গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ভোলা।
(সংস্থাপন শাখা)
www.bhola.gov.bd

স্মারক নং: ০৫.১০.০৯০০.০০১.১৮.০০২.২৩- ৮৭

তারিখঃ ২১ চৈত্র, ১৪৩০ / ০৪ এপ্রিল, ২০২৪

বিষয়: ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার ৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি হতে মার্চ, ২০২৪) বাস্তবায়ন প্রতিবেদন প্রেরণ সংক্রান্ত।

সূত্রঃ বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, বরিশাল এর সংস্থাপন-২ শাখার স্মারক নম্বরঃ ০৫.১০.০০০০.০০২.১৪.০০২.২১-১০৭, তারিখঃ ১৭/০৪/২০২২

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোক্ত স্মারকের প্রেক্ষিতে ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার ৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি হতে মার্চ, ২০২৪) বাস্তবায়ন প্রতিবেদন প্রমাণকসহ নির্ধারিত ছক অনুযায়ী প্রস্তুতপূর্বক মহোদয়ের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এসাথে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: ০২ (দুই) ফর্দ।

(আরিফুজ্জামান) ৭/৪/২০২৪
জেলা প্রশাসক
ভোলা।
☏ :০২৪৭৮৮৯৪৪০০
e-mail: dcbhola@mopa.gov.bd

বিভাগীয় কমিশনার
বরিশাল বিভাগ
বরিশাল।

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ভোলা।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪ লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা………………৬													
১.১ নৈতিকতা কমিটি সভা আয়োজন	১.১.১. সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	নেজারত ডেপুটি কালেক্টর	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪		
						অর্জন	১	১	১				
১.২. সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	১.২.১ অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	ঐ	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪		
						অর্জন	১	১	১				
১.৩. শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/ মতবিনিময় সভার আয়োজন	১.৩.১. প্রশিক্ষিত কর্মচারী	১	সংখ্যা	প্রশাসনিক কর্মকর্তা, সংস্থাপন শাখা	২	লক্ষ্যমাত্রা		১		১	২		
						অর্জন		১	--				
১.৪ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা/ প্রাধিকারপ্রাপ্ত কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান. নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	১.৪.১. উন্নত কর্ম-পরিবেশ	১	সংখ্যা ও তারিখ	নেজারত ডেপুটি কালেক্টর	৩১.১২.২০২৩ ৩০.০৬.২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা		৩১.১২.২৩	--	৩০.০৬.২৪	৩১.১২.২৩ ৩০.০৬.২৪		
						অর্জন		৩১.১২.২৩	--				
২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার ……………………………২													
২.১ ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	২.১.১. ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	নেজারত ডেপুটি কালেক্টর	৩১.০৭.২৩	লক্ষ্যমাত্রা	৩১.০৭.২৩				৩১.০৭.২৩		গত ৩১.০৭.২৩ তারিখে ওয়েবসাইটে প্রকাশ করা হয়েছে।
						অর্জন	৩১.০৭.২৩						

(চলমান পাতা-০২)

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪							মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১	২	৩	৪	৫
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম................২													
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	৩.১.১. রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	২	%	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা ফ্রন্টডেস্ক শাখা	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০		
						অর্জন	১০০	১০০	১০০				
মোট=													

সদস্য সচিব
জেলা নৈতিকতা কমিটি
জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ভোলা।
(সংস্থাপন শাখা)
www.bhola.gov.bd

স্মারক নং: ০৫.১০.০৯০০.০০১.১৮.০০২.২১.৬৮

তারিখঃ ০৬ চৈত্র ১৪৩০
২০ মার্চ ২০২৪

"জেলা নৈতিকতা কমিটির সমন্বয় সভা"
এবং
"সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা" এর নোটিশ

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নের লক্ষ্যে জেলা প্রশাসক, ভোলা মহোদয়ের সভাপতিত্বে **"জেলা নৈতিকতা কমিটি সভা" এবং "সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা"** আগামী ২১-০৩-২০২৪ তারিখ সকাল ১১.০০ ঘটিকায় জেলা প্রশাসক মহোদয়ের সম্মেলন কক্ষে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় সংশ্লিষ্ট সকলকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

২০/৩/২০২৪
(নেজারত ডেপুটি কালেক্টর)
ভোলা।
সদস্য সচিব
জেলা নৈতিকতা কমিটি
জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা।

প্রাপকঃ

G:\শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা\2023-2024\Notice.docx

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নের লক্ষ্যে
"জেলা নৈতিকতা কমিটির" সভা
তারিখ ও সময়ঃ ২১/০৩/২০২৪ সময়ঃ সকাল ১১.০০ টা
স্থানঃ জেলা প্রশাসক, ভোলা মহোদয়ের সম্মেলন কক্ষ।

ক্রমিক নং	কমিটির সদস্যবৃন্দ	পদ	স্বাক্ষর
১.	উপপরিচালক স্থানীয় সরকার, ভোলা	সদস্য	
২.	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক) ভোলা	সদস্য	২১/০৩/২৪
৩.	সহকারী পরিচালক উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো, ভোলা।	সদস্য	২১/৩/২৪
৪.	উপ সহকারী প্রশাসনিক কর্মকর্তা স্থানীয় সরকার শাখা, ভোলা।	সদস্য	২১/৩/২৪
৫.	প্রোগামার তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর, ভোলা	সদস্য	
৬.	নেজারত ডেপুটি কালেক্টর ভোলা	সদস্য সচিব	২১/৩/২৪

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নের লক্ষ্যে সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত
অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা
তারিখ ও সময়ঃ ২১/০৩/২০২৪ সময়ঃ ১১:০০ টা
স্থানঃ জেলা প্রশাসক, ভোলা মহোদয়ের সম্মেলন কক্ষ।

ক্রমিক নং	নাম	পদবি	স্বাক্ষর
০১.	জনাব তামিম আল ইয়ামীন	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব), ভোলা	
০২.	জনাব মো. আলমগীর হুসাইন	অতিরিক্ত জেলা ম্যাজিস্ট্রেট, ভোলা	
০৩.	জনাব মোহাম্মদ কায়সার খসরু	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (উন্নয়ন ও মানব সম্পদ ব্যবস্থাপনা), ভোলা	
০৪.	জনাব রিপন কুমার সাহা	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক), ভোলা	
০৫.	জনাব সাবেকুন নাহার	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (শিক্ষা ও আইসিটি), ভোলা	
০৬.	জনাব নাদির শাহ	রেভিনিউ ডেপুটি কালেক্টর, ভোলা	
০৭.	জনাব লাভলী ইয়াসমিন	সিনিয়র সহকারী কমিশনার	
০৮.	জনাব মো: আবু সাঈদ	নেজারত ডেপুটি কালেক্টর, ভোলা	
০৯.	জনাব মুহাম্মদ আরাফাত হুসাইন	সহকারী কমিশনার জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ভোলা	
১০.	জনাব যায়েদ হোছাইন	সহকারী কমিশনার জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ভোলা	
১১.	জনাব রহমত উল্যাহ	সহকারী কমিশনার জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ভোলা	
১২.	জনাব সামছুজ্জামান	সহকারী কমিশনার জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ভোলা	
১৩.	জনাব সাইফুল ইসলাম ভূঞা	সহকারী কমিশনার জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ভোলা	
১৪.	জনাব মোহাম্মদ জিয়াউল হক	সহকারী কমিশনার জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ভোলা	
১৫.	প্রোগামার	তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর, ভোলা	
১৬.	প্রশাসনিক কর্মকর্তা	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ভোলা।	

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ভোলা।
(সংস্থাপন শাখা)
www.bhola.gov.bd

বিষয়ঃ **জেলা নৈতিকতা কমিটির অনুষ্ঠিত ৩য় ত্রৈমাসিক সভার কার্যবিবরণী**

সভাপতিঃ আরিফুজ্জামান
জেলা প্রশাসক, ভোলা।

তারিখঃ ২১-০৩-২০২৪
সময়ঃ বেলা ১১.০০ ঘটিকা।
স্থানঃ জেলা প্রশাসক মহোদয়ের সম্মেলন কক্ষ

কমিটির উপস্থিত সদস্যগণের নামের তালিকা ও উপস্থিতির হাজিরা সংশ্লিষ্ট নথিতে সংরক্ষিত আছে।

সভাপতি উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। সভাপতি জানান যে, সরকার ২০১২ সালে 'সোনার বাংলা গড়ার প্রত্যয়ে, জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল' শিরোনামে ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরে এ কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন করা হয়েছে। উক্ত কর্মপরিকল্পনার অন্যতম কার্যক্রম হলো জেলা নৈতিকতা কমিটির ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভার আয়োজন করা। অতঃপর সভাপতির অনুমতিক্রমে সদস্য সচিব, নেজারত ডেপুটি কালেক্টর, ভোলা ২০২৩-২০২৪ সালের প্রণীত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা যথাযথভাবে বাস্তবায়নে কার্যকর ভূমিকা রাখার জন্য সকলকে অনুরোধ করেন। সভাপতি জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪ যথাযথভাবে বাস্তবায়নের নিমিত্ত অধিকতর সচেতন ও কার্যকর ব্যবস্থা গ্রহণ, ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভা আহবান এবং উর্ধ্বতন অফিসে অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রেরণের জন্য অনুরোধ করেন। অতঃপর সভায় নিম্নরূপ আলোচনা ও সর্বসম্মত সিদ্ধান্তসমূহ গৃহীত হয়।

আলোচ্যসূচি	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
০১। গত সভার কার্যবিবরণী দৃঢ়ীকরণ	সভায় গত ত্রৈমাসিক সভার কার্যবিবরণী পাঠ করা হয়।	গত ত্রৈমাসিক সভার কার্যবিবরণীতে কোন সংশোধনী না থাকায় তা দৃঢ়ীকরণ করা হয়।	নেজারত ডেপুটি কালেক্টর, সদস্য সচিব, নৈতিকতা কমিটি
০২। জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা প্রণয়ন, বাস্তবায়ন ও মূল্যায়ন নির্দেশিকা ২০২৩-২০২৪ অনুসরণ	মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক প্রণীত আঞ্চলিক ও মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪ অনুযায়ী কার্যক্রম গ্রহণের বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা হয়।	উপজেলা নির্বাহী অফিসারগণ আঞ্চলিক ও মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা প্রণয়ন, বাস্তবায়ন ও মূল্যায়ন নির্দেশিকা ২০২৩-২০২৪ অনুসরণপূর্বক নিয়মিত ত্রৈমাসিক বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রমাণকসহ এ কার্যালয়ে প্রেরণ করবেন।	নেজারত ডেপুটি কালেক্টর, সদস্য সচিব, নৈতিকতা কমিটি
০৩। শিক্ষা প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন সংক্রান্ত	শিক্ষা প্রতিষ্ঠান পরিদর্শনের সময় শিক্ষক, অভিভাবক, ছাত্র-ছাত্রীদের সাথে মতবিনিময় সভায় শুদ্ধাচার চর্চা ও নৈতিকতা বিষয়ে আলোচনা।	শিক্ষা প্রতিষ্ঠান পরিদর্শনের সময় শিক্ষক, অভিভাবক, ছাত্র-ছাত্রীদের সাথে মতবিনিময় সভায় উপজেলা নির্বাহী অফিসারগণ নিয়মিত শুদ্ধাচার চর্চা ও নৈতিকতা বিষয়ে আলোচনা করবেন। এছাড়া শিক্ষা প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন প্রতিবেদন নিয়মিত মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ করবেন।	নেজারত ডেপুটি কালেক্টর, সদস্য সচিব, নৈতিকতা কমিটি/উপজেলা নির্বাহী অফিসার (সকল)/সহকারী কমিশনার, আইসিটি শাখা, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ভোলা।
০৪। কমপরিবেশ উন্নয়ন	শুদ্ধাচার কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪ এর কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্টাফদের ওয়ারশরুম সংস্কার ও আধুনিকায়ন, লাইব্রেরি সুসজ্জিতকরণ) এর বিষয়ে আলোচনা করা হয়।	নির্দিষ্ট সময়ে এ কার্যালয়ের কর্মপরিবেশ উন্নয়নের জন্য "স্টাফদের ওয়াশরুম সংস্কার ও আধুনিকায়ন, লাইব্রেরি সুসজ্জিতকরণ" এর বিষয়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।	নেজারত ডেপুটি কালেক্টর, ভোলা
০৫। ওয়েবপোর্টাল হালনাগাদকরণ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের আঞ্চলিক ও মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী সভার কার্যবিবরণী স্ব স্ব ওয়েবপোর্টালের নির্ধারিত শুদ্ধাচার কৌশল বক্সে আপলোডসহ হালনাগাদের বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা হয়।	উপজেলা নির্বাহী অফিসারগণ স্ব স্ব ওয়েবপোর্টালের নির্ধারিত শুদ্ধাচার কৌশল বক্সে আপলোডসহ হালনাগাদ নিশ্চিত করবেন।	নেজারত ডেপুটি কালেক্টর, সদস্য সচিব, নৈতিকতা কমিটি/উপজেলা নির্বাহী অফিসার (সকল)/সহকারী কমিশনার, আইসিটি শাখা, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ভোলা।
০৬। সভার কার্যবিবরণীর সিদ্ধান্তের আলোকে বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রেরণ	জেলা পর্যায়ে অনুষ্ঠিত নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নপূর্বক অগ্রগতি প্রতিবেদন নিয়মিত এ কার্যালয়ে প্রেরণ করতে হবে।	উপজেলা নির্বাহী অফিসারগণ সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নপূর্বক প্রতিটি সিদ্ধান্তের অগ্রগতি প্রতিবেদন নিয়মিত এ কার্যালয়ে প্রমাণকসহ প্রেরণ করবেন।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার (সকল)

সভায় আর কোন আলোচ্য বিষয় না থাকায় সভাপতি রাষ্ট্র ও জনগণের স্বার্থে আন্তরিকতার সাথে কাজ করার আহ্বান জানিয়ে এবং উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জ্ঞাপনপূর্বক সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

২১/৩/২৪
(আরিফুজ্জামান)
জেলা প্রশাসক
ভোলা।

\G:\শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা\2023-2024\বিভিন্ন ত্রৈমাসিক সভার কার্যবিবরণী.doc

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ভোলা।
(সংস্থাপন শাখা)
www.bhola.gov.bd

বিষয়ঃ **সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহণে অনুষ্ঠিত ৩য় ত্রৈমাসিক সভার কার্যবিবরণী**

সভাপতিঃ আরিফুজ্জামান
জেলা প্রশাসক, ভোলা।
তারিখঃ ২১-০৩-২০২৪
সময়ঃ বেলা ১১.০০ ঘটিকা।
স্থানঃ জেলা প্রশাসক মহোদয়ের সম্মেলন কক্ষ

কমিটির উপস্থিত সদস্যগণের নামের তালিকা ও উপস্থিতির হাজিরা সংশ্লিষ্ট নথিতে সংরক্ষিত আছে।

সভাপতি উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করেন। অতঃপর জেলা পর্যায়ে নৈতিকতা কমিটির সদস্য সচিব নেজারত ডেপুটি কালেক্টর, ভোলা সভাপতির অনুমতিক্রমে জানান যে, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক ইতোমধ্যে জারীকৃত আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা প্রণয়ন, বাস্তবায়ন ও মূল্যায়ন নির্দেশিকা ২০২৩-২০২৪ মোতাবেক অংশীজনদের অংশগ্রহণে ৩য় ত্রৈমাসিক সভা আয়োজন করা হয়েছে। তৎপ্রেক্ষিতে নৈতিকতা কমিটির সদস্য সচিব, নেজারত ডেপুটি কালেক্টর, ভোলার বিস্তারিত আলোচনান্তে নিম্নরূপ সিদ্ধান্তসমূহ গৃহীত হয়:

আলোচ্যসূচি	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
০১। গত সভার কার্যবিবরণী দৃঢ়ীকরণ	সভায় গত ত্রৈমাসিক সভার কার্যবিবরণী পাঠ গত করা হয়।	গত ত্রৈমাসিক সভার কার্যবিবরণীতে কোন সংশোধনী প্রস্তাব না থাকায় তা দৃঢ়ীকরণ করা হয়।	নেজারত ডেপুটি কালেক্টর, সদস্য সচিব, নৈতিকতা কমিটি
২। জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ণ, বাস্তবায়ন ও মূল্যায়ন নির্দেশিকা ২০২৩-২০২৪ অনুসরণ	মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক প্রণীত আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪ অনুযায়ী কার্যক্রম গ্রহণের বিষয়ে আলোচনা হয়।	জেলা ও উপজেলা পর্যায়ের অফিসসমূহে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা প্রণয়ন, বাস্তবায়ন ও মূল্যায়ন নির্দেশিকা ২০২৩-২০২৪ অনুসরণ করতে হবে।	নেজারত ডেপুটি কালেক্টর, সদস্য সচিব, নৈতিকতা কমিটি/ অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক)
০৩। সভা আয়োজন এবং সভার কার্যবিবরণী ওয়েবপোর্টালে আপলোডকরণ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার লক্ষ্য অনুযায়ী সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহণে নিয়মিত ত্রৈমাসিক সভা আয়োজন সভার কার্যবিবরণী স্ব স্ব ওয়েবপোর্টালের নির্ধারিত শুদ্ধাচার কৌশল বক্সে আপলোড নিশ্চিতের বিষয়ে আলোচনা হয়।	অংশীজনের অংশগ্রহণে নিয়মিত ত্রৈমাসিক সভা আয়োজনপূর্বক সভার কার্যবিবরণী স্ব স্ব ওয়েবপোর্টালের নির্ধারিত শুদ্ধাচার কৌশল বক্সে আপলোড নিশ্চিত করতে হবে।	নেজারত ডেপুটি কালেক্টর, সদস্য সচিব, নৈতিকতা কমিটি/অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক)/উপজেলা নির্বাহী অফিসার (সকল)/সহকারী কমিশনার (ভূমি) (সকল)/প্রোগ্রামার, তথ্য ও প্রযুক্তি অধিদপ্তর, জেলা কার্যালয়, ভোলা
০৪। সেবা গ্রহীতাদের স্বল্প সময়ে দ্রুত সেবা নিশ্চিত করা	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার) মোতাবেক সেবা গ্রহীতাদের দ্রুততম সময়ে সেবা প্রদানের নিশ্চতের বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা হয়।	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার) মোতাবেক দ্রুততম সময়ের মধ্যে সেবা গ্রহীতাদের প্রাপ্য সেবা প্রদান নিশ্চতকল্পে সিটিজেন চার্টার হালনাগাদ করতে হবে।	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সকল)/কমিটির সদস্য (সকল)/উপজেলা নির্বাহী অফিসার (সকল)/সহকারী কমিশনার (সকল)
০৫। তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী স্বপ্রণোদিতভাবে তথ্য প্রকাশ	তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী তথ্য প্রদানকারী কর্মকর্তার নাম,পদবি এবং বিকল্প কর্মকর্তার নাম, পদবি উল্লেখপূর্বক স্বপ্রনোদিতভাবে ওয়েবপোর্টালে তথ্য প্রকাশের বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা হয়।	ওয়েবপোর্টালে তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী তথ্য প্রদানকারী কর্মকর্তার নাম,পদবি এবং বিকল্প কর্মকর্তার নাম, পদবি উল্লেখপূর্বক স্বপ্রনোদিতভাবে ওয়েবপোর্টালে তথ্য প্রকাশ করতে হবে।	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সকল)/কমিটির সদস্য (সকল)/উপজেলা নির্বাহী অফিসার (সকল)/সহকারী কমিশনার (ভূমি) (সকল)
০৬। অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বিষয়ে আলোচনা	প্রাপ্ত অভিযোগসমূহ দ্রুত নিষ্পত্তিসহ সেবা গ্রহীতাদের স্বল্প সময়ে দ্রুত সেবা নিশ্চিত করার লক্ষ্যে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার) হালনাগাদ করার বিষয়ে আলোচনা করা হয়।	অভিযোগসমূহ দ্রুত সময়ে নিষ্পত্তিসহ সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার) হালনাগাদপূর্বক স্ব স্ব ওয়েব পোর্টালে আপলোডকরণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সকল)/ কমিটির সদস্য (সকল)/উপজেলা নির্বাহী অফিসার (সকল)/সহকারী কমিশনার (ভূমি) (সকল)/প্রোগ্রামার, তথ্য ও প্রযুক্তি অধিদপ্তর, জেলা কার্যালয়, ভোলা
০৭। কার্যবিবরণীর সিদ্ধান্তের আলোকে বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রেরণ।	অংশীজনের অংশগ্রহণে আয়োজিত ত্রৈমাসিক সভার কার্যবিবরণীর সিদ্ধান্ত সমূহের আলোকে নিয়মিত অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রেরণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা নির্বাহী অফিসারগণ নিয়মিত ত্রৈমাসিক সভার কার্যবিবরণীর সিদ্ধান্তের উপর অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রমাণকসহ এ কার্যালয়ে প্রেরণ করবেন।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার (সকল)

সভায় আর কোন আলোচ্য বিষয় না থাকায় সভাপতি রাষ্ট্র ও জনগণের স্বার্থে আন্তরিকতার সাথে কাজ করার আহ্বান জানিয়ে এবং উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জ্ঞাপনপূর্বক সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

(আরিফুজ্জামান) ২২/৩/২৪
জেলা প্রশাসক
ভোলা।

\G:\শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা\2023-2024\বিভিন্ন ত্রৈমাসিক সভার কার্যবিবরণী.doc

স্মারক নং: ০৫.১০.০৯০০.০০১.১৮.০০২.২৩. ৭২

তারিখঃ ১০ চৈত্র ১৪৩০ / ২৪ মার্চ ২০২৪

<u>অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে/জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো:</u>

১. মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
২. সিনিয়র সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৩. সচিব (সমন্বয় ও সংস্কার), মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৪. বিভাগীয় কমিশনার, বিভাগীয় কমিশনার, বরিশাল।
৫. উপপরিচালক, স্থানীয় সরকার, ভোলা।
৬. ...., ভোলা।
৭. অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক/রাজস্ব/শিক্ষা ও আইসিটি)/অতিরিক্ত জেলা ম্যাজিস্ট্রেট, ভোলা।
৮. উপজেলা নির্বাহী অফিসার (সকল), ..., ভোলা।
৯. রেভিনিউ ডেপুটি কালেক্টর/জেনারেল সার্টিফিকেট অফিসার/ভূমি অধিগ্রহণ কর্মকর্তা, ভোলা।
১০. সহকারী কমিশনার (ভূমি) (সকল),.., ভোলা।
১১. ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (সকল),.., ভোলা।
১২. প্রোগ্রামার/সহকারী প্রোগ্রামার, জেলা তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ভোলা
১৩. অফিস কপি।

২৪/০৩/২৪

নেজারত ডেপুটি কালেক্টর
ভোলা
ও
সদস্য সচিব
জেলা নৈতিকতা কমিটি
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ভোলা।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়,ভোলা।
ফ্রন্টডেস্ক শাখা
www.bhola.gov.bd

স্মারক নং-০৫.১০.০৯০০.০২২.০১.০০৩.১৯- ০৪, তারিখঃ৩১/০৩/২০২৪ খ্রি.।

বিষয়ঃ আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪ বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন (জানুয়ারী/২০২৪ থেকে মার্চ/২০২৪ খ্রি.)।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	অর্জন
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	৩.১.১ রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	%	১০০%

৩১.০৩.২৪

(রহমত উল্যাহ)
সহকারী কমিশনার
ফ্রন্টডেস্ক শাখা
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়
ভোলা।

ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা
সংস্থাপন শাখা
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়,ভোলা।

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ভোলা।

সেবা প্রদান রেজিস্টার

৩১/০৭/২৪

.... শাখা

ক্রমিক নম্বর	গৃহীত সেবার নাম	সেবা গ্রহীতার নাম, ঠিকানা, পেশা ও মোবাইল নম্বর	সেবা গ্রহীতার মতামত
১	২	৩	৪
০১.	সইমোহর নকল.	আবুল কালাম, সাং: উত্তর চর সামাইয়া, থানা: দৌলতখান, জেলা: ভোলা.	সেবা গ্রহণে আমি সন্তুষ্ট - আবুল কালাম.
০২.	সহিমোহর নকল,	নাজমুন নাহার, সাং: [illegible], থানা: দৌলতখান, জেলা: ভোলা.	আমি সন্তুষ্ট নাজমুন নাহার.

০১.	নং, ৩১/০১/২০২৪ খ্রি: [illegible] ও [illegible] কেমিক্যাল প্রয়োগ,	মো: আব্দুল [illegible], সাং, [illegible], উপজেলা: [illegible], জেলা: ফেনী. 01734015857.	আব্দুল মান্নান
০২.	[illegible] নমুনা.	কবির হোসেন, সাং, চর [illegible], ~~[illegible]~~ উপজেলা: সোনাগাজী, জেলা: ফেনী. 01310938117.	সেবা গ্রহণে আমি সন্তুষ্ট মো: কবির হোসেন
০৩.	[illegible] উৎপাদন কৌশল,	বিবি [illegible]; সাং [illegible], উপজেলা: সোনাগাজী, জেলা: ফেনী, 0193178748.	সেবা গ্রহণে আমি সন্তুষ্ট বিবি [illegible]
০৪.	[illegible] উৎপাদন,	মো: ইউসুফ, [illegible], উপজেলা: সোনাগাজী, জেলা: ফেনী, 01722899854.	সেবা গ্রহণে আমি সন্তুষ্ট মো: ইউসুফ

Scanned with OKEN Scanner

তাং ২৯/০২/ ২০২৪খ্রিঃ

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ভোলা ।

সেবা প্রদান রেজিস্টার

..................................শাখা

ক্রমিক নম্বর	গৃহীত সেবার নাম	সেবা গ্রহীতার নাম, ঠিকানা, পেশা ও মোবাইল নম্বর	সেবা গ্রহীতার মতামত
১	২	৩	৪
০১	খতিয়ানের নকল	আঃ হালিম, সাং দক্ষিণ সাহেবুদ্দিয়া, উপজেলা: মনপুরা, জেলা: ভোলা, 01745501221.	সেবা পেয়ে আমি খুশি [illegible]
০২	রেকর্ড সংশোধনের জন্য আবেদন,	আঃ হক, সাং চর [illegible], উপজেলা: ভোলা সদর, জেলা: ভোলা,	[illegible]
০৩	জেলা রেকর্ডরুম [illegible] আবেদন,	মোঃ আঃ মান্নান, [illegible], উপজেলা: তজুমদ্দিন, জেলা: ভোলা, 01736274936.	সেবা গ্রহণে আমি সন্তুষ্ট মোঃ মান্নান
০৪	খতিয়ানের নকল	আবদুল খালেক, সাং [illegible], উপজেলা: লালমোহন, জেলা: ভোলা, 01717552840.	মোঃ জুয়েল [illegible]
০৫	খতিয়ানের নকল,	মোঃ রফিকুল ইসলাম, সাং [illegible], উপজেলা: বোরহানউদ্দিন, জেলা: ভোলা. 01746807642.	সেবা গ্রহণে আমি সন্তুষ্ট মোঃ [illegible]