

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
জেলা সমবায় কার্যালয়, ভোলা।  
www.coop.barisaldiv.gov.bd

স্মারক নং-৪৭.৬১.০০০০.২৮১.২৫.০০১.২০.৮৮

তারিখ: ১৫/০৩/২০২৩খ্রি:।

পদ্মামগষা আশ্রয়ণ (ফেইজ-২) প্রকল্প এর ঋণ ও সঞ্চয় কার্যক্রম পরিদর্শন প্রতিবেদন।

১। সাধারণ তথ্যাবলীঃ

প্রকল্পের নাম	ইউনিয়ন	উপজেলা	জেলা
১	২	৩	৪
পদ্মামগষা আশ্রয়ণ ফেইজ-২ প্রকল্প	কাচিয়া	বোরহানউদ্দিন	ভোলা

২। পরিদর্শনকারী কর্মকর্তার পরিচিতিঃ-

নাম ও পদবী	পরিদর্শনের তারিখ	পূর্ববর্তী পরিদর্শনকারীর নাম ও পদবী	পূর্ববর্তী পরিদর্শনের তারিখ	পূর্ববর্তী পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়নের অবস্থা (সন্তোষজনক/সন্তোষজনক নয়)
১	২	৩	৪	৫
মোঃ হুমায়ূন কবির জেলা সমবায় অফিসার ভোলা।	১২/০৩/২০২৩খ্রি.	ওহিদুল ইসলাম খান জেলা সমবায় অফিসার ভোলা।	০৭/০১/২০১৯খ্রি.	সন্তোষজনক

৩। প্রকল্পের তথ্যাদিঃ-

নির্মিত ব্যারাক সংখ্যা	ব্যারাকের বর্তমান অবস্থা	পূর্নবাসিত পরিবার সংখ্যা	বসবাসরত পরিবার সংখ্যা	খালি ইউনিটের সংখ্যা	পুকুরের সংখ্যা	পুকুরে মাছ চাষ হয় কিনা	কমিউনিট সেন্টারের সংখ্যা	কমিউনিট সেন্টারের ব্যবহার	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
২২টি	জরাজীর্ণ	২২০টি	১৮০টি	৪০টি	০২টি	হয়	০১টি	ব্যবহার অনুপযোগী	

৪। সমবায় সমিতির কার্যক্রম সংক্রান্ত তথ্যঃ-

সমবায় সমিতির নাম	রেজি নং ও তারিখ	সদস্য সংখ্যা		সমিতির শেয়ার		সঞ্চয়	
		পুরুষ	মহিলা	গত ৩০ জুন পর্যন্ত শেয়ার	বর্তমান শেয়ার	গত ৩০ জুন পর্যন্ত সঞ্চয়	বর্তমান সঞ্চয়
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
পদ্মামগষা আশ্রয়ণ বহুমুখী স.স.লিঃ	০২বিইউ, ০৫/০৩/২০০৯খ্রি.	২২০	২২০	৩,০০০/-	-	৩৫,০০০/-	৩,২০০/-

সমিতির ব্যাংক হিসাবে জমাকৃত টাকার পরিমাণ	ব্যবস্থাপনা কমিটি গঠনের তারিখ	ব্যবস্থাপনা কমিটির সভা নিয়মিত হয় কি?	ব্যবস্থাপনা কমিটির সর্বশেষ সভার তারিখ	সর্বশেষ অডিট তারিখ ও অডিট বৎসর	বার্ষিক সাধারণ সভার তারিখ
৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৫১,২৩০/-	০১/০৮/২০২২খ্রি.	অনিয়মিত	২১/১১/২২খ্রি.	২৯/০৯/২০২২খ্রি.	২১/১১/২০২২

২/৬

৫। কর্মসংস্থান সংক্রান্ত :

মোট কর্মসংস্থান আশ্রয়ণবাসী		কর্মসংস্থান (সম্পূর্ণ সময়)		কর্মসংস্থান (খন্ডকালীন)		স্বাবলম্বী পরিবার	
পুরুষ	মহিলা	পুরুষ	মহিলা	পুরুষ	মহিলা	পুরুষ	মহিলা
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
২৩০	২৪০	৩০	৩৫	৮০	৬০	৩০	২৫

৬। (ক) ক্ষুদ্র ঋণঃ

আবাস থেকে বরাদ্দকৃত ঋণ	বর্তমানে ব্যবহার্যহীন ঋণের পরিমাণ	অবিতরণকৃত ঋণ	পাওনা খেলাপী ঋণের পরিমাণ	
			আসল	সার্ভিস চার্জ
১	২	৩	৪	৫
১৫,৪০,০০০/-	১১,১৫,০০০/-	১৬,৬৯,২২০/-	-	-

৬। (খ) ঋণ কার্যক্রম সংক্রান্ত তথ্যাদিঃ

ক্রম	দল সংখ্যা	দলের সদস্য		ঋণ বিতরণ (ক্রমপুঞ্জিত)
		পুরুষ	মহিলা	
১	২	৩	৪	৫
গবাদী পশু পালন (মোটাতাজাকরন)	০৪	১৮	-	৩,২০,০০০/-
হাঁস-মুরগি পালন	০১	০৪	-	৬০,০০০/-
ক্ষুদ্র ব্যবসা	০৮	১৫	২৪	৭,৩৫,০০০/-
মোট	১৩	৩৭	২৪	১১,১৫,০০০/-

আদায়যোগ্য ঋণ (ক্রমপুঞ্জিত)		ঋণ আদায় (ক্রমপুঞ্জিত)		চলতি ঋণ (নিয়মিত)		খেলাপী ঋণ (মেয়াদ উত্তীর্ণ)	
আসল	সা:চার্জ	আসল	সা:চার্জ	আসল	সা:চার্জ	আসল	সা:চার্জ
৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
১১,১৫,০০০/-	৮৯,২০০/-	৪,৩৬,৬৬৭/-	৩৪,৯৩৩/-	৭,২৫,০০০/-	৫৮,০০০/-	-	-

৬। (গ) দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার নাম ও পদবীঃ পিযুষ কান্তি দাস, সহকারী পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, বোরহানউদ্দিন, ভোলা।

৬। (ঘ) ঋণ কার্যক্রম সংক্রান্ত আন্যান্য তথ্যাদিঃ

দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা গত ছয় মাসে কতবার প্রকল্পে গিয়েছেন।	গত ছয় মাসে আদায়কৃত ঋণের পরিমাণ	ঋণ খেলাপীর কারণ	খেলাপী ঋণ আদায়ে গৃহীত কার্যক্রম
১	২	৩	৪
২০(বিশ) বার	১,৯৩,০৫০/-	-	-

৬। ঙ) আদায়কৃত ঋণ ও সার্ভিস চার্জ ব্যাংকে জমা সংক্রান্ত-

আদায়কৃত ঋণ ও সার্ভিস চার্জ ব্যাংক হিসাবে নিয়মিত জমা হয়েছে কি না	সার্ভিস চার্জ পরিশোধ			পরিদর্শনের তারিখে ব্যাংক ব্যালেন্স
	ব্যক্তি ২%	সমিতি ৩%	আবাস ৩%	
১	২	৩	৪	৫
নিয়মিত জমা হয়েছে।	-	-	-	১৬,৬৯,২২০/-

৭। সেবা প্রদানকারী কোন কোন বিভাগ প্রকল্পটি পরিদর্শন করেছেন? উপজেলা নির্বাহী অফিসার, সহকারী কমিশনার (ভূমি), অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব)।

৮। রেকর্ড পত্র সংক্রান্ত তথ্যাদিঃ

ব্যবহৃত রেজিস্টারের সংখ্যা	হালনাগাদ লিখিত রেজিস্টারের সংখ্যা
১	২
৫টি	০৫টি

১১

০৯। পরিদর্শনের সার্বিক বিষয়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের সুপারিশঃ

সুপারিশ		ব্যবস্থা গ্রহণের দায়িত্ব
০১	প্রকল্পের দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা নিয়মিত প্রকল্পে যেতে হবে এবং খেলাপী ঋণ আদায়ে তাগিদ প্রদান করতে হবে;	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, পদ্মাঘণা আশ্রয়ণ (ফেইজ-২) প্রকল্প।
০২	সমবায়ের শেষার, সঞ্চয় আমানত আদায় কার্যক্রম দীর্ঘ দিন যাবৎ বন্ধ আছে যা আদায়ের ব্যবস্থা করার পরামর্শ প্রদান করতে হবে;	উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা এবং সমবায়ের ব্যবস্থাপনা কমিটি।
০৩	ব্যারাকগুলো জরাজীর্ণ হয়ে গেছে বসবাসের অনুপযোগী হয়ে পড়েছে। বসবাসকারীদেরকে আলাদাভাবে বসবাসের ব্যবস্থা করা প্রয়োজন;	উপজেলার আশ্রয়ণ টাস্কফোর্স কমিটি এবং উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা।
০৪	সার্ভিস চার্জ সমুদয় অর্থ স্ব স্ব খাতে জমা দেয়ার ব্যবস্থা করতে হবে;	উপজেলা আশ্রয়ণ প্রকল্প ঋণ প্রদান ও আদায় কমিটি এবং উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা।
০৫	ঋণ আদায়ের সাথে সাথে ব্যাংক হিসাবে জমা দিতে হবে।	উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা ও দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা।
০৬	বিতরণকৃত ঋণ আদায়ে সহযোগিতা করতে হবে;	উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা ও দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা।
০৭	পুকুরে পরিকল্পিত মাছ চাষ করা প্রয়োজন;	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা।
০৮	শৌচাগার ভাঙা ও ব্যবহারের অনুপযোগী, এগুলো মেরামত করা প্রয়োজন;	ব্যবস্থাপনা কমিটি এবং উপ-সহকারী প্রকৌশলী।
০৯	কমিউনিটি সেন্টার ভেঙ্গে গেছে, মেরামত করা প্রয়োজন;	উপজেলা আশ্রয়ণ টাস্কফোর্স কমিটি এবং উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা।
১০	সমবায়ের সকল খাতাপত্র সংগ্রহ করে হালনাগাদ করতে হবে;	সমবায়ের ব্যবস্থাপনা কমিটি।

স্বাঃ/-

মোঃ হুমায়ূন কবির

জেলা সমবায় অফিসার, ভোলা।

ফোন: ০২৪৭৮৮৯৪৩৭৩

ই-মেইল:dco.bhola@coop.gov.bd

স্মারক নং-৪৭.৬১.০০০০.২৮১.২৫.০০১.২০.৮৮(৭)

তারিখ: ১৫/০৩/২০২৩খ্রি:।

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হ'ল :

১. নিবন্ধক ও মহাপরিচালক, সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা। দৃষ্টি আকর্ষণ: উপনিবন্ধক (এম.আই.এস) শাখা, সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা।
২. উপজেলা নির্বাহী কর্মকর্তা ও সভাপতি, উপজেলা আশ্রয়ণ প্রকল্প ঋণ প্রদান ও আদায় কমিটি, বোরহানউদ্দিন।
৩. উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, বোরহানউদ্দিন, ভোলা।
৪. উপ-সহকারী প্রকৌশলী(জনস্বাস্থ্য), বোরহানউদ্দিন, ভোলা।
৫. উপজেলা সমবায় অফিসার, বোরহানউদ্দিন, তাঁকে প্রতিবেদন প্রাপ্তির ৩০ দিনের মধ্যে তাঁর কর্তৃক বাস্তবায়নযোগ্য অংশ বাস্তবায়নপূর্বক প্রতিবেদন দাখিলের জন্য অনুরোধ করা হলো।
৬. জনাব পিয়ুষ কান্তি দাস, সহকারী পরিদর্শক ও দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, বোরহানউদ্দিন। তাঁকে প্রতিবেদন প্রাপ্তির ৩০ দিনের মধ্যে তাঁর কর্তৃক বাস্তবায়নযোগ্য অংশ বাস্তবায়নপূর্বক প্রতিবেদন দাখিলের জন্য অনুরোধ করা হলো।
৭. সভাপতি/সম্পাদক, পদ্মাঘণা আশ্রয়ণ (ফেইজ-২) বহুমুখী সমবায় সমিতি লিঃ বোরহানউদ্দিন, ভোলা।

১৫/০৩/২০২৩  
জেলা সমবায় অফিসার,  
ভোলা।