



ANNUAL  
PERFORMANCE  
AGREEMENT

# বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০২৪-২০২৫

(১ জুলাই ২০২৪ – ৩০ জুন ২০২৫)

বাস্তবায়নের তথ্যাদি ও প্রমানক

বাস্তবায়নকালঃ ১ম ত্রৈমাসিক

(১ জুলাই ২০২৪ – ৩০ সেপ্টেম্বর ২০২৪)

জোনাল অফিস, বরিশাল



বাংলাদেশ হাউজ বিল্ডিং ফাইন্যান্স কর্পোরেশন

Bangladesh House Building Finance Corporation

গৃহায়নের দিগন্তে ঐতিহ্যের স্মারক

বিএইচবিএফসির কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র (৭০)

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	বার্ষিক লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়নঅগ্রগতি ২০২৪-২৫				বার্ষিক জর্জন		
								১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর, ২০২৪)	২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর, ২০২৪)	৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি-মার্চ, ২০২৫)	৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল-জুন, ২০২৫)			
১	২	৩	৪	৫	৬	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	
২	২৫	[১.১] আওতাধীন এলাকায় ঋণ ও বিনিয়োগের মাধ্যমে অর্থায়ন	[১.১.১] "আমার গ্রাম-আমার শহর" বিনিমানে উপজেলা সদর ও গ্রোপসেন্টার এলাকায় ঋণ ও বিনিয়োগ	সমষ্টি	কোটি টাকায়	৫	০৫.৭	৩৬'					৩৬'	
			[১.১.২] বিভাগীয়/জেলা সদর এলাকায় ঋণ ও বিনিয়োগ	সমষ্টি	কোটি টাকায়	৫	০৫.৮৪	৭১৩						৭১৩
		[১.২] গৃহনির্মাণে ইসলামী শরীয়াহ ভিত্তিক বিনিয়োগ	সমষ্টি	কোটি টাকায়	২	৩১	১.৪৯							১.৪৯
		[১.৩] গৃহ নির্মাণে অর্থায়নের মাধ্যমে নারীর ক্ষমতায়ন	ক্রমপুঞ্জিত	%	৪	২৩	৫৭'							৫৭'
		[১.৪] স্বল্প আয়ের জনগোষ্ঠীকে সাশ্রয়ী টেকসই আবাসন নির্মাণে ঋণ প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	৩৩	৩০							
৩	১০০	[১.৫] সরকারী ও কর্পোরেশনের কর্মচারীদের জীবনমান উন্নয়নে গৃহ নির্মাণ ঋণ বিতরণ	[১.৫.১] কর্পোরেশনের কর্মচারীদের গৃহ নির্মাণ ঋণ বিতরণ	ক্রমপুঞ্জিত	%	৪	১০০	১০০						১০০
			[১.৫.২] সরকারী কর্মচারীদের গৃহ নির্মাণ ঋণ বিতরণ	সমষ্টি	কোটি টাকায়	১	৪.৫০	৩৩'						

[২] বিএইচবিএফসি'র প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি, মানব সম্পদ উন্নয়ন এবং আর্থিক ভিত্তি ও শৃংখলা সুদৃঢ়করণ	২৫	[২.১] বিতরণকৃত ঋণ ও বিনিয়োগ হতে নগদ আদায়	[২.১.১] অশ্রেণিকৃত ঋণ ও বিনিয়োগ হতে নগদ আদায়ের হার	ক্রমপঞ্জিত	%	৫	১০০	২৭.২৬				২৭.২৬	
		[২.১.২] শ্রেণিকৃত ঋণ ও বিনিয়োগ হতে নগদ আদায়ের হার	[২.১.২] শ্রেণিকৃত ঋণ ও বিনিয়োগ হতে নগদ আদায়ের হার	ক্রমপঞ্জিত	%	৩	২৫	৫.৪৫					৫.৪৫
		[২.২] ঋণ ও বিনিয়োগের শ্রেণিমান উন্নয়ন, মামলা ও অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি	[২.২.১] শ্রেণিকৃত ঋণ ও বিনিয়োগের হার	ক্রমপঞ্জিত	%	২	৪	২.৯০					২.৯০
		[২.২.২] নিম্ন আদালতে মামলা নিষ্পত্তির হার	[২.২.২] নিম্ন আদালতে মামলা নিষ্পত্তির হার	ক্রমপঞ্জিত	%	৫	৫০	৩৩.৩৩					৩৩.৩৩
		[২.৩] সাব-রোজিন্ডি অফিস হতে উত্তোলনযোগ্য দলিলসমূহ যথাসময়ে উত্তোলন ও সংরক্ষণ	[২.৩] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তির হার	ক্রমপঞ্জিত	%	৩	৭৫	৩১.৫৮					৩১.৫৮
		[২.৪] প্রাতিষ্ঠানিক কার্যক্রমে স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা নিশ্চিতকরণে গ্রাহক সেবার মান বৃদ্ধি ও মানবসম্পদ উন্নয়ন	[২.৪.১] সরকারের উন্নয়ন পরিকল্পনাসমূহের আলোকে এপিএ বাস্তবায়ন, ব্যবসায়িক কার্যক্রম সম্প্রসারণ ও কর্মদক্ষতা বৃদ্ধিতে ৯ম গ্রেড ও তদুর্ধ্ব কর্মকর্তাদের সমন্বয়লানিং সেশন আয়োজিত	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১	-					-
		[২.৪.২] গ্রাহক সেবার মান উন্নয়নে ১০ম গ্রেড ও তদনিম্ন কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের সমন্বয়ে প্রশিক্ষণের আয়োজন	[২.৪.২] গ্রাহক সেবার মান উন্নয়নে ১০ম গ্রেড ও তদনিম্ন কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের সমন্বয়ে প্রশিক্ষণের আয়োজন	সমষ্টি	জনঘণ্টা	১	৬০	১৫					১৫
		[২.৪.৩] রিসিডিউলকৃত ঋণ কেইসের তথ্যাদি সফটওয়্যারে যথাসময়ে আপলোডকরণ	[২.৪.৩] রিসিডিউলকৃত ঋণ কেইসের তথ্যাদি সফটওয়্যারে যথাসময়ে আপলোডকরণ	ক্রমপঞ্জিত	%	২	১০০	১০০					১০০

ক্র.সং.	বিবরণ	ক্র.সং.	তারিখ	তারিখ	ক্র.সং.	তারিখ	ক্র.সং.	ক্র.সং.	ক্র.সং.
[৩] জলবায়ু নিত্যচক পরিবর্তন এবং পরিবেশগত বিপর্যয় মোকাবেলা	[৩.১] জলবায়ু নিত্যচক পরিবর্তন ও পরিবেশগত বিপর্যয় মোকাবেলায় পরিবেশবান্ধব অফিস ব্যবস্থাপনায় উদ্যোগ গ্রহণ	১০	[৩.১.১] পরিবেশবান্ধব অফিস ব্যবস্থাপনায় প্রণীত গাইড লাইন বাস্তবায়ন	২	৩১.০৫.২৫	-	-	-	-
			[৩.১.২] পরিবেশবান্ধব অফিস ব্যবস্থাপনায় প্রণীত গাইডলাইনের আলোকে লানিং সেশন/কর্মশালা আয়োজিত	১	১	-	-	-	-
			[৩.১.৩] সবুজায়নের লক্ষ্য অফিস প্রাঙ্গণে নানাপ্রজাতির শোভাবর্ধনকারী ইমতোর প্লান্ট স্থাপন	২	২০	১২	-	-	-
			[৩.২] Awareness Development Program আয়োজিত	২	২	-	-	-	-
			[৩.৩.১] নির্মিত আবাসিক ইউনিট সংখ্যা	২	২৪	০৩	-	-	০৩
			[৩.৪.১] লানিং সেশন আয়োজিত	১	১	-	-	-	-
			[৪.১.১] জনলাইনে আঞ্চলিক ঋণ ও বিনিয়োগের কিস্তি এবং ফি জমা গ্রহণ	২	১৫	১৫	-	-	১৫
			[৪.২.১] GPS Location এর মাধ্যমে শনাক্তকৃত বাড়ির সংখ্যা	২	২০	১৩.২৫	-	-	১৩
			[৪.৩.১] লানিং সেশন আয়োজিত	১	১	-	-	-	-
			[৪.৪.১] ক্রেডিট ব্যালেন সম্পন্ন ঋণ হিসাবসমূহ জিরোকরণের হার	২	৮০	২৫	-	-	২৫
[৪] বিএইচবিএফসি'র কার্যক্রম ও সেবা ডিজিটলাইজেশনের মাধ্যমে আর্থিক সেবার মানোন্নয়ন	[৪.১] ডিজিটাল পেমেন্ট সিস্টেমের মাধ্যমে ঋণ ও বিনিয়োগের কিস্তি এবং ফি জমা গ্রহণ	১০	[৪.২] GPS Location এর মাধ্যমে কর্মক্ষেত্রের অর্ধাংশে নির্মিত বাড়ি এবং শাখা অফিসের অবস্থা শনাক্তকরণ	১	১	-	-	-	-
			[৪.৩] Fintech, Artificial Intelligence এর ধারণা ও ব্যবহার সম্পর্কিত লানিং সেশন আয়োজন	১	১	-	-	-	-
	[৪.৪] ক্রেডিট ব্যালেন সম্পন্ন ঋণ হিসাবসমূহ যথাযথ প্রক্রিয়া অনুসরণপূর্বক Loan Management System-এ জিরোকরণ	১০	[৪.৫] বাকসয় উন্নয়নের লক্ষ্যে গৃহ ঋণ সেবার প্রচার-প্রচারণা	২	৮	১	১	১	১
			[৪.৬] পেপারলেস অফিস ব্যবস্থাপনা	১	১৫	৮৭	-	-	৮৭
		১০							

  
 ০২/১০/২০১৮  
 মোহাম্মদ আলী হোসেন  
 অতিরিক্ত পরিচালক  
 বাংলাদেশ অফিস বেসরকারী উন্নয়ন কর্তৃক  
 পরিচালিত

  
 ০২/১০/১৮  
 মোহাম্মদ আলী হোসেন  
 অতিরিক্ত পরিচালক  
 বাংলাদেশ অফিস বেসরকারী উন্নয়ন কর্তৃক  
 পরিচালিত



ANNUAL  
PERFORMANCE  
AGREEMENT

# বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০২৪-২০২৫

(১ জুলাই ২০২৪ – ৩০ জুন ২০২৫)

বাস্তবায়নের তথ্যাদি ও প্রমানক

বাস্তবায়নকালঃ ১ম ত্রৈমাসিক

(১ জুলাই ২০২৪ – ৩০ সেপ্টেম্বর ২০২৪)

জোনাল অফিস, বরিশাল



বাংলাদেশ হাউজ বিল্ডিং ফাইন্যান্স কর্পোরেশন

Bangladesh House Building Finance Corporation

গৃহায়নের দিগন্তে ঐতিহ্যের স্মারক

**শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫ (জোনাল অফিস, বরিশাল)**

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫					মন্তব্য	
						১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
<b>১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৬</b>												
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটি	৪	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১	১	১	১	১	
১.২ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশ গ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	জোনাল / শাখা ব্যবস্থাপক	৪	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১	১	১	১	১	
১.৩ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ	প্রশিক্ষিত কর্মচারী	১	সংখ্যা	জোনাল / শাখা ব্যবস্থাপক	সকল কর্মকর্তা-কর্মচারী	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	২৫%	৫০%	৭৫%	১০০%	২৫%	
১.৪ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএডভুক্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ /পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা/প্রাথমিকায়ত্রাষ্ঠ কর্মচারীদের দায়িত্বিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	১	সংখ্যা ও তারিখ	জোনাল / শাখা ব্যবস্থাপক	(গৃহীত কার্যক্রম ৩টি) ০১.১২.২০২৪ ৩০.০৬.২০২৫	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	৩১.১২.২০২৪			৩০.০৬.২০	২৫	(০১ টি) ৩০.০৯.২৪

TRAM-  
০১/১০/২৪

  
০১/১০/২০২৪

স্বাক্ষরিত  
০১/১০/২৪

স্বাক্ষরিত  
০১/১০/২৪

২. ক্রমের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার .....										
২.১ ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	জোনাল / শাখা ব্যবস্থাপক	৩১.০৭.২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা	৩১.০৭.২০২৪			
					৪	অর্জন	৩১.০৭.২০২৪			৩১.০৭.২৪
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক কার্যক্রম.....২										
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবা গ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	২	%	জোনাল / শাখা ব্যবস্থাপক	৯৫%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
						অর্জন	১০০%			১০০%

তারিখ  
০৭/১০/১৪  
কম্পিউটার অপারেটর  
ক্রিপ্তনাম তালিকা (৩১২৪)  
স্বাক্ষরিত হইতে বিক্রি হইবে স্বাক্ষরিত অর্থাৎ  
শাখা অফিস, বরিশাল।

তারিখ  
০৭/১০/২০১৪  
কম্পিউটার অপারেটর  
ক্রিপ্তনাম তালিকা (৩১২৪)  
স্বাক্ষরিত হইতে বিক্রি হইবে স্বাক্ষরিত অর্থাৎ  
শাখা অফিস, বরিশাল।



ANNUAL  
PERFORMANCE  
AGREEMENT

# বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০২৪-২০২৫

(১ জুলাই ২০২৪ – ৩০ জুন ২০২৫)

বাস্তবায়নের তথ্যাদি ও প্রমানক

বাস্তবায়নকালঃ ১ম ত্রৈমাসিক

(১ জুলাই ২০২৪ – ৩০ সেপ্টেম্বর ২০২৪)

জোনাল অফিস, বরিশাল



বাংলাদেশ হাউজ বিল্ডিং ফাইন্যান্স কর্পোরেশন

**Bangladesh House Building Finance Corporation**

গৃহায়নের দিগন্তে ঐতিহ্যের স্মারক



**ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২৫ (জোনাল অফিস, বরিশাল)**

ক্র. নং	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	বার্ষিক লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি ২০২৪-২৫				বার্ষিক অর্জন
						১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর, ২০২৪)	২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর, ২০২৪)	৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি-মার্চ, ২০২৫)	৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল-জুন, ২০২৫)	
১	[১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[১.১.১] সেবা/অফিস ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	০৯/০৩/২৫	-	-	-	-	
২	[২.১] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা চলমান রাখা	[২.১.১] নিজ অফিসসহ আওতাধীন অফিসসমূহে ইতঃপূর্বে উদ্ভাবিতসহজিকৃত/ ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটাবেজ হালনাগাদকরণ ও সেবাসমূহ চলমান রাখা।	সংখ্যা	২	৪	১			১	
৩	[৩.১] ইনোভেশন পোকেজিং	[৩.১.১] আওতাধীন অফিসসমূহের অংশগ্রহণে ন্যূনতম একটি ইনোভেশন প্রদর্শনী (শোকেসিং) আয়োজিত এবং শ্রেষ্ঠ উদ্ভাবনী উদ্যোগ নির্বাচিত	তারিখ	৬	১৫/০৪/২৫	-	-	-	-	
৪	[৪.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[৪.১.১] ই-ফাইলে নিষ্পত্তিযোগ্য নথির তালিকা নির্ধারিত	তারিখ	২	৩২/০৭/২৪	৩২/০৭/২৪			৩২/০৭/২৪	
৫	[৫.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৫.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	৭	১০০%	১০০%			১০০%	
৬	[৬.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে কর্মশালা আয়োজন।	[৬.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৬	৪	১			১	
৭	[৭.১] অনলাইন রিপোর্ট ম্যানেজমেন্ট সফটওয়্যার বাস্তবায়ন	[৭.১.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ সংক্রান্ত ৪টি স্তরের আলোকে কর্তব্যীয় নির্ধারক-বিষয়ক কর্মশালা/ সেমিনার আয়োজিত।	সংখ্যা	৩	৪	১			১	
৮	[৮.১] মাইগড প্র্যাটফর্মের ব্যবহারবৃদ্ধি	[৮.১.১] মাইগড প্র্যাটফর্মের মাধ্যমে ডিজিটাইজেশন যোগ্য সরকারি সেবা চিহ্নিতকরণ ও ডিজিটাইজেশনের লক্ষ্যে কর্মশালা আয়োজিত	তারিখ	৫	০২/১২/২৪	-			-	

  
 ০২/১২/২৪  
 অতিরিক্ত সচিব (সি.এস.সি.)  
 জনস্বাস্থ্য সচিবালয়, বরিশাল

  
 ০২/১২/২৪  
 অতিরিক্ত সচিব (সি.এস.সি.)  
 জনস্বাস্থ্য সচিবালয়, বরিশাল



ANNUAL  
PERFORMANCE  
AGREEMENT

# বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০২৪-২০২৫

(১ জুলাই ২০২৪ – ৩০ জুন ২০২৫)

বাস্তবায়নের তথ্যাদি ও প্রমানক

বাস্তবায়নকালঃ ১ম ত্রৈমাসিক

(১ জুলাই ২০২৪ – ৩০ সেপ্টেম্বর ২০২৪)

জোনাল অফিস, বরিশাল



বাংলাদেশ হাউজ বিল্ডিং ফাইন্যান্স কর্পোরেশন

Bangladesh House Building Finance Corporation

গৃহায়নের দিগন্তে ঐতিহ্যের স্মারক

**অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম পরিকল্পনা ২০২৪-২৫ (জোনাল অফিস, বরিশাল)**

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	বার্ষিক লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি ২০২৪-২৫					বার্ষিক অর্জন
							১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর, ২০২৪)	২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর, ২০২৪)	৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি-মার্চ, ২০২৫)	৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল-জুন, ২০২৫)	সর্বমোট	
১	২	<p>[১.১] নির্দিষ্ট সময়ে জি আর এস সিস্টেম, অফলাইন ও অন্যান্য মাধ্যমে গ্রাণ্ড অভিযোগ নিষ্পত্তি</p> <p>[১.১.১] যদি কোনো জেলা পর্যায়ের দপ্তর/সংস্থা/অফিসে ১ম ত্রৈমাসিকে জিআরএস সিস্টেমে বা অন্যান্য মাধ্যমে কোনো অভিযোগ পাওয়া না যায়, উক্ত অফিস কর্তৃক ২য় ত্রৈমাসিকে স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজন</p> <p>[১.২] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ</p>	৪	%	১৫	৭	৮	৯	১০	১১	১২	
প্রাতিষ্ঠানিক	২০	<p>[১.১] নিজ অফিসের এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার কর্মকর্তা/কর্মচারী ও স্টেকহোল্ডারদের সমন্বয়ে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার/অবহিতকরণ সভা আয়োজন</p> <p><b>(যে কোন ত্রৈমাসিকে আয়োজন করা যাবে)</b></p>	[১.১.১] স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত	সংখ্যা	১	-	-	-	-	-	-	
সক্মতা অর্জন	০৫	<p>[২.২] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে নিজ অফিসের অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারী ও স্টেক হোল্ডারদের সমন্বয়ে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার/অবহিতকরণ সভা আয়োজন এবং অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বাস্তবায়ন অগ্রগতি বিষয়ক বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন।</p> <p><b>(যে কোন ত্রৈমাসিকে আয়োজন করা যাবে)</b></p>	[১.২.১] প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৫	৮	১	-	-	-	১	
সক্মতা অর্জন	০৫		[২.২.১] প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার/স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৫	১	-	-	-	-	-	

উপজেলা পর্যায়ের দপ্তর/সংস্থার জন্য শূন্য মান কার্যক্রম ২.১ অথবা ২.২ প্রযোজ্য হবে এবং সেক্ষেত্রে বর্ণিত কার্যক্রমের জন্য কর্মসম্পাদন সূচকের মান হবে ২৫।

২০২৪/০৫  
 জিআরএস সিস্টেম  
 অফিস, বরিশাল

২০/০৫/২০২৪  
 জিআরএস সিস্টেম  
 অফিস, বরিশাল



ANNUAL  
PERFORMANCE  
AGREEMENT

# বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০২৪-২০২৫

(১ জুলাই ২০২৪ – ৩০ জুন ২০২৫)

বাস্তবায়নের তথ্যাদি ও প্রমানক

বাস্তবায়নকালঃ ১ম ত্রৈমাসিক

(১ জুলাই ২০২৪ – ৩০ সেপ্টেম্বর ২০২৪)

জোনাল অফিস, বরিশাল



বাংলাদেশ হাউজ বিল্ডিং ফাইন্যান্স কর্পোরেশন

Bangladesh House Building Finance Corporation

গৃহায়নের দিগন্তে ঐতিহ্যের স্মারক





ANNUAL  
PERFORMANCE  
AGREEMENT

# বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০২৪-২০২৫

(১ জুলাই ২০২৪ – ৩০ জুন ২০২৫)

বাস্তবায়নের তথ্যাদি ও প্রমানক

বাস্তবায়নকালঃ ১ম ত্রৈমাসিক

(১ জুলাই ২০২৪ – ৩০ সেপ্টেম্বর ২০২৪)

জোনাল অফিস, বরিশাল



বাংলাদেশ হাউজ বিল্ডিং ফাইন্যান্স কর্পোরেশন


Bangladesh House Building Finance Corporation

গৃহায়নের দিগন্তে ঐতিহ্যের স্মারক

**তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৪-২৫ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা (জোনাল অফিস, বরিশাল)**

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	বার্ষিক লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন প্রক্রান্তি ২০২৪-২৫				বার্ষিক অর্জন
							১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর, ২০২৪)	২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর, ২০২৪)	৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি-মার্চ, ২০২৫)	৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল-জুন, ২০২৫)	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
প্রাতিষ্ঠানিক	০১	[২.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[২.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	%	০১	১০০%	১০০%				১০০%
সক্ষমতা বৃদ্ধি	০২	[২.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[২.১.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০১	১৫-১০-২০২৪	-				-
		[২.২] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[২.২.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	০১	২		১			

TAMM  
০২/১০/২৪  
স্বাক্ষরিত তথ্য অধিকার  
ক্রিয়ালব্ধি অফিস (১৪১৪)  
বাংলাদেশ প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর  
শাখা অফিস, বরিশাল।

  
০২/১০/২০২৪  
মোহাম্মদ আফিকুল ইসলাম  
জোনাল অফিস  
বাংলাদেশ প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর  
শাখা অফিস, বরিশাল।