

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
মহাপরিচালকের কার্যালয়  
যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, যুব ভবন  
১০৮ মতিঝিল বা/এ, ঢাকা-১০০০।  
[www.dyd.gov.bd](http://www.dyd.gov.bd)

স্মারক নং-৩৪.০১.০ ০০০.০৪০.৩৭.১৩.২২-১২৫

তারিখ: ১৫-০৫-২০২৩ খ্রি.

বিষয়ঃ যুব উন্নয়ন অধিদপ্তরাদিীন 'টেকনোলজি এমপাওয়ারমেন্ট সেন্টার অন হুইলস ফর আন্ডারপ্রিভিলেজড রুরাল ইয়ং পিপল অব বাংলাদেশ (টেকাব ২য় পর্যায়)' শীর্ষক প্রকল্পের আওতায় ড্রাম্যামাণ কম্পিউটার ভ্যানে জুলাই ২০২৩-আগস্ট ২০২৩ দুইমাস মেয়াদী কম্পিউটার এন্ড নেটওয়ার্কিং বিষয়ক প্রশিক্ষণ প্রদানের জন্য প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ।

সূত্রঃ (০১) যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর স্মারক নং ৩৪.০১.০০০০.০৪০.৩৭.১৩.২০২২-২৫, তারিখঃ ১০-০৪-২০২২ খ্রি

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তরাদিীন 'টেকনোলজি এমপাওয়ারমেন্ট সেন্টার অন হুইলস ফর আন্ডারপ্রিভিলেজড রুরাল ইয়ং পিপল অব বাংলাদেশ (টেকাব ২য় পর্যায়)' শীর্ষক প্রকল্পের আওতায় ড্রাম্যামাণ আইসিটি ট্রেনিং ভ্যানের মাধ্যমে উপজেলা পর্যায়ে দুই মাস মেয়াদী কম্পিউটার ও নেটওয়ার্কিং বিষয়ে প্রশিক্ষণ কোর্স সূত্রোক্ত স্মারকে প্রেরিত পত্রের (কপি সংযুক্ত) নির্দেশনা অনুসরণপূর্বক প্রশিক্ষণ কার্যক্রম আগামী জুলাই ২০২৩ - আগস্ট ২০২৩ মাসে নিম্নোক্ত ছকে বর্ণিত নির্বাচিত ১৪টি উপজেলায়/ভেন্যুতে অনুষ্ঠিত হবে।

ক্রমিক নং	বিভাগের নাম	জেলায় নাম	আইসিটি ট্রেনিং ভ্যান (মিনি বাস) রেজিঃ নম্বরসমূহ	জুলাই ২০২৩ - আগস্ট ২০২৩ মাসের জন্য নির্বাচিত প্রশিক্ষণ ভেন্যু/উপজেলা	মন্তব্য
০১	ঢাকা	কিশোরগঞ্জ	ঢাকা-মেট্রো-ঝ-১১-০৭৭৮	ভৈরব	কোভিড-১৯ সংক্রান্ত স্বাস্থ্যবিধি যথাযথভাবে মেনে প্রশিক্ষণ কার্যক্রম পরিচালনা করতে হবে।
০২		ফরিদপুর	ঢাকা-মেট্রো-ঝ-১১-০৭৮১	সদরপুর	
০৩	ময়মনসিংহ	নেত্রকোনা	ঢাকা-মেট্রো-ঝ-১১-০৭৭৯	বারহাট্টা	
০৪	চট্টগ্রাম	কক্সবাজার	ঢাকা-মেট্রো-ঝ-১১-১৪৯৭	চকোরিয়া	
০৫		লক্ষীপুর	ঢাকা-মেট্রো-ঝ-১৪-০১০৫	রায়পুর	
০৬		কুমিল্লা	ঢাকা-মেট্রো-ঝ-১১-১৪৯৫	দাউদকান্দি	
০৭	রাজশাহী	রাজশাহী	ঢাকা-মেট্রো-ঝ-১১-১৪৯৪	চারঘাট	
০৮		বগুড়া	ঢাকা-মেট্রো-ঝ-১১-১৪৯৩	শেরপুর	
০৯	খুলনা	খুলনা	ঢাকা-মেট্রো-ঝ-১১-০৭৮০	ভেরখাদা	
১০		চুয়াডাঙ্গা	ঢাকা-মেট্রো-ঝ-১১-১৪৯৬	জীবননগর	
১১	বরিশাল	বরিশাল	ঢাকা-মেট্রো-ঝ-১১-০৭৮২	বাবুগঞ্জ	
১২	সিলেট	সুনামগঞ্জ	ঢাকা-মেট্রো-ঝ-১১-০৭৭৭	দোয়ারাবাজার	
১৩	রংপুর	গুংপুর	ঢাকা-মেট্রো-ঝ-১১-১৪৯২	মিঠাপুকুর	
১৪		ঠাকুরগাঁও	ঢাকা-মেট্রো-ঝ-১১-১৪৯১	বালিয়াডাঙ্গী	

২। অনুমোদিত কোর্স কারিকুলাম অনুযায়ী জুলাই ২০২৩ হতে আগস্ট ২০২৩ পর্যন্ত ২ মাসে সরকারি ছুটি ও সাপ্তাহিক ছুটির দিন সমন্বয় করে ২ মাসে অবশ্যই ন্যূনতম ৪৪ টি কার্যদিবসে প্রশিক্ষণ পরিচালনা করতে হবে।

৩। আইসিটি ট্রেনিং ভ্যানে নিয়োজিত জনবল সংশ্লিষ্ট ভেন্যু অর্থাৎ উপজেলা সদরে অবস্থান করবে। উপজেলা প্রশাসনের সাথে যোগাযোগক্রমে প্রশিক্ষক, সহকারী প্রশিক্ষক, গাড়িচালক ও ক্রিনারদের প্রশিক্ষণকালীন অবস্থানের ব্যবস্থা করতে হবে। আইসিটি ট্রেনিং ভ্যানটি একটি সুবিধাজনক স্থানে (যেখানে বৈদ্যুতিক সংযোগ পাওয়া সহজ হবে) এবং নিরাপত্তা বেটনীর মধ্যে রেখে দুইমাসব্যাপী প্রশিক্ষণ পরিচালনা করতে হবে। সেই সাথে রাত্রিকালীন এবং ছুটির দিনে গাড়িটি নিরাপদ স্থানে (সংশ্লিষ্ট থানা চত্বরে ভেতর রাখা প্রত্যাশিত) রাখার ব্যবস্থা করতে হবে। আইসিটি ট্রেনিং ভ্যান রাষ্ট্রীয় সম্পদ বিধায় সংশ্লিষ্ট উপপরিচালক/উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তাগণ স্থানীয় প্রশাসন ও থানার ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তার সাথে নিবিড় যোগাযোগ করে ট্রেনিং ভ্যান নিরাপদ স্থানে রাখার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা নেবেন এ বিষয়ে সংশ্লিষ্ট থানার সম্মতি সংগ্রহপূর্বক পত্র প্রাপ্তির ১৫ দিনের মধ্যে তা প্রকল্প দপ্তরে লিখিত ভাবে জানাতে হবে। অন্যথায় প্রকল্পের প্রশিক্ষণ অন্য উপজেলায় স্থানান্তর করা হবে।

৪। এ বিশেষ প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণের নিমিত্ত আবেদনকারী যুবক ও যুব নারীদের মধ্য হতে ২০ জন যুবক ও ২০ জন যুব নারী নির্বাচনে গঠিত বাছাই কমিটিতে প্রধান কার্যালয়ের উপপরিচালক/সহকারী পরিচালক পর্যায়ের একজন সদস্য অন্তর্ভুক্ত থাকবেন। প্রশিক্ষার্থীদের বাছাইয়ের জন্য নির্ধারিত তারিখের ন্যূনতম ১০ দিন পূর্বে প্রকল্প পরিচালক বরাবর প্রধান কার্যালয়ের প্রতিনিধির জন্য চাহিদা প্রেরণ করতে হবে।

৫। নির্বাচিত প্রশিক্ষার্থীদের শিক্ষাগত সনদ ও জাতীয় পরিচয়পত্র/জন্মনিবন্ধন যাচাই বাছাই করে চূড়ান্ত তালিকা নির্ধারিত ছকে (কপি সংযুক্ত) প্রশিক্ষণ শুরু ৭ (সাত) দিনের মধ্যে Word ও PDF File এ প্রকল্পের ই-মেইলে ([pdtecurybp2@gmail.com](mailto:pdtecurybp2@gmail.com)) প্রেরণ করতে হবে এবং প্রশিক্ষার্থীদের তথ্য সংযুক্ত ছক মোতাবেক সংশ্লিষ্ট উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তার কার্যালয়ের রেজিষ্টারে লিপিবদ্ধ করতঃ সংরক্ষণ করতে হবে। প্রশিক্ষণ সমাপ্তির ন্যূনতম ১৫ (পনের) দিন পূর্বে যথাযথভাবে পূরণকৃত প্রশিক্ষণ সনদ (যা যথাসময়ে সরবরাহ করা হবে) স্বাক্ষরের জন্য প্রকল্প পরিচালক বরাবর প্রেরণ করতে হবে। জেলা পর্যায়ের যুব উন্নয়ন অধিদপ্তরের কম্পিউটার প্রশিক্ষণ কেন্দ্রের সংশ্লিষ্ট প্রশিক্ষকদের দ্বারা মূল্যায়ন পরীক্ষা আয়োজনের কার্যকর পদক্ষেপ গ্রহণ পূর্বক মূল্যায়ন করতে হবে। মূল্যায়ন পরীক্ষা গ্রহণ করে সনদপত্রে যথাযথ ভাবে প্রোভিং উল্লেখ করতে হবে।



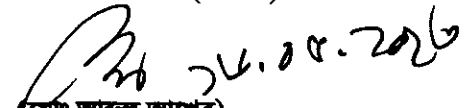
৫। সংশ্লিষ্ট উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা তাঁর অনুকূলে বরাদ্দকৃত বাজেট হতে আর্থিক বিধি যথাযথভাবে অনুসরণপূর্বক ব্যয় করে প্রশিক্ষণ সমাপ্তির ৭ (সাত) কার্যদিবসের মধ্যে আর্থিক ব্যয় রিপোর্ট ও খাত ভিত্তিক বিল ভাউচারের সংশ্লিষ্ট উপপরিচালক/সহকারী পরিচালক কর্তৃক সত্যায়িত অনুলিপি সহ সংশ্লিষ্ট উপপরিচালকের মাধ্যমে প্রকল্প পরিচালক বরাবর প্রেরণ নিশ্চিত করবেন। উল্লেখ্য, প্রশিক্ষণার্থীর জন্য ডিপিপিতে সংস্থানকৃত ভাতা সরকারি বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে প্রদান করা হবে।

৬। প্রত্যেক প্রশিক্ষণ ভ্যানে দুটি হাজিরা বহি সংরক্ষণ করতে হবে। একটি প্রশিক্ষণার্থীদের জন্য এবং অপরটি প্রকল্পের জনবলের জন্য রাখতে হবে। সংশ্লিষ্ট উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা নিয়োজিত জনবলের বেতন পরিশোধের সুবিধার্থে তাদের হাজিরার কপিসহ সংযুক্ত নমুনা প্রত্যয়নপত্রের আলোকে প্রতি মাসের ৩ তারিখের মধ্যে পূর্ববর্তী মাসের উপস্থিতির প্রত্যয়নপত্র প্রকল্প পরিচালক বরাবর ই-মেইলে (pdteucybp2@gmail.com) প্রেরণ নিশ্চিত করবেন।

৭। সুবিধাভোগীদের দোরগোড়ায় বিনা খরচে কম্পিউটার প্রশিক্ষণ সুবিধা পৌছে দেয়ার উদ্যোগটি সরকারের “ডিজিটাল বাংলাদেশ” গড়ার সাথে অত্যন্ত সঙ্গতিপূর্ণ বিধায় সংশ্লিষ্ট সকলকে বিশেষ করে স্থানীয় প্রশাসন, জনপ্রতিনিধি ও তালিকাভুক্ত যুব সংগঠনকে সম্পৃক্ত করে এ প্রশিক্ষণ কার্যক্রমের সফল বাস্তবায়ন করতে হবে।

৮। এমতাবস্থায় সূত্রোক্ত পত্রের আলোকে সংশ্লিষ্ট উপজেলায় আগামী জুলাই ২০২৩ - আগস্ট ২০২৩ পর্যন্ত দুই মাসব্যাপী কম্পিউটার ও নেটওয়ার্কিং বিষয়ক প্রশিক্ষণ সুসম্পন্নকরণের নিমিত্ত স্থানীয়ভাবে এলাকায় প্রচারের জন্য মাইকিং, ভর্তি বিজ্ঞপ্তি প্রদান এবং প্রশিক্ষণার্থীদের বাছাই করে প্রয়োজনীয় প্রস্তুতি গ্রহণ ও বাস্তবায়নের জন্য অনুরোধ করা হলো। এতে মহাপরিচালক (গ্রেড-১) মহোদয়ের সদয় অনুমোদন রয়েছে।

সংযুক্তিঃ বর্ণনামতে ৫ (পাঁচ) পাতা।

  
(মোঃ আব্দুল আক্বের)  
পরিচালক (পরিকল্পনা)  
ও  
প্রকল্প পরিচালক (অঃ দাঃ)  
টেকাব ২য় পর্যায় প্রকল্প,  
যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা।  
ফোন ০২-২২৩৩৮০৭৬১।

প্রাপকঃ


- ০১। উপপরিচালক  
যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর  
কিশোরগঞ্জ/ফরিদপুর/নেত্রকোনা/কক্সবাজার/লক্ষীপুর/কুমিল্লা/রাজশাহী/  
বগুড়া/খুলনা/চুয়াডাঙ্গা/বরিশাল/সুনামগঞ্জ/রংপুর/ঠাকুরগাঁও।
- ০২। উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা (সংশ্লিষ্ট)।  
-----উপজেলা, -----জেলা।

স্মারক নং-৩৪.০১.০ ০০০.০৪০.৩৭.১৩.২২-১২৫

তারিখ: ১৫-০৫-২০২৩ খ্রি.

অনুলিপি সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হলঃ

- ০১। যুগ্মসচিব, (পরি-০৩), যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০২। পরিচালক ----- (সকল), যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৩। জেলা প্রশাসক, কিশোরগঞ্জ/ফরিদপুর/নেত্রকোনা/কক্সবাজার/লক্ষীপুর/কুমিল্লা/রাজশাহী/বগুড়া/খুলনা/চুয়াডাঙ্গা/বরিশাল/  
সুনামগঞ্জ/রংপুর/ঠাকুরগাঁও।
- ০৪। পুলিশ সুপার, কিশোরগঞ্জ/ফরিদপুর/নেত্রকোনা/কক্সবাজার/লক্ষীপুর/কুমিল্লা/রাজশাহী/বগুড়া/খুলনা/চুয়াডাঙ্গা/বরিশাল/  
সুনামগঞ্জ/রংপুর/ঠাকুরগাঁও।
- ০৫। প্রতিমন্ত্রী মহোদয়ের একান্ত সচিব, যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৬। সচিবের একান্ত সচিব, যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৭। উপজেলা চেয়ারম্যান, ----- উপজেলা ----- জেলা।
- ০৮। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ----- উপজেলা ----- জেলা।
- ০৯। চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়, সেগুন বাগিচা, ঢাকা।
- ১০। প্রোগ্রামার আইসিটি সেল, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা, পত্রটি অধিদপ্তরের ওয়েব সাইটে প্রকাশের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা নিবেন।
- ১১। উপজেলা একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, ----- উপজেলা ----- জেলা।
- ১২। ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, ----- উপজেলা ----- জেলা (ভ্রাম্যমাণ আইসিটি ট্রেনিং ভ্যানের নিরাপত্তার ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ১৩। মহাপরিচালক (গ্রেড-১) মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা।

  
(মোঃ সুলতানুল আলম)  
সহকারী প্রকল্প পরিচালক  
টেকাব ২য় পর্যায় প্রকল্প,  
যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা।