



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, পিরোজপুর সদর

এবং

জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, পিরোজপুর-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২২ - জুন ৩০, ২০২৩

সূচিপত্র

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	১
প্রস্তাবনা	২
সেকশন ১: উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অর্ডিন্যান্স (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৩
সেকশন ২: উপজেলা অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৪
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৫
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	৬
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	৭
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	৮
সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ	৯

সাম্প্রতিক

সাম্প্রতিক

জনগণের
তথ্য সেবা
সেন্টার এ
করা হয়েছে
সমস্যা জ
গণশুনানি
আয়োজন
আয়োজন
নাগরিককে
হয়েছে।

সমস্যা এ

সরকার

ভবিষ্যৎ

সরকারি
লক্ষ্য অর্জ
সহজীকরণ

২০২২-২৩

- [
- [
- [
- [
- [
- [

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র (Overview of the Performance of the Upazilla Office)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

জনগণের সেবা প্রাপ্তিকে সহজ করার জন্য উপজেলা প্রশাসনের কার্যালয়ে ফ্রন্ট ডেস্ক খোলা হয়েছে। ফ্রন্ট ডেস্ক থেকে হয়রানিমুক্ত উপায়ে বিভিন্ন তথ্য সেবা, পর্চা ইত্যাদি অত্যন্ত দ্রুততার সাথে সরবরাহ করা হচ্ছে। উপজেলার ৭ টি ইউনিয়ন ডিজিটাল সেন্টার, ০১টি উপজেলা ডিজিটাল সেন্টার এবং ০১ টি পৌর ডিজিটাল সেন্টার স্থাপন করা হয়েছে এবং ৭৫ টি শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে মাল্টিমিডিয়া ক্লাসরুম স্থাপন এবং প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে। দক্ষতা এবং স্বচ্ছতার সাথে নথি নিষ্পত্তির জন্য ই-ফাইলিং ব্যবহার করা হচ্ছে। সোশ্যাল মিডিয়ার ব্যবহারের মাধ্যমে জনগণের সমস্যা জানা এবং সমাধান করা হচ্ছে। উপজেলা প্রশাসনের ০৩ জন কর্মচারীকে বেসিক কম্পিউটার প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে। নিয়মিত গণশুনানি করা হচ্ছে এবং সে অনুযায়ী ব্যবস্থা গ্রহণ করা হচ্ছে। জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল, তথ্য অধিকার আইন বাস্তবায়নের জন্য নিয়মিত সভা আয়োজন করা হচ্ছে। বাল্য বিবাহ, ইভটিজিং, মাদকসহ বিভিন্ন সামাজিক অপরাধ দমনে মোবাইল কোর্ট এবং জনসচেতনতামূলক সভা আয়োজন করা হয়েছে। সর্বোপরি কমসময়ে কমখরচে মানসম্মত সেবা নিশ্চিতকল্পে নিয়মিত সোশ্যাল মিডিয়া সংলাপের মাধ্যমে নাগরিকদের সাথে যোগাযোগ অব্যাহত আছে। কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধির জন্য ১ মাসব্যাপী বেসিক আইসিটি বিষয়ক প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

সরকার ঘোষিত বৃপকল্প ২০২১ এবং ডিজিটাল বাংলাদেশ বাস্তবায়নের জন্য দক্ষ মানব সম্পদ এবং প্রয়োজনীয় অবকাঠামোর অভাব।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

সরকারি সেবা জনগণের দোরগোড়ায় পৌঁছানো, জাতিসংঘ ঘোষিত টেকসই উন্নয়ন লক্ষ্যমাত্রা (এসডিজি), ৭ম পঞ্চবার্ষিকী পরিকল্পনার কাঙ্ক্ষিত লক্ষ্য অর্জন এবং সরকার ঘোষিত বৃপকল্প ২০৪১ তথা ডিজিটাল বাংলাদেশ বাস্তবায়নের জন্য দক্ষ মানব সম্পদ তৈরী এবং সরকারি সেবা সহজীকরণের জন্য উদ্ভাবনী পাইলট উদ্যোগ গ্রহণ করা তথা জনগণের দোরগোড়ায় সেবা পৌঁছে দেওয়া।

২০২২-২৩ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- দক্ষ মানবসম্পদ তৈরীর জন্য কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের নিয়মিত প্রশিক্ষণ আয়োজন।
- সেবা সহজীকরণের জন্য উদ্ভাবনী পাইলট উদ্যোগ গ্রহণ করা।
- তথ্য প্রযুক্তি ব্যবহারের মাধ্যমে ই-ফাইলিং এর মাধ্যমে অনলাইনে নথি নিষ্পত্তি করা।
- বাল্যবিবাহ নিরোধের জন্য কার্যকর পদক্ষেপ গ্রহণ করা।
- গনশুনানী, শুদ্ধাচার কৌশল, তথ্য অধিকার আইন ও অভিযোগ নিষ্পত্তি ব্যবস্থাপনা জোরদারকরণ।
- বিভিন্ন উন্নয়নমূলক কার্যক্রম দর্শন/পরিদর্শনের মাধ্যমে প্রকল্পের যথাযথ বাস্তবায়ন নিশ্চিতকরণ মানসম্মত শিক্ষা নিশ্চিতকরণে নিয়মিত বিদ্যালয় পরিদর্শন করা।

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে বৃহৎ ১০১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, পিরোজপুর সদর

এবং

জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, পিরোজপুর-এর মধ্যে ২০২২ সালের মাসের
..... তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

১.১ রূপ
দক্ষ, গা

১.২ অধি
প্রশাসনি
মানসম্ম

১.৩ কর্ম

১.৪ কার্য

১
২
৩
৪
৫
৬
৭
৮
৯
১০

সেকশন ১

উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

ক্ষমতা, উন্নয়ন সহায়ক এবং জনবান্ধব প্রশাসন।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

আসনিক দক্ষতা বৃদ্ধি, তথ্য প্রযুক্তির যথাযথ ব্যবহার ও সেবাদাতাদের দৃষ্টি ভঙ্গির পরিবর্তন এবং উত্তাবন চর্চার মাধ্যমে সময়াবদ্ধ ও নবনব সেবা নিশ্চিত করা

৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. উপজেলা পর্যায়ে সরকারি দপ্তরসমূহের উন্নয়নমূলক কার্যক্রমের কার্যকর সমন্বয় সাধন এবং ক্রীড়া, সংস্কৃতি ও নারী উন্নয়ন ব্যবস্থাপনা;
২. দুর্ভোগ ব্যবস্থাপনা, বনায়ন, জলবায়ু পরিবর্তন ও পরিবেশ সংরক্ষণসহ টেকসই উন্নয়ন লক্ষ্যমাত্রা অর্জন ত্বরান্বিতকরণ;
৩. সামাজিক নিরাপত্তামূলক কার্যক্রম বাস্তবায়ন জোরদারকরণ;
৪. জনস্বাস্থ্য ও ব্যবস্থাপনায় গতিশীলতা আনয়ন;
৫. জনশৃঙ্খলা ও জননিরাপত্তা সংহতকরণ;
৬. জন নিবন্ধন কার্যক্রম জোরদারকরণ
৭. মৃত্যু নিবন্ধন কার্যক্রম জোরদারকরণ

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

কার্যাবলি (Functions)

১. উপজেলার আন্তঃবিভাগীয় কর্মকান্ডের সমন্বয় এবং প্রধানমন্ত্রীর প্রতিশ্রুত প্রকল্পসমূহসহ জেলার প্রধান উন্নয়ন কর্মকান্ড বাস্তবায়নে সমন্বয়কারীর দায়িত্ব পালন;
২. সরকার কর্তৃক কৃষি, স্বাস্থ্যসেবা ও জনস্বাস্থ্য, পরিবার পরিকল্পনা, নারী ও শিশু, ক্ষুদ্র নৃ-গোষ্ঠীর কল্যাণ, প্রাথমিক ও গণশিক্ষা এবং শিক্ষা বিষয়ক গৃহীত সকল নীতিমালা ও কর্মসূচির সুষ্ঠু বাস্তবায়ন, তত্ত্বাবধান, পরিবীক্ষণ ও সমন্বয়সাধন;
৩. দুর্ভোগ ব্যবস্থাপনা এবং ত্রাণ ও পুনর্বাসন কার্যক্রম গ্রহণ, জিআর, টিআর, কাবিখা, কাবিটা, ভিজিডি, ভিজিএফ, অতি দরিদ্রদের জন্য কর্মসৃজন ইত্যাদি কার্যক্রম বাস্তবায়ন, তত্ত্বাবধান ও পরিবীক্ষণ;
৪. ভূ-প্রাকৃতিক বৈশিষ্ট্যসমূহ সংরক্ষণসহ পরিবেশ দূষণের ফলে সৃষ্ট জলবায়ু পরিবর্তনের বিরূপ প্রভাব মোকাবেলায় জনসচেতনতা সৃষ্টি, বনায়ন, বিভিন্ন প্রকল্প গ্রহণ ও বাস্তবায়নে সার্বিক সহায়তা করা এবং সার্বিক সমন্বয় সাধন ও পরিবীক্ষণ;
৫. সামাজিক নিরাপত্তা ও দারিদ্র্য বিমোচনে বিভিন্ন মন্ত্রণালয়/বিভাগকর্তৃক গৃহীত ন্যাশনাল সার্ভিস কর্মসূচি, একটি বাড়ী একটি খামারসহ বিভিন্ন প্রকল্প বাস্তবায়নে সার্বিক সহায়তা প্রদান ও কার্যকর সমন্বয় সাধন;
৬. উপজেলার রাজস্ব প্রশাসনের সার্বিক নিয়ন্ত্রণ, তত্ত্বাবধান এবং পরিবীক্ষণ;
৭. নির্বাহী ম্যাজিস্ট্রেটসি সম্পর্কিত যাবতীয় ক্ষমতা প্রয়োগ, মোবাইল কোর্ট পরিচালনা, উপজেলার সার্বিক আইন-শৃঙ্খলা রক্ষণের জনজীবনে স্বস্তি আনয়ন এবং ভিভিআইপিদের নিরাপত্তা সংক্রান্ত কার্যাবলি;
৮. জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন এবং অভিযোগ নিষ্পত্তি ব্যবস্থাপনার আওতায় অভিযোগ নিষ্পত্তি;
৯. বিভিন্ন সামাজিক সমস্যা যেমন যৌন হয়রানি, নারী নির্যাতন, মাদক সেবন, চোরাচালান, যৌতুক, বাল্যবিবাহ ইত্যাদি প্রতিরোধ/নিরসনে কার্যক্রম গ্রহণ;
১০. স্থানীয় সরকার সংক্রান্ত কার্যক্রম;

১১. ১১. প্রবাসীদের ডাটাবেজ প্রস্তুত, বিদেশগামী ব্যক্তিদের প্রতারণা ও হয়রানি প্রতিরোধ এবং মানব পাচার রোধসহ প্রবাসী কল্যাণে যাবতীয় কার্যক্রম গ্রহণ;

১২. ১২. এনজিওদের কার্যক্রম তদারকি ও সমন্বয়, এনজিও কার্যক্রমের ওভারল্যাপিং প্রতিরোধে কর্মক্ষেত্র নির্ধারণে মতামত প্রদান এবং এনজিওদের অনুকূলে ছাড়কৃত অর্থের পরিবীক্ষণ ও ক্ষুদ্রঋণসহ অন্যান্য কার্যক্রম পরিদর্শন/দর্শন;

১৩. ১৩. জাতীয় ই-গভর্নেন্স কার্যক্রম বাস্তবায়ন; সেবা পদ্ধতি সহজীকরণ, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি অনুযায়ী সেবা প্রদান, উপজেলা তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ, সোশ্যাল মিডিয়া ব্যবহার, এবং বিভিন্ন পর্যায়ে তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তিসহ অন্যান্য বিষয়ে প্রশিক্ষণ কার্যক্রম পরিচালনা ও তদারকি।

বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২৩	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত সম্মেলন/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২৩-২০২৪	২০২৪-২০২৫		
উপজেলা বিভিন্ন উন্নয়নমূলক কর্মকাণ্ডের গুনগত মান নিশ্চিত করা	উন্নয়নমূলক কর্মকাণ্ড	%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	উপজেলা প্রকৌশলীর কার্যালয়, উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন অফিস, উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিস, উপজেলা সমাজ সেবা অফিস, উপজেলা পল্লী দরিদ্র বিশোধন অফিসসহ উপজেলা পর্যায়ের আরও অনেক বিভাগ	উপজেলা পর্যায়ের বিভিন্ন দপ্তরের সমন্বয়ে উন্নয়নমূলক কর্মকাণ্ড বাস্তবায়ন
জলবায়ু পরিবর্তনের প্রভাবে সৃষ্টি দু্যোগে প্রাণহানি কমেয়ে আনা এবং পরিবেশের টেকসই অভিযোজন নিশ্চিত করা	পুনর্বাসিত পরিবার	%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন অফিস	উন্নতন কর্তৃপক্ষের সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন
সামাজিক নিরাপত্তা বেটনির আওতায় শতভাগ বয়স্কভাতা নিশ্চিত করা	বাস্তবায়িত বয়স্কভাতা কার্যক্রম	%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	উপজেলা সমাজসেবা অফিস	মন্ত্রণালয় কর্তৃক প্রতি অর্থ বছরে বরাদ্দকৃত অর্থের সমন্বয়ে বাস্তবায়ন
রাজস্ব প্রশাসন ও ব্যবস্থাপনায় গতিশীলতা আনয়নে সার্টিফিকেট মামলা নিষ্পত্তি নিশ্চিত করা	নিষ্পত্তিকৃত মামলা	%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	উপজেলা নির্বাহী অফিস, উপজেলা ভূমি অফিস	বিভিন্ন দপ্তর হতে অভিযোগের ভিত্তিতে সার্টিফিকেট মামলা উপস্থাপন
জনশৃঙ্খলা ও জননিরাপত্তাকল্পে মাদকদ্রব্যের অপব্যবহার নিয়ন্ত্রণ নিশ্চিত করা	আয়োজিত সততা	%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	উপজেলা নির্বাহী অফিস ও সদর থানা	জনগণের তথ্যে ভিত্তিতে ও মোবাইল কোর্টের মাধ্যমে বাস্তবায়ন
জন্ম নিবন্ধন কার্যক্রম জোরদারকরণ	উপজেলার জন্মের ১ বছরের মধ্যে জন্ম নিবন্ধনের হার	%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	ইউনিয়ন পরিষদ	জন্ম নিবন্ধন ডাটাবেজ
মৃত্যু নিবন্ধন কার্যক্রম জোরদারকরণ	উপজেলায় মৃত্যুর ১ বছরের মধ্যে মৃত্যু নিবন্ধনের হার	%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	ইউনিয়ন পরিষদ	মৃত্যু নিবন্ধনের ডাটাবেজ

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	পন্থা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ধারিত ২০২২-২৩					প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪	প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫
									অর্জন উত্তম	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
এশিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র		[১.১] উপজেলা উন্নয়ন সমন্বয় কমিটির সভা অনুষ্ঠান [১.২] উপজেলা উন্নয়ন সমন্বয় কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন [১.৩] বিভিন্ন উন্নয়নমূলক কার্যক্রম পরিদর্শন [১.৪] এনজিওদের অনুকূলে ছাড়কৃত অর্থের পরিবীক্ষণ [১.৫] ক্ষুদ্রঋণ কার্যক্রম পরিদর্শন/দর্শন; [১.৬] ক্রীড়া সংস্থার আওতাধীন প্রতিটি ক্রীড়া প্রতিযোগিতার আয়োজন [১.৭] ক্রীড়াবিদের জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজন [১.৮] উপজেলা নারী ও শিশু নির্ধাতম প্রতিরোধ কমিটির সভা আয়োজন [২.১] গ্রাণ ও পুনর্বাসন এবং ব্যবস্থাপনা সম্পর্কিত সভা অনুষ্ঠান [২.২] গ্রাণ ও পুনর্বাসন এবং ব্যবস্থাপনা সম্পর্কিত সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন [২.৩] দুর্যোগ ক্ষতিগ্রস্ত এলাকা তাৎক্ষণিক পরিদর্শন/ দর্শন [২.৪] অতি দরিদ্রদের জন্য কর্মসংস্থান কর্মসূচি	[১.১.১] অনুষ্ঠিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	১১	১১	১১	১১	১১	১১	১১	১১	
			[১.২.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	গড়	%	৩	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০
			[১.৩.১] পরিদর্শনকৃত প্রকল্প	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৪৫	৪৫	৪৫	৪৫	৪৫	৪৫	৪৫	৪৫	৪৫
			[১.৪.১] পরিবীক্ষণকৃত এনজিও	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৯	৯	৯	৯	৯	৯	৯	৯	৯
			[১.৫.১] পরিদর্শন/দর্শন	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২৫	২৫	২৫	২৫	২৫	২৫	২৫	২৫	২৫
			[১.৬.১] আয়োজিত ক্রীড়া প্রতিযোগিতা	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	০২	০২	০২	০২	০২	০২	০২	০২	০২
			[১.৭.১] প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত খেলোয়াড় আয়োজন	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	০৬	০৬	০৬	০৬	০৬	০৬	০৬	০৬	০৬
			[১.৮.১] আয়োজিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	০৬	০৬	০৬	০৬	০৬	০৬	০৬	০৬	০৬
			[২.১.১] গ্রাণ ও পুনর্বাসন এবং দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা সম্পর্কিত সভা অনুষ্ঠান	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১২	১২	১২	১২	১২	১২	১২	১২	১২
			[২.২.১] গ্রাণ ও পুনর্বাসন এবং দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা সম্পর্কিত সভা অনুষ্ঠান	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১২	১২	১২	১২	১২	১২	১২	১২	১২
			[২.২.২] গ্রাণ ও পুনর্বাসন এবং দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা সম্পর্কিত সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	গড়	%	১	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০
			[২.২.৩] গ্রাণ ও পুনর্বাসন এবং দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা সম্পর্কিত সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	গড়	%	১	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০
[২.৩.১] দুর্যোগ ক্ষতিগ্রস্ত এলাকা তাৎক্ষণিক পরিদর্শন/ দর্শন	গড়	%	১	৭০	৭০	৭০	৭০	৭০	৭০	৭০	৭০	৭০			
[২.৩.২] দুর্যোগ ক্ষতিগ্রস্ত এলাকা তাৎক্ষণিক পরিদর্শন/ দর্শন	গড়	%	১	৭০	৭০	৭০	৭০	৭০	৭০	৭০	৭০	৭০			
[২.৪.১] অতি দরিদ্রদের জন্য কর্মসংস্থান কর্মসূচি	সমষ্টি	সংখ্যা পৃষ্ঠা: (লক্ষ)	১	০.১১৭৫	১৪	১৫	১৩	১২	১০	৯	৯	৯	৯		

৪ম দাখিলের সময়: বৃহস্পতিবার, জুন ২০, ২০২২ ১৭:০১
৫ম দাখিলের সময়: বৃহস্পতিবার, জুন ২৩, ২০২২ ১০:২২

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২	স্বাক্ষর/নির্ণায়ক ২০২২-২৩					প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪	প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি নিম্নে		
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র														
		[২.৮] উপজেলা পরিবেশ কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[২.৮.১] উপজেলা পরিবেশ কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	গড়	%	১	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[২.৮] উপজেলা পরিবেশ কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[২.৮.২] উপজেলা পরিবেশ কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	গড়	%	১	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[২.৯] জলবায়ু পরিবর্তন রোধে গৃহীত প্রকল্প বাস্তবায়ন	[২.৯.১] জলবায়ু পরিবর্তন রোধে গৃহীত প্রকল্প বাস্তবায়ন	সমষ্টি	সংখ্যা	১	২	২	২	২	২	২	৬	৮
		[২.৯] জলবায়ু পরিবর্তন রোধে গৃহীত প্রকল্প বাস্তবায়ন	[২.৯.২] জলবায়ু পরিবর্তন রোধে গৃহীত প্রকল্প বাস্তবায়ন	সমষ্টি	সংখ্যা	১	২	২	২	২	২	২	৬	৮
		[৩.১] মুক্তিযোদ্ধাদের সম্মানী ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারকি	[৩.১.১] ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারককৃত	গড়	%	৩	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[৩.১] মুক্তিযোদ্ধাদের সম্মানী ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারকি	[৩.১.২] ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারককৃত	গড়	%	৩	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[৩.২] প্রতিবেদী ভাতা প্রদান কার্যক্রম তদারকি	[৩.২.১] ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারককৃত	গড়	%	৩	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[৩.২] প্রতিবেদী ভাতা প্রদান কার্যক্রম তদারকি	[৩.২.২] ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারককৃত	গড়	%	৩	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[৩.৩] বিধবা ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারকি	[৩.৩.১] ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারককৃত	গড়	%	২	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[৩.৩] বিধবা ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারকি	[৩.৩.২] ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারককৃত	গড়	%	২	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[৩.৪] সামাজিক নিরাপত্তামূলক প্রকল্পের বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ	[৩.৪.১] পরিচালনাগত প্রকল্প	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৪	৫
		[৩.৪] সামাজিক নিরাপত্তামূলক প্রকল্পের বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ	[৩.৪.২] পরিচালনাগত প্রকল্প	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৪	৫

কর্মসম্পাদনের কেন্দ্র	কর্মসম্পাদনের কেন্দ্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	পণ্য পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন* ২০১১-২২	সাক্ষরতার/নির্ধারক ২০২১-২৩				প্রক্ষেপ ২০২৩-২০২৪	প্রক্ষেপ ২০১৪-২০২৫		
									জমাখার উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে				
									১০০%	১০০%	১০%	৬০%				
[৪] রাজস্ব প্রশাসন ও ব্যবস্থাপনায় পতিশীলতা আনয়ন:	১০	[৪.১] উপজেলা ভূমি অফিস পরিদর্শন কতবার পরিদর্শন হয়েছে	[৪.১.১] কতবার পরিদর্শন হয়েছে	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৬	৬	৬	৬	৬	৬	৬	৬	৬	
		[৪.২] ইউনিয়ন ভূমি অফিস পরিদর্শন	[৪.২.১] পরিদর্শনকৃত অফিস	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৪৪	৪৪	৪৪	৪৪	৪৪	৪৪	৪৪	৪৪	৪৪	৪৪
		[৪.৩] কৃষি খাস জমি বন্দোবস্ত প্রদান	[৪.৩.১] পুনর্বাসিত পরিবার	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪
		[৪.৩.২] পুনর্বাসিত পরিবার	[৪.৩.২] পুনর্বাসিত পরিবার	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪
		[৪.৪] অকৃষি খাস জমি বন্দোবস্ত প্রদান	[৪.৪.১] বন্দোবস্ত প্রদানকৃত জমি	সমষ্টি	সংখ্যা	১	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০
		[৪.৪.২] বন্দোবস্ত প্রদানকৃত জমি	[৪.৪.২] বন্দোবস্ত প্রদানকৃত জমি	সমষ্টি	সংখ্যা	১	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০
		[৪.৫] ভূমি উন্নয়ন কর আদায় তদারকি করা	[৪.৫.১] আদায়কৃত ভূমি উন্নয়ন কর	সমষ্টি	সংখ্যা	১	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০
		[৪.৫.২] আদায়কৃত ভূমি উন্নয়ন কর	[৪.৫.২] আদায়কৃত ভূমি উন্নয়ন কর	সমষ্টি	সংখ্যা	১	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০
		[৪.৬] সার্টিফিকেট মামলা নিষ্পত্তি	[৪.৬.১] নিষ্পত্তিকৃত মামলা	গড়	%	২	৯২	৯২	৯২	৯২	৯২	৯২	৯২	৯২	৯২	৯২
		[৪.৬.২] নিষ্পত্তিকৃত মামলা	[৪.৬.২] নিষ্পত্তিকৃত মামলা	গড়	%	২	৯২	৯২	৯২	৯২	৯২	৯২	৯২	৯২	৯২	৯২
		[৫.১] মোবাইল কোর্ট পরিচালনা	[৫.১.১] পরিচালিত মোবাইল কোর্ট	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৩২	৩২	৩২	৩২	৩২	৩২	৩২	৩২	৩২	৩২
		[৫.২] উপজেলা আইন শৃঙ্খলা কমিটির সভা অনুষ্ঠান	[৫.২.১] অনুষ্ঠিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৩২	৩২	৩২	৩২	৩২	৩২	৩২	৩২	৩২	৩২
		[৫.২.২] অনুষ্ঠিত সভা	[৫.২.২] অনুষ্ঠিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৩২	৩২	৩২	৩২	৩২	৩২	৩২	৩২	৩২	৩২
		[৫.৩] উপজেলা আইন শৃঙ্খলা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[৫.৩.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের হার	গড়	%	১	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০
		[৫.৩.২] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের হার	[৫.৩.২] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের হার	গড়	%	১	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০
[৫.৪] মাদকদ্রব্যের অপব্যবহার নিয়ন্ত্রণে জন সচেতনতামূলক সভা আয়োজন	[৫.৪.১] আয়োজিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০		
[৫.৪.২] আয়োজিত সভা	[৫.৪.২] আয়োজিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০		
[৫.৫] নারী ও শিশু নির্যাতন রোধে জনসচেতনতামূলক সভা আয়োজন	[৫.৫.১] আয়োজিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১২	১২	১২	১২	১২	১২	১২	১২	১২	১২		

এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের কেন্দ্র

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২৩				প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪	প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মানের নিম্নে			
									১০০%	৯০%	৭০%	৬০%			
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
		<p>১) বাগা বিবাহরোধে কর্মপারিকল্পনা প্রণয়ন</p> <p>[৫.৭] যৌন হয়রানি, জালনোট ও হাতি ব্যবসা নিয়ন্ত্রণে এবং প্রতিরোধে জনসচেতনামূলকসভা আয়োজন</p> <p>[৫.৮] উপজেলা প্রশাসনে কর্মরত কর্মচারীদের জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজন</p> <p>[৫.৯] উপজেলা প্রশাসনে কর্মরত কর্মচারীদের আইসিটি ব্যবহার নিশ্চিতকরণ</p>	<p>[৫.৫.২] আয়োজিত সভা</p> <p>[৫.৬.১] কর্মপারিকল্পনা প্রণীত</p> <p>[৫.৬.২] কর্মপারিকল্পনা প্রণীত</p> <p>[৫.৭.১] আয়োজিত সভা</p> <p>[৫.৭.২] আয়োজিত সভা</p> <p>[৫.৮.১] প্রশিক্ষণার্থী</p> <p>[৫.৮.২] প্রশিক্ষণার্থী</p> <p>[৫.৮.৩] প্রশিক্ষণার্থী</p> <p>[৫.৯.১] আইসিটি ব্যবহারকারী</p> <p>[৫.৯.২] আইসিটি ব্যবহারকারী</p> <p>[৫.৯.৩] আইসিটি ব্যবহারকারী</p>	সংখ্যা	সংখ্যা	১	১২	১২	১২	১০০%	৯০%	৭০%	৬০%	১২	১২
										১০০%	৯০%	৭০%	৬০%		
										১০০%	৯০%	৭০%	৬০%		
										১০০%	৯০%	৭০%	৬০%		
										১০০%	৯০%	৭০%	৬০%		
										১০০%	৯০%	৭০%	৬০%		
										১০০%	৯০%	৭০%	৬০%		
										১০০%	৯০%	৭০%	৬০%		
										১০০%	৯০%	৭০%	৬০%		
										১০০%	৯০%	৭০%	৬০%		
১০০%	৯০%	৭০%	৬০%												
[৬] জন্ম নিবন্ধন কার্যক্রম	২	[৬.১] জন্ম নিবন্ধন সম্পন্নকরণ	[৬.১.১] উপজেলার জন্মের ১ বছরের মধ্যে জন্ম নিবন্ধনের হার	গড়	%	১০০	১০০	১০০	১০০	৯০	৭০	৬০	১০০	১০০	
[৭] মৃত্যু নিবন্ধন কার্যক্রম	১	[৭.১] মৃত্যু নিবন্ধন সম্পন্নকরণ	[৭.১.১] উপজেলার মৃত্যুর ১ বছরের মধ্যে মৃত্যু নিবন্ধনের হার	গড়	%	১০০	১০০	১০০	১০০	৯০	৭০	৬০	১০০	১০০	

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩					প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪	প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই- গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪									
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, পিরোজপুর সদর, জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, পিরোজপুর-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, পিরোজপুর হিসাবে উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, পিরোজপুর সদর-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

27.04.22

উপজেলা নির্বাহী অফিসার
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, পিরোজপুর
সদর

তারিখ

27.04.2022

জেলা প্রশাসক
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, পিরোজপুর

তারিখ

ক্র. নং
১
২
৩
৪
৫
৬
৭
৮
৯

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	১. কাবিখা	- কাজের বিনিময়ে খাদ্য
২	২. কাবিটা	- কাজের বিনিময়ে টাকা
৩	৩. টিআর	- টেস্ট রিলিফ
৪	৪. ই-ফাইলিং	- ইলেক্ট্রনিক ফাইলিং
৫	৫. আইসিটি	- ইনফরমেশন এন্ড কমিউনিকেশন টেকনোলজি
৬	৬. ভিজিএফ	- ভালনারেবল গ্রুপ ফিডিং
৭	৭. জি আর	- জেনারেল রিলিফ
৮	এপিএ	এ্যানুয়াল পারফরমেন্স এ্যাপ্রিমেন্ট
৯	এলজিএসপি	লোকাল গভর্ন্যান্স সাপোর্ট প্রোজেক্ট

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] উপজেলা উন্নয়ন সমন্বয় কমিটির সভা অনুষ্ঠান	[১.১.১] অনুষ্ঠিত সভা	উপজেলা পরিষদ কার্যালয়, পিরোজপুর সদর	সভার কার্যবিবরণী
[১.২] উপজেলা উন্নয়ন সমন্বয় কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.২.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	উপজেলা পরিষদ কার্যালয়, পিরোজপুর সদর, পিরোজপুর।	সভার কার্যবিবরণী
[১.৩] বিভিন্ন উন্নয়নমূলক কার্যক্রম পরিদর্শন	[১.৩.১] পরিদর্শনকৃত প্রকল্প	উপজেলা প্রকৌশলীর কার্যালয়, উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন অফিস, উপজেলা সমবায় অফিস, উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিস, উপজেলা সমাজ সেবা অফিস, উপজেলা পল্লী দারিদ্র বিমোচন অফিসসহ উপজেলা পর্যায়ের আরও অনেক বিভাগ	সংশ্লিষ্ট নথিপত্র
[১.৪] এনজিওদের অনুকূলে ছাড়কৃত অর্থের পরিবীক্ষণ	[১.৪.১] পরিবীক্ষণকৃত এনজিও	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, পিরোজপুর সদর, পিরোজপুর	সংশ্লিষ্ট নথিপত্র
[১.৫] ক্ষুদ্রঋণ কার্যক্রম পরিদর্শন/দর্শন:	[১.৫.১] পরিদর্শন/দর্শন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, পিরোজপুর সদর, পিরোজপুর	সংশ্লিষ্ট নথিপত্র
[১.৬] ক্রীড়া সংস্থার আওতাধীন প্রতিটি ক্রীড়া প্রতিযোগিতার আয়োজন	[১.৬.১] আয়োজিত ক্রীড়া প্রতিযোগিতা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, পিরোজপুর সদর, পিরোজপুর	সংশ্লিষ্ট নথিপত্র
[১.৭] ক্রীড়াবিদদের জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৭.১] প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত খেলোয়াড়	---	---
[১.৮] উপজেলা নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ কমিটির সভা আয়োজন	[১.৮.১] আয়োজিত সভা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, পিরোজপুর সদর, পিরোজপুর	--
[২.১] ত্রাণ ও পুনর্বাসন এবং দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা সম্পর্কিত সভা অনুষ্ঠান	[২.১.১] ত্রাণ ও পুনর্বাসন এবং দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা সম্পর্কিত সভা অনুষ্ঠান	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় ও উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন অফিস, পিরোজপুর সদর, পিরোজপুর।	সভার কার্যবিবরণী
[২.২] ত্রাণ ও পুনর্বাসন এবং দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা সম্পর্কিত সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[২.২.১] ত্রাণ ও পুনর্বাসন এবং দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা সম্পর্কিত সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, পিরোজপুর সদর, পিরোজপুর	সভার কার্যবিবরণী
[২.৩] দুর্যোগ ক্ষতিগ্রস্ত এলাকা তাৎক্ষণিক পরিদর্শন/ দর্শন	[২.৩.১] দুর্যোগ ক্ষতিগ্রস্ত এলাকা তাৎক্ষণিক পরিদর্শন/ দর্শন [২.৩.২] দুর্যোগ ক্ষতিগ্রস্ত এলাকা তাৎক্ষণিক পরিদর্শন/ দর্শন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, পিরোজপুর সদর, পিরোজপুর	সংশ্লিষ্ট নথিপত্র
[২.৪] অতি দরিদ্রদের জন্য কর্মসংস্থান কর্মসূচি	[২.৪.১] অতি দরিদ্রদের জন্য কর্মসংস্থান কর্মসূচি [২.৪.২] অতি দরিদ্রদের জন্য কর্মসংস্থান কর্মসূচি	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় ও উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন অফিস, পিরোজপুর সদর, পিরোজপুর।	সংশ্লিষ্ট নথিপত্র

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	ব্যক্তিগত তথ্য
[২.৫] বৃক্ষ রোপনের জন্য জনগণকে উদ্বুদ্ধকরণ মেলা আয়োজন	[২.৫.১] বৃক্ষ রোপনের জন্য জনগণকে উদ্বুদ্ধকরণ মেলা আয়োজন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় ও উপজেলা বন বিভাগ, পিরোজপুর সদর, পিরোজপুর।	সংশ্লিষ্ট নথিপত্র
[২.৬] সামাজিক বনায়নের জন্য বিভিন্ন প্রকার বৃক্ষের চারা বিতরণ	[২.৬.১] সামাজিক বনায়নের জন্য জনগণকে উদ্বুদ্ধকরণ মেলা আয়োজন [২.৬.২] সামাজিক বনায়নের জন্য বিভিন্ন প্রকার বৃক্ষের চারা বিতরণ	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় ও উপজেলা বন বিভাগ, পিরোজপুর সদর, পিরোজপুর।	সংশ্লিষ্ট নথিপত্র
[২.৭] উপজেলা পরিবেশ কমিটির সভা আয়োজন	[২.৭.১] উপজেলা পরিবেশ কমিটির সভা আয়োজন [২.৭.২] উপজেলা পরিবেশ কমিটির সভা আয়োজন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, পিরোজপুর সদর, পিরোজপুর।	
[২.৮] উপজেলা পরিবেশ কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[২.৮.১] উপজেলা পরিবেশ কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন [২.৮.২] উপজেলা পরিবেশ কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, পিরোজপুর সদর, পিরোজপুর।	সংশ্লিষ্ট নথিপত্র
[২.৯] জনবায়ু পরিবর্তন রোধে গৃহীত প্রকল্প বাস্তবায়ন	[২.৯.১] জনবায়ু পরিবর্তন রোধে গৃহীত প্রকল্প বাস্তবায়ন [২.৯.২] জনবায়ু পরিবর্তন রোধে গৃহীত প্রকল্প বাস্তবায়ন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় ও উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন অফিস, পিরোজপুর সদর, পিরোজপুর।	সংশ্লিষ্ট নথিপত্র
[৩.১] মুক্তিযোদ্ধাদের সম্মানী ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারকি	[৩.১.১] ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারককৃত [৩.১.২] ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারককৃত	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় ও সোনালী ব্যাংক লিঃ, পিরোজপুর সদর, পিরোজপুর।	মুক্তিযোদ্ধাদের প স ইএফটি একাউন্ট তিসা-৭
[৩.২] প্রতিবন্ধী ভাতা প্রদান কার্যক্রম তদারকি	[৩.২.১] ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারককৃত [৩.২.২] ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারককৃত	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় ও উপজেলা সমাজসেবা অফিস, পিরোজপুর সদর, পিরোজপুর।	সংশ্লিষ্ট নথিপত্র
[৩.৩] বিধবা ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারকি	[৩.৩.১] ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারককৃত [৩.৩.২] ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারককৃত	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় ও উপজেলা সমাজসেবা অফিস, পিরোজপুর সদর, পিরোজপুর।	সংশ্লিষ্ট নথিপত্র
[৩.৪] সামাজিক নিরাপত্তামূলক প্রকল্পের বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ	[৩.৪.১] পরিবীক্ষণকৃত প্রকল্প [৩.৪.২] পরিবীক্ষণকৃত প্রকল্প	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় ও উপজেলা সমাজসেবা অফিস, পিরোজপুর সদর, পিরোজপুর।	সংশ্লিষ্ট নথিপত্র
[৪.১] উপজেলা ভূমি অফিস পরিদর্শন কতবার পরিদর্শন হয়েছে	[৪.১.১] কতবার পরিদর্শন হয়েছে [৪.১.২] কতবার পরিদর্শন হয়েছে	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, পিরোজপুর সদর, পিরোজপুর।	সংশ্লিষ্ট নথিপত্র

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	প্রায়োগিক
[৪.২] ইউনিয়ন ভূমি অফিস পরিদর্শন	[৪.২.১] পরিদর্শনকৃত অফিস [৪.২.২] পরিদর্শনকৃত অফিস	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, পিরোজপুর সদর, পিরোজপুর।	সংশ্লিষ্ট নথিপত্র
[৪.৩] কৃষি খাস জমি বন্দোবস্ত প্রদান	[৪.৩.১] পুনর্বাসিত পরিবার [৪.৩.২] পুনর্বাসিত পরিবার	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় ও উপজেলা ভূমি অফিস, পিরোজপুর সদর, পিরোজপুর।	সংশ্লিষ্ট নথিপত্র
[৪.৪] অকৃষি খাস জমি বন্দোবস্ত প্রদান	[৪.৪.১] বন্দোবস্ত প্রদানকৃত জমি [৪.৪.২] বন্দোবস্ত প্রদানকৃত জমি	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় ও উপজেলা ভূমি অফিস, পিরোজপুর সদর, পিরোজপুর।	সংশ্লিষ্ট নথিপত্র
[৪.৫] ভূমি উন্নয়ন কর আদায় তদারকি করা	[৪.৫.১] আদায়কৃত ভূমি উন্নয়ন কর [৪.৫.২] আদায়কৃত ভূমি উন্নয়ন কর	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় ও উপজেলা ভূমি অফিস, পিরোজপুর সদর, পিরোজপুর।	সংশ্লিষ্ট নথিপত্র
[৪.৬] সার্টিফিকেট মামলা নিষ্পত্তি	[৪.৬.১] নিষ্পত্তিকৃত মামলা [৪.৬.২] নিষ্পত্তিকৃত মামলা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় ও পিরোজপুর সদর থানা, পিরোজপুর সদর, পিরোজপুর।	সংশ্লিষ্ট নথিপত্র
[৫.১] মোবাইল কোর্ট পরিচালনা	[৫.১.১] পরিচালিত মোবাইল কোর্ট [৫.১.২] পরিচালিত মোবাইল কোর্ট	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, পিরোজপুর সদর, পিরোজপুর।	সংশ্লিষ্ট নথিপত্র
[৫.২] উপজেলা আইন শৃঙ্খলা কমিটির সভা অনুষ্ঠান	[৫.২.১] অনুষ্ঠিত সভা [৫.২.২] অনুষ্ঠিত সভা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, পিরোজপুর সদর, পিরোজপুর।	সংশ্লিষ্ট নথিপত্র
[৫.৩] উপজেলা আইন শৃঙ্খলা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[৫.৩.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের হার [৫.৩.২] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের হার	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, পিরোজপুর সদর, পিরোজপুর।	সংশ্লিষ্ট নথিপত্র
[৫.৪] মাদকদ্রব্যের অপব্যবহার নিয়ন্ত্রণে জন সচেতনতামূলক সভা আয়োজন	[৫.৪.১] আয়োজিত সভা [৫.৪.২] আয়োজিত সভা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, পিরোজপুর সদর, পিরোজপুর।	সংশ্লিষ্ট নথিপত্র
[৫.৫] নারী ও শিশু নির্যাতন রোধে জনসচেতনামূলকসভা আয়োজন	[৫.৫.১] আয়োজিত সভা [৫.৫.২] আয়োজিত সভা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, পিরোজপুর সদর, পিরোজপুর।	সংশ্লিষ্ট নথিপত্র
[৫.৬] বাল্য বিবাহরোধে কর্মপরিচালনা প্রণয়ন	[৫.৬.১] কর্মপরিচালনা প্রণীত [৫.৬.২] কর্মপরিচালনা প্রণীত	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, পিরোজপুর সদর, পিরোজপুর।	সংশ্লিষ্ট নথিপত্র

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[৫.১] যৌন হয়রানি, জলনোট ও হস্তি ব্যবসা নিষিদ্ধগে এবং প্রতিরোধে জনসচেতনামূলকসভা আয়োজন	[৫.১.১] আয়োজিত সভা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, পিরোজপুর সদর, পিরোজপুর।	--
	[৫.১.২] আয়োজিত সভা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় ও তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর, পিরোজপুর সদর, পিরোজপুর।	সংশ্লিষ্ট নথিপত্র
[৫.৮] উপজেলা প্রশাসনে কর্মরত কর্মচারীদের জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজন	[৫.৮.১] প্রশিক্ষণার্থী		
	[৫.৮.২] প্রশিক্ষণার্থী		
	[৫.৮.৩] প্রশিক্ষণার্থী		
[৫.৯] উপজেলা প্রশাসনে কর্মরত কর্মকর্তা- কর্মচারীদের আইসিটি ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	[৫.৯.১] আইসিটি ব্যবহারকারী	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় ও উপজেলা তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর, পিরোজপুর সদর, পিরোজপুর।	সংশ্লিষ্ট নথিপত্র
	[৫.৯.২] আইসিটি ব্যবহারকারী		
	[৫.৯.৩] আইসিটি ব্যবহারকারী		
[৬.১] জন্ম নিবন্ধন সম্পন্নকরণ	[৬.১.১] উপজেলার জন্মের ১ বছরের মধ্যে জন্ম নিবন্ধনের হার	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, পিরোজপুর সদর, পিরোজপুর।	সংশ্লিষ্ট নথিপত্র
	[৬.১.২] উপজেলার জন্মের ১ বছরের মধ্যে জন্ম নিবন্ধনের হার		
[৭.১] মৃত্যু নিবন্ধন সম্পন্নকরণ	[৭.১.১] উপজেলার মৃত্যুর ১ বছরের মধ্যে মৃত্যু নিবন্ধনের হার	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, পিরোজপুর সদর, পিরোজপুর।	সংশ্লিষ্ট নথিপত্র
	[৭.১.২] উপজেলার মৃত্যুর ১ বছরের মধ্যে মৃত্যু নিবন্ধনের হার		

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
-----------	------------------	-----------------------------	--

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ