

বরাবর

জেলা প্রশাসক
ভোলা।

বিষয়: মাতৃত্বকালীন ছুটি ভোগ শেষে কর্মস্থলে যোগদান।

মহোদয়,

যথাযথ সম্মান প্রদর্শনপূর্বক বিনীত নিবেদন এই যে, আমি নিম্নস্বাক্ষরকারী মহোদয়ের কার্যালয়ের ২০/০৫/২০২৪ তারিখের ০৫.১০.০৯০০.০০১.০৪.০০৩.২৩.১৪৮ নম্বর স্মারকের অফিস আদেশ মোতাবেক গত ২৩/০৪/২০২৪ হতে ২২/১০/২০২৪ তারিখ পর্যন্ত ০৬ (ছয়) মাস মাতৃত্বজনিত ছুটি (প্রসূতি ছুটি) ভোগ শেষে অদ্য ২৩/১০/২০২৪ তারিখ পূর্বাঙ্কে নিজ কর্মস্থলে যোগদান করলাম।

অতএব মহোদয় আমার যোগদানপত্র গ্রহণ করার জন্য সবিনয় অনুরোধ করছি।

তারিখ: ২৩/১০/২০২৪

আপনার একান্ত অনুগত

স্বাক্ষরিত/-

(লাভলী ইয়াসমিন)

পরিচিতি নম্বরঃ ১৮২৬৭

সিনিয়র সহকারী কমিশনার

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ভোলা।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ভোলা।
(সংস্থাপন শাখা)

www.bhola.gov.bd

নম্বর: ০৫.১০.০৯০০.০০১.০৪.০০৩.২৩. ৬৫২

তারিখঃ ০৭ কার্তিক ১৪৩১
২৬ অক্টোবর ২০২৪

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে/জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

০১. সিনিয়র সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
০২. বিভাগীয় কমিশনার, বরিশাল বিভাগ, বরিশাল।
০৩. উপপরিচালক, স্থানীয় সরকার, ভোলা।
০৪. অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সকল)/অতিরিক্ত জেলা ম্যাজিস্ট্রেট, ভোলা।
০৫. জনাব লাভলী ইয়াসমিন (১৮২৬৭), সিনিয়র সহকারী কমিশনার, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ভোলা।
০৬. সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, পিএসিসি, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
০৭. জেলা একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, ভোলা।
০৮. প্রোগ্রামার, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর, জেলা কার্যালয়, ভোলা।
০৯. অফিস কপি/ব্যক্তিগত নথি।


জেলা প্রশাসক
ভোলা।