উপজেলা পরিষদ কর্যালয়
ভান্ডারিয়া, পিরোজপুর।

ভাণ্ডারিয়া উপজেলা পরিষদের জুলাই/২০২২ মাসের মাসিক সভার কার্যবিবরণী

সভাপতি	ঃ	জনাব মোঃ মিরাজুল ইসলাম চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ ভাণ্ডারিয়া, পিরোজপুর।
স্থান	ঃ	উপজেলা পরিষদ সভাকক্ষ।
তারিখ ও সময়	ঃ	১৪/০৭/২০২২ খ্রিঃ, বেলা ১২:০০ মিঃ।
উপস্থিত সদস্যবৃন্দ (স্বাক্ষরের ক্রমানুসারে)	ঃ	পরিশিষ্ট-'ক'
অনুপস্থিত সদস্যবৃন্দ	ঃ	পরিশিষ্ট-'খ'

সভার শুরুতে সভাপতি সভায় উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। সভাপতির অনুমতিক্রমে উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ভাণ্ডারিয়া বিগত সভার কার্যবিবরণী পাঠ করে শুনান এবং উক্ত কার্যবিবরণীতে কোন সংশোধনী না থাকায় তা সর্বসম্মতিক্রমে সভায় দৃঢ়ীকরণ করা হয়।

২। আলোচনা ও সিদ্ধান্ত ঃ সভায় উপজেলা পরিষদের বিভিন্ন দপ্তরের বিভাগওয়ারী কার্যক্রমের উপর বিস্তারিত আলোচনা করা হয়। বিস্তারিত আলোচনান্তে নিম্নলিখিত সিদ্ধান্তসমূহ সর্বসম্মতিক্রমে গৃহীত হয় এবং তা বাস্তবায়নের জন্য সংশ্লিষ্ট সকলের প্রতি অনুরোধ জানান হয় ঃ

নং	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
১	উপজেলা স্বাস্থ্য বিভাগ ঃ উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা সভায় উপস্থিত না থাকায় অসন্তোষ প্রকাশ করা হয়।	উপজেলা পরিষদ মাসিক সভায় নিয়মিত উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ জানানো হয়।	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পঃ পঃ কর্মকর্তা
২	উপজেলা কৃষি বিভাগ ঃ উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা জানান যে, বিগত খরিপ-১ মৌসুমে ৩০০০ হেক্টর জমিতে উফসী আউশ এবং১০ হেক্টর জমিতে হাইব্রীড আউশ ধানের আবদ করা হয়। যাহা লক্ষ মাত্রার চেয়ে বেশি। আউশ ফসলের সার্বিক সমন্বিত ব্যবস্থাপনার কারনে ফসলের উৎপাদন আশারুপ হয়েছে । বাম্পার ফলন হওয়ায় কৃষকরা অত্যন্ত খুশি। চলমান আমন মৌসুমে ১০২০০ হেক্টর জমিতে আমন আবাদের লক্ষ মাত্র নির্ধারন করা হয়। সেই লক্ষে ১০০০ হেক্টর জমিতে স্থানীয় আমন ৪০ হেক্টর জমিতে উফসী আমন এবং ১ হেক্টর জমিতে হাইব্রীড আমন সহ সর্বমোট ১০৪১ হেক্টর জমিতে আমন বীজ তলা স্থাপন করা হয়েছে। বর্তমানে আমন আবাদ চলামান আছে। বীজ তলার অবস্থা ভালো তেমন কোন রোগ ও পোকামাকড় নাই। রোপন কার্যক্রমে চারা/ বীজ এর কোন ঘাটতি হবে না । বর্তমান মাসে অত্র উপজেলায় প্রয়োজনীয় রাসায়নিক সারের যথেষ্ট মজুদ রয়েছে এবং কোন প্রকার রাসায়নিক সারের ঘাটতি নাই। সর্বপরি উপ-সহকারী কৃষি কর্মকর্তাগনকে সার্বক্ষনিক মাঠে অবস্থান পূর্বক কৃষকগনকে তাদের চাহিদা মোতাবেক যথোপযুক্ত পরামর্শ প্রদানের প্রয়োজনীয় নির্দেশনা দেওয়া হয়েছে এবং দপ্তরের অন্যান্য কার্যক্রম সন্তোষ জনক ভাবে চলছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম যথাযথ ভাবে চালিয়ে যেতে হবে।	উপজেলা কৃষি অফিসার
৩	উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর ঃ উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা সভায় জানান যে, ভান্ডারিয়া উপজেলায় পবিত্র ঈদ-উল আযহা উপলক্ষে ২টি মেডিকেল টিম সার্বক্ষনিক কাজ করেছেন। অত্র উপজেলায় উপজেলা প্রানিসম্পদ দপ্তরের জরীপ অনুযায়ী আনুমানিক প্রায় ৫,৩৫১ টি পশু কোরবানি দেওয়া হয়েছে। তার দপ্তরের কার্যক্রম ভালোভাবে চলছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম যথাযথ ভাবে চালিয়ে যেতে হবে।	উপজেলা প্রাণি সম্পদ কর্মকর্তা
৪	উপজেলা মৎস্য দপ্তর ঃ উপজেলা সিনিয়র মৎস্য কর্মকর্তা সভায় জানান সমুদ্রগামী মৎস্য জেলেদের চাল বিতরন করা হয়েছে। সকলের সহযোগিতায় ভান্ডারিয়া উপজেলার মৎস্যজীবীদের তালিকা সংশোধন করা হয়েছে। আগামী ২৩ জুলাই থেকে ২৯ জুলাই পর্যন্ত ০৭ দিন ব্যাপী জাতীয় মৎস্য সপ্তাহ শুরু হবে। সকলের সহযোগিতা কামনা করেন। তার দপ্তরের কার্যক্রম ভালোভাবে চলছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম যথাযথ ভাবে চালিয়ে যেতে হবে।	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা

৫	**উপজেলা প্রকৌশলীর দপ্তরঃ** উপজেলা প্রকৌশলী (এলজিইডি) সভায় জানান যে, ভান্ডারিয়া উপজেলায় বাস্তবায়িত উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্পের ৫ম পর্যায়ের ২০২০-২১ অর্থ বছরের ভান্ডারিয়া উপজেলাধীন মাধ্যমিক পর্যায়ের বিভিন্ন বিদ্যালয়সমূহে প্রো-প্রোপাইলিন প্লাষ্টিক বেঞ্চ ও সিলিংফ্যান সরবরাহ, প্যাকেজ/উপ-প্রকল্প নং INF-২০২০-২১-১০৭৯১৪-০১ এর কাজ সমাপ্ত হয়েছে, সে লক্ষ্যে সংশ্লিষ্ট ঠিকাদার কায়েদ বিল্ডার্স চুক্তি মূল্যের বিপরিতে ভ্যাট/আয়করসহ ২৩,০৭,১৬০/- (তেইশ লক্ষ সাত হাজার একশত ষাট) টাকা এবং Const. of two stoned Foundation Refresh Room at Talikhali High school প্যাকেজ/উপ-প্রকল্প নং INF-২০২০-২১-১০৭৯১৪-০২ এর কাজ সমাপ্ত হয়েছে, সে লক্ষ্যে সংশ্লিষ্ট ঠিকাদার কায়েদ বিল্ডার্স চুক্তি মূল্যের বিপরিতে ভ্যাট/আয়করসহ ২৩,৫৫,০৩৬.৯২৬/- (তেইশ লক্ষ পঞ্চান্ন হাজার ছত্রিশ টাকা নয়শত ছাব্বিশ পয়শা) বিল দাখিল করেছেন, যা সরোজমিনে পরিদর্শন করা হয় এবং মালামালের গুনগত মান সন্তোষজনক। উক্ত বিল অনুমোদনের জন্য সভায় উপস্থাপন করা হল। এছাড়া তিনি সভায় আরো অবহিত করেন যে উপজেলা পর্যায়ের সরকারি দপ্তরের অফিসিয়াল কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনার জন্য নতুন প্রশাসনি ভবনের উপরে আরও একটি ফ্লর বাড়ানো প্রয়োজন। এ বিষয়ে সকলের মতামত প্রদানের জন্য অনুরোধ করেন। এছাড়া ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের এডিপির টেন্ডার প্রক্রিয়া আগামী ৩০/০৮/২০২২ তারিখের মধ্যে সম্পন্ন করা হবে বলে অবহিত করেন।	বিভাগীয় কার্যক্রম যথাযথ ভাবে চালিয়ে যেতে হবে। বিষয়টি সভায় বিস্তারিত আলোচনা হয় এবং সর্বসম্মতিক্রমে দাখিলকৃত ২৩,০৭,১৬০/- (তেইশ লক্ষ সাত হাজার একশত ষাট) টাকা এবং ২৩,৫৩,৭৬৩/- (তেইশ লক্ষ তেপান্ন হাজার সাতশত তেষট্টি) টাকার অবকাঠামো উন্নয়ন উপ-প্রকল্প বিল অনুমোদন দেয়া হয়, যা ঠিকাদারকে পরিশোধের নিমিত্ত্ব চুড়ান্ত অনুমোদনের জন্য অতি দ্রুত UGDP এর প্রধান কার্যালয়ে প্রেরনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। নতুন প্রশাসনিক ভবনে একটি ফ্লর বাড়ানোর সর্বসম্মত সিদ্ধান্ত গৃহিহ হয়।	১। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ভান্ডারিয়া। ২। উপজেলা প্রকৌশলী, ভান্ডারিয়া।
৬	**উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা দপ্তর ঃ** উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা সভায় জানান যে, তার দপ্তরের বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠভাবে পরিচালিত হচ্ছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম যথাযথ ভাবে চালিয়ে যেতে হবে।	উপজেলা পঃ পঃ কর্মকর্তা
৭	**উপজেলা সমাজসেবা দপ্তর ঃ** উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা বলেন ভান্ডারিয়া উপজেলার ০৬ টি ইউনিয়ন এবং ০১ টি পৌরসভার বয়স্ক, বিধবা ও স্বামী নিগৃহিতা মহিলা এবং অস্বচ্ছল প্রতিবন্ধী এবং প্রতিবন্ধী শিক্ষার্থীদের উপবৃত্তি এবং অন্যান্য ভাতাসহ সর্বমোট প্রায় ১৬,২৬৬ জন উপকারভোগীর অনুকূলে G2P পদ্ধতিতে প্রত্যেকের মোবাইলে ভাতা প্রদানের লক্ষ্যে ২০২১-২০২২ (এপ্রিল-জুন/২০২২) ৪র্থ কিস্তির পেরোল প্রেরন করা হয়েছে। তিনি আরো বলেন উপকারভোগীদের সচেতনতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে প্রতিটি ইউনিয়নে উপকারভোগীদের নিয়ে সভা করা প্রয়োজন। উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা সকলকে সার্বিক সহোযোগিতা করার জন্য ধন্যবাদ জ্ঞাপন করেন। উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা জানান বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিক রয়েছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম যথাযথ ভাবে চালিয়ে যেতে হবে।	সমাজসেবা কর্মকর্তা
৮	**উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিস ঃ** উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা বলেন তার দপ্তরের বিভাগীয় কার্যক্রম সুষ্ঠভাবে পরিচালিত হচ্ছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম যথাযথ ভাবে চালিয়ে যেতে হবে।	মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা
৯	**উপজেলা শিক্ষা দপ্তর ঃ** উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তা জানান যে, অত্র উপজেলাধীন ৪৪নং মধ্য বোথলা সপ্রাঃবিঃ ভবনটি নদী ভাঙ্গন কবলিত হওয়ায় উক্ত ভবনটি বিধি মোতাবেক নিলামের মাধ্যমে অপসারণ এবং কর্মরত শিক্ষকগণকে তেলিখালী ইউনিয়নের যে সকল বিদ্যালয়ে শিক্ষক স্বল্পতা রয়েছে সেখানে সংযুক্ত করার বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা করেন। এছাড়া তার দপ্তরের কার্যক্রম ভালো ভাবে চলছে।	৪৪নং মধ্য বোথলা সপ্রাঃবিঃ ভবনটি নদী ভাঙ্গন কবলিত হওয়ায় উক্ত ভবনটি বিধি মোতাবেক নিলামের মাধ্যমে অপসারণ করা হয় এবং বিদ্যালয়ের শিক্ষকগণকে তেলিখালী ইউনিয়নের যে সকল বিদ্যালয়ে শিক্ষক স্বল্পতা রয়েছে সেখানে সংযুক্ত করা হয়েছে। ভাঙ্গন কবলিত স্থানে পুনরায় বিদ্যালয় স্থাপন করা হবে কিনা তার সম্ভাব্যতা যাচাই করে উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ চূড়ান্ত সিদ্ধান্ত গ্রহণ করবেন মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তা
১০	**উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন দপ্তর ঃ** উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তার প্রতিনিধি সভায় জানান যে, ২০২২-২৩ অর্থ বছরে ১ম পর্যায়ে সাধারণ কাবিখার বরাদ্দ প্রদান করা হয়েছে। অর্থ ৩৯,০৯,৯৬৯.২৮ টাকা, চাল ২৬.০৬৬৭ মে.টন, গম ২৬.০৬৬৭ মে.টন। এছাড়া ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরে টিআর সাধারণ ১ম পর্যায়ে ৩১,৭১,২৩২.৭০ টন বরাদ্দ প্রদান করা হয়েছে। সম্মনীত ইউপি চেয়ারম্যানগনকে প্রকল্প দাখিল করার জন্য অনুরোধ করেন। তার দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	বিভাগীয় সকল কার্যক্রম যথাযথভাবে চালিয়ে যেতে হবে।	প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা

১১	**উপজেলা যুব উন্নয়ন দপ্তর ঃ** উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা সভায় জানান যে, তার দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	বিভাগীয় সকল কার্যক্রম যথাযথভাবে চালিয়ে যেতে হবে।	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা
১২	**উপজেলা মহিলা বিষয়ক দপ্তর ঃ** উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা বলেন তার দপ্তরের কার্যক্রম ভালো ভাবে চলছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম যথাযথ ভাবে চালিয়ে যেতে হবে।	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা
১৩	**উপজেলা পল্লী উন্নয়ন দপ্তর ঃ** উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা সভায় জানান তার বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম যথাযথ ভাবে চালিয়ে যেতে হবে।	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা
১৪	**উপজেলা সমবায় দপ্তর ঃ** উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা সভায় বলেন তার দপ্তরটি সংস্কার করা জরুরী। এছাড়া তার দপ্তরের কার্যক্রম ভালো ভাবে চলছে।	বিভাগীয় সকল কার্যক্রম যথাযথভাবে চালিয়ে যেতে হবে।	উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা
১৫	**উপজেলা জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল দপ্তর ঃ** সহকারী প্রকৌশলী (জনস্বাস্থ্য) সভায় জানান তার দাপ্তরিক অন্যান্য কাজ স্বাভাবিকভাবে চলছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম যথাযথ ভাবে চালিয়ে যেতে হবে।	উপ-সহকারী প্রকৌশলী (জনস্বাস্থ্য)
১৬	**উপজেলা বন বিভাগ ঃ** উপজেলা বন কর্মকর্তা সভায় জানান যে, তার বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিক।	বিভাগীয় কার্যক্রম যথাযথ ভাবে চালিয়ে যেতে হবে।	উপজেলা বন কর্মকর্তা
১৭	**উপজেলা খাদ্য বিভাগ ঃ** উপজেলা খাদ্য কর্মকর্তা সভায় জানান তার দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিক রয়েছে। বর্তমানে ভিজিএফ বরাদ্দ প্রদান করা হয়েছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম যথাযথ ভাবে চালিয়ে যেতে হবে।	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক
১৮	**পরিসংখ্যান বিভাগঃ** উপজেলা পরিসংখ্যান কর্মকর্তা সভায় জানান তার দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিক রয়েছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম যথাযথ ভাবে চালিয়ে যেতে হবে।	পরিসংখ্যান কর্মকর্তা
১৯	**আনসার ও ভিডিপি কর্মকর্তাঃ** উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কর্মকর্তা সভায় জানান তার দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিক রয়েছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম যথাযথ ভাবে চালিয়ে যেতে হবে।	উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কর্মকর্তা
২০	**ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্সঃ** স্টেশন কর্মকর্তা, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স সভায় তার কার্যক্রম যথাযথভাবে চালিয়ে নেবার জন্য একটি গাড়ী বরাদ্দ প্রদানের জন্য সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষের দৃষ্টি আকর্ষণ করেন।	এ বিষয়ে তার কর্তৃপক্ষের নিকট পত্র প্রেরণ করে তার অনুলিপি উপজেলা পরিষদকে প্রদান করার জন্য অনুরোধ জানানো হয়।	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স
২১	**আমার বাড়ী আমার খামার প্রকল্প ঃ** সমন্বয়কারী আমার বাড়ী আমার খামার প্রকল্প সভায় জানান তার দপ্তরের কার্যক্রম ভালোভাবে চলছে।	বিভাগীয় কার্যক্রম যথাযথ ভাবে চালিয়ে যেতে হবে।	উপজেলা সমন্বয়কারী
২২	**ওজোপাডিকোঃ** আবাসিক প্রকৌশলী, ওজোপাডিকো সভায় চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, ভান্ডারিয়া মহোদয়কে উপজেলা পরিষদের বকেয়া বিদ্যুৎ বিল ব্যক্তিগত তহবিল থেকে পরিশোধ করার জন্য আন্তরিকভাবে ধন্যবাদ জ্ঞাপন করেন।	প্রতি মাসে বিদ্যুৎ বিল আলাদা আলাদা প্রদান করার জন্য অনুরোধ জানানো হয়।	আবাসিক প্রকৌশলী, ওজোপাডিকো
২৩	**পল্লী বিদ্যুৎ বিভাগঃ** এজিএম, পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি সভায় জানান অবৈধ বিদ্যুতের সংযোগ বিচ্ছিন্ন করার কার্যক্রম চলমান রয়েছে। বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিক।	বিভাগীয় কার্যক্রম যথাযথ ভাবে চালিয়ে যেতে হবে।	এজিএম, পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি
২৪	**চেয়ারম্যান, ভিটাবাড়িয়া ইউনিয়ন পরিষদঃ** তিনি জানান যে, তার ইউনিয়নে সরকারের উন্নয়ন মূলক/সামাজিক কার্যক্রম ভালো ভাবে চলছে।	ইউনিয়ন পরিষদের কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে সম্পাদন করার জন্য অনুরোধ জানানো হয়	চেয়ারম্যান, ভিটাবাড়ীয়া ইউপি
২৫	**চেয়ারম্যান, নদমুলা ইউনিয়ন পরিষদঃ** তিনি জানান যে, তার ইউনিয়নে সরকারের উন্নয়ন মূলক/সামাজিক কার্যক্রম ভালো ভাবে চলছে।	ইউনিয়ন পরিষদের কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে সম্পাদন করার জন্য অনুরোধ জানানো হয়	চেয়ারম্যান, নদমুলা শিয়ালকাঠী ইউপি
২৬	**চেয়ারম্যান, তেলিখালী ইউনিয়ন পরিষদঃ** তিনি জানান যে, তার ইউনিয়নে পানি উন্নয়ন বোর্ড কর্তৃক বেরীবাধের কার্যক্রম চলছে না। কৃষকের খুবই অসুবিধা হচ্ছে। বিভিন্ন স্থানে জলাবদ্ধতার কারনে রাস্তাগুলি ভেংগে যাচ্ছে। এ বিষয়ে দ্রুত পদক্ষেপ নেওয়া দরকার। সরকারের উন্নয়ন মূলক/সামাজিক কার্যক্রম ভালো ভাবে চলছে।	ইউনিয়ন পরিষদের কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে সম্পাদন করার জন্য অনুরোধ জানানো হয়। চেয়ারম্যান, তেলিখালী ইউনিয়ন পরিষদের আবেদনের প্রেক্ষিতে জেলা প্রশাসক, পিরোজপুর মহোদয়ের মাধ্যমে পানি উন্নয়ন বোর্ডকে অবহিত করা হয়েছে।	চেয়ারম্যান তেলিখালী ইউপি
২৭	**চেয়ারম্যান, ইকড়ি ইউনিয়ন পরিষদঃ** তিনি জানান যে, তার ইউনিয়নে সরকারের	ইউনিয়ন পরিষদের কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে সম্পাদন করার জন্য অনুরোধ জানানো	চেয়ারম্যান, ইকড়ি ইউনিয়ন

	উন্নয়ন মূলক/সামাজিক কার্যক্রম ভালো ভাবে চলছে।	হয়	পরিষদ
২৮	চেয়ারম্যান, ধাওয়া ইউনিয়ন পরিষদঃ তিনি উপজেলা স্বাস্থ্য ও পঃ পঃ কর্মকর্তাকে উপজেলা স্বাস্থ্য কমপ্লেক্সের চিকিৎসা ব্যবস্থার উন্নতির জন্য অনুরোধ জানান।	ইউনিয়ন পরিষদের কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে সম্পাদন করার জন্য অনুরোধ জানানো হয়	চেয়ারম্যান, ধাওয়া ইউপি
২৯	চেয়ারম্যান, গৌরিপুর ইউনিয়ন পরিষদঃ তিনি জানান যে, তার ইউনিয়নে সরকারের উন্নয়ন মূলক/সামাজিক কার্যক্রম ভালো ভাবে চলছে।	ইউনিয়ন পরিষদের কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে সম্পাদন করার জন্য অনুরোধ জানানো হয়	চেয়ারম্যান, গৌরিপুর ইউনিয়ন পরিষদ

জনাব মোঃ মশিউর রহমান মৃধা, ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, ভান্ডারিয়া উপজেলা স্বাস্থ্য ও পঃ পঃ কর্মকর্তা মাসিক সভায় উপস্থিত না থাকার জন্য অসন্তোস প্রকাশ করেন।

জনাব মোঃ মিরাজুল ইসলাম, চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, ভান্ডারিয়া পিরোজপুর বর্তমান সরকারের সকল কার্যক্রম সরকারী কর্মকর্তাদের সঠিক নিয়মে পালন করার জন্য নির্দেশনা প্রদান করেন। সরকারি দপ্তরের কোন সমস্যা থাকলে তাকে অবহিত করার জন্য কর্মকর্তাদের অনুরোধ জানান।

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার কাজ শেষ করা হয়।

মোঃ মিরাজুল ইসলাম
চেয়ারম্যান
উপজেলা পরিষদ
ও
সভাপতি
উপজেলা পরিষদের মাসিক সভা
ভাণ্ডারিয়া, পিরোজপুর।

স্মারক নং- ০৫.০০.৭৯১৪.০০৪.০৬.০০১.২০২২-৪১০

তারিখ ঃ ১৪/০৭/২০২২খ্রিস্টাব্দ।

অনুলিপিঃ সদয় অবগতির/অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো।

১। জনাব আনোয়ার হোসেন মঞ্জু, মাননীয় সংসদ সদস্য, ১২৮, পিরোজপুর-০২।
২। বিভাগীয় কমিশনার, বরিশাল বিভাগ, বরিশাল।
৩। পরিচালক, স্থানীয় সরকার, বরিশাল বিভাগ, বরিশাল।
৪। জেলা প্রশাসক, পিরোজপুর।
৫। উপ-পরিচালক, স্থানীয় সরকার, পিরোজপুর।
৬। চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, ভাণ্ডারিয়া, পিরোজপুর।
৭। ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, ভাণ্ডারিয়া, পিরোজপুর।
৮। মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, ভাণ্ডারিয়া, পিরোজপুর।
৯। উপজেলা .... কর্মকর্তা, ভাণ্ডারিয়া, পিরোজপুর।
১০। চেয়ারম্যান .... ইউনিয়ন পরিষদ (সকল), ভাণ্ডারিয়া, পিরোজপুর।
১১। জনাব ....ভাণ্ডারিয়া, পিরোজপুর।
১২। অফিস কপি।

১৪/০৭/২০২২

সীমা রানী ধর
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
ও
মুখ্য নির্বাহী কর্মকর্তা
উপজেলা পরিষদ
ভাণ্ডারিয়া, পিরোজপুর।

উপস্থিত সদস্যবৃন্দ (পরিশিষ্ট 'খ')

তারিখঃ ১৪/০৭/২০২২খ্রিস্টাব্দ।

ক্রমিক নং	কর্মকর্তা	ক্রমিক নং	জনপ্রতিনিধি
০১	উপজেলা নির্বাহী কর্মকর্তা, ভান্ডারিয়া, পিরোজপুর	০১	চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, ভান্ডারিয়া
০২	সহকারী কমিশনার (ভূমি), ভান্ডারিয়া, পিরোজপুর	০২	ভাইস চেয়ারম্যান, ভান্ডারিয়া, পিরোজপুর।
০৩	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পঃপঃ কর্মকর্তা, ভান্ডারিয়া, পিরোজপুর।	০৩	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, ভান্ডারিয়া, পিরোজপুর।
০৪	উপজেলা প্রানি সম্পদ কর্মকর্তা, ভান্ডারিয়া, পিরোজপুর।	০৪	চেয়ারম্যান, ভিটাবাড়িয়া ইউনিয়ন পরিষদ, ভান্ডারিয়া, পিরোজপুর।
০৫	উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, ভান্ডারিয়া, পিরোজপুর।	০৫	চেয়ারম্যান, নদমূলা ইউনিয়ন পরিষদ, ভান্ডারিয়া, পিরোজপুর।
০৬	অফিসার-ইন চার্জ, ভান্ডারিয়া, পিরোজপুর।	০৬	চেয়ারম্যান, তেলিখালী ইউনিয়ন পরিষদ, ভান্ডারিয়া, পিরোজপুর।
০৭	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, ভান্ডারিয়া, পিরোজপুর।	০৭	চয়ারম্যান, ইকড়ি ইউনিয়ন পরিষদ, ভান্ডারিয়া, পিরোজপুর।
০৮	উপজেলা প্রকৌশলী, এলজিইডি, ভান্ডারিয়া, পিরোজপুর।	০৮	চেয়ারম্যান, ধাওয়া ইউনিয়ন পরিষদ, ভান্ডারিয়া, পিরোজপুর।
০৯	উপজেলা পঃ পঃ কর্মকর্তা, ভান্ডারিয়া, পিরোজপুর।	০৯	চেয়ারম্যান, গৌরিপুর ইউনিয়ন পরিষদ, ভান্ডারিয়া, পিরোজপুর।
১০	উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা, ভান্ডারিয়া, পিরোজপুর।		
১১	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা, ভান্ডারিয়া, পিরোজপুর।		
১২	উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তা, ভান্ডারিয়া, পিরোজপুর।		
১৩	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, ভান্ডারিয়া, পিরোজপুর।		
১৪	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা, ভান্ডারিয়া, পিরোজপুর।		
১৫	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, ভান্ডারিয়া, পিরোজপুর।		
১৬	উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, ভান্ডারিয়া, পিরোজপুর।		
১৭	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা, ভান্ডারিয়া, পিরোজপুর।		
১৮	উপ-সহকারী প্রকৌশলী (জনস্বাস্থ্য) কর্মকর্তা, ভান্ডারিয়া, পিরোজপুর।		
১৯	উপজেলা খাদ্য কর্মকর্তা, ভান্ডারিয়া, পিরোজপুর।		
২০	উপজেলা পল্লী দারিদ্র বিমোচন কর্মকর্তা, ভান্ডারিয়া, পিরোজপুর।		
২১	উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কর্মকর্তা, ভান্ডারিয়া, পিরোজপুর।		
২২	উপজেলা পরিসংখ্যান কর্মকর্তা, ভান্ডারিয়া, পিরোজপুর।		
২৩	উপজেলা সমন্বয়কারী, আবাআখা প্রকল্প, ভান্ডারিয়া, পিরোজপুর।		
২৪	আবাসিক প্রকৌশলী, ওজোপাডিকো, ভান্ডারিয়া, পরোজপুর।		
২৫	স্টেশন কর্মকর্তা, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স, ভান্ডারিয়া		
২৬	এ,জি,এম পল্লী বিদ্যুৎ, ভান্ডারিয়া, পিরোজপুর।		