

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর
পিরোজপুর জেলা কার্যালয়, পিরোজপুর
www.dncrp.pirojpur.gov.bd

(অংকসমূহ হাজার টাকা)

ক্রমিক নং	অর্থনৈতিক কোড বিবরণ	মোট বরাদ্দ	জুলাই-সেপ্টেম্বর		অক্টোবর-ডিসেম্বর		জানুয়ারি-মার্চ		এপ্রিল-জুন		মন্তব্য
			আর্থিক বরাদ্দের পরিমাণ	পণ্য/ সেবা ক্রয়ের বিবরণ (সংখ্যা/পরিমাণ)	আর্থিক বরাদ্দের পরিমাণ	পণ্য/ সেবা ক্রয়ের বিবরণ (সংখ্যা/পরিমাণ)	আর্থিক বরাদ্দের পরিমাণ	পণ্য/ সেবা ক্রয়ের বিবরণ (সংখ্যা/পরিমাণ)	আর্থিক বরাদ্দের পরিমাণ	পণ্য/ সেবা ক্রয়ের বিবরণ (সংখ্যা/পরিমাণ)	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
১	মূল বেতন (অফিসার) (৩১১১১১০)	৪,১৫,০০০	১,০৩,৭৫০	তিন মাসের মূল বেতন পরিশোধ (কর্মকর্তা)	১,০৩,৭৫০	তিন মাসের মূল বেতন পরিশোধ (কর্মকর্তা)	১,০৩,৭৫০	তিন মাসের মূল বেতন পরিশোধ (কর্মকর্তা)	১,০৩,৭৫০	তিন মাসের মূল বেতন পরিশোধ (কর্মকর্তা)	
২	বাড়ি ভাড়া ভাতা (৩১১১৩১০)	১,৭০,০০০	৪২,৫০০	তিন মাসের বাড়ি ভাড়া পরিশোধ (কর্মকর্তা)	৪২,৫০০	তিন মাসের বাড়ি ভাড়া পরিশোধ (কর্মকর্তা)	৪২,৫০০	তিন মাসের বাড়ি ভাড়া পরিশোধ (কর্মকর্তা)	৪২,৫০০	তিন মাসের বাড়ি ভাড়া পরিশোধ (কর্মকর্তা)	
৩	চিকিৎসা ভাতা (৩১১১৩১১)	১৮,০০০	৪,৫০০	তিন মাসের বাড়ি ভাড়া পরিশোধ (কর্মকর্তা)	৪,৫০০	তিন মাসের বাড়ি ভাড়া পরিশোধ (কর্মকর্তা)	৪,৫০০	তিন মাসের বাড়ি ভাড়া পরিশোধ (কর্মকর্তা)	৪,৫০০	তিন মাসের বাড়ি ভাড়া পরিশোধ (কর্মকর্তা)	
৪	টেলিফোন নগদায়ন ভাতা (৩১১১৩১৩)	১৭,০০০	৪,২৫০	১টি আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা পরিশোধ	৪,২৫০	১টি আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা পরিশোধ	৪,২৫০	১টি আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা পরিশোধ	৪,২৫০	১টি আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা পরিশোধ	
৫	উৎসব ভাতা (৩১১১৩১৪)	৭০,০০০	৭০,০০০	উৎসব ভাতা পরিশোধ (কর্মকর্তা)	-	-	-	-	-	-	
৬	বাংলা নববর্ষ ভাতা (৩১১১৩৩৫)	৭,০০০	-	-	-	-	-	-	৭,০০০	বাংলা নববর্ষ ভাতা পরিশোধ (কর্মকর্তা)	
৭	পরিস্কার পরিষ্কৃততা (৩২১১১০২)	১৫,০০০	৩,৭৫০	তাপমাত্রা পরিমাপক যন্ত্র, ২টি হারপিক, ৩টি সাবান, লিকুইড হ্যান্ডওয়াশ ইত্যাদি ও কর্মীর বিল পরিশোধ	৩,৭৫০	২টি হারপিক, ৩টি সাবান, লিকুইড হ্যান্ডওয়াশ ইত্যাদি ও কর্মীর বিল পরিশোধ	৩,৭৫০	২টি হারপিক, ৩টি সাবান, লিকুইড হ্যান্ডওয়াশ ইত্যাদি ও কর্মীর বিল পরিশোধ	৩,৭৫০	২টি হারপিক, ৩টি সাবান, লিকুইড হ্যান্ডওয়াশ ইত্যাদি ও কর্মীর বিল পরিশোধ	
৮	আপ্যায়ন ব্যয় (৩২১১১০৬)	২,০০০	৫০০	সভার নাস্তা	৫০০	সভার নাস্তা	৫০০	সভার নাস্তা	৫০০	সভার নাস্তা	
৯	বিদ্যুৎ (৩২১১১১৩)	৫,০০০	১,২৫০	তিন মাসের বিদ্যুৎ বিল পরিশোধ	১,২৫০	তিন মাসের বিদ্যুৎ বিল পরিশোধ	১,২৫০	তিন মাসের বিদ্যুৎ বিল পরিশোধ	১,২৫০	তিন মাসের বিদ্যুৎ বিল পরিশোধ	
১০	কুরিয়ার (৩২১১১১৬)	৩,০০০	৭৫০	৩০টি কুরিয়ার বিল পরিশোধ	৭৫০	৩০টি কুরিয়ার বিল পরিশোধ	৭৫০	৩০টি কুরিয়ার বিল পরিশোধ	৭৫০	৩০টি কুরিয়ার বিল পরিশোধ	
১১	ইন্টারনেট/ফ্যাক্স/টেলিগ্রাম (৩২১১১১৭)	১৫,০০০	৩,৭৫০	তিন মাসের ইন্টারনেট বিল পরিশোধ	৩,৭৫০	তিন মাসের ইন্টারনেট বিল পরিশোধ	৩,৭৫০	তিন মাসের ইন্টারনেট বিল পরিশোধ	৩,৭৫০	তিন মাসের ইন্টারনেট বিল পরিশোধ	
১২	ডাক (৩২১১১১৯)	৫,০০০	১,২৫০	তিন মাসের ডাক বিল পরিশোধ	১,২৫০	তিন মাসের ডাক বিল পরিশোধ	১,২৫০	তিন মাসের ডাক বিল পরিশোধ	১,২৫০	তিন মাসের ডাক বিল পরিশোধ	
১৩	টেলিফোন (৩২১১১২০)	৮,০০০	২,০০০	তিন মাসের টেলিফোন বিল পরিশোধ	২,০০০	তিন মাসের টেলিফোন বিল পরিশোধ	২,০০০	তিন মাসের টেলিফোন বিল পরিশোধ	২,০০০	তিন মাসের টেলিফোন বিল পরিশোধ	
১৪	বইপত্র ও সাময়িকী (৩২১১১২৭)	৭,০০০	১,৭৫০	১টি পত্রিকা ২টি বই ক্রয়	১,৭৫০	১টি পত্রিকা ২টি বই ক্রয়	১,৭৫০	১টি পত্রিকা ২টি বই ক্রয়	১,৭৫০	১টি পত্রিকা ২টি বই ক্রয়	
১৫	অফিস ভবন ভাড়া (৩২১১১২৯)	১,২৮,০০০	৩২,০০০	তিন মাসের অফিস ভবন	৩২,০০০	তিন মাসের অফিস ভবন	৩২,০০০	তিন মাসের অফিস ভবন	৩২,০০০	তিন মাসের অফিস ভবন	

delam

				ভাড়া পরিশোধ		ভাড়া পরিশোধ		ভাড়া পরিশোধ		ভাড়া পরিশোধ	
১৬	অনুলিপি ব্যয় (৩২২১১০৭)	৫,০০০	১,২৫০	তিন মাসের অনুলিপি ব্যয় পরিশোধ	১,২৫০	তিন মাসের অনুলিপি ব্যয় পরিশোধ	১,২৫০	তিন মাসের অনুলিপি ব্যয় পরিশোধ	১,২৫০	তিন মাসের অনুলিপি ব্যয় পরিশোধ	
১৭	পেট্রোল, ওয়েল এন্ড লুব্রিকেন্ট (৩২৪৩১০১)	২৫,০০০	৬,২৫০	তিন মাসের পেট্রোল, ওয়েল এন্ড লুব্রিকেন্ট ব্যয় পরিশোধ	৬,২৫০	তিন মাসের পেট্রোল, ওয়েল এন্ড লুব্রিকেন্ট ব্যয় পরিশোধ	৬,২৫০	তিন মাসের পেট্রোল, ওয়েল এন্ড লুব্রিকেন্ট ব্যয় পরিশোধ	৬,২৫০	তিন মাসের পেট্রোল, ওয়েল এন্ড লুব্রিকেন্ট ব্যয় পরিশোধ	
১৮	ভ্রমণ ব্যয় (৩২৪৪১০১)	৮,০০০	২,০০০	কর্মকর্তার তিন মাসের ভ্রমণ ব্যয়	২,০০০	কর্মকর্তার তিন মাসের ভ্রমণ ব্যয়	২,০০০	কর্মকর্তার তিন মাসের ভ্রমণ ব্যয়	২,০০০	কর্মকর্তার তিন মাসের ভ্রমণ ব্যয়	
১৯	বদলি ব্যয় (৩২৪৪১০২)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
২০	কম্পিউটার সামগ্রী (৩২৫৫১০১)	১৫,০০০	৩,৭৫০	টোনার কাট্রিজ, সার্ভিসিং ও অন্যান্য	৩,৭৫০	টোনার কাট্রিজ, সার্ভিসিং ও অন্যান্য	৩,৭৫০	টোনার কাট্রিজ, সার্ভিসিং ও অন্যান্য	৩,৭৫০	টোনার কাট্রিজ, সার্ভিসিং ও অন্যান্য	
২১	মুদ্রণ ও বীধাই (৩২৫৫১০২)	৫,০০০	১,২৫০	তিন মাসের মুদ্রণ ও বীধাই বাবদ ব্যয়	১,২৫০	তিন মাসের মুদ্রণ ও বীধাই বাবদ ব্যয়	১,২৫০	তিন মাসের মুদ্রণ ও বীধাই বাবদ ব্যয়	১,২৫০	তিন মাসের মুদ্রণ ও বীধাই বাবদ ব্যয়	
২২	স্ট্যাম্প ও সিল (৩২৫৫১০৪)	৩,০০০	৭৫০	তিন মাসের রাজস্ব স্ট্যাম্পস, সীল ও অন্যান্য	৭৫০	তিন মাসের রাজস্ব স্ট্যাম্পস, সীল ও অন্যান্য	৭৫০	তিন মাসের রাজস্ব স্ট্যাম্পস, সীল ও অন্যান্য	৭৫০	তিন মাসের রাজস্ব স্ট্যাম্পস, সীল ও অন্যান্য	
২৩	অন্যান্য মনোহারি (৩২৫৫১০৫)	৩,০০০	৭৫০	তিন মাসের এফোর সাইজ কাগজ ফেসিয়াল টিস্যু ও অন্যান্য	৭৫০	তিন মাসের এফোর সাইজ কাগজ ফেসিয়াল টিস্যু ও অন্যান্য	৭৫০	তিন মাসের এফোর সাইজ কাগজ ফেসিয়াল টিস্যু ও অন্যান্য	৭৫০	তিন মাসের এফোর সাইজ কাগজ ফেসিয়াল টিস্যু ও অন্যান্য	
২৪	মোটরযান মেরামত (৩২৫৮১০১)	৫,০০০	১,২৫০	মোটরযান মেরামত বাবদ ব্যয়	১,২৫০	মোটরযান মেরামত বাবদ ব্যয়	১,২৫০	মোটরযান মেরামত বাবদ ব্যয়	১,২৫০	মোটরযান মেরামত বাবদ ব্যয়	
২৫	আসবাবপত্র মেরামত (৩২৫৮১০২)	৩,০০০	৭৫০	মোটরযান আসবাবপত্র বাবদ ব্যয়	৭৫০	মোটরযান আসবাবপত্র বাবদ ব্যয়	৭৫০	মোটরযান আসবাবপত্র বাবদ ব্যয়	৭৫০	মোটরযান আসবাবপত্র বাবদ ব্যয়	
২৬	কম্পিউটার মেরামত (৩২৫৮১০৩)	৫,০০০	১,২৫০	কম্পিউটার মেরামত ও সংরক্ষণ বাবদ ব্যয়	১,২৫০	কম্পিউটার মেরামত ও সংরক্ষণ বাবদ ব্যয়	১,২৫০	কম্পিউটার মেরামত ও সংরক্ষণ বাবদ ব্যয়	১,২৫০	কম্পিউটার মেরামত ও সংরক্ষণ বাবদ ব্যয়	
২৭	অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি (৩২৫৮১০৫)	৪,০০০	১,০০০	অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি মেরামত ও সংরক্ষণ বাবদ ব্যয়	১,০০০	অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি মেরামত ও সংরক্ষণ বাবদ ব্যয়	১,০০০	অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি মেরামত ও সংরক্ষণ বাবদ ব্যয়	১,০০০	অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি মেরামত ও সংরক্ষণ বাবদ ব্যয়	
২৮	টেলিযোগাযোগ সরঞ্জামাদি মেরামত (৩২৫৮১১৬)	৩,০০০	-	-	-	-	-	-	৩,০০০	ক্যাবল ৩০০গজ, টেলিফোন কর্ড ১টি, সার্ভিসিং ১টি ও অন্যান্য	
২৯	বীমা (৩৮২১১১১৬)	৩,০০০	-	-	-	-	-	-	৩,০০০	বীমা বাবদ পরিশোধ	
৩০	তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি সরঞ্জামাদি (৪১১২২০১)	৫,০০০	-	-	৫,০০০	রাউটার ১টি, ক্যাবল ৩৫০গজ, সার্ভিসিং ১টি ও অন্যান্য	-	-	-	-	
৩১	টেলিযোগাযোগ সরঞ্জামাদি (৪১১২২০৪)	৩,০০০	-	-	-	-	৩,০০০	ক্যাবল ৩০০গজ, টেলিফোন কর্ড ১টি, সার্ভিসিং ১টি ও অন্যান্য	-	-	
৩২	বৈদ্যুতিক সরঞ্জামাদি (৪১১২৩০৩)	১,০০০	-	-	১,০০০	হোল্ডার ৩টি, কম্বাইন বোর্ড	-	-	-	-	

Signature

						২টি, রেগুলেটর ২টি ও অন্যান্য					
৩৩	অগ্নিনির্বাপক সরঞ্জামাদি (৪১১২৩০৫)	৩,০০০	-	-	-	-	-	-	৩,০০০	অগ্নিনির্বাপক সরঞ্জামাদি ২টি রিফিল	
৩৪	অফিস সরঞ্জামাদি (৪১১২৩১০)	১১৫,০০০	-	-	-	-	-	-	১,১৫,০০ ০	০১ শীতাতপ নিয়ন্ত্রিত যন্ত্র	
৩৫	আসবাবপত্র (৪১১২৩১৪)		-	-	-	-	-	-			
সর্বমোট		১০,৯৯,০০০	২,৯২,২৫০	-	২,২৮,২৫০	-	২,২৫,২৫০	-	৩,৫৩,২৫ ০		

Seam