



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

অতিরিক্ত পরিচালক, অতিরিক্ত পরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, বরিশাল

এবং

মহাপরিচালক, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২৪ - জুন ৩০, ২০২৫

সূচিপত্র

আঞ্চলিক / জোনাল অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: আঞ্চলিক / জোনাল অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: আঞ্চলিক / জোনাল অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৮
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১৪
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৫
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৭
সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ	১৯

আঞ্চলিক / জোনাল অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র (Overview of the Performance of the Regional/Zonal Office)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

বাংলাদেশের দক্ষিণে অবস্থিত কীর্তনখোলা, ইছামতি, মেঘনা, আড়িয়াল খা, তেতুলিয়া, সন্ধ্যা, সুগন্ধা, পায়রা প্রবাহিত উর্বর পলি দ্বারা গঠিত অসংখ্য নদী খালবিল পরিবেষ্টিত মোহনীয় শ্যামল সবুজে পরিপূর্ণ প্রাকৃতিক সৌন্দর্যের লীলাভূমি বরিশাল অঞ্চল। অঞ্চলের মোট আয়তন ২৭৮৪.৫ বর্গ কিমি এবং মোট জনসংখ্যা ৯৭১৪০৫৬ জন (২০-২১ অনুযায়ী)। বরিশাল, পটুয়াখালী, ঝালকাঠী, পিরোজপুর, বরগুনা ও ভোলা এই ছয়টি জেলা নিয়ে বরিশাল অঞ্চল গঠিত। এ অঞ্চল অধিকাংশই কৃষি পরিবেশ অঞ্চল ১০, ১২, ১৩, ১৪ এবং ১৮ এর অন্তর্গত। এ অঞ্চল কৃষিখাতের উন্নয়নে, কৃষি জমির সুষ্ঠু ব্যবহার, আধুনিক প্রযুক্তির ব্যবহার ও উচ্চফলনশীল জাতের চাষাবাদের মাধ্যমে অবদান রেখে আসছে। সম্প্রসারণ কার্যক্রম জোরদারকরণের মাধ্যমে বিগত তিন বছরে (২০২১-২২ থেকে ২০২৩-২৪ পর্যন্ত) চালের মোট উৎপাদন হয়েছে ৯০,১৮,৮৪২ মেটন যা গত ২০২০-২১ থেকে ২০২২-২৩ অর্থ বছর পর্যন্তচালের মোট উৎপাদন ৮৭,৬৫,৯৭১ মে.টন থেকে ২,৫২,৮৭১ মে.টন বেশি। খাদ্যশস্য উৎপাদনে স্বয়ংসম্পূর্ণতা অর্জনের লক্ষ্যে বিভিন্ন ফসলের আধুনিক ও ঘাত সহিষ্ণু জাত, পানি সাশ্রয়ী প্রযুক্তি, সৌর সেচ প্রযুক্তি, সুষম মাত্রায় সার ব্যবহার, পার্চিং, আধুনিক চাষাবাদ, মানসম্পন্ন বীজ উৎপাদন ও সংরক্ষণ, মাটির স্বাস্থ্য সুরক্ষায় জৈব ও সবুজ সার তৈরী ও ব্যবহার বৃদ্ধি ইত্যাদি প্রযুক্তি সম্প্রসারণে সাফল্য অর্জিত হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

দেশে প্রতিবছর চাষযোগ্য জমি হ্রাস পাওয়ায় ক্রমবর্ধমান জনগোষ্ঠির বিশাল খাদ্য ও পুষ্টি চাহিদা পূরণার্থে টেকসই ফসল উৎপাদন নিশ্চিতকরণ, জলবায়ুগত পরিবর্তন জনিত ঝুঁকি মোকাবেলা ও দুর্যোগপূর্ণ এলাকায় চাহিদা ভিত্তিক প্রযুক্তি সম্প্রসারণ, জমির স্বাস্থ্য, উর্বরতা শক্তি রক্ষার মাধ্যমে জমির উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি, রূপজোনিং, সেচ কার্যে ভূ-উপরিস্থ পানির দক্ষ ব্যবহার, সুষম মাত্রায় ও দক্ষভাবে সারসহ অন্যান্য উপকরণ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ, খামার যান্ত্রিকরণ, দ্রুত ও সহজে প্রযুক্তি সম্প্রসারণে ই-কৃষি প্রবর্তন, গবেষণা-সম্প্রসারণ-কৃষক সমন্বয় সাধন শক্তিশালীকরণ, কৃষিতে নারীর সম্পৃক্তায়ন এবং দক্ষতা বৃদ্ধিকরণ, সম্প্রসারণ কর্মীর দক্ষতা উন্নয়ন এবং কৃষক/কৃষাণীদের প্রযুক্তিগত জ্ঞান ও দক্ষতা বৃদ্ধিকরণ।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

মাননীয় প্রধানমন্ত্রী দিকনির্দেশনা অনুযায়ী এসডিজি এর আলোকে কৃষিকে টেলে সাজাতে হবে, পাশাপাশি প্রতি ইঞ্চি জমির ব্যবহার নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে বসতবড়িতে সবজি ও পুষ্টি বাগান স্থাপন, মাটির স্বাস্থ্য সুরক্ষা ও সার ব্যবস্থাপনা পরিবেশ বান্ধব প্রযুক্তি সম্প্রসারণ, এলাকা উপযোগী কৃষি প্রযুক্তি সম্প্রসারণ, সেচ কার্যে ভূ-উপরিস্থ ও বৃষ্টির পানির দক্ষ ব্যবহার, চাষী পর্যায়ে মানসম্পন্ন বীজ উৎপাদন, সংরক্ষণ ও বিতরণ, মানসম্পন্ন ও রফতানীযোগ্য ফল, সবজী চাষ এলাকা সম্প্রসারণ, কৃষি উদ্যোক্তা সৃষ্টি শস্য বিন্যাসে ডাল, তেল, মসলা ও সবজীজাতীয় ফসল অর্ন্তভুক্ত করে ফসলের বহুমুখীতা এবং নিবিড়তা বৃদ্ধি, “বাংলা গ্যাপ” সূচনা এবং বাস্তবায়নের মাধ্যমে নিরাপদ খাদ্য উৎপাদন, সম্প্রসারণ কর্মীর প্রযুক্তিগত জ্ঞান ও দক্ষতা উন্নয়ন, কৃষক/কৃষাণীদের প্রযুক্তিগত জ্ঞান বৃদ্ধিকরণ, দ্রুত প্রযুক্তি বিস্তারে ই-কৃষি প্রবর্তন, খামার যান্ত্রিকীকরণ শুল্কচার কৌশল প্রণয়ন ও বাস্তবায়নের মাধ্যমে আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন।

২০২৪-২৫ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- লাগসই আধুনিক প্রযুক্তির উপর ১৩,৪৬০ জন কৃষক কৃষাণীকে মানসম্পন্ন টেকসই প্রশিক্ষণ প্রদান
- আধুনিক জাত ও প্রযুক্তি সম্প্রসারণে ২১,১৮০ টি প্রদর্শনী স্থাপন
- কৃষি পণ্য/নার্সারী ব্যবসা/বীজ উৎপাদন/কৃষি প্রক্রিয়াজাতকরণ ১০ জন নারী উদ্যোক্তা সৃষ্টি
- জমিতে জৈব সার প্রয়োগ উৎসাহিতকরণে ১৬ জন কৃষি উদ্যোক্তা সৃষ্টি,
- উন্নয়ন সহায়তার মাধ্যমে ৮৫০ টি কৃষি যন্ত্রপাতি বিতরণ

প্রত্যাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

অতিরিক্ত পরিচালক, অতিরিক্ত পরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, বরিশাল

এবং

মহাপরিচালক, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর-এর মধ্যে ২০২৪ সালের ...৫... মাসের ...২৫... তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

আঞ্চলিক / জোনাল অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

ফসলের টেকসই ও লাভজনক উৎপাদন

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

সকল শ্রেণীর কৃষকদের চাহিদা ভিত্তিক দক্ষ, ফলপ্রসূ ও কার্যকর সম্প্রসারণ সেবা প্রদান এবং তাদের প্রযুক্তিগত জ্ঞান ও দক্ষতা বৃদ্ধির মাধ্যমে ফসলের টেকসই উৎপাদন ও উৎপাদনশীলতা নিশ্চিতকরণ।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ আঞ্চলিক / জোনাল অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. কর্ম ব্যবস্থাপনায় পেশাদারিত্বের উন্নয়ন।
২. ফসলের উৎপাদন ও উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি
৩. কৃষি উপকরণের সহজলভ্যতা ও সরবরাহ বৃদ্ধি করণ।
৪. কৃষি ভূ-সম্পাদ ব্যবস্থার উন্নয়ন ও উন্নয়ন রক্ষণাবেক্ষণ।

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. কৃষকের মাঝে উন্নত কৃষি প্রযুক্তি সম্প্রসারণ কার্যক্রম গ্রহণ(কৃষক প্রশিক্ষণ, প্রদর্শনী, মাঠ প্রদর্শনী, চাষী স্ক্যালী, উদ্ভুদ্ধকরণ ভ্রমণ, কৃষি প্রযুক্তি মেলা, কর্মশালা, সেমিনার ইত্যাদি)।
২. সম্প্রসারণ কর্মী ও কৃষকদের প্রযুক্তিগত জ্ঞান ও দক্ষতা বৃদ্ধিকরণ
৩. সার ও সারজাতীয় দ্রব্যের সরবরাহ ও বাজারজাতকরণ নিবন্ধন প্রদান ও নিবন্ধন নবায়ন।
৪. কৃষি সংশ্লিষ্ট ও কৃষি গবেষণা প্রতিষ্ঠানের সাথে সমন্বয় সাধন ও উদ্ভাবিত প্রযুক্তি মাঠ পর্যায়ে সম্প্রসারণ।
৫. কৃষি উপকরণ (সার ও বালাইনাশক) সরবরাহ নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে বিসিআইসি অনুমোদিত সার ডিলার নিয়োগে সহায়তা প্রদান, খুচরা সার বিক্রেতা ও বালাইনাশক ডিলার নিয়োগ প্রদান।
৬. মাটির স্বাস্থ্য সুরক্ষায় জৈব ও সুমসার উৎপাদন ও ব্যবহার বৃদ্ধিকরণ।
৭. পানি ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে ফসল উৎপাদন, এবং সেচ কার্যে ভূ-উপরিস্থ পানির দক্ষ ব্যবহারে (এডভান্সড পদ্ধতি) কৃষকদের উৎসাহিতকরণ।
৮. কৃষক পর্যায়ে মানসম্পন্ন বীজ উৎপাদন, সংরক্ষণ ও বিতরণ।
৯. সেচ এলাকা বৃদ্ধি এবং পানি সশ্রয়ী প্রযুক্তি ব্যবহারে কৃষকদেরকে উৎসাহিতকরণ।
১০. সুমমাত্রায় সার ও অন্যান্য কৃষি উপকরণের দক্ষ ব্যবহারে কৃষকদেরকে উৎসাহিতকরণ/পরামর্শ প্রদান।
১১. দুর্যোগ প্রবন এলাকায় ঘাত সহিষ্ণু জাত ও চাহিদাভিত্তিক প্রযুক্তি সম্প্রসারণ।
১২. প্রাকৃতিক দুর্যোগে ফসলের ক্ষয়ক্ষতি পুষিয়ে নিতে কৃষকদের কৃষি পুনর্বাসন ও প্রনোদনা সহায়তা প্রদান।
১৩. শস্য বিন্যাসে ডাল, তেল ও সবজী জাতীয় ফসল অর্গভুক্তির মাধ্যমে ফসলের বহুমুখীতা ও নিবিড়তা বৃদ্ধিকরণ।
১৪. আউশ, আমন ও বোরো ধান ক্ষেত্রে ১০০% পার্চিং নিশ্চিতকরণ।
১৫. জাতীয় বীজ বোর্ডের অনুমোদনের নিমিত্ত নতুন বীজের মাঠ মূল্যায়নে বীজ প্রত্যয়ন এজেন্সীকে সহায়তা প্রদান।
১৬. বিভিন্ন ফসলের বীজ উৎপাদনের নিমিত্ত লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণে এবং উৎপাদিত বীজ বিতরণে বিএডিসিকে সহায়তা প্রদান।
১৭. কৃষি পণ্য, নার্সারী ব্যবসা, ভার্মি কম্পোষ্ট, খাদ্যপণ্য, বীজ উৎপাদনে সৃষ্ট নারী প্রক্রিয়াজাত কারী/ উদ্যোক্তা সৃষ্টিতে সহায়তা প্রদান।

সেকশন ২
বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২৫-২০২৬	২০২৬-২০২৭		
২০৩০ সালের মধ্যে প্রধান প্রধান ফসলের পর্যাপ্ততা নিশ্চিত করণ	উৎপাদিত চাল (কর্মসম্পাদন সূচক-২.১.১, ২.১.২, ২.১.৩, ২.১.৪, ২.২.১, ২.২.২, ২.৩.১, ২.৩.২)	মেঃ টন	৩০০৫৩৫০	৩১৫৬৬২০	৩২৯৬৫২০	৩৪৬১৩১০	৩৪৬৯৩৮৪	BRRI, BARI, BINA, BADC, SRDI, SCA, BAU, AIS, DAM, বিদ্যুৎ বিভাগ	বিবিএস, ডিএই এর বার্ষিক প্রতিবেদন
	উৎপাদিত গম (কর্মসম্পাদন সূচক-২.১.১, ২.১.২, ২.১.৩, ২.১.৪, ২.২.১, ২.২.২, ২.৩.১, ২.৩.২)	মেঃ টন	৩২১৯৯	৩৬১৫০	৩৯৩২০	৪১৬৮০	৪১৯১৩	BRRI, BARI, BINA, BADC, SRDI, SCA, BAU, AIS, DAM, বিদ্যুৎ বিভাগ	বিবিএস, ডিএই এর বার্ষিক প্রতিবেদন
	উৎপাদিত ভুট্টা (কর্মসম্পাদন সূচক-২.১.১, ২.১.২, ২.১.৩, ২.১.৪, ২.২.১, ২.২.২, ২.৩.১, ২.৩.২)	মেঃ টন	৯৩৩৫৭	১০০১২০	১০৭৫০	১১১৮৭০	১১৩১১০	BRRI, BARI, BINA, BADC, SRDI, SCA, BAU, AIS, DAM, বিদ্যুৎ বিভাগ	বিবিএস, ডিএই এর বার্ষিক প্রতিবেদন
	উৎপাদিত আলু (কর্মসম্পাদন সূচক-২.১.১, ২.১.২, ২.১.৩, ২.১.৪, ২.২.১, ২.২.২, ২.৩.১, ২.৩.২)	মেঃ টন	১৮৪৬৩০	২০০৪৪০	২০৭৩৭০	২১২৭৫০	২১৩৯৪১	BRRI, BARI, BINA, BADC, SRDI, SCA, BAU, AIS, DAM, বিদ্যুৎ বিভাগ	বিবিএস, ডিএই এর বার্ষিক প্রতিবেদন
	উৎপাদিত ফল (কর্মসম্পাদন সূচক-২.১.১, ২.১.২, ২.১.৩, ২.১.৪, ২.২.১, ২.২.২, ২.৩.১, ২.৩.২)	মেঃ টন	২৬৯৪৮০৮	২৭০৯১৮০	২৭২১৮২৩	২৭৩৫৪৩৩	২৭৪৮২৫৮	BRRI, BARI, BINA, BADC, SRDI, SCA, BAU, AIS, DAM, বিদ্যুৎ বিভাগ	বিবিএস, ডিএই এর বার্ষিক প্রতিবেদন
	উৎপাদিত সবজি (কর্মসম্পাদন সূচক- ২.১.১, ২.১.২, ২.১.৩, ২.১.৪, ২.২.১, ২.২.২, ২.৩.১, ২.৩.২)	মেঃ টন	১৩১৩০১২	১৩৫৬২৫০	১৪০৮৬২৫	১৪৪৫৯১০	১৪৫৪৭০৬	BRRI, BARI, BINA, BADC, SRDI, SCA, BAU, AIS, DAM, বিদ্যুৎ বিভাগ	বিবিএস, ডিএই এর বার্ষিক প্রতিবেদন
কৃষির আধুনিকায়ন/ খোরপোশ কৃষি হতে বানিজ্যিক কৃষিতে উত্তরণ	খামার যান্ত্রিকীকরণের মাধ্যমে কর্তন কৃত ধানের জমির পরিমাণ (কর্মসম্পাদন সূচক- ৩.৩.১)	হেক্টর	৪৯৫৪৫	৬২০৬০	৬৫০৫০	৬৮২৫০	৬৯০১০	কৃষি মন্ত্রণালয়, শিল্প মন্ত্রণালয়, জ্বালানি, বিদ্যুৎ ও খনিজ মন্ত্রণালয়, বিএডিসি	ডিএই এর বার্ষিক প্রতিবেদন
মানসম্মত সম্প্রসারণ সেবা নিশ্চিত করণ	প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত জনবলের সংখ্যা (কর্মসম্পাদন সূচক-১.১.২)	সংখ্যা	১৮২০	২০৫০	২১০০	২২০০	২২৮০	BRRI, BARI, BINA, BADC, SRDI, SCA, BAU, AIS, DAM, বিদ্যুৎ বিভাগ	বিবিএস, ডিএই এর বার্ষিক প্রতিবেদন
কৃষি ভূ-সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন নিশ্চিত করণ	ব্যবহৃত কম্পোষ্টের পরিমাণ (কর্মসম্পাদন সূচক - ৪.১.১, ৪.১.২)	মেঃ টন	২২৮৮	২৩১৭	২৩৩০	২৩৫০	২৩৭০	BRRI, BARI, BINA, BADC, SRDI, SCA, BAU, AIS, DAM, বিদ্যুৎ বিভাগ	বিবিএস, ডিএই এর বার্ষিক প্রতিবেদন

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] কর্ম ব্যবস্থাপনায় পেশাদারিত্বের উন্নয়ন।	২৫	[১.১] কর্মকর্তাদের দক্ষতা বৃদ্ধি সংক্রান্ত কার্যক্রম	[১.১.১] উন্নয়ন বাজেটের আওতায় প্রশিক্ষিত কর্মকর্তা/ কর্মচারী	গড়	%	২	১০০	১০০	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	১০০	১০০
			[১.১.২] শ্রেষ্ঠ নারী মাঠ কর্মীর মনোনয়ন প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১	২	২	১	০	০	০	২	২
		[১.২] পেনশন নিষ্পত্তি সংক্রান্ত কার্যক্রম	[১.২.১] নির্ধারিত সময়ে নিষ্পত্তিকৃত পেনশন আবেদন	গড়	%	৩	১০০	১০০	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	১০০	১০০
		[১.৩] কার্যক্রম পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন	[১.৩.১] কর্মকর্তাদের পরিদর্শিত মাঠ পর্যায়ের কৃষি সম্প্রসারণ কার্যক্রম	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	১৪	১৮	২২	২১	২০	১৯	১৮	২৩	২৪
			[১.৩.২] কর্মকর্তাদের পরিদর্শিত জেলা অফিসের কার্যক্রম	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	৮	১২	১৬	১৫	১৪	১৩	১২	১৭	১৮
			[১.৩.৩] উর্ধ্বতন অফিসের পরিদর্শন সুপারিশ বাস্তবায়ন	গড়	%	৩	৭৫	৮০	৮৪	৮৩	৮২	৮১	৮০	৮৬	৮৮
		[১.৪] শূন্যপদ পূরণের উদ্যোগ গ্রহণ	[১.৪.১] শূন্যপদ পূরণের জন্য জনবলের তথ্য উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরণ	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১২	১২	১২	১১	১০	৯	৮	১২	১২
		[১.৫] জমি জমা সংক্রান্ত মামলা নিষ্পত্তির উদ্যোগ গ্রহণ	[১.৫.১] জমি জমা সংক্রান্ত / মামলা সংক্রান্ত প্রতিবেদন উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরণ	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১২	১২	১২	১১	১০	৯	৮	১২	১২

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
		[১.৬] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	[১.৬.১] অডিট আপত্তি সংক্রান্ত প্রতিবেদন প্রেরণ	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১২	১২	১২	১১	১০	৯	৮	১২	১২
[২] ফসলের উৎপাদন ও উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি	২৪	[২.১] উদ্ভাবিত জাত এবং প্রযুক্তির সম্প্রসারণ	[২.১.১] স্থাপিত প্রদর্শনী	গড়	%	৪	১০০	১০০	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	১০০	১০০
			[২.১.২] আয়োজিত মাঠ দিবস/ কৃষক সমাবেশ	গড়	%	২	১০০	১০০	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	১০০	১০০
			[২.১.৩] আয়োজিত সেমিনার/ ওয়ার্কশপ	গড়	%	২	১০০	১০০	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	১০০	১০০
		[২.১.৪] নতুন প্রযুক্তি সম্প্রসারণের জন্য আয়োজিত উদ্বুদ্ধকরণ ভ্রমণ	গড়	%	২	১০০	১০০	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	১০০	১০০	
		[২.২] কৃষি খাতে প্রদত্ত প্রনোদনার আওতায় কার্যক্রম গ্রহণ	[২.২.১] প্রনোদনার আওতায় সমলয় চাষাবাদের প্রদর্শনী স্থাপনকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৮	১১	১২	১১	১০	৯	৮	১৩	১৪
			[২.২.২] প্রনোদনার আওতায় সহায়তা প্রাপ্ত কৃষক সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা (লক্ষ)	৩	২.৮০৪	২.৯২০	২.৯৪০	২.৯৩৫	২.৯৩০	২.৯২৫	২.৯২০	২.৯৪৫	২.৯৫০
		[২.৩] ফসল উৎপাদনে কৃষকের দক্ষতা বৃদ্ধি করণ	[২.৩.১] প্রশিক্ষিত কৃষক	গড়	%	৫	১০০	১০০	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	১০০	১০০
			[২.৩.২] র্লক পরিকল্পনা প্রণয়ন	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৮৮৫	১০৯১	১০৯১	১০৮০	১০৭০	১০৬০	১০৫০	১০৯১	১০৯১

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[৩] কৃষি উপকরণের সহজলভ্যতা ও সরবরাহ বৃদ্ধি করণ।	১১	[৩.১] মান সম্পন্ন সার/ বালাইনাশক সরবরাহ কার্যক্রম ব্যবস্থাপনা	[৩.১.১] পরিদর্শনকৃত সার ও বালাইনাশক ডিলার ও খুচরা বিক্রেতা	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১০	১৩	১৭	১৬	১৫	১৪	১৩	১৮	১৯
		[৩.২] উদ্যানতাত্তিক ফসলের মানসম্পন্ন চারা/কলম সরবরাহ কার্যক্রম	[৩.২.১] উদ্যানতাত্তিক ফসলের মানসম্পন্ন চারা/কলম উৎপাদন	সমষ্টি	সংখ্যা (লক্ষ)	৩	২.৩১৬	২.৩১৫	৩.২১০	৩.২০০	৩.১৯০	৩.১৭০	৩.১৫০	৩.২২০	৩.২৩০
		[৩.২.২] পরিদর্শনকৃত নার্সারী কার্যক্রম	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৮	১২	১৪	১৩	১৩	১২	১২	১৫	১৬	
		[৩.৩] কৃষি যান্ত্রিকীকরণ	[৩.৩.১] উন্নয়ন সহায়তায় সরবরাহকৃত কৃষিযন্ত্রপাতি	গড়	%	২	১০০	১০০	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	১০০	১০০
[৪] কৃষি ভূ-সম্পাদ ব্যবস্থার উন্নয়ন ও উন্নয়ন রক্ষনাবেক্ষন।	১০	[৪.১] ফসল আবাদে জৈবসারের সর্বোত্তম ব্যবহার জনপ্রিয় করণ	[৪.১.১] জৈব সার/ জীবানু সার/ সবুজ সার ও ভার্মিকম্পোস্ট বিষয়ে সৃষ্টি উদ্যোক্তা	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১১	১৫	১৭	১৬	১৬	১৫	১৫	১৮	১৯
			[৪.১.২] উৎপাদিত কম্পোস্ট/ ভার্মিকম্পোস্ট/ ট্রাইকোকম্পোস্ট/ সবুজ সার	সমষ্টি	মেঃ টন	৩	২২৮৮	২৩০৬	২৩২০	২৩১৫	২৩১০	২৩০৮	২৩০৬	২৩২২	২৩২৫
		[৪.২] প্রযুক্তি ও কারিগরি সহায়তা প্রদানের মাধ্যমে এগ্রোপ্রসেসিং ব্যবসা উৎসাহিতকরণ এবং কর্মসংস্থান সৃষ্টি	[৪.২.১] খাদ্য পণ্য/কৃষিজাত পণ্য/নার্সারী ব্যবসা/বীজ উৎপাদনে সৃষ্টি নারী প্রক্রিয়া জাত কারী/ উদ্যোক্তা	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	১০	১৩	১৫	১৪	১৪	১৩	১৩	১৬	১৭

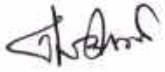
কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭	
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র																
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০	৯	৯.৮						১০	১০	
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০	৮	৯.২							১০	১০
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪	৩	৩.৭							৪	৪
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩	৩	৩							৩	৩
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩	৩	৩							৩	৩

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, অতিরিক্ত পরিচালক, অতিরিক্ত পরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, বরিশাল, মহাপরিচালক, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর-এর নিকট অশীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, মহাপরিচালক, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর হিসাবে অতিরিক্ত পরিচালক, অতিরিক্ত পরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, বরিশাল-এর নিকট অশীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:



অতিরিক্ত পরিচালক
অতিরিক্ত পরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ
অধিদপ্তর, বরিশাল
মোঃ শওকত ওসমান
অতিরিক্ত পরিচালক
কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর
বরিশাল জেলা, বরিশাল।



মহাপরিচালক
কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর

(বাদল চন্দ্র বিশ্বাস)
মহাপরিচালক
কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর
ঝান্ডারবাড়ি, ঢাকা-১২১৫।

২৫.৩.২৪

তারিখ

২৫.০৩.২০২৪

তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	এ আই এস	এগ্রিকালচার ইনফরমেশন সার্ভিস
২	এন এ আর এস	ন্যাশনাল এগ্রিকালচারাল রিসার্চ সিস্টেম
৩	এস আর ডি আই	সয়েল রিসোর্সেস ডেভেলপমেন্ট ইনস্টিটিউট
৪	এস সি এ	সীড সার্টিফিকেশন এজেন্সী
৫	ডি এ ই	ডিপার্টমেন্ট অব এগ্রিকালচারাল এক্সটেনশন (কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর)
৬	ডি এ এম	ডিপার্টমেন্ট অব এগ্রিকালচারাল মার্কেটিং
৭	নাটা (এন এ টি এ)	ন্যাশনাল এগ্রিকালচার ট্রেনিং একাডেমী
৮	পিডিবি	পাওয়ার ডেভেলপমেন্ট বোর্ড (বিদ্যুৎ উন্নয়ন বিভাগ)
৯	বি আর আর আই	বাংলাদেশ রাইস রিসার্চ ইনস্টিটিউট
১০	বি এ আর আই	বাংলাদেশ এগ্রিকালচারাল রিসার্চ ইনস্টিটিউট
১১	বি এ আর সি	বাংলাদেশ এগ্রিকালচারাল রিসার্চ কাউন্সিল
১২	বি এ ইউ	বাংলাদেশ এগ্রিকালচারাল ইউনিভার্সিটি
১৩	বি এ ডি সি	বাংলাদেশ এগ্রিকালচারাল ডেভেলপমেন্ট কর্পোরেশন
১৪	বি এম ডি এ	বরেন্দ্র মাল্টিপারপাস ডেভেলপমেন্ট অথরিটি
১৫	বি জে আর আই	বাংলাদেশ জুট রিসার্চ ইনস্টিটিউট
১৬	বিনা	বাংলাদেশ ইনস্টিটিউট অব নিউক্লিয়ার এগ্রিকালচার

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] কর্মকর্তাদের দক্ষতা বৃদ্ধি সংক্রান্ত কার্যক্রম	[১.১.১] উন্নয়ন বাজেটের আওতায় প্রশিক্ষিত কর্মকর্তা/ কর্মচারী	উপপরিচালকের কার্যালয়	প্রশিক্ষণের নোটিশ ও হাজিরা এবং এ সংক্রান্ত সামারী শিট
	[১.১.২] শ্রেষ্ঠ নারী মাঠ কর্মীর মনোনয়ন প্রদান	উপপরিচালকের কার্যালয়	নারী মাঠ কর্মী মনোনয়ন প্রদানের চিঠি ও রেজুলেশন
[১.২] পেনশন নিষ্পত্তি সংক্রান্ত কার্যক্রম	[১.২.১] নির্ধারিত সময়ে নিষ্পত্তিকৃত পেনশন আবেদন	অতিরিক্ত পরিচালকের কার্যালয়	মাসিক প্রতিবেদন এবং এ সংক্রান্ত সামারী শিট
[১.৩] কার্যক্রম পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন	[১.৩.১] কর্মকর্তাদের পরিদর্শিত মাঠ পর্যায়ের কৃষি সম্প্রসারণ কার্যক্রম	অতিরিক্ত পরিচালকের কার্যালয়	পরিদর্শণ প্রতিবেদন ও সামারী শীট
[১.৩] কার্যক্রম পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন	[১.৩.২] কর্মকর্তাদের পরিদর্শিত জেলা অফিসের কার্যক্রম	অতিরিক্ত পরিচালকের কার্যালয়	পরিদর্শণ প্রতিবেদন ও সামারী শীট
	[১.৩.৩] উর্ধ্বতন অফিসের পরিদর্শন সুপারিশ বাস্তবায়ন	উপপরিচালকের কার্যালয়	প্রতিবেদন ও সামারী শীট
[১.৪] শূন্যপদ পূরণের উদ্যোগ গ্রহন	[১.৪.১] শূন্যপদ পূরণের জন্য জনবলের তথ্য উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরণ	অতিরিক্ত পরিচালকের কার্যালয়	মাসিক প্রতিবেদন এবং এ সংক্রান্ত সামারী শীট
[১.৫] জমি জমা সংক্রান্ত মামলা নিষ্পত্তির উদ্যোগ গ্রহন	[১.৫.১] জমি জমা সংক্রান্ত / মামলা সংক্রান্ত প্রতিবেদন উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরণ	অতিরিক্ত পরিচালকের কার্যালয়	মাসিক প্রতিবেদন এবং এ সংক্রান্ত সামারী শিট
[১.৬] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	[১.৬.১] অডিট আপত্তি সংক্রান্ত প্রতিবেদন প্রেরণ	অতিরিক্ত পরিচালকের কার্যালয়	মাসিক প্রতিবেদন এবং এ সংক্রান্ত সামারী শিট
[২.১] উদ্ভাবিত জাত এবং প্রযুক্তির সম্প্রসারণ	[২.১.১] স্থাপিত প্রদর্শনী	উপপরিচালকের কার্যালয়	কৃষক তালিকা ও এ সংক্রান্ত সামারী শিট
	[২.১.২] আয়োজিত মাঠ দিবস/ কৃষক সমাবেশ	উপপরিচালকের কার্যালয়	নোটিশ ও হাজিরা এবং এ সংক্রান্ত সামারীশিট
	[২.১.৩] আয়োজিত সেমিনার/ ওয়ার্কশপ	অতিরিক্ত পরিচালকের কার্যালয়	নোটিশ ও হাজিরা সংক্রান্ত সামারীশিট
[২.১] উদ্ভাবিত জাত এবং প্রযুক্তির সম্প্রসারণ	[২.১.৪] নতুন প্রযুক্তি সম্প্রসারণের জন্য আয়োজিত উদ্বুদ্ধকরণ ভ্রমণ	উপপরিচালকের কার্যালয়	নোটিশ ও হাজিরা এবং এ সংক্রান্ত সামারীশিট
[২.২] কৃষি খাতে প্রদত্ত প্রনোদনার আওতায় কার্যক্রম গ্রহণ	[২.২.১] প্রনোদনার আওতায় সমলয় চাষাবাদের প্রদর্শনী স্থাপনকৃত	উপপরিচালকের কার্যালয়	সমলয় প্রদর্শণীর তালিকা ও সামারীশিট
	[২.২.২] প্রনোদনার আওতায় সহায়তা প্রাপ্ত কৃষক সংখ্যা	উপপরিচালকের কার্যালয়	প্রতিবেদন ও সামারীশিট
[২.৩] ফসল উৎপাদনে কৃষকের দক্ষতা বৃদ্ধি করণ	[২.৩.১] প্রশিক্ষিত কৃষক	উপপরিচালকের কার্যালয়	প্রশিক্ষণের নোটিশ ও হাজিরা এবং এ সংক্রান্ত সামারীশিট
[২.৩] ফসল উৎপাদনে কৃষকের দক্ষতা বৃদ্ধি করণ	[২.৩.২] ব্লক পরিকল্পনা প্রণয়ন	জেলা প্রতিবেদন ও সামারীশিট	নোটিশ, ব্লক পরিকল্পনা প্রনয়ন এবং এ সংক্রান্ত সামারীশিট
[৩.১] মান সম্পন্ন সার/ বালাইনাশক সরবরাহ কার্যক্রম ব্যবস্থাপনা	[৩.১.১] পরিদর্শনকৃত সার ও বালাইনাশক ডিলার ও খুচরা বিক্রেতা	অতিরিক্ত পরিচালকের কার্যালয়	পরিদর্শণ প্রতিবেদন ও সামারী শীট
[৩.২] উদ্যানভিত্তিক ফসলের মানসম্পন্ন চারা/কলম সরবরাহ কার্যক্রম	[৩.২.১] উদ্যানভিত্তিক ফসলের মানসম্পন্ন চারা/কলম উৎপাদন	হটিকালচার সেন্টার	মাসিক প্রতিবেদন এবং এ সংক্রান্ত সামারী শিট
	[৩.২.২] পরিদর্শনকৃত নার্সারী কার্যক্রম	অতিরিক্ত পরিচালকের কার্যালয়	পরিদর্শণ প্রতিবেদন ও সামারী শীট
[৩.৩] কৃষি যান্ত্রিকীকরণ	[৩.৩.১] উন্নয়ন সহায়তায় সরবরাহকৃত কৃষিযন্ত্রপাতি	উপপরিচালকের কার্যালয়	জেলা প্রতিবেদন ও সামারীশিট

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[৪.১] ফসল আবাদে জৈবসারের সর্বোত্তম ব্যবহার জনপ্রিয় করণ	[৪.১.১] জৈব সার/ জীবানু সার/ সবুজ সার ও ভার্মিকম্পোস্ট বিষয়ে সৃষ্ট উদ্যোক্তা	উপপরিচালকের কার্যালয়	উদ্যোক্তার তালিকা ও কেসস্টাডি
	[৪.১.২] উৎপাদিত কম্পোস্ট/ ভার্মিকম্পোস্ট/ ট্রাইকোকম্পোস্ট/ সবুজ সার	উপপরিচালকের কার্যালয়	জেলা প্রতিবেদন ও সামারীশিট
[৪.২] প্রযুক্তি ও কারিগরি সহায়তা প্রদানের মাধ্যমে এগ্রোপ্রসেসিং ব্যবসা উৎসাহিতকরণ এবং কর্মসংস্থান সৃষ্টি	[৪.২.১] খাদ্য পণ্য/কৃষিজাত পন্য/নার্সারি ব্যবসা/বীজ উৎপাদনে সৃষ্ট নারী প্রক্রিয়া জাত কারী/ উদ্যোক্তা	হর্টিকালচার সেন্টার/উপপরিচালকের কার্যালয়	উদ্যোক্তার তালিকা ও কেসস্টাডি

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
উদ্ভাবিত জাত এবং প্রযুক্তির সম্প্রসারণ	নতুন প্রযুক্তি সম্প্রসারণের জন্য আয়োজিত উদ্বুদ্ধকরণ ভ্রমণ	বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট	দাপ্তরিক যোগাযোগ
উদ্ভাবিত জাত এবং প্রযুক্তির সম্প্রসারণ	আয়োজিত সেমিনার/ ওয়ার্কশপ	মুক্তিকা সম্পদ উন্নয়ন ইনস্টিটিউট	দাপ্তরিক যোগাযোগ
উদ্ভাবিত জাত এবং প্রযুক্তির সম্প্রসারণ	নতুন প্রযুক্তি সম্প্রসারণের জন্য আয়োজিত উদ্বুদ্ধকরণ ভ্রমণ	মুক্তিকা সম্পদ উন্নয়ন ইনস্টিটিউট	দাপ্তরিক যোগাযোগ
কর্মকর্তাদের দক্ষতা বৃদ্ধি সংক্রান্ত কার্যক্রম	উন্নয়ন বাজেটের আওতায় প্রশিক্ষিত কর্মকর্তা/ কর্মচারী	মুক্তিকা সম্পদ উন্নয়ন ইনস্টিটিউট	দাপ্তরিক যোগাযোগ
প্রযুক্তি ও কারিগরি সহায়তা প্রদানের মাধ্যমে এগ্রোপ্রসেসিং ব্যবসা উৎসাহিতকরণ এবং কর্মসংস্থান সৃষ্টি	খাদ্য পণ্য/কৃষিজাত পন্য/নার্সারি ব্যবসা/বীজ উৎপাদনে সৃষ্ট নারী প্রক্রিয়া জাত কারী/ উদ্যোগ	বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, বরিশাল	দাপ্তরিক যোগাযোগ

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ

জাতীয় শূদ্ধাচার কোশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০২৪-২০২৫

কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, বরিশাল অঞ্চল, বরিশাল।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাতায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/সদ	২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের সাক্ষ্যমাত্রা	বাতায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫					মতব্য		
						১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....উ													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	অতিরিক্ত পরিচালক ও ফোকাল পয়েন্ট	৪	১	১	১	১	১			
১.২ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	অতিরিক্ত পরিচালক ও ফোকাল পয়েন্ট	২	১	১	১	১	১			
১.৩ শূদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/ সহবিনিময় আয়োজন	প্রশিক্ষিত কর্মচারী	১	সংখ্যা	অতিরিক্ত পরিচালক ও ফোকাল পয়েন্ট	২০			২০					
১.৪ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএডইভুক্ত জলকোজা মালাশাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার- পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম- পরিবেশ	১	সংখ্যা ও তারিখ	অতিরিক্ত পরিচালক ও ফোকাল পয়েন্ট	২	১	১	১	১	১			
					৩০/১২/২৪ ৩০/০৬/২৫							৩০/১২/২৪	
২. ক্রমের ক্ষেত্রে শূদ্ধাচার.....২													
২.১ ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের ক্রম- পরিকল্পনা গ্রহণ	ক্রম পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	অঞ্চল অফিস/ সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা/প্রধান সহকারী	প্রণয়ন ৩০/০৭/২৪	৩০/০৭/২৪							
৩. শূদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....২													
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টার প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হাচনাশাসনকৃত	২	%	ফোকাল পয়েন্ট/প্রধান সহকারী	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০			

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২৫

কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, বরিশাল অঞ্চল, বরিশাল।

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	সক্রিয় মান	কার্যক্রম	সূচক	সূচকের মান	একক	লক্ষ্যমাত্রা	১ম ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	২য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	৩য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	৪র্থ ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	প্রাপ্ত প্রমাণক
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	১৪	১.১ ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদ পূর্বক ওয়েব সাইটের সেবা বজ্জে উপস্থাপন।	১.১.১ নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	৭	সংখ্যা	৪					
		১.২ ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদ পূর্বক ওয়েব সাইটের সেবা বজ্জে উপস্থাপন এবং প্রকাশ্যে প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণ।	১.২.১ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	৭	%	৯০					
সকমতা	১১	২.১ সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে নিজ দপ্তর এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার কর্মকর্তা/কর্মচারীদের কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন।	২.১.১ প্রশিক্ষণ/সেমিনার কর্মশালা	৬	সংখ্যা	২					
		আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক সংক্ষিপ্ত বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন।	২.১.১ জায়োজিত/বার্ষিক প্রতিবেদন								
		২.২ সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	২.২.১ অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	৫	সংখ্যা	২					

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্তৃপক্ষের কার্যক্রম, ২০২৪-২৫

কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, বরিশাল অঞ্চল, বরিশাল।

৩৯

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	কার্যসম্পাদন সূচকের মান	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫				প্রাপ্ত প্রমাণক	
								জসামানস	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান		
প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা	১৫	১.১ নির্দিষ্ট সময়ে জিআরএস সিস্টেম, অফলাইন ও অন্যান্য মাধ্যমে গ্রাউন্ড অভিযোগ নিষ্পত্তি	১.১.১ অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	১২	-	-	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	১	হালনাগাতকৃত
		১.১.১ যদি কোন দপ্তর/সংস্থায় জিআরএস সিস্টেমে কোন অভিযোগ পাওয়া না যায় সেক্ষেত্রে দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক চেক হোকারের সমন্বয়ে সভা আয়োজন।	চেক হোকারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত	সংখ্যা	-	-	১০০	৯০	৮০	৭০	১	নিষ্পত্তিকৃত	
পরিদর্শন ও সক্ষমতা উন্নয়ন	১০	১.২ অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ।	১.২.১ মাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত।	সংখ্যা	৩	-	-	১০০	৯০	৮০	৭০	১	প্রতিবেদন প্রেরিত
		২.১ নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ে সেমিনার/কর্মশালা/প্রশিক্ষণ আয়োজন (১ম অর্ধবার্ষিকীতে ১টি এবং ২য় অর্ধবার্ষিকীতে ১টি)	২.১.১ সেমিনার/কর্মশালা/প্রশিক্ষণ আয়োজন	সংখ্যা	৫	-	-	৮	৮	৮	৮	৮	১
		২.২ অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে চেকহোকারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন (১ম অর্ধবার্ষিকীতে ১টি এবং ২য় অর্ধবার্ষিকীতে ১টি)	২.২.১ সভা আয়োজিত		৪	-	-	৮	৮	৮	৮	১	প্রশিক্ষণ চিঠি প্রশিক্ষণ হাজিরা

