গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
ভোলা সদর, ভোলা।
www.sadar.bhola.gov.bd

মুজিববর্ষ উপলক্ষে ৩য় পর্যায়ে ভোলা সদর, উপজেলার বিভিন্ন স্থানে ভূমিহীন ও গৃহহীনদের জন্য গৃহ নির্মাণ স্থানে আরসিসি প্যালাসাইডিং নির্মাণ কাজের জন্য কোটেশন বিজ্ঞপ্তি।

স্মারক নং: ৫১.০১.০৯১৮.০০০০.১৬.০৪.২২. ৩৬৯ তারিখ: ০২/০৬/ ২০২২খ্রি:

এতদ্বারা আগ্রহী দরদাতাদেরকে নিম্নের ছকে উল্লিখিত প্যাকেজ মোতাবেক **"মুজিববর্ষ উপলক্ষে ৩য় পর্যায়ে ভোলা সদর, উপজেলার বিভিন্ন স্থানে ভূমিহীন ও গৃহহীনদের জন্য গৃহ নির্মাণ স্থানে আরসিসি প্যালাসাইডিং নির্মাণ"** কাজের জন্য ০৩ (তিন) টি ভিন্ন প্যাকেজে নিম্নের ছকে উল্লিখিত তথ্য ও শর্তসাপেক্ষে উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়ে, (দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা শাখা) কোটেশন দাখিলের অনুরোধ করা হলো।

সিডিউল বিক্রয়ের স্থান	সিডিউল মূল্য	সিডিউল বিক্রয়ের শেষ সময়	সিডিউল দাখিলের শেষ সময় ও স্থান
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, (দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা শাখা) ভোলা সদর, ভোলা।	১০০০.০০ (এক হাজার টাকা)	০৬/০৬/২০২২ অফিস চলাকলিন সময় পর্যন্ত	০৭/০৬/২০২২ দুপুর ১.০০ টা উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় (দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা শাখা) ভোলা সদর, ভোলা।

প্যাকেজ নং	প্রকল্পের নাম	অনুমোদিত দৈর্ঘ্য	কাজের ধরণ	বরাদ্দের পরিমাণ
০১/২০২১-২২	বাপ্তা আশ্রয়ণ প্রকল্প	৪০.০০ মিটার	আরসিসি প্যালাসাইডিং	২,১২,৮৯০/-টাকা
০২/২০২১-২২	পশ্চিম ইলিশা আশ্রয়ণ প্রকল্প	১৭০.০০ মিটার	আরসিসি প্যালাসাইডিং	৯,০৪,৭৮২/- টাকা
০৩/২০২১-২২	চর সামাইয়া আশ্রয়ণ প্রকল্প	১৪৩.০০ মিটার	আরসিসি প্যালাসাইডিং	৭,৪৫,১১৫/- টাকা

১। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ভোলা সদর, ভোলা এর অনুকূলে সরকারি তহবিল বরাদ্দ করা হয়েছে এবং তিনি জারীকৃত কোটেশন দলিল অনুসারে সম্পাদিত চুক্তির অধীন প্রাপ্য অর্থ পরিশোধের জন্য উক্ত তহবিলের একটি অংশ ব্যয় করিতে ইচ্ছুক।

২। দরপত্রদাতাগণ সকল কার্যদিবসে অফিস চলাকালে ক্রয়কারীর অফিসে অভীষ্ট কার্য ও ভৌতসেবার বিস্তারিত বিনির্দেশ, ডিজাইন ও নকশা পরিদর্শন করিতে পারিবে।

৩। ইউনিট-রেটের ভিত্তিতে কোটেশন আহ্বান করা হইল।

৪। কোটেশন যথাযথভাবে প্রস্তুতপূর্বক ক্ষমতাপ্রাপ্ত স্বাক্ষরকারী কর্তৃক প্রতিটি পৃষ্ঠা যথাযথভাবে তারিখসহ স্বাক্ষর করাইয়া নিম্নের ৬ অনুচ্ছেদে উল্লিখিত তারিখ ও সময়ে কোটেশন আহবানকারীর দপ্তরে দাখিল করিতে হইবে।

৫। কোটেশন দাখিল এবং কার্য সম্পাদনে (যদি কার্যাদেশ দেওয়া হয়) কোনো জামানত যেমন, কোটেশন জামানত (অর্থাৎ প্রচলিত অর্থে অগ্রিম মূল্য, দরপত্র জামানত) এবং কার্য-সম্পাদন জামানতের প্রয়োজন হইবে না।

৬। সিলমোহরকৃত খাম বা ফ্যাক্স বা ইলেকট্রনিক মেইলের মাধ্যমে ০৭/০৬/২০২২ বা ইহার পূর্বে কোটেশন নিম্নস্বাক্ষরকারীর দপ্তরে দাখিল করিতে হইবে। কোটেশন সংবলিত খামে **"মুজিববর্ষ উপলক্ষে ৩য় পর্যায়ে ভোলা সদর, উপজেলার বিভিন্ন স্থানে ভূমিহীন ও গৃহহীনদের জন্য গৃহ নির্মাণ স্থানে আরসিসি প্যালাসাইডিং নির্মাণ"** এর জন্য কোটেশন এবং ০৭/০৬/২০২২ তারিখ দুপুর ২.০০ টা এর পূর্বে খোলা যাইবে না" লিখিয়া অবশ্যই সুস্পষ্টভাবে চিহ্নিত করিতে হইবে। নির্ধারিত বা উল্লিখিত সময়ের পরে প্রাপ্ত কোটেশন গ্রহণযোগ্য হইবে না।

৭। ফ্যাক্স বা ইলেকট্রনিক মেইলের মাধ্যমে প্রাপ্ত কোটেশন ক্রয়কারী কর্তৃক খামবদ্ধ ও সিলমোহরাঙ্কিত করিয়া উপরে উল্লিখিত অনুচ্ছেদ ৬ এ বর্ণিতভাবে চিহ্নিত করিতে হইবে এবং এইভাবে প্রাপ্ত সকল কোটেশন উন্মুক্ত না করিয়া দাখিলের সর্বশেষ সময়সীমা উত্তীর্ণের তারিখে কোটেশন মূল্যায়নের জন্য মূল্যায়ন কমিটির নিকট প্রেরণ করিতে হইবে।

৮। পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধিমালা, ২০০৮ এর বিধি ৭১(৪) উদ্দেশ্য পূরণকল্পে ক্রয়কারী গ্রহণযোগ্য ও যৌক্তিক কারণে কোটেশন দাখিলের সময়সীমা অনধিক ১০ দিন বৃদ্ধি করিতে পারিবে।

৯। কার্য ও ভৌতসেবার পরিমাণগত হিসাব সংবলিত বিবরণ (বিওকিউ) অনুযায়ী কোটেশন দাখিল করিতে হইবে।

CS Scanned with CamScanner

১০। কোটেশন দাখিলের নির্ধারিত সর্বশেষ তারিখ হইতে ন্যূনতম ১০ দিনের জন্য সকল কোটেশন অবশ্যই বৈধ থাকিবে।

১১। দাখিলের সর্বশেষ সময়সীমা উত্তীর্ণের তারিখে প্রাপ্ত কোটেশন প্রকাশ্যে উন্মুক্ত করা হইবে না।

১২। যদি চুক্তি সম্পাদন করা হয়, তাহা হইলে দরপত্রদাতার উদ্ধৃত দর বা মূল্যে মুনাফা ও ওভারহেড এবং সবধরনের কর, শুল্ক, ফি, লেভি এবং বিদ্যমান আইনের অধীন পরিশোধযোগ্য অন্যান্য চার্জ অন্তর্ভুক্ত থাকিবে।

১৩। উদ্ধৃত দর টাকায় উল্লেখ করিতে হইবে এবং এই চুক্তির অধীন পরবর্তী সময়ে মূল্য পরিশোধ ও টাকায় করিতে হইবে। দরপত্রদাতার প্রস্তাবিত মূল্য চুক্তিকালীন স্থির অঙ্কে থাকিবে।

১৪। দরপত্রদাতার চুক্তি করিবার আইনগত সক্ষমতা থাকিতে হইবে। দরপত্রদাতার যোগ্যতার প্রমাণস্বরূপ বৈধ **ট্রেড লাইসেন্স, টিআইএন (TIN) নম্বর, ভ্যাট নিবন্ধন নম্বর** এবং কোনো তফসিলি ব্যাংক হইতে **আর্থিক সচ্ছলতার সনদ** সংক্রান্ত হালনাগাদ দলিলপত্রের সত্যায়িত অনুলিপি দাখিল করিতে হইবে। এইগুলি ব্যতীত কোটেশন অগ্রহণযোগ্য বলিয়া বিবেচিত হইতে পারে।

১৫। মূল্যায়ন কমিটি কোটেশনের সহিত দাখিলকৃত তথ্য ও দলিলপত্রের উপর ভিত্তি করিয়া কোটেশন মূল্যায়ন করিবে এবং চুক্তি সম্পাদনের জন্য সর্বনিম্ন মূল্যায়িত গ্রহণযোগ্য কোটেশন নির্ধারণের ক্ষেত্রে কমপক্ষে ৩ (তিন) টি গ্রহণযোগ্য কোটেশনের প্রয়োজন হইবে।

১৬। একক দর ভিত্তিতে কোটেশন দাখিলের ক্ষেত্রে, একক দর বা মূল্য এবং উদ্ধৃত মোট মূল্যের মধ্যে অসংগতি থাকিলে একক দর বা মূল্য প্রাধান্য পাইবে। কথায় ও সংখ্যার মধ্যে অসংগতির ক্ষেত্রে, কথায় লিখিত দর বা মূল্য প্রাধান্য পাইবে। থোক মূল্যের ভিত্তিতে কোটেশন মূল্য উদ্ধৃতির ক্ষেত্রে, যদি সংখ্যা ও কথার মধ্যে ব্যতিক্রম পাওয়া যায়, তাহা হইলে কথায় লিখিত মূল্য প্রাধান্য পাইবে। মূল্যায়ন কমিটি কর্তৃক গাণিতিক সংশোধনের ক্ষেত্রে, দরপত্রদাতা গাণিতিক সংশোধন গ্রহণে বাধ্য থাকিবে।

১৭। কার্য ও ভৌতসেবা সম্পাদন শুরুর তারিখ হইতে ২৫ (ত্রিশ) বা দিনের মধ্যে সম্পন্ন করিতে হইবে।

১৮। অনুমোদনকারী কর্তৃপক্ষের অনুমোদন প্রাপ্তির ০৩ (তিন) দিনের মধ্যে চুক্তি স্বাক্ষর করিবার জন্য কৃতকার্য দরপত্রদাতাকে আমন্ত্রণপত্র জারি করিতে হইবে। আমন্ত্রণপত্র জারি হইবার ০৩ (তিন) দিনের মধ্যে চুক্তি স্বাক্ষর করিতে হইবে।

১৯। ক্রয়কারী সকল কোটেশন বা ক্রয়কার্যক্রম বাতিল করিবার অধিকার সংরক্ষণ করে।

স্বাক্ষরিত
(মোঃ তৌহিদুল ইসলাম)
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
ভোলা সদর, ভোলা
ই-মেইল: unoSadar@mopa.gov.bd

স্মারক নং: ৫১.০১.০৯১৮.০০০০.১৬.০৪.২২.৩৬৯ তারিখ: ০২/০৬/২০২২

বিতরণ : জ্ঞাতার্থে / কার্যার্থে -

১. জেলা প্রশাসক, ভোলা।
২. চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ,ভোলা সদর, ভোলা।
৩. উপজেলা প্রকৌশলী, ভোলা সদর, ভোলা (নোটিস বোর্ডে বিজ্ঞপ্তিটি প্রচারের অনুরোধ সহ)।
৪. সহকারী প্রোগ্রামার, ভোলা সদর, ভোলা (ওয়েব সাইটের প্রচারের ব্যবস্থা গ্রহণ করুন)।
৫. উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, ভোলা সদর, ভোলা।
৬. নোটিশ বোর্ড।
৭. দাপ্তরিক নথি।

স্বাক্ষরিত
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
ভোলা সদর, ভোলা
02/6/22

CS Scanned with CamScanner