শেখ হাসিনার উদ্যোগ

মুজিব শতবর্ষ

বরিশাল পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-১
BARISHAL PALLI BIDYUT SAMITY-1

ISO 9001:2015

জেনারেল ম্যানেজারের কার্যালয়
বরিশাল পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-১
রূপাতলী,বরিশাল।
E-Mail: bapbs1@gmail.com
Web Site: www.pbs1.barisal.gov.bd

স্মারক নং-২৭.১২.০৬৫১.৫৩৯.০১.০৩৮.২২. ৬৭৮০

তারিখ ০১ ফাল্গুন, ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
১৪ ফেব্রুয়ারি, ২০২৪ খ্রীষ্টাব্দ

বিষয়ঃ কোটেশন জ্ঞাপন (RFQ) পদ্ধতিতে ডট প্রিন্ট্রারের হেড সরবরাহের কোটেশন আহবান প্রসঙ্গে।

বরিশাল পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-১ এর ডট প্রিন্ট্রারের হেড সরবরাহের লক্ষ্যে নিম্ন বর্ণিত শর্ত সাপেক্ষে প্রকৃত ও প্রতিষ্ঠিত সরবারাহকারী প্রতিষ্ঠানের নিকট হতে..নিমোক্ত স্পেসিফিকেশন মোতাবেক নিজস্ব লেটার হেড প্যাডে সীল মোহরকৃত দরপত্র (RFQ) আহবান করা যাচ্ছে।

ক্রঃ নং	বিবরণ	পরিমান	একক দর	মোট মূল্য
০১	Brand: Head (Original) For Epson LQ 2190 Dot Printer.	২১ টি		

শর্তাবলীঃ

০১। আগ্রহী দরদাতাগণ অফিস চলাকালীন সময়ে উল্লেখিত ঠিকানা হতে অতিরিক্ত তথ্য সংগ্রহ করতে পারবেন এবং দরপত্র বিজ্ঞপ্তি অত্র পবিসের ওয়েব সাইট **Web Site:** www.pbs1.barisal.gov.bd এ দেখতে পারবেন।

০২। দরদাতাগন আগামী ২২/০২/২০২৪ খ্রিঃ তারিখ বেলা ১২:০০ ঘটিকার মধ্যে প্রতিষ্ঠানের নিজস্ব লেটারহেড প্যাডে সীলমোহরকৃত দরপত্র (১) পরিচালক, পবিস মনিটরিং ও ব্যঃ পঃ (দঃ অঃ) পরিদপ্তর, বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড, সদর দপ্তর ভবন (১০ম তলা), নিকুঞ্জ-২,জোয়ার সাহারা, খিলক্ষেত, ঢাকা-১২২৯ (২) বরিশাল পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-১ এর সদর দপ্তর, রূপাতলী, বরিশাল- এ রক্ষিত টেন্ডার বক্সে দাখিল করতে পারবেন এবং ২২/০২/২০২৪ খ্রিঃ তারিখ বেলা ১২:০৫ ঘটিকায় দরদাতাদের উপস্থিতিতে (যদি কেহ উপস্থিত থাকেন) খোলা হবে।

০৩। দরপত্রে উদ্ধৃত একক দর এবং মোট দর স্পষ্টাক্ষরে লিখতে হবে। দরপত্রে কোন প্রকার কাটাকাটি/ঘষামাজা এবং ফ্লুইড ব্যবহার করা যাবেনা। কোটেশনে একক দর ও মোট উদ্ধৃত দরের মধ্যে কোন গাণিতিক ভুল থাকলে সর্বক্ষেত্রে একক দর গ্রহণযোগ্য হিসেবে বিবেচিত হবে।

০৪। খামের উপর **"ডট ম্যাট্রিক্স প্রিন্টার হেড (Original) সরবরাহের দরপত্র"** কথাটি স্পষ্টাক্ষরে লিখতে হবে।

০৫। দরপত্রের সহিত হালনাগাদ বৈধ ট্রেড / ই-ট্রেড লাইসেন্স সনদ (Valid QR Code যুক্ত), ভ্যাট রেজিষ্ট্রেশন সনদ (Valid QR Code যুক্ত), আয়কর সনদ (Valid QR Code যুক্ত), ব্যাংক সলভেন্সী সনদ ও অভিজ্ঞতা (যদি থাকে) সনদপত্রের সত্যায়িত ফটোকপি অবশ্যই দাখিল করতে হবে। অসম্পূর্ণ দরপত্র বাতিল বলে গণ্য হবে।

০৬। সরবরাহকারী কর্তৃক দাখিলকৃত দরপত্রে Epson Dot Printer Head এর বিষয়ে ম্যানুফ্যাকচারার এর অথোরাইজেশন লেটার/ ডিলারশীপ/ ডিস্টিবিউটর/ রিসেলার হিসেবে সনদপত্র দাখিল করতে হবে।

০৭। অরিজিনাল ডট প্রিন্টার হেড সরবরাহের ক্ষেত্রে আমদানিকারক প্রতিষ্ঠান কর্তৃক প্রত্যায়ন পত্র সংযুক্ত করতে হবে এবং উক্ত প্রতিষ্ঠান হতে ডট প্রিন্টার হেড ক্রয়ের প্রমানক হিসাবে সর্বশেষ চালানের সত্যায়িত কপি সংযুক্ত করতে হবে ।

০৮। প্রাপ্ত দরপত্র সমূহ যথাযথভাবে মূল্যায়নের পর সর্বোতভাবে গ্রহনযোগ্য দরদাতার অনুকূলে কার্যাদেশ প্রদানের মাধ্যমে দরপত্রে বর্নিত সমূদয় ডট প্রিন্টার হেড সংগ্রহ করা হবে। কার্যাদেশ প্রদানের সময় ডট প্রিন্টার হেড এর পরিমাণ কম/বেশী হতে পারে।

০৯। কার্যাদেশপ্রাপ্ত প্রতিষ্ঠান কর্তৃক নির্ধারিত সময়ের মধ্যে নিজ দায়িত্বে ও নিজ খরচে পবিস সদর দপ্তরে চালান এবং বিলসহ ডট প্রিন্টার হেড সরবরাহ করতে হবে।

১০। প্রতিটি হেড এ Valid QR Code এবং Finger Print থাকতে হবে। QR Code এবং Finger Print যাচাই করে হেড সমূহ গ্রহন করা হবে । অন্যথায় হেড সমুহ গ্রহন করা হবে না ।

১১। ডট প্রিন্টার হেড সরবরাহের পর পবিস কর্তৃক গঠিত কমিটি হেড যাচাই পূর্বক সন্তোষজনক রিপোর্ট প্রদানের পর হেড গ্রহণ করা হবে।

১২। কার্যাদেশ প্রাপ্ত প্রতিষ্ঠানকে সন্তোষজনকভাবে কার্য্য সম্পাদনের পর এককপি চালান ও বিল দাখিল সাপেক্ষে বরিশাল পবিস-১ কর্তৃক একাউন্ট পেয়ী চেকের মাধ্যমে বিল পরিশোধ করা হবে।

১৩। সন্তোষজনকভাবে হেড সরবরাহের পর বিল উপস্থাপন সাপেক্ষে সরকারী নিয়মানুযায়ী ভ্যাট ও আয়কর (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তন পূর্বক একাউন্টপেয়ী চেকের মাধ্যমে মূল্য পরিশোধ করা হবে। তবে নিরাপত্তা জামানত হিসেবে ১০% হারে কার্যাদেশ প্রাপ্ত প্রতিষ্ঠানের দাখিলকৃত বিল হতে কর্তন করা হবে, যা কার্য্য সমাপ্ত হওয়ার ০৬ (ছয়) মাস পর সরবরাহকৃত মালামালের কোন সমস্যা না থাকলে আবেদনের প্রেক্ষিতে ফেরৎ প্রদান করা হবে।

১৪। নির্দিষ্ট তারিখের মধ্যে ডট প্রিন্টার হেড সরবরাহে ব্যর্থ হলে প্রতিদিন বিলম্বের জন্য কার্যাদেশ উল্লেখিত মোট মূল্যের ১% এর ১/১০ অংশ হিসাবে কর্তন করা হবে। তবে কোন অবস্থাতেই কর্তন যোগ্য জরিমানা মোট মূল্যের ১০% এর অধিক হবে না।

১৫। দরপত্রে বর্নিত স্পেসিফিকেশন সম্পর্কে কারও কোন জিজ্ঞাসা থাকলে/ব্যাখ্যার প্রয়োজন হলে তা কোটেশন দাখিলের নির্ধারিত সময়ের কমপক্ষে ০৩ (তিন) দিন পূর্বে বর্নিত ঠিকানায় লিখিতভাবে অনুরোধ জানাতে হবে।

১৬। সফল দরদাতাকে কার্যাদেশ প্রদান করা হলে কার্যাদেশ ইস্যুর ০৭ (সাত) দিনের মধ্যে ডট প্রিন্টার হেড সরবরাহ করতে হবে। অন্যথায় কার্যাদেশ বাতিল পূর্বক প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহন করা হবে।

১৭। ডট প্রিন্টার হেড সরবরাহের পর ০৪ (চার) মাস পূর্ন ওয়ারেন্টি প্রদান করতে হবে । পূর্ন ওয়ারেন্টি কালের মধ্যে মালামাল সমূহ কোন সমস্যা দেখা দিলে তা নিজ খরচে পরিবর্তন করে দিতে হবে ।

১৮। দরপত্রে উল্লেখ নেই এমন কোন বিষয়ে জটিলতার সৃষ্টি হলে সেক্ষেত্রে পবিস কর্তৃপক্ষের সিদ্ধান্তই চূড়ান্ত বলে বিবেচিত হবে।

১৯। বরিশাল পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-১ কোন কারণ দর্শানো ব্যতিরেকে যে কোন দরপত্র গ্রহন অথবা বাতিল করার অধিকার সংরক্ষণ করে।

২৪/০২/২৪

(প্রকৌঃ মোঃ হুমায়ুন কবীর)
জেনারেল ম্যানেজার

অনুলিপিঃ (সদয় অবগতি ও স্ব স্ব নোটিশ বোর্ডে ব্যাপক প্রচারের জন্য) (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)।

০১। পরিচালক, পবিস মনিটরিং ও ব্যঃ পঃ (দঃঅঃ) পরিদপ্তর, বাপবিবো, ঢাকা।
০২। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি পরিদপ্তর, বাপবিবো, ঢাকা। (বাপবিবোর্ডের ওয়েব সাইটে প্রচারের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
০৩। জেলা প্রশাসক/পুলিশ সুপার, বরিশাল।
০৪। সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার/জেনারেল ম্যানেজার----------------১/২/৩/৪।
০৫। নির্বাহী প্রকৌশলী, বরিশাল প্রকল্প বিভাগ,বাপবিবো,বরিশাল।
০৬। ডিজিএম, মুলাদী/বাকেরগঞ্জ/মেহেন্দীগঞ্জ জোনাল অফিস, বপবিস-১।
০৭। ডিজিএম (কারিগরী-সদর দপ্তর), বপবিস-১।
০৮। সকল বিভাগীয় প্রধান, বপবিস-১।
০৯। এজিএম (আইটি), বপবিস-১। (বিজ্ঞপ্তিটি সমিতির ওয়েব সাইট-এ আপলোড করার নির্দেশসহ)
১০। মের্সাস ---।
১১। নোটিশ বোর্ড, বপবিস-১।

২৪/০২/২৪

(প্রকৌঃ মোঃ হুমায়ুন কবীর)
জেনারেল ম্যানেজার