



সিটিজেন চার্টার”

গ্রাহক সেবা নির্দেশিকা
ভোলা পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি
বাংলাবাজার, ভোলা।

ফোনঃ ০১৭৬৯-৪০০০১৪

e-mail: bhopbs@gmail.com, Web: www.pbs.bhola.gov.bd

- রূপকল্প (vision) : ভোলা পবিস এর আওতাধীন সবল জনগনকেগুণগতমানের বিদ্যুৎ সরবরাহ করা।
- অভিলক্ষ (Mission) : ডিসেম্বর/২০১৮ সালের মধ্যে অত্র পবিসের আওতাধীন সমগ্র জনগোষ্ঠীকে (প্রতি ঘরে) বিদ্যুৎ সুবিধা পৌঁছে দেয়া।

এক নজরে ভোলা পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি			এক অবস্থানে সেবা
০১	অন্তর্ভুক্ত উপজেলা	০৮ টি। দৌলতখান, ভোলা সদর, তজুমদ্দিন, বোরহানউদ্দিন, লালমোহন, মনপুরা, চরফ্যাশন ও মেহেন্দিগঞ্জ (আংশিক)।	ভোলা পল্লী বিদ্যুৎ এর সদর দপ্তর/জোনাল অফিস/সাব-জোনাল অফিসের একটি অবস্থানে সেবা” কেন্দ্রে যে কোন অভিযোগ যেমনঃ নতুন সংযোগ, বিদ্যুৎ বিভ্রাট, বিল সংক্রান্ত, মিটার সংক্রান্ত, পুনঃসংযোগ সংক্রান্ত, বিল পরিশোধের ব্যবস্থা ইত্যাদি জানা যাবে।
০২	আয়তন	৩,৪০৪ বর্গ কিঃমিঃ।	নতুন সংযোগ প্রক্রিয়ার জন্য প্রয়োজনীয় কাগজপত্রাদি
০৩	নিবন্ধিকরণের তারিখ	১৯.০৩.১৯৯৮ ইং।	১.১। আবাসিক/বাণিজ্যিক (এল.টি) অফলাইন সংযোগের ক্ষেত্রে :
০৪	বিদ্যুতায়নের তারিখ	০৫.০৩.১৯৯৯ ইং।	ক) আবেদনকারী স্বাক্ষর সম্বলিত যথাযথভাবে পূরণকৃত ১ (এক) কপি ছবিসহ আবেদনপত্র (মোবাইল নম্বরসহ)। খ) জমির দলিল/পর্চা/নামজারীর কাগজ/ভাড়ার চুক্তিপত্র/পাওয়ার অফ এ্যাটর্নি এর সত্যায়িত কপি। গ) পূর্বে কোন স্থায়ী/অস্থায়ী সংযোগ থাকলে সর্বশেষ পরিশোধিত বিলের ফটোকপি।
০৫	জোনাল অফিসের সংখ্যা	০১ টি (লালমোহন)।	১.২। আবাসিক/বাণিজ্যিক (এলটি) অফলাইন সংযোগের ক্ষেত্রে :
০৬	সাব-জোনাল অফিসের সংখ্যা	০১ টি (চরফ্যাশন)।	ক) আবেদনকারীর ১ (এক) কপি ছবি (মোবাইল নম্বরসহ)। খ) জমির দলিল/পর্চা/নামজারীর কাগজ এর সত্যায়িত কপি। গ) জাতীয় পরিচয়পত্রের নম্বর এন্ট্রি দিতে হবে।
০৭	এরিয়া অফিসের সংখ্যা	০২ টি (ভোলা ও দৌলতখান)।	২। আবাসিক/বাণিজ্যিক (এইচটি) অফলাইন সংযোগের ক্ষেত্রে :
০৮	অভিযোগ কেন্দ্রের সংখ্যা	০৫ টি (তজুমদ্দিন, বোরহানউদ্দিন, শশীভূষণ, খেয়াঘাট ও শান্তিরহাট।	ক) আবেদনকারী স্বাক্ষর সম্বলিত যথাযথভাবে পূরণকৃত ১ (এক) কপি ছবিসহ আবেদনপত্র (মোবাইল নম্বরসহ)। খ) জমির দলিল/পর্চা/নামজারীর কাগজ/ভাড়ার চুক্তিপত্র/পাওয়ার অফ এ্যাটর্নি এর সত্যায়িত কপি। গ) পূর্বে কোন স্থায়ী/অস্থায়ী সংযোগ থাকলে সর্বশেষ পরিশোধিত বিলের ফটোকপি।
০৯	উপকেন্দ্রের সংখ্যা	০৬ টি।	

যোগাযোগ			
সদর দপ্তর	জেনারেল ম্যানেজার ০১৭৬৯-৪০০০১৪ ডেপুটি জেনারেল ম্যানেজার (সদর-কারিগরি) ০১৭৬৯-৪০২১১৭ mailto:bhopbs@gmail.com		এজিএম (প্রসাশন) ০১৭৬৯-৪০০৮৯৩ এজিএম (ওএন্ডএম) ০১৭৬৯-৪০০৩০৬ এজিএম (সদস্য সেবা) ০১৭৬৯-৪০০৮৯২ এজিএম (অর্থ) ০১৭৬৯-৪০০৩০৭
	অভিযোগ কেন্দ্র সদর দপ্তরঃ ০১৭৬৯৪০০৮৮৬ ভোলাঃ ০১৭৬৯ পরানগঞ্জঃ ০১৭৬৯৪০০৮৮৫	শান্তিরহাটঃ ০১৭৬৯৪০২৫৬২ দৌলতখানঃ ০১৭৬৯৪০০৮৮৭ খেয়াঘাটঃ ০১৭৬৯৪০২০৯৭	
লালমোহন জোনাল অফিস	ডেপুটি জেনারেল ম্যানেজার ০১৭৬৯-৪০০০৮৯ lalmohonzobholapbs@gmail.com		এজিএম (ওএন্ডএম) ০১৭৬৯-৪০০৩০৫
	অভিযোগ কেন্দ্র লালমোহনঃ ০১৭৬৯-৪০০৮৮৮ তজুমদ্দিনঃ ০১৭৬৯-৪০০৮৯০ বোরহাউদ্দিন(আংশিক)ঃ ০১৭৬৯-৪০০৮৮৯		
চরফাশন সাব-জোনাল অফিস	এজিএম (ওএন্ডএম) ০১৭৬৯-৪০২২১৬ cfsbzonal2016@gmail.com		জুনিয়র ইঞ্জিনিয়ার (ওএন্ডএম) ০১৭৬৯-৪০০৮৯১
	অভিযোগ কেন্দ্র চরফাশনঃ ০১৭৬৯-৪০০৮৯১ শশীভূষণঃ ০১৭৬৯-৪০২২৪৬		

৩। সকল প্রকার শিল্প (এলটি) অফলাইন সংযোগের ক্ষেত্রে :

- ক) আবেদনকারী স্বাক্ষর সম্বলিত যথাযথভাবে পূরণকৃত ১ (এক) কপি ছবিসহ আবেদনপত্র (মোবাইল নম্বরসহ)।
- খ) জমির দলিল/পর্চা/নামজারীর কাগজ/ভাড়ার চুক্তিপত্র/পাওয়ার অফ এ্যাটর্নি এর সত্যায়িত কপি।
- গ) পূর্বে কোন স্থায়ী/অস্থায়ী সংযোগ থাকলে সর্বশেষ পরিশোধিত বিলের ফটোকপি।
- ঘ) ট্রেড লাইসেন্স/শিল্পনিবন্ধন সার্টিফিকেট এর সত্যায়িত কপি।
- ঙ) লিমিটেড কোম্পানির ক্ষেত্রে সার্টিফিকেট অব ইনকর্পোরেশন ও মেমোরেন্ডাম অব আর্টিক্যালস এর কপি।
- চ) অনুমোদিত লে-আউট প্ল্যানের কপি।

৪। সকল প্রকার শিল্প (এইচটি) অফলাইন সংযোগের ক্ষেত্রে :

- ক) আবেদনকারী স্বাক্ষর সম্বলিত যথাযথভাবে পূরণকৃত ১ (এক) কপি ছবিসহ আবেদনপত্র (মোবাইল নম্বরসহ)।
- খ) জমির দলিল/পর্চা/নামজারীর কাগজ/ভাড়ার চুক্তিপত্র/পাওয়ার অফ এ্যাটর্নি এর সত্যায়িত কপি।
- গ) পূর্বে কোন স্থায়ী/অস্থায়ী সংযোগ থাকলে সর্বশেষ পরিশোধিত বিলের ফটোকপি।
- ঘ) ট্রেড লাইসেন্স/শিল্পনিবন্ধন সার্টিফিকেট এর সত্যায়িত কপি।
- ঙ) লিমিটেড কোম্পানির ক্ষেত্রে সার্টিফিকেট অব ইনকর্পোরেশন ও মেমোরেন্ডাম অব আর্টিক্যালস এর কপি।
- চ) প্রস্তাবিত উপকেন্দ্রের লে-আউট ও সিঙ্গেল লাইন ডায়াগ্রাম।
- ছ) পরিবেশ অধিদপ্তর/ফায়ার সার্ভিস/সিভিল ডিফেন্স/বনবিভাগের ছাড়পত্র (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)।

নাগরিক সেবার তথ্য সারণি

ক্রঃ নং	সেবা প্রদানকারী অফিস	সেবা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারী	সেবা প্রদানের পদ্ধতি (সংক্ষেপে)	প্রয়োজনীয় সময়	ফি/চার্জ
ক	খ	গ	ঘ	ঙ	চ	ছ
০১	ক. ভোলা পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি • সদর দপ্তর • লালমোহন জোনাল অফিস • চরফ্যাশন সাব-জোনাল অফিস খ. ব্যাংক গ. ইউডিসি ঘ. টেলিটক পল্লীচার্জ রিটেইলার	বিদ্যুৎ বিল আদায়	১. এজিএম (অর্থ) ২. ক্যাশিয়ার ৩. ব্যাংকের ম্যানেজার ৪. ব্যাংকের ক্যাশিয়ার ৫. ইউডিসির উদ্যোক্তা ৬. টেলিটক রিটেইলার	ভোলা পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি কর্তৃক সরবরাহকৃত বিলে উল্লেখিত পরিমাণ অর্থ কলাম-খ এর উল্লেখিত স্থানসমূহে পরিশোধ পূর্বক গ্রাহককে রশিদ প্রদান করা হয়।	তাৎক্ষণিক	বিলে উল্লেখিত অর্থ
০২	ক. ভোলা পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি • সদর দপ্তর • লালমোহন জোনাল অফিস • চরফ্যাশন সাব-জোনাল অফিস	বিল পরিশোধের প্রত্যয়নপত্র	১. এজিএম (অর্থ) ২. বিলিং সুপারভাইজার ৩. বিলিং সহকারী	গ্রাহকের আবেদনের প্রেক্ষিতে অথবা পবিস নির্দেশিকা অনুযায়ী প্রতিবছর সকল আবাসিক গ্রাহককে বিদ্যুৎ বিল পরিশোধের প্রত্যয়নপত্র দেয়া হয়।	আবেদনের প্রেক্ষিতে ১-২ দিন	
০৩	ক. ভোলা পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি • সদর দপ্তর • লালমোহন জোনাল অফিস • চরফ্যাশন সাব-জোনাল অফিস	বিদ্যুৎ বিদ্রাটের অভিযোগ নিষ্পত্তি	১. এজিএম (ওএন্ডএম) ২. জুনিয়র ইঞ্জিনিয়ার ৩. লাইনম্যান	গ্রাহক কর্তৃক উত্থাপিত বিদ্যুৎ বিদ্রাটের অভিযোগ আমলে নিয়ে সংশ্লিষ্ট অফিসের লাইন ট্রু প্রয়োজনীয় মালামাল ও যানবাহনসহ ঘটনাস্থলে গমন করে সার্বিক পরিস্থিতি অনুযায়ী অভিযোগের বিষয়টি সমাধানপূর্বক গ্রাহককে অবহিত করেন।	২-২৪ ঘন্টা	
০৪	ক. ভোলা পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি • সদর দপ্তর • লালমোহন জোনাল অফিস • চরফ্যাশন সাব-জোনাল অফিস	১. অনলাইনে সংযোগের আবেদন বিদ্যমান সার্ভিসড্রপের আওতায় (সর্বোচ্চ ১৩০ ফুট) ২. লাইন নির্মাণপূর্বক সার্ভিস ড্রপের আওতায়	১. এজিএম (সদস্য সেবা) ২. পাওয়ার ইউজ কো-অর্ডিনেটর ৩. মেম্বার সার্ভিস কো-অর্ডিনেটর ৪. ওয়্যারিং পরিদর্শক	কলাম-খ তে উল্লেখিত অফিসসমূহে সংযোগ প্রত্যাশীগন অনলাইনে আবেদনপূর্বক এনআইডি কার্ডের ফটোকপি ও ওয়্যারিং রিপোর্টসহ স্বশরীরে ক্যাশ কাউন্টারে নির্দিষ্ট পরিমাণ অর্থ জমা করেন। অফিস প্রধানের মাধ্যমে সংশ্লিষ্ট ওয়্যারিং পরিদর্শক সরেজমিনে বিদ্যুৎ সংযোগ প্রদানের যথার্থতা যাচাই পূর্বক রিপোর্ট প্রদান করেন। ক. বিষয়টি অনুমোদনের সাপেক্ষে আবেদনকারীকে ক্যাশ শাখায় নিরাপত্তা জামানত প্রদান করতে হয়। খ. সার্ভিস ড্রপের বাইরে হলে লাইন নির্মাণের জন্য তা মাস্টার প্ল্যানের অন্তর্ভুক্ত করা হয় এবং লাইন নির্মাণ শেষে সংযোগ প্রদান করা হয়।	১. সার্ভিস ড্রপের আওতায় ০৭ দিন ২. শিল্প সংযোগের ক্ষেত্রে ২৮ ৩. লাইন নির্মাণের ক্ষেত্রে ৩৬ মাস	বিদ্যমান নীতিমালা অনুযায়ী জামানতের পরিমাণ খুচরা বিদ্যুৎ মূল্যহার সারণীতে দ্রষ্টব্য
০৫	ক. ভোলা পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি • সদর দপ্তর • লালমোহন জোনাল অফিস • চরফ্যাশন সাব-জোনাল অফিস	মিটার/পোল স্থানান্তর	১. এজিএম (সদস্য সেবা) ২. পাওয়ার ইউজ কো-অর্ডিনেটর ৩. মেম্বার সার্ভিস কো-অর্ডিনেটর ৪. ওয়্যারিং পরিদর্শক	অফিস থেকে নির্ধারিত আবেদন ফর্ম সংগ্রহ করতঃ জাতীয় পরিচয় পত্রের ফটোকপি, সংযোগস্থলের বিবরণ, দুই কপি পাসপোর্ট সাইজের রসিদ ছবিসহ নির্ধারিত ফি জমা দিয়ে আবেদন করতে হবে।	১. ৭ দিন ২. লাইন নির্মাণের ক্ষেত্রে ৩৬ মাস	বিদ্যমান নীতিমালা অনুযায়ী পবিস নির্দেশিকা ১০০/৩০০ সিরিজ অনুযায়ী লাইন নির্মাণের খরচ(প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)

০৬	ক. ভোলা পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি <ul style="list-style-type: none"> সদর দপ্তর লালমোহন জোনাল অফিস চরফ্যাশন সাব-জোনাল অফিস 	গ্রাহকের নাম/মালিকানা পরিবর্তন	১. এজিএম (সদস্য সেবা) ২. পাওয়ার ইউজ কো-অর্ডিনেটর ৩. মেম্বার সার্ভিস কো-অর্ডিনেটর ৪. ওয়্যারিং পরিদর্শক	সাদা কাগজে জেনারেল ম্যানেজার/ডেপুটি জেনারেল ম্যানেজার বরাবর আবেদন করতে হবে। ২ কপি সত্যাযিত ছবি, জাতীয় পরিচয় পত্রের ফটোকপি/ইউপি চেয়ারম্যান মেয়র কর্তৃক প্রদত্ত নাগরিকত্ব সনদ, পূর্বের সংযোগস্থলের জমির মালিকানার স্বপক্ষে দলিল/পর্চার ফটোকপি। ১। মৃত্যু জনিত কারণে ক. মৃত ব্যক্তির মৃত্যু সনদ ও ওয়ারিশ নামা (ইউপি চেয়ারম্যান কর্তৃক প্রদত্ত) খ. আবেদনকারী ব্যক্তিত অন্যান্য ওয়ারিশের না দাবী নামা সম্বলিত নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্প। ২. ক্রয় বিক্রয় জনিত কারণে ক. জমি ক্রয় বিক্রয় সংক্রান্ত দলিল (সত্যাযিত) খ. নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্প মিটার গ্রহন/হস্তান্তর সংক্রান্ত নোটারী পাবলিকের কপি। বি: দ্র: উভয়ক্ষেত্রে পূর্বের সংযোগস্থলে অপরিবর্তিত থাকবে।	৭ দিন	নাম পরিবর্তন ফি ৪ যথাযথ অনুমোদন সাপেক্ষে ১. আবাসিক: ১০০ টাকা ২. বাণিজ্যিক : ২০০ টাকা ৩. সেচ: ৫০০ টাকা ৪. শিল্প : ১০০০ টাকা
০৭	ক. ভোলা পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি <ul style="list-style-type: none"> সদর দপ্তর লালমোহন জোনাল অফিস চরফ্যাশন সাব-জোনাল অফিস 	নাম সংশোধন	১. এজিএম (অর্থ) ২. বিলিং সুপারভাইজার ৩. বিলিং সহকারী	সাদা কাগজে জাতীয় পরিচয় পত্রের ফটোকপিসহ জেনারেল ম্যানেজার/ডেপুটি জেনারেল ম্যানেজার বরাবর আবেদন করতে হবে।	তাৎক্ষণিক	-
০৮	ক. ভোলা পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি <ul style="list-style-type: none"> সদর দপ্তর লালমোহন জোনাল অফিস চরফ্যাশন সাব-জোনাল অফিস 	গ্রাহক কর্তৃক সরবরাহকৃত ট্রান্সফরমার পরীক্ষা/মেরামত	১. এজিএম (ওএন্ডএম) ২. এলাটি (ওয়ার্কশপ)	সাদা কাগজে জেনারেল ম্যানেজার বরাবর আবেদন করতে হবে।	পরীক্ষা তাৎক্ষণিক, মেরামত ১৫- ৩০ দিন	<ul style="list-style-type: none"> পরীক্ষাঃ ট্রান্সফরমার প্রতি ৫০০টাকা। পবিস নির্দেশিকা ১০০ সিরিজ অনুযায়ী মেরামত মূল্য।

সোলার প্যানেল স্থাপনের নীতিমালা		
গ্রাহক শ্রেণী	লোড অনুযায়ী সোলার প্যানেলের মান	মন্তব্য
আবাসিক	২ কি. ও. এর উর্দে মোট লোডের ৩% সোলার প্যানেল	
বাণিজ্যিক ও শিল্প	২-৫০ কি. ও. পর্যন্ত লাইট ও ফ্যান লোডের ৭% সোলার প্যানেল ৫০ কি. ও. এর উর্দে লাইট ও ফ্যান লোডের ১০% সোলার প্যানেল	
পোশাক শিল্প	লাইট ও ফ্যান লোডের ৫% সোলার প্যানেল	

- গ্রাউন্ডিং রড : সাইজ ৮'x ৫/৮'', ৩ ইঞ্চি পরিমাণ কন্টিনিউয়াস ওয়েল্ডিং ১০ গেজ জিআই তার ৮০ মাইক্রন গ্যালভানাইজড নূন্যতম ওজন ৪ কেজি ।
- মিটার বোর্ড : White অথবা Off White রঙের প্লাস্টিক মিটার বোর্ড ।
 - একফেজ মিটার বোর্ড: ১০''x ১২''x ১/২''
 - তিনফেজ মিটার বোর্ড ১২''x ১৮''x ১/২''

উল্লেখিত স্পেসিফিকেশন ব্যতীত মিটার বোর্ড বা গ্রাউন্ডিং রড দ্বারা ওয়্যারিং করা হলে কোনভাবেই উক্ত ওয়্যারিং গ্রহণযোগ্য হবে না ।

অবৈধ ভাবে বিদ্যুৎ ব্যবহারে জরিমানা

- অবৈধ বিদ্যুৎ ব্যবহারকালীন প্রাক্কলিত বিদ্যুৎ বিল এবং অবৈধ হস্তক্ষেপজনিত কারণে ক্ষতিগ্রস্ত মালামালের প্রকৃত মূল্য ।
- পূর্ণঃ সংযোগ ও বিচ্ছিন্নকরণ ফি, ফৌজদারী মামলা এবং সাধারণ জরিমানা ।

সাশ্রয়ী ও নিরাপদ বিদ্যুৎ ব্যবহারের জন্য গ্রাহকের জ্ঞাতব্য বিষয়

- দিনের আলোর সর্বোচ্চ ব্যবহার পূর্বক পরিমিতভাবে বিদ্যুৎ ব্যবহার করে বিদ্যুতের অপচয় রোধ করুন এবং এসির তাপমাত্রা ২৫ ডিগ্রি সেলসিয়াস বা তার উপরে রাখুন।
- দিনের পিক আওয়ারে বিদ্যুৎ ব্যবহারে সাশ্রয়ী হোন। আপনার সাশ্রয়কৃত বিদ্যুৎ অন্যকে ব্যবহারে সহায়তা করবে। দিনের বেলায় জানালার পর্দা সরিয়ে রাখুন।
- বিদ্যমান আইন অনুযায়ী দোকানপাট, মার্কেট ও বিপনী বিতানসমূহ রাত ৮.০০ টার মধ্যে বন্ধ করুন। বিকাল ৩.০০ টা থেকে রাত ১০.০০ টা পর্যন্ত সিএনজি পাম্প বন্ধ রাখুন।
- সুপার মার্কেট, পেট্রোল পাম্প ও সিএনজি স্টেশনে অতিরিক্ত বাতি ব্যবহার করবেন না। হলিডে স্ট্যাগারিং এর নিয়মানুযায়ী সাপ্তাহিক ছুটির দিনে দোকানপাট বন্ধ রাখুন।
- এলইডি বাল্ব ব্যবহার করে অর্থের সাশ্রয় করুন, ঘর হতে বের হবার সময় বিদ্যুতের সুইচ বন্ধ করুন এবং বৈদ্যুতিক আলোকে সজ্জা ও অতিরিক্ত লাইট/ফ্যান ব্যবহার পরিহার করুন।
- সেচের ক্ষেত্রে পর্যায়ক্রমে ভিজানো শুকানো পদ্ধতি অনুসরণ করুন এবং ঘর থেকে বের হবার সময় বিদ্যুতের সুইচ বন্ধ করুন।
- বিদ্যুৎ একটি মূল্যবান জাতীয় সম্পদ। দেশের বৃহত্তর স্বার্থে এই সম্পদের সুষ্ঠু ও পরিমিত ব্যবহারে ভূমিকা রাখুন।
- সংযোগ বিচ্ছিন্ন এড়াতে নিয়মিত বিদ্যুৎ বিল পরিশোধ করুন এবং সারচার্জ পরিশোধের ঝামেলা থেকে মুক্ত থাকুন।
- বিদ্যুৎ এর অবৈধ ব্যবহার থেকে নিজে বিরত থাকুন ও অন্যকে নিবৃত্ত করুন। বিদ্যুৎ চুরি ও এর অবৈধ ব্যবহার রোধে আপনার জ্ঞাত তথ্য অভিযোগ কেন্দ্রে অবহিত করে সহযোগিতা করা আপনার দায়িত্ব। ইজিবাইক, অটো রিক্সা ও ব্যাটারি অবৈধভাবে চার্জিং করবেন না।
- কোন কারনে বিদ্যুৎ সরবরাহে বিঘ্ন ঘটলে ধৈর্য্য সহকারে কর্তৃপক্ষকে সহযোগিতা করবেন।
- বৈদ্যুতিক ছেঁড়া তার স্পর্শ করবেন না, ছেঁড়া তার হতে নিজে নিরাপদ থাকুন অন্যকে নিরাপদ রাখুন। বৈদ্যুতিক তার ছিড়ে গেলে ও বৈদ্যুতিক সরঞ্জামে আগুন লাগলে জরুরী ভিত্তিতে বিদ্যুৎ অফিসকে অবহিত করুন।
- পার্শ্ব সংযোগের মাধ্যমে বিদ্যুৎ ব্যবহার বে-আইনি এবং খুবই ঝুঁকিপূর্ণ। পার্শ্ব সংযোগের তার ছিড়ে গেলে/লিক হলে তাৎক্ষণিক বৈদ্যুতিক দূর্ঘটনা ঘটতে পারে। তাই পার্শ্ব সংযোগ প্রদান পরিহার করুন। বৈধভাবে বিদ্যুৎ সংযোগ গ্রহণের জন্য অফিসে যোগাযোগ করুন।
- ছকিং /অবৈধভাবে বিদ্যুৎ ব্যবহারের কারণে আর্থিক জরিমানা/ফৌজদারি মামলাহতে পারে। অবৈধভাবে বিদ্যুৎ ব্যবহার করলে বৈদ্যুতিক দূর্ঘটনা ও ঘটতে পারে।
- গাছ কেটে বৈদ্যুতিক তারে ফেললে জীবনহানি ঘটতে পারে/বৈদ্যুতিক সরঞ্জাম নষ্ট হতে পারে।
- বিদ্যুৎ অফিস কর্তৃক বিদ্যমান লাইনের উভয় পাশে ১০ ফুট করে গাছপালা ছেটে দেওয়া হয়। নিরাপত্তার স্বার্থে গাছপালা কর্তনে অফিসকে সহযোগিতা করুন এবং বৈদ্যুতিক লাইনের নিচে ঝুঁকিপূর্ণ গাছপালা/লতা জাতীয় উদ্ভিদ রোপন পরিহার করুন।
- সার্ভিস ড্রপের তার ও বৈদ্যুতিক তারে কাপড় চোপড় শুকানো পরিহার করুন। বৈদ্যুতিক খুঁটি বা টানা তারে গরু, ছাগল ইত্যাদি বাধবেন না এবং টানা তার সংলগ্ন মাটি কখনোই কাটবেন/সরাবেন না।
- বৈদ্যুতিক লাইনের খুঁটিতে ডিসের তার টানা এবং লাইনের কাছাকাছি ডিস এন্টেনা স্থাপন পরিহার করুন।
- গৃহস্থালি ওয়্যারিং এর জন্য ভাল মানের ও সঠিক রেটিং এর তার , মেইন সুইচ/সার্কিট ব্রেকার/ফিউজ ব্যবহার করুন। যন্ত্রপাতি ও জীবনের নিরাপত্তার জন্য অবশ্যই যথাযথ মানের গ্রাউন্ডিং নিশ্চিত করুন।

- ভিজা হাতে বা খালি পায়ে কখনও সুইচে হাত দিবেন না। সকেটের ভিতর কোন তার বা কোন পরিবাহী পদার্থ ঢুকাবেন না।
- ছোট ছেলে মেয়েদের কখনও সুইচ, সকেট হোল্ডার অথবা বৈদ্যুতিক যন্ত্রপাতি নিয়ে খেলতে দিবেন না।
- মেইন সুইচের ফিউজ পুরে গেলে প্রথমে মেইন সুইচ বন্ধ করে সঠিক মাপের ফিউজ ব্যবহার করুন।
- বৈদ্যুতিক লাইনে কাজ করার ক্ষেত্রে অভিজ্ঞ ও প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত ইলেকট্রিশিয়ানের সাহায্য নিন।
- প্রয়োজন ব্যতীত কখনো মেইন সুইচ অথবা মেইন সুইচ হতে মাটিতে প্রবেশকারি তারে হাত দিবেন না।
- সকল ইলেকট্রনিক্স এবং ইলেকট্রিক্যাল যন্ত্রপাতির মেটাল বডিতে আর্ধিং এর সংযোগ দিন।
- কৌতুহলবশতঃ লাইনের উপরে রশি, আগাছা, সাপ, তার ইত্যাদি ছুড়ে মারবেন না। ছোট ছেলে-মেয়েদেরকে এ ধরনের কাজ থেকে বিরত রাখুন।
- বৈদ্যুতিক দূর্ঘটনা জনিত অগ্নিকাণ্ডে কখনও পানি দিবেন না। প্রথমে মেইন সুইচ বন্ধের ব্যবস্থা নিন এবং বালি বা মাটি দ্বারা আগুন নেভানোর চেষ্টা করুন।
- কোন ব্যক্তি বা জীবন্ত প্রাণী বৈদ্যুতিক তারে জড়িয়ে গেলে তাকে সরাসরি স্পর্শ না করে প্রথমে শুকনো কাঠ বা বাশ দিয়ে বৈদ্যুতিক সংযোগ বিচ্ছিন্ন করে তড়িতাহত ব্যক্তিকে কৃত্রিম ভাবে শ্বাস প্রশ্বাসের ব্যবস্থা করুন এবং ডাক্তারের কাছে নিয়ে যান। বিদ্যুৎ সরবরাহ লাইন তৈরি ও মেরামতের সময় নিজে ও ছেলে-মেয়েদের নিরাপদ দূরত্বে থাকতে বাধ্য করুন।
- বিদ্যুৎ সংযোগ থাকা অবস্থায় কোন বৈদ্যুতিক তার পানির সংস্পর্শে নিবেন না এবং বৈদ্যুতিক লাইনের নিচে ধাতব দণ্ড বা বাশের খুটি স্থাপন করবেন না।
- লাইনের যে কোন বৈদ্যুতিক সমস্যায় নিজে হাত না দিয়ে বিদ্যুৎ বিলের অপর পৃষ্ঠায় উল্লেখিত মোবাইল নম্বরগুলোতে যোগাযোগ করুন।
- অস্বাভাবিকভাবে বোঝাই যানবাহন নিয়ে বৈদ্যুতিক লাইনের নিচে দিয়ে সাবধানে যাতায়াত করুন।
- জল পথের উপর দিয়ে যে সব স্থানে বৈদ্যুতিক লাইন গেছে সে সব স্থান সমূহে সাবধানতা অবলম্বন করে যাতায়াত করুন।

বিদ্যুতের খুচরা মূল্যহার

বাংলাদেশ এনার্জি রেগুলেটরী কমিশন আইন, ২০০৩ এর ধারা ২২ (খ) ও ৩৪ এর প্রদত্ত ক্ষমতাবলে বাংলাদেশ বিদ্যুৎ উন্নয়ন বোর্ড ও বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড (তার আওতাধীন পল্লী বিদ্যুৎ সমিতিসমূহ), ঢাকা পাওয়ার ডিস্ট্রিবিউশন কোম্পানী লিমিটেড, ঢাকা ইলেক্ট্রিক সাপ্লাই কোম্পানী লিমিটেড, ওয়েস্ট জোন পাওয়ার ডিস্ট্রিবিউশন কোম্পানী লিমিটেড এবং নর্দান ইলেক্ট্রিসিটি সাপ্লাই কোম্পানী লিমিটেড কর্তৃক সরবরাহকৃত বিদ্যুতের খুচরা মূল্যহার ডিসেম্বর'১৭ হতে একই হারে পুনঃ নির্ধারণ করা হয়েছেঃ

গ্রাহক শ্রেণী		এনার্জি রেট/চার্জ টাকা/কিঃ ওঃঘঃ	ডিমান্ড রেট/চার্জ টাকা/কিঃওঃ (অনুমোদিত লোড)/মাস	জামানতের হার (টাকা/কিঃওঃ)	সংযোগ বিচ্ছিন্নকরণ ও পুনঃসংযোগ ফি (টাকা)		
					বকেয়ার কারণে	গ্রাহকের অনুরোধে	
০১	এলটি-এঃ আবাসিক এসি সিঙ্গেলফেজ ২৩০ ভোল্ট (০-৭.৫ কিঃওঃ) ও তিন ফেজ ৪০০ ভোল্ট (০-৫০ কিঃওঃ)	ক) লাইফ লাইনঃ ০-৫০ ইউনিট		২৫.০০	৪০০ (≤ ২ কিঃওঃ) ৬০০ (> ২ কিঃওঃ)	সিঙ্গেল ফেজঃ ৬০০ + ৬০০ = ১২০০.০০ তিন ফেজঃ ১৫০০ + ১৫০০ = ৩০০০.০০	সিঙ্গেল ফেজঃ ২০০ + ২০০ = ৪০০.০০ তিন ফেজঃ ৪০০ + ৪০০ = ৮০০.০০
		খ) প্রথম ধাপঃ ০-৭৫ ইউনিট	৪.০০				
		গ) দ্বিতীয় ধাপঃ ৭৬-২০০ ইউনিট	৫.৪৫				
		ঘ) তৃতীয় ধাপঃ ২০১-৩০০ ইউনিট	৫.৭০				
		ঙ) চতুর্থ ধাপঃ ৩০১-৪০০ ইউনিট	৬.০২				
		চ) পঞ্চম ধাপঃ ৪০১-৬০০ ইউনিট	৯.৩০				
ছ) ষষ্ঠ ধাপঃ ৬০০ ইউনিটের উর্দে	১০.৭০						
০২	এলটি-বিঃ সেচ/কৃষি কাজে ব্যবহৃত পাম্প এসি সিঙ্গেলফেজ ২৩০ ভোল্ট (০-৭.৫ কিঃওঃ) ও তিন ফেজ ৪০০ ভোল্ট (০-৫০ কিঃওঃ)	৪.০০	১৫.০০	৪০০ (≤ ২ কিঃওঃ) ৬০০ (> ২ কিঃওঃ)	সিঙ্গেল ফেজঃ ৬০০ + ৬০০ = ১২০০.০০ তিন ফেজঃ ১৫০০ + ১৫০০ = ৩০০০.০০	সিঙ্গেল ফেজঃ ২০০ + ২০০ = ৪০০.০০ তিন ফেজঃ ৪০০ + ৪০০ = ৮০০.০০	
০৩	এলটি-সি ১ঃ ক্ষুদ্র শিল্প এসি সিঙ্গেলফেজ ২৩০ ভোল্ট (০-৭.৫ কিঃওঃ) ও তিন ফেজ ৪০০ ভোল্ট (০-৫০ কিঃওঃ)	ক) ফ্লাট	৮.২০	১৫.০০ (২৫ কিঃও পর্যন্ত অনুমোদিত লোডের গ্রাহকের ক্ষেত্রে প্রযোজ্য) ২৫.০০ (২৫ কিঃও এর উর্দে অনুমোদিত লোডের গ্রাহকের ক্ষেত্রে প্রযোজ্য)	৮০০.০০	সিঙ্গেল ফেজঃ ৬০০ + ৬০০ = ১২০০.০০ তিন ফেজঃ ১৫০০ + ১৫০০ = ৩০০০.০০	সিঙ্গেল ফেজঃ ২০০ + ২০০ = ৪০০.০০ তিন ফেজঃ ৪০০ + ৪০০ = ৮০০.০০
		খ) অফ-পিক সময়ে	৭.৩৭				
		গ) পিক সময়ে	৯.৮৪				
০৪	এমটি-৩ ঃ শিল্প এসি ১১ কেভি (৫০ কিঃওঃ-০৫ মেঃওঃ)	ক) ফ্লাট	৮.১৫	৫০.০০	১০০০.০০	৬০০০ + ৬০০০ = ১২০০০.০০	১০০০ + ১০০০ = ২০০০.০০
		খ) অফ-পিক সময়ে	৭.৩৪				
		গ) পিক সময়ে	১০.১৯				
০৫	এইচটি-৩ঃ শিল্প এসি ৩৩ কেভি (৫-৩০ মেঃওঃ)	ক) ফ্লাট	৮.০৫	৪০.০০	১০০০.০০	৬০০০ + ৬০০০ = ১২০০০.০০	১০০০ + ১০০০ = ২০০০.০০
		খ) অফ-পিক সময়ে	৭.২৫				
		গ) পিক সময়ে	১০.০৬				
০৬	এলটি সি-২ঃ নির্মাণ এসি সিঙ্গেলফেজ ২৩০ ভোল্ট (০-৭.৫ কিঃওঃ) ও তিন ফেজ ৪০০ ভোল্ট (০-৫০ কিঃওঃ)	১২.০০	৮০.০০	৮০০.০০	সিঙ্গেল ফেজঃ ৬০০ + ৬০০ = ১২০০.০০ তিন ফেজঃ ১৫০০ + ১৫০০ = ৩০০০.০০	সিঙ্গেল ফেজঃ ২০০ + ২০০ = ৪০০.০০ তিন ফেজঃ ৪০০ + ৪০০ = ৮০০.০০	

০৭	এমটি-৪ঃ নির্মাণ এসি ৩৩ কেভি (৫০ কিঃওঃ-০৫ মেঃওঃ)	ক) ফ্লাট	১১.০০	৮০.০০	১০০০.০০	৬০০০+৬০০০=১২০০০.০০	১০০০+১০০০=২০০০.০০	
		খ) অফ-পিক সময়ে	৯.৯০					
		গ) পিক সময়ে	১৩.৭৫					
০৮	এলটি ডি-১: শিক্ষা, ধর্মীয় ও দাতব্য এবং হাসপাতাল এসি সিঙ্গেলফেজ ২৩০ ভোল্ট (০-৭.৫ কিঃওঃ) ও তিন ফেজ ৪০০ ভোল্ট (০-৫০ কিঃওঃ)	৫.৭৩	২৫.০০	৮০০.০০	সিঙ্গেল ফেজঃ ৬০০ + ৬০০ = ১২০০.০০ তিন ফেজঃ ১৫০০ + ১৫০০ = ৩০০০.০০	সিঙ্গেল ফেজঃ ২০০ + ২০০ = ৪০০.০০ তিন ফেজঃ ৪০০ + ৪০০ = ৮০০.০০		
০৯	এলটি ডি-২: রাস্তার বাতি, পানির পাম্প ও ব্যাটারী চার্জিং স্টেশন এসি সিঙ্গেলফেজ ২৩০ ভোল্ট (০-৭.৫ কিঃওঃ) ও তিন ফেজ ৪০০ ভোল্ট (০-৫০ কিঃওঃ)	৭.৭০	৪০.০০	৮০০.০০	সিঙ্গেল ফেজঃ ৬০০ + ৬০০ = ১২০০.০০ তিন ফেজঃ ১৫০০ + ১৫০০ = ৩০০০.০০	সিঙ্গেল ফেজঃ ২০০ + ২০০ = ৪০০.০০ তিন ফেজঃ ৪০০ + ৪০০ = ৮০০.০০		
১০	এলটি ইঃ বানিজ্যিক ও অফিস এসি সিঙ্গেলফেজ ২৩০ ভোল্ট (০-৭.৫ কিঃওঃ) ও তিন ফেজ ৪০০ ভোল্ট (০-৫০ কিঃওঃ)	ক) ফ্লাট	১০.৩০	৩০.০০	৮০০.০০	সিঙ্গেল ফেজঃ ৬০০ + ৬০০ = ১২০০.০০ তিন ফেজঃ ১৫০০ + ১৫০০ = ৩০০০.০০	সিঙ্গেল ফেজঃ ২০০ + ২০০ = ৪০০.০০ তিন ফেজঃ ৪০০ + ৪০০ = ৮০০.০০	
		খ) অফ-পিক সময়ে	৯.২৭					
		গ) পিক সময়ে	১২.৩৬					
১১	এমটি-২: বানিজ্যিক ও অফিস এসি ১১ কেভি (৫০ কিঃওঃ-০৫ মেঃওঃ)	ক) ফ্লাট	৮.৪০	৫০.০০	১০০০.০০	৬০০০ + ৬০০০ = ১২০০০.০০	১০০০ + ১০০০ = ২০০০.০০	
		খ) অফ-পিক সময়ে	৭.৫৬					
		গ) পিক সময়ে	১০.৫০					
১২	এইচটি-২: বানিজ্যিক ও অফিস এসি ৩৩ কেভি (০৫-৩০ মেঃওঃ)	ক) ফ্লাট	৮.৩০	৪০.০০	১০০০.০০	সিঙ্গেল ফেজঃ ৬০০ + ৬০০ = ১২০০.০০ তিন ফেজঃ ১৫০০ + ১৫০০ = ৩০০০.০০	সিঙ্গেল ফেজঃ ২০০ + ২০০ = ৪০০.০০ তিন ফেজঃ ৪০০ + ৪০০ = ৮০০.০০	
		খ) অফ-পিক সময়ে	৭.৪৭					
		গ) পিক সময়ে	১০.৩৮					
১৩	এলটি-টিঃ অস্থায়ী এসি সিঙ্গেলফেজ ২৩০ ভোল্ট (০-৭.৫ কিঃওঃ) ও তিন ফেজ ৪০০ ভোল্ট (০-৫০ কিঃওঃ)	১৬.০০	১০০.০০	৮০০.০০	সিঙ্গেল ফেজঃ ৬০০ + ৬০০ = ১২০০.০০ তিন ফেজঃ ১৫০০ + ১৫০০ = ৩০০০.০০	সিঙ্গেল ফেজঃ ২০০ + ২০০ = ৪০০.০০ তিন ফেজঃ ৪০০ + ৪০০ = ৮০০.০০		
১৪	এমটি-৬ : অস্থায়ী এসি ১১ কেভি (৫০ কিঃওঃ-০৫ মেঃওঃ)	১৫.০০	১০০.০০	১০০০.০০	৬০০০ + ৬০০০ = ১২০০০.০০	১০০০ + ১০০০ = ২০০০.০০		
১৫	এমটি-৫ : সাধারণ ডরমিটারিসহ সেনানিবাস বা বিশ্ববিদ্যালয় এসি ১১ কেভি (৫০ কিঃওঃ-০৫ মেঃওঃ)	ক) ফ্লাট	৮.০৫	৫০.০০	১০০০.০০	৬০০০ + ৬০০০ = ১২০০০.০০	১০০০ + ১০০০ = ২০০০.০০	
		খ) অফ-পিক সময়ে	৭.২৫					
		গ) পিক সময়ে	১০.০৬					
বিবিধ চার্জ	গ্রাহকের অনুরোধে মিটার পরীক্ষাকরণ চার্জ (টাকা)		নতুন সংযোগের জন্য আবেদন ফি (টাকা)/প্রতি মিটার		অস্থায়ী সংযোগের আবেদন ফি (টাকা)		গ্রাহক আগিনায় মিটার পরিদর্শন চার্জ (টাকা)	
	এলটি	একফেজ : ২০০.০০ তিনফেজ : ৪০০.০০ এলটিসিটি : ৬০০.০০	এলটি	একফেজ : ১০০.০০ তিনফেজ : ৩০০.০০	এলটি	একফেজ : ২৫০.০০ তিনফেজ : ৫০০.০০	এলটি	একফেজ : ১৫০.০০ তিনফেজ : ৩০০.০০ এলটিসিটি : ৫০০.০০
	এমটি ও এইচটি	১০০০.০০	এমটি ও এইচটি	১০০০.০০	এমটি ও এইচটি	১০০০.০০	এমটি ও এইচটি	১০০০.০০