



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, গলাচিপা, পটুয়াখালী
এবং

জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, পটুয়াখালী

এর মধ্যে স্বাক্ষরিত


বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি
(Annual Performance Agreement)

জুলাই ১, ২০২১ - জুন ৩০, ২০২২

সূচিপত্র

বিষয়	পৃষ্ঠা নং
কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/ প্রভাব	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৭-১১
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ	১২
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন সূচকের পরিমাপ পদ্ধতি	১৩-১৫
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৬
সংযোজনী ৪: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২	১৮-১৯
সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২	২০
সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২	২১
সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২	২২
সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২	২৩


 (স্বাক্ষর)
 (স্বাক্ষর)
 (স্বাক্ষর)


 (স্বাক্ষর)
 (স্বাক্ষর)
 (স্বাক্ষর)

কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র (Overview of the Performance of the Department/Organization)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা
সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ

কৃষি নির্ভর বাংলাদেশের অর্থনৈতিক উন্নয়নে মৎস্য সেক্টরের অবদান অত্যন্ত গুরুত্বপূর্ণ ও অনস্বীকার্য। বাংলাদেশ অর্থনৈতিক সমীক্ষা ২০২০ অনুযায়ী দেশের মোট জিডিপি'র ৩.৫২ শতাংশ এবং কৃষিজ জিডিপি'র এক-চতুর্থাংশের বেশি (২৬.৩৭ শতাংশ) মৎস্যখাতের অবদান। আমাদের দৈনন্দিন খাদ্যে প্রাণিজ আমিষের প্রায় ৬০ ভাগ আসে মাছ থেকে। বিগত তিন অর্থবছরে (২০১৭-১৮, ২০১৮-১৯ ও ২০১৯-২০) মোট মৎস্য উৎপাদন ছিল ৪২.৭৭, ৪৩.৮৪ ও ৪৫.০৩ লক্ষ মেট্রিক টন। এছাড়া বিগত তিন অর্থবছরে ৬৮৯৩৫.৪৫, ৭৩১৭১.৩২ ও ৭০৯৪৫.৩৯ মে.টন মৎস্য ও মৎস্যজাত পণ্য রপ্তানি করে যথাক্রমে ৪৩০৯.৯৪, ৪২৫০.৩১ ও ৩৯৮৫.১৫ কোটি টাকার বৈদেশিক মুদ্রা অর্জিত হয়েছে। অভ্যন্তরীণ মুক্ত জলাশয়ে মাছ উৎপাদন ও বদ্ধ জলাশয়ে চাষকৃত মাছ উৎপাদনে বাংলাদেশ বিশ্বে যথাক্রমে ৩য় ও ৫ম স্থান অধিকার করেছে (এফএও, ২০২০)। অভ্যন্তরীণ মুক্ত জলাশয়ে মাছের উৎপাদন বৃদ্ধির হারে বিশ্বে বাংলাদেশের অবস্থান দ্বিতীয় (এফএও, ২০২০)।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ

- বৃডস্টকের অবক্ষয়, গুণগত মানসম্পন্ন পোনা, খাদ্য ও অন্যান্য উপকরণের অপর্യാপ্ততা;
- জলাবদ্ধতা, মাছের মাইগ্রেশন বাধাপ্রাপ্ত হওয়া ও জীববৈচিত্র্য হ্রাস;
- পানি প্রবাহ হ্রাস এবং পলি জমার কারণে মাছের প্রজনন ও বিচরণক্ষেত্র বাধাগ্রস্ত হওয়া;
- গলদা ও বাগদা চাষের ক্ষেত্রে গুণগত মানসম্পন্ন ও ভাইরাসমুক্ত পিএল এবং মানসম্পন্ন খাদ্যের অভাব;
- জেলেদের মাছ ধরা নিষিদ্ধ মৌসুমে বিকল্প জীবিকায়ন সহায়তার অভাব; এবং
- সামুদ্রিক মৎস্যসম্পদের মজুদ নির্ণয়, স্থায়িত্বশীল আহরণ ও সুষ্ঠু ব্যবস্থাপনা।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সরকারের নির্বাচনী ইশতেহার, ২০৪১ সালের মধ্যে উন্নত-সমৃদ্ধ দেশে উন্নীতকরণ এবং এসডিজি-এ উল্লিখিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের লক্ষ্যে ৮ম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনায় (২০২১-২০২৫) মৎস্য সেক্টরে অর্জিতব্য প্রধান লক্ষ্যসমূহ নির্ধারণ করা হয়েছে:

- চাষকৃত মাছের উৎপাদন ২০১৯-২০ সালের (২৫.৮৩ লক্ষ মে.টন) তুলনায় ১২.৫০ শতাংশ এবং মোট মাছের উৎপাদন ১১ শতাংশ বৃদ্ধি করা;
- দৈনিক মাথাপিছু মাছ গ্রহণের পরিমাণ ৬৪ গ্রাম নিশ্চিত করা;
- হিমায়িত চিংড়ি, মাছ ও ভ্যালু অ্যাডেড মৎস্যপণ্য রপ্তানি ১.০০ লক্ষ মে.টনে উন্নীতকরণ;
- বেকার যুবক ও যুবমহিলাদের জন্য অধিকতর কর্মসংস্থান সৃষ্টি ও মৎস্যচাষে ২০-২৫ শতাংশ নারীর অংশগ্রহণ নিশ্চিতকরণ;
- মৎস্যচাষি/মৎস্যজীবীদের আয় ৩০ শতাংশ বৃদ্ধিকরণ;
- আন্তর্জাতিক বাজারে মাছ ও চিংড়ি সরবরাহের প্রতিটি ধাপে উত্তম চাষ ব্যবস্থাপনা ও সরবরাহ ব্যবস্থা গড়ে তোলা; এবং
- সামুদ্রিক মৎস্যসম্পদের সুষ্ঠু ব্যবস্থাপনা নিশ্চিতকরণের জন্য গৃহীত পরিকল্পনা বাস্তবায়ন।

২০২১-২২ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- দেশব্যাপী ৮৫০০ টি প্রদর্শনী মৎস্য খামার, ৪৫০টি বিল নার্সারি ও ১০টি নতুন মৎস্য অভয়াশ্রম স্থাপন এবং মৎস্য আহরণে নিয়োজিত ১৮০টি বাণিজ্যিক মৎস্য ট্রলারের লাইসেন্স প্রদান ও নবায়ন;
- দক্ষতা উন্নয়নের মাধ্যমে কর্মসংস্থান সৃষ্টির লক্ষ্যে ১.২০ লক্ষ জন মৎস্যচাষি ও ৩০০০ কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান;
- মৎস্য ও মৎস্যজাত পণ্যের সেফটি কম্প্লায়েন্স নিশ্চিতকরণে ৮০০টি মৎস্য প্রক্রিয়াকরণ কারখানা ও স্থাপনা এবং ৪৩০০টি কনসাইনমেন্ট পরিদর্শন; এবং
- এ সকল কার্যক্রমের মাধ্যমে ২০২১-২২ অর্থবছরে মাছের উৎপাদন ৪৬.৭৭ লক্ষ মেট্রিক টনে উন্নীত করা।

প্রস্তাবনা

সরকারি দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-


সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, গলাচিপা, পটুয়াখালী

এবং

জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, পটুয়াখালী

এর মধ্যে ২০২১ সালের জুন মাসের ২২ তারিখে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হলো।

এ চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:


সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা
গলাচিপা, পটুয়াখালী



সেকশন ১

মৎস্য অধিদপ্তরের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্য ও কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

মৎস্যজাত উৎস হতে প্রাণিজ আমিষের চাহিদা পূরণ, দারিদ্র্য বিমোচন ও রপ্তানি আয় বৃদ্ধি।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

মৎস্য ও চিংড়িসহ অন্যান্য জলজসম্পদের স্থায়ীত্বশীল উৎপাদন বৃদ্ধি করে দেশের পুষ্টি চাহিদা পূরণ ও রপ্তানি আয় বৃদ্ধি এবং অভীষ্ট জনগোষ্ঠীর অগ্রহণে উন্নুক্ত জলাশয়ের সুষ্ঠু ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে এক্ষেত্র হতে প্রাপ্ত সুফলের মাধ্যমে দরিদ্র মৎস্যজীবী ও মৎস্যচাষি, তথা বাংলাদেশের আর্থ-সামাজিক ক্ষেত্রে কাজিকত উন্নয়ন সাধন।

১.৩ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives)

১.৩.১ মৎস্য অধিদপ্তরের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

১. টেকসই সংরক্ষণ ও ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে মৎস্যসম্পদের উৎপাদন ও উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি;
২. মৎস্য ও মৎস্যজাত পণ্যের মান নিয়ন্ত্রণ ও রপ্তানি বৃদ্ধিতে সহায়তা;
৩. মানবসম্পদ উন্নয়ন ও কর্মসংস্থানের সুযোগ সৃষ্টি; এবং
৪. মৎস্য রোগ প্রতিরোধ ও নিয়ন্ত্রণ।

১.৩.২ আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

১. দাপ্তরিক কর্মকাণ্ডে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহিতা নিশ্চিতকরণ;
২. কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি; এবং
৩. আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন।

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. বিল নার্সারি স্থাপন;
২. জলাশয়ে পোনা মাছ অবমুক্তকরণ;
৩. জলাশয়ভিত্তিক মৎস্যজীবীদের সংগঠিত করা ও পরিচালনা;
৪. মৎস্যজীবী/সুফলভোগীদের জলাশয় ব্যবস্থাপনা/ আইন প্রতিপালন বিষয়ক সচেতনতা সৃষ্টি /উদ্বুদ্ধকরণ;
৫. মাছের অভয়াশ্রম স্থাপন/রক্ষণাবেক্ষণ;
৬. মৎস্যচাষ প্রযুক্তি ও সী-উইড চাষ প্রযুক্তি সম্প্রসারণ;
৭. মৎস্য খামার যান্ত্রিকীকরণ ও মৎস্য সাপ্লাই চেইন উন্নয়ন
৮. মৎস্যখাদ্য সংক্রান্ত লাইসেন্স প্রদান ও মৎস্য খাদ্য পরীক্ষা;
৯. মৎস্যচাষ ব্যবস্থাপনা উন্নয়নে পরিদর্শন ও পরামর্শ প্রদান;
১০. হ্যাচারি/মৎস্যবীজ খামারে মানসম্পন্ন মাছের রেণু উৎপাদন;
১১. বছর ব্যাপী বিশেষ মৎস্য সেবা প্রদান;
১২. উত্তম মৎস্যচাষ অনুশীলন সম্পর্কিত কার্যক্রম বাস্তবায়ন;
১৩. কর্মকর্তা/কর্মচারীদের দক্ষতা উন্নয়ন বিষয়ক প্রশিক্ষণ প্রদান;
১৪. মৎস্যচাষি, মৎস্যজীবী মৎস্য প্রক্রিয়াকরণ সংশ্লিষ্টসহ অন্যান্য সুফলভোগীদের প্রশিক্ষণ প্রদান;
১৫. মৎস্য বিষয়ক কারিগরি শিক্ষা বাস্তবায়ন; এবং
১৬. মৎস্যজীবীদের বিকল্প কর্মসংস্থান সৃষ্টি

সেকশন ২

মৎস্য অধিদপ্তরের বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/ Impact)	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ (Performance Indicator)	একক (Unit)	প্রকৃত**		লক্ষ্যমাত্রা**	প্রক্ষেপণ**		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে মৌখিকভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/ বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উৎসসূত্র (Source of Data)
			২০১৯-২০	২০২০-২১*		২০২২-২৩	২০২৩-২৪		
মাথাপিছু মাছ গ্রহণের পরিমাণ বৃদ্ধি	মাথাপিছু মাছ গ্রহণের পরিমাণ	ওজন (গ্রাম/দিন)	৬৩.০০	৬৫*	৬৫.০০	৬৫.০০	৬৫.০০	ভূমি মন্ত্রণালয়, পানিসম্পদ মন্ত্রণালয়, কৃষি মন্ত্রণালয়, উন্নয়ন সহযোগী সংস্থা	মৎস্য অধিদপ্তরীয় রিপোর্ট, বিবিএস, বাংলাদেশ অর্থনৈতিক সমীক্ষা
মাছের উৎপাদন বৃদ্ধি	মাছ উৎপাদনের পরিমাণ**	মে.টন	১৯৮৯৫	২০৩২১	২০৭৬৬	২১২২৩	২১৬৫৪	স্থানীয় প্রশাসন, উন্নয়ন সহযোগী সংস্থা, স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর।	মৎস্য অধিদপ্তরীয় রিপোর্ট, এফআরএসএস

* সাময়িক

** এই সেকশন ২ এর জন্য (প্রকৃত, লক্ষ্যমাত্রা, প্রক্ষেপণ ও মাছের উৎপাদনের পরিমাণ):

- ↓ উপজেলা মৎস্য দপ্তরের ক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট উপজেলার মাছের উৎপাদনের পরিমাণ নিম্নলিখিত করতে হবে;
- ↓ জেলা মৎস্য দপ্তরের ক্ষেত্রে জেলাধীন সংশ্লিষ্ট উপজেলাসমূহের মাছের উৎপাদনের পরিমাণ একীভূতকরে নিম্নলিখিত করতে হবে;
- ↓ বিভাগীয় মৎস্য দপ্তরের ক্ষেত্রে বিভাগাধীন সংশ্লিষ্ট জেলাসমূহের মাছের উৎপাদনের পরিমাণ একীভূতকরে নিম্নলিখিত করতে হবে;





(মোস্তাফা এমদানুশাাহ)
জেলা মৎস্য কর্মকর্তা
পটুয়াখালী

পেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২						প্রক্ষেপণ
							২০২১-২০	২০২০-২১	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	নিম্নে		
১	২	৩		৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	
							২০২১-২০	২০২০-২১	২০০%	২০০%	৮০%	৭০%	৬০%	২০২১-২০	
														২৫	

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ (বিধি/আইন প্রায় নিধারিত দায়িত্ব অনুযায়ী, সর্বোচ্চ ৫টি)

[১] টেকসই সংরক্ষণ ও ব্যবস্থাপনা র মধ্যকারে কর্মসম্পাদনের উৎপাদন ও উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি	২৫	[১.১] বিল নাশারি স্থাপন		[১.১.১] স্থাপিত বিল নাশারি	সমষ্টি	সংখ্যা	-	১	১	০								০
		[১.২] জনাশয়ে পোনা মাছ অবমুক্তকরণ	[১.২.১] অবমুক্তকৃত পোনার পরিমাণ															
		[১.৩] জনশয়ে তিরিক মৎস্যজীবীদের সংগঠিত করা ও পরিচালনা	[১.৩.১] মৎস্যজীবীদের কার্যস্থাপনা/ আইন প্রতিপালন বিষয়ক সচেতনতা সৃষ্টি /উৎসুকরণ	[১.৩.১.১] এয়োজিত সচেতনমূলক /উৎসুকরণ সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	০	০	০								২৭
		[১.৫] মাছের অভয়াশ্রম স্থাপন/রক্ষণাবেক্ষণ	[১.৫.১] স্থাপিত নতুন মৎস্য অভয়াশ্রম	[১.৫.১] স্থাপিত নতুন মৎস্য অভয়াশ্রম	সমষ্টি	সংখ্যা		০	০	০								০
		[১.৫.২] রক্ষণাবেক্ষণকৃত মৎস্য অভয়াশ্রম	[১.৫.২] রক্ষণাবেক্ষণকৃত মৎস্য অভয়াশ্রম	[১.৫.২] রক্ষণাবেক্ষণকৃত মৎস্য অভয়াশ্রম	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	১	১	১								১
		[১.৬] মৎস্যসম্পদ উন্নয়নে আইন বাস্তবায়ন	[১.৬.১] পরিচালিত অভিযান	[১.৬.১] পরিচালিত অভিযান	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	৮০	২০৫	২২৫								১৩০
		[১.৬.২] মৎস্যচাষ প্রযুক্তি সংস্কারণ	[১.৬.২.১] স্থাপিত প্রশিক্ষণী খামার	[১.৬.২.১] স্থাপিত প্রশিক্ষণী খামার	সমষ্টি	সংখ্যা	৬	১০০	১০০	৩								৪
		[১.৬.২.২] আরোজিত মাঠ	[১.৬.২.২] আরোজিত মাঠ	[১.৬.২.২] আরোজিত মাঠ	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	০	০	৮								১
		[১.৬.২.৩] আরোজিত মৎস্য	[১.৬.২.৩] আরোজিত মৎস্য	[১.৬.২.৩] আরোজিত মৎস্য	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	০	০	৩								৪
		[১.৬.২.৪] আরোজিত	[১.৬.২.৪] আরোজিত	[১.৬.২.৪] আরোজিত	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	০	০	১								১

পৃষ্ঠা ৭

স্বাক্ষরিত
 (স্বাক্ষরিত)
 (স্বাক্ষরিত)

(স্বাক্ষরিত)
 (স্বাক্ষরিত)
 (স্বাক্ষরিত)

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ	স্র
							২০২১-২০	২০২০-২১	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
১	৩	৩	৪	৫	৬	৬	৪	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩
			[২.১.৫] উৎপাদিত/সরবরাহকৃত এসপিএফ (SPF) চিংড়ি পিএল	সমষ্টি	সংখ্যা (কোটি)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		[২.২] সী.উই.ডি চাষ প্রযুক্তি সম্প্রসারণ (পাইলটিং)	[২.২.১] সম্প্রসারিত সী.উই.ডি চাষ প্রযুক্তি	সমষ্টি	আয়তন (হেক্টর)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		[২.৩] অংসা খাম্বার মাইক্রোকীকরণ	[২.৩.১] উন্নয়ন সহায়তা / চাষের নিজ উদ্যোগে স্থাপিত যন্ত্রপাতি	সমষ্টি	সংখ্যা	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		[২.৪] অংসা সপ্রাই কেইং উন্নয়ন	[২.৪.১] বৈচিত্র্য/উন্নয়নকৃত অংসা/চিংড়ি উৎপাদনকারীদের সংগঠন	সমষ্টি	সংখ্যা	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
			[২.৪.২] মাছ বাজারজাতকরণের জন্য পরিচালিত অনলাইন/প্রাপ্ত সেবারের সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		[২.৫] অংসা খাদ্য ও উপকরণ ব্যবস্থাপনা	[২.৫.১] প্রাদানকৃত/নব্যায়নকৃত অংসাখাদ্য সংক্রান্ত নব্বইশেকা	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	০	০	১	১	১	১	১	২	২
			[২.৫.২] পরীক্ষিত অংসা খাদ্য নমুনা	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	১	১	১	১	১	১	১	১	১
		[২.৬] অংসুচাষ ব্যবস্থাপনা উন্নয়নে পরিদর্শন ও পরামর্শ প্রদান	[২.৬.১] পরিদর্শন প্রাদানকৃত অংসাচাষ	সমষ্টি	সংখ্যা (জিন)	৫	৩২৫	৩৩৫	৩৪০	-	-	-	-	৩৪৫	৩৪৫
		[২.৬] জাভারি/অংসাকীক খাম্বারে মানসম্পন্ন মাছের বেগু উৎপাদন	[২.৬.১] উৎপাদিত বেগুর পরিমাণ	সমষ্টি	মে.টন	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		[২.৬] বছর ব্যাপী বিশেষ অংসা সেবা (২৬.১) প্রতি উপজেলায় প্রতি মাগে ১টি ইউনিয়নে পরিচালিত পরামর্শ সেবার দিন	প্রতি মাগে ১টি ইউনিয়নে পরিচালিত পরামর্শ সেবার দিন	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	৩	৩	৬	-	-	-	-	৩	৩

স্বাক্ষর

স্বাক্ষর

পৃষ্ঠা ৮

স্বাক্ষর

স্বাক্ষর

(মোস্তা এম.এ.এস.এস.এস.)
কোলা অংসা কার্যকর্তা
স্বাক্ষর

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ								
							২০২১-২০	২০২০-২১	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে									
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০%	১১%	১২%	১৩%	১৪%	১৫%								
[৩] মৎস্য ও সংশ্লিষ্ট গণ্যের মান বৃদ্ধির লক্ষ্যমাত্রা	২০	[৩.১] উত্তম মৎস্যের অনুশীলন সম্পর্কিত কার্যক্রম বাস্তবায়ন	[৩.১.১] মুদ্রিত লিংগেট / বুকলেট / পোস্টার	সমাধি	সংখ্যা	-	-	-	২০০%	১০%	৮০%	৭০%	৬০%	২০২২-২৩								
															[৩.১.২] আয়োজিত উৎসব/সভা/সম্মেলন	সমাধি	সংখ্যা	-	-	-	-	-
															[৩.১.৩] আয়োজিত বিশেষ কার্যক্রম/কর্মসূচী							
[৪] দক্ষতা উন্নয়ন ও কর্মসংস্থানে র সুযোগ সৃষ্টি	২০	[৪.১] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের দক্ষতা উন্নয়ন [৪.১.১] প্রশিক্ষণ/সেমিনার/কর্মসূচী	[৪.১.২] আয়োজিত বিশেষ কার্যক্রম/কর্মসূচী	সমাধি	সংখ্যা	৫	০	০	৭	-	-	-	১									
[৪.২] মৎস্য/চাষ, মৎস্যজীবী শ্রেণীর প্রশিক্ষণ/সেমিনার/কর্মসূচী	২০	[৪.২] মৎস্য/চাষ, মৎস্যজীবী শ্রেণীর প্রশিক্ষণ/সেমিনার/কর্মসূচী	[৪.২.১] প্রশিক্ষণ/সেমিনার/কর্মসূচী	সমাধি	সংখ্যা (জন)	৫	১১০	১২০	৭০০	-	-	-	-	-								
															[৪.২.২] প্রশিক্ষণ/সেমিনার/কর্মসূচী	সমাধি	সংখ্যা	-	-	-	-	
															[৪.২.৩] মৎস্য/চাষ, মৎস্যজীবী শ্রেণীর প্রশিক্ষণ/সেমিনার/কর্মসূচী							সমাধি
[৪.৩] মৎস্য/চাষ, মৎস্যজীবী শ্রেণীর প্রশিক্ষণ/সেমিনার/কর্মসূচী	২০	[৪.৩] মৎস্য/চাষ, মৎস্যজীবী শ্রেণীর প্রশিক্ষণ/সেমিনার/কর্মসূচী	[৪.৩.১] মৎস্য/চাষ, মৎস্যজীবী শ্রেণীর প্রশিক্ষণ/সেমিনার/কর্মসূচী	সমাধি	সংখ্যা	৩	১০০	১০০	১১০	-	-	-	১১৫									

সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত)

- শুষ্কতার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন
- ই-গভর্নেন্স উন্নয়ন কর্মপরিকল্পনা

- শুষ্কতার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত
- ই-গভর্নেন্স/উন্নয়ন

১২

পৃষ্ঠা ৯

(আইসিএম) মন্ত্রিপরিষদ
কেন্দ্রীয় কর্মসূচী
পরিচালনা

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ	২০	
							২০২১-২০	২০২০-২১	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি নিম্নে			২০২১-২০
১	১	১) বাস্তবায়ন জোরশারকরণ	১) বাস্তবায়ন কর্মসম্পাদন সূচক	১) বাস্তবায়ন কর্মসম্পাদন সূচক	১) বাস্তবায়ন কর্মসম্পাদন সূচক	১	১	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
		২) তথ্য আধিকার কর্মসম্পাদন	২) তথ্য আধিকার কর্মসম্পাদন সূচক	২) তথ্য আধিকার কর্মসম্পাদন সূচক	২) তথ্য আধিকার কর্মসম্পাদন সূচক	২	২	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
		৩) কতিয়েগ প্রতিকার কর্মসম্পাদন	৩) কতিয়েগ কর্মসম্পাদন সূচক	৩) কতিয়েগ কর্মসম্পাদন সূচক	৩) কতিয়েগ কর্মসম্পাদন সূচক	৩	৩	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
		৪) কতিয়েগ প্রতিকার কর্মসম্পাদন	৪) কতিয়েগ কর্মসম্পাদন সূচক	৪) কতিয়েগ কর্মসম্পাদন সূচক	৪) কতিয়েগ কর্মসম্পাদন সূচক	৪	৪	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
		৫) সেবা প্রদান প্রতিমুহুর্তি কর্মসম্পাদন	৫) সেবা প্রদান কর্মসম্পাদন সূচক	৫) সেবা প্রদান কর্মসম্পাদন সূচক	৫) সেবা প্রদান কর্মসম্পাদন সূচক	৫	৫	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%

স্বাক্ষরিত
১০/০৫/২০২১

স্বাক্ষরিত
১০/০৫/২০২১

(যোদ্ধা এমদানুজ্জাহেদ)
কোশা যন্ত্রণা কর্মকর্তা
পটুয়াখালী

আমি সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, গলাচিপা, পটুয়াখালী; জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, পটুয়াখালী এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে, এ চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, পটুয়াখালী; সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, গলাচিপা, পটুয়াখালী এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে, এ চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে পটুয়াখালী উপজেলাকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা
গলাচিপা, পটুয়াখালী।

নাম: সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা
গলাচিপা, পটুয়াখালী।

22.06.2021

তারিখ

জেলা মৎস্য কর্মকর্তা
(মোস্তা এমদাদুল্যাহ)
জেলা মৎস্য কর্মকর্তা
পটুয়াখালী।


22.06.2021

তারিখ

সংযোজনী-১: শব্দসংক্ষেপ

ক্রমিক নং	শব্দসংক্ষেপ	বিবরণ
১.	এআইজি	অলটারনেটিভ ইনকাম জেনেরেটিং
২.	এনজিও	নন গভর্নমেন্ট অর্গানাইজেশন
৩.	এফআইকিউসি	ফিশ ইম্প্রুভমেন্ট এন্ড কোয়ালিটি কন্ট্রোল
৪.	এফএও	ফুড এন্ড এগ্রিকালচার অর্গানাইজেশন
৫.	এমওএফএল	মিনিস্ট্র অব ফিশারিজ এন্ড লাইভস্টক
৬.	এসপিএফ	স্পেসিফিক প্যাথোজেন ফ্রি
৭.	জিডিপি	গ্রস ডমেস্টিক প্রডাক্ট
৮.	ডিওএফ	ডিপার্টমেন্ট অব ফিশারিজ
৯.	বিবিএস	বাংলাদেশ ব্যুরো অব স্ট্যাটিসটিক্স
১০.	এফআরএএস	ফিশারিজ রিসোর্স সার্ভে এন্ড স্ট্যাটিসটিক্স


 প্রোগ্রামার ও
 পরিচালক, প্রকল্প
 মাছের উৎপাদন


 (মোস্তা আমদাদুল্লাহ)
 জেলা মৎস্য কর্মকর্তা
 পটুয়াখালী।

এই খণ্ডের ৪ ও ৫ কলামে কর্মসম্পাদন বাস্তবায়নকারী ও সমন্বয়কারী এবং লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের বিপরীতে প্রাথমিক হিসেবে সংশ্লিষ্ট পঞ্জর কার্ডক উর্ধ্বতন অফিসে দাখিলযোগ্য ত্রুটিমোটের বর্ণনা দিতে হবে।

সংযোজনী- ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রাথমিক

ক্র. নং	কর্মক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রাথমিক
১.	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রাথমিক
১.	[১.১] বিল নার্সারি স্থাপন	[১.১.১] স্থাপিত বিল নার্সারি	বাস্তবায়নকারীঃ উপজেলা সংসদ দপ্তরসমূহ এবং সমন্বয়কারীঃ জেলা সংসদ দপ্তর	উপজেলাভিত্তিক সমন্বিত প্রতিবেদন এবং এ সংক্রান্ত সভার কার্যবিবরণীঃ
২.	[১.২] জলাশয়ে পোনা মাছ অবমুক্তকরণ	[১.২.১] অবমুক্তকৃত পোনার পরিমাণ	বাস্তবায়নকারীঃ উপজেলা সংসদ দপ্তরসমূহ এবং সমন্বয়কারীঃ জেলা সংসদ দপ্তর	উপজেলাভিত্তিক সমন্বিত প্রতিবেদন এবং এ সংক্রান্ত সভার কার্যবিবরণী
৩.	[১.৩] জলাশয়ভিত্তিক সংস্কারীকর্মের সংগঠিত করা ও পরিচালনা	[১.৩.১] সংগঠিত সংস্কারীকর্মের দল	বাস্তবায়নকারীঃ উপজেলা সংসদ দপ্তরসমূহ এবং সমন্বয়কারীঃ জেলা সংসদ দপ্তর	উপজেলাভিত্তিক সমন্বিত প্রতিবেদন এবং এ সংক্রান্ত সভার কার্যবিবরণী
৪.	[১.৪] সংস্কারীকর্ম/সুশৃঙ্খলিতকারীদের জলাশয় ব্যবস্থাপনা/ আইন প্রতিপালন বিষয়ক সচেতনতা সৃষ্টি/উৎসুকরণ	[১.৪.১] আয়োজিত সচেতনামূলক/উৎসুকরণ সভা	বাস্তবায়নকারীঃ উপজেলা সংসদ দপ্তরসমূহ এবং সমন্বয়কারীঃ জেলা সংসদ দপ্তর	উপজেলাভিত্তিক সমন্বিত প্রতিবেদন এবং এ সংক্রান্ত সভার কার্যবিবরণী
৫.	[১.৫] মাছের অভয়াশ্রম স্থাপন/রক্ষণাবেক্ষণ	[১.৫.১] স্থাপিত নতুন মাছের অভয়াশ্রম	বাস্তবায়নকারীঃ উপজেলা সংসদ দপ্তরসমূহ এবং সমন্বয়কারীঃ জেলা সংসদ দপ্তর	নতুন স্থাপিত মাছের অভয়াশ্রমের তালিকা এবং এ সংক্রান্ত কার্যবিবরণী
৬.	[১.৬] মাছের সংরক্ষণ উন্নয়নে আইন বাস্তবায়ন	[১.৬.১] পরিচালিত অভিযান	বাস্তবায়নকারীঃ জেলা ও উপজেলা সংসদ দপ্তরসমূহ এবং সমন্বয়কারীঃ জেলা সংসদ দপ্তর	জেলা ও উপজেলাভিত্তিক সমন্বিত প্রতিবেদন এবং এ সংক্রান্ত সভার কার্যবিবরণী
৭.	[১.৭] মাছচাষ প্রযুক্তি সংস্কারণ	[১.৭.১] স্থাপিত প্রশিক্ষণী শাখার	বাস্তবায়নকারীঃ উপজেলা সংসদ দপ্তরসমূহ এবং সমন্বয়কারীঃ জেলা সংসদ দপ্তর	উপজেলাভিত্তিক সমন্বিত প্রতিবেদন এবং এ সংক্রান্ত সভার কার্যবিবরণী



পৃষ্ঠা ১৩



(মোহাম্মদ আমদুল হক)
জেলা সংসদ কর্মকর্তা
পটুয়াখালী

ক্র. নং	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
১৮.		<p>১৮.১.২] আয়োজিত মাঠ বিকেন্দ্রিত বিনিময় সভা/সেউনতামূলক সভা/ পরামর্শ দিবস</p> <p>১৮.১.৩] আয়োজিত মৎস্য মেলা/ উৎসবনী মেলা/ মৎস্যচাষ র্যালি</p>	<p>বাস্তবায়নকারীঃ জেলা ও উপজেলা মৎস্য দপ্তরসমূহ এবং সমন্বয়কারীঃ জেলা মৎস্য দপ্তর</p> <p>বাস্তবায়নকারীঃ জেলা ও উপজেলা মৎস্য দপ্তরসমূহ এবং সমন্বয়কারীঃ জেলা মৎস্য দপ্তর</p>	<p>জেলা ও উপজেলাভিত্তিক সমন্বিত প্রতিবেদন</p> <p>জেলা ও উপজেলাভিত্তিক সমন্বিত প্রতিবেদন</p>
১৯.		<p>১৯.১] আয়োজিত সেমিনার/ ওয়ার্কশপ</p> <p>১৯.১.৩] উৎপাদিত/সেবাব্যবহৃত সোপাইএফ (SPF) কিংডি পিএল</p>	<p>বাস্তবায়নকারীঃ জেলা ও উপজেলা মৎস্য দপ্তরসমূহ এবং প্রযোজ্য নয়</p> <p>বাস্তবায়নকারীঃ জেলা ও উপজেলা মৎস্য দপ্তরসমূহ এবং সমন্বয়কারীঃ জেলা মৎস্য দপ্তর</p> <p>প্রযোজ্য নয়</p>	<p>জেলা ও উপজেলাভিত্তিক সমন্বিত প্রতিবেদন</p> <p>প্রযোজ্য নয়</p>
২০.	<p>২০.২] সী-উইড চাষ প্রযুক্তি সংস্কারণ (পাইলটিং)</p>	<p>২০.২.১] সংস্কারিত সী-উইড চাষ প্রযুক্তি</p> <p>২০.২.২] উন্নয়ন সংযোজা / চাষির নিজে উদ্যোগে স্থাপিত যন্ত্রপাতি</p>	<p>প্রযোজ্য নয়</p> <p>বাস্তবায়নকারীঃ জেলা ও উপজেলা মৎস্য দপ্তরসমূহ এবং সমন্বয়কারীঃ জেলা মৎস্য দপ্তর</p>	<p>প্রযোজ্য নয়</p> <p>জেলা ও উপজেলাভিত্তিক সমন্বিত প্রতিবেদন</p>
২১.	<p>২১.১] মৎস্য সপ্লাই চেইন উন্নয়ন</p>	<p>২১.১.১] তৈরি/উন্নয়নকৃত মৎস্য/চিংড়ি উৎপাদনকারীদের সংগঠন</p> <p>২১.১.২] মাছ বাজারজাতকরণের জন্য পরিচালিত অনলাইন/গ্রাথ সেন্টারের সংখ্যা</p>	<p>বাস্তবায়নকারীঃ জেলা ও উপজেলা মৎস্য দপ্তরসমূহ এবং সমন্বয়কারীঃ জেলা মৎস্য দপ্তর</p> <p>বাস্তবায়নকারীঃ জেলা ও উপজেলা মৎস্য দপ্তরসমূহ এবং সমন্বয়কারীঃ জেলা মৎস্য দপ্তর</p> <p>বাস্তবায়নকারীঃ জেলা ও উপজেলা মৎস্য দপ্তরসমূহ এবং সমন্বয়কারীঃ জেলা মৎস্য দপ্তর</p>	<p>জেলা ও উপজেলাভিত্তিক সমন্বিত প্রতিবেদন</p> <p>অনলাইন/গ্রাথ সেন্টারের তালিকা</p>
২২.	<p>২২.৩] মৎস্য খাদ্য ও উপকরণ ব্যবস্থাপনা</p>	<p>২২.৩.১] প্রদানকৃত/নবায়নকৃত মৎস্যখাদ্য সংক্রান্ত লাইসেন্স</p> <p>২২.৩.২] পরীক্ষিত খাদ্য নমুনা</p>	<p>বাস্তবায়নকারীঃ জেলা ও উপজেলা মৎস্য দপ্তরসমূহ এবং সমন্বয়কারীঃ জেলা মৎস্য দপ্তর</p> <p>বাস্তবায়নকারীঃ জেলা ও উপজেলা মৎস্য দপ্তরসমূহ এবং সমন্বয়কারীঃ জেলা মৎস্য দপ্তর</p>	<p>জেলা ও উপজেলাভিত্তিক সমন্বিত প্রতিবেদন</p>
২৩.	<p>২৩.১] মৎস্যচাষ ব্যবস্থাপনা উন্নয়নে পরিদর্শন ও পরামর্শ প্রদান</p>	<p>২৩.১.১] পরিদর্শন প্রদানকৃত মৎস্যচাষি</p>	<p>বাস্তবায়নকারীঃ জেলা ও উপজেলা মৎস্য দপ্তরসমূহ এবং সমন্বয়কারীঃ জেলা মৎস্য দপ্তর</p>	<p>জেলা ও উপজেলাভিত্তিক সমন্বিত প্রতিবেদন</p>

১৪

পৃষ্ঠা ১৪

(মোহা এফআরআইএস)
জেলা মৎস্য কর্মকর্তা
পটুয়াখালী

ক্র. নং	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাহ্যিককারী অনুভূতি, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
১৩.	[২.৬] হাজারি/সংসারীক খামারে মানসম্পন্ন মাছের রেশু উৎপাদন	[২.৬.১] উৎপাদিত রেশুর পরিমাণ	বাহ্যিককারীঃ মাঠ পর্যায়ের সংশ্লিষ্ট খামারে সসুত্র এবং সমন্বয়কারীঃ জেলা সংসদ দপ্তর	জেলাভিত্তিক সমন্বিত প্রতিবেদন এবং এ সংক্রান্ত সত্যায়িত কার্যবিবরণী
১৪.	[২.৬] বহুধা ধাঙ্গী বিশেষ সংশোধন প্রদান	[২.৬.১] প্রতি উপজেলার প্রতি মাসে ১টি ইউনিয়নে পরিচালিত পরামর্শ দেবার দিন	বাহ্যিককারীঃ উপজেলা সংসদ দপ্তরসমূহ এবং সমন্বয়কারীঃ জেলা সংসদ দপ্তর	উপজেলাভিত্তিক সমন্বিত প্রতিবেদন
১৫.	[৩.১] উত্তম সংসদায় অনুষ্ঠানীন সম্পর্কিত কার্যক্রম বাস্তবায়ন	[৩.১.১] মুদ্রিত বিস্ফোট / বুকলেট / পোস্টার/প্রকাশনা [৩.১.২] আরোজিত উদ্বুদ্ধকরণ/সচেতনামূলক সভা	বাহ্যিককারীঃ জেলা ও উপজেলা সংসদ দপ্তরসমূহ এবং সমন্বয়কারীঃ জেলা সংসদ দপ্তর	মুদ্রিত বিস্ফোট, বুকলেট ও পোস্টারের বিবরণসহ তালিকা সচেতনতামূলক সভায় উপস্থিতির তালিকা
১৬.	[৪.১] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের দক্ষতা উন্নয়ন বিষয়ক প্রশিক্ষণ প্রদান	[৪.১.১] প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারী [৪.১.২] আরোজিত বিশেষ লার্নিং সেশন	বাহ্যিককারীঃ জেলা, উপজেলা সংসদ দপ্তরসমূহ এবং সমন্বয়কারীঃ জেলা সংসদ দপ্তর	প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণকারীদের উপস্থিতির তালিকা (স্বাক্ষরসহ) লার্নিং সেশনের অফিস আপেক্ষিক এবং অংশগ্রহণকারীর খাজিরা
১৭.	[৪.২] সংসদাচারি, সংসদাচারী, সংসদ প্রক্রিয়াকরণ সংশ্লিষ্টসহ অন্যান্য সুফলতোপীদেব প্রশিক্ষণ প্রদান	[৪.২.১] প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত সংসদাচারি, সংসদাচারীসহ অন্যান্য সুফলতোপী	বাহ্যিককারীঃ জেলা ও উপজেলা সংসদ দপ্তরসমূহ এবং সমন্বয়কারীঃ জেলা সংসদ দপ্তর	প্রশিক্ষণ প্রাপ্তদের তালিকা
১৮.	[৪.৩] সংসদ বিষয়ক কারিগরি শিক্ষা বাস্তবায়ন	[৪.৩.১] সংসদ অধিনায়কসহ সংসদ ডিরেক্টরসহ ইন্টারনেটে ভিত্তিক শিক্ষা	প্রয়োজনীয়	প্রয়োজনীয়
১৯.	[৪.৪] সংসদাচারীদের বিকল্প কর্মসংস্থান সৃষ্টি	[৪.৪.১] সম্পূর্ণ সুফলতোপী	বাহ্যিককারীঃ জেলা ও উপজেলা সংসদ দপ্তরসমূহ এবং সমন্বয়কারীঃ জেলা সংসদ দপ্তর	জেলা ও উপজেলাভিত্তিক সমন্বিত প্রতিবেদন

সংসদ প্রশিক্ষণ কর্মসূচী
কর্মসূচী, ২০১৭-১৮
সংসদ প্রশিক্ষণ কর্মসূচী
কর্মসূচী, ২০১৭-১৮

(মোস্তা আমদানুজ্জামে)
জেলা সংসদ কর্মকর্তা
পরিচালক,
পৃষ্ঠা ১৫

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
মাছের অভয়াশ্রম স্থাপন/রক্ষণাবেক্ষণ	স্থাপিত/রক্ষণাবেক্ষণকৃত মৎস্য অভয়াশ্রম	অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ/ অর্থ মন্ত্রণালয়/ ভূমি মন্ত্রণালয়/বাংলাদেশ পুলিশ/ র্যাব/ বিভাগীয়, জেলা ও উপজেলা প্রশাসন	অফিশিয়াল পত্র, ইমেইল ও টেলিফোনিক যোগাযোগ
মৎস্যসম্পদ উন্নয়নে আইন বাস্তবায়ন	পরিচালিত অভিযান	মন্ত্রী পরিষদ বিভাগ, সরাইল মন্ত্রণালয়/ অর্থ মন্ত্রণালয়/ নৌবাহিনী/কোস্টগার্ড/বাংলাদেশ পুলিশ/ নৌপুলিশ/ র্যাব/জেলা ও উপজেলা প্রশাসন	অফিশিয়াল পত্র, ইমেইল ও টেলিফোনিক যোগাযোগ

(Handwritten mark)

(Signature)
 (মোস্তা এমদাদুল্লাহ)
 (কোম্পা মৎস্য কর্মকর্তা)
 পটুয়াখালী,

পরিশিষ্ট ষঃ

মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত সুশাসনমূলক কর্মপরিচালনাসমূহ

সংযোজনী ৪-৮



(মোস্তাঃ এমশাদুল্লাহ)
সেশাঃ মাসাঃ কর্মকর্তা
পটুয়াখালী

পৃষ্ঠা ১৭



পটুয়াখালী

সংযোজনী ৪:

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

দপ্তর/পেস্থার নাম: সিনিয়র উপজেলা যুগ্ম কর্মকর্তার দপ্তর, গলাচিপা, শটুয়াখালী।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২		বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ ২০২১-২০২২					মন্তব্য		
					অর্ধবছরের লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান	
১. প্রাতিষ্ঠানিকব্যবস্থা.....	১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১.১ নৈতিকত, কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	৪	১০০%	১	১	১	১	১	১	১	১	১	
১.২ নৈতিকত: কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	১০০%	১	১	১	১	১	১	১	১		
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিহিত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা:	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	৪	১	১	১	১	১	১	১	১		
১.৪ শূদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	২১জন	১	১	১	১	১	১	১	১		
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (ক. সফল কর্মকর্তা ও কর্মচারীর জন্ম শাস্ত ও স্যানিটাইজার সরবরাহ। খ. অফিস ভবন জীবাণুনাশক দিয়ে জীবাণুশুদ্ধকরণ।)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	২	১	১	১	১	১	১	১	১		
১.৬ জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়ে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্মপরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	১	তারিখ	৫	১	১	১	১	১	১	১	১		
১.৭ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালাঅনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	৫	১	১	১	১	১	১	১	১		

পৃষ্ঠা ১৮

(স্বাক্ষর এমদাদুলশাদ)
 জেলা মনো অফিস

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচক র মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	বাস্তবায়ন অংশটি পরিমাপ, ২০২১-২০২২				মোট অর্জন	অর্জন মান	মন্তব্য	
					২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার				৪র্থ কোয়ার্টার
১.৮ শুল্কচার পরিস্কার প্রদান এবং পরিস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রস্তুত পরিস্কার	১	তারিখ	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা	১৫/০৬/২২	০	০	০	১৫/০৬/২২	১২	১৩	১৪
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন		৩	৪									

২.১ ২০২১-২২ অর্থবছরের ক্রয়-পরিচয়না (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয়পরিচয়নসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিচয়ন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা	০১/০৭/২২	৩১/০৭/২২	৩১/০৭/২২	৩১/০৭/২২	৩১/০৭/২২	৩টি		
৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং পুষ্টি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম	পরিদর্শন ও মনিটরিং	৪	সংখ্যা	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা	১৫০ জন	০	৫০	৫০	৫০	৫০		

৩.২ মৎস্য অধিদপ্তরের রাজস্ব/উন্নয়ন প্রকল্প খাতের আওতায় প্রদর্শনী কার্যক্রম পরিদর্শন ও মনিটরিং	পরিদর্শন কার্যক্রম মনিটরিং	৪ <th>সংখ্যা <th>উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা <th>২টি <th>১ <th>১ <th>১ <th>১ <th>১ <th></th> <th></th> </th></th></th></th></th></th></th></th>	সংখ্যা <th>উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা <th>২টি <th>১ <th>১ <th>১ <th>১ <th>১ <th></th> <th></th> </th></th></th></th></th></th></th>	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা <th>২টি <th>১ <th>১ <th>১ <th>১ <th>১ <th></th> <th></th> </th></th></th></th></th></th>	২টি <th>১ <th>১ <th>১ <th>১ <th>১ <th></th> <th></th> </th></th></th></th></th>	১ <th>১ <th>১ <th>১ <th>১ <th></th> <th></th> </th></th></th></th>	১ <th>১ <th>১ <th>১ <th></th> <th></th> </th></th></th>	১ <th>১ <th>১ <th></th> <th></th> </th></th>	১ <th>১ <th></th> <th></th> </th>	১ <th></th> <th></th>		
৩.৩ নিয়মিত গর্ভদর্শনী কার্যক্রম সম্পন্ন করা	গর্ভদর্শনীর আহ্বোজন	৪	সংখ্যা	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা	২টি	১	১	১	১	১		

৩.৪ মৎস্য অধিদপ্তরের রাজস্ব/উন্নয়ন প্রকল্প খাতের আওতায় বিকল্প কর্মসংস্থানসহ অন্যান্য উপকরণ বিতরণ পর সুফলভোগীদের সাথে নিয়মিত যোগাযোগ রক্ষা করণ	উপকরণ বিতরণ মনিটরিং	৪ <th>সংখ্যা <th>উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা <th>৫০জন <th>০০ <th>০০ <th>২৫ <th>২৫ <th>২৫ <th></th> <th></th> </th></th></th></th></th></th></th></th>	সংখ্যা <th>উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা <th>৫০জন <th>০০ <th>০০ <th>২৫ <th>২৫ <th>২৫ <th></th> <th></th> </th></th></th></th></th></th></th>	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা <th>৫০জন <th>০০ <th>০০ <th>২৫ <th>২৫ <th>২৫ <th></th> <th></th> </th></th></th></th></th></th>	৫০জন <th>০০ <th>০০ <th>২৫ <th>২৫ <th>২৫ <th></th> <th></th> </th></th></th></th></th>	০০ <th>০০ <th>২৫ <th>২৫ <th>২৫ <th></th> <th></th> </th></th></th></th>	০০ <th>২৫ <th>২৫ <th>২৫ <th></th> <th></th> </th></th></th>	২৫ <th>২৫ <th>২৫ <th></th> <th></th> </th></th>	২৫ <th>২৫ <th></th> <th></th> </th>	২৫ <th></th> <th></th>		
৩.৫ অফিসে/ফিল্ডে গ্রুপ কর্তৃক পরামর্শ প্রদান কার্যক্রম মনিটরিং	পরিদর্শনা/সেবাইলে ব্যবহৃত	৪	%	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা	১০%	৬০%	২০%	০	১০০%			

(মোস্তা/এমদাদুল্লাহ)
জেলা মৎস্য কর্মকর্তা
পটুয়াখালী


সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	গণনাধারা ২০২১-২০২২														
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে										
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩										
প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা	৫	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (আনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] আনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	হালনাগাদের সংখ্যা	৫	-	-	৪	১০০%	১০	১১	১০০%	৬০%									
														[১.২] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি এবং নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[১.২.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	৮	-	২০%	৮০%	৭০%	৬০%
														[১.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিজ্ঞাসার এস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.২.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	৫	-	৪	৩	২	১
পরিবীক্ষণ ও সঞ্চয়ভাণ্ডার	২০	[১.৩] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[১.৩.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	প্রতিবেদন প্রেরণের সংখ্যা	৩	-	-	৪	১০০%	১০	১১	১০০%	৬০%									
														[১.৪] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সম্বন্ধে অবহিতকরণ সভা	[১.৪.১] সভা অনুষ্ঠিত	সভার সংখ্যা	৪	-	২	১	-	

(শোভা এমদানুশাসক)
কোশা মহেশা কর্মকর্তা
পটুয়াখালী

সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২


কার্যক্রমের শ্রেণী	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদনা দন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১- ২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০- ২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২					
								অসাধার ণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কামিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন [১.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ত্রৈমাসিক ক্রিয়াকর্ম হালনাগাদকরণ	[১.১.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	%	৫	-	-	১০০%	১০	১১	১২	১৩	১৪
সক্ষমতা অর্জন ও পরিবীক্ষণ	১৫	[১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন [১.২] সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[১.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সভার সংখ্যা	৫	-	-	১০০%	৮	৯	১০	১১	১২



 (স্বাক্ষরিত)
 (স্বাক্ষরিত)
 (স্বাক্ষরিত)
 (স্বাক্ষরিত)
 (স্বাক্ষরিত)

সংযোজনী C: তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২১-২২ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা

তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২১-২২ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২				
								অপাধারণ	প্রতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রকাশন	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদানকৃত	%	১০			১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
								৩১-১২-২০২১	১০-০১-২০২২	২০-০১-২০২২	৩১-০১-২০২২	
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	
সম্পন্নতা বৃদ্ধি	১৫	[১.২] স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য প্রকাশনাগেও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	[১.২.১] ইলেক্ট্রনিক তথ্য প্রকাশিত	তারিখ	০৩			১৫-১০-২০২১	১৫-১১-২০২১	১৫-১২-২০২১	-	-
								২০২১	২০২২	২০২২	২০২২	
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	
সম্পন্নতা বৃদ্ধি	১৫	[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.৩.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৩			১৫-১০-২০২১	১৫-১১-২০২১	১৫-১২-২০২১	-	-
								২০২১	২০২২	২০২২	২০২২	
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	
সম্পন্নতা বৃদ্ধি	১৫	[১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাকতীয় তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটাগরি তৈরি/হালনাগাদকরণ	[১.৪.১] তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটাগরি প্রস্তুতকৃত/হালনাগাদকৃত	তারিখ	০৩			৩১-১২-২০২১	১০-০১-২০২২	২০-০১-২০২২	৩১-০১-২০২২	-
								২০২১	২০২২	২০২২	২০২২	
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	
সম্পন্নতা বৃদ্ধি	১৫	[১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান মন্ত্রণালয়ে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	কার্যক্রমের সংখ্যা	০৩			৩	২	১	-	-
								৩	২	১	-	
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	
সম্পন্নতা বৃদ্ধি	১৫	[১.৬] তথ্য অধিকার বিষয়ে কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	০৩			৩	২	১	-	-
								৩	২	১	-	
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	


 Md. Faruk Hossain
 Director General of Information Commission
 Dhaka, Bangladesh


 (স্বাক্ষর এম.এফ. হোসেন)
 ডিরেক্টর জেনারেল, তথ্য কমিশন
 ঢাকা, বাংলাদেশ