

জাতীয় সঞ্চয় বিভাগীয় কার্যালয়, বরিশাল

ত্রৈমাসিক অর্জন প্রতিবেদন

২০২১-২২ (এপ্রিল - জুন)

ক্রমিক নম্বর	কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	পরিমাপের মান					সাক্ষ্য			
							জমাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে				
১	সঞ্চয় প্রশাসনের সক্ষমতা বৃদ্ধি ও শক্তিশালীকরণ;	৩৫	[১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজন;	[১.১.১] সঞ্চয় স্কিমের বিধিমালা-নীতিমালা বিষয়ক প্রশিক্ষণ;	সংখ্যা	৩	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	১			
				[১.১.২] অফিস ব্যবস্থাপনা বিষয়ক প্রশিক্ষণ;	সংখ্যা	৩									
				[১.১.৩] বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন;	সংখ্যা	৩									
				[১.১.৪] সঞ্চয়পত্রের প্রাতিষ্ঠানিক বিনিয়োগ সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/কর্মশালা আয়োজন;	সংখ্যা	৩									
				[১.১.৫] এসভিজি/তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ;	সংখ্যা	৩								১	
				[১.১.৬] প্রশাসনিক ও আর্থিক ব্যবস্থাপনা বিষয়ক প্রশিক্ষণ;	সংখ্যা	৩									
				[১.২.১] মাঠপর্যায়ের কার্যালয়সমূহের ২০২১-২২ অর্থবছরের এপিএ'র অর্ধ-বার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন পর্যালোচনাতে ফলাফল (feedback) শ্রেণি;	তারিখ	৩	৩১-০১-২০২২	৩০-০২-২০২২	১০-০২-২০২২	১৭-০২-২০২২					
				[১.২.২] এপিএ'র সকল ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত;	সংখ্যা	২					৩	২			২
				[১.৩.১] বাড়ি ভাড়া চুক্তি হালনাগাদকরণ;	%	২					৯০	৮৭	৭০	৬০	১৪
				[১.৩.২] পিআরএল শুরুর ২মাস পূর্বে অধীনস্থ অফিসসমূহের সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর পিআরএল আদেশ জারির জন্য উচ্চতন অফিসে গত্র শ্রেণি;	%	২					৯০	৮৭	৭০	৬০	
[১.৪] আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন;	%	৩		[১.৪.১] বাজেট বাস্তবায়িত;								২৬.০৭			

ক্রমিক নম্বর	কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	পরিমাপের মান					সাক্ষ্য
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
			[১.৪] আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন;	[১.৪.২] কাশ বই হালনাগাদকৃত;	%	৩	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	২৫
				[১.৪.৩] সকল রেজিস্ট্রার হালনাগাদকৃত;	%	২	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	২৫
				[২.১.১] লক্ষ্যমাত্রার বিপরীতে অর্জন;	%	১০	৯০	৮০	৭০	৬০	৬৫	১১.৫৪
			[২.১.২] সঞ্চয় ক্ষিমের মাধ্যমে সঞ্চয় আহরণ ত্বরান্বিতকরণ;	[২.১.২] মাসিক ব্যয় বিবরণী সমন্বয় সাধন শ্রেণণ ও সংরক্ষণ;	সংখ্যা	৪	১২	১১	১০	০৯		৩
২	জাতীয় সঞ্চয় ক্ষিমের মাধ্যমে সঞ্চয় আহরণ করা;	২০		[২.১.৩] অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার আয়োজন;	সংখ্যা	৩	১					
				[২.১.৪] মাসিক বিনিয়োগ বিবরণী সমন্বয় শ্রেণণ ও সংরক্ষণ;	সংখ্যা	৩	১২	১১	১০	০৯		৩
				[৩.১.১] লিফলেটের মাধ্যমে প্রচার;	সংখ্যা	৪	১০০০	৯৯০	৯৭০	৯৫০	৯২০	২৫০
				[৩.১.২] সামাজিক যোগাযোগ মাধ্যমে প্রচার;	সংখ্যা	৩	১					
				[৩.২.১] জনগণের মাঝে সঞ্চয়পত্র সম্পর্কিত প্রচার কার্যক্রম পরিচালনা;	সংখ্যা	৩	১					১
				[৩.২.২] অনির্বাসি বাংলাদেশীদের সমন্বয়ে দেশে/ বিদেশে উদ্বুদ্ধকরণ সভা/সেমিনার আয়োজন করা;	সংখ্যা	৩	১					১
৩	জনগণকে সঞ্চয়ে উদ্বুদ্ধকরণ;	১৫		[৩.২.৩] সঞ্চয় সঞ্চয়/অভিযান পরিচালনা;	সংখ্যা	২	১					১

ক্রমিক নম্বর	কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	পরিমাপের মান					সাকল্য
							অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	অর্জন মতব্য	
এম.১	সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[এম.১.১] শৃঙ্খলার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[এম.১.১.১] শৃঙ্খলার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	প্রাপ্ত নম্বর ১০		১০০%	৯০%	৬০%			
			[এম.১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[এম.১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	প্রাপ্ত নম্বর ১০							
			[এম.১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[এম.১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	প্রাপ্ত নম্বর ৮							
			[এম.১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[এম.১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	প্রাপ্ত নম্বর ৩							
			[এম.১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[এম.১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	প্রাপ্ত নম্বর ৩							

*সাময়িক (provisional) তথ্য

০৫/০৭/২০২২

মোঃ আবু তালহা
উপপরিচালক কার্যক্রম
জাতীয় সংসদে বিতর্কীয় কার্যক্রম
বিভাগ