



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জেলা সমবায় অফিসারের কার্যালয়
পটুয়াখালী।
www.cooperative.patuaakhali.gov.bd



বঙ্গবন্ধুর দর্শন
সমবায় উন্নয়ন

আদেশ নং -৪৭.৬১.০০৭৮.০০০.২৭.০০২.২১.৩৫৪

তারিখঃ ১২ শ্রাবন, ১৪৩০
২৭ জুলাই, ২০২৩

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির আলোকে দাপ্তরিক কাজে গতিশীলতা আনয়নের লক্ষ্যে কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র এবং সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রম সম্পাদনের লক্ষ্যে জেলা সমবায় কার্যালয়, পটুয়াখালী'র কার্যক্রম নিম্নরূপভাবে বন্টন করা হ'ল।

ক্রঃ নং	কার্যক্রমের বিষয়বস্তু	দায়িত্বপালনকারী কর্মকর্তা
০১	প্রাতিষ্ঠানিক কৌশলগত উদ্দেশ্য (২০২৩-২০২৪)	জনাব মোঃ ফিরোজ আলম, পরিদর্শক, জেলা সমবায় কার্যালয়, পটুয়াখালী।
০২	তথ্য অধিকার সংক্রান্ত বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা (২০২৩-২০২৪)	জনাব মোঃ রাশেদুল আলম, অফিস সহকারী, জেলা সমবায় কার্যালয়, পটুয়াখালী।
০৩	অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন (২০২৩-২০২৪)	ঐ
০৪	জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল (২০২৩-২০২৪) বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কার্যক্রম	জনাব মোঃ শফিকুল ইসলাম, ক্যাশিয়ার, জেলা সমবায় কার্যালয়, পটুয়াখালী।
০৫	ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন (২০২৩-২০২৪)	জনাব মোঃ রাশেদুল আলম, অফিস সহকারী, জেলা সমবায় কার্যালয়, পটুয়াখালী।
০৬	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন (২০২৩-২০২৪)	ঐ

কমিটির কার্যপরিধি:

- ১। দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মচারী সংশ্লিষ্ট কার্যক্রমের সূচক অনুযায়ী লক্ষ্যমাত্রা অর্জন ও মাসিক/ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন উপজেলা হতে সংগ্রহ ও জেলা দপ্তরে সমন্বিত প্রতিবেদন প্রস্তুত ও উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণের জন্য তথ্য উপস্থাপন করবেন:
- ২। নৈতিকতা কমিটির আহ্বায়ক ও ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তার সাথে আলোচনাক্রমে সংশ্লিষ্ট সূচকের নির্ধারিত সময়ে প্রশিক্ষণ/কর্মশাল আয়োজন করবেন:
জনস্বার্থে জারিকৃত এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

স্বাক্ষরিত/-

(পংকজ কুমার চন্দ)

জেলা সমবায় অফিসার (ভারপ্রাপ্ত)

পটুয়াখালী।

স্মারক নং -৪৭.৬১.০০৭৮.০০০.২৭.০০২.২১. ৩৫৪/৩(ঐ)

তারিখঃ ১২ শ্রাবন, ১৪৩০
২৭ জুলাই, ২০২৩

সদয় অবগতি/অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হ'লঃ

- ১-৪। জনাব.....পরিদর্শক/ ক্যাশিয়ার/অফিস সহকারী/
জেলা সমবায় কার্যালয়, পটুয়াখালী।
- ৫। যুগ্ম-নিবন্ধক, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, বরিশাল।

জেলা সমবায় অফিসার
পটুয়াখালী।