	সহায়তাকারী কৃষক ৫জন দলনেতার কাছে ৫টি ফিডব্যাক ফরম দেবেন ও ঐ দিনের কার্যক্রমের ফিরতি বার্তা বা মতামত লিখিতভাবে নেবেন।
৩ (৩ ঘন্টা)	দিনের কার্যক্রম ঘোষণা ও পূর্ববর্তী সেশনের পুনরালোচনা	একটি বড় সাদা কাগজে দিনের কার্যক্রম লিখে বোর্ডে টাঙিয়ে তার সাহায্যে এ অধিবেশনে কি কি কাজ বা কোন কোন বিষয় আলোচনা করা হবে তা সকলের কাছে বলবেন। পূর্বদিনের গুরুত্বপূর্ণ শিক্ষণীয় বিষয়গুলোর কিছু কৃষক-কিষাণীদের কাছে জানতে চাইবেন যে তাঁরা তার কতটুকু মনে রেখেছেন।
	কাজ অনুযায়ী খাদ্যের শ্রেণিবিভাগ, দৈনন্দিন খাদ্য তালিকা ও খাদ্যের মিশ্রণ	এ অধিবেশনে সহায়তাকারী অংশগ্রহণকারীদের তাঁদের বাড়ি থেকে একটি করে যে কোন খাদ্যের (চাল, ডাল, আটা, ময়দা, তেল, ডিম, দুধ, বিভিন্ন সবজি ও ফল, মাছের টুকরো, মশলা, পিঁয়াজ, আদা, রসুন ইত্যাদি) নিয়ে আসতে বলবেন। আনার পর ত্রিপলের ওপর বড় কাগজ বিছিয়ে তার চারপাশে গোল হয়ে সবাই বসবেন। বড় কাগজে তিনটি দাগ টেনে বা বৃত্ত এঁকে তাতে নিটি ভাগ করে তাতে কাজ অনুসারে খাদ্যের শ্রেণিগুলো (শক্তিদায়ক খাদ্য, বৃদ্ধিসাধন ও ক্ষয় পূরণকারী খাদ্য ও রোগ প্রতিরোধক খাদ্য) লিখবেন। উপস্থিত অংশগ্রহণকারীরা যেসব খাদ্রের নমুনা নিয়ে এসেছেন সেগুলোকে তারা কোনটি কোন ভাগে যাবে তা তারা যা মনে করবেন সেখানে রাখবেন। শেষে সহায়তাকারী ভুল হলে সেগুলো শুধরে দেবেন ও সুষম খাদ্য কি তা বলবেন। রোজই যে আমাদের এ তিন রকমের খাদ্য খাওয়া দরকার তা বুঝিয়ে বলবেন। *এটি বুঝানোর সময় চাইলে সহায়তাকারী 'দৈনন্দিন খাদ্য তালিকা ও খাদ্যের মিশ্রণ' ফ্লিপ চার্ট/ পোস্টার প্রদর্শন করতে পারেন। এমনকি সুষম* পুষ্টিগ্রহণের জন্য কোন খাদ্য রোজ কতটুকু খাওয়া উচিত তা 'শোন লক্ষ্মী বৌটা-চাল লাগে এক পট, আটা আধা কৌটা' ছড়াটি গান আকারে কিষাণীদের দিয়ে পরিবেশন করাতে পারেন।
	বয়স অনুযায়ী খাদ্য গ্রহণের পরিমাণ ও প্রয়োজনীয়তা	সহায়তাকারী এ অধিবেশনে বিভিন্ন বয়সে কোন খাদ্যের প্রয়োজনীয়তা কি রয়েছে এবং তা কার কতটুকু গ্রহণ করা উচিত তা আলোচনা করবেন। বিশেষ করে ৬-২৩ মাস বয়সী শিশু, কিশোরী, গর্ভবতী ও প্রসূতি নারীদের ওপর জোর দিতে হবে।
	দলীয় গতিময়তা বা জড়তা ভাঙ্গা	দলীয় গতিময়তা ম্যানুয়াল থেকে একটি দলীয় গতিময়তা/ জড়তা ভাঙার খেলা নির্বাচন করে তা কৃষক-কিষাণীদের দিয়ে করাবেন ও তা থেকে তাঁরা কি শিক্ষা পেলেন তা বুঝিয়ে বলবেন। শেষে তাঁদের প্রশ্ন করবেন, দলকে গতিময় করতে এ শিক্ষা কোনো ভূমিকা রাখবে কি?
	মানবজীবনে প্রথম ১০০০ দিনের খাদ্যের গুরুত্ব	সহায়তাকারী কতগুলো প্রশ্ন করে অংশগ্রহণকারীদের কাছ থেকে জেনে নেবেন যে, মানব জীবনে প্রথম ১০০০ দিন কেন বেশি গুরুত্বপূর্ণ? ৬ মাস বয়স পর্যন্ত আমরা শিশুদের কি খাওয়াই, কি খাওয়ানো উচিত? শিশু-কিশোরদের কোন খাবার বেশি দরকার? কেন? ইত্যাদি। আলোচনা হবে অংশগ্রহণমূলক।
	সার সংক্ষেপ ও পরবর্তী অধিবেশন পরিকল্পনা	সহায়তাকারী কৃষক ৫জন দলনেতার কাছে ৫টি ফিডব্যাক ফরম দেবেন ও ঐ দিনের কার্যক্রমের ফিরতি বার্তা বা মতামত লিখিতভাবে নেবেন।
৪	দিনের কার্যক্রম ঘোষণা ও	একটি বড় সাদা কাগজে দিনের কার্যক্রম লিখে বোর্ডে টাঙিয়ে তার সাহায্যে এ

সেশন/দিন ও সময়	বিষয় / কার্যক্রম	বিশেষ নির্দেশনা
	পরিদর্শন, পরিবেশবান্ধব বালাই ব্যবস্থাপনা, পরিবেশ সুরক্ষা	তাঁদের সাথে কি কি বালাই (রোগ ও পোকা) দেখলেন তা জানতে চাইবেন। এসব বালাই ব্যবস্থাপনার স্থানীয়ভাবে সহজলভ্য ও কার্যকর পরিবেশসম্মত পদ্ধতিগুলো কৃষকদের শিখিয়ে দেবেন।
	দলীয় গতিময়তা বা জড়তা ভাঙ্গা	দলীয় গতিময়তা ম্যানুয়াল থেকে একটি দলীয় গতিময়তা/ জড়তা ভাঙার খেলা নির্বাচন করে তা কৃষক-কিষাণীদের দিয়ে করাবেন ও তা থেকে তাঁরা কি শিক্ষা পেলেন তা বুঝিয়ে বলবেন। শেষে তাঁদের প্রশ্ন করবেন, দলকে গতিময় করতে এ শিক্ষা কোনো ভূমিকা রাখবে কি?
	জেন্ডার নিয়ে সাধারণ আলোচনা ও সামাজিক সুরক্ষা সচেতনতা	এ অধিবেশনে সহায়তাকারী অংশগ্রহণকারীদের পরিবারে ও সমাজে সমান অধিকার, সামাজিক সুরক্ষা পেতে পরিবার ও সমাজের সহায়তা কি কি হতে পারে সেসব বিষয়ে আলোচনা করবেন
	সার সংক্ষেপ ও পরবর্তী অধিবেশন পরিকল্পনা	সহায়তাকারী কৃষক ৫জন দলনেতার কাছে ৫টি ফিডব্যাক ফরম দেবেন ও ঐ দিনের কার্যক্রমের ফিরতি বার্তা বা মতামত লিখিতভাবে নেবেন।
৭ (৩ ঘন্টা)	দিনের কার্যক্রম ঘোষণা ও পূর্ববর্তী সেশনের পুনরালোচনা	একটি বড় সাদা কাগজে দিনের কার্যক্রম লিখে বোর্ডে টাঙিয়ে তার সাহায্যে এ অধিবেশনে কি কি কাজ বা কোন কোন বিষয় আলোচনা করা হবে তা সকলের কাছে বলবেন। পূর্বদিনের গুরুত্বপূর্ণ শিক্ষণীয় বিষয়গুলোর কিছু কৃষক-কিষাণীদের কাছে জানতে চাইবেন যে তাঁরা তার কতটুকু মনে রেখেছেন।
	বসতবাড়ি পুষ্টিবাগান পরিদর্শন ও ব্যবস্থাপনা	সহায়তাকারী ৫টি দলের দ্বারা স্থাপিত ৫টি আদর্শ পুষ্টিবাগান পরিদর্শন করে তাৎক্ষণিকভাবে আলোচনার ভিত্তিতে ব্যবস্থাপনার সিদ্ধান্ত গ্রহণে তাঁদের উৎসাহিত ও সাহায্য করবেন। সেসন শেষে পরবর্তী সপ্তাহের সেসনের আগে তাঁরা সেগুলো করবেন।
	মাসিক সভা, সঞ্চয়, ব্যাংক হিসাব খোলা ও পরিচালনা ও অন্যান্য সাংগঠনিক কাজ	সহায়তাকারী এসব বিষয় সম্পর্কে ধারবাহিকভাবে সুনির্দিষ্ট তথ্য নিয়ে আলোচনা করবেন। আলোচনা শেষে তাঁদের সঞ্চয় এবং ব্যাংক হিসাব খোলার ব্যাপারে উদ্বুদ্ধ ও সহায়তা করবেন। কৃষাণীরা যে ভাতা পাবেন, চাইলে তাঁরা তা *সংগঠনে সঞ্চয় বা বিনিয়োগ করতে পারেন– এ কথা তাঁদের জানাবেন।*
	দলীয় গতিময়তা বা জড়তা ভাঙ্গা খেলা	দলীয় গতিময়তা ম্যানুয়াল থেকে একটি দলীয় গতিময়তা/ জড়তা ভাঙার খেলা নির্বাচন করে তা কৃষক-কিষাণীদের দিয়ে করাবেন ও তা থেকে তাঁরা কি শিক্ষা পেলেন তা বুঝিয়ে বলবেন। শেষে তাঁদের প্রশ্ন করবেন, দলকে গতিময় করতে এ শিক্ষা কোনো ভূমিকা রাখবে কি?
	সার সংক্ষেপ ও পরবর্তী অধিবেশন পরিকল্পনা	সহায়তাকারী কৃষক ৫জন দলনেতার কাছে ৫টি ফিডব্যাক ফরম দেবেন ও ঐ দিনের কার্যক্রমের ফিরতি বার্তা বা মতামত লিখিতভাবে নেবেন।
৮ (৩ ঘন্টা)	দিনের কার্যক্রম ঘোষণা ও পূর্ববর্তী সেশনের পুনরালোচনা	একটি বড় সাদা কাগজে দিনের কার্যক্রম লিখে বোর্ডে টাঙিয়ে তার সাহায্যে এ অধিবেশনে কি কি কাজ বা কোন কোন বিষয় আলোচনা করা হবে তা সকলের কাছে বলবেন। পূর্বদিনের গুরুত্বপূর্ণ শিক্ষণীয় বিষয়গুলোর কিছু কৃষক-কিষাণীদের কাছে জানতে চাইবেন যে তাঁরা তার কতটুকু মনে রেখেছেন।
	ফার্মারস সার্ভিস সেন্টার কি? এ থেকে কিভাবে কৃষকরা সহায়তা পেতে পারে ও পিএফএস কৃষকদের আয়বর্ধনমূলক কাজ কি কি হতে পারে	পিএফএস কৃষকরা কিভাবে তাদের গ্রুপকে কৃষক সেবা কেন্দ্রে রূপান্তরিত করতে পারেন, তার মাধ্যমে তারা কিভাবে লাভবান/ উপকৃত হতে পারেন, নানারকম আয়বর্ধনমূলক কাজে কিভাবে জড়িত হতে পারেন ও পিএফএস কমিটি তাতে কিভাবে সহায়তা করতে পারে সে সম্পর্কে সহায়তাকারী আলোচনা করবেন।
	দলীয় গতিময়তা বা জড়তা ভাঙ্গা খেলা	দলীয় গতিময়তা ম্যানুয়াল থেকে একটি দলীয় গতিময়তা/ জড়তা ভাঙার খেলা নির্বাচন করে তা কৃষক-কিষাণীদের দিয়ে করাবেন ও তা থেকে তাঁরা কি শিক্ষা পেলেন তা বুঝিয়ে বলবেন। শেষে তাঁদের প্রশ্ন করবেন, দলকে গতিময় করতে এ শিক্ষা কোনো ভূমিকা রাখবে কি?
	ফার্মারস সেন্টারের মাধ্যমে ডিজিটাল কৃষি সম্প্রসারণ সুবিধা সম্প্রসারণ	সহায়তাকারী পদ্ধতি প্রদর্শন ও গুরুত্ব আলোচনা করবেন। যাঁদের অ্যানড্রয়েড ফোন সেট রয়েছে তাঁদের মাধ্যমে হাতে কলমে বিষয়টি দেখানো যে, এর মাধ্যমে তাঁরা কিভাবে পুষ্টি ও খাদ্য সম্পর্কিত বিষয়ের আরও তথ্য পেতে পারেন

সেশন/দিন ও সময়	বিষয় / কার্যক্রম	বিশেষ নির্দেশনা
	সার সংক্ষেপ ও পরবর্তী অধিবেশন পরিকল্পনা	সহায়তাকারী কৃষক ৫জন দলনেতার কাছে ৫টি ফিডব্যাক ফরম দেবেন ও ঐ দিনের কার্যক্রমের ফিরতি বার্তা বা মতামত লিখিতভাবে নেবেন।
৯ (৩ ঘন্টা)	দিনের কার্যক্রম ঘোষণা ও পূর্ববর্তী সেশনের পুনরালোচনা	একটি বড় সাদা কাগজে দিনের কার্যক্রম লিখে বোর্ডে টাঙিয়ে তার সাহায্যে এ অধিবেশনে কি কি কাজ বা কোন কোন বিষয় আলোচনা করা হবে তা সকলের কাছে বলবেন। পূর্বদিনের গুরুত্বপূর্ণ শিক্ষণীয় বিষয়গুলোর কিছু কৃষক-কিষাণীদের কাছে জানতে চাইবেন যে তাঁরা তার কতটুকু মনে রেখেছেন।
	বসতবাড়ি পুষ্টি বাগান পরিদর্শন। কিছু পুষ্টিকর খাদ্য তৈরির রেসিপি	বসতবাড়ি পুষ্টিবাগান ঘুরে সেখান থেকে তোলার উপযোগী কিছু শাক সবজি তুলে আনাতে হবে ও সেগুলো পুষ্টিকর খিচুড়ি রান্নায় যোগ করতে হবে। পরিদর্শনের সময় সেসব বাগানের মত অন্য সদস্যরাও যাতে তাদের বাড়িতে পুষ্টিবাগান করে নিরাপদ শাকসবজি খেতে পারে সে বিষয়ে উদ্বুদ্ধ করতে হবে। খিচুড়ি রান্না চলাকালে কিছু পুষ্টিকর খাদ্য তৈরির রেসিপি সম্পর্কে আলোচনা করবেন। তাঁরা চাইলে সংগঠনের মাধ্যমে দলগতভাবে কিছু পুষ্টির খাদ্য প্রক্রিয়াজাত করে (যেমন- বিভিন্ন আচার, পাঁপড়, চিপস, পিঠা ইত্যাদি) বিপণন করতে পারে যা তাঁদের কৃষি উদ্যোক্তা হতে সাহায্য করতে পারে।
	অংশগ্রহণমূলকভাবে পুষ্টিকর খাদ্য রান্না ও স্বাস্থ্যসম্মতভাবে তা পরিবেশন	এ দিন অংশগ্রহণকারী সবাই যাঁর যাঁর বাড়ি থেকে পরিমাণ মতো বিভিন্ন খাদ্য সামগ্রী নিয়ে আসবেন। আনন্দময় পরিবেশে পুষ্টির গান গেয়ে গেয়ে পুষ্টিকর খিচুড়ি রান্না হবে। সবাই তা খাবেন ও বাড়িতে এ ধরনের পুষ্টিকর খিচুড়ি (সুষম) বা খাদ্য রান্না ও স্বাস্থ্যসম্মতভাবে তা পরিবেশন করবেন তা জানতে চাইবেন।
	সার সংক্ষেপ ও পরবর্তী অধিবেশন পরিকল্পনা	সহায়তাকারী কৃষক ৫জন দলনেতার কাছে ৫টি ফিডব্যাক ফরম দেবেন ও ঐ দিনের কার্যক্রমের ফিরতি বার্তা বা মতামত লিখিতভাবে নেবেন।
১০ (৪ ঘন্টা)	দিনের কার্যক্রম ঘোষণা ও পূর্ববর্তী সেশনের পুনরালোচনা	একটি বড় সাদা কাগজে দিনের কার্যক্রম লিখে বোর্ডে টাঙিয়ে তার সাহায্যে এ অধিবেশনে কি কি কাজ বা কোন কোন বিষয় আলোচনা করা হবে তা সকলের কাছে বলবেন। পূর্বদিনের গুরুত্বপূর্ণ শিক্ষণীয় বিষয়গুলোর কিছু কৃষক-কিষাণীদের কাছে জানতে চাইবেন যে তাঁরা তার কতটুকু মনে রেখেছেন।
	প্রশিক্ষণোত্তর মুল্যায়ন (বিবিটি)	২৫ জন কৃষকদের প্রশিক্ষণের পর জ্ঞান ও অভিজ্ঞতা যাচাইয়ের জন্য পুষ্টি বিষয়ক ১০টি ব্যালট বক্সের মাধ্যমে পরীক্ষা বা প্রশিক্ষণোত্তর-মূল্যায়ন করতে হবে (বিবিটি)। এসব পরীক্ষার জন্য যথাসম্ভব বেশি জীবন্ত নমুনা ব্যবহার করতে হবে ও যেসব বিষয়ে প্রশিক্ষণ দেওয়া হয়েছে সেসব বিষয়কে বিবেচনা করে প্রশ্ন করতে হবে।
	ফার্মারস সার্ভিস সেন্টারের কার্যক্রম, সেবা দান প্রক্রিয়া ও ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা তৈরি	পিএফএস শেষে গ্রুপের স:স্যদের নিয়ে সভা করতে হবে। সভায় ফার্মারস সার্ভিস সেন্টার কিভাবে চলবে সে বিষয়ে আলোচনা করতে হবে। গ্রুপের সদস্যরা মিলে ফার্মারস সার্ভিস সেন্টারের একটি কর্ম পরিকল্পনা প্রণয়ন ও উপস্থাপন করবেন যার মধ্যে থাকবে সেবামূলক ও আয়বর্ধনমূলক কাজ।
	সমাপনী অনুষ্ঠান	মূল্যায়নের পর একটি অনানুষ্ঠানিক সমাপনী অনুষ্ঠানের আয়োজন করতে হবে। সেখানে দুজন অংশগ্রহণকারী তাঁদের শিখন অভিজ্ঞতা এবং সেসব শিখনকে কিভাবে কোথায় কাজে লাগাচ্ছেন তা বলবেন। সমাপনী অনুষ্ঠানে ফিল্ড স্কুলে সক্রিয় অংশগ্রহণ ও মূল্যায়নের ফলাফলের ভিত্তিতে দুজন সেরা অংশগ্রহণকারী পুরস্কার দেওয়া যেতে পারে।

সাধারণ নির্দেশনা:

১. প্রতিটি পিএফএস পরিচালিত হবে কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তরের মৌসুমব্যাপী প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মকর্তাদের দ্বারা। প্রতিটি পিএফএস-এর প্রশিক্ষণ কার্যক্রম ২ জন কর্মকর্তা দ্বারা পরিচালিত হবে। সংশ্লিষ্ট ব্লকের এসএএও সংগঠক হিসেবে দায়িত্ব পালন করবেন।

২. উপজেলায় উপজেলা কৃষি অফিসার তাঁর উপজেলার বরাদ্দকৃত পিএফএস-এর সংখ্যা ও প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মকর্তার সংখ্যা অনুযায়ী পিএফএস পরিচালনার প্রতিটি মৌসুমের শুরুতেই একটি পরিকল্পনাসূচি তৈরি করে তাঁদের দায়িত্ব প্রদান করবেন ও পিএফএস-এর গুণগত মান নিশ্চিত করার জন্য প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা নেবেন।

৩. পিএফএস-এর ধরন অনুযায়ী টীম গঠন করা যেতে পারে। জিএপি প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মকর্তাকে জিএপি-পিএফএস পরিচালনার দায়িত্ব দিতে হবে।

৪. একটি পিএফএস-এ মোট ১০ টি সেশন পরিচালিত হবে। প্রত্যেক দিনের সেসন শুরুর আগে একটি দিবসের কর্মসূচি বড় কাগজে লিখে নিতে হবে ও প্রশিক্ষণস্থলে টাঙাতে হবে।
৫. দক্ষতার সাথে পিএফএস বাস্তবায়নের জন্য পার্টনারের পিএফএস নীতিমালা ও পিএফএস প্রশিক্ষণ ম্যানুয়াল অবশ্যই সঠিকভাবে অনুসরণ করতে হবে, প্রয়োজনীয় উপকরণের ব্যবহার নিশ্চিত করতে হবে।
৬. পিএফএস-এর প্রয়োজনীয় তথ্যাবলী সঠিক সময়ে এন্ট্রি দিতে/ সংরক্ষণ করতে হবে।
৭. প্রশিক্ষণ শেষে সকলকে সনদপত্র ও সেরা অংশগ্রহণকারী ২ জনকে পুরস্কার হিসেবে 'ফুড প্লেট' প্রদান করা যেতে পারে।

মোঃ মিজানুর রহমান
প্রোগ্রাম কোঅর্ডিনেটর
পার্টনার, ডিএই, খামারবাড়ি, ঢাকা