

বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, বরিশাল এর ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনার ৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারী-মার্চ) ২০২৪ এর অগ্রগতি প্রতিবেদন

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্য মাত্রা	১ম ত্রৈমাসিকে অর্জন	২য় ত্রৈমাসিকে অর্জন	৩য় ত্রৈমাসিকে অর্জন	প্রকৃত অর্জন	অর্জিত মান	অর্জনের শতকরা হার
১	[১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েব সাইটের সেবা বক্সে উপস্থাপন।	৩	৪	৫	৬	৭	৮		৯	১০	১১
প্রাতিষ্ঠানিক	[১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বক্সে উপস্থাপন এবং প্রকাশ্যে প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণ।	[১.১.১] নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত [১.২.১] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৭	০৪	০১	০১	০১	০৩	৫.২৫	১০০%
সক্ষমতা অর্জন	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে নিজ দপ্তর/সংস্থার কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক সংক্ষিপ্ত বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন।	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/সেমিনার/কর্মশালা আয়োজিত/বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরিত।	সংখ্যা	৬	০১	-	০১	-	০১	০৬	১০০%
	[২.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.২.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৫	০১	০১	-	-	০১	০৫	১০০%

*Amranta*  
২৪/৩/২৪  
মুহাম্মদ আবদুল্লা আল মামুন  
মুগনিবন্দক  
বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, বরিশাল

*Amranta*  
২৪/৩/২৪  
মুহাম্মদ মোস্তফা  
উপনিবন্দক (বিশাল)  
বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, বরিশাল।

*Amranta*  
২৪/৩/২৪  
প্রধান সহকারী  
বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়  
বরিশাল।

*Amranta*  
২৪/৩/২৪  
অফিস সহকারী  
কাম কম্পিউটার অপারেটর