

## সংযোজনী ৪:

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

দপ্তর/সংস্থার নাম: সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর, বোরহানউদ্দিন, ভোলা।

| কার্যক্রমের নাম   | কর্মসম্পাদন সূচক  | সূচকের মান | একক            | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা                              | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২ |               |                |                |                 |           | মন্তব্য |            |
|---|---|------------|----------------|---|---|---|---------------|----------------|----------------|-----------------|-----------|---------|------------|
|   |   |            |                |   |   | লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন                     | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | মোট অর্জন |         | অর্জিত মান |
| ১   | ২   | ৩          | ৪              | ৫                                       | ৬   | ৭                                       | ৮             | ৯              | ১০             | ১১              | ১২        | ১৩      | ১৪         |
| <b>১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....</b>   |   |            |                |   |   |   |               |                |                |                 |           |         |            |
| ১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন   | সভা আয়োজিত   | ৪          | সংখ্যা         | সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা          | ৪   | লক্ষ্যমাত্রা                            | ১             | ১              | ১              | ১               |           |         |            |
|   |   |            |                |   |   | অর্জন                                   | ১             |                |                |                 |           |         |            |
| ১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন  | বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত                                   | ৬          | %              | সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা          | ১০০%  | লক্ষ্যমাত্রা                            | ১০০%          | ১০০%           | ১০০%           | ১০০%            |           |         |            |
|   |   |            |                |   |   | অর্জন                                   | ১০০%          |                |                |                 |           |         |            |
| ১.৩ সূশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা   | অনুষ্ঠিত সভা  | ২          | সংখ্যা         | সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা          | ৪   | লক্ষ্যমাত্রা                            | ১             | ১              | ১              | ১               |           |         |            |
|   |   |            |                |   |   | অর্জন                                   | ১             |                |                |                 |           |         |            |
| ১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন  | প্রশিক্ষণ আয়োজিত                                       | ২          | সংখ্যা         | সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা          | ০৫ জন   | লক্ষ্যমাত্রা                            | ০             | ৩ জন           | -              | ২ জন            |           |         |            |
|   |   |            |                |   |   | অর্জন                                   | ০             |                |                |                 |           |         |            |
| ১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন<br>(ক. সকল কর্মকর্তা ও কর্মচারীর জন্য মাস্ক ও স্যানিটাইজার সরবরাহ।<br>খ. অফিস ভবন জীবাণুনাশক দিয়ে জীবাণুমুক্ত করা।)                    | উন্নত কর্ম-পরিবেশ                                       | ২          | সংখ্যা ও তারিখ | সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা          | ২<br>৩০.০৮.২১<br>০৮.১২.২১                                     | লক্ষ্যমাত্রা                            | ৩০.০৮.২১      | ০৮.১২.২১       | -              | -               |           |         |            |
|   |   |            |                |   |   | অর্জন                                   | ১৬.০৮.২১      |                |                |                 |           |         |            |
| ১.৬ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়ে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ                     | কর্মপরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত | ১          | তারিখ          | সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা          | ৫<br>২০.০৬.২১<br>৩০.০৯.২১<br>৩১.১২.২১<br>৩১.০৩.২২<br>৩০.০৬.২২ | লক্ষ্যমাত্রা                            | ৩০.০৯.২১      | ৩১.১২.২১       | ৩১.০৩.২২       | ৩০.০৬.২২        |           |         |            |
|   |   |            |                |   |   | অর্জন                                   | ৩০.০৯.২১      |                |                |                 |           |         |            |
| ১.৭ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান | ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত                          | ৪          | তারিখ          | সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা          | ৫<br>১৫.০৬.২১<br>২৭.০৯.২১<br>২৮.১২.২১<br>২৭.০৩.২২<br>২৮.০৬.২২ | লক্ষ্যমাত্রা                            | ২৭.০৯.২১      | ২৮.১২.২১       | ২৭.০৩.২২       | ২৮.০৬.২২        |           |         |            |
|   |   |            |                |   |   | অর্জন                                   | ০৪.০৯.২১      |                |                |                 |           |         |            |
| ১.৮ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ   | প্রদত্ত পুরস্কার  | ১          | তারিখ          | সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা          | ১৫.০৬.২২  | লক্ষ্যমাত্রা                            | ০             | ০              | ০              | ১৫.০৬.২২        |           |         |            |
|   |   |            |                |   |   | অর্জন                                   | ০             |                |                |                 |           |         |            |
| <b>২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন.....</b>   |   |            |                |   |   |   |               |                |                |                 |           |         |            |

| কার্যক্রমের নাম  | কর্মসম্পাদন সূচক                         | সূচকের মান | একক    | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২ |                      |                |                |                 |           | মন্তব্য |            |
|--|--|------------|--------|---|----------------------------------|---|----------------------|----------------|----------------|-----------------|-----------|---------|------------|
|  |  |            |        |   |                                  | লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন                     | ১ম কোয়ার্টার        | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | মোট অর্জন |         | অর্জিত মান |
| ১  | ২  | ৩          | ৪      | ৫                                       | ৬                                | ৭                                       | ৮                    | ৯              | ১০             | ১১              | ১২        | ১৩      | ১৪         |
| ২.১ ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ                      | ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত      | ২          | তারিখ  | সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা          | ৩১/০৭/২১                         | লক্ষ্যমাত্রা<br>অর্জন                   | ৩১/০৭/২১<br>২৩/০৬/২১ |                |                |                 |           |         |            |
| ৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....২০ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম) |  |            |        |   |                                  |   |                      |                |                |                 |           |         |            |
| ৩.১ মৎস্য অধিদপ্তরের রাজস্ব/উন্নয়ন প্রকল্প খাতের আওতায় প্রদর্শনী কার্যক্রম পরিদর্শন ও মনিটরিং।                             | পরিদর্শন ও মনিটরিং                       | ৪          | সংখ্যা | সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা          | ১২ টি                            | লক্ষ্যমাত্রা<br>অর্জন                   | ০<br>০               | ০              | ৬ টি           | ৬ টি            |           |         |            |
| ৩.২ মৎস্য অধিদপ্তরের রাজস্ব/উন্নয়ন প্রকল্প খাতের আওতায় বাস্তবায়িত প্রশিক্ষণ কার্যক্রম মনিটরিং।                            | প্রশিক্ষণ কার্যক্রম মনিটরিং              | ৪          | সংখ্যা | সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা          | ১৫ ব্যাচ                         | লক্ষ্যমাত্রা<br>অর্জন                   | ০০ ব্যাচ<br>০০ ব্যাচ | ৬ ব্যাচ        | ৪ ব্যাচ        | ৫ ব্যাচ         |           |         |            |
| ৩.৩ নিয়মিত গণশুনানী কার্যক্রম সম্পন্ন করা   | গণশুনানীর আয়োজন করা                     | ৪          | সংখ্যা | সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা          | ৩ টি                             | লক্ষ্যমাত্রা<br>অর্জন                   | ০<br>০               | ১              | ০              | ০               |           |         |            |
| ৩.৪ মৎস্য অধিদপ্তরের রাজস্ব/উন্নয়ন প্রকল্প খাতের আওতায় বিকল্প কর্মসংস্থানসহ অন্যান্য উপকরণ বিতরণ মনিটরিং।                  | উপকরণ বিতরণ মনিটরিং                      | ৪          | সংখ্যা | সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা          | ২০ জন                            | লক্ষ্যমাত্রা<br>অর্জন                   | ০<br>০               | ১০             | ০              | ১০              |           |         |            |
| ৩.৫ মৎস্য অধিদপ্তরের রাজস্ব/উন্নয়ন প্রকল্প খাতের আওতায় পোনা অবমুক্তি কার্যক্রম মনিটরিং।                                    | পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত | ৪          | %      | সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা          | ১০০%                             | লক্ষ্যমাত্রা<br>অর্জন                   | ১০০%<br>১০০%         | ০              | ০              | ০               |           |         |            |

৩০/১২/২০২৩

(আলী আহমদ আখন্দ)  
সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা (অ.দা.)  
বোরহানউদ্দিন, ভোলা।

**সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা**  
**দপ্তর/সংস্থার নাম: সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর, বোরহানউদ্দিন, ভোলা।**

| ক্রম | কার্যক্রম   | কর্মসম্পাদন সূচক   | একক                | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ ২০২১-২০২২ |               |                |                |                 |           | অর্জিত মান | মন্তব্য |  |
|------|---|--|--------------------|------------------------|--------------|--|---------------|----------------|----------------|-----------------|-----------|------------|---------|--|
|      |   |  |                    |                        |              | লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন                    | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | মোট অর্জন |            |         |  |
| ১    | ২   | ৩  | ৪                  | ৫                      | ৬            | ৭                                      | ৮             | ৯              | ১০             | ১১              | ১২        | ১৩         | ১৪      |  |
| ০১   | [১.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি   | [১.১.১] ই-ফাইলে নোট নিস্পত্তিকৃত   | %                  | ১৫                     | ৮০%          | লক্ষ্যমাত্রা                           | ৮০%           | ৮০%            | ৮০%            | ৮০%             |           |            |         |  |
|      |   |  |                    |                        |              | অর্জন                                  | ৬০%           |                |                |                 |           |            |         |  |
| ০২   | [২.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ  | [২.১.১] তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বন্ধ হালনাগাদকৃত  | হালনাগাদের সংখ্যা  | ১০                     | ৪            | লক্ষ্যমাত্রা                           | ১             | ১              | ১              | ১               |           |            |         |  |
|      |   |  |                    |                        |              | অর্জন                                  | ১             |                |                |                 |           |            |         |  |
|      |   | [২.১.২] বিভিন্ন প্রকাশনা ও তথ্যাদি তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত                                    | হালনাগাদের সংখ্যা  | ৫                      | ৪            | লক্ষ্যমাত্রা                           | ১             | ১              | ১              | ১               |           |            |         |  |
|      |   |  |                    |                        |              | অর্জন                                  | ০             |                |                |                 |           |            |         |  |
| ০৩   | [৩.১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন                        | [৩.১.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত                                 | প্রশিক্ষণের সংখ্যা | ৫                      | ৪            | লক্ষ্যমাত্রা                           | ১             | ১              | ১              | ১               |           |            |         |  |
|      |   |  |                    |                        |              | অর্জন                                  | ১             |                |                |                 |           |            |         |  |
|      |   | [৩.১.২] কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভা আয়োজিত                   | সভার সংখ্যা        | ৫                      | ৪            | লক্ষ্যমাত্রা                           | ১             | ১              | ১              | ১               |           |            |         |  |
|      |   |  |                    |                        |              | অর্জন                                  | ১             |                |                |                 |           |            |         |  |
|      |   | [৩.১.৩] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত | তারিখ              | ৫                      | ১৩/০১/২২     | লক্ষ্যমাত্রা                           | ০             | ১৩/০১          |                |                 |           |            |         |  |
|      |   |  |                    |                        |              | অর্জন                                  | ০             | /২২            |                |                 |           |            |         |  |
| ০৪   | [৪.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/ সেবা সহজিকরণ/ ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়ন | [৪.১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/ সেবা সহজিকরণ/ ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়িত             | তারিখ              | ৫                      | ২৮/২/২০২২    | লক্ষ্যমাত্রা                           | ০             | ০              | ২৮/২           | ০               |           |            |         |  |
|      |   |  |                    |                        |              | অর্জন                                  | ০             |                |                |                 |           |            |         |  |

৩০/১২/২০২১

(আলী আহমদ আখন্দ)  
 সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা (অ.দা.)  
 বোরহানউদ্দিন, ভোলা।

**সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২**  
**দপ্তর/সংস্থার নাম: সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর, বোরহানউদ্দিন, ভোলা।**

| ক্রম  | কার্যক্রম  | কর্মসম্পাদন সূচক  | একক                | কর্ম সম্পাদন সূচকের মান | লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ ২০২১-২০২২ |               |                |                |                 |           | অর্জিত মান | মন্তব্য |
|---|--|---|--------------------|-------------------------|--------------|--|---------------|----------------|----------------|-----------------|-----------|------------|---------|
|   |  |   |                    |                         |              | লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন                    | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | মোট অর্জন |            |         |
| ১   | ২  | ৩   | ৪                  | ৫                       | ৬            | ৭                                      | ৮             | ৯              | ১০             | ১১              | ১২        | ১৩         | ১৪      |
| প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা   | [১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ                               | [১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত | হালনাগাদের সংখ্যা  | ৫                       | ৪            | লক্ষ্যমাত্রা                           | ১             | ১              | ১              | ১               |           |            |         |
|   |  |   |                    |                         |              | অর্জন                                  | ০             |                |                |                 |           |            |         |
| পরিবীক্ষণ ও সক্ষমতা বৃদ্ধি  | [২.১] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/ অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি এবং নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ | [২.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত   | %                  | ৮                       | ৯০%          | লক্ষ্যমাত্রা                           | ৯০%           | ৯০%            | ৯০%            | ৯০%             |           |            |         |
|   |  |   |                    |                         |              | অর্জন                                  | ১০০%          |                |                |                 |           |            |         |
|   | [২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন                                     | [২.২.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত   | প্রশিক্ষণের সংখ্যা | ৫                       | ৪            | লক্ষ্যমাত্রা                           | ১             | ১              | ১              | ১               |           |            |         |
|   |  |   |                    |                         |              | অর্জন                                  | ০             |                |                |                 |           |            |         |
| [২.৩] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ | [২.৩.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত  | প্রতিবেদন প্রেরণের সংখ্যা   | ৩                  | ৪                       | লক্ষ্যমাত্রা | ১                                      | ১             | ১              | ১              |                 |           |            |         |
|   |  |   |                    |                         | অর্জন        | ১                                      |               |                |                |                 |           |            |         |
| [২.৪] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা                       | [২.৪.১] সভা অনুষ্ঠিত   | সভার সংখ্যা   | ৪                  | ২                       | লক্ষ্যমাত্রা | ০                                      | ১             | ০              | ১              |                 |           |            |         |
|   |  |   |                    |                         | অর্জন        | ০                                      |               |                |                |                 |           |            |         |

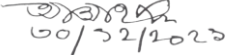
*আব্দুল হান্নান*  
৩০/১২/২০২১

(আলী আহমদ আখন্দ)  
সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা (অ.দা.)  
বোরহানউদ্দিন, ভোলা।

সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

দপ্তর/সংস্থার নাম: সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর, বোরহানউদ্দিন, ভোলা।

| ক্রম                      | কার্যক্রম  | কর্মসম্পাদন সূচক                                | একক                | কর্ম সম্পাদন সূচকের মান | লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ ২০২১-২০২২ |               |                |                |                 |           | অর্জিত মান | মন্তব্য |
|---------------------------|--|---|--------------------|-------------------------|--------------|--|---------------|----------------|----------------|-----------------|-----------|------------|---------|
|                           |  |   |                    |                         |              | লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন                    | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | মোট অর্জন |            |         |
| ১                         | ২  | ৩   | ৪                  | ৫                       | ৬            | ৭                                      | ৮             | ৯              | ১০             | ১১              | ১২        | ১৩         | ১৪      |
| প্রাতিষ্ঠানিক             | [১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন    | [১.১.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত                   | %                  | ৫                       | ১০০%         | লক্ষ্যমাত্রা                           | ১০০%          | ১০০%           | ১০০%           | ১০০%            |           |            |         |
|                           |  |   |                    |                         |              | অর্জন                                  | ১০০%          |                |                |                 |           |            |         |
|                           | [১.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ           | [১.২.১] ওয়েবসাইটে প্রতি ত্রৈমাসিকে হালনাগাদকৃত | হালনাগাদের সংখ্যা  | ৫                       | ৪            | লক্ষ্যমাত্রা                           | ১             | ১              | ১              | ১               |           |            |         |
|                           |  |   |                    |                         |              | অর্জন                                  | ১             |                |                |                 |           |            |         |
| সক্ষমতা অর্জন ও পরিবীক্ষণ | [২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন                  | [২.২.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত                       | প্রশিক্ষণের সংখ্যা | ১০                      | ৪            | লক্ষ্যমাত্রা                           | ১             | ১              | ১              | ১               |           |            |         |
|                           |  |   |                    |                         |              | অর্জন                                  | ১             |                |                |                 |           |            |         |
|                           | [২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন | [১.৩.১] অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত                   | সভার সংখ্যা        | ৫                       | ২            | লক্ষ্যমাত্রা                           | ০             | ১              | ০              | ১               |           |            |         |
|                           |  |   |                    |                         |              | অর্জন                                  | ১             |                |                |                 |           |            |         |

  
৩০/১২/২০২১

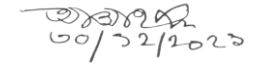
(আলী আহমদ আখন্দ)

সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা (অ.দা.)

বোরহানউদ্দিন, ভোলা।

**সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২১-২২ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা**  
**দপ্তর/সংস্থার নাম: সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর, বোরহানউদ্দিন, ভোলা।**

| ক্রম          | কার্যক্রম  | কর্মসম্পাদন সূচক   | একক                | কর্ম সম্পাদন সূচকের মান | লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ ২০২১-২০২২ |               |                |                |                 |           | অর্জিত মান | মন্তব্য |
|---------------|--|--|--------------------|-------------------------|--------------|--|---------------|----------------|----------------|-----------------|-----------|------------|---------|
|               |  |  |                    |                         |              | লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন                   | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | মোট অর্জন |            |         |
| ১             | ২  | ৩  | ৪                  | ৫                       | ৬            | ৭                                      | ৮             | ৯              | ১০             | ১১              | ১২        | ১৩         | ১৪      |
| প্রাতিষ্ঠানিক | [১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদান                                    | [১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদানকৃত                | %                  | ১০                      | ১০০%         | লক্ষ্যমাত্রা                           | ১০০%          | ১০০%           | ১০০%           | ১০০%            |           |            |         |
|               |  |  |                    |                         |              | অর্জন                                  | ১০০%          |                |                |                 |           |            |         |
| সক্ষমতাবৃদ্ধি | [১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদান                                    | [১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত                 | তারিখ              | ০৩                      | ৩১.১২.২১     | লক্ষ্যমাত্রা                           | ০             | ৩১.১২.২১       | ০              | ০               |           |            |         |
|               |  |  |                    |                         |              | অর্জন                                  | ০             |                |                |                 |           |            |         |
|               | [১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ   | [১.৩.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত                           | তারিখ              | ০৩                      | ১৫.১০.২১     | লক্ষ্যমাত্রা                           | ০             | ১৫.১০.২১       | ০              | ০               |           |            |         |
|               |  |  |                    |                         |              | অর্জন                                  | ০             |                |                |                 |           |            |         |
|               | [১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটাগরি তৈরি/ হালনাগাদকরণ | [১.৪.১] তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটাগরি প্রস্তুতকৃত/হালনাগাদকৃত | তারিখ              | ০৩                      | ৩১.১২.২১     | লক্ষ্যমাত্রা                           | ০             | ৩১.১২.২১       | ০              | ০               |           |            |         |
|               |  |  |                    |                         |              | অর্জন                                  | ০             |                |                |                 |           |            |         |
|               | [১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ                                       | [১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন                             | কার্যক্রমের সংখ্যা | ০৩                      | ০৩           | লক্ষ্যমাত্রা                           | ১             | ১              | ১              | ০               |           |            |         |
|               |  |  |                    |                         |              | অর্জন                                  | ১             |                |                |                 |           |            |         |
|               | [১.৬] তথ্য অধিকার বিষয়ে কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ আয়োজন   | [১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত                                    | প্রশিক্ষণের সংখ্যা | ০৩                      | ০৩           | লক্ষ্যমাত্রা                           | ০             | ১              | ১              | ১               |           |            |         |
|               |  |  |                    |                         |              | অর্জন                                  | ০             |                |                |                 |           |            |         |

  
৩০/১২/২০২১

(আলী আহমদ আখন্দ)  
সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা (অ.দা.)  
বোরহানউদ্দিন, ভোলা।