

ভোলা পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি  
বাংলাবাজার, ভোলা।

Mobile:01769-400014 E-mail: [bhopbs@gmail.com](mailto:bhopbs@gmail.com). Website: [pbs.bhola.gov.bd](http://pbs.bhola.gov.bd)

স্মারক নং-২৭.১২.০৯২৯.৫০৪.০০২.০১৩.২০.২৩৬২

তারিখঃ ০১ ভাদ্র, ১৪২৭বঃ  
১৬ আগস্ট, ২০২০খ্রিঃ

পরিচালক  
জনসংযোগ পরিদপ্তর  
বাপবিবো, ঢাকা।

বিষয়ঃ ২০২০-২০২১ অর্থ বছরে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম- পরিকল্পনা প্রণয়ন চূড়ান্ত করার লক্ষ্যে ফিডব্যাক  
প্রদান সংক্রান্ত তথ্য প্রেরন প্রসঙ্গে।

সূত্রঃ স্মারক নং-২৭.১২.০০০০.০২১.৭২.২২৪.২০.৪০১, তাং-০৫/০৮/২০২০ ইং।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে আপনার সদয় অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, অত্র পবিসের ২০২০-২০২১ অর্থ বছরের  
আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম- পরিকল্পনা চূড়ান্ত করার লক্ষ্যে ফিডব্যাক সংক্রান্ত  
তথ্য চাহিত ছক মোতাবেক পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে সংযুক্ত পূর্বক প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তিঃ বর্ণনা মোতাবেক।

(মোঃ আবুল বাশার আজাদ)  
জেনারেল ম্যানেজার

অনুলিপিঃ (সদয় অবগতির জন্য)

- ০১। নির্বাহী পরিচালক, বাপবিবো, ঢাকা।
- ০২। পবিস মনিটরিং ও ব্যঃপঃ (দঃঅঃ) পরিদপ্তর, বাপবিবো, ঢাকা।
- ০৩। একান্ত সচিব, চেয়ারম্যান, বাপবিবো, ঢাকা।
- ০৪। অফিস / মাষ্টার কপি।

(মোঃ আবুল বাশার আজাদ)  
জেনারেল ম্যানেজার

আঞ্চলিক/ মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় এর জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২০-২০২১

সমিতির নাম: ভোলা পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
<b>১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা..... ৮</b>													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	প্রশাসন বিভাগ	৪ টি	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১টি	১টি	১টি	১টি			
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	প্রশাসন বিভাগ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
<b>২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন..... ১০</b>													
২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	কারিগরী বিভাগ	৪টি	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১টি	১টি	১টি	১টি			
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	কারিগরী বিভাগ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরি সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	এজিএম (প্রশাসন)	৬৫ (মাথাপিছু জনঘণ্টা)	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১৫ জনঘণ্টা	১৫ জনঘণ্টা	২০ জনঘণ্টা	১৫ জনঘণ্টা			
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	এজিএম (প্রশাসন)	১০ (মাথাপিছু জনঘণ্টা)	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২ জনঘণ্টা	৩ জনঘণ্টা	৩ জনঘণ্টা	২ জনঘণ্টা			
<b>৩. শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/ম্যানুয়াল ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র এর প্রয়োগ/বাস্তবায়ন..... ১০</b>													
৩.১ পবিস চাকুরী বিধি (১৯৯২) সংশোধিত-২০১২	বিধি/উপবিধি	৪	%	অফিস/ বিভাগ প্রধান	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন							১০০% অর্জিত
৩.২ পবিস নির্দেশিকা সিরিজ ১০০-, ২০০-, ৩০০-	নীতিমালা	৩	%	অফিস/ বিভাগ প্রধান	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন							১০০% অর্জিত
৩.৩ সরকার ও বাপবিবো কর্তৃক জারিকৃত প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র	প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র	৩	%	অফিস/ বিভাগ প্রধান	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন							১০০% অর্জিত
<b>৪. ওয়েবসাইটে সেবাবক্স হালনাগাদকরণ ..... ৮</b>													

Sukdeb Baroi  
AGM (Finance)  
Bhola PBS

প্রশাসন  
ভোলা পবিস

নাজিমুল হাসান  
ডিজিএম (কারিগরী)  
ভোলা পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি

মোঃ আবুল বাশার আজাদ  
জেনারেল ম্যানেজার  
ভোলা পবিস

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ	তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত	১	তারিখ	জুনিয়র/ সহকারী জুনিয়র ইঞ্জিঃ (আইটি)	৪ টি	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/২০	৩০/১২/২০	৩০/০৩/২১	২৫/০৬/২১			
৪.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শুল্কচার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	জুনিয়র/ সহকারী জুনিয়র ইঞ্জিঃ(আইটি)	৪ টি	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/২০	৩০/১২/২০	৩০/০৩/২১	২৫/০৬/২১			
৪.৩ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	জুনিয়র/ সহকারী জুনিয়র ইঞ্জিঃ(আইটি)	৪ টি	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/২০	৩০/১২/২০	৩০/০৩/২১	২৫/০৬/২১			
৪.৪ স্ব স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	জুনিয়র/ সহকারী জুনিয়র ইঞ্জিঃ(আইটি)	৪ টি	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/২০	৩০/১২/২০	৩০/০৩/২১	২৫/০৬/২১			
৪.৫ স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	জুনিয়র/ সহকারী জুনিয়র ইঞ্জিঃ(আইটি)	৪ টি	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/২০	৩০/১২/২০	৩০/০৩/২১	২৫/০৬/২১			
৫. সুশাসন প্রতিষ্ঠা.....৭													
৫.১ শুল্কচার সংক্রান্ত উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে স্ব স্ব দপ্তর/ সংস্থায় প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	৪	তারিখ	এজিএম সদস্য সেবা	৩০/০৯/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/২০২০						
৫.২ অনলাইন সিস্টেমে অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ	অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	৩	%	এজিএম সদস্য সেবা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৬. সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে শুল্কচার.....১৪													
৬.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	৩	তারিখ	এজিএম সদস্য সেবা	নিয়মিতভাবে	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৬.২ “দুর্যোগে আলোর গেরিলা” এর মাধ্যমে গ্রাহক অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ	অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ	৩	সংখ্যা	কারিগরি বিভাগ	১০০০টি	লক্ষ্যমাত্রা	২৫০টি	২৫০টি	২৫০টি	২৫০টি			

Sukdeb Baroi  
AGM (Finance)  
Bhola PBS.

মোঃ আব্দুল মাসুদ  
এজিএম (প্রশাসন)  
ভোলা পবিস

মোঃ আব্দুল হাশান  
ডিজিএম (কারিগরি)  
ভোলা পবিস বিদ্যুৎ সার্ভিস

মোঃ আবুল বাশার  
জেনারেল ম্যানেজার  
ভোলা পবিস

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		শ্রেণি অর্জন
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৪
৬.৩ উঠান বৈঠক আয়োজন	উঠান বৈঠক আয়োজিত	৩	সংখ্যা	এজিএম সদস্য সেবা	১২টি	লক্ষ্যমাত্রা	৩টি	৩টি	৩টি	৩টি		
৬.৪ "আলোর ফেরিওয়ালা" এর মাধ্যমে গ্রাহক সংযোগ প্রদান	সংযোগ প্রদান	৩	সংখ্যা	এজিএম সদস্য সেবা	৬০০টি	লক্ষ্যমাত্রা	১৫০টি	১৫০টি	১৫০টি	১৫০টি		
৬.৫ সোশ্যাল মিডিয়া ও ওয়েবসাইটে সেবা প্রদান সংক্রান্ত প্রচার প্রচারণা	প্রচারণা	২	সংখ্যা	এজিএম সদস্য সেবা	২৪টি	লক্ষ্যমাত্রা	৬টি	৬টি	৬টি	৬টি		
<b>৭. ক্রয়ক্ষেত্রে শুল্কচার.....৫</b>												
৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০২০-২১ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিবহন ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিবহন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	এজিএম প্রশাসন	৩১/০৮/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা						
৭.২ ই-টেন্ডারের মাধ্যমে ক্রয়কার্য সম্পাদন	ই-টেন্ডারে ক্রয় সম্পন্ন	২	%	এজিএম প্রশাসন	২৫%	লক্ষ্যমাত্রা				২৫%		
<b>৮. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ.....১২</b>												
৮.১ স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস্ চার্টার) বাস্তবায়ন এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশ	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়িত এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	%	এজিএম সদস্য সেবা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা				১০০%		১০০% অর্জিত
৮.২ শাখা/অধিশাখা/অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	অফিস প্রধান	১২টি	লক্ষ্যমাত্রা	৩টি	৩টি	৩টি	৩টি		
৮.৩ শাখা/অধিশাখা/অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	২	%	অফিস প্রধান	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
৮.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা, ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণি বিন্যাসকরণ	নথি শ্রেণি বিন্যাসকৃত	২	%	অফিস প্রধান	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		

*Signature*  
**Sanku Baroi**  
 Joint Secretary (Operations)  
 Greater Dhaka

*Signature*  
 Joint Secretary (Operations)  
 Greater Dhaka

*Signature*  
**Mujiburul Haqan**  
 Joint Secretary (Operations)  
 Greater Dhaka

*Signature*  
 Joint Secretary (Operations)  
 Greater Dhaka

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১								মুদ্রা
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
৮.৫ শ্রেণি বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ	নথি বিনষ্টকৃত	২	%	অফিস প্রধান	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%				
৮.৬ প্রাতিষ্ঠানিক গণনামানি আয়োজন	প্রাতিষ্ঠানিক গণনামানি আয়োজিত	২	সংখ্যা	অফিস প্রধান	১২টি	৩টি	৩টি	৩টি	৩টি	৩টি				
<b>৯. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম</b> ..... ১৫ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)														
৯.১ স্ট্যফ সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	এজিএম সদস্য সেবা	১২টি	৩টি	৩টি	৩টি	৩টি	৩টি				
৯.২ স্ট্যফ সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	২	%	এজিএম সদস্য সেবা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%				
৯.৩ গ্রাহক সচেতনতামূলক কার্যক্রম	মাইকিং করণ, লিফলেট ও পোস্টার বিতরণ	২	সংখ্যা	এজিএম সদস্য সেবা	২৪টি	৬টি	৬টি	৬টি	৬টি	৬টি				
৯.৪ গ্রাহক হয়রানি ও দালালদের পৌরায় বন্ধে কার্যকরী পদক্ষেপ গ্রহণ	অনলাইনে গ্রাহক আবেদন ও অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ	২	সংখ্যা	এজিএম সদস্য সেবা	২৪টি	৬টি	৬টি	৬টি	৬টি	৬টি				
৯.৫ বিদ্যুৎ চুরি/পার্শ্বসংযোগ বন্ধে প্রায়মান আদালত কর্তৃক অভিযান পরিচালনা	অভিযান পরিচালনা	২	সংখ্যা	এজিএম সদস্য সেবা	৬টি	১টি	১টি	২টি	২টি	২টি				
<b>১০. শুল্কচার চর্চার জন্য পুরস্কার প্রদান</b> ..... ৩														
১০.১ শুল্কচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	সিনিয়র জিএম/জিএম	৩০/০৬/২০২১	৩০/০৬/২০২১								
<b>১১. কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন</b> ..... ২														
১১.১ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএনইউক্ত অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পুরস্কার-পরিষ্কৃততা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	অফিস প্রধান	৪টি (বিশেষ পরিষ্কৃততা অভিযান)	৩০/০৯/২০	৩০/১২/২০	৩০/০৩/২১	২৫/০৬/২১					
<b>১২. অর্থ বরাদ্দ</b> ..... ২														

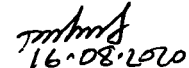
*Sukdeb Baroi*  
Sukdeb Baroi  
ACM (Finance)  
Sukdeb PEB

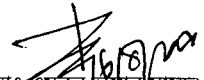
৪  
সিনিয়র জিএম/জিএম  
এ.ভি.এম. (প্রশাসনা)  
তোলা পবিস

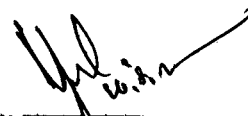
নাজিমুল হোসান  
জিএম/জিএম (প্রশাসনা)  
তোলা পবিস

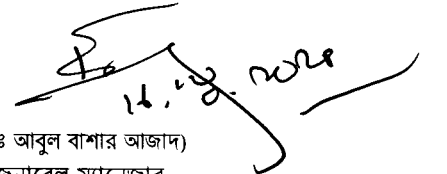
*(Signature)*  
তোলা পবিস

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১২.১ শুদ্ধাচার কর্ম-পরিকল্পনায় অর্ন্তভুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	২	লক্ষ টাকা	এজিএম (অর্থ)	৩ লক্ষ টাকা	লক্ষ্যমাত্রা	.৭৫ লক্ষ	.৭৫ লক্ষ	.৭৫ লক্ষ	.৭৫ লক্ষ			
১৩. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন.....৪													
১৩.১ আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২০-২১ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	প্রণীত কর্ম-পরিকল্পনা আপলোডকৃত	২	তারিখ	এজিএম সদস্য সেবা	১৬/০৮/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	১৬/০৮/২০২০						
১৩.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট দপ্তর/সংস্থায় দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	সংখ্যা	এজিএম সদস্য সেবা	৪ টি	লক্ষ্যমাত্রা	১৫/১০/২০	১৫/০১/২১	১৫/০৪/২১	২৫/০৭/২১			
						অর্জন							

  
 16.08.2020  
 (সুকদেব বাইড)  
 এজিএম (অর্থ)

  
 (মোঃ এমরুল হোসান মাসুদ)  
 এজিএম (প্রশাসন)

  
 (মোঃ নাজমুল হোসান)  
 ডিজিএম (কারিগরী)

  
 16.08.2020  
 (মোঃ আবুল বাশার আজাদ)  
 জেনারেল ম্যানেজার