



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপজেলা নির্বাহী অফিসার, কলাপাড়া, পটুয়াখালী  
এবং

জেলা প্রশাসক, পটুয়াখালী

এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

১ জুলাই, ২০১৯ - ৩০ জুন, ২০২০ খ্রি.

# সূচিপত্র

## (Contents)

নং	বিষয়	পৃষ্ঠা নং
০১	কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র (The overall picture of the work)	৩-৬
০২	উপক্রমণিকা (Obsolete)	৭-৮
০৩	সেকশন -১: (Section-1) রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য ((Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি (Strategic purposes and Functions)	৯-১০
০৪	সেকশন-২: (Section-2) কৌশলগত উদ্দেশ্য, (Strategic purpose) অগ্রাধিকার, (Priority) কর্মসম্পাদন সূচক, (Performance index) কার্যক্রম এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ (Activities and Targets)	১১-২০
০৫	সংযোজনী -১: (Add-on) শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	২১
০৬	সংযোজনী -২: (Add-on) কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী দপ্তর/সংস্থাসমূহ এবং পরিমাণ পদ্ধতি (Performance Indexes Implementing Departments/Agencies and Quantities)	২২-২৩

উপজেলা নির্বাহী অফিসার, কলাপাড়া, পটুয়াখালী এর কর্ম সম্পাদনের সার্বিক চিত্র:  
(Overview of the Performance of Kalapara Upazila, Patuakhali)

সাম্প্রতিক অর্জন :

বাংলাদেশের সর্বদক্ষিণে অবহেলিত জনপদ কলাপাড়া, উপজেলা একটি দুর্যোগকবলিত এলাকা। এখানে আর্থসামাজিক নিরাপত্তাহীন দরিদ্র ব্যক্তিদের সঠিক পরিসংখ্যান ও নামের তালিকা না থাকায় তাদের অনেকে নিরাপত্তা বেষ্টিত বাহিরে থাকার কারণে অভিযোগ ও সামাজিক কলহ লেগে থাকত। ফলে বেকারদের সংখ্যা বৃদ্ধি পাচ্ছে এবং বাল্যবিবাহ বেশি হচ্ছে। এছাড়া বিদ্যালয়গুলো শিশুবান্ধব ও আনন্দমুখর না হওয়ায় শিশু মানসম্মত শিক্ষা থেকে বঞ্চিত হচ্ছে এবং শিশু বাড়ে পরছে। এই সমস্যা দূরিকরণে এবং সরকারি বেসরকারি ব্যক্তি ও প্রতিষ্ঠানের মধ্যে যোগাযোগ ও ইতিবাচক সম্পর্ক স্থাপনের জন্য একটি সমন্বিত উন্নয়ন উদ্যোগ গ্রহণ করে কার্যকর ব্যবস্থা গ্রহণ করা হয়েছে।

১. অসহায় বয়স্ক, প্রতিবন্ধি, বিধবা ও স্বামী পরিত্যক্তা দরিদ্রদের তালিকা প্রস্তুত করে তাদের আর্থ সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টিত অস্ত্রুক্ত করে বিভিন্ন ক্যাটাগরিতে সাহায্য প্রদান করা হয়েছে।
২. কর্মপ্রত্যাশী যুবদের তালিকা প্রস্তুত করে স্বাবলম্বী করার জন্য প্রশিক্ষণ ও ঋণ প্রদান করে দক্ষ করা হয়েছে এবং সে অনুযায়ী কর্মসংস্থানের ব্যবস্থা করা হয়েছে।
৩. টিটি টিকা গ্রহণ করে নাই এমন ১৫ বয়সের কিশোরি, নারী ও গর্ভবতী নারীর তালিকা প্রস্তুত করে তাদেরকে সেবা প্রদান করা হচ্ছে।
৪. সকল প্রাথমিক বিদ্যালয়ে ডিজিটাল শিশু শিক্ষার কনটেইন্ট ব্যবহারসহ শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে শিক্ষক বাতায়ন, [www.10minuteschool.com](http://www.10minuteschool.com), Pathshala Channel থেকে পাঠ্য বিষয় download করে শিক্ষার্থীদের আন্তর্জাতিক মানের শিক্ষা প্রদান করা হচ্ছে। ফলে সুশিক্ষা নিশ্চিত হচ্ছে। এছাড়া এ উপজেলার ১৬০টি প্রাথমিক ও মাধ্যমিক বিদ্যালয়ে মাল্টিমিডিয়া প্রজেক্টরের মাধ্যমে শিক্ষা প্রদান করা হচ্ছে।
৬. জনগণের সরকারি/বেসরকারি বিভিন্ন প্রতিষ্ঠানের কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের সাথে যোগাযোগের জন্য এ উপজেলার সকল সরকারি, বেসরকারি অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারী, জনপ্রতিনিধি এবং শিক্ষা প্রতিষ্ঠানসহ সকলের মোবাইল নম্বর ও ইমেইল ঠিকানা সম্বলিত একটি মোবাইল ডিরেক্টরি প্রস্তুত করে প্রকাশ করা হয়েছে।
৭. নারী শিক্ষার প্রসার, নারীর ক্ষমতায়ন, নারী নেতৃত্ব বিকাশ এবং সামাজিক কাজে ছাত্রছাত্রীদের সম্পৃক্ত করার লক্ষ্যে বাল্যবিবাহ সম্পূর্ণরূপে প্রতিরোধ করার জন্য এ উপজেলার সকল মাধ্যমিক বিদ্যালয়, মাদ্রাসা এবং কলেজে বাল্য বিবাহ প্রতিরোধ টিম গঠন করে কার্যকর ব্যবস্থা গ্রহণ করা হয়েছে। উক্ত টিম নিয়মিত মনিটরিং করার পাশাপাশি বাল্য বিবাহ প্রতিরোধ করছে। এ পর্যন্ত ৯টি বাল্য বিবাহ প্রতিরোধ টিম এবং ৩জন সাংবাদিক বাল্য বিবাহ প্রতিরোধে অনবদ্য অবদান রাখার জন্য এবং টিমের কাজে সহায়তা করার জন্য তাদেরকে পুরস্কার প্রদান করা হয়েছে।

৮. ডিজিটাল বাংলাদেশ বিনির্মাণে ওয়েবপোর্টালে শতভাগ তথ্য হালনাগাদ করণ করা হয়েছে। এছাড়া জনগণের দ্রুত সেবা প্রদান এবং স্বল্প সময়ে যোগাযোগের লক্ষ্যে ই-মেইলের মাধ্যমে চিঠিপত্র আদান-প্রদান করা হচ্ছে। উপজেলা পর্যায়ে সকল কর্মকর্তাদের সমন্বয়ে ফেসবুক গ্রুপ তৈরি করে যোগাযোগ করা হচ্ছে।
৯. ইমাম, গৃহহীন, ভিক্ষুক, বীর মুক্তিযোদ্ধা এবং অন্যান্য বিষয় সম্পর্কিত তথ্য সম্বলিত ডাটাবেজ তৈরি করা হয়েছে।
১০. ইউনিয়ন ভূমি অফিসের কার্যক্রম অধিকতর দ্রুত সম্পাদনের জন্য অনলাইনে শতভাগ ই-নামজারীর কার্যক্রম চলমান রয়েছে।
১১. অনলাইন সিস্টেমে সার্টিফিকেট মামলার ব্যবস্থাপনা সহজীকরণের লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় কার্যক্রম হাতে নেয়া হয়েছে।
১২. উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় এবং এর প্রাঙ্গণ সিসি টিভির আওতায় এনে নিরাপত্তা ব্যবস্থা জোরদার করার পরিকল্পনা রয়েছে।
১৩. উপজেলার ইমাম ও মুয়াজ্জিনদের প্রশিক্ষণ প্রদান পূর্বক তাদের ইমাম বাতায়নে অন্তর্ভুক্ত করা হয়েছে।
১৪. ইংরেজি বিষয়ের উপর দক্ষতা বৃদ্ধির জন্য শিক্ষকদের সমন্বয়ে থেপুপাড়া মডেল সরকারি মাধ্যমিক বিদ্যালয়ে এবং থেপুপাড়া বালিকা মাধ্যমিক বিদ্যালয়ে ল্যাংগুয়েজ ক্লাব গঠন করা হয়েছে।
১৫. আর্থিক শৃঙ্খলা ও নাগরিক সনদ অনুযায়ী জনবান্ধব, ঘুষ ও দুর্নীতিমুক্ত সেবা নিশ্চিত করার প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহণ করা হয়েছে।
১৬. এটুআই এর উদ্যোগে জেলা প্রশাসনের সহযোগিতায় উপজেলা প্রশাসনের তত্ত্বাবধানে ইউডিসি এখন বন্ধু হিসেবে জনগণের দোরগোড়ায় সেবা পৌঁছে দিচ্ছে। এ উপজেলার সকল ইউডিসিতে ব্যাংক এশিয়ার মাধ্যমে ব্যাংকিং সুবিধা প্রদান করে জনগণের দোরগোড়ায় সেবা পৌঁছে দেয়া হচ্ছে।
১৭. এ উপজেলার সকল জনপ্রতিনিধি, কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের সাথে তাৎক্ষনিক যোগাযোগ সহজতর করার লক্ষ্যে মোবাইল ডিরেক্টরি প্রকাশ করা হয়েছে। এছাড়া সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীকে হ্যান্ডনোট গ্রহণের জন্য হ্যান্ডবুক প্রদান করা হয়েছে।

কলাপাড়া উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়কে আধুনিক গতিশীল জনবান্ধব সেবা প্রদানকারী প্রতিষ্ঠান হিসেবে গড়ে তোলার জন্য বিভিন্ন কার্যক্রম গ্রহণ করা হয়েছে। নিত্যপণ্যের বাজার স্থিতিশীল রাখতে ভোক্তার অধিকার সংরক্ষণ, ব্যাটারী চালিত যানবাহন, লাইসেন্সবিহীন যানবাহন নিয়ন্ত্রণ, মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ এবং অন্যান্য তফশীলভুক্ত আইনে নিয়মিত মোবাইল কোর্ট পরিচালনা করা হচ্ছে। গণশুনানীর মাধ্যমে জনগণের অভিযোগ তাৎক্ষনিক নিষ্পত্তি এবং মাদকমুক্ত ও ইভটিজিং প্রতিরোধে বিভিন্ন শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে উদ্বুদ্ধকরণ সভার কার্যক্রম চলমান রয়েছে।

## চ্যালেঞ্জ:

দুর্বল যোগাযোগ ব্যবস্থা, অনুমোদিত জনবলের পদ শূন্য থাকায় স্বাভাবিক জনসেবা প্রদানে সমস্যার সৃষ্টি হচ্ছে। বাজেট স্বল্পতা এবং দুর্যোগ প্রবণ এলাকা হওয়ায় রাস্তাঘাট নিয়মিত সংস্কারের অভাব এবং যানবাহন সংকট। তথ্য প্রযুক্তি জ্ঞান সম্পন্ন জনবলের সংকট। দ্রুত গতির ইন্টারনেট প্রাপ্তির অসুবিধা। বেসরকারি পর্যায়ে ব্রডব্যান্ড সংযোগের সেবা মূল্য জনগনের নাগালের মধ্যে না থাকা। এখনও প্রত্যন্ত অঞ্চলে বিদ্যুৎ সংযোগ নেই এবং নিরবচ্ছিন্ন বিদ্যুৎ সংযোগ না পাওয়া।

## ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

তথ্য প্রযুক্তি জ্ঞান সম্পন্ন জনবল তৈরী। উপজেলা পরিষদের সেবা সহজীকরণ, হয়রানীমুক্ত, যুগোপযোগী ব্যবস্থাপনার উন্নীতকরণ। শিক্ষার গুণগত মানোন্নয়ন, স্বাস্থ্য নিরাপত্তা ও আর্থসামাজিক উন্নয়নের জন্য ইউনিয়ন পর্যায়ে ওয়ার্ডভিত্তিক নিবিড় কর্মপরিকল্পনা গ্রহণ; যা গ্রামকে শহরের সুযোগমন্ডিত করবে। গ্রামীণ মানুষের জীবনমান বাড়বে এবং মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর অঙ্গীকার Leave no one behind, সাসটেইনেবল ডেভেলপমেন্ট গোল (এসডিজি) অর্জনে সক্ষম হবে। ইউনিয়ন ভিত্তিক বর্তমান জনশক্তি ও সম্পদ কাজে লাগিয়ে মডেল ওয়ার্ড বাস্তবায়নে সার্বিক তথ্য সংগ্রহ, উপকারভোগী বাছাই ও নির্বাচনের পর ইচ্ছা অনুযায়ী পেশাভিত্তিক কর্মসংস্থানের জন্য উপকরণ প্রদান ও প্রশিক্ষণ দেয়ার পাশাপাশি গ্রাম পর্যায়ে উৎপাদিত পণ্য অনলাইনে বেচাকেনার জন্য “কলাপাড়া অনলাইন হাট-বাজার” নামে ই-মার্কেট সুপরিচিত ও বহুল ব্যবহার নিশ্চিত করা এবং আধুনিক প্রযুক্তি নির্ভর শিক্ষাপদ্ধতির প্রচলনে উচ্চ মানসম্পন্ন শিক্ষাপ্রাপ্ত আজকের শিশু আগামীর ভবিষ্যতকে সমৃদ্ধ করবে; যা হাজার বছরের শ্রেষ্ঠ বাঙ্গালী জতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমানের সোনার বাংলা গঠনে ভূমিকা রাখবে। সর্বোপরি কলাপাড়া উপজেলা প্রশাসনকে দক্ষ মানবসম্পদ ভিত্তিক, তথ্য প্রযুক্তি নির্ভর জনবান্ধব সেবামুখী প্রশাসনে পরিণত করা।

## ২০১৯-২০ অর্থ বছরে সম্ভাব্য প্রধান অর্জন সমূহ:

১. অসহায় বয়স্ক, প্রতিবন্ধি, বিধবা ও স্বামী পরিত্যক্তা দরিদ্রদের শতভাগ সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনীতে অন্তর্ভুক্ত করা।
২. গ্রাম পর্যায়ে উৎপাদিত পণ্য অনলাইনে বেচাকেনার জন্য “কলাপাড়া অনলাইন হাট-বাজার” নামক ই-মার্কেটে নিয়মিত পণ্য সামগ্রী ক্রয়/বিক্রয় করা।
৩. শিক্ষার্থীদের আন্তর্জাতিক মানের শিক্ষা প্রদান নিশ্চিত করা এবং সকল শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে মাল্টিমিডিয়া ক্লাশরুম চালু করা ও সিসি ক্যামেরার আওতায় এনে সার্বক্ষণিক ডিজিটাল মনিটরিং চালু করা।
৪. সকল বিভাগের অফিসের মধ্যে দ্রুত আন্তঃ যোগাযোগের ক্ষেত্রে ই-মেইল ব্যবহার নিশ্চিতকরণ।
৫. ভিক্ষুকদের তৈরিকৃত ডাটাবেজ অনুযায়ী পর্যায়ক্রমে তাদের পুনর্বাসনের ব্যবস্থা গ্রহণ।
৬. মাধ্যমিক স্তরের শিক্ষার্থীর সমন্বয়ে ডিবেটিং ক্লাব গঠন।

৭. উপজেলার প্রাথমিক ও মাধ্যমিক বিদ্যালয়ের তথ্যসমূহ উপজেলা প্রশাসনের ওয়েবসাইটে অন্তর্ভুক্তকরণ।
৮. ইমাম বাতায়নে অন্তর্ভুক্ত ইমামদের নিয়মিত প্রশিক্ষণ প্রদান।
৯. গরীব/মেধাবী শিক্ষার্থীদের উচ্চ শিক্ষা গ্রহণে উৎসাহিত করার লক্ষ্যে এসএসসি এ+, গোল্ডেন এ+, দাখিল এ+ শিক্ষার্থীদের বৃত্তি প্রদান করা।
১০. শিক্ষার্থীদের মানসম্মত শিক্ষা নিশ্চিত করার লক্ষ্যে ২য় শ্রেণি হতে ১০ম শ্রেণির প্রথম স্থান অর্জনকারী শিক্ষার্থীদের পুরস্কার প্রদান করে উৎসাহিতকরণ।
১১. সার্টিফিকেট মামলাসমূহ অনলাইন ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে সংশ্লিষ্ট বাদী /খাতকের TCV (Time, Cost, Visit)।

# উপক্রমণিকা (Preamble)

সরকারি দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা জোরদার করা, সুশাসন প্রতিষ্ঠাকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০২১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উপজেলা নির্বাহী অফিসার, কলাপাড়া, পটুয়াখালী

এবং

জেলা প্রশাসক, পটুয়াখালী

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত ন:

আদি উপজেলা নির্বাহী অফিসার, কলাপাড়া, পটুয়াখালী গণস্বাস্থ্য কেন্দ্র বাংলাদেশ সরকারের তেজা প্রশাসক, পটুয়াখালী এর নিকট অধীকার করাই যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত স্বাক্ষর অর্জনে সচেষ্ট থাকবে।

উপজেলা নির্বাহী অফিসার  
কলাপাড়া, পটুয়াখালী

২০/০৬/২০২০

তারিখ

আদি তেজা প্রশাসক, পটুয়াখালী, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, কলাপাড়া, পটুয়াখালী এর নিকট অধীকার করাই যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত স্বাক্ষর অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করবে।

জেলা প্রশাসক  
পটুয়াখালী

২০/৬/২০

তারিখ

০৭

রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যবসী



## রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলী

### ১.১ রূপকল্প (Vision):

দক্ষ, স্বচ্ছ, কার্যকর, গতিশীল এবং জনবান্ধব প্রশাসন।

### ১.২ অভিলক্ষ্য ((Mission) :

তথ্য প্রযুক্তি ব্যবহার, উদ্ভাবনচর্চা ও প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধির মাধ্যমে একটি দক্ষ, সেবামুখী ও মানসম্মত এবং সময়োপযোগী জনমুখী প্রশাসন গড়ে তোলা।

### ১.৩.১ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives)

- ০১। উপজেলা পর্যায়ে সরকারি ও বেসরকারি সকল উন্নয়নমূলক কার্যক্রমসমূহের কার্যকর সমন্বয় সাধন।
- ০২। আইনশৃঙ্খলা ও জননিরাপত্তা সংহতকরণ।
- ০৩। ভূমি ব্যবস্থাপনা ও রাজস্ব সংক্রান্ত।
- ০৪। তথ্য প্রযুক্তি ব্যবহারের মাধ্যমে সেবা প্রদান।
- ০৫। বাল্য বিবাহ রোধে সচেতনতামূলক কার্যক্রম।
- ০৬। মানসম্মত শিক্ষা ব্যবস্থা জোরদারকরণ এবং সামাজিক সচেতনতা সৃষ্টি।
- ০৭। জলবায়ু পরিবর্তন, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা, বনায়ন ও পরিবেশ সংরক্ষনসহ টেকসই উন্নয়ন লক্ষ্যমাত্রা অর্জন ত্বরান্বিত করা।
- ০৮। সামাজিক নিরাপত্তামূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ।

### ১.৩.২ আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্য (Compulsary Strategic

### Objectives)

- ০১। দক্ষতার সঙ্গে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন।
- ০২। দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন।
- ০৩। কার্যপদ্ধতি, কর্ম পরিবেশ, সেবার মান উন্নয়ন।
- ০৪। তথ্য অধিকার বাস্তবায়ন জোরদারকরণ ও স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ বাস্তবায়ন।
- ০৫। আর্থিক ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন।
- ০৬। উদ্ভাবনী কার্যক্রমের মাধ্যমে সেবা গ্রহণের ক্ষেত্রে জনগনের TCV (Time, Cost, Visit) কমানো।

## ১.৪ কার্যাবলী (Functions)

১. উপজেলার উন্নয়ন কর্মকাণ্ডের সমন্বয় এবং মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর প্রতিশ্রুত প্রকল্পসমূহসহ বিভিন্ন বিভাগের প্রধান উন্নয়ন কর্মকাণ্ড বাস্তবায়নে সমন্বয়কারীর দায়িত্ব পালন।
২. সরকার কর্তৃক কৃষি, স্বাস্থ্যসেবা ও জনস্বাস্থ্য, পরিবার পরিকল্পনা, নারী ও শিশু, ক্ষুদ্র নৃ-গোষ্ঠীর কল্যাণ, প্রাথমিক ও গণশিক্ষা এবং শিক্ষা বিষয়ক গৃহীত সকল নীতিমালা ও কর্মসূচির সুষ্ঠু বাস্তবায়ন, তত্ত্বাবধান, পরিবীক্ষণ ও সমন্বয়সাধন।
৩. দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা এবং ত্রাণ ও পুনর্বাসন কার্যক্রম গ্রহণ, জিআর, টিআর, কাবিখা, কাবিটা, ভিজিডি, ভিজিএফ, অতি দরিদ্রদের জন্য কর্মসৃজন ইত্যাদি কার্যক্রম বাস্তবায়ন, তত্ত্বাবধান ও পরিবীক্ষণ।
৪. ভূ-প্রাকৃতিক বৈশিষ্ট্যসমূহ সংরক্ষণসহ পরিবেশ দূষণের ফলে সৃষ্ট জলবায়ু পরিবর্তনের বিরূপ প্রভাব মোকাবেলায় সচেতনতা সৃষ্টি, বনায়ন, বিভিন্ন প্রকল্প গ্রহণ ও বাস্তবায়নে সার্বিক সহায়তা করা এবং সার্বিক সমন্বয় সাধন ও পরিবীক্ষণ।
৫. সামাজিক নিরাপত্তা ও দারিদ্র্য বিমোচনে বিভিন্ন কর্মসূচি, একটি বাড়ি একটি খামারসহ বিভিন্ন প্রকল্প বাস্তবায়নে সার্বিক সহায়তা প্রদান ও কার্যকর সমন্বয়সাধন।
৬. ভিক্ষুক মুক্তকরণ সংক্রান্ত বিভিন্ন কর্মসূচি গ্রহণ, বাস্তবায়ন ও পরিবীক্ষণ।
৭. বিভিন্ন সামাজিক সমস্যা যেমন-নারী নির্যাতন, বাল্য বিবাহ, যৌতুক গ্রহণ ইত্যাদি প্রতিরোধে ও নিয়ন্ত্রণে কার্যক্রম গ্রহণ।
৮. এনজিওদের কার্যক্রমের সমন্বয় সাধন।
৯. সরাসরি জনগণকে সেবা প্রদানের লক্ষ্যে গণশুনানী গ্রহণ এবং সমস্যার সমাধান।
১০. সহজে, কম খরচে ও হয়রানিমুক্তভাবে জনসেবা প্রদানের লক্ষ্যে হেল্প ডেস্ক ও অভিযোগ বাক্স স্থাপন।
১১. ভিক্ষুকদের ডেটাবেজের মাধ্যমে পর্যায়ক্রমে ভিক্ষুকমুক্ত উপজেলা গঠন (পুনর্বাসন কার্যক্রমটি চলমান রয়েছে)।
১২. সার্টিফিকেট মামলাসমূহ অনলাইন ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে সংশ্লিষ্ট বাদী/ খাতকের TCV (Time, Cost, Visit) কমানো।
১৩. স্থানীয় সরকার সংক্রান্ত কার্যক্রম।

কৌশলগত উদ্দেশ্য সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ কর্মসম্পাদন, কার্যক্রম, অগ্রাধিকার

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৯-২০ (Target/Criteria Value for FY 2019-20)					প্রক্ষেপণ (Projection) 2020-21	প্রক্ষেপণ (Projection) 2021-22
						২০১৭-১৮	২০১৮-১৯	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
উপজেলা প্রশাসনের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ														
(২.১) উপজেলা পর্যায়ে সরকারি বেসরকারি দপ্তরসমূহের উন্নয়নমূলক কার্যক্রমসমূহের কার্যকর সমন্বয় সাধন	১০	উপজেলা পরিষদ মাসিক সাধারণ সভা অনুষ্ঠান	অনুষ্ঠিত সভা	সংখ্যা	২	১২	১২	১২	১১	১০	৯	৮	১২	১২
		উপজেলা মাসিক সাধারণ সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	%	২	১১০	১১৫	১০০	৯৫	৮৫	৭৫	৬৫	১০০	১০০
		উপজেলার বিভিন্ন উন্নয়নমূলক কার্যক্রম পরিদর্শন	পরিদর্শন-কৃত প্রকল্প	সংখ্যা	২	৫২	৬২	৬৫	৬৭	৫৭	৫০	৪২	৮২	৮৪
		উপজেলার ১২ টি ইউনিয়ন পরিষদে উন্মুক্ত বাজেট সভা	অনুষ্ঠিত সভা	সংখ্যা	২	১২	১২	১২	১১	১০	৯	৮	১২	১২
		নির্ধারিত সময়ে বিভিন্ন রিপোর্ট রিটার্ন প্রেরণ	প্রেরণকৃত রিপোর্ট	%	২	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০

কৌশলগত উদ্দেশ্য সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ কর্মসম্পাদন, কার্যক্রম, অগ্রাধিকার

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৯-২০ (Target/Criteria Value for FY 2019-20)					প্রক্ষেপণ (Projection) 2020-21	প্রক্ষেপণ (Projection) 2021-22
						২০১৭-১৮	২০১৮-১৯	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
(২.২) আইন-শৃঙ্খলা ও জননিরাপত্তা সংহতকরণ	১০	উপজেলা আইন- শৃঙ্খলা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	সংখ্যা	২	১২	১২	১২	১০	২	নাই	নাই	১২	১২
		মোবাইল কোর্ট পরিচালনা	মোবাইল কোর্ট	সংখ্যা	২	৪২	৭	৩০	৩৫	৪	৪০	--	৫০	৬০
		গ্রাম আদালতের কার্যক্রম দর্শন ও পরিদর্শন	দর্শিত/ পরিদর্শিত গ্রাম আদালত	সংখ্যা	২	১০	৪	১২	১০	২	--	--	২০	১৬
		উপজেলা জাতীয় আইনগত সহায়তা প্রদান কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	সংখ্যা	২	১২	১২	১০	১১	১০	২	--	১২	১২
		সন্ত্রাস ও জঙ্গীবাদ নির্মূল করণে স্কুল/কলেজে মত বিনিময় সভা	মতবিনিময় সভা	সংখ্যা	২	২৮	২৪	২২	২০	১৯	১৮	১৫	২৯	২৯

কৌশলগত উদ্দেশ্য সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ কর্মসম্পাদন, কার্যক্রম, অগ্রাধিকার

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৯-২০ (Target/Criteria Value for FY 2019-20)					প্রক্ষেপণ (Projection) 2020-21	প্রক্ষেপণ (Projection) 2021-22
						২০১৭-১৮	২০১৮-১৯	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
উপজেলার কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ														
(২.৩) ভূমি ব্যবস্থাপনা ও রাজস্ব সংক্রান্ত	১০	উপজেলা ভূমি অফিস পরিদর্শন	পরিদর্শনকৃত অফিস	সংখ্যা	৩	৮	৬	৬	৫	৪	৩	২	৬	৬
		ইউনিয়ন ভূমি অফিস পরিদর্শন	পরিদর্শনকৃত অফিস	সংখ্যা	৩	৪৮	৩৮	৩৫	৩৩	৩২	২০	১৮	৩৬	৩৪
		মাসিক রাজস্ব সভা	অনুষ্ঠিত সভা	সংখ্যা	২	১২	১২	১২	১২	১১	১০	৮	১২	১২
		ভূমি উন্নয়ন করণের দাবি সঠিকভাবে নির্ধারণ	বিগত বছরের আদায় ও চলতি বছরের বকেয়া হার	%	২	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০

কৌশলগত উদ্দেশ্য সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ কর্মসম্পাদন, কার্যক্রম, অগ্রাধিকার

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৯-২০ (Target/Criteria Value for FY 2019-20)					প্রক্ষেপণ (Projection) 2020-21	প্রক্ষেপণ (Projection) 2021-22
						২০১৭-১৮	২০১৮-১৯	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
(২.৪) তথ্য প্রযুক্তি ব্যবহারের মাধ্যমে সেবা প্রদান	১০	মাসিক ইনোভেশন সভা	মাসিক সভা	সংখ্যা	২	১২	১২	১২	১১	১০	০৯	৮	১২	১২
		মাসিক আইসিটি সভা	মাসিক সভা	সংখ্যা	২	১২	১২	১২	১১	১০	০৯	৮	১২	১২
		মাল্টিমিডিয়া সভা	মাসিক সভা	সংখ্যা	২	১২	১০	২০	৯	৮	৮	৭	১২	১২
		Facebook/Email-এ প্রাপ্ত তথ্য/ অভিযোগের ভিত্তিতে জনসেবা	প্রদানকৃত সেবা	সংখ্যা	২	৫০	৩৪	৩৬	৩২	২৮	২৬	২২	৩৮	৫০
		বেকার জনগোষ্ঠীর তালিকা, ভিক্ষুক তালিকা, সবার জন্য বাসস্থান কার্যক্রম, পুনর্বাসিত ব্যক্তিদের তালিকা ইত্যাদির তথ্যাদি উপজেলা পোর্টালে সংযুক্ত করা	তথ্যাদি পোর্টালে সংযুক্তকরণ	%	২	৯৮	৮০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০

কৌশলগত উদ্দেশ্য সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ কর্মসম্পাদন, কার্যক্রম, অগ্রাধিকার

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৯-২০ (Target/Criteria Value for FY 2019-20)					প্রক্ষেপণ (Projection) 2020-21	প্রক্ষেপণ (Projection) 2021-22	
						২০১৭-১৮	২০১৮-১৯	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	
(২.৫) বাল্য বিবাহরোধে সচেতনতামূলক কার্যক্রম	১০	বাল্যবিবাহ রোধে অভিভাবকদের নিয়ে বিভিন্ন সভা/সেমিনার	বাল্যবিবাহ রোধে বিভিন্ন সভা/সেমিনার	সংখ্যা	২	১২	১১	৯	২২	১	৬	২	১২	১২	
		বাল্য বিবাহরোধে বিভিন্ন স্কুল/ কলেজে সভা/সেমিনার	বাল্যবিবাহ রোধে স্কুল/ কলেজে সভা/সেমিনার	সংখ্যা	২	১৪	৮	৫	২০	২	১২	২	২০	১৮	
		বাল্য বিবাহ রোধে ইমাম, কাজী, পুরোহিতদের নিয়ে সচেতনতামূলক সভা/ সেমিনার	বাল্যবিবাহ রোধে ইমাম, কাজী, পুরোহিতদের নিয়ে সভা/সেমিনার	সংখ্যা	২	৩	১	২	২	২	২	১	১	৮	৭
		বাল্য বিবাহ প্রতিরোধের লক্ষ্যে স্কুল/কলেজে রচনা প্রতিযোগিতা	বাল্যবিবাহ রোধে রচনা প্রতিযোগিতা	সংখ্যা	২	১	১	১	২	--	২	--	--	৫	৬
		বাল্য বিবাহ প্রতিরোধে জনপ্রতিনিধিদের সম্পৃক্ত করার লক্ষ্যে সর্বাধিক বাল্যবিবাহ প্রতিরোধকারী জনপ্রতিনিধিকে যাম্মাসিক পুরস্কার	যাম্মাসিক পুরস্কার প্রদান	সংখ্যা	২	১	--	--	১	--	--	--	--	২	২

কৌশলগত উদ্দেশ্য সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ কর্মসম্পাদন, কার্যক্রম, অগ্রাধিকার

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৯-২০ (Target/Criteria Value for FY 2019-20)					প্রক্ষেপণ (Projection) 2020-21	প্রক্ষেপণ (Projection) 2021-22
						২০১৭-১৮	২০১৮-১৯	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
						৯	৮							
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
(২.৬) মানসম্মত শিক্ষা ব্যবস্থা জোরদার করণ এবং সামাজিক সচেতনতা সৃষ্টি	১০	ল্যাংগুয়েজ ক্লাব প্রতিষ্ঠার মাধ্যমে শিক্ষকদের ইংরেজি দক্ষতা বৃদ্ধি	প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত শিক্ষক	সংখ্যা	২	১	৫	১৬	১৫	১৪	১২	১১	২৪	২৪
		শিক্ষা প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন	পরিদর্শনকৃত শিক্ষা প্রতিষ্ঠান	সংখ্যা	২	৩২	২৬	২৬	২৪	২২	২০	১৮	৪৮	২৬
		শ্রেণীকক্ষে মাল্টিমিডিয়া ক্লাস পরিচালনা	মাল্টিমিডিয়ার মাধ্যমে ক্লাস পরিচালনাকৃত স্কুল	সংখ্যা	২	৭৪	১৬০	১৬৮	১৪০	১২০	১৩০	৮০	১২০	১৬০
		শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে ডিবেট ক্লাব কর্মসূচী চালু	উপজেলায় স্থাপিত শিক্ষা প্রতিষ্ঠান	সংখ্যা	২	৮	৭	৮	৭	৭	৭	৫	১৮	৮
		শিক্ষক/অভিভাবকদের সাথে মতবিনিময়	মতবিনিময়কৃত সভা	সংখ্যা	২	১২	১২	২২	২০	১৮	১৬	১৫	২৮	২৮



কৌশলগত উদ্দেশ্য সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ কর্মসম্পাদন, কার্যক্রম, অগ্রাধিকার

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৯-২০ (Target/Criteria Value for FY 2019-20)					প্রক্ষেপণ (Projection) 2020-21	প্রক্ষেপণ (Projection) 2021-22
						২০১৭-১৮	২০১৮-১৯	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
(২.৭) জলবায়ু পরিবর্তন দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা বনায়ন ও পরিবেশ সংরক্ষণসহ টেকসই উন্নয়ন লক্ষ্যমাত্রা অর্জন তরাণিত করা	১০	উপজেলা দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা সভা	মাসিক সভা	সংখ্যা	৩	১২	৬	১২	১০	৯	৮	৮	১১	১১
		বৃক্ষরোপনের মাধ্যমে পরিবেশ সংরক্ষণ বিষয়ক সভা	মাসিক সভা	সংখ্যা	২	১২	১২	১২	১১	১০	০৯	০	১২	১২
		উপজেলা দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা কমিটি সম্পর্কিত সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	মাসিক সভা	%	২	১০৮	১০৪	১০৬	৯৬	৯৪	৯২	৮০	১০৩	১০০
		বিশ্ব পরিবেশ দিবসে ছাত্র/ছাত্রীদের মধ্যে গাছের চারা বিতরণ	প্রদত্ত চারা গাছ	সংখ্যা	৩	২৮১০০	২২০০	২৮০০	২৭০০	২৪০০	২৪০০	২১০০	৩২০০	৩৮০০

কৌশলগত উদ্দেশ্য সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ কর্মসম্পাদন, কার্যক্রম, অগ্রাধিকার

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৯-২০ (Target/Criteria Value for FY 2019-20)					প্রক্ষেপণ (Projection) 2020-21	প্রক্ষেপণ (Projection) 2021-22
						২০১৭-১৮	২০১৮-১৯	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১	২	৩	৪	৫

উপজেলা প্রশাসনের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

(২.৮) সামাজিক নিরাপত্তামূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	১০	বিধবা ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারকি	ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারককৃত	%	২	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		প্রতিবন্ধী ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারকি	ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারককৃত	%	২	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		বয়স্ক ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারকি	ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারককৃত	%	১	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		মুক্তিযোদ্ধা সম্মানী ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারকি	ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারককৃত	%	২	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		সামাজিক নিরাপত্তামূলক প্রকল্পের বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ	পরিবীক্ষণকৃত প্রকল্প	%	১	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		ভিজিডি কার্যক্রম পর্যালোচনা	ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারককৃত	%	১	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		প্রতিবন্ধীদের শিক্ষা ও অন্যান্য কল্যাণমূলক সহায়তা প্রদান	সহায়তা প্রদান	%	১	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০

মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (মোট মান-২০)

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৮-১৯ (Target/Criteria Value for FY 2018-19)				
						অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
দক্ষতার সাথে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন	৩	২০১৯-২০ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি দাখিল	নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি দাখিল	তারিখ	১	৩০ মে ২০১৯	১৩ জুন ২০১৯	২০ জুন ২০১৯	২৫ জুন ২০১৯	৩০ জুন ২০১৯
		২০১৯-২০ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন, পরিবীক্ষণ	দাখিলকৃত ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন	সংখ্যা	১	৪	৩	২	১	-
		অর্ধ-বার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন	নির্ধারিত তারিখে অর্ধ-বার্ষিক প্রতিবেদন	তারিখ	১	১২ জানুয়ারি ২০২০	১৫ জানুয়ারি ২০২০	১৯ জানুয়ারি ২০২০	২২ জানুয়ারি ২০২০	৩০ জানুয়ারি ২০২০
দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন	৩	সরকারি কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত প্রশিক্ষণসহ বিভিন্ন বিষয়ে কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণের সময়	জন ঘন্টা	১	৬০ ঘন্টা, ৯০ জন	৫৪ ঘন্টা, ৮১ জন	৪৮ ঘন্টা, ৭২ জন	৪২ ঘন্টা, ৬৩ জন	৩৬ ঘন্টা, ৫৪ জন
		জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন	২০১৯-২০ অর্থ বছরের শুদ্ধাচার বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা এবং বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রণীত ও দাখিলকৃত	তারিখ	১	১৬ জুলাই ২০১৯	৩১ জুলাই ২০১৯	-	-	-
		নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রতিবেদন দাখিলকৃত	সংখ্যা	১	৪	৩	২	১	-	

মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (মোট মান-২০)

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৮-১৯ (Target/Criteria Value for FY 2018-19)				
						অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	১	২	৩	৪
কার্য পদ্ধতি, কর্ম পরিবেশ ও সেবার মান উন্নয়ন	৯	সার্টিফিকেট মামলা সহজীকরণ	ওয়েব সাইট নির্মাণ ও হালনাগাদকরণ	%	২	১৮০	৬০	১২০	৫০	২০
		অফিসের সৌন্দর্য বৃদ্ধির লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় ফুলের টব/ চারা সংরক্ষণের ব্যবস্থা	অফিসের সৌন্দর্য বৃদ্ধির লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় ফুলের টব/ চারা সংরক্ষণের ব্যবস্থা চালুকৃত	তারিখ	২	১৫ ডিসেম্বর ২০১৯	২০ জানুয়ারি ২০২০	২৩ ফেব্রুয়ারি ২০২০	৩১ মার্চ ২০২০	৩০ জুন ২০২০
		উদ্ভাবনী উদ্যোগ বাস্তবায়ন	উদ্ভাবনী উদ্যোগ বাস্তবায়িত	তারিখ	২	১৫ জানুয়ারি ২০২০	২০ জানুয়ারি ২০২০	৩০ জানুয়ারি ২০২০	৩১ মার্চ ২০২০	৩০ জুন ২০২০
		সেবার মান সম্পর্কে সেবা গ্রহীতাদের মতামত পরিবীক্ষণের ব্যবস্থা চালু করা	সেবা গ্রহীতাদের মতামত পরিবীক্ষণের ব্যবস্থা চালুকৃত	তারিখ	১	৩১ ডিসেম্বর ২০১৯	৩০ জানুয়ারি ২০২০	২৭ ফেব্রুয়ারি ২০২০	৩১ মার্চ ২০২০	৩০ জুন ২০২০
		সিটিজেন চার্টার অনুযায়ী সেবা প্রদান	প্রকাশিত সিটিজেন চার্টার অনুযায়ী সেবা প্রদানকৃত	%	১	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০
		অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন	নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	%	১	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০
তথ্য অধিকার বাস্তবায়ন জোরদারকরণ ও স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ	৩	তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	%	৩	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০
আর্থিক ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন		২	অডিট আপত্তির নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	বছরের নিষ্পত্তিকৃত অডিট আপত্তির শতকরা হার	%	২	১০০	৯০	৮০	৭০

## সংযোজনী-১

### শব্দ সংক্ষেপ (Acronyms)

ক্রমিক নং	শব্দ সংক্ষেপ	বিবরণ
০১	উনিঅ	উপজেলা নির্বাহী অফিসার
০২	এসি ল্যান্ড	এ্যাসিস্টেন্ট কমিশনার অব ল্যান্ড
০৩	এনজিও	নন গভর্নমেন্ট অর্গানাইজেশন
০৪	এফসিআর	পাঙ্কিক গোপনীয় প্রতিবেদন
০৫	কাবিখা	কাজের বিনিময়ে খাদ্য
০৬	কাবিটা	কাজের বিনিময়ে টাকা
০৭	টিআর	টেস্ট রিলিফ
০৮	পিআইও	প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা
০৯	ভিজিএফ	মানবিক সহায়তা কর্মসূচি
১০	ভিজিডি	মানবিক সহায়তা কর্মসূচি (গৃহ নির্মাণ)
১১	TCV	Time, Cost, Visit
১২	SDG	Sustainable Development Goals
১৩	PRL	Post Retirement Leave

সংযোজনী-২ঃ কর্ম সম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী দপ্তর/সংস্থাসমূহ এবং পরিমাপ পদ্ধতি বিবরণ

ক্র:নং	কার্যক্রম	কর্ম সম্পাদন সূচক	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী ইউনিট	পরিমাপ পদ্ধতি	উপাত্ত সূত্র
১	উপজেলা মাসিক সভা অনুষ্ঠান	অনুষ্ঠিত সভা	উপজেলা পর্যায়ে নিয়মিত মাসিক সভা অনুষ্ঠান	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় কলাপাড়া, পটুয়াখালী	হাজিরা	সভার কার্যবিবরণি
২	উপজেলা মাসিক সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	সংশ্লিষ্ট দপ্তরসমূহ	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় কলাপাড়া, পটুয়াখালী	বাস্তবায়ন অগ্রগতি	সভার কার্যবিবরণি
৩	উপজেলার বিভিন্ন উন্নয়নমূলক কার্যক্রম দর্শন ও পরিদর্শন	পরিদর্শনকৃত প্রকল্প	প্রমাপ অনুযায়ী	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় কলাপাড়া, পটুয়াখালী	পরিদর্শন বহিতে লিপিবদ্ধকরণ	পরিদর্শন প্রতিবেদন
৪	উপজেলা ১২টি ইউনিয়ন পরিষদে উন্মুক্ত বাজেট সভা	অনুষ্ঠিত সভা	নিয়মিত সভা অনুষ্ঠান	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় কলাপাড়া, পটুয়াখালী	হাজিরা	সভার কার্যবিবরণী
৫	ইউনিয়ন স্ট্যাণ্ডিং কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	উপজেলা পর্যায়ে নিয়মিত মাসিক সভা অনুষ্ঠান	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় কলাপাড়া, পটুয়াখালী	হাজিরা	সভার কার্যবিবরণী
৬	নির্ধারিত সময়ে বিভিন্ন রিপোর্ট রিটার্ন	প্রেরণকৃত রিপোর্ট	জেলা প্রশাসক কর্তৃক চাহিত মাসিক রিপোর্ট রিটার্ন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় কলাপাড়া, পটুয়াখালী	সার্ভিস রিটার্ন (এস.আর)	জেলা থেকে প্রাপ্ত প্রতিবেদনের আলোকে
৭	উপজেলা আইন-শৃঙ্খল কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	উপজেলা পর্যায়ে নিয়মিত মাসিক সভা অনুষ্ঠান	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় কলাপাড়া, পটুয়াখালী	হাজিরা	সভার কার্যবিবরণী
৮	গ্রাম আদালতের কার্যক্রম দর্শন ও পরিদর্শন	অনুষ্ঠিত সভা	উপজেলা পর্যায়ে নিয়মিত মাসিক সভা অনুষ্ঠান	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় কলাপাড়া, পটুয়াখালী	হাজিরা	সভার কার্যবিবরণী
০৯	উপজেলা জাতীয় আইনগত সহায়তা প্রদান কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	উপজেলা পর্যায়ে নিয়মিত মাসিক সভা অনুষ্ঠান	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় কলাপাড়া, পটুয়াখালী	হাজিরা	সভার কার্যবিবরণী
১০	ল্যান্ডুয়েজ ক্লাব প্রতিষ্ঠার মাধ্যমে শিক্ষকদের ইংরেজী দক্ষতা বৃদ্ধি	প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত শিক্ষক	আয়োজিত প্রশিক্ষণ	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় কলাপাড়া, পটুয়াখালী	হাজিরা	প্রতিবেদন
১১	শিক্ষা প্রতিষ্ঠান দর্শন ও পরিদর্শন	পরিদর্শনকৃত শিক্ষা প্রতিষ্ঠান	প্রমাপ অনুযায়ী	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় কলাপাড়া, পটুয়াখালী	পরিদর্শন বহিতে লিপিবদ্ধকরণ	পরিদর্শন প্রতিবেদন
১২	শ্রেণীকক্ষে মাল্টিমিডিয়ার মাধ্যমে ক্লাস পরিচালনা	মাল্টিমিডিয়ার মাধ্যমে ক্লাস পরিচালনা স্কুল	অনুষ্ঠিত ক্লাস	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় কলাপাড়া, পটুয়াখালী	অনলাইনে আপলোডকৃত তথ্য	আপলোডকৃত তথ্য যাচাই
১৩	শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে মিড-ডে মিল চালু	মিড-ডে মিল চালুকৃত বিদ্যালয়	মিড-ডে মিল চালুকৃত বিদ্যালয়	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় কলাপাড়া, পটুয়াখালী	পরিদর্শন	পরিদর্শন প্রতিবেদন

সংযোজনী-২ঃ কর্ম সম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী দপ্তর/সংস্থাসমূহ এবং পরিমাপ পদ্ধতি

ক্র:নং	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী ইউনিট	পরিমাপ পদ্ধতি	উপাত্তসূত্র
১৪	শিক্ষক/অভিভাবকদের সাথে মতবিনিময় সভা	অনুষ্ঠিত সভা	উপজেলা পর্যায়ে নিয়মিত মাসিক সভা অনুষ্ঠান	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় কলাপাড়া, পটুয়াখালী	হাজিরা	সভার কার্যবিবরণী
১৫	বাল্যবিবাহ রোধে বিভিন্ন সভা সেমিনার	বাল্যবিবাহ রোধে বিভিন্ন সভা সেমিনার	উপজেলা পর্যায়ে নিয়মিত মাসিক সভা অনুষ্ঠান	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় কলাপাড়া, পটুয়াখালী	হাজিরা	সভার কার্যবিবরণী
১৬	বাল্যবিবাহ রোধে ঈমাম, পুরোহিতদের নিয়ে সচেতনতামূলক সভা/সেমিনার	বাল্যবিবাহ রোধে ঈমাম, পুরোহিতদের নিয়ে সচেতনতামূলক সভা/সেমিনার	উপজেলা পর্যায়ে নিয়মিত মাসিক সভা অনুষ্ঠান	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় কলাপাড়া, পটুয়াখালী	হাজিরা	সভার কার্যবিবরণী
১৭	সন্ত্রাস ও জঙ্গীবাদ প্রতিরোধে বিভিন্ন সভা/ সেমিনার	সন্ত্রাস ও জঙ্গীবাদ প্রতিরোধে বিভিন্ন সভা/ সেমিনার	উপজেলা পর্যায়ে নিয়মিত মাসিক সভা অনুষ্ঠান	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় কলাপাড়া, পটুয়াখালী	হাজিরা	সভার কার্যবিবরণী
১৮	মাসিক ইনোভেশন সভা	মাসিক সভা	উপজেলা পর্যায়ে নিয়মিত মাসিক সভা অনুষ্ঠান	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় কলাপাড়া, পটুয়াখালী	হাজিরা	সভার কার্যবিবরণী
১৯	মাসিক আইসিটি সভা	মাসিক সভা	উপজেলা পর্যায়ে নিয়মিত মাসিক সভা অনুষ্ঠান	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় কলাপাড়া, পটুয়াখালী	হাজিরা	সভার কার্যবিবরণী
২০	মাল্টিমিডিয়া সভা	মাসিক সভা	উপজেলা পর্যায়ে নিয়মিত মাসিক সভা অনুষ্ঠান	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় কলাপাড়া, পটুয়াখালী	হাজিরা	সভার কার্যবিবরণী
২১	Facebook এর মাধ্যমে জনসেবা	প্রদানকৃত সেবা	অনলাইনে প্রদানকৃত সভা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় কলাপাড়া, পটুয়াখালী	প্রদানকৃত সেবার বিপরীতে আদায়কৃত রাজস্ব	মাসিক প্রতিবেদনসমূহ
২২	উপজেলা দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা সভা	মাসিক সভা	উপজেলা পর্যায়ে নিয়মিত মাসিক সভা অনুষ্ঠান	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় কলাপাড়া, পটুয়াখালী	হাজিরা	সভার কার্যবিবরণী
২৩	বৃক্ষ রোপনের মাধ্যমে পরিবেশ সংরক্ষণ	মাসিক সভা	উপজেলা পর্যায়ে নিয়মিত মাসিক সভা অনুষ্ঠান	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় কলাপাড়া, পটুয়াখালী	হাজিরা	সভার কার্যবিবরণী
২৪	উপজেলা দুর্যোগ কমিটি সম্পর্কিত সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	সংশ্লিষ্ট দপ্তরসমূহ	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় কলাপাড়া, পটুয়াখালী	বাস্তবায়ন অগ্রগতি	সভার কার্যবিবরণী