গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর
বাংলাদেশ, ঢাকা
www.dshe.gov.bd

স্মারক নং-৩৭.০২.০০০০.১০১.২৩.০০৩.২১- ১৯৫৩৭/১৪

তারিখ: ৩১/১০/২০২১খ্রি.

বিষয়: শেখ রাসেল দিবস-এর জন্য শত শপথ সংগ্রহ ও নির্বাচন।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, অধিদপ্তরাধীন শিক্ষা প্রতিষ্ঠানসমূহের শিক্ষার্থীদের মাধ্যমে শপথ লিখে তা উপস্থাপন করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

ক্র. নং	জাতীয় কর্মসূচি
০১.	জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমানের প্রতি শ্রদ্ধাজ্ঞাপন করে শপথ রচনা করতে হবে। সকল শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের শিক্ষার্থীরা মুক্তিযুদ্ধের চেতনা, দেশপ্রেম, সততা ও মানবিকতা ধারণ করে বাংলাদেশকে বঙ্গবন্ধুর স্বপ্নের সোনার বাংলায় পরিণত করার লক্ষ্যে প্রত্যেকে একটি করে শপথ বাক্য রচনা করবে। শপথ বাক্যে প্রমিত শব্দের ব্যবহার করে তা শ্রুতিমধুর করতে হবে। শপথ লিখে শিক্ষার্থীরা ১৫ (পনেরো) জনের একটি গ্রুপ করে আলোচনার মাধ্যমে নির্বাচিত একটি শপথ শ্রেণি শিক্ষকের নিকট জমা দিবে। সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান তার মধ্য হতে সেরা ১০০ (একশত) টি শপথ নির্বাচন করবে এবং শেখ রাসেল দেয়ালিকায় তা উপস্থাপন করবে।

৩১/১০/২০২১

(রূপক রায়)
সহকারী পরিচালক (সাধারণ প্রশাসন)
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর
বাংলাদেশ, ঢাকা।

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নহে) :

০১. সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
০২. পরিচালক (কলেজ ও প্রশাসন/মাধ্যমিক/পরিকল্পনা ও উন্নয়ন/প্রশিক্ষণ/অর্থ ও ক্রয়/মনিটরিং অ্যান্ড ইভালুয়েশন), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা
০৩. প্রকল্প পরিচালক (সকল), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা
০৪. পরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা, সকল অঞ্চল (পত্রের মর্মানুযায়ী ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)
০৫. অধ্যক্ষ, সরকারি/বেসরকারি কলেজ (সকল), (পত্রের মর্মানুযায়ী ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)
০৬. উপপরিচালক (সকল), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা
০৭. উপপরিচালক (সেসিপ), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা, সকল অঞ্চল, (পত্রের মর্মানুযায়ী ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)
০৮. উপপরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা, সকল অঞ্চল, (পত্রের মর্মানুযায়ী ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)
০৯. জেলা শিক্ষা অফিসার, সকল (পত্রের মর্মানুযায়ী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)
১০. প্রধান শিক্ষক, সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, (সকল), (পত্রের মর্মানুযায়ী ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)
১১. উপজেলা/থানা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, সকল উপজেলা/থানা (পত্রের মর্মানুযায়ী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)
১২. সিনিয়র সিস্টেম এনালিষ্ট, ই.এম.আই.এস সেল, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা (মাউশির ওয়েব সাইটে পত্রটি প্রকাশের অনুরোধসহ)
১৩. মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা
১৪. সংরক্ষণ নথি।