

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর
বাবুগঞ্জ, বরিশাল
doict.babuganj.barisal.gov.bd

উপজেলা পর্যায়ে ই-নথির ২য় সংস্করণ ডি-নথি বিষয়ক প্রশিক্ষণ সিডিউল

তারিখঃ ২৪/০১/২০২২ - ২৬/০১/২০২২

সময়	বিষয়	প্রশিক্ষণ পদ্ধতি/রিসোর্স পার্সন
প্রথম দিন		
১:৪৫-২:০০	উদ্বোধনী অনুষ্ঠান	লেকচার/উপস্থাপনা
৯:০০-১১:০০	নতুন সিস্টেম পরিচিতি, পলিসি গাইডলাইন ও সংক্ষিপ্ত প্রেজেন্টেশন, D-Nothi সিস্টেমে লগইন প্রক্রিয়া, UI পরিচিতি, ডাক আপলোড ও OCR এর ব্যবহার	ব্যবহারিক এটুআই প্রোগ্রাম, আইসিটি বিভাগ
১১:০০-১:০০	খসড়া ডাক সংরক্ষণ ও প্রেরণ, নাগরিক ডাক আপলোড ও প্রেরণ, আগত ডাক, ডাক সিল তৈরি করা, ডাক প্রেরণ, ডাক ট্র্যাকিং, ডাক সার্চ, প্রেরিত ডাক দেখা ও ডাক নিষ্পত্তি করা ও সংযুক্তি শেয়ারিং	ব্যবহারিক এটুআই প্রোগ্রামআইসিটি বিভাগ ,
২:০০-৫:০০	ব্যক্তিগত ফোল্ডার, ডাক বাছাইকরণ ও বাছাইকৃত ডাক ও ডাক মেনুর বিস্তারিত আলোচনা, সিস্টেমে ডাক নথিজাত করার প্রক্রিয়া, ডাক আর্কাইভ করার প্রক্রিয়া, আর্কাইভড ও নথিজাতকৃত ডাক ফেরত আনার প্রক্রিয়া, নিবন্ধন বহি এবং প্রতিবেদন	ব্যবহারিক এটুআই প্রোগ্রামআইসিটি বিভাগ ,
দ্বিতীয় দিন		
৯:০০-১১:০০	D-Nothi সিস্টেমে নথির ধরণ তৈরি, নথি তৈরি, নথিতে অনুমোদন দেওয়া, নথি লেভেলিং, নিয়ন্ত্রিত কার্যদিবস ও স্বাক্ষরিত এর বিস্তারিত আলোচনা এবং পূর্বে তৈরিকৃত নথি সম্পাদনা করা	ব্যবহারিক আইসিটি অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়
১১:০০-১:০০	আগত/প্রেরিত/সকল নথি মেনুর নোট তালিকা ও নথি তালিকা এর বিস্তারিত ধারণা প্রদান, নতুন সিস্টেমে ডাক নথিতে পেশ করার প্রক্রিয়া, নথিতে সিদ্ধান্ত দেওয়া, অনুচ্ছেদ লেখা, নোটে বিভিন্ন ধরনের পতাকা, নোটানুচ্ছেদ ও সংযুক্তি প্রদান	ব্যবহারিক আইসিটি অধিদপ্তরপ্রধান কার্যালয় ,
২:০০-৫:০০	নোটাংশে ভয়েস টু টেক্সট এর ব্যবহার, অনুচ্ছেদ সম্পাদনা ও পরবর্তী প্রাপককে পাঠানো, খসড়া অনুচ্ছেদ সংরক্ষণ ও খসড়া পত্র তৈরি প্রক্রিয়া	ব্যবহারিক আইসিটি অধিদপ্তরপ্রধান কার্যালয় ,
তৃতীয় দিন		
৯:০০-১১:০০	পত্রের ধরন এবং সরকারি, আধা সরকারি, স্মারকপত্র, প্রতিবেদন ও সারসংক্ষেপ ইত্যাদি তৈরি প্রক্রিয়া, পত্র সম্পাদনা, খসড়া পত্র অনুমোদন, পত্র জারীকরণ ও নথি নিষ্পত্তি করা	ব্যবহারিক আইসিটি অধিদপ্তর, উপজেলা কার্যালয়
১১:০০-১:০০	পত্র জারী গ্রুপ, গার্ড ফাইল, নোটে অনুমোদন পর্যালোচনা, জারিকৃত পত্র ক্লোনিং, জারিকৃত পত্রের অবস্থা	ব্যবহারিক আইসিটি অধিদপ্তরউপজেলা কার্যালয় ,
২:০০-৫:০০	নতুন ভার্সনে অফিস অ্যাডমিনের কাজের বিস্তারিত আলোচনা, ফিডব্যাক, রিভিউ ও প্রশ্নোত্তর পর্ব	ব্যবহারিক আইসিটি অধিদপ্তরউপজেলা কার্যালয় ,
৫:০০-৫:১৫	অংশগ্রহনকারীদের মতামত গ্রহন ও সমাপনী	লেকচার/উপস্থাপনা

(বিপ্লব চন্দ্র দেবনাথ)

সহকারী প্রোগ্রামার

তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর

ভান্ডারিয়া, পিরোজপুর