

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
অতিরিক্ত পরিচালকের কার্যালয়
কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর
বরিশাল অঞ্চল, বরিশাল


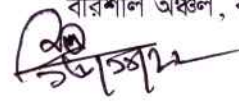
স্মারক নং- ১২.১৬.০৬০০.০৪১.৯৯.০২৭.২১/ ২২৭৮(৬)

তারিখঃ ০৬/০৭/২২

বিষয়ঃ কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, বরিশাল অঞ্চল, বরিশাল এর ২০২২-২৩ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল (সংশোধিত) কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী ১ম প্রান্তিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর/২২) অর্জনের প্রতিবেদন ও প্রমাণক প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের আলোকে মহোদয়ের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, বরিশাল অঞ্চল, বরিশাল এর ২০২২-২৩ অর্থবছরে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল (সংশোধিত) কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী ১ম প্রান্তিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর/২২) অর্জনের প্রতিবেদন ও প্রমাণক এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তঃ ০৭ (সাত) পাতা।


(মোঃ ফজলুল হক)
অতিরিক্ত পরিচালক
কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর
বরিশাল অঞ্চল, বরিশাল।


পরিচালক
পরিকল্পনা, প্রকল্প বাস্তবায়ন ও আইসিটি উইং
কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর
খামারবাড়ি, ঢাকা।

দৃষ্টি আকর্ষণঃ- মনিটরিং ও মূল্যায়ন কর্মকর্তা এবং ফোকাল পয়েন্ট, জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল,
কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, খামারবাড়ি, ঢাকা।

অনুলিপিঃ-


- ০১। মহাপরিচালক, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, খামারবাড়ি, ঢাকা।
- ০২। পরিচালক, সরেজমিন উইং, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, খামারবাড়ি, ঢাকা।


আঞ্চলিকমাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের কার্যালয়ের শূদ্ধাচার কোর্স কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩ (১ম ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন জুলাই-সেপ্টেম্বর' ২২)
আঞ্চলিকমাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: অতিরিক্ত পরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, বরিশাল অঞ্চল, বরিশাল।

| কার্যক্রমের নাম | কর্মসম্পাদন সূচক | সূচকের মান | একক | বাস্তবায়নেরদায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩ | | | | | মতব্যা | | |
|--|-----------------------|------------|----------------|--|----------------------------------|---|---------------|----------------|----------------|-----------------|--------|-----------|------------|
| | | | | | | লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | | মোট অর্জন | অর্জিত মান |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ | ১৪ |
| ১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা..... | | | | | | | | | | | | | |
| ১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন | সভা আয়োজিত | ২ | সংখ্যা | অতিরিক্ত পরিচালক ও ফোকাল পয়েন্ট | ৪ | লক্ষ্যমাত্রা | ১ | ১ | ১ | ১ | | | |
| ১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন | বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত | ৪ | % | অতিরিক্ত পরিচালক ও ফোকাল পয়েন্ট | ১০০ | লক্ষ্যমাত্রা | ১০০ | ১০০ | ১০০ | ১০০ | | | |
| ১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা | অনুষ্ঠিত সভা | ৪ | সংখ্যা | অতিরিক্ত পরিচালক ও ফোকাল পয়েন্ট | ৪ | লক্ষ্যমাত্রা | ১ | ১ | ১ | ১ | | | |
| ১.৪ শূদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন | প্রশিক্ষণ আয়োজিত | ২ | সংখ্যা | অতিরিক্ত পরিচালক ও ফোকাল পয়েন্ট | ২০ | লক্ষ্যমাত্রা | - | ১০ | - | ১০ | | | |
| ১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইজুক্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা ইত্যাদি | উন্নত কর্ম-পরিবেশ | ৩ | সংখ্যা ও তারিখ | অতিরিক্ত পরিচালক ও ফোকাল পয়েন্ট | ৪ | লক্ষ্যমাত্রা | ১ | ১ | ১ | ১ | | | |
| | | | | | ৩০/০৮/২২ | লক্ষ্যমাত্রা | | | | | | | |
| | | | | | ৩০/১২/২২ | লক্ষ্যমাত্রা | | | | | | | |
| | | | | | ৩০/০৩/২৩ | লক্ষ্যমাত্রা | | | | | | | |
| | | | | | ৩০/০৬/২৩ | লক্ষ্যমাত্রা | ৩০/০৮/২২ | ৩০/১২/২২ | ৩০/০৩/২৩ | ৩০/০৬/২৩ | | | |
| | | | | | | লক্ষ্যমাত্রা | ৩০/০৮/২২ | | | | | | |

১

| ২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুল্কাচার | | | | | | |
|---|-------|-------|--|--------------|----------|-----|
| ক্রয়- পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত | তারিখ | তারিখ | অতিরিক্ত পরিচালক ও সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা | লক্ষ্যমাত্রা | ৩১/০৭/২২ | |
| ক্রয়- পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত | তারিখ | তারিখ | অতিরিক্ত পরিচালক ও সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা | লক্ষ্যমাত্রা | ৩১/০৭/২২ | |
| ২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ | ৩ | | | | | |
| ৩. শুল্কাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম | | | (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১ নং সহ ন্যূনতম ৪ টি কার্যক্রম) | | | |
| ৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাহীতার মতামত সংরক্ষণ | ৭ | % | অতিরিক্ত পরিচালক ও সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা | ১০০ | ১০০ | ১০০ |
| ৩.২ সারের ডিলার তালিকা সংগ্রহপূর্বক সার বিক্রয় মনিটরিং করা | ৭ | | অতিরিক্ত পরিচালক ও সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা | ৭ | ২ | ২ |
| ৩.৩ কৃষক তালিকা সংগ্রহপূর্বক বিনামূল্যে কৃষি উপকরণ বিতরণের স্বচ্ছতা নিশ্চিতকরণ | ৭ | | অতিরিক্ত পরিচালক ও সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা | ১০০ | ২৫ | ২৫ |
| ৩.৪ আঞ্চলিক বিভিন্ন প্রকল্পের কাজের স্বচ্ছতা আনয়নের লক্ষ্যে মনিটরিং কার্যক্রম গ্রহণ | ৭ | | অতিরিক্ত পরিচালক ও সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা | ৪ | ১ | ১ |


 ৩১/০৭/২২
 জি.এম.এম. কবীর খান
 উদ্যান বিশেষক
 অতিরিক্ত পরিচালক-এর কার্যালয়
 কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর
 বরিশাল অঞ্চল, বরিশাল।


 (মোঃ ফজলুল হক)
 অতিরিক্ত পরিচালক
 কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর
 বরিশাল অঞ্চল, বরিশাল।
