গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

সহকারী প্রোগ্রামার, উপজেলা কার্যালয়, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর, আগৈলঝাড়া, বরিশাল

এবং

প্রোগ্রামার, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর, জেলা কার্যালয় বরিশাল এর

মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

০১ জুলাই, ২০২০ - ৩০ জুন, ২০২১

সূচিপত্র

উপক্রমণিকা	৩
কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৪
সেকশন ১: রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives), কার্যাবলি (Functions)	৫
সেকশন ২ : কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ	৬-৯
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১১
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী কার্যালয়সমূহ এবং পরিমাপ পদ্ধতির বিবরণ	১২-১৩

উপক্রমণিকা (Preamble)

সরকারি দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০২১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

সহকারী প্রোগ্রামার, উপজেলা কার্যালয়, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর, আগৈলঝাড়া, বরিশাল

এবং

প্রোগ্রামার, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর, জেলা কার্যালয় বরিশাল এর মধ্যে ২০২০ সালের জুন মাসের ১৪ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর, উপজেলা কার্যালয়, আগৈলঝাড়া, বরিশাল এর কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

(Overview of the Performance of the Department of ICT, District office, **Barishal**)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

আইসিটি অধিদপ্তরের সাম্প্রতিক বছর সমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জন:

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মাননীয় প্রধানমন্ত্রী ঘোষিত ডিজিটাল বাংলাদেশ বিনির্মাণ (রুপকল্প-২০২১) এর মূল উদ্দেশ্য ২০২১ সালের মধ্যে বাংলাদেশকে জ্ঞান ও তথ্যপ্রযুক্তি নির্ভর মধ্যম আয়ের দেশ হিসেবে গড়ে তোলা। সে লক্ষ্যে সকল জেলা, উপজেলা ও ইউনিয়ন পর্যায়ে তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তির ব্যবহার, মাঠ পর্যায়ে নেটওয়ার্ক কানেকটিভিটি সম্প্রসারন ও প্রয়োগ নিশ্চিতকরণ, সমন্বয় সাধন ও টেকসই উন্নয়নের জন্য গত ৩১ জুলাই, ২০১৩ সালে তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগের অধীন তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর গঠন করা হয়। অধিদপ্তর লক্ষ্য অর্জনে সংশ্লিষ্ট সকলের সহযোগিতা নিয়ে দেশের সকল জেলা, উপজেলা ও ইউনিয়ন পর্যায় পর্যন্ত তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তির ব্যবহার ও প্রয়োগ নিশ্চিতকরণ, সমন্বয় সাধন ও টেকসই উন্নয়নের মাধ্যমে জনগণের দোরগোড়ায় ইলেক্ট্রনিক পদ্ধতিতে সেবা পৌঁছে দিতে তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর কাজ করে যাচ্ছে। ইতোমধ্যে জেলা ও উপজেলা পর্যায়ে অধিদপ্তরের ৬৪টি জেলা কার্যালয় এবং ৪৮৮টি উপজেলা কার্যালয় স্থাপন করা হয়েছে। গত ১৮/০৬/২০১৯ তারিখে অধিদপ্তরের উপজেলা কার্যালয়ে ২য় ধাপে ৩০৫ জন ১ম শ্রেণীর আইসিটি কর্মকর্তাকে পদায়ন করা হয়। ২০১৫-১৬ অর্থবছরে “সারাদেশের শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে কম্পিউটার ও ভাষা প্রশিক্ষণ ল্যাব স্থাপন” শীর্ষক প্রকল্পের আওতায় বরিশাল জেলায় ০১ টি ভাষা শিক্ষা ল্যাবসহ ৫৬ টি শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে মোট ৫৬ টি শেখ রাসেল ডিজিটাল ল্যাব (কম্পিউটার ল্যাব) স্থাপনের কাজ সমাপ্ত হয়েছে। ২০১৬-১৭ অর্থবছরে প্রকল্পের মাধ্যমে জেলায় নতুন ১৬ টি শেখ রাসেল ডিজিটাল ল্যাব স্থাপন এবং ০১ টি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে ০১ টি শেখ রাসেল ডিজিটাল ক্লাশরুম স্থাপন করা হয়েছে। চলতি ২০১৯- ২০ অর্থবছরে “সারাদেশের শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে কম্পিউটার ও ভাষা প্রশিক্ষণ ল্যাব স্থাপন” শীর্ষক প্রকল্পের মাধ্যমে নতুন আরও শেখ রাসেল ডিজিটাল ল্যাব এবং শেখ রাসেল ডিজিটাল ক্লাশরুম স্থাপন কার্যক্রম চলমান রয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

২০২০-২১ অর্থ বছরের মধ্যে জেলাস্থিত উপজেলাসমূহে অধিদপ্তরের সাংগঠনিক কাঠামো অনুযায়ী জনবল প্রাপ্তি। টিওএন্ডইভুক্ত সকল যানবাহন, মালামাল ও অফিস সরঞ্জাম ক্রয়/সংগ্রহ। জেলা পর্যায়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের আইসিটি/ই-সার্ভিস এর উপর প্রশিক্ষণ আয়োজন এবং প্রশিক্ষণ আয়োজনের জন্য প্রয়োজনীয় বাজেট প্রাপ্তি। উপজেলা পর্যায়ে আইসিটি হাব স্থাপনের জন্য জমি অধিগ্রহণ।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

জেলা পর্যায়ে সকল সরকারি দপ্তর/প্রতিষ্ঠানে আইসিটির ব্যবহার ও প্রয়োগ নিশ্চিতকরণ ও সমন্বয় সাধনের মাধ্যমে ই-গভর্নেন্স বাস্তবায়ন। শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে স্থাপিত শেখ রাসেল ডিজিটাল ল্যাব কেন্দ্রিক গঠিত আইসিটি ক্লাব এর সদস্যদের আইসিটিতে সচেতনতা বৃদ্ধি ও প্রয়োজনীয় পরামর্শ সেবা প্রদান এবং ক্লাবের সদস্যদের

আইসিটি বিষয়ে প্রশিক্ষণ আয়োজনের মাধ্যমে ফ্রীলান্সিং -এ উদ্বুদ্ধকরণ। এছাড়া শেখ রাসেল ডিজিটাল ল্যাব ব্যবহারে শিক্ষক/ছাত্রদেরকে উদ্বুদ্ধকরণ।

২০২০-২১ অর্থ বছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- উপজেলা পর্যায়ের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে আইসিটি/ই-সার্ভিস এর উপর প্রশিক্ষণ প্রদান।
- উপজেলা পর্যায়ের সরকারী অফিসসমূহের তথ্য বাতায়ন হালগাদকরণ।
- উপজেলা পর্যায়ের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের ই-নথি বিষয়ক প্রশিক্ষণ প্রদানের মাধ্যমে ই-নথি কার্যক্রম সফল করা।
- টিওএন্ডই অনুযায়ী সকল অফিস সরঞ্জাম ও যন্ত্রপাতি ক্রয়/সংগ্রহ সম্পন্নকরণ।
- উপজেলায় স্থাপিত কম্পিউটার ল্যাবসমূহ সচল ও ব্যবহার বৃদ্ধির লক্ষ্যে পরিদর্শন □ □□□□□□।
- শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে পাঠদানের ক্ষেত্রে মাল্টিমিডিয়া ক্লাসরুম ব্যবহারের প্রচলন বৃদ্ধিতে প্রয়োজনীয় সহায়তা প্রদান ও ইতিবাচক প্রভাব আনয়ন।
- উপজেলায় উন্নয়ন মেলা আয়োজন।
- উপজেলায় জাতীয় তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি দিবস উদ্‌যাপন।
- উপজেলা পর্যায় আইসিটি বিষয়ক সভা/সেমিনার/ওয়ার্কশপ আয়োজন।
- উপজেলা পর্যায় নেটওয়ার্ক কানেকটিভিটি তদারকি, ট্রাবলশুটিং এবং আইসিটি বিষয়ক পরামর্শ ও সাপোর্ট প্রদান।

সেকশন ১

তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তরের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), ও উপজেলা কার্যালয়ের কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objective) এবং কার্যাবলি (Functions)

১.১ রূপকল্প (Vision):

জনগণের দোরগোড়ায় ই-সার্ভিস এর মাধ্যমে জ্ঞান-ভিত্তিক অর্থনীতি, সু-শাসন ও টেকসই উন্নতি নিশ্চিতকরণ।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission):

উচ্চ গতির ইলেক্ট্রনিক্স যোগাযোগ, ই-সরকার, দক্ষ তথ্য প্রযুক্তি মানবসম্পদ উন্নয়ন, সাইবার নিরাপত্তা, তথ্য প্রযুক্তিগত নিত্য-নতুন ধারণা বাস্তবায়ন, কার্যকর সমন্বয়সাধন, প্রযুক্তিগত ধারণা সকলের মাঝে বিস্তার নিশ্চিতকরণ। তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অবকাঠামো, নির্ভরযোগ্য রক্ষণাবেক্ষণ পদ্ধতি এবং আকর্ষণীয় তথ্য প্রযুক্তি সার্ভিস প্রতিষ্ঠা।

১.৩ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives):

১. ই-গভন্যান্স প্রতিষ্ঠায় সহায়তা
২. আইসিটি ব্যবহারে সচেতনতা বৃদ্ধিকরণ
৩. মানব সম্পদ উন্নয়ন

১.৪ কার্যাবলী (Functions):

১. সরকারের জেলা পর্যায়ে আইসিটি'র ব্যবহার ও প্রয়োগ নিশ্চিতকরণ ও সমন্বয় সাধন।

২. উপজেলা পর্যায় পর্যন্ত সকল দপ্তরে আইসিটি'র উপযুক্ত অবকাঠামো সৃষ্টিতে সহায়তা প্রদান, রক্ষণাবেক্ষণ এবং সাপোর্ট প্রদানে প্রধান কার্যালয়ের নির্দেশনা বাস্তবায়ন।

৩. উপজেলা পর্যায়ে তথ্য প্রযুক্তির কারিগরী ও বিশেষায়িত জ্ঞান হস্তান্তর।

৪. তৃণমূল পর্যায় পর্যন্ত জনগণকে ইলেকট্রনিক পদ্ধতিতে সেবা প্রদানে উদ্যোগ গ্রহণ এবং এ বিষয়ে তথ্য সংগ্রহ, বিতরণ ও গবেষণা কার্যক্রম পরিচালনা।

৫. মাঠ পর্যায়ে যন্ত্রপাতি ইত্যাদির চাহিদা, মান ও ইন্টারঅপারেবিলিটি নিশ্চিতকরণ/যাচাই বিষয়ে সহায়তা প্রদান।

৬. কম্পিউটার নেটওয়ার্ক, হার্ডওয়্যার ও সফটওয়্যারের স্ট্যান্ডার্ড স্পেসিফিকেশন প্রণয়নের কাজে সহায়তা প্রদান।

৭. উপজেলা পর্যায়ে আধুনিক প্রযুক্তি আত্মীকরণে গবেষণা, উন্নয়ন ও সহায়তা প্রদান।

সেকশন-২

কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যর মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of PI)	প্রকৃত অর্জন ২০১৮-১৯ *	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২০-২১ (Target/Criteria Value for FY 2020-21) অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (Very Good)	উত্তম (Good)	চলতি মান (Fair)	চলতি মানের নিম্নে (Poor)	প্রক্ষেপণ (Projection) ২০২১-২২	২০২২-২৩
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
জেলা কার্যালয়ের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ														
[১] ই-গভন্যান্স প্রতিষ্ঠায় সহায়তা	২১	[১.১] উপ□□□□র সরকারি দপ্তরে দক্ষতা, দ্রুত সিদ্ধান্ত ও ইলেকট্রনিক ব্যবস্থাপনা প্রবর্তনের লক্ষ্যে ই-নথি বিষয়ক প্রশিক্ষণ	[১.১.১] উপ□□□□□ বিভিন্ন দপ্তর/সংস্থার কর্মকর্তা/ কর্মচারীকে ই-নথি বিষয়ক প্রশিক্ষণ প্রদান	সংখ্যা	৭.০০	-	৩০	৬০	৫৫	৫০	৪৫	৪০	৫৫	১০০
		[১.২] উপ□□□□র সরকারি বিভিন্ন দপ্তরে আইসিটি বিষয়ক পরামর্শ প্রদান	[১.২.১] আইসিটি বিষয়ক পরামর্শ প্রদানের সংখ্যা	সংখ্যা	৭.০০	-	৩০	৬০	৫৫	৫০	৪৫	৪০	৫৫	১০০

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যর মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of PI)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২০-২১ (Target/Criteria Value for FY 2020-21)					প্রক্ষেপণ (Projection)	
						২০১৮-১৯ *	২০১৯-২০	অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (Very Good)	উত্তম (Good)	চলতি মান (Fair)	চলতি মানের নিম্নে (Poor)	২০২১-২২	২০২২-২৩
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
		[১.৩] শেখ রাসেল ডিজিটাল ল্যাব/অন্যান্য ডিজিটাল ই-সার্ভিস কার্যক্রম পরিদর্শন	[১.৩.১] পরিদর্শনকৃত ল্যাবের সংখ্যা	%	৭.০০		৩০	৮০	৭০	৬০	৫৫	৫০	৬০	১১০
[২] আইসিটি ব্যবহারে সচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	৪০	[২.১] জনসাধারণকে আইসিটি ব্যবহারে সচেতন করার লক্ষ্যে উপজে□□□ সভা/ সেমিনার/ ওয়ার্কশপ আয়োজন	[২.১.১] সভা/সেমিনার /ওয়ার্কশপ আয়োজন	সংখ্যা	১০.০০	-	১	২	১	-	-	-	২	৩
		[২.২] আইসিটি দিবস উদ্‌যাপন	[২.২.১] উপজেলা পর্যায়ে জাতীয় আইসিটি দিবস উদ্‌যাপন	তারিখ	১০.০০			১২ ডিসেম্বর ২০২০	৩১ ডিসেম্বর ২০২০	৩০ জানুয়ারী ২০২১				

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যর মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of PI)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২০-২১ (Target/Criteria Value for FY 2020-21)					প্রক্ষেপণ (Projection)	
						২০১৮-১৯ *	২০১৯-২০	অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (Very Good)	উত্তম (Good)	চলতি মান (Fair)	চলতি মানের নিম্নে (Poor)	২০২১-২২	২০২২-২৩
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
		[২.৩] উন্নয়ন মেলা আয়োজন	[২.৩.১] উপজেলায় উন্নয়ন মেলা আয়োজন	তারিখ	১০.০০			৩১ জানুয়ারী ২০২১	২৮ ফেব্রুয়ারী ২০২১	৩১ মার্চ ২০২১	৩০ এপ্রিল ২০২১			
		[২.৪] শেখ রাসেল ডিজিটাল ল্যাব ব্যবহারে শিক্ষক/ ছাত্রদেরকে উদ্বুদ্ধকরণ বিষয়ক সভা/সেমিনার	[২.৪.১] উপজেলায় সেমিনার/ওয়ার্কশপ আয়োজন	সংখ্যা	১০.০০		১	১	-	-	-	-	২	২
[৩] মানব সম্পদ উন্নয়ন	১ ৯	[৩.১] শেখ রাসেল ডিজিটাল ল্যাবে ICT বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[৩.১.১] প্রশিক্ষণার্থী	সংখ্যা	১০.০০	-	-	৫ ০	৪ ৫	৪ ০	৩ ৫	৩ ০	৭ ০	৭ ০
		[৩.২] উপজে□□□ সরকারি দপ্তরের	[৩.২.১] প্রশিক্ষণার্থী	সংখ্যা	৯.০০	-	-	২৫	২৪	২৩	২২	২১	৩০	৩০

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যর মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of PI)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২০-২১ (Target/Criteria Value for FY 2020-21)					প্রক্ষেপণ (Projection)	
						২০১৮-১৯ *	২০১৯-২০	অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (Very Good)	উত্তম (Good)	চলতি মান (Fair)	চলতি মানের নিম্নে (Poor)	২০২১-২২	২০২২-২৩
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
		কর্মকর্তাদের / কর্মচারীদের ওয়েব পোর্টাল সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ প্রদান												

আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ, ২০২০-২১
(মোট নম্বর ২০)

কলাম-১	কলাম-২	কলাম-৩	কলাম-৪		কলাম-৫	কলাম-৬				
কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যর মান (Weight of Strategic Objective	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of PI)	লক্ষ্যমাত্রার মান ২০২০-২১				
						অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (Very Good)	উত্তম (Good)	চলতি মান (Fair)	চলতি মানের নিম্নে (Poor)
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন জোরদারকর	৩	২০১৯- ২০ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিল	মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত	তারিখ	১	২৪ জুলাই, ২০২০	২৯ জুলাই, ২০২০	৩০ জুলাই, ২০২০	৩১ জুলাই, ২০২০	০১ আগস্ট, ২০২০
		২০২০-২১ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অর্ধ-বার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন	মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত	তারিখ	১	১৩ জানুয়ারি, ২০২১	১৬ জানুয়ারি,	১৭ জানুয়ারি,	২০ জানুয়া	২১ জানুয়ারি

কলাম-১	কলাম-২	কলাম-৩	কলাম-৪		কলাম-৫	কলাম-৬				
কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যর মান (Weight of Strategic Objective	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of PI)	লক্ষ্যমাত্রার মান ২০২০-২১				
						অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (Very Good)	উত্তম (Good)	চলতি মান (Fair)	চলতি মানের নিম্নে (Poor)
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
ণ		কর্তৃপক্ষের নিকট দাখিল					২০২১	২০২১	রি, ২০২১	, ২০২১
		সরকারি কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা পদ্ধতিসহ অন্যান্য বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজন	আয়োজিত প্রশিক্ষণের সময়	জন ঘন্টা	১	৬০	-	-	-	-
কার্যপদ্ধতি, কর্মপরিবেশ ও সেবার মান্নোয়ন	৯	ই-ফাইলিং পদ্ধতি বাস্তবায়ন	ফ্রন্টডেস্কের মাধ্যমে গৃহীত ডাক ই-ফাইলিং সিস্টেমে আপলোডকৃত	%	১	৮০	৭০	৬০	৫৫	৫০
			ই-ফাইলে নথি নিস্পত্তিকৃত *	%	১	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০
			ই-ফাইলে পত্র জারীকৃত **	%	১	৪০	৩৫	৩০	২৫	২০
		উদ্ভাবনী উদ্যোগ ও ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প (SIP) বাস্তবায়ন	নূন্যতম একটি উদ্ভাবনী উদ্যোগ/ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প বাস্তবায়িত	তারিখ	১	৩১ ডিসেম্বর, ২০২০	০৭ জানুয়ারি, ২০২১	১৪ জানুয়ারি, ২০২১	২১ জানুয়ারি, ২০২১	২৮ জানুয়ারি, ২০২১
		সিটিজেন্স চার্টার বাস্তবায়ন	হালনাগাদকৃত সিটিজেন্স চার্টার অনুযায়ী প্রদত্ত সেবা	%	১	৮০	৭৫	৭০	৬০	৫০
			সেবাগ্রহীতাদের মতামত পরীবিক্ষণ ব্যবস্থা চালুকৃত	তারিখ	১	৩১ ডিসেম্বর, ২০২০	১৫ জানুয়ারি, ২০২১	০৭ ফেব্রুয়ারি, ২০২১	১৭ ফেব্রুয়ারি, ২০২১	২৮ ফেব্রুয়ারি, ২০২১
		অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন	নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে অভিযোগ নিস্পত্তিকৃত	%	১	৯০	৮০	৭০	৬০	৫০

কলাম-১	কলাম-২	কলাম-৩	কলাম-৪		কলাম-৫	কলাম-৬				
কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যর মান (Weight of Strategic Objective	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of PI)	লক্ষ্যমাত্রার মান ২০২০-২১				
						অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (Very Good)	উত্তম (Good)	চলতি মান (Fair)	চলতি মানের নিম্নে (Poor)
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
		পিআরএল শুরুর ২ মাস পূর্বে সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর পিআরএল ও ছুটি নগদায়নপত্র জারী নিশ্চিতকরণ	পিআরএল আদেশ জারীকৃত	%	১	১০০	৯০	৮০	-	-
			ছুটি নগদায়নপত্র জারীকৃত	%	১	১০০	৯০	৮০		
আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	৫	অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	ব্রডসীট জবাব প্রেরিত	%	০.৫	৬০	৫৫	৫০	৪৫	৪০
			অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	%	০.৫	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০
		স্থাবর ও অস্থাবর সম্পত্তির হালনাগাদ তালিকা প্রস্তুত করা	স্থাবর সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদকৃত	তারিখ	১	০৩ ফেব্রুয়ারি, ২০২১	১৭ ফেব্রুয়ারি, ২০২১	২৮ ফেব্রুয়ারি, ২০২১	২৮ মার্চ, ২০২১	১৫ এপ্রিল, ২০২১
			অস্থাবর সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদকৃত	তারিখ	১	০৩ ফেব্রুয়ারি, ২০২১	১৭ ফেব্রুয়ারি, ২০২১	২৮ ফেব্রুয়ারি, ২০২১	২৮ মার্চ, ২০২১	১৫ এপ্রিল, ২০২১
		বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচীর বাস্তবায়ন	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচীর বাস্তবায়িত	%	২	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০
জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল ও তথ্য অধিকার বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩	জাতীয় শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রণয়ন	জাতীয় শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা এবং পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রণীত	তারিখ	১	১৫ জুলাই	৩১ জুলাই	-	-	
		নির্ধারিত সময়ের মধ্যে ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিল	নির্ধারিত সময়ের মধ্যে ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত	সংখ্যা	১	৪	৩			
		তথ্য বাতায়ন হালগাদকরণ	তথ্য বাতায়ন হালগাদকৃত	%	১	১০০	৯০	৮০		

আমি, সহকারী প্রোগ্রামার, উপজেলা কার্যালয়, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর, আগৈলঝাড়া, বরিশাল তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর জেলা কার্যালয় বরিশাল এর প্রোগ্রামারের নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, প্রোগ্রামার, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর, জেলা কার্যালয় বরিশাল সহকারী প্রোগ্রামার, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর, আগৈলঝাড়া, বরিশাল এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিতঃ

Aminul Islam

□□□□□□□ □□□□□□
□□□□□□□ প্রোগ্রামার
তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর
উপজেলা কার্যালয়, আগৈলঝাড়া,
বরিশাল।

তারিখ
১৪/০৬ /২০২০

□□□ □□□□□□□ □□□□□□
প্রোগ্রামার
তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর
জেলা কার্যালয়, বরিশাল

তারিখ
১৪/০৬ /২০২০

সংযোজনী ১

শব্দসংক্ষেপ
(Acronyms)

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ	বিবরণ
১	ICT	Information and Communication Technology
২	আইসিটি	ইনফরমেশন এন্ড কমিউনিকেশন টেকনলজি (ICT)
৩	APA	Annual Performance Agreement (APA)
৪	এপিএ	বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি
৫	আইসিটি অধিদপ্তর	তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর
৬	IT	Information Technology

সংযোজনী ২

কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী কার্যালয়সমূহ এবং পরিমাপ পদ্ধতির বিবরণ

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী ইউনিট	পরিমাপ পদ্ধতি এবং উপাত্তসূত্র	সাধারণ মন্তব্য
১.১	[১.১] উপ □□□□□ সরকারি দপ্তরে দক্ষতা, দ্রুত সিদ্ধান্ত ও ইলেকট্রনিক ব্যবস্থাপনা প্রবর্তনের লক্ষ্যে ই-নথি বিষয়ক প্রশিক্ষণ	[১.১.১] উপ □□□□□ বিভিন্ন দপ্তর/সংস্থার কর্মকর্তা/ কর্মচারীকে ই-নথি বিষয়ক প্রশিক্ষণ প্রদান	উপ □□□□□ সরকারী অফিসের কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের ই-নথি বিষয়ক প্রশিক্ষণ প্রদানের মাধ্যমে অফিসের সেবাসমূহ প্রদানে দ্রুত সিদ্ধান্ত গ্রহণ ও রেকর্ড পত্রাদির ইলেকট্রনিক ব্যবস্থাপনায় দক্ষতা বৃদ্ধি	আইসিটি অধিদপ্তর উপজেলা কার্যালয়	সংখ্যা, উপজেলা কার্যালয় এর বার্ষিক প্রতিবেদন	
১.২	[১.২] উপ□□□□□ সরকারি বিভিন্ন দপ্তরে আইসিটি বিষয়ক পরামর্শ প্রদান	[১.২.১] আইসিটি বিষয়ক পরামর্শ প্রদানের সংখ্যা	উপ □□□□□ বিভিন্ন সরকারি দপ্তরে আইসিটি বিষয়ক পরামর্শ প্রদান	আইসিটি অধিদপ্তর উপজেলা কার্যালয়	সংখ্যা, উপজেলা কার্যালয় এর বার্ষিক প্রতিবেদন	
১.৩	[১.৩] শেখ রাসেল ডিজিটাল ল্যাব/অন্যান্য ডিজিটাল ই-সার্ভিস কার্যক্রম পরিদর্শন	[১.৩.১] পরিদর্শনকৃত ল্যাবের সংখ্যা	পরিদর্শনকৃত ল্যাবের সংখ্যা	আইসিটি অধিদপ্তর উপজেলা কার্যালয়	শতকরা, উপজেলা কার্যালয় এর বার্ষিক প্রতিবেদন	
২.১	[২.১] জনসাধারণকে আইসিটি ব্যবহারে সচেতন করার লক্ষ্যে উপজে□□□ সভা/ সেমিনার/ ওয়ার্কশপ আয়োজন	[২.১.১] সভা/সেমিনার /ওয়ার্কশপ আয়োজন	উপ □□□□□ জনসাধারণকে আইসিটি ব্যবহারে সচেতন করার লক্ষ্যে সেমিনার/ ওয়ার্কশপ আয়োজন।	আইসিটি অধিদপ্তর উপজেলা কার্যালয়	রিপোর্ট, সেমিনার/ওয়ার্কশপের সংখ্যা, উপজেলা কার্যালয় এর বার্ষিক প্রতিবেদন	
২.২	[২.২] আইসিটি দিবস উদ্‌যাপন	[২.২.১] উপ জেলা পর্যায়ে জাতীয় আইসিটি দিবস উদ্‌যাপন	উপজেলা পর্যায়ে জাতীয় আইসিটি দিবস উদ্‌যাপন	আইসিটি অধিদপ্তর উপজেলা কার্যালয়	তারিখ, উপজেলা কার্যালয় এর বার্ষিক প্রতিবেদন	

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী ইউনিট	পরিমাপ পদ্ধতি এবং উপাত্তসূত্র	সাধারণ মন্তব্য
২.৩	[২.৩] উন্নয়ন মেলা আয়োজন	[২.৩.১]উপজেলায় উন্নয়ন মেলা আয়োজন	দেশের আইসিটি সেক্টরে উল্লেখযোগ্য সফলতা সর্বস্তরে প্রচার/প্রকাশ ও সচেতনতা সৃষ্টি করণে উপজেলায় উন্নয়ন মেলা আয়োজন করা	আইসিটি অধিদপ্তর উপজেলা কার্যালয়	তারিখ, উপজেলা কার্যালয় এর বার্ষিক প্রতিবেদন	
২.৪	[২.৪] শেখ রাসেল ডিজিটাল ল্যাব ব্যবহারে শিক্ষক/ ছাত্রদেরকে উদ্বুদ্ধকরণ বিষয়ক সভা/সেমিনার	[২.৪.১] উপজেলায় সেমিনার/ওয়ার্কশপ আয়োজন	উপজেলায় ল্যাব ব্যবহারের উপর সেমিনার/ওয়ার্কশপ সংক্রান্ত কার্যক্রম গ্রহণ	আইসিটি অধিদপ্তর উপজেলা কার্যালয়	রিপোর্ট, সেমিনার/ওয়ার্কশপের সংখ্যা, উপজেলা কার্যালয় এর বার্ষিক প্রতিবেদন	
৩.১	[৩.১] শেখ রাসেল ডিজিটাল ল্যাবে ICT বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[৩.১.১] প্রশিক্ষণার্থী	শেখ রাসেল ডিজিটাল ল্যাবে ICT বি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	আইসিটি অধিদপ্তর উপজেলা কার্যালয়	সংখ্যা, উপজেলা কার্যালয় এর বার্ষিক প্রতিবেদন	
৩.২	[৩.২] উপ জে□□□ সরকারি দপ্তরের কর্মকর্তাদের / কর্মচারীদের ওয়েব পোর্টাল সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ প্রদান	[৩.২.১] প্রশিক্ষণার্থী	উপজে□□□ সরকারী অফিসসমূহের তথ্য বাতায়ন হালগাদকরণের লক্ষে সরকারি দপ্তরের কর্মকর্তাদের / কর্মচারীদের ওয়েব পোর্টাল সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ প্রদান	আইসিটি অধিদপ্তর উপজেলা কার্যালয়	সংখ্যা, উপজেলা কার্যালয় এর বার্ষিক প্রতিবেদন	