



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপপরিচালকের কার্যালয়
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা
বরিশাল অঞ্চল, বরিশাল।

<https://dshe.barisaldiv.gov.bd/>



সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen's Charter)

1. রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission),

1.1 রূপকল্প (Vision) : বরিশাল অঞ্চলের মাধ্যমিক শিক্ষা ব্যবস্থায় বিশ্বমানের শিক্ষা নিশ্চিতকরণ

1.2 অভিলক্ষ্য (Mission) : সমতা-নৈতিকতাসমৃদ্ধ, আধুনিক প্রযুক্তিনির্ভর শিক্ষাসেবা ও প্রশিক্ষণের সমন্বয়ে সুনির্দিষ্ট জনগোষ্ঠিকে সূনাগরিক, দক্ষ মানব সম্পদে পরিণত করা।

2. সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি

2.1) নাগরিক সেবা

| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) | (7) | (8) |
|---------|--|----------------------------|--|---|--|---|---|
| ক্র. নং | সেবার নাম | সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময় | প্রয়োজনীয় কাগজপত্র | প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ এবং আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান | সেবামূল্য এবং প্রতিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে) | শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল | উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/ উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল |
| 01 | সরকারি শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের শিক্ষক /কর্মচারীর পেনশন মঞ্জুর ও মাউশি তে অগ্রায়ন। | মোটঃ 07 কর্মদিবস | *নিম্নোক্ত নির্ধারিত পেনশন ফরম পূরণপূর্বক বর্ণিত কাগজপত্রসহ (প্রতিষ্ঠান প্রধান কর্তৃক সত্যায়িত) যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে ০২ প্রস্থ আবেদন- (০১) পেনশনের আবেদন ফরম ২.১ (০২) স্থানীয় হিসাবরক্ষণ অফিস কর্তৃক নির্ধারিত ফরমে ইএলপিসি (আদায়যোগ্য অর্থ থাকলে ইএলপিসি-তে উল্লেখ থাকতে হবে। | মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা, বরিশাল অঞ্চলের ওয়েবসাইট www.dshe.barisaldiv.gov.bd | প্রযোজ্য নয় | মাহবুবা হোসেন আঞ্চলিক উপপরিচালক কক্ষ নম্বরঃ 201 মোসা: হেলেনা বেগম সাঁট মুদ্রাঙ্করিক কক্ষ নম্বরঃ 101 ০১৭১৮০১৯৭১১ ddsecbarisal@yahoo.com | মাহবুবা হোসেন আঞ্চলিক উপপরিচালক কক্ষ নম্বরঃ 201 ফোন: 024788-61429 ই-মেইল: ddsecbarisal@yahoo.com |

| | | | | | | | |
|----|--|---------------------|--|---|--------------|--|---|
| 02 | এমপিও আবেদন নিষ্পত্তিকরণ। | মোটঃ 18 কর্মদিবস | কাম্য শিক্ষাগত যোগ্যতা ও নিয়োগ সংক্রান্ত সকল কাগজ পত্র অনলাইনে থাকতে হবে। | মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা, অধিদপ্তরে www.emis.gov.bd | প্রযোজ্য নয় | মাহবুবা হোসেন আঞ্চলিক উপপরিচালক কক্ষ নম্বরঃ 201 ফোন: 02478861429 ই-মেইল: ddsecbarisal@ yahoo.com মো: মামুনুর রহমান প্রোগ্রামার মোবা: 01722899492 | মাহবুবা হোসেন আঞ্চলিক উপপরিচালক কক্ষ নম্বরঃ 201 ফোন: 024788-61429 ই-মেইল: ddsecbarisal@ yahoo.com |
| 03 | সরকারি মাধ্যমিক বিদ্যালয়ের সহকারী শিক্ষকগণের জিপিএফ লোন প্রাপ্তির আবেদন। | মোটঃ 05 কর্মদিবস | পূর্বের লোন (যদি থাকে) পরিশোধের বিবারণ | সরকারি পরিপত্রের আলোকে লোন প্রাপ্তির অনুকূলে উপযুক্ত প্রমাণাদি যাচাই ও নীরিক্ষণ সাপেক্ষে। | প্রযোজ্য নয় | মোসা: দেলোয়ারা বেগম সহকারী বিদ্যালয় পরিদর্শক কক্ষ নম্বরঃ 20 ফোন: 01712538483 ই-মেইল: ddsecbarisal@ yahoo.com | মাহবুবা হোসেন আঞ্চলিক উপপরিচালক কক্ষ নম্বরঃ 201 ফোন: 024788-61429 ই-মেইল: ddsecbarisal@ yahoo.com |
| 04 | সরকারি মাধ্যমিক বিদ্যালয়ের সহকারী শিক্ষকগণের বিদেশ গমনের পাসপোর্ট তৈরির অনাপত্তি সনদ প্রাপ্তির আবেদন। | মোটঃ 03 কর্মদিবস | চিকিৎসার জন্য ডাক্তারি সনদ ও অন্যান্য ক্ষেত্রে উপযুক্ত প্রমাণাদি যাচাই। | প্রযোজ্য নয় | প্রযোজ্য নয় | মোসা: সালমা পারভীন সহকারী বিদ্যালয় পরিদর্শিকা কক্ষ নম্বরঃ 20 মোসা: হেলেনা বেগম স্টাট মুদ্রাঙ্করিক কক্ষ নম্বরঃ 101 01711270569 ddsecbarisal@ yahoo.com | মাহবুবা হোসেন আঞ্চলিক উপপরিচালক কক্ষ নম্বরঃ 201 ফোন: 024788-61429 ই-মেইল: ddsecbarisal@ yahoo.com |
| 05 | অবসর প্রস্তুতি ছুটির আবেদন | মোটঃ 03 কর্মদিবস | প্রতিষ্ঠান প্রধানদের প্রত্যয়নপত্র ও সংশ্লিষ্ট অন্যান্য কাগজপত্র | প্রযোজ্য নয় | প্রযোজ্য নয় | মোসা: সালমা পারভীন সহকারী বিদ্যালয় পরিদর্শিকা কক্ষ নম্বরঃ 201 মোসা: হেলেনা বেগম স্টাট মুদ্রাঙ্করিক কক্ষ নম্বরঃ 101 ০১৭১৮০১৯৭১১ ddsecbarisal@ yahoo.com | মাহবুবা হোসেন আঞ্চলিক উপপরিচালক কক্ষ নম্বরঃ 201 ফোন: 024788-61429 ই-মেইল: ddsecbarisal@ yahoo.com |

| | | | | | | | |
|----|--|------------------|---|--|--------------|--|---|
| 06 | সরকারি মাধ্যমিক বিদ্যালয়ের সহকারী শিক্ষকগণের মাতৃকালীন ছুটির আবেদন। | মোটঃ ০৭ কর্মদিবস | ডাক্তারের কাগজপত্র ও প্রাপ্যতার প্রমাণ পত্র। | প্রযোজ্য নয় | প্রযোজ্য নয় | মাহবুবা হোসেন আঞ্চলিক উপপরিচালক কক্ষ নম্বরঃ 201 মোসা: হেলা বেগম সাত মুদ্রাক্ষরিক কক্ষ নম্বরঃ 101 ০১৭১৮০১৯৭১১ ddsecbarisal@ yahoo.com | মাহবুবা হোসেন আঞ্চলিক উপপরিচালক কক্ষ নম্বরঃ 201 ফোন: 024788-61429 ই-মেইল: ddsecbarisal@ yahoo.com |
| 07 | সিনিয়র স্কেল প্রাপ্তির আবেদন | মোটঃ ০৭ কর্মদিবস | সংশ্লিষ্ট যথাযথ প্রমাণপত্র (নিয়োগ ও যোগদানপত্রের সত্যায়িত ফটোকপি সহ অন্যান্য আবশ্যকীয় প্রমাণাদি | প্রযোজ্য নয় | প্রযোজ্য নয় | মাহবুবা হোসেন আঞ্চলিক উপপরিচালক কক্ষ নম্বরঃ 201 মো: এনামুল হক সাত মুদ্রাক্ষরিক কক্ষ নম্বরঃ 202 ০১৭১২৩২৬৮৪২ ddsecbarisal@ yahoo.com | মাহবুবা হোসেন আঞ্চলিক উপপরিচালক কক্ষ নম্বরঃ 201 ফোন: 024788-61429 ই-মেইল: ddsecbarisal@ yahoo.com |
| ০৮ | সরকারি মাধ্যমিক বিদ্যালয়ের সহকারী শিক্ষকগণের পদোন্নতি প্রাপ্তির আবেদন। | মোটঃ ০৭ কর্মদিবস | পদোন্নতি প্রাপ্তির যথাযোগ্য প্রমাণাদি। | প্রাপ্যতার যাবতীয় দলিল পত্র যাচাই ও নীরিক্ষণ সাপেক্ষে সুপারিশ | প্রযোজ্য নয় | মাহবুবা হোসেন আঞ্চলিক উপপরিচালক কক্ষ নম্বরঃ 201 মো: এনামুল হক সাত মুদ্রাক্ষরিক কক্ষ নম্বরঃ 202 ০১৭১২৩২৬৮৪২ ddsecbarisal@ yahoo.com | মাহবুবা হোসেন আঞ্চলিক উপপরিচালক কক্ষ নম্বরঃ 201 ফোন: 024788-61429 ই-মেইল: ddsecbarisal@ yahoo.com |
| ০৯ | জেলা শিক্ষা অফিসার ও সরকারি মাধ্যমিক বিদ্যালয়ের প্রধানগণের ভ্রমন বিল ও এসিআর | মোটঃ ০৫ কর্মদিবস | ১। ভ্রমনের আদেশ ২। অনুমোদনকৃত ভ্রমনসূচী ৩। বরাদ্দপত্র (প্রযোজ্যক্ষেত্রে কর্তনকৃত) | দাখিলকৃত কাগজপত্র যাচাই সাপেক্ষে অনুমোদন/উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট অগ্রায়ন | প্রযোজ্য নয় | মাহবুবা হোসেন আঞ্চলিক উপপরিচালক কক্ষ নম্বরঃ 20২ ফোন: ০১৯১২১৬৪৭৮৪ ddsecbarisal@ yahoo.com | মাহবুবা হোসেন আঞ্চলিক উপপরিচালক কক্ষ নম্বরঃ 201 ফোন: 024788-61429 ই-মেইল: ddsecbarisal@ yahoo.com |
| ১০ | অঞ্চলের অধীন কার্যালয় সমূহ/ শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে কর্মরত ৩য় ও ৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের টাইমস্কেল ও জিপিএফ লোনের আবেদন | মোটঃ ০৭ কর্মদিবস | পদোন্নতি প্রাপ্তির ক্ষেত্রে নিয়োগ, যোগদান, মূলকপির সত্যায়িত ফটোকপি সহ মূল সার্ভিস বুক, আবেদন সহ অন্যান্য প্রয়োজনীয় কাগজ পত্রাদি | টাইম স্কেল মঞ্জুরকৃত কমিটির সদস্যগণ দাখিলকৃত কাগজপত্র যাচাই সাপেক্ষে অনুমোদনের জন্য অগ্রায়ন | প্রযোজ্য নয় | মাহবুবা হোসেন আঞ্চলিক উপপরিচালক কক্ষ নম্বরঃ 201 মো: এনামুল হক সাত মুদ্রাক্ষরিক কক্ষ নম্বরঃ 202 ০১৭১২৩২৬৮৪২ ddsecbarisal@ yahoo.com | মাহবুবা হোসেন আঞ্চলিক উপপরিচালক কক্ষ নম্বরঃ 201 ফোন: 024788-61429 ই-মেইল: ddsecbarisal@ yahoo.com |

| | | | | | | | |
|----|--|------------------------------------|---|---|--------------|--|--|
| ১১ | অঞ্চলের অফিস / শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে কর্মরত ৩য় ও ৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের পাসপোর্ট তৈরির অনাপত্তি সনদপত্রের আবেদন। | মোটঃ ০৩ কর্মদিবস | চিকিৎসার ক্ষেত্রে ডাক্তারি সনদ ও অন্যান্য ক্ষেত্রে উপযুক্ত প্রমাণাদি। | উপর্যুক্ত কারণ ও যথার্থ প্রাপ্যতা যাচাই সাপেক্ষে কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ | প্রযোজ্য নয় | মাহবুবা হোসেন আঞ্চলিক উপপরিচালক কক্ষ নম্বরঃ ২০১ মোসা: হেলেনা বেগম সিটি মুদ্রাস্থিরিক কক্ষ নম্বরঃ ১০১ ০১৭১৮০১৯৭১১ ddsecbarisal@ yahoo.com | মাহবুবা হোসেন আঞ্চলিক উপপরিচালক কক্ষ নম্বরঃ ২০১ ফোন: ০২৪৭৮৮-৬১৪২৯ ই-মেইল: ddsecbarisal@ yahoo.com |
| ১২ | সরকারি মাধ্যমিক বিদ্যালয় ও জেলা শিক্ষা অফিস সমূহের শিক্ষক /কর্মচারীগণের সমতা করণের আবেদন | মোটঃ ০৭ কর্মদিবস | যার সাথে সমতা করণ সম্পন্ন হবে তার এবং আবেদনকারীর সংশ্লিষ্ট যথাযোগ্য প্রমাণাদি | সংশ্লিষ্ট ডকুমেন্টস (নিয়োগ ও যোগদান পত্রের মূলকপি সত্যায়িত ফটোকপি এবং হিসাবরক্ষণ অফিস কর্তৃক বেতন প্রত্যয়ন সহ অন্যান্য আবশ্যিকীয় প্রমাণাদি | প্রযোজ্য নয় | মাহবুবা হোসেন আঞ্চলিক উপপরিচালক কক্ষ নম্বরঃ ২০১ মোসা: সুইটি আক্তার তুলি হিসাব সহকারী ফোন: ০১৭৭১৩০৮৯৬৪ ই-মেইল: ddsecbarisal@ yahoo.com | মাহবুবা হোসেন আঞ্চলিক উপপরিচালক কক্ষ নম্বরঃ ২০১ ফোন: ০২৪৭৮৮-৬১৪২৯ ই-মেইল: ddsecbarisal@ yahoo.com |
| ১৩ | সরকারি মাধ্যমিক বিদ্যালয়ের সহকারী শিক্ষকগণের বিএড/এম.এড প্রশিক্ষণ ও বিভিন্ন পরীক্ষার অনুমতির আবেদন। | কর্তৃপক্ষের নির্ধারিত সময়ের মধ্যে | ১। নিয়োগ ও যোগদানপত্রের সত্যায়িত ফটোকপি ২। আবেদন ও রেজুলেশন ৩। নিয়মিত/স্থায়ীকরণ ও শিক্ষাগত যোগ্যতার সত্যায়িত কপি | উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নির্দেশ মোতাবেক তালিকা প্রেরণ | প্রযোজ্য নয় | মাহবুবা হোসেন আঞ্চলিক উপপরিচালক কক্ষ নম্বরঃ ২০১ মোসা: সুইটি আক্তার তুলি হিসাব সহকারী ফোন: ০১৭৭১৩০৮৯৬৪ ই-মেইল: ddsecbarisal@ yahoo.com | মাহবুবা হোসেন আঞ্চলিক উপপরিচালক কক্ষ নম্বরঃ ২০১ ফোন: ০২৪৭৮৮-৬১৪২৯ ই-মেইল: ddsecbarisal@ yahoo.com |

২.২) অভ্যন্তরীণ সেবাসমূহ:

| ক্র: নং | সেবার নাম | সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময় | প্রয়োজনীয় কাগজপত্র | প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ এবং আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান | সেবামূল্য এবং প্রতিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে) | শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল | উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/ উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল |
|---------|--|-------------------------------|--|---|--|--|--|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) | (7) | (8) |
| ০১ | সৃজনশীল মেধা অন্বেষণ ও জাতীয় শিক্ষা সপ্তাহ অনুষ্ঠান | কর্তৃপক্ষের নির্দেশনা মোতাবেক | শিক্ষা মন্ত্রণালয়ের জারিকৃত পত্রের সময়সূচি অনুযায়ী অঞ্চলের সকল শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে (স্কুল, কলেজ ও মাদ্রাসা) অধ্যয়নরত শিক্ষার্থীদের অংশগ্রহনে সৃজনশীল মেধা অন্বেষণ ও জাতীয় শিক্ষা সপ্তাহ প্রতিযোগিতা বাস্তবায়ন | প্রযোজ্য নয় | প্রযোজ্য নয় | মাহবুবা হোসেন আঞ্চলিক উপপরিচালক কক্ষ নম্বরঃ 201 মো: জাহাঙ্গীর হোসেন হিসাব রক্ষক কক্ষ নম্বরঃ 20২ ফোন: ০১৭১৪৯৮৭৭৭৫ ই-মেইল: ddsecbarisal@yahoo.com | মাহবুবা হোসেন আঞ্চলিক উপপরিচালক কক্ষ নম্বরঃ 201 ফোন: 024788-61429 ই-মেইল: ddsecbarisal@yahoo.com |
| ০২ | IMS- সহ বিদ্যালয়ের কৃতি ভিত্তিক ব্যবস্থাপনা PBM পদ্ধতির ব্যবহার এর মাসিক প্রতিবেদন প্রেরণ | কর্তৃপক্ষের নির্দেশনা মোতাবেক | কর্মকর্তাদের প্ররিদর্শনের মাধ্যমে প্রস্তুতকৃত প্রতিবেদন প্রেরণ | প্রযোজ্য নয় | প্রযোজ্য নয় | মো: মামুনুর রহমান প্রোগ্রামার কক্ষ নম্বর: ২০1 ফোন: 024788-614৬১ ই-মেইল: pdshtctg@gmail.com | মাহবুবা হোসেন আঞ্চলিক উপপরিচালক কক্ষ নম্বরঃ 201 ফোন: 024788-61429 ই-মেইল: ddsecbarisal@yahoo.com |
| ০৩ | ছাত্র-ছাত্রীদের মধ্যে বিনামূল্যে পাঠ্যপুস্তক বিতরণ | কর্তৃপক্ষের নির্দেশনা মোতাবেক | উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নির্দেশনায় জেলা শিক্ষা অফিস ও উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে শিক্ষার্থীর মধ্যে বই বিতরণের নিমিত্তে বইয়ের সঠিক চাহিদা সংগ্রহ করে এনসিটিবি-তে প্রেরণ ও তদারকী করা | প্রযোজ্য নয় | প্রযোজ্য নয় | মো: মামুনুর রহমান প্রোগ্রামার মাসুদ রানা কক্ষ নম্বরঃ 203 সাঁটলিপিকার কাম কম্পিউটার অপারেটর ই-মেইল: ddsecbarisal@yahoo.com | মাহবুবা হোসেন আঞ্চলিক উপপরিচালক কক্ষ নম্বরঃ 201 ফোন: 024788-61429 ই-মেইল: ddsecbarisal@yahoo.com |
| ০৪ | প্রতিষ্ঠান প্রধান ও শিক্ষকগণের (স্কুল, কলেজ ও মাদ্রাসা) প্রশিক্ষণ আয়োজন। | কর্তৃপক্ষের নির্দেশনা মোতাবেক | উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের পত্রের আলোকে বিভিন্ন জেলা শিক্ষা অফিস ও উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিস এর মধ্যে শিক্ষকদের তথ্য সংগ্রহ করে শিক্ষকদের বিভিন্ন প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা গ্রহন ও বিভিন্ন প্রশিক্ষণে শিক্ষক মনোনয়ন করা | প্রযোজ্য নয় | প্রযোজ্য নয় | মো: মামুনুর রহমান প্রোগ্রামার কক্ষ নম্বর: ২০1 ফোন: 024788-614৬১ ই-মেইল: pdshtctg@gmail.com | মাহবুবা হোসেন আঞ্চলিক উপপরিচালক কক্ষ নম্বরঃ 201 ফোন: 024788-61429 ই-মেইল: ddsecbarisal@yahoo.com |

| | | | | | | | |
|----|---|-------------------------------|---|--------------|--------------|---|---|
| ০৫ | শিক্ষা প্রতিষ্ঠান ও বিভাগীয়/অঞ্চল পর্যায়ের ক্রীড়া | কর্তৃপক্ষের নির্দেশনা মোতাবেক | বাংলাদেশ জাতীয় স্কুল, মাদ্রাসা ও কারিগরি ক্রীড়া সমিতি কর্তৃক আয়োজিত ছাত্র-ছাত্রীদের বিভিন্ন ইভেন্টে খেলাধুলা পরিচালনা ও বাস্তবায়ন করা | প্রযোজ্য নয় | প্রযোজ্য নয় | মো: মামুনুর রহমান প্রোগ্রামার মো: এলামুল হক স্যাট মুদ্রাস্থরিক কক্ষ নম্বরঃ 202 ০১৭১২৩২৬৮৪২ ddsecbarisal@ yahoo.com | মাহবুবা হোসেন আঞ্চলিক উপপরিচালক কক্ষ নম্বরঃ 201 ফোন: 024788-61429 ই-মেইল: ddsecbarisal@ yahoo.com |
| ০৬ | শিক্ষা প্রতিষ্ঠান ও শিক্ষা অফিস পরিদর্শন | কর্তৃপক্ষের নির্দেশনা মোতাবেক | শিক্ষার মান উন্নয়নের লক্ষ্যে নিয়মিত জেলা ও মাঠ পর্যায়ের কর্মকর্তাদের দ্বারা শিক্ষা প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন করে উন্নত পরিবেশ ও ফলাফল নিশ্চিত করণ। | প্রযোজ্য নয় | প্রযোজ্য নয় | মাহবুবা হোসেন আঞ্চলিক উপপরিচালক কক্ষ নম্বরঃ 205 ফোন: 024788-61429 ই-মেইল: ddsecbarisal@ yahoo.com | মাহবুবা হোসেন আঞ্চলিক উপপরিচালক কক্ষ নম্বরঃ 201 ফোন: 024788-61429 ই-মেইল: ddsecbarisal@ yahoo.com |
| ০৭ | সংখ্যালঘু তফসীলী হিন্দু, বৌদ্ধ স্থিষ্ঠান, সশস্ত্র বাহিনী, দৃষ্টি প্রতিবন্ধী, প্রতিবন্ধী (দৃষ্টি ও অটিস্টিক ব্যতীত) অটিস্টিক উপজাতীয় ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠী উপবৃত্তি প্রদান | কর্তৃপক্ষের নির্দেশনা মোতাবেক | সরকারি বিধি-বিধান অনুসরণ পূর্বক শর্তানুসারে যাচাই-বাছাই করে বাস্তবায়ন করা হয়। | প্রযোজ্য নয় | প্রযোজ্য নয় | মো: মামুনুর রহমান প্রোগ্রামার মো: এলামুল হক স্যাট মুদ্রাস্থরিক কক্ষ নম্বরঃ 202 ০১৭১২৩২৬৮৪২ ddsecbarisal@ yahoo.com | মাহবুবা হোসেন আঞ্চলিক উপপরিচালক কক্ষ নম্বরঃ 201 ফোন: 024788-61429 ই-মেইল: ddsecbarisal@ yahoo.com |
| ০৭ | বিদ্যালয়ের সেনিটেশন, শ্রেণি কক্ষ পরিষ্কার, অজিনায় বৃক্ষ রোপন অভিযান বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ (মনিটরিং) | কর্তৃপক্ষের নির্দেশনা মোতাবেক | কর্মকর্তা কর্তৃক পরিদর্শন ও বিভিন্ন মিটিং সভার মাধ্যমে বাস্তবায়ন ও মনিটরিং করা | প্রযোজ্য নয় | প্রযোজ্য নয় | মো: মামুনুর রহমান প্রোগ্রামার মো: এলামুল হক স্যাট মুদ্রাস্থরিক কক্ষ নম্বরঃ 202 ০১৭১২৩২৬৮৪২ ddsecbarisal@ yahoo.com | মাহবুবা হোসেন আঞ্চলিক উপপরিচালক কক্ষ নম্বরঃ 201 ফোন: 024788-61429 ই-মেইল: ddsecbarisal@ yahoo.com |
| ০৯ | আঞ্চলিক কার্যালয়ে জজিবাদ, সন্ত্রাসবাদ, বাল্যবিবাহরোধ, মাদক বিরোধী প্রচার-প্রচারনা, বিভিন্ন প্রাকৃতিক দুর্যোগের প্রস্তুতি ও অন্যান্য বিষয়ক সভা | কর্তৃপক্ষের নির্দেশনা মোতাবেক | বিভিন্ন মিটিং সভার মাধ্যমে বাস্তবায়ন করা | প্রযোজ্য নয় | প্রযোজ্য নয় | মাহবুবা হোসেন আঞ্চলিক উপপরিচালক কক্ষ নম্বরঃ 20২ ফোন: ০১৯১২১৬৪৭৮৪ ddsecbarisal@ yahoo.com | মাহবুবা হোসেন আঞ্চলিক উপপরিচালক কক্ষ নম্বরঃ 201 ফোন: 024788-61429 ই-মেইল: ddsecbarisal@ yahoo.com |
| ১০ | বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন | কর্তৃপক্ষের নির্দেশনা মোতাবেক | সরকারি/প্রকল্পের মাধ্যমে উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন করা হয় | প্রযোজ্য নয় | প্রযোজ্য নয় | মো: মামুনুর রহমান প্রোগ্রামার মোঃ রফিকুল ইসলাম কক্ষ নম্বরঃ 201 ডাটা এন্ট্রি অপারেটর ০১৭৩৩৪৯৩৬৭৪ ই-মেইল: ddsecbarisal@ yahoo.com | মাহবুবা হোসেন আঞ্চলিক উপপরিচালক কক্ষ নম্বরঃ 201 ফোন: 024788-61429 ই-মেইল: ddsecbarisal@ yahoo.com |

| | | | | | | | |
|----|--|-------------------------------|--|--------------|--------------|--|--|
| ১১ | জাতীয় শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রণয়ন | কর্তৃপক্ষের নির্দেশনা মোতাবেক | কর্মকর্তা কর্তৃক পরিদর্শন ও বিভিন্ন মিটিং সভার মাধ্যমে বাস্তবায়ন ও মনিটরিং করা | প্রযোজ্য নয় | প্রযোজ্য নয় | মো: মামুনুর রহমান প্রোগ্রামার মোঃ রফিকুল ইসলাম কক্ষ নম্বরঃ 201 ডাটা এন্ড অ্যাপারেটর ০১৭৩৩৪৯৩৬৭৪ ই-মেইল: ddsecbarisal@yahoo.com | মাহবুবা হোসেন আঞ্চলিক উপপরিচালক কক্ষ নম্বরঃ 201 ফোন: 024788-61429 ই-মেইল: ddsecbarisal@yahoo.com |
| ১২ | নির্ধারিত সময়ের মধ্যে ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন | কর্তৃপক্ষের নির্দেশনা মোতাবেক | বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়নের অগ্রগতি প্রেরণ করা হয় | প্রযোজ্য নয় | প্রযোজ্য নয় | মো: মামুনুর রহমান প্রোগ্রামার মোঃ রফিকুল ইসলাম কক্ষ নম্বরঃ 201 ডাটা এন্ড অ্যাপারেটর ০১৭৩৩৪৯৩৬৭৪ ই-মেইল: ddsecbarisal@yahoo.com | মাহবুবা হোসেন আঞ্চলিক উপপরিচালক কক্ষ নম্বরঃ 201 ফোন: 024788-61429 ই-মেইল: ddsecbarisal@yahoo.com |
| ১৩ | তথ্য বাস্তবায়ন হালনাগাদ করণ | কর্তৃপক্ষের নির্দেশনা মোতাবেক | কর্মকর্তা কর্তৃক পরিদর্শন ও বিভিন্ন মিটিং সভার মাধ্যমে বাস্তবায়ন ও মনিটরিং করা | প্রযোজ্য নয় | প্রযোজ্য নয় | মো: মামুনুর রহমান প্রোগ্রামার কক্ষ নম্বর: ২০৩ ফোন: 024788-614৬১ ই-মেইল: pdshectg@gmail.com | মাহবুবা হোসেন আঞ্চলিক উপপরিচালক কক্ষ নম্বরঃ 201 ফোন: 024788-61429 ই-মেইল: ddsecbarisal@yahoo.com |
| ১৪ | বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির মূল্যায়ন প্রতিবেদন তৈরি করা। | কর্তৃপক্ষের নির্দেশনা মোতাবেক | বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির মূল্যায়ন প্রতিবেদন প্রেরণ | প্রযোজ্য নয় | প্রযোজ্য নয় | মো: মামুনুর রহমান প্রোগ্রামার মোঃ রফিকুল ইসলাম কক্ষ নম্বরঃ 201 ডাটা এন্ড অ্যাপারেটর ০১৭৩৩৪৯৩৬৭৪ ই-মেইল: ddsecbarisal@yahoo.com | মাহবুবা হোসেন আঞ্চলিক উপপরিচালক কক্ষ নম্বরঃ 201 ফোন: 024788-61429 ই-মেইল: ddsecbarisal@yahoo.com |
| ১৫ | বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অর্ধ-বার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন প্রদান। | কর্তৃপক্ষের নির্দেশনা মোতাবেক | বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অর্ধ-বার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিবট প্রেরণ। | প্রযোজ্য নয় | প্রযোজ্য নয় | মো: মামুনুর রহমান প্রোগ্রামার মোঃ রফিকুল ইসলাম কক্ষ নম্বরঃ 201 ডাটা এন্ড অ্যাপারেটর ০১৭৩৩৪৯৩৬৭৪ ই-মেইল: ddsecbarisal@yahoo.com | মাহবুবা হোসেন আঞ্চলিক উপপরিচালক কক্ষ নম্বরঃ 201 ফোন: 024788-61429 ই-মেইল: ddsecbarisal@yahoo.com |
| ১৬ | জাতীয় নিরাপত্তা সড়ক দিবস | কর্তৃপক্ষের নির্দেশনা মোতাবেক | বিভিন্ন সভা, মিটিং ও অনুষ্ঠানের মাধ্যমে পালন | প্রযোজ্য নয় | প্রযোজ্য নয় | মাহবুবা হোসেন আঞ্চলিক উপপরিচালক কক্ষ নম্বরঃ 201 ফোন: ০১৯১১১৬৪৭৮৪ ddsecbarisal@yahoo.com | মাহবুবা হোসেন আঞ্চলিক উপপরিচালক কক্ষ নম্বরঃ 201 ফোন: 024788-61429 ই-মেইল: ddsecbarisal@yahoo.com |

| | | | | | | | |
|----|---|-------------------------------|---|--------------|--------------|---|--|
| ১৭ | উন্নয়ন মেলা | কর্তৃপক্ষের নির্দেশনা মোতাবেক | সরকারি সময়সূচি অনুযায়ী নির্দিষ্ট স্থানে জেলা, উপজেলা ও অঞ্চল পর্যায়ে বাস্তবায়নের পদক্ষেপ নেয়া। | প্রযোজ্য নয় | প্রযোজ্য নয় | মো: মামুনুর রহমান প্রোগ্রামার মোঃ রফিকুল ইসলাম কক্ষ নম্বরঃ 201 ডাটা এন্ট্রি অপারেটর ০১৭৩৩৪৯৩৬৭৪ ই-মেইল: ddsecbarisal@yahoo.com | মাহবুবা হোসেন আঞ্চলিক উপপরিচালক কক্ষ নম্বরঃ 201 ফোন: 024788-61429 ই-মেইল: ddsecbarisal@yahoo.com |
| ১৮ | সরকারী মাধ্যমিক বিদ্যালয়ের সহকারী শিক্ষক ও জেলা শিক্ষা অফিস সমূহের ৩য় ও ৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীকে অঞ্চলের মধ্যে বদলী। | কর্তৃপক্ষের নির্দেশনা মোতাবেক | নীতিমালার আলোকে (ক্ষেত্র বিশেষে আবেদনের প্রেক্ষিতে) | প্রযোজ্য নয় | প্রযোজ্য নয় | মাহবুবা হোসেন আঞ্চলিক উপপরিচালক কক্ষ নম্বরঃ 201 মো: এনামুল হক সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কক্ষ নম্বরঃ 202 ০১৭১২৩২৬৮৪২ ddsecbarisal@yahoo.com | মাহবুবা হোসেন আঞ্চলিক উপপরিচালক কক্ষ নম্বরঃ 201 ফোন: 024788-61429 ই-মেইল: ddsecbarisal@yahoo.com |

২.৩) প্রতিষ্ঠানিক সেবাসমূহ:

| ক্র: নং | সেবার নাম | সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময় | প্রয়োজনীয় কাগজপত্র | প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ এবং আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান | সেবামূল্য এবং প্রতিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে) | শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল | উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/ উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল |
|---------|---|----------------------------|--|---|--|---|--|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) | (7) | (8) |
| ০১ | বেসরকারি নিম্ন মাধ্যমিক শিক্ষাপ্রতিষ্ঠানের স্বীকৃতি নবায়ন। | মোটঃ ০৩ কর্মদিবস | ০১। ১ম ও সর্বশেষ স্বীকৃতি ০২। নির্ধারিত তথ্য ফরম পূরণ সাপেক্ষে আবেদন। ০৩। ব্যাংক প্রত্যায়ন। | http://www.dshe.gov.bd/ | প্রযোজ্য নয় | মাহবুবা হোসেন আঞ্চলিক উপপরিচালক কক্ষ নম্বরঃ 201 মোসা: হেলেনা বেগম সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কক্ষ নম্বরঃ 101 ০১৭১৮০১৯৭১১ ddsecbarisal@yahoo.com | মাহবুবা হোসেন আঞ্চলিক উপপরিচালক কক্ষ নম্বরঃ 201 ফোন: 024788-61429 ই-মেইল: ddsecbarisal@yahoo.com |