



## পেনশন মঞ্জুরির ফরম, সনদ ও কাগজপত্রাদি

### চাকুরের নিজের অবসর গ্রহণের ক্ষেত্রে:

আনুতোষিক ও অবসর ভাতা পাওয়ার জন্য নিম্নে বর্ণিত ফরম, সনদ ও কাগজপত্রাদি হিসাবরক্ষণ অফিসে দাখিল করিতে হইবে এবং হিসাবরক্ষণ অফিস ইহার অতিরিক্ত কোন ফরম, সনদ ও কাগজপত্রাদি চাহিতে পারিবে না:

(১) নন-গেজেটেড চাকুরেদের ক্ষেত্রে সার্ভিস বুক/গেজেটেড চাকুরেদের ক্ষেত্রে চাকুরির বিবরণী	১ কপি
(২) এলপিআর-এ গমনের মঞ্জুরি পত্র	১ কপি
(৩) প্রত্যাশিত শেষ বেতন পত্র/শেষ বেতন পত্র	১ কপি
(৪) পেনশন ফরম	১ কপি
(৫) সত্যায়িত ছবি	৪ কপি
(৬) প্রাপ্তব্য পেনশনের বৈধ উত্তরাধিকার ঘোষণা পত্র	৩ কপি
(৭) নমুনা স্বাক্ষর ও হাতের পাঁচ আংগুলের ছাপ	৩ কপি
(৮) না-দাবী প্রত্যয়ন পত্র	১ কপি
(৯) পেনশন মঞ্জুরি আদেশ	১ কপি

### পারিবারিক পেনশনের ক্ষেত্রে:

আনুতোষিক ও অবসরভাতা পাইবার জন্য নিম্নে বর্ণিত ফরম, সনদ ও কাগজপত্রাদি হিসাবরক্ষণ অফিসে দাখিল করিতে হইবে এবং হিসাবরক্ষণ অফিস ইহার অতিরিক্ত কোন ফরম, সনদ ও কাগজপত্রাদি চাহিতে পারিবে না। তবে প্রতিবন্ধী সন্তানের অনুকূলে পারিবারিক পেনশন মঞ্জুরির ক্ষেত্রে অনুচ্ছেদ ৩.০৪ অনুসরণে নিবন্ধন সম্পর্কিত পরিচয় পত্র হিসাবরক্ষণ অফিসে দাখিল করিতে হইবে।

### পেনশন মঞ্জুরির পূর্বেই পেনশনারের মৃত্যু হইলে:

(১) নন-গেজেটেড চাকুরেদের ক্ষেত্রে সার্ভিস বুক/গেজেটেড চাকুরেদের ক্ষেত্রে চাকুরির বিবরণী	১ কপি
(২) এলপিআর-এ গমনের মঞ্জুরি পত্র	১ কপি
(৩) প্রত্যাশিত শেষ বেতন পত্র/শেষ বেতন পত্র	১ কপি
(৪) পারিবারিক পেনশনের আবেদন পত্র ফরম	১ কপি
(৫) সত্যায়িত ছবি	৪ কপি
(৬) উত্তরাধিকার সনদ পত্র ও নন ম্যারিজ সার্টিফিকেট	৩ কপি
(৭) নমুনা স্বাক্ষর ও হাতের পাঁচ আংগুলের ছাপ	৩ কপি
(৮) অভিভাবক মনোনয়ন এবং অবসর ভাতা ও আনুতোষিক উত্তোলন করিবার জন্য ক্ষমতা অর্পণ সনদ	৩ কপি
(৯) চিকিৎসক/পৌরসভা/ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যান/কাউন্সিলর কর্তৃক প্রদত্ত মৃত্যু সনদ পত্র	১ কপি
(১০) না-দাবী প্রত্যয়ন পত্র	১ কপি
(১১) পেনশন মঞ্জুরি আদেশ-	১ কপি

### অবসর ভাতা ভোগরত অবস্থায় পেনশনভোগীর মৃত্যু হইলে:

(১) পেনশন আবেদন ফরম	১ কপি
(২) সত্যায়িত ছবি	৪ কপি
(৩) উত্তরাধিকার সনদ পত্র ও নন ম্যারিজ সার্টিফিকেট	৩ কপি
(৪) নমুনা স্বাক্ষর ও হাতের পাঁচ আংগুলের ছাপ	৩ কপি
(৫) অভিভাবক মনোনয়ন এবং অবসর ভাতা ও আনুতোষিক উত্তোলন করিবার ক্ষমতা অর্পণ সনদ	৩ কপি
(৬) চিকিৎসক/পৌরসভা/ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যান/কাউন্সিলর কর্তৃক প্রদত্ত মৃত্যু সনদ পত্র	১ কপি
(৭) পুরাতন পিপিও এবং ডি-হাফ-	১ কপি

উপজেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তার কার্যালয়

ভাঙ্গারিয়া, পিরোজপুর।