

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপপরিচালকের কার্যালয়
মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর
বরিশাল।

২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের দাপ্তরিক প্রয়োজনীয় মনিহারি, অফিস সরঞ্জামাদি, অন্যান্যসহ আসবাবপত্র ক্রয় পরিকল্পনা।

(ক) মনিহারি দ্রব্যাদি:

০১। ১২-২৪ নং রেজিষ্টার	-	০৫ ডজন।
০২। ক্যাশ বই	-	০৬ টি।
০৩। পত্র প্রেরণ ও পত্র প্রাপ্তি রেজিষ্টার	-	০২ টি।
০৪। ফাইল কভার বোর্ড সহ	-	২০ ডজন।
০৫। ক্যালকুলেটর ১২ ডিজিট	-	০২ টি।
০৬। ক্লিপ বোর্ড-	-	০৪ টি।
০৭। ক্লিপ ফাইল	-	০৫ ডজন।
০৮। বড় ষ্টাপেলার মেশিন	-	০২ টি।
০৯। পিন কুশন	-	০৪ টি।
১০। অফসেট পেপার (লিগাল)	-	০৮ প্যাকেট।
১১। ভি-পাইলট কলম	-	০১ ডজন।
১২। আই-জোন জেল কলম	-	০৬ ডজন।
১৩। বলপেন	-	২৪ ডজন।
১৪। ষ্টাপেলার পিন	-	২০ বক্স।
১৫। চাবির ব্যাগ	-	০৬ টি।
১৬। হোয়াইট বোর্ড পেন	-	১২ ডজন।
১৭। স্টাম্প প্যাড (আর্ট লাইন)	-	০৬টি।
১৮। ট্যাগ	-	০৬ বাউন্ড।
১৯। পোলার গাম	-	১২ টি।
২০। আইকা গাম	-	০৬ টি।
২১। বড় সাদা খাম (৯×১৪)	-	২০০ পিস।
২২। বড় খাম (৯×১৪)	-	৫০০ পিস।
২৩। মাঝারী খাম(৯×৫)	-	৫০০ পিস।
২৪। নোট সীট	-	০৬ টি।
২৫। ডায়েরী	-	০৪ টি।
২৬। দিনপঞ্জি	-	১০ টি।

Handwritten signature

(খ) ব্যবহার্য দ্রব্যাদি :

০১। ফিনাইল	-	১২ টি।
০২। হারপিক	-	১২ টি।
০৩। হ্যক্সিসল	-	৩৬ টি।
০৪। পাপোষ (ওয়াটার প্রুফ)	-	০৬ টি।
০৫। সাবান	-	০৩ ডজন।
০৬। ডিটারজেন্ট পাউডার	-	০৪ কেজি।
০৭। টয়লেট ব্রাস	-	০৬ টি।
০৮। ভীম বার সাবান	-	২৪ টি।
০৯। ভীমবার লিকুইড	-	১২ টি।
১০। শলার ঝাড়ু	-	১২ টি।
১১। ফুলের ঝাড়ু	-	১২ টি।
১২। বিলিচিং পাউডার	-	০৪ কেজি।
১৩। গালা-	-	০২ বক্স
১৪। রেপচ ফোল্ডার-	-	২৪ টি।
১৫। এল.ই.ডি বাল্ব	-	১২ টি।
১৬। টিস্যু বক্স (ফেস)	-	০৫ ডজন।
১৭। টয়লেট টিস্যু	-	১২ ডজন।
১৮। এনার্জি ভাল্ব	-	১২ টি।
১৯। কমবাইন্ড বোর্ড	-	০৬ টি।
২০। মাল্টি প্লাগ	-	০৬ টি।
২১। ফ্যানের ক্যাপাসিটর	-	১২ টি।
২২। ফ্যানের রেগুলেটর	-	১২ টি।
২৩। তালা	-	০৬ টি।

(গ) কম্পিউটার সামগ্রী:

০১। টোনার-ক্যানন	-	০৬ টি।
০২। টোনার-স্যামসাং	-	০৮ টি।
০৩। পাওয়ার ক্যাবল	-	০৬ টি।
০৪। কি-বোর্ড	-	০৩ টি।
০৫। স্পিকার	-	০২ টি।
০৬। মাউস	-	০৩ টি।
০৭। হারডিস্ক	-	০৩ টি।
০৮। পাওয়ার সাপ্লাই	-	০৬ টি।
০৯। স্ক্যানার	-	০২ টি।
১০। প্রিন্টার	-	০১ টি।

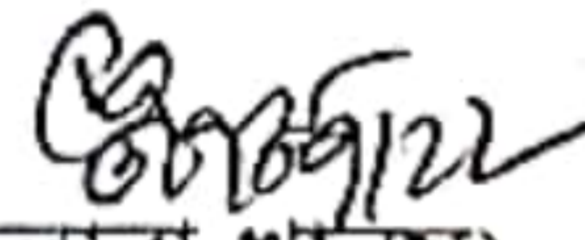
০১/০২/২০

(ঘ) আসবাবপত্র ও সরঞ্জামাদি :

০১। হাফ কুশন চেয়ার	-	০৪ টি।
০২। ষ্টীল আলমারী	-	০২ টি।
০৩। ষ্টীল ফাইল কেবিনেট	-	০২ টি।
০৪। সিলিং ফ্যান	-	০৪ টি।
০৫। হোয়াট-নট (র্যাক)	-	০২ টি।
০৬। হাতাবিহীন কাঠের চেয়ার	-	০৮ টি।
০৭। হাতাওয়ালা ষ্টীলের চেয়ার	-	০৮ টি।
০৮। প্রশিক্ষণার্থীদের চেয়ার	-	১৫ টি।
০৯। সাধারণ টেবিল	-	০২ টি।
১০। ফেসটুন	-	১২ টি।

(ঙ) প্রশিক্ষণ কেন্দ্রের কাঁচামাল :

- ০১। দর্জি বিজ্ঞান ট্রেডের প্রয়োজনীয় কাঁচামাল (প্রশিক্ষকের চাহিদা অনুযায়ী)।
- ০২। ব্লক-বাটিক ট্রেডের প্রয়োজনীয় কাঁচামাল (প্রশিক্ষকের চাহিদা অনুযায়ী)।
- ০৩। হস্তশিল্প ও হাতের সুন্দর সূচি ট্রেডের প্রয়োজনীয় কাঁচামাল (প্রশিক্ষকের চাহিদা অনুযায়ী)।
- ০৪। বিউটিফিকেশন ট্রেডের প্রয়োজনীয় কাঁচামাল (প্রশিক্ষকের চাহিদা অনুযায়ী)।
- ০৫। মাশরুম চাষ ট্রেডের প্রয়োজনীয় কাঁচামাল (প্রশিক্ষকের চাহিদা অনুযায়ী)।
- ০৬। খুচরা যন্ত্রাংশ ক্রয়-(সেলাই মেশিনের প্রয়োজনীয় খুচরা পার্স সমূহ)।


(দিলারা খানম)
উপপরিচালক
মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর
বরিশাল।