

গনপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বিভাগীয় প্রাণিসম্পদ দপ্তর,
বরিশাল বিভাগ, বরিশাল।

স্মারক নং ৩৩.০১.০০০০.২০৫.৫৩.০০১.২০২২. ৪৫৬

তারিখঃ ০৪.০৭.২০২২

বিষয় : এপিএ টিম গঠন প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের আলোকে সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য জানানো যাচ্ছে যে, মন্ত্রী পরিষদ বিভাগের নির্দেশনা অনুযায়ী প্রত্যেকটি সরকারী দপ্তরে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি প্রনয়ন, পরীক্ষন ও মূল্যায়নের নিমিত্তে আবশ্যিকভাবে এপিএ টিম গঠন করতে হবে যার পরিপ্রেক্ষিতে অত্র বিভাগীয় প্রাণিসম্পদ দপ্তর, বরিশাল এর নিম্নোক্ত তিন সদস্য বিশিষ্ট এপিএ টিম গঠন করা হলো।

ক্রঃ নং	নাম	পদবী	কমিটির	মন্তব্য
০১	ডাঃ প্রদীপ কুমার বিশ্বাস	ডেপুটি চীফ ইপিওডিমিওলোজিষ্ট (অঃ দাঃ) বিভাগীয় প্রাণিসম্পদ দপ্তর, বরিশাল মোবাইল নং ০১৮১১-৩০৯০৫৬	টিম লিডার	
০২	জনাব মোঃ আবদুল গনি	উচ্চমান সহকারী বিভাগীয় প্রাণিসম্পদ দপ্তর, বরিশাল মোবাইল নং ০১৭১৯১৫০৫৮৪	সদস্য	
০৩	জনাব গোলাম সরওয়ার মোর্শেদ	অফিস সহকারী কাম মুদ্রাক্ষরিক বিভাগীয় প্রাণিসম্পদ দপ্তর, বরিশাল মোবাইল নং ০১৭১০৯৪০০৯৯	সদস্য	ফোকাল পয়েন্ট

১. খড়সা এপিএ প্রনয়ন করা ও যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদন করা;
২. প্রতি দুই মাসে একবার এপিএ"র অগ্রগতি পর্যালোচনা করা;
৩. এপিএ সংশোধন (যদি থাকে) প্রস্তাব উর্ধ্বতন অফিসের নিকট প্রেরন ;
৪. প্রতি ত্রৈমাসিকের অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রস্তুত এবং উর্ধ্বতন অফিসের নিকট প্রেরন;
৫. অর্ধবার্ষিক অগ্রগতির প্রমানক সংরক্ষন;
৬. বার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন প্রস্তুত, প্রমানকের যথার্থতা যাচাই ও সংরক্ষন এবং অফিস প্রধানের অনুমোদন গ্রহন করে উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরন;
৭. এপিএমএস সফটওয়্যারে মাধ্যমে এপিএ প্রনয়ন, পরীক্ষন প্রতিবেদন প্রেরন ও মূল্যায়ন প্রতিবেদন প্রেরন নিশ্চিত করা;
৮. আওতাধীন অফিসের এপিএ চূড়ান্ত করা , এপিএ স্বাক্ষর অনুষ্ঠানের আয়োজন, অর্ধবার্ষিক অগ্রগতির বিষয়ে ফলাবর্তক প্রদান এবং চূড়ান্ত মূল্যায়ন করা;
৯. এপিএ ক্যালেন্ডার ও নির্দেশিকা অনুযায়ী সংশ্লিষ্ট সকল কাজ সম্পাদন করা:

ডাঃ মোঃ আব্দুস সবুর
পরিচালক(চঃ দাঃ)

বিভাগীয় প্রাণিসম্পদ দপ্তর, বরিশাল।

অনুলিপিঃ(জ্যেষ্ঠ্যতার ক্রমানুসারে নয়)

১. ডাঃ প্রদীপ কুমার বিশ্বাস, ডপুটি চীফ ইপিওডিমিওলোজিষ্ট (অঃ দাঃ), বিভাগীয় প্রাণিসম্পদ দপ্তর, বরিশাল
- ২-৬. জেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, বরিশাল/পটুয়াখালী/পিরোজপুর/বালকাঠী/বরগুনা/ভোলা।
৭. জনাব মোঃ আবদুল গনি, উচ্চমান সহকারী, বিভাগীয় প্রাণিসম্পদ দপ্তর, বরিশাল।
৮. জনাব গোলাম সরওয়ার মোর্শেদ, অফিস সহকারী কাম মুদ্রাক্ষরিক, বিভাগীয় প্রাণিসম্পদ দপ্তর, বরিশাল
৯. দপ্তর কপি।