



ISQ 9001:2015

বরিশাল পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-১

BARISHAL PALLI BIDYUT SAMITY-1

জেনারেল ম্যানেজারের কার্যালয়
বরিশাল পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-১
রূপালী, বরিশাল।

E-Mail: bapbs1@gmail.com
Web Site: www.pbs1.barisal.gov.bd

স্মারক নং-২৭.১২.০৬৫১.৫৩৯.০১.০৩৮.২৩. ১/৮/২

তারিখ

১৪ কার্তিক, ১৪৩০ বঙ্গবন্ধু
৩০ অক্টোবর, ২০২৩ খ্রীষ্টাব্দ

বিষয়ঃ কোটেশন জ্ঞাপন (RFQ) পক্ষতে “ওয়েদারকোট” করণের কোটেশন আহবান প্রসঙ্গে।

বরিশাল পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-১ এর নিজস্ব তহবিলের আওতায় সদর দপ্তর ক্যাম্পাসের আবাসিক ভবন ডি-টাইপ ও সি টাইপ ভবনের বাহিরে সকল অংশ সিলার ও ওয়েদার কোট (সবুজ রং) করনের জন্য নিম্ন বর্ণিত বিবরণ ও শর্ত সাপেক্ষে প্রকৃত ও প্রতিষ্ঠিত সরবারাহকারী প্রতিষ্ঠানের নিকট হতে নিম্নোক্ত স্পেসিফিকেশন ও শর্তাবলী সাপেক্ষে ওয়েদার কোট করণের লক্ষ্যে মুজুরীসহ নিজস্ব লেটার হেড প্যাডে সীল মোহরকৃত দরপত্র (RFQ) আহবান করা যাচ্ছে।

মালামালের বিবরণঃ

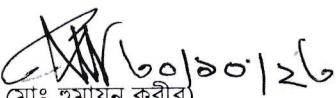
ক্রঃ নং	বিবরণ	পরিমাণ	একক দর	মোট মূল্য
০১	Exterior Standard acrylic emulsion paint of approved best quality and color having water resisting properties and resistance properties against fungi, fading & flaking delivered from authorized local agent of the manufacturer in a sealed container, applying to exterior surface with surface preparation including cleaning, drying, making free from dirt, grease, wax, removing all chalked and scaled materials, fungus, mending good the surface defects using sand paper and necessary scaffolding, applying necessary exterior sealer of specified brand on prepared surface, then applying necessary exterior putty of specified brand for levelling, spot filling, crack filling and cutting by sand paper/zero water paper, finally applying 3 coats pf exterior emulsion paint (Green Color) spreading by brush/roller /spray & necessary scaffolding etc up to desired finishing, elapsing specified time for drying or recoating all complete in all floors and accepted by the Engineer-in-charge.	সি টাইপ ভবন (৫০০ বর্গমিটার) ও ডি টাইপ ভবন (৭০০ বর্গমিটার)		

কথায়ঃ-----।

শর্তাবলীঃ

- অগ্রহী দরদাতাগণ অফিস চলাকালীন সময়ে উল্লেখিত ঠিকানা হতে অতিরিক্ত তথ্য সংগ্রহ/কাজের স্থান পরিদর্শন করতে পারবেন এবং দরপত্র বিজ্ঞপ্তি অত্র পরিসের ওয়েব সাইট [Web Site: www.pbs1.barisal.gov.bd](http://www.pbs1.barisal.gov.bd) এ দেখতে পারবেন।
- দরদাতাগণ আগামী ০৮/১১/২০২৩ খ্রিঃ তারিখ বেলা ১২:০০ ঘটিকার মধ্যে প্রতিষ্ঠানের নিজস্ব লেটারহেড প্যাডে সীলমোহরকৃত দরপত্র (১) পরিচালক, পরিস মনিটরিং ও ব্যঃ পঃ (দঃ অঃ) পরিদপ্তর, বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড, সদর দপ্তর ভবন (১০ম তলা), নিকুঞ্জ-২, জোয়ার সাহারা, খিলক্ষেত, ঢাকা-১২২৯ (২) বরিশাল পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-১ এর সদর দপ্তর, রূপালী, বরিশাল- এ রাখিত টেক্সার বক্সে দাখিল করতে পারবেন এবং ০৮/১১/২০২৩ খ্রিঃ তারিখ বেলা ১২:০৫ ঘটিকায় দরদাতাদের উপস্থিতিতে (যদি কেহ উপস্থিত থাকেন) খোলা হবে।
- দরপত্রের সাথে ১০,০০০/= (দশ হাজার) টাকা নিরাপত্তা জামানত হিসাবে বরিশাল পরিস-১ এর অনুকূলে ব্যাংক ড্রাফ্ট/পে-অর্ডার আকারে জমা দিতে হবে। নিরাপত্তা জামানত ছাড়া প্রদত্ত দরপত্র সরাসরি বাতিল বলে বিবেচিত হবে। সন্তোষজনকভাবে মালামাল সরবরাহ ও কাজ সম্পন্ন হওয়ার পর জামানতের টাকা ফেরত প্রদান করা হবে। দাখিলকৃত দর মোতাবেক সমিতি কর্তৃক প্রদর্শিত নমুনা অনুযায়ী মালামাল সরবরাহে বর্ণে তালে জামানত দাঙ্জয়াপ করা হবে।

- ৪। প্রতিটি রংয়ের ডামের মুখ খোলার পূর্বে অবশ্যই কর্তৃপক্ষকে রংয়ের ডাম দেখাতে হবে।
- ৫। রংয়ের ডাম শেষ হলে খালি ডাম অফিসে জমা প্রদান করতে হবে।
- ৬। বর্ণিত মালামালের মান নির্ধারিত স্পেসিফিকেশন অনুযায়ী আছে কিনা ব্যবহারের পূর্বে অবশ্যই তা কর্তৃপক্ষকে দেখিয়ে নিশ্চিত করতে হবে। তা না হলে কোন অবস্থাতেই গ্রহণ করা হবে না।
- ৭। সমিতি কর্তৃপক্ষের নির্দেশমতে কাজ সম্পন্ন করতে হবে।
- ৮। ভবনসমূহের পূর্ববর্তী ওয়েদারকোট/চুনকাম ও শেওলা লোহার ব্রাশ দ্বারা ভালভাবে ঘষামাজা করে উঠাতে হবে। সম্পূর্ণভাবে পরিষ্কার না হওয়া পর্যন্ত ওয়েদারকোট করা যাবে না। ১ম বার ওয়েদারকোট করার পর তা শুকানো হলে ২য় বার ওয়েদার কোট করতে হবে। একই সাথে ০২ (দুই) বার ওয়েদার কোট করা যাবে না।
- ৯। প্রত্যেক ভবনের নীচের অংশে উন্নত মানের কাল রং দ্বারা স্ক্যাটিং করে দিতে হবে।
- ১০। BERGER/NEROLAC বাল্ডের সবুজ ওয়েদারকোট করতে হবে। নিম্নমানের কোন ওয়েদার কোট কোন ক্রমেই গ্রহণ করা হবে না। (নমুনা মোতাবেক সবুজ)।
- ১১। বিস্তিৎ রং করণ কাজে ব্যবহৃত সরঞ্জামসমূহ (বাঁশ, রশি, ডাম ইত্যাদি) নিজ দায়িত্বে ও নিজ খরচে সরবরাহ করতে হবে। প্রতিটি ওয়েদারকোটের ডামের গায়ে নির্দিষ্ট পরিমান পানির চেয়ে কোন ভাবেই বেশি পানি ব্যবহার করা যাবে না। অতিরিক্ত পানি ব্যবহার করলে কর্তৃপক্ষ উক্ত ডামের রং বাতিল/নিষিদ্ধ করা হবে।
- ১২। দরপত্রের খামের উপর স্পষ্টাক্ষরে “**ওয়েদারকোট করণ**” কথাটি লিখতে হবে।
- ১৩। দরদাতা প্রতিষ্ঠানকে দরপত্রের সাথে হালনাগাদ ট্রেড লাইসেন্স, আয়কর, ব্যাংক সলভেন্সী এর সত্যায়িত ফটোকপি দাখিল করতে হবে। নিয়ম অনুযায়ী ভ্যাট/ট্যাঙ্ক কর্তন করা হবে।
- ১৪। দরপত্রে কোনরূপ কাটাকাটি বা ঘষামাজা গ্রহণযোগ্য হবে না।
- ১৫। যথাসময়ে “ওয়েদারকোট” করতে ব্যর্থ হলে প্রতিদিন বিলম্বের জন্য কার্যাদেশ মূল্যের ১% এর ১/১০ অংশ হিসাবে অর্থ কর্তন করা হবে। তবে কোন অবস্থাতেই কর্তনযোগ্য জরিমানা মোট মূল্যের ১০% (দশ শতাংশ) এর অধিক হবে না। নির্ধারিত সময়ের মধ্যে কাজ সম্পন্ন করতে না পারলে যৌক্তিক কারণ উল্লেখ পূর্বক কার্যাদেশের সময়সীমা শেষ হবার পূর্বেই সমিতি কর্তৃপক্ষের নিকট সময় বৃদ্ধির জন্য আবেদন করতে হবে। সে ক্ষেত্রে জরিমানা আরোপসহ সমিতি কর্তৃপক্ষ সময় বৃদ্ধি করতে পারবেন।
- ১৬। সন্তোষজনকভাবে “ওয়েদারকোট” করনের পর সরবরাহকারী প্রতিষ্ঠানকে বরিশাল পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-১ কর্তৃক সরাসরি মালামালের মূল্য ও কাজের মজুরী একাউন্ট পেয়ী চেকের মাধ্যমে পরিশোধ করা হবে।
- ১৭। দরপত্র সম্পর্কে কাহারও কোন জিজ্ঞাসা থাকলে/ ব্যাখ্যার প্রয়োজন হলে উহা দরপত্র দাখিলের নির্ধারিত সময়ের কমপক্ষে ০১ (এক) দিন পূর্বে নিম্ন স্বাক্ষরকারীর ঠিকানায় লিখিতভাবে অনুরোধ জানাতে হবে।
- ১৮। বরিশাল পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-১ কোন কারণ দর্শনানো ব্যতিরেকে যে কোন দরপত্র গ্রহণ অথবা বাতিল করার অধিকার সংরক্ষণ করে।

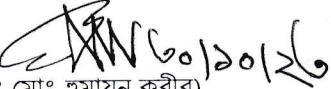

৩০/১০/২৬

(প্রকৌশল মোঃ হুমায়ুন করীম)

জেনারেল ম্যানেজার

অনুলিপি: (সদয় অবগতি ও স্ব স্ব নোটিশ বোর্ডে ব্যাপক প্রচারের জন্য) (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)।

- ০১। পরিচালক, পবিস মনিটরিং ও ব্যং পঃ (দঃঅঃ) পরিদপ্তর, বাপবিবো, ঢাকা।
- ০২। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি পরিদপ্তর, বাপবিবো, ঢাকা। (বাপবিবোর্ডের ওয়েব সাইটে প্রচারের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ০৩। জেলা প্রশাসক/পুলিশ সুপার, বরিশাল।
- ০৪। সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার/জেনারেল ম্যানেজার-----১/২/৩/৪।
- ০৫। নির্বাহী প্রকৌশলী, বরিশাল প্রকল্প বিভাগ, বাপবিবো, বরিশাল।
- ০৬। ডিজিএম, মুলাদী/বাকেরগঞ্জ/মেহেদীগঞ্জ জোনাল অফিস, বপবিস-১।
- ০৭। ডিজিএম (কারিগরী-সদর দপ্তর), বপবিস-১।
- ০৮। সকল বিভাগীয় প্রধান, বপবিস-১।
- ০৯। এজিএম (আইটি), বপবিস-১। (বিজ্ঞপ্তি সমিতির ওয়েব সাইট-এ আপলোড করার নির্দেশসহ)
- ১০। মের্সাস -----।
- ১১। নোটিশ বোর্ড, বপবিস-১।


৩০/১০/২৬

(প্রকৌশল মোঃ হুমায়ুন করীম)

জেনারেল ম্যানেজার