গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়
বরিশাল
(আইসিটি শাখা)
www.barisal.gov.bd

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (**APA**) বাস্তবায়ন সংক্রান্ত অভ্যন্তরীণ কমিটির ডিসেম্বর/২০২২ মাসের সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি : জনাব মো: জাহাঙ্গীর হোসেন, জেলা প্রশাসক, বরিশাল।

সভার তারিখ : ১৮ ডিসেম্বর ২০২২ খ্রি.।

সময় : দুপুর ২:৩০ ঘটিকা।

স্থান : সম্মেলন কক্ষ, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, বরিশাল।

উপস্থিতি : অভ্যন্তরীণ জেলা কমিটির সদস্যগণ।

সভাপতি উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করেন। স্বাগত বক্তব্যে সরকারি কাজে স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা বৃদ্ধি, ফলাফলধর্মী কর্মকান্ডে উৎসাহ প্রদান এবং কর্মকৃতি বা কর্মদক্ষতা মূল্যায়নের লক্ষ্যে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক সরকারি অফিসসমূহের জন্য “বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ)” প্রবর্তন সম্পর্কে উপস্থিত সকলকে অবহিত করা হয়। সভাপতির সম্মতিক্রমে সহকারী কমিশনার (আইসিটি) বরিশাল গত নভেম্বর/২০২২ মাসের APA সভার কার্যবিবরণী পাঠ করে শুনান। অত:পর সভাপতি ২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর ২০২২) সফলভাবে বাস্তবায়নের লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় মতামত/সুপারিশ প্রদানের জন্য সকল সদস্যকে আলোচনায় অংশগ্রহণের অনুরোধ জানান। তৎপ্রেক্ষিতে নিম্নরূপ আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়:

ক্রম	আলোচনা	গৃহীত সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ
০১	**বিগত সভার কার্যবিবরণী দৃঢ়ীকরণ:** বিগত সভার কার্যবিবরণীতে কোন সংশোধনী প্রস্তাব না থাকায় তা দৃঢ়ীকরণ করা যায়।	বিগত সভার কার্যবিবরণীতে কোনো সংশোধনী প্রস্তাব না থাকায় তা দৃঢ়ীকরণ করা হলো।	এপিএ'র জেলা কমিটির সদস্য (সকল)
০২	**সভা আয়োজন ও সভার কার্যবিবরণী স্ব-স্ব ওয়েবপোর্টালে আপলোডকরণ:** ক. প্রতি ০৩ মাসে কমপক্ষে একবার ত্রৈমাসিক সভার আয়োজন করার বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা হয়। খ. সভার কার্যবিবরণী ওয়েবসাইটে আপলোড নিশ্চিত করার বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা হয়।	ক. প্রতি ০৩ মাসে কমপক্ষে একবার জেলা এবং উপজেলা পর্যায়ে ত্রৈমাসিক সভার আয়োজন করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয় এবং উপজেলা কমিটির সভার কার্যবিবরণী এ কার্যালয়ে নিয়মিত প্রেরণ করতে হব। খ. সভার কার্যবিবরণী ওয়েবপোর্টালে আপলোড নিশ্চিত করতে হবে।	এপিএ'র জেলা কমিটির সদস্য (সকল) ও উপজেলা নির্বাহী অফিসার (সকল), বরিশাল।
০৩	**এপিএএমএস সফট্ওয়ারের মাধ্যমে ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের ২য় ত্রৈমাসিক আপলোড:** মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক প্রণয়নকৃত এপিএ'র নির্দেশিকা ও ক্যালেন্ডার অনুযায়ী ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের ২য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন/ প্রমাণক (অক্টোবর-ডিসেম্বর ২০২২) / এপিএএমএস সফটওয়্যারে আপলোডকরণের জন্য নির্দেশনা রয়েছে। উক্ত নির্দেশনার আলোকে সংশ্লিষ্ট	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি এপিএ'র ২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর ২০২২) এর প্রমাণক সংশ্লিষ্ট শাখা/ দপ্তর হতে ০৫/০১/২০২৩ তারিখের মধ্যে এ কার্যালয়ের	এপিএ'র জেলা কমিটির সদস্য (সকল) ও এ কার্যালয়ের সকল সহকারী কমিশনার

ক্রম	আলোচনা	গৃহীত সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ
০৪	**এপিএ সংক্রান্ত নির্দেশিকা, ২০২২-২০২৩ অনুসরণ:** মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক জেলা ও উপজেলা পর্যায়ের সকল সরকারি অফিসমূহের জন্য একটি সমন্বিত নির্দেশিকা, ২০২২-২০২৩ প্রণয়ন করা হয়েছে। প্রতিটি অফিসে উক্ত নির্দেশিকা অনুসরণপূর্বক কার্যক্রম সম্পন্ন করার বিষয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা হয়।	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের এপিএ জেলা ও উপজেলা পর্যায়ে সকল সরকারি অফিসসমূহে এপিএ সংক্রান্ত নির্দেশিকা, ২০২২-২০২৩ অনুসরণ করতে হবে।	এপিএ কমিটির সদস্য (সকল) ও উপজেলা নির্বাহী অফিসার (সকল) বরিশাল।
০৫	**ওয়েবপোর্টালে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বক্সটি হালনাগাদকরণ:** বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি সংক্রান্ত স্ব-স্ব দপ্তরের ওয়েবপোর্টালে পৃথক বক্স রয়েছে। এ বক্সের তথ্যাদি নিয়মিত হালনাগাদ করার বিষয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা হয়।	বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, বরিশাল এর ওয়েবপোর্টালে প্রদত্ত "বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি" বক্স এর আদলে ওয়েবপোর্টালে স্ব-স্ব বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি সংক্রান্ত বক্সটি হালনাগাদ করতে হবে।	এপিএ কমিটির সদস্য (সকল) ও উপজেলা নির্বাহী অফিসার (সকল) বরিশাল।
০৬	**উপজেলা পর্যায়ের ২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর, ২০২২) প্রতিবেদন:** মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক প্রণয়নকৃত এপিএ'র নির্দেশিকা ও ক্যালেন্ডার অনুযায়ী উপজেলা নির্বাহী অফিসার (সকল), বরিশাল এর কার্যালয়ের ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের ২য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন (অক্টোবর-ডিসেম্বর ২০২২) এপিএএমএস সফটওয়্যারে আপলোডকরণের বিষয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা হয়।	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের উপজেলা নির্বাহী অফিসার (সকল), বরিশাল এর কার্যালয়ের ২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর, ২০২২) তথ্য ক্যালেন্ডারে উল্লেখিত তারিখের মধ্যে এপিএএমএস সফটওয়্যারে আপলোডপূর্বক (দফাওয়ারী জবাবসহ) প্রতিবেদন এ কার্যালয়ে প্রেরণ করতে হবে।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার (সকল), বরিশাল।
০৭	**কার্যবিবরণীর সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন:** কার্যবিবরণীর সিদ্ধান্তের আলোকে বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন এ কার্যালয়ে প্রেরণের বিষয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা হয়।	উপজেলা নির্বাহী অফিসারগণ-কে জেলা কমিটির সভার কার্যবিবরণীর অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রেরণ নিশ্চিত করতে হবে।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার (সকল), বরিশাল।

সভায় আর কোন আলোচ্য বিষয় না থাকায় সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করা হয়।

২৮/১১/২০২২

(মো: জাহাঙ্গীর হোসেন)
জেলা প্রশাসক
বরিশাল।
ফোন : ০২৪৭৮৮৬৪২৫৯
e-mail:dcbarishal@mopa.gov.bd

স্মারক নং-০৫.১০.০৬০০.১২৭.০৫.০০১.২২.২৬২

তারিখ : ০৩ পৌষ ১৪২৯
১৮ ডিসেম্বর ২০২২

অনুলিপি: সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

১। মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

২। সিনিয়র সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

৩। বিভাগীয় কমিশনার, বরিশাল বিভাগ, বরিশাল।

৪। উপপরিচালক, স্থানীয় সরকার, বরিশাল।

৫। অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব/শিক্ষা ও আইসিটি/সার্বিক)/ অতিরিক্ত জেলা ম্যাজিস্ট্রেট, বরিশাল।

৬। উপজেলা নির্বাহী অফিসার (সকল), ..., বরিশাল।

৭। বিভাগীয় বন কর্মকর্তা, বরিশাল।

৮। রেভিনিউ ডেপুটি কালেক্টর, বরিশাল।

৯। নেজারত ডেপুটি কালেক্টর, বরিশাল।

১০। মো: আতিকুর রহমান, প্রোগ্রামার, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর, বরিশাল- তাকে এ কার্যালয়ের ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের (APA) ২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর-২০২২) মাসের সকল শাখা/দপ্তর হতে প্রাপ্ত তথ্য APAMS সফটওয়্যারে আপলোড করার জন্য অনুরোধ করা হলো।

১১। জেলা ত্রাণ ও পুনর্বাসন কর্মকর্তা, বরিশাল।

১২। জেলা সমাজসেবা অফিসার, বরিশাল।

১৩। জেলা শিক্ষা অফিসার, বরিশাল।

১৪। জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার, বরিশাল।

১৫। জেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, বরিশাল।

১৬। সহকারী কমিশনার, ,..(সকল) জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, বরিশাল।

১৭। জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, বরিশাল।

১৮। আঞ্চলিক পরিচালক, বাংলাদেশ কম্পিউটার কাউন্সিল, বরিশাল।

১৯। প্রশাসনিক কর্মকর্তা, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, বরিশাল।

২০। ...., বরিশাল।

১৮/১২/২০২২

সহকারী কমিশনার
আইসিটি শাখা
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, বরিশাল।