



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপজেলা নির্বাহী অফিসার, মঠবাড়ীয়া, পিরোজপুর

এবং

জেলা প্রশাসক, পিরোজপুর
মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২০ - জুন ৩০, ২০২১

সূচিপত্র

কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
উপক্রমণিকা	৪
সেকশন ১: রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৬
সেকশন ৩: কৌশলগত উদ্দেশ্য, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ	৭-১২
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ	১৩

উপজেলা প্রশাসন, মঠবাড়ীয়া এর কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র (Overview of the Performance of District Administration, Pirojpur)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যত পরিকল্পনা

• সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ

জনগণের সেবা প্রদানকে সহজ করার জন্য উপজেলা প্রশাসনের কার্যালয়ে ফ্লট ডেক্স খোলা হয়েছে। ফ্লট ডেক্স থেকে হয়রানিমুক্ত উপায়ে বিভিন্ন তথ্য সেবা, পর্চা ইত্যাদি অভ্যন্তর দুর্ভার সাথে সরবরাহ করা হচ্ছে। জেলার ১১ টি ইউনিয়ন ডিজিটাল সেন্টার এবং ০১ টি শৌর ডিজিটাল সেন্টার স্থাপন করা হয়েছে এবং ৪৯ টি শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে মাল্টিমিডিয়া ক্লাসরুম স্থাপন এবং প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে। দক্ষতা এবং স্বচ্ছতার সাথে নথি নিষ্পত্তির জন্য ই-ফাইলিং কার্যক্রম প্রক্রিয়াধীন রয়েছে। সোস্যাল মিডিয়ার ব্যবহারের মাধ্যমে জনগণের সমস্যা জানা এবং সমাধান করা হচ্ছে। উপজেলা প্রশাসনের প্রায় ০২ জন কর্মচারীকে বেসিক কম্পিউটার প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে। নিয়মিত গণশুনানি করা হচ্ছে এবং সে অনুযায়ী ব্যবহৃত প্রাঙ্গণ করা হচ্ছে। জাতীয় শুকাচার কোশল, তথ্য অধিকার আইন বাস্তবায়নের জন্য নিয়মিত সভা আয়োজন করা হচ্ছে। বাল্য বিবাহ, ইতেজিং, মাদকসমূহ বিভিন্ন সামাজিক অপরাধ দমনে মোবাইল কোর্ট এবং জনসচেতনতামূলক সভা আয়োজন করা হয়েছে। সর্বোপরি কর্মসময়ে কম্বলচে মানসম্মত সেবা নিষ্পত্তকল্পে নিয়মিত সোশ্যাল মিডিয়া সংলাপের মাধ্যমে নাগরিকদের সাথে যোগাযোগ অব্যাহত আছে। কর্মচারীদের দক্ষতা বৃক্ষির জন্য ১ মাসব্যাপ্তি বেসিক আইসিটি বিষয়ক প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ

সরকার ঘোষিত বৃপক্ষ ২০২১ এবং ডিজিটাল বাংলাদেশ বাস্তবায়নের জন্য দক্ষ মানব সম্পদ এবং প্রয়োজনীয় অবকাঠামোর অভাব।

• ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সরকারি সেবা জনগণের দোরগড়ায় পৌছানো, জাতিসংঘ ঘোষিত টেকসই উন্নয়ন লক্ষ্যমাত্রা (এসডিজি), ৭ম পঞ্চবার্ষিকী পরিকল্পনার কাঞ্জিত লক্ষ্য অর্জন এবং সরকার ঘোষিত বৃপক্ষ ২০২১ তথা ডিজিটাল বাংলাদেশ বাস্তবায়নের জন্য দক্ষ মানব সম্পদ তৈরী এবং সরকারি সেবা সহজীকরণের জন্য উত্তাবনী পাইলট উদ্যোগ গ্রহণ করা তথা জনগণের দোরগড়ায় সেবা পৌছে দেওয়া।

• ২০২০-২১ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ

- ❖ দক্ষ মানবসম্পদ তৈরীর জন্য কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের নিয়মিত প্রশিক্ষণ আয়োজন।
- ❖ সেবা সহজীকরণের জন্য উত্তাবনী পাইলট উদ্যোগ গ্রহণ করা।
- ❖ তথ্য প্রযুক্তি ব্যবহারের মাধ্যমে ই-ফাইলিং এর মাধ্যমে অনলাইনে নথি নিষ্পত্তি করা।
- ❖ বাল্যবিবাহ নিরোধের জন্য কার্যকর পদক্ষেপ গ্রহণ করা।
- ❖ গনশুনানী, শুকাচার কোশল, তথ্য অধিকার আইন ও অভিযোগ নিষ্পত্তি ব্যবস্থাপনা জোরদারকরণ।
- ❖ বিভিন্ন উন্নয়নমূলক কার্যক্রম দর্শন/পরিদর্শনের মাধ্যমে প্রকল্পের যথাযথ বাস্তবায়ন নিষ্পত্তকরণ
- ❖ মানসম্মত শিক্ষা নিষ্পত্তকরণে নিয়মিত বিদ্যালয় পরিদর্শন করা।

উপক্রমণিকা (Preamble)

সরকারি দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০২১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্য-

উপজেলা নির্বাহী অফিসার, মঠবাড়ীয়া, পিরোজপুর

এবং
জেলা প্রশাসক, পিরোজপুর

এর মধ্যে ২০২০ সালের জুলাই মাসের ১২ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:


উপজেলা নির্বাহী অফিসার
মঠবাড়ীয়া, পিরোজপুর।


২৬১০৭)২৩২৫
আবু আলী মোঃ সাজ্জাদ হোসেন
জেলা প্রশাসক
পিরোজপুর।

সেকশন ১:

রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision) :

দক্ষ, গতিশীল, উন্নয়ন সহায়ক এবং জনবাকর প্রশাসন।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission):

প্রশাসনিক দক্ষতা বৃক্ষ, তথ্যপ্রযুক্তির যথাযথ ব্যবহার ও সেবাদাতাদের দৃষ্টিভঙ্গির পরিবর্তন এবং উভাবন চর্চার মাধ্যমে সময়বন্ধ ও মানসম্মত সেবা নিশ্চিত করা।

১.৩ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives)

১. উপজেলা পর্যায়ে সরকারি ও বেসরকারি সকল উন্নয়নমূলক কার্যক্রমসমূহের কার্যকর সমন্বয়সাধন;
২. দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা, বনায়ন, জলবায়ু পরিবর্তন ও পরিবেশ সংরক্ষণসহ টেকসই উন্নয়ন লক্ষ্যমাত্রা অর্জন করাইত্বকরণ;
৩. সামাজিক নিরাপত্তামূলক কার্যক্রম বাস্তবায়ন জোরদারকরণ;
৪. রাজস্ব প্রশাসন ও ব্যবস্থাপনায় গতিশীলতা আনয়ন;
৫. জনশৃঙ্খলা ও জননিরাপত্তা সংহতকরণ;
৬. জনসচেতনতামূলক কার্যক্রমে জন উন্মুক্তরণ জোরদারকরণ;
৭. ক্রীড়া, সংস্কৃতি ও নারী উন্নয়ন তরানিতকরণ।

১.৪ কার্যাবলি (Functions):

১. উপজেলার আন্তঃবিভাগীয় কর্মকাণ্ডের সমন্বয় এবং প্রধানমন্ত্রীর প্রতিশ্রুত প্রকল্পসমূহসহ জেলার প্রধান উন্নয়ন কর্মকাণ্ড বাস্তবায়নে সমন্বয়কারীর দায়িত্ব পালন;
২. সরকার কর্তৃক কৃষি, শিক্ষাসেবা ও জনস্বাস্থ্য, পরিবার পরিকল্পনা, নারী ও শিশু, কুসুম নৃ-পোতীর কল্যাণ, প্রাথমিক ও গণশিক্ষা এবং শিক্ষা বিষয়ের গৃহীত সকল নীতিমালা ও কর্মসূচির সুষ্ঠু বাস্তবায়ন, তত্ত্বাবধান, পরিবীক্ষণ ও সমন্বয়সাধন;
৩. দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা এবং ত্রাণ ও পুনর্বাসন কার্যক্রম গ্রহণ, জিআর, টিআর, কাবিখা, কাবিটা, ডিজিটি, ডিজিএফ, অতি দরিদ্রদের জন্য কর্মসূচিন ইত্যাদি কার্যক্রম বাস্তবায়ন, তত্ত্বাবধান ও পরিবীক্ষণ;
৪. ভূ-প্রাকৃতিক বৈশিষ্ট্যসমূহ সংরক্ষণসহ পরিবেশ দৃষ্টিতে ফলে সৃষ্টি জলবায়ু পরিবর্তনের বিরূপ প্রভাব মোকাবেলায় জনসচেতনতা সৃষ্টি, বনায়ন, বিভিন্ন প্রকল্প গ্রহণ ও বাস্তবায়নে সার্বিক সহায়তা করা এবং সার্বিক সমন্বয় সাধন ও পরিবীক্ষণ;
৫. সামাজিক নিরাপত্তা ও দারিদ্র্য বিমোচনে বিভিন্ন মন্ত্রণালয়/বিভাগ কর্তৃক গৃহীত ন্যাশনাল সার্ভিস কর্মসূচি, একটি বাড়ী একটি খামারসহ বিভিন্ন প্রকল্প বাস্তবায়নে সার্বিক সহায়তা প্রদান ও কার্যকর সমন্বয় সাধন;
৬. উপজেলার রাজস্ব প্রশাসনের সার্বিক নিয়ন্ত্রণ, তত্ত্বাবধান এবং পরিবীক্ষণ;
৭. নির্বাহী ম্যাজিস্ট্রেটসি সম্পর্কিত যাবতীয় ক্ষমতা প্রয়োগ, মোবাইল কোর্ট পরিচালনা, উপজেলার সার্বিক আইন-শৃঙ্খলা রক্ষাপূর্বক জনজীবনে স্বত্ত্ব আনয়ন এবং ডিভিআইপির নিরাপত্তা সংক্রান্ত কার্যাবলি;
৮. জাতীয় শুল্কাচার কৌশল বাস্তবায়ন এবং অভিযোগ নিষ্পত্তি ব্যবস্থাপনায় আওতায় অভিযোগ নিষ্পত্তি;
৯. বিভিন্ন সামাজিক সমস্যা যেমন যৌন হয়রানি, নারী নির্যাতন, মাদক সেবন, চোরাচালন, যৌতুক, বাল্যবিবাহ ইত্যাদি প্রতিরোধ/নিরসনে কার্যক্রম গ্রহণ;
১০. স্থানীয় সরকার সংক্রান্ত কার্যক্রম;
১১. প্রবাসীদের ডাটাবেস প্রস্তুত, বিদেশগামী ব্যক্তিদের প্রতারণা ও হয়রানি প্রতিরোধ এবং মানব পাচার রোধসহ প্রবাসী কল্যাণে যাবতীয় কার্যক্রম গ্রহণ;
১২. এনজিওদের কার্যক্রম তদারকি ও সমন্বয়, এনজিও কার্যক্রমের ওভারল্যাপিং প্রতিরোধে কর্মক্ষেত্র নির্ধারণে মতামত প্রদান এবং এনজিওদের অনুকূলে ছাড়ুক্ত অর্থের পরিবীক্ষণ ও ক্ষুদ্রবিষয়সহ অন্যান্য কার্যক্রম পরিদর্শন/দর্শন;
১৩. জাতীয় ই-গর্ভনেক কার্যক্রম বাস্তবায়ন; সেবা পক্ষিত সহজীকরণ, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি অনুযায়ী সেবা প্রদান, উপজেলা তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ, সোস্যাল মিডিয়া ব্যবহার, এবং বিভিন্ন পর্যায়ে তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তিসহ অন্যান্য বিষয়ে প্রশিক্ষণ কার্যক্রম পরিচালনা ও তদারকি।

সেকশন-২

উপজেলা প্রশাসন, যথবাটীয়া এর বিভিন্ন কার্যক্রমের তৃতীয় ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	কর্মসম্পূর্ণ সূচকসমূহ (Performance Indicators)	একক (Unit)	প্রস্তুত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা ২০২০-২১	প্রকল্প (Projection)	নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ফলে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত অর্থাত্যবিভাগ/সংস্থাসমূহের নাম	উপার্জন (Source of Data)
			২০১৮-১৯	২০১৯-২০				
গোপনীয় আফিস চালুকরণ	ই-নথিংটে নেট নিষ্পত্তিকৃত	%	৩	৪	৫	৬	৭	১০
বাণ বিভাগ ডিজিটাইজেশন	বাণ বিভাগ কার্যক্রম ডিজিটালাইজেশন	%	২০	৩০	৪০	৮০	১০০	১০০
বিভিন্ন ভাতা বিভাগ কার্যক্রম ডিজিটালাইজেশন	ভাতা বিভাগ কার্যক্রম ডিজিটালাইজেশন	%	২০	৩০	৪০	৮০	১০০	১০০

ଶେଷକାନ୍ତି-୨

କେବଳଗତ ଉଦେଶ୍ୟ, ଅଧ୍ୟାତ୍ମିକାର, କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମ, କର୍ମସଂପ୍ରଦାନ ସତ୍ଚକ ଏବଂ ଲଙ୍ଘଯାତ୍ରାସମ୍ବନ୍ଧ

ক্ষেত্রগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কার্যক্রম সূচক (Performance Indicators)	পণ্যনা পর্যাপ্তি (Calculation method)	একক (Unit)	কর্মসূচিগত সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রযুক্ত অঙ্গন		স্থানমত্ত্বান্বিত নির্ণয়ক্ষমতা/নির্ণয়ক্ষমতা পরিকল্পনা এবং পরিকল্পনা পরিকল্পনার মানের নির্মাণ (Target/Criteria Value for FY 2020-21)			প্রযুক্ত অঙ্গন (Projection) ২০২০-২১	প্রযুক্ত অঙ্গন (Projection) ২০২১-২২	
							অসমরণ	উৎপন্ন	অতি উৎপন্ন	উৎপন্ন	চলাচল	চলাচল মানের নির্মাণ		
জাতীয়ী প্রশাসনের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ	২	২	২	৮	৫	৬	১	১	২	২	১১	১২	১৪	১৬
উপজেলা উন্নয়ন সমষ্টিম	অনুচ্ছিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	৮	১২	১০	১২	১২	১০	১২	১২	১২	১২	
কর্মসূচির সভা অনুষ্ঠান	পরিষিক্ত বাস্তোরিত	গড়	%	৫	১০০%	১০০%	১০০	১৫	১০	১৫	১০	১০	১০	
উপজেলা উন্নয়ন সমষ্টিম	সিকাট বাস্তোরিত	গড়	%	৫	১০০%	১০০%	১০০	১৫	১০	১৫	১০	১০	১০	
কর্মসূচির সভার সিকাট	বাস্তোরিত	গড়	%	৫	১০০%	১০০%	১০০	১৫	১০	১৫	১০	১০	১০	
বাস্তোরিত	পরিষিক্ত প্রক্রিয়া	সমষ্টি	সংখ্যা	৮	৫০	৭০	৫০	৫৮	৪৮	৪৮	৭৬	৭৬	৭৬	
পরিষিক্ত উন্নয়নকার্যক্রম	পরিষিক্ত প্রক্রিয়া	সমষ্টি	সংখ্যা	৮	৫০	৭০	৫০	৫৮	৪৮	৪৮	৭৬	৭৬	৭৬	
বিভিন্ন উন্নয়নকার্যক্রম	সভা অনুষ্ঠিত	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৬	৬	৬	৫	৫	৫	২	২	২	
পরিষিক্ত	সভা অনুষ্ঠিত	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৬	৬	৬	৫	৫	৫	২	২	২	
বিষয়ক সভা	বিষয়ক সভার সিকাট	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১০০%	১০০%	১০০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	
এনজিও কার্যক্রম সমষ্টিম	এনজিও কার্যক্রম সমষ্টিম	গড়	%	৫	১০০%	১০০%	১০০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	
বিষয়ক সভা	বিষয়ক সভার সিকাট	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১০০%	১০০%	১০০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	
বাস্তোরিত	গুরুত্বপূর্ণ অনুষ্ঠান ইডুক্ট	পরিষিক্ত এনজিও	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১০	১০	১২	১২	১০	৮	৮	৮	
অনুষ্ঠান পরিষিক্ত	পরিষিক্ত এনজিও	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১২	১৪	১২	১৫	১৫	১৬	১৪	১৪	১৪	
কার্যক্রম কার্যক্রম	পরিষিক্ত/দর্শন	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১২	১৪	১২	১৫	১৫	১৬	১৪	১৪	১৪	
পরিষিক্ত/দর্শন;	পরিষিক্ত/দর্শন	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১২	১৪	১২	১৫	১৫	১৬	১৪	১৪	১৪	
বাস্তোরিত	আনুষ্ঠিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১২	১৪	১২	১৫	১৫	১৬	১৪	১৪	১৪	
তানুষ্ঠান	ব্যবস্থাপনা সম্পর্কিত সভা	গুরুত্বপূর্ণ এবং দুর্বোধ	নিষ্কাট বাস্তোরিত	গড়	%	৫	১০০%	১০০%	১০০	১০	১০	১০	১০	
ব্যবস্থাপনা, জলবায়ু পরিবর্তন ও পরিবেশ	ব্যবস্থাপনা সম্পর্কিত সভা	গুরুত্বপূর্ণ এলাকা	গুরুত্বপূর্ণ এলাকা	গড়	%	৫	১০০%	১০০%	১০০	১০	১০	১০	১০	
সংরক্ষণসহ টেকসই	নিষ্কাট প্রদান	পরিষিক্ত পরিষিক্ত	পরিষিক্ত পরিষিক্ত	গড়	%	৫	১০০%	১০০%	১০০	১০	১০	১০	১০	
জলবায়ু পরিবর্তন ও পরিবেশ	তিজিপ্রফ প্রদান	প্রদান প্রদান	প্রদান প্রদান	গড়	%	৫	১০০%	১০০%	১০০	১০	১০	১০	১০	
জলবায়ু পরিবর্তন ও পরিবেশ	টেক্স প্রদান	প্রদান প্রদান	প্রদান প্রদান	গড়	%	৫	১০০%	১০০%	১০০	১০	১০	১০	১০	
জলবায়ু পরিবর্তন ও পরিবেশ	গোচার প্রদান	গোচার প্রদান	গোচার প্রদান	গড়	%	৫	১০০%	১০০%	১০০	১০	১০	১০	১০	
জলবায়ু পরিবর্তন ও পরিবেশ	জলবায়ু পরিবর্তন	জলবায়ু পরিবর্তন	জলবায়ু পরিবর্তন	গড়	%	৫	১০০%	১০০%	১০০	১০	১০	১০	১০	

ক্ষেত্রগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	বর্তমান স্থূল (Performance Indicators)	পর্যন্ত পর্যাদন স্থূল (Performance Indicators)	প্রযুক্তি অঙ্গন				জোড়াবেশ/নির্ণয় ২০২০-২১				জোড়াবেশ/নির্ণয় ২০২০-২১				
				কর্মসূচীদান স্থূলের শাখা (Weight of Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসূচীদান স্থূলের শাখা (Weight of Performance Indicators)	অক্ষয়ণ অভিযন্তা উভয়	অভিযন্তা উভয়	চলাচল মান	চলাচল নিম্ন	চলাচল নিম্ন	চলাচল নিম্ন	চলাচল নিম্ন	চলাচল নিম্ন	চলাচল নিম্ন	
১	২	তুরী উন্নয়ন করের সঠিক দাবী নির্ধারণ	গত বছরের আদায় ও চলাচল বছরের বক্রফ্যার হার	৮	৫	৬	৭	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	
২	তুরী উন্নয়ন করের আদায় তদারকি করা	আবাসিক তুরী উন্নয়ন কর	আবাসিক তুরী উন্নয়ন	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	
৩	সামৰণ যথাল বান্দে বৃত্ত প্রদান	ইউরোপুর যথাল	সমষ্টি	৩২	৩২	৩২	৩২	৩২	৩২	৩২	৩২	৩২	৩২	৩২	৩২	
৪	রাজস্ব মালা নিষ্পত্তি	মালা নিষ্পত্তির হার	গত	%	.৫	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
৫	তুরী বিনোধ বিষয়ক মালার এসএক বিজ্ঞ আদায়ক প্রেরণ নিষ্পত্তি	সংখ্যা	গত	%	১	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
৬	বেস্ট সার্টিফিকেট মালা	বিষ্পত্তিক মালা	গত	%	.৫	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
৭	১২০ খাড়িয়ানগুজু স্বরক্ষি	উকারবৃত্ত তুরী	গত	%	.৫	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
৮	সম্পত্তির অবৈধ বিত্ত জোর অন্তর্যান সম্পত্তির আইনে দখল উন্নাস	উকারবৃত্ত তুরী	গত	%	.৫	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
৯	নোবাইল কের্ট পরিচালনা	পরিচালিত মোবাইল কের্ট	সমষ্টি	২	৬৬	৪৫	৬০	৫৫	৫০	৪৫	৪০	৩০	২০	১০	৫	৫
১০	সুষ্ঠুভাবে পারিবহিক পরীক্ষা পরিচালনা	পারিবহিক পরীক্ষার প্রশংসনের নিরাপত্তা নিষ্পত্তিকৃত	গত	%	১	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
১১	উপজেলা আইন শৃঙ্খলা কমিটির অনুষ্ঠিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১২	৮	৮	৮	৮	৮	৮	৮	৮	৮	৮	৮
১২	সভা অনুষ্ঠান অন্তর্ভুক্ত অন্তর্নির্গত সংগঠকরণ	চাকচাকের ও লোমহৃষক ঘটনা	গত	%	১	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
১৩	১২৬ অন্তর্ভুক্ত অন্তর্নির্গত সংগঠকরণ	চাকচাকের ও লোমহৃষক ঘটনা	গত	%	১	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
১৪	উপজেলা আইন শৃঙ্খলা কমিটির সভার নির্বাচন সংক্রান্ত সভা আয়োজন	নিষ্পত্তি বাস্তবায়নের হার আয়োজিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	.৫	১২	৮	৮	৮	৮	৮	৮	৮	৮	৮	৮
১৫	যাদক্ষেত্রের অপ্রযোবহার নিষ্পত্তি অন্তর্ভুক্ত সভা আয়োজন	আয়োজিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১২	৮	৮	৮	৮	৮	৮	৮	৮	৮	৮

অন্তর্ভুক্ত
অন্তর্নির্গত
সংগঠকরণ

অন্তর্ভুক্ত
অন্তর্নির্গত
সংগঠকরণ

ক্ষেত্রগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসূচীদণ সূচক (Performance Indicators)	গুরুত্বপূর্ণ পর্যবেক্ষণ পর্যবেক্ষণ (Calculation method)	একক (Unit)	কর্মসূচীদণ সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অঙ্গন			লক্ষণাত্মক/নির্ধারিত ২০২০-২১ (Target Criteria Value for FY 2020-21)			প্রকৃত অঙ্গন ২০২০-২১ (Projection)		
						জনস্থান ২০১৮-১৯			জনস্থান ২০১৯-২০			চলাচিতি মানের নিরূপ		
						অসমাধান ১০০%	অসমাধান ৮০%	অসমাধান ৫০%	অসমাধান ৩০%	অসমাধান ১০%	অসমাধান ৫%	চলাচিতি মান ৬০%	চলাচিতি মান ৫০%	চলাচিতি মান ৪০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭
৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭	১৮
৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭	১৮	১৯
৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭	১৮	১৯	২০
৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭	১৮	১৯	২০	২১
৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭	১৮	১৯	২০	২১	২২
৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭	১৮	১৯	২০	২১	২২	২৩
১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭	১৮	১৯	২০	২১	২২	২৩	২৪
১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭	১৮	১৯	২০	২১	২২	২৩	২৪	২৫
১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭	১৮	১৯	২০	২১	২২	২৩	২৪	২৫	২৬
১৩	১৪	১৫	১৬	১৭	১৮	১৯	২০	২১	২২	২৩	২৪	২৫	২৬	২৭
১৪	১৫	১৬	১৭	১৮	১৯	২০	২১	২২	২৩	২৪	২৫	২৬	২৭	২৮
১৫	১৬	১৭	১৮	১৯	২০	২১	২২	২৩	২৪	২৫	২৬	২৭	২৮	২৯
১৬	১৭	১৮	১৯	২০	২১	২২	২৩	২৪	২৫	২৬	২৭	২৮	২৯	৩০
১৭	১৮	১৯	২০	২১	২২	২৩	২৪	২৫	২৬	২৭	২৮	২৯	৩০	৩১
১৮	১৯	২০	২১	২২	২৩	২৪	২৫	২৬	২৭	২৮	২৯	৩০	৩১	৩২
১৯	২০	২১	২২	২৩	২৪	২৫	২৬	২৭	২৮	২৯	৩০	৩১	৩২	৩৩
২০	২১	২২	২৩	২৪	২৫	২৬	২৭	২৮	২৯	৩০	৩১	৩২	৩৩	৩৪
২১	২২	২৩	২৪	২৫	২৬	২৭	২৮	২৯	৩০	৩১	৩২	৩৩	৩৪	৩৫
২২	২৩	২৪	২৫	২৬	২৭	২৮	২৯	৩০	৩১	৩২	৩৩	৩৪	৩৫	৩৬
২৩	২৪	২৫	২৬	২৭	২৮	২৯	৩০	৩১	৩২	৩৩	৩৪	৩৫	৩৬	৩৭
২৪	২৫	২৬	২৭	২৮	২৯	৩০	৩১	৩২	৩৩	৩৪	৩৫	৩৬	৩৭	৩৮
২৫	২৬	২৭	২৮	২৯	৩০	৩১	৩২	৩৩	৩৪	৩৫	৩৬	৩৭	৩৮	৩৯
২৬	২৭	২৮	২৯	৩০	৩১	৩২	৩৩	৩৪	৩৫	৩৬	৩৭	৩৮	৩৯	৩১০

ଆବାଣ୍ଯିକ କୋଣଲଗତ ଉଦ୍‌ଦେଶ୍ୟରେ

কর্মসূচার সময়সূচী								
কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসূচার সময়সূচী (Performance Indicator)	প্রকক (Unit)	কর্মসূচার সময়ের মান (Weight of Performance Indicator)	অসাধারণ ১০০%	উন্নত ৮০%	চার্টে ৭০%
[১] দাখিলক কর্মসূচ্যে অঙ্গভু ক্তি ও জবাবদিহি নিশ্চিতকরণ	৫	[১.১] বার্ষিক কর্মসূচার তৈরি (প্রিপি) বাস্তবায়ন।	[১.১.১] এপিআই র সকল প্রযোজিক প্রতিবেদন প্রয়োকার্যালটে প্রকাশিত	সংখ্যা	২	৮	-	-
		[১.১.২] এপিআই দিয়ের মাসিক সত্তা অনুষ্ঠিত	[১.১.২] এপিআই দিয়ের মাসিক সত্তা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	২	৮	৮	-
		[১.২] শূলোচনার্থীর বিষয়ে অংশীভূতদের সংস্থা মতবিনিয়ন	[১.২.১] অভিবিনমন সত্তা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	২	৮	৭	-
		[১.৩] আজীব্যে প্রাইভেট বাস্তবের বিষয়ে সেবায়িতার অংশীভূতদের অবহিত করণ।	[১.৩.১] অবহিতকরণ সত্তা আয়োজিত	সংখ্যা	২	৮	৭	-
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিষ্ঠাতা বিষয়ে	[১.৪.১] অবহিতকরণ সত্তা আয়োজিত	সংখ্যা	২	৮	৭	-
		[১.৫] অজ্ঞ বাস্তায়ন ইচ্ছাপ্রাপ্তদের সংজ্ঞাপ্ত প্রতিবেদন উন্নয়ন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[১.৫.১] প্রযোজিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	২	৮	৭	-
		[২.১] ইনসি বাস্তবায়ন	[২.১.১] ইনসি নেট নিষ্পত্তিতৃত্ব	%	২	৮০	৭০	৫০
		[২.২] উচ্চবর্ণ/ক্ষুণ্ড উন্নয়ন উৎপাদন বাস্তবায়ন	[২.২.১] মূলতম একটি উচ্চবর্ণ/ক্ষুণ্ড উন্নয়ন উৎপাদন চালুক্য	সংখ্যা	২	১৫.২.২১	১৫.২.	১৫.৫.
		[২.৩] কর্মসূচার অন্তর্ভুক্ত প্রক্রিয়াজ্ঞান	[২.৩.১] প্রতেক কর্মসূচীর জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজিত	জনসংখ্যা	২	৮০	৭০	২০
			[২.৩.২] ১০ম প্রোড ও অনুর্ধ্ব প্রত্যেক কর্মসূচীকে এপিআই বিষয়ে প্রদত্ত প্রশিক্ষণ	জনসংখ্যা	২	৫	৫	-
			[২.৪.১] মূলতম একটি আওতাধীন অফিস/একাডেমিক কর্মসূচীকে এপিআই বাস্তবায়নের জন্য প্রযোজন প্রস্তুত	সংখ্যা	২	১	-	-
			[২.৪.২] কর্মসূচী কর্মসূচী অনুষ্ঠানী ক্রম সম্পাদিত	%	২	১০০	৯০	৮০
			[২.৪.৩] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (প্রতিপি)। বাস্তবায়ন	প্রতিপি	২	১০০	৯০	৮০
			[৩.১] আপিআই নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	[৩.৩.১] আপিআই নিষ্পত্তি প্রক্রিয়াজ্ঞান	৫	৮০	৭০	২৫
			[৩.২] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (প্রতিপি)। বাস্তবায়ন	[৩.৩.২] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (প্রতিপি)। বাস্তবায়ন	৫	৮০	৭০	২৫
			[৩.৩] আপিআই নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	[৩.৩.৩.১] আপিআই নিষ্পত্তি প্রক্রিয়াজ্ঞান	৫	৮০	৭০	২৫
			[৩.৪] হাইলাইটগ্রাম স্থাবর ও অস্থাবর ভাস্তিকা প্রযোজন ও বিবৃত্তি প্রোগ্রাম।	[৩.৪.১] হাইলাইটগ্রাম স্থাবর ও অস্থাবর ভাস্তিকা প্রযোজন ও বিবৃত্তি প্রোগ্রাম।	৫	১৫.১১.২	১৪.১.	১৫.২.
				ভাস্তিকা	৫	০	২২	২২

সংযোজনী-১

শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)

১.	কাবিখা	-	কাজের বিনিময়ে খাদ্য
২.	কাবিটা	-	কাজের বিনিময়ে টাকা
৩.	টিআর	-	টেস্ট রিলিফ
৪.	ই-ফাইলিং	-	ইলেক্ট্রনিক ফাইলিং
৫.	আইসিটি	-	ইনফরমেশন এন্ড কমিউনিকেশন টেকনোলজি
৬.	ভিজিএফ	-	ভালনারেবল গুপ ফিডিং
৭.	জি আর	-	জেনারেল রিলিফ