

উপজেলা পরিষদের কর্মকর্তা- কর্মচারীদের ই-ফাইলিং, ওয়েব পোর্টাল, এপিএ ও তথ্য অধিকার আইন বিষয়ক প্রশিক্ষণ

স্থানঃ উপজেলা পরিষদ হলরুম, আগৈলঝাড়া, বরিশাল।

তারিখঃ ১ম ব্যাচ: ২৮-৩০ নভেম্বর (৩ দিন), ২য় ব্যাচ: ০১- ০৫ ডিসেম্বর (৩ দিন), ২০২১, সময়ঃ ৯:০০ - ৫:০০ ঘটিকা
বাস্তবায়নেঃ উপজেলা অর্থ, বাজেট, পরিকল্পনা ও স্থানীয় সম্পদ আহরণ বিষয়ক কমিটি / প্রকল্প বাস্তবায়ন কমিটি।

কারিগরী তত্ত্বাবধানেঃ তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর, আগৈলঝাড়া, বরিশাল।

আয়োজনেঃ উপজেলা পরিষদ, আগৈলঝাড়া, বরিশাল।

সহায়তায়ঃ উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্প, স্থানীয় সরকার বিভাগ

ও জাপান ইন্টারন্যাশনাল কোঅপারেশন এজেন্সী (জাইকা)

প্রশিক্ষণের বিষয় ও অধিবেশন পরিকল্পনা

তারিখ	সময়	অধিবেশনের শিরোনাম	প্রশিক্ষণ পদ্ধতি	রিসোর্স পারসন
১ম দিন	০৯:০০-০৯:১৫	রেজিস্ট্রেশন		
	০৯:১৫-০৯:৪৫	উদ্বোধনী পর্ব	বক্তৃতা	উপজেলা চেয়ারম্যান/ উপজেলা নির্বাহী অফিসার
	০৯:৪৫-১০:০০	উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্প সম্পর্কে পরিচিতি	বক্তৃতা ও মাল্টিমিডিয়া ডিসপ্লে	উপজেলা ডেভেলপমেন্ট ফ্যাসিলিটের
	১০:০০-১০:১৫	প্রশিক্ষণের উদ্দেশ্য, প্রয়োজনীয়তা, প্রশিক্ষণ বিধি ও প্রশিক্ষণসূচী বর্ণনা	বক্তৃতা	সহকারী প্রোগ্রামার, আগৈলঝাড়া
	১০:১৫-১১:১৫	ই-ফাইলিং (নথি) ও ওয়েব পোর্টাল পরিচিতি	অংশগ্রহনমূলক আলোচনা ও মাল্টিমিডিয়া ডিসপ্লে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার
	১১:১৫-১১:৩০	নাস্তার বিরতি		
	১১:৩০-১২:৩০	ই-ফাইল (নথি) সিস্টেমে লগইন প্রক্রিয়া, প্রোফাইল ব্যবস্থাপনা নাগরীক কর্ণার।	অংশগ্রহনমূলক আলোচনা ও মাল্টিমিডিয়া	সহকারী প্রোগ্রামার, গৌরনদী
	১২:৩০-১:৩০	ডাক আপলোড (নাগরীক/দাপ্তরীক), খসড়া ডাক সংরক্ষণ, আবেদন ট্র্যাকিং, রশিদ প্রিন্ট, আগত ডাক, ডাক সিল তৈরী করা, ডাক প্রেরণ ও ডাক ট্র্যাকিং ইত্যাদি।	অংশগ্রহনমূলক আলোচনা, মাল্টিমিডিয়া ডিসপ্লে ও হাতে কলমে	সহকারী প্রোগ্রামার, আগৈলঝাড়া
	১:৩০-২:৩০	দুপুরের খাবার ও নামাজের বিরতি		
	২:৩০-৩:৩০	প্রেরিত ডাক দেখা, ডাক নিষ্পত্তি করা, নিবন্ধন বহি এবং প্রতিবেদন, ই-ফাইল (নথি) সিস্টেমে নথি তৈরি (নথির ধরণ তৈরী, নথি তৈরী, নথিতে পারমিশন দেয়া ও পর্বে তৈরী কৃত নথি সম্পাদন করা)	অংশগ্রহনমূলক আলোচনা, মাল্টিমিডিয়া ডিসপ্লে ও হাতে কলমে	সহকারী প্রোগ্রামার, গৌরনদী
	৩:৩০-৪:০০	নাস্তার বিরতি		
	৪:০০-৫:০০	ই-ফাইল (নথি) সিস্টেমে ডাক নথিতে পেশ করার প্রক্রিয়া, নথিতে সিদ্ধান্ত দেয়া অনুচ্ছেদ লেখা পরবর্তী প্রাপককে পাঠানো ই-ফাইল (নথি) সিস্টেমে ডাক নথিজাত করার প্রক্রিয়া, নথি নিষ্পত্তি, নথি নিবন্ধন বহি এবং প্রতিবেদন	অংশগ্রহনমূলক আলোচনা, মাল্টিমিডিয়া ডিসপ্লে ও হাতে কলমে	সহকারী প্রোগ্রামার, আগৈলঝাড়া
২য় দিন	৯:০০-৯:৩০	পূর্ব দিনের পাঠ পর্যালোচনা	অংশগ্রহনমূলক আলোচনা	সহকারী প্রোগ্রামার, আগৈলঝাড়া
	৯:৩০-১১:১৫	জাতীয় তথ্য বাতায়ন ও বাংলাদেশ ডিরেক্টরি মোবাইল এ্যাপস পরিচিতি, মেনু ও সেবাবক্স কাঠামো গাইডলাইন পরিচিতি	অংশগ্রহনমূলক আলোচনা, মাল্টিমিডিয়া ডিসপ্লে ও হাতে কলমে	সহকারী প্রোগ্রামার, গৌরনদী
	১১:১৫-১১:৩০	নাস্তার বিরতি		
	১১:৩০-১২: ৩০	ইউজার আইডি, পাসওয়ার্ড এবং লগইন সিস্টেম, কন্টেন্ট টাইপ সম্পর্কে ধারণা, মেইন মেনু ও সাবমেনু তৈরী, সেবাবক্স তৈরী ও পাতা তৈরী, কর্মকর্তা প্রোফাইল এবং কর্মচারী প্রোফাইল তৈরী	অংশগ্রহনমূলক আলোচনা, মাল্টিমিডিয়া ডিসপ্লে ও হাতে কলমে	সহকারী প্রোগ্রামার, আগৈলঝাড়া

তারিখ	সময়	অধিবেশনের শিরোনাম	প্রশিক্ষণ পদ্ধতি	রিসোর্স পারসন
	১২:৩০-১: ৩০	তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ পরিচিতি: - তথ্য কী, তথ্যের ধরণ, তথ্য সংরক্ষণ পদ্ধতি - কোন কোন প্রতিষ্ঠান তথ্য কর্মকর্তা নিয়োগ দিবে - কোন কোন প্রতিষ্ঠানসমূহের জন্য আইনটি প্রযোজ্য নয়	অংশগ্রহনমূলক আলোচনা, মাল্টিমিডিয়া ডিসপ্লে ও হাতে কলমে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার
	০১: ৩০-০২:৩০	দুপুরের খাবার ও নামাজের বিরতি		
	০২:৩০-০৩:৩০	তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ পরিচিতি: - যে ধরণের তথ্য প্রদান বাধ্যতামূলক নয় - স্ব-প্রণোদিত তথ্যের নমুনা ও তথ্যের মূল্য নির্ধারণ ফি - আবেদনের ভিত্তিতে তথ্য প্রদানে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার করণীয়/দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা কিভাবে তথ্য প্রদান করবেন	অংশগ্রহনমূলক আলোচনা ও মাল্টিমিডিয়া ডিসপ্লে	সহকারী প্রোগ্রামার, গৌরনদী
	০৩:৩০-৪:০০	নাস্তার বিরতি		
	০৪:০০-০৫:০০	তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ পরিচিতি: - তথ্য কমিশন: কাঠামো, ক্ষমতা ও কার্যাবলী - তথ্য প্রাপ্তির জন্য আপীল ও অভিযোগ - তথ্য অধিকার লংঘনের জরিমানা ও শাস্তির বিধান	অংশগ্রহনমূলক আলোচনা ও মাল্টিমিডিয়া ডিসপ্লে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার
৩য় দিন	৯:০০-৯:৩০	পূর্ব দিনের পাঠ পর্যালোচনা	অংশগ্রহনমূলক আলোচনা	সহকারী প্রোগ্রামার, আগৈলঝাড়া
	৯:৩০-১০:৩০	এপিএ কি? এপিএ এর লক্ষ্য ও উদ্দেশ্য	অংশগ্রহনমূলক আলোচনা ও মাল্টিমিডিয়া ডিসপ্লে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার
	১০:৩০-১১:১৫	এপিএ তৈরীর কৌশল: সেকশন ১: অফিসের রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলী	অংশগ্রহনমূলক আলোচনা ও মাল্টিমিডিয়া ডিসপ্লে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার
	১১:১৫-১১:৩০	নাস্তার বিরতি		
	১১:৩০-১২:৩০	এপিএ তৈরীর কৌশল: সেকশন ২: অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/ প্রভাব	অংশগ্রহনমূলক আলোচনা ও মাল্টিমিডিয়া ডিসপ্লে	সহকারী প্রোগ্রামার, গৌরনদী
	১২:৩০- ১:৩০	এপিএ তৈরীর কৌশল: সেকশন ৩: কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রা সমূহ	অংশগ্রহনমূলক আলোচনা ও মাল্টিমিডিয়া ডিসপ্লে	সহকারী প্রোগ্রামার, আগৈলঝাড়া
	১:৩০-২:৩০	দুপুরের খাবার ও নামাজের বিরতি		
	২:৩০-৩:৩০	কর্ম সম্পাদন সূচক সমূহ/ বাস্তবায়নকারী দপ্তর/ সংস্থা সমূহ এবং পরিমাপ পদ্ধতি	অংশগ্রহনমূলক আলোচনা ও মাল্টিমিডিয়া ডিসপ্লে	সহকারী প্রোগ্রামার, আগৈলঝাড়া
	৩:৩০-৪:০০	নাস্তার বিরতি		
	৪:০০-৪:৩০	প্রশ্নোত্তর পর্ব	প্রশ্নোত্তর	উপজেলা নির্বাহী অফিসার/ সহকারী প্রোগ্রামার
	৪:৩০-৫:০০	প্রশিক্ষণ সমাপনী	বক্তৃতা	উপজেলা নির্বাহী অফিসার