

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা কার্যালয়
আমতলী, বরগুনা, বরিশাল
সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen's Charter)

১/ভিশন ও মিশনঃ

ভিশনঃ মৎস্যজাত উৎস হতে প্রানিজ আমিষের চাহিদা পূরন ,দারিদ্রবিমোচন ও রপ্তানি আয় বৃদ্ধি

মিশনঃ মৎস্য ও চিংড়িসহ অন্যান্য জলজ সমস্পদের স্থায়ীত্বশীল উৎপাদন বৃদ্ধি করে দেশের পুষ্টি চাহিদা পূরন ও রপ্তানি আয় বৃদ্ধি।এবং অভিষ্ট জনগোষ্ঠি অংশ গ্রহনে উন্মুক্ত জলাশয়ে সুষ্ঠু ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে এক্ষেত্র হতে প্রাপ্ত সুফলের মাধ্যমে দরিদ্র মৎস্যজীবী ও মৎস্যচাষী তথা বাংলাদেশে আর্থসামাজিক ক্ষেত্রে কাঙ্ক্ষিত উন্নয়ন সাধন।

২/প্রতিশ্রুত সেবাসমূহঃ

২.২) নাগরিক সেবা

ক্রমিক নং	সেবার মান	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার নাম রুম নম্বর, জেলা /উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার নাম, পদবী, রুম নম্বর, জেলা /উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮

উন্নত পদ্ধতিতে মাছ ও চিংড়ি চাষ এবং অন্যান্য জলজ সম্পদ ব্যবস্থাপনা বিষয় লাগসই প্রযুক্তি সম্পর্কিত পরামর্শ প্রদান	১ দিন	চাষ সংক্রান্ত তথ্য জানার নির্ধারিত ফরম নাই। চাষি/ আগ্রহি ব্যক্তি সেবা প্রদান পদ্ধতি অনুসরণ পূর্বক সেবা গ্রহন করাবেন	উপ জেলা মৎস্য দপ্তর	বিনামূল্যে	সায়েদ মোহাম্মদ ফারাহ মেরিন ফিশারি জ অফিসার ০১৭৫০ ৩১০৫০ ৬	জনাব হালিমা সরদার উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা ০১৭৬৯৪ ৫৯৫৮৫
মৎস্যচাষ বিষায়ক পুস্তক, পুস্তিকা, খামার পরিচালনা জন্য প্রশিক্ষন সামগ্রী, ম্যানুয়াল, বার্ষিক প্রতিবেদন ইত্যাদি বিতরণ	১ দিন	সেবা গ্রহনের নির্ধারিত ফরম নাই।	উপ জেলা মৎস্য দপ্তর	বিনামূল্যে	সায়েদ মোহাম্মদ ফারাহ মেরিন ফিশারি জ অফিসার ০১৭৫০ ৩১০৫০ ৬	জনাব হালিমা সরদার উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা ০১৭৬৯৪ ৫৯৫৮৫
মৎস্য খাদ্য আইন ২০১০ ও মৎস্য খাদ্য বিধিমালা ২০১১ ব্যস্তবাওয়েনে	৭ দিন	আবেদন ফরম প্রাপ্তিঃ ওয়েবসাইট / মৎস্যচাষ ও	উপ জেলা মৎস্য দপ্তর	লাই সেন্স ফি ১৩৫ ০ টাকা চালান	সায়েদ মোহাম্মদ ফারাহ মেরিন ফিশারি জ অফিসার	জনাব হালিমা সরদার উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা ০১৭৬৯৪

	সহায়তা।		সম্প্রসারণ শাখা/জে লা/সিনিয় র উপজেলা মৎস্য কার্যালয়		এর মাধ্য মে সোনা লী ব্যাং কে জমা দিতে হবে	র ০১৭৫০ ৩১০৫০ ৬	৫৯৫৮৫
	মৎস্য হ্যাচারী আইন ২০১০ ও মৎস্য হ্যাচারী বিধিমালা ২০১১ ব্যস্তবাওয়নে ।	৭ দিন	সেবা গ্রহনের নির্ধারিত ফরম নাই।	উপ জে লা মৎ স্য দপ্তর			
	চিংড়ি সংক্রান্ত তথ্য প্রদান	১ দিন	সেবা প্রাপ্তির প্রয়োজনী য় কাগজপত্র লিফলেট,বু কলেট ইত্যাদি।	উপ জে লা মৎ স্য দপ্তর	বিনামূ ল্যে	সায়েদ মোহাম্ম দ ফারাহ মেরিন ফিশারি জ অফিসা র ০১৭৫০ ৩১০৫০ ৬	জনাব হালিমা সরদার উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা ০১৭৬৯৪ ৫৯৫৮৫

	চিংড়ি উৎপাদন বৃদ্ধির নিমিত্তে বৈজ্ঞানিক পদ্ধতিতে চিংড়ি চাষে সহায়তা প্রদান।	.১ দিন	সেবা প্রাপ্তির প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	উপ জে লা মৎস্য দপ্তর	বিনামূল্যে	সায়েদ মোহাম্মদ ফারাহ মেরিন ফিশারিজ অফিসার ০১৭৫০ ৩১০৫০ ৬	জনাব হালিমা সরদার উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা ০১৭৬৯৪ ৫৯৫৮৫
	স্বাস্থ্যসম্মত ও মানসম্পন্ন মৎস্য পণ্য প্রক্রিয়াকরণে HACCP ব্যস্তবায়নে কারিগরী সহায়তা প্রদান	১দিন	সেবা প্রাপ্তির প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	উপ জেলা মৎস্য দপ্তর	বিনামূল্যে	সায়েদ মোহাম্মদ ফারাহ মেরিন ফিশারিজ অফিসার ০১৭৫০৩ ১০৫০৬	জনাব হালিমা সরদার উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা ০১৭৬৯ ৪৫৯৫৮ ৫
	মৎস্য প্রক্রিয়াজাতকরণসহ অন্যান্য প্রতিষ্ঠানের কার্যক্রম পরিদর্শন,মূল্যায়ন এবং লাইসেন্স নবায়ন/প্রদানে সহায়তা	২দিন	সেবা প্রাপ্তির প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	উপ জেলা মৎস্য দপ্তর		সায়েদ মোহাম্মদ ফারাহ মেরিন ফিশারিজ অফিসার ০১৭৫০৩ ১০৫০৬	জনাব হালিমা সরদার উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা ০১৭৬৯ ৪৫৯৫৮ ৫

	প্রদান						
	মৎস্য খাদ্য নমুনা পরীক্ষণ	১৫ দিন	সেবা প্রাপ্তির প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	উপ জেলা মৎস্য দপ্তর		সায়েদ মোহাম্মদ ফারাহ মেরিন ফিশারিজ অফিসার ০১৭৫০৩ ১০৫০৬	জনাব হালিমা সরদার উপজে লা মৎস্য কর্মকর্তা ০১৭৬৯ ৪৫৯৫৮ ৫
	বিভিন্ন প্রজাতির পোনা/মাছ আমদানীর অনাপত্তি পত্র	৭দি ন	সেবা প্রাপ্তির প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	উপ জেলা মৎস্য দপ্তর	বিনা মূ ল্যে	সায়েদ মোহাম্মদ ফারাহ মেরিন ফিশারিজ অফিসার ০১৭৫০৩ ১০৫০৬	জনাব হালিমা সরদার উপজে লা মৎস্য কর্মকর্তা ০১৭৬৯ ৪৫৯৫৮ ৫

২.২) দাপ্তরিক সেবা

ক্রমিক নং	সেবার মান	সে বা প্রদা নের স র্বো চ্চ সম য়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়ো জনীয় কাগ জপ ত্র /আ বেদন ফরম প্রাপ্তি স্থান	সেবা মূল্য এবং পরি শোধ পদ্ধ তি(যে দি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রা প্ত কর্মকর্তা র নাম রুম নম্বর,জে লা /উপজে লার কোড,অ ফিসিয়াল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তা র নাম,পদ বী,রুম নম্বর,জে লা /উপজে লার কোড,অ ফিসিয়াল টেলিফো ন ও ই-
--------------	--------------	--	-------------------------	---	--	---	---

						টেলিফোন ও ই-মেইল	মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
	জাতীয় মৎস্য পুরস্কার সংক্রান্ত কার্যক্রম পরিচালনা	৩০ দিন	প্রয়োজনীয় কাগজপত্রঃমনোনয়ন ফরম/মন্ত্রনালয়/অধিদপ্তর/কর্তৃক প্রেরিত নির্দেশিকা	উপ জেলা মৎস্য দপ্তর	নামূল্যে	সায়েদ মোহাম্মদ ফারাহ মেরিন ফিশারি জ অফিসার ০১৭৫০৩ ১০৫০৬	জনাব হালিমা সরদার উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা ০১৭৬৯৪ ৫৯৫৮৫
	জাতীয় মৎস্য সপ্তাহ উদযাপন	৭ দিন	সংশ্লিষ্ট কাগজপত্রদী	উপ জেলা মৎস্য দপ্তর	বিনামূল্যে	সায়েদ মোহাম্মদ ফারাহ মেরিন ফিশারি জ অফিসার ০১৭৫০৩ ১০৫০৬	জনাব হালিমা সরদার উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা ০১৭৬৯৪ ৫৯৫৮৫
	জলমহাল, অভয়াশ্রম ও পোনা	৩০ দিন	সংশ্লিষ্ট কাগজপত্রদী	উপ জেলা মৎস্য দপ্তর	বিনামূল্যে	সায়েদ মোহাম্মদ ফারাহ মেরিন ফিশারি জ অফিসার ০১৭৫০৩ ১০৫০৬	জনাব হালিমা সরদার উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা ০১৭৬৯৪ ৫৯৫৮৫

বাণিজ্যিক অডিট ,সিভিল অডিট ও বৈদেশিক সাহায্যপুষ্ট অডিট অধিদপ্তর হতে বিভিন্ন সময়ের নিরীক্ষা প্রতিবেদ নে উৎখাপিত অডিট আপত্তি	১৫ দিন	সংশ্লিষ্ট কাগজপত্রদী	উপ জেলা মৎস্য দপ্তর	বিনা মূল্যে	সায়েদ মোহাম্মদ ফারাহ মেরিন ফিশারি জ অফিসার ০১৭৫০৩ ১০৫০৬	জনাব হালিমা সরদার উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা ০১৭৬৯৪ ৫৯৫৮৫
---	-----------	-------------------------	------------------------------	----------------	--	--

অত্র দপ্তরের তথ্য প্রদানকারী/দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা

হালিমা সরদার

সিনিয়র উপজেলা মৎস্য দপ্তর

আমতলী, বরগুনা
বরগুনা, বরিশাল

কোড-৮৭১০

কোড-৮৭০০

মোবাইল-০১৭৬৯৪৫৯৫৮৫

মোবাইল-০১৭৬৯৪৫৯৫৮২

সেবা প্রাপ্তিতে অসন্তুষ্ট হলে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার সঙ্গে যোগাযোগ করুন। তার কাছ থেকে সমাধান না পেলে নিমিত্ত পদ্ধতিতে যোগাযোগ করে আপনার সমস্যা অবহিত করুন।

ক্রমিক নং	কখন যোগাযোগ করবেন	কার সঙ্গে যোগাযোগ করবেন	যোগাযোগের ঠিকানা	নিষ্পত্তির সময়সীমা
--------------	-------------------------	-------------------------------	------------------	------------------------

১	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সমাধান দিতে না পারলে	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, বরগুনা, বরিশাল	বিশ্বজিৎ কুমার দেব জেলা মৎস্য কর্মকর্তা বরগুনা, বরিশাল। কোড- ৮৭০০ মোবাইল-০১৭৬৯৪৫৯৫৮২	৬০ কর্মদিবস
২	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে না পারলে	উপ-পরিচালক মৎস্য অধিদপ্তর বরিশাল বিভাগ, বরিশাল	নৃপেন্দ্র নাথ বিশ্বাস উপ-পরিচালক মৎস্য অধিদপ্তর বরিশাল বিভাগ, বরিশাল মোবাইল: ০১৭৬৯৪৫৯৯৫৬ ৯	৩০ কর্মদিবস
৩	আপিল কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে না পারলে	মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের অভিযোগ ব্যবস্থাপনা সেল	অভিযোগ গ্রহন কেন্দ্র, ৫ নং গেইট, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা ওয়েব: www.grs.gov.bd	৯০ কর্মদিবস

