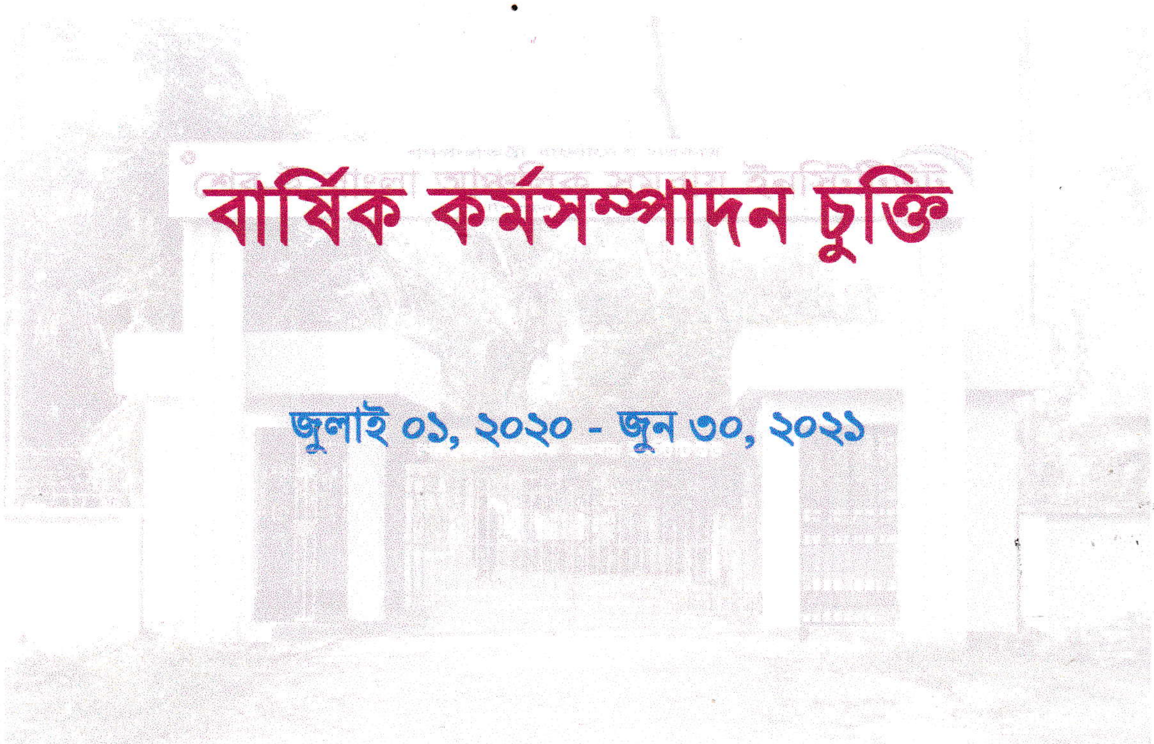

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ০১, ২০২০ - জুন ৩০, ২০২১

অধ্যক্ষ, শের-ই-বাংলা আঞ্চলিক সমবায় ইনস্টিটিউট, বরিশাল

এবং

অধ্যক্ষ, বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ০১, ২০২০ - জুন ৩০, ২০২১

অধ্যক্ষ, শের-ই-বাংলা আঞ্চলিক সমবায় ইনস্টিটিউট, বরিশাল

এবং

অধ্যক্ষ, বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

সূচিপত্র

	পৃষ্ঠা নং
উপক্রমণিকা :	৩
শের-ই-বাংলা আঞ্চলিক সমবায় ইনস্টিটিউট, বরিশাল এর কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৪
সেকশন ১ : শের-ই-বাংলা আঞ্চলিক সমবায় ইনস্টিটিউট, বরিশাল এর রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission) কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২ : শের-ই-বাংলা আঞ্চলিক সমবায় ইনস্টিটিউট, বরিশাল এর বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/ প্রভাবসমূহ	৬
সেকশন ৩ : কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদনসূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ : শের-ই-বাংলা আঞ্চলিক সমবায় ইনস্টিটিউট, বরিশাল এর আবশ্যক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ	৭
সংযোজনী ১ : শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১২
সংযোজনী ২ : কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী দপ্তর/সংস্থাসমূহ এবং পরিমাপ পদ্ধতি	১৩
সংযোজনী ৩ : কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে অন্যান্য মন্ত্রণালয়/বিভাগের উপর নির্ভরশীলতা	১৫

উপক্রমণিকা

সরকারি দপ্তরসমূহে প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০২১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার এর

শের-ই-বাংলা আঞ্চলিক সমবায় ইনস্টিটিউট, বরিশাল এর পক্ষে

অধ্যক্ষ, শের-ই-বাংলা আঞ্চলিক সমবায় ইনস্টিটিউট, বরিশাল

এবং

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার এর সমবায় অধিদপ্তর এর পক্ষে

অধ্যক্ষ, বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা

এর মধ্যে

২০২০ সালের ২৫ জুন তারিখে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (২০২০ - ২০২১) স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

শের-ই-বাংলা আঞ্চলিক সমবায় ইনস্টিটিউট, বরিশাল এর কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

(Overview of the Performance of Sher-e-Bangla Cooperative Zonal Institute, Barishal)

....

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

শের-ই-বাংলা আঞ্চলিক সমবায় ইনস্টিটিউট, বরিশালের বিগত ০৩ বছরের সাফল্য নিম্নরূপ :

শের-ই-বাংলা আঞ্চলিক সমবায় ইনস্টিটিউট, বরিশাল মানব সম্পদ উন্নয়নের লক্ষ্যে কাজ করে যাচ্ছে। এ ক্ষেত্রে সমবায়ের সাথে সংশ্লিষ্ট সকল শ্রেণি ও পেশার জনগণের দারিদ্র্য দূরীকরণ, কর্মসংস্থান তথা তাদের আর্থ-সামাজিক অবস্থার উন্নয়নের মাধ্যমে আত্মকর্মী হিসেবে গড়ে তোলার লক্ষ্যে সমবায়ীদের জন্য সমবায় পরিচালনা ও আয়বর্ধকমূলক প্রশিক্ষণ প্রদান এবং সমবায় বিভাগীয় কর্মকর্তা-কর্মচারিদের পেশাগত দক্ষতা উন্নয়নের জন্য পেশাগত-মৌলিক প্রশিক্ষণসহ অন্যান্য প্রশিক্ষণ প্রদান করে থাকে।

শের-ই-বাংলা আঞ্চলিক সমবায় ইনস্টিটিউট, বরিশাল এর বিগত তিন বছরে মোট ৪৪৮ জন কর্মকর্তা/কর্মচারীকে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়। যার মধ্যে ৩৯৩ জন পুরুষ ও ৫৫ জন নারী। এছাড়া বিগত তিন বছরে ১৭৫০ জন সমবায়ীকে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়। যার মধ্যে ৯৪৩ জন পুরুষ ও ৮০৭ জন নারী। তাছাড়া বর্ষপঞ্জি বহির্ভূত ভাবে ৭২০ জনকে একটি বাড়ি একটি খামার প্রকল্পের উপকারভোগীদের প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়।

সমস্যা ও চ্যালেঞ্জসমূহ:

প্রশিক্ষণ কার্যক্রমকে সফল, গতিশীল, কার্যকর ও প্রায়োগিক করার লক্ষ্যে আঞ্চলিক সমবায় ইনস্টিটিউট, বরিশালকে নানাবিধ সমস্যা ও চ্যালেঞ্জের মুখোমুখি হতে হয়। এর মধ্যে রয়েছে-অবকাঠামো সমস্যা; অপ্রতুল বাজেট; সীমিত লোকবল; যানবাহন; উপযুক্ত প্রশিক্ষণার্থী প্রাপ্তি; প্রশিক্ষণের প্রতি মাঠ পর্যায়ের কর্মকর্তা-কর্মচারিদের অনাগ্রহ; দক্ষ ও উদ্বুদ্ধ প্রশিক্ষকের স্বল্পতা; প্রশিক্ষণ কাজে নিয়োজিতদের প্রোণোদনা ও সুযোগ-সুবিধার অভাব।

ভবিষ্যৎ কর্ম পরিকল্পনা:

শের-ই-বাংলা আঞ্চলিক সমবায় ইনস্টিটিউট, বরিশালের ভবিষ্যৎ কর্মপরিকল্পনার মধ্যে রয়েছে মুজিববর্ষে আ.স.ই, বরিশাল-এর ব্র্যান্ডিং ও একখন্ড বাংলাদেশ হিসেবে রূপায়ণ, চাহিদার আলোকে নতুন নতুন কোর্স অন্তর্ভুক্তি ও পরিচালনা; কোর্সের মানোন্নয়ন-(কারিকুলাম, মডিউল, উপকরণ, প্রযুক্তির ব্যবহার ইত্যাদি শের-ই-বাংলা আঞ্চলিক সমবায় ইনস্টিটিউট, বরিশালকে ডিজিটালাইজড করা; ই-লার্নিং, অনলাইনে প্রশিক্ষণার্থী মনোনয়ন; অবকাঠামো উন্নয়নের জন্য প্রকল্প গ্রহণ ও বাস্তবায়ন এবং কর্মরত স্টাফ প্রশিক্ষকদের জন্য দক্ষতার উন্নয়ন কার্যক্রম গ্রহণ ইত্যাদি ।

২০২০ - ২০২১ অর্থ বছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহঃ

- বিভাগীয় কর্মকর্তা-কর্মচারিগণকে ০৮ টি কোর্সে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হবে ;
- সমবায় সমিতির ১৭৫ জন পুরুষ সদস্যদেরকে এবং ২৫০ জন নারী সদস্যকে বিভিন্ন ট্রেডে আইজিএ প্রশিক্ষণ প্রদান করা হবে।
- সমবায় সমিতির ২৫০ জন পুরুষ সদস্যদেরকে এবং ৫০ জন নারী সদস্যকে সমিতি ব্যবস্থাপনা ও অন্যান্য কোর্সে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হবে।
- সমবায় সমিতির মোট ৩০০ জন নারী সদস্যদেরকে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হবে।
- সমবায় সমিতির মোট ৪২৫ জন পুরুষ সদস্যদেরকে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হবে।

সেকশন ১:

শের-ই-বাংলা আঞ্চলিক সমবায় ইনস্টিটিউট, বরিশাল এর রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলিঃ

১.১ রূপকল্প (Vision):

দক্ষ মানব সম্পদ তৈরীতে একটি যুগোপযোগি, সৃজনশীল, উদ্ভাবনী প্রশিক্ষণ ও আধুনিক প্রশিক্ষণ প্রতিষ্ঠান হিসেবে উন্নীতকরণ।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission):

সমবায়ী ও সমবায় বিভাগের কর্মকর্তা/কর্মচারীগণকে দক্ষ মানব সম্পদে পরিণত করার লক্ষ্যে যুগোপযোগি ও উদ্ভাবনী প্রশিক্ষণ প্রদান কার্যক্রম পরিচালনা করা।

১.৩ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives):

১.৩.১ শের-ই-বাংলা আঞ্চলিক সমবায় ইনস্টিটিউট, বরিশাল এর কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহঃ

১. প্রশিক্ষণার্থীগণকে দক্ষতাবৃদ্ধি ও আয়বর্ধনমূলক (আইজিএ) প্রশিক্ষণ প্রদান করে দক্ষ মানব সম্পদে রূপান্তর;
২. সৃজনশীল ও যুগোপযোগী প্রশিক্ষণ প্রতিষ্ঠান হিসেবে গড়ে তোলা।
৩. সমবায় কর্মকর্তা/কর্মচারীদের দক্ষ সেবক হিসেবে গড়ে তোলা।

১.৩.২ আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যঃ

১. দাপ্তরিক কর্মকান্ডে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহি নিশ্চিতকরণ;
২. কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি ;
৩. আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন ;
৪. দক্ষতা বৃদ্ধি ও আয়বর্ধনমূলক (আইজিএ) প্রশিক্ষণ প্রদান ;
৫. সৃজনশীল ও যুগোপযোগী প্রশিক্ষণ প্রতিষ্ঠান হিসেবে গড়ে তোলা ;
৬. তথ্য অধিকার বাস্তবায়ন জোরদারকরণ ।

১.৪ কার্যাবলি (Functions):

১. সমবায় সদস্যগণকে সমবায় ব্যবস্থাপনা ও দক্ষতা উন্নয়ন বিষয়ক প্রশিক্ষণ প্রদান করা;
২. সমবায় সদস্যগণকে আয়বর্ধনমূলক (আইজিএ) প্রশিক্ষণ প্রদানের মাধ্যমে উদ্যোক্তা সৃষ্টি করা;
৩. সমবায় বিভাগের কর্মকর্তা-কর্মচারিদের পেশাগত দক্ষতা উন্নয়নে বিভিন্ন ধরনের প্রশিক্ষণ প্রদান করা;
৪. সমবায় উন্নয়ন ও প্রসারে গবেষণা ও প্রকাশনা কার্যক্রম পরিচালনা করা;
৫. সমকালীন ইস্যুভিত্তিক সেমিনার/ কর্মশালা আয়োজন করা।
৬. প্রশিক্ষণের জন্য নতুন নতুন ধারণা উদ্ভাবন করা।

সেকশন ২

বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ (Performance Indicators)	একক (Unit)	প্রকৃত		লক্ষ্যমাত্রা ২০২০-২১	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/ বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র (Source of Data)
			২০১৮-১৯	২০১৯-২০		২০২১-২২	২০২২-২৩		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
১) স্বকর্ম ও উদ্যোক্তা সৃজন	[১.১.১] আইজিএ (পুরুষ)	জন	১৭৫	১২১	১৭৫	২০০	২০০	বাসএ/আ,স,ই/ এবাএখা/সমবায় অধিদপ্তর	সমবায় অধিদপ্তর, বাসএ ও আসই এর উপাত্ত
	[১.১.২] আইজিএ (মহিলা)	জন	২২৫	১৫৪	২৫০	২৭৫	২৭৫	ঐ	ঐ
২) সমবায় সমিতি পরিচালনায় পেশাগত দক্ষ জনশক্তি তৈরি	[১.২.১] সমিতি ব্যবস্থাপনা ও অন্যান্য (পুরুষ)	জন	২২৫	১৫৯	২৫০	২৭৫	২৭৫	ঐ	ঐ
	[১.২.২] সমিতি ব্যবস্থাপনা ও অন্যান্য (মহিলা)	জন	২৫	১৬	৫০	৭৫	৭৫	ঐ	ঐ
	[১.৩.১] অনুমোদিত বর্ষপঞ্জি অনুযায়ী প্রশিক্ষণ কোর্স পরিচালনা	কোর্সের সংখ্যা	০৫	০৭	০৮	০৮	০৯	ঐ	ঐ

সেকশন ৩ ।

শের-ই-বাংলা আঞ্চলিক সমবায় ইনস্টিটিউট, বরিশাল এর কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ

মোট মান : ৭৫

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কার্যসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন (২০১৮-২০১৯)	প্রকৃত অর্জন (২০১৯-২০২০)	লক্ষ্যমাত্রা /নির্ণায়ক (২০২০-২১) অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	প্রক্ষেপণ (২০২১-২০২২)	প্রক্ষেপণ (২০২২-২০২৩)
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪		৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
	শের-ই-বাংলা আঞ্চলিক সমবায় ইনস্টিটিউট, বরিশাল এর কৌশলগত উদ্দেশ্য														
দক্ষতা ও ...বর্ধনমূলক ...ইজিএ) ...ক্ষণ প্রদান	মান: ৪০	[১.১] সমবায়ী প্রশিক্ষণ (আইজিএ)	[১.১.১] আইজিএ (পুরুষ)	সমষ্টি	জন	০৮	১৭৫	১২১	১৭৫	১৬৫	১৫৫	১৫০	১৪০	২০০	২০০
			[১.১.২] আইজিএ (মহিলা)	সমষ্টি	জন	০৮	২২৫	১৫৪	২৫০	২৪০	২৩০	২২৫	২০০	২৭৫	২৭৫
		[১.২] সমবায়ী প্রশিক্ষণ(সমিতি ব্যবস্থাপনা ওঅন্যান্য)	[১.২.১] সমিতি ব্যবস্থাপনা ও অন্যান্য (পুরুষ)	সমষ্টি	জন	০৮	২২৫	১৫৯	২৫০	২৪০	২৩০	২২৫	২০০	২৭৫	২৭৫
			[১.২.২] সমিতি ব্যবস্থাপনা ও অন্যান্য (মহিলা)	সমষ্টি	জন	০৮	২৫	১৬	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০	৭৫	৭৫
		[১.৩] কর্মকর্তা-কর্মচারি প্রশিক্ষণ	[১.৩.১] অনুমোদিত বর্ষপঞ্জি অনুযায়ী প্রশিক্ষণ কোর্স পরিচালনা	সমষ্টি	কোর্সের সংখ্যা	০৮	০৭	০৭	০৮	০৭	০৭	০৭	০৬	০৮	০৯
...নশীল ও ...াপযোগী ...ক্ষণ ...ষ্ঠান ...নবে গড়ে ...লা।	মান: ৩৫	[২.১] প্রশিক্ষণ কোর্স ফলপ্রসূকরণ	[২.১.১] বার্ষিক প্রশিক্ষণ ক্যালেন্ডার তৈরী	সমষ্টি	সংখ্যা	০৬	০১	০১	০১	০১	০১	০১	০১	০১	০১
			[২.১.২] কোর্স নির্দেশিকা তৈরী	সমষ্টি	সংখ্যা	০৬	৩৩	২৫	৩৭	৩৫	৩৪	৩৩	৩২	৪০	৪২
			[২.১.৩] প্রশিক্ষণ ম্যানুয়াল তৈরী	সমষ্টি	সংখ্যা	০৬	০১	০১	১৩	১৩	১৩	১৩	১২	১৪	১৪
		[২.২] মানোন্নয়ন	[২.২.১] প্রশিক্ষণার্থীর ডাটাবেইজ তৈরী ও সংরক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা	০৬	০১	০১	০১	০১	০১	০১	০১	০১	০১
			[২.২.২] উদ্ভাবন ও গবেষণা/ সেমিনার/কর্মশালা	সমষ্টি	সংখ্যা	০৬	০১	০১	০১	০১	০১	০১	০০	০১	০১
		[২.৩] প্রভাব মূল্যায়ন	[২.৩.১] কোর্স মূল্যায়ন	সমষ্টি	সংখ্যা	০৫	৩৩	২৫	৩৭	৩৫	৩৪	৩৩	৩২	৪০	৪২

শের-ই-বাংলা আঞ্চলিক সমবায় ইনস্টিটিউট, বরিশাল এর আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (২০২০ – ২০২১)

মোট মান : ২৫

কলাম-১	কলাম-২	কলাম-৩	কলাম-৪		কলাম-৫	কলাম-৬				
						লক্ষ্যমাত্রার মান ২০২০-২১				
কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicator)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicator)	অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (Very Good)	উত্তম (Good)	চলতি মান (Fair)	চলতিমানের নিম্নে (Poor)
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
[১] দাপ্তরিক কর্মকান্ডে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহি নিশ্চিতকরণ	১১	[১.১] বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) বাস্তবায়ন।	[১.১.১] এপিএ'র সকল ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	সংখ্যা	২	৪	-	-	-	-
			[১.১.২] এপিএ টিমের মাসিক সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	১	১২	১১	-	-	-
		[১.২] শুদ্ধাচার/উত্তম চর্চার বিষয়ে অংশীজনদের সঙ্গে মতবিনিময়	[১.২.১] মতবিনিময় সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	২	৪	৩	২	-	-
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বিষয়ে সেবাগ্রহীতা/অংশীজনদের অবহিতকরণ	[১.৩.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	২	৪	৩	২	-	-
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে সেবাগ্রহীতাদের অবহিতকরণ	[১.৪.১]অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	২	৪	৩	২	-	-
		[১.৫] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদ সংক্রান্ত ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[১.৫.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	২	৪	৩	-	-	--
[২] কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি	৮	[২.১] ই-নথি বাস্তবায়ন	[২.১.১] ই-নথিতে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	২	৮০	৭০	৬০	৫০	-
		[২.২] উদ্ভাবনী /ক্ষুদ্র উন্নয়ন উদ্যোগ বাস্তবায়ন	[২.২.১] নূনতম একটি উদ্ভাবনী /ক্ষুদ্র উন্নয়ন উদ্যোগ চালুকৃত	সংখ্যা	২	১৫-২-২১	১৫-৩-২১-	১৫-৪-২১	১৫-৫-২১	-
		[২.৩] কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.৩.১] প্রত্যেক কর্মচারির জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজিত	জনঘন্টা	২	৪০	৩০	২০	১০	-

		[illegible]	[২.৩.১] বিভিন্ন গ্রেডের কর্মচারীকে এপিএ বিষয়ে প্রদত্ত প্রশিক্ষণ	জনঘণ্টা	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
		[২.৪] এপিএ বাস্তবায়নে প্রনোদনা প্রদান	[২.৪.১] ন্যূনতম একটি আওতাধীন দপ্তর/ একজন কর্মচারীকে এপিএ বাস্তবায়নের জন্য প্রনোদনা প্রদানকৃত	সংখ্যা	১	১	-	-	-	-
[৩] আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	৬	[৩.১] বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৩.১.১] ক্রয় পরিকল্পনা অনুযায়ী ক্রয় সম্পাদিত	%	১	১০০	৯০	৮০	-	-
		[৩.২] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি)/বাজেট বাস্তবায়ন	[৩.২.১] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি) /বাজেট বাস্তবায়িত	%	২	১০০	৯০	৮০	-	-
		[৩.৩] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	[৩.৩.১] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	%	২	৫০	৪০	৩০	২৫	-
		[৩.৪] হালনাগাদকৃত স্থাবর ও অস্থাবর সম্পত্তির তালিকা উর্ধতন অফিসে প্রেরণ	[৩.৪.১] হালনাগাদকৃত স্থাবর ও অস্থাবর সম্পত্তির তালিকা উর্ধতন অফিসে প্রেরিত	তারিখ	১	১৫-১২-২০	১৪-০১-২১	১৫-২-২১	-	-

আমি, অধ্যক্ষ, শের-ই-বাংলা আঞ্চলিক সমবায় ইনস্টিটিউট, বরিশাল এর পক্ষে অধ্যক্ষ বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা এর নিকট অঙ্গীকার করছি, যে এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, অধ্যক্ষ বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা এর পক্ষে অধ্যক্ষ, শের-ই-বাংলা আঞ্চলিক সমবায় ইনস্টিটিউট, বরিশাল এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে ,এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সংশ্লিষ্ট অধ্যক্ষ, শের-ই-বাংলা আঞ্চলিক সমবায় ইনস্টিটিউট, বরিশালকে সর্বাত্মক সহযোগিতা প্রদান করব।

২৫/০৬/২০২০ খ্রি.

অধ্যক্ষ
শের-ই-বাংলা আঞ্চলিক সমবায় ইনস্টিটিউট
বরিশাল

তারিখ

২৫/৬/২০২০

অধ্যক্ষ
বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি
কোটবাড়ী, কুমিল্লা

তারিখ

সংযোজনী– ১ : শব্দ সংক্ষেপ

ক্রঃ নং	শব্দ সংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
০১	শেবাআসই	শের-ই-বাংলা আঞ্চলিক সমবায় ইনস্টিটিউট
০২	বাসএ	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি
০৩	আইজিএ	ইনকাম জেনারেটিং একটিভিটিজ
০৪	আইসিটি	ইনফরমেশন এন্ড কমুনিকেশন টেকনোলজি
০৫	বার্ড	বাংলাদেশ একাডেমি ফর রুরাল ডেভেলপমেন্ট
০৬	পিডিবি	পাওয়ার ডেভেলপমেন্ট বোর্ড
০৭	পিডব্লিউডি	পাবলিক ওয়ার্কস ডিপার্টমেন্ট
০৮	আসই	আঞ্চলিক সমবায় ইনস্টিটিউট

সংযোজনী - ৬।

কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ বাস্তবায়নকারী মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থা এবং পরিমাপ পদ্ধতি এর বিবরণ

ক্রঃ নং	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	কার্যক্রমের বিবরণ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	প্রদত্ত প্রমাণক	প্রমাণকের উপাত্ত সূত্র
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
১	[১.১] প্রশিক্ষণ প্রদান সমবায়ী (আইজিএ)	[১.১.১] আইজিএ (পুরুষ)	সমবায়ী পুরুষ সদস্যদের আয় বর্ধনের জন্য বিভিন্ন ট্রেডে আইজিএ প্রশিক্ষণ	আসই	প্রত্যয়ন পত্র/ সংশ্লিষ্ট কোর্সের অব্যাহতি পত্র	কোর্সের অব্যাহতি পত্র/ আসই এর প্রাপ্ত তথ্যের সমষ্টি
		[১.১.২] আইজিএ (মহিলা)	সমবায়ী মহিলা সদস্যদের আয় বর্ধনের জন্য বিভিন্ন ট্রেডে আইজিএ প্রশিক্ষণ	আসই	প্রত্যয়ন পত্র/ সংশ্লিষ্ট কোর্সের অব্যাহতি পত্র	কোর্সের অব্যাহতি পত্র/ আসই এর প্রাপ্ত তথ্যের সমষ্টি
	[১.২] প্রশিক্ষণ প্রদান সমবায়ী (সমিতি ব্যবস্থাপনা ও অন্যান্য)	[১.২.১] সমিতি ব্যবস্থাপনা ও অন্যান্য (পুরুষ)	সমবায় ব্যবস্থাপনা ও দক্ষতা অর্জনের জন্য সমবায়ী পুরুষ সদস্যদের জন্য পরিচালিত প্রশিক্ষণ	আসই	প্রত্যয়ন পত্র/ সংশ্লিষ্ট কোর্সের অব্যাহতি পত্র	কোর্সের অব্যাহতি পত্র/ আসই এর প্রাপ্ত তথ্যের সমষ্টি
		[১.২.২] সমিতি ব্যবস্থাপনা ও অন্যান্য (মহিলা)	সমবায় ব্যবস্থাপনা ও দক্ষতা অর্জনের জন্য সমবায়ী মহিলা সদস্যদের জন্য পরিচালিত প্রশিক্ষণ	আসই	প্রত্যয়ন পত্র/ সংশ্লিষ্ট কোর্সের অব্যাহতি পত্র	কোর্সের অব্যাহতি পত্র/ আসই এর প্রাপ্ত তথ্যের সমষ্টি
	[১.৩] প্রশিক্ষণ প্রদান বিভাগীয়	[১.৩.১] অনুমোদিত বর্ষপঞ্জি অনুযায়ী প্রশিক্ষণ কোর্স পরিচালনা	সমবায় বিভাগীয় কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধির জন্য পরিচালিত প্রশিক্ষণ।	আসই	প্রত্যয়ন পত্র/ সংশ্লিষ্ট কোর্সের অব্যাহতি পত্র	কোর্সের অব্যাহতি পত্র/ আসই এর প্রাপ্ত তথ্যের সমষ্টি
	[২.১] প্রশিক্ষণ কোর্স ফলপ্রসূকরণ	[২.১.১] বার্ষিক প্রশিক্ষণ ক্যালেন্ডার তৈরী	সময়ভিত্তিক পরিকল্পনাসহ বার্ষিক প্রশিক্ষণ কোর্সসমূহের বিবরণী	আসই	অনুমোদিত ক্যালেন্ডার	আসই এর প্রাপ্ত তথ্যের সমষ্টি
		[২.১.২] কোর্স নির্দেশিকা তৈরী	প্রতিটি প্রশিক্ষণ কোর্সের পরিচালনা নিয়মাবলী	আসই	প্রত্যয়ন পত্র/ সংশ্লিষ্ট কোর্স নির্দেশিকা	আসই এর প্রাপ্ত তথ্যের সমষ্টি

ক্রঃ নং	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	কার্যক্রমের বিবরণ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	প্রদত্ত প্রমাণক	প্রমাণকের উপাত্ত সূত্র
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
২		[২.১.৩] প্রশিক্ষণ ম্যানুয়াল তৈরী	প্রতিটি প্রশিক্ষণ কোর্সের শিক্ষণসূচির/ বিষয়বস্তুর উপর লেকচার সমন্বিত বই	আসই	প্রত্যয়ন পত্র/ সংশ্লিষ্ট কোর্সের ম্যানুয়েল	আসই এর প্রাপ্ত তথ্যের সমষ্টি
	[২.২] মানোন্নয়ন	[২.২.১] প্রশিক্ষণার্থীর ডাটাবেইজ তৈরী ও সংরক্ষণ	প্রশিক্ষণে আগত সকল প্রশিক্ষণার্থীর তথ্য ভান্ডার	আসই	প্রত্যয়ন পত্র/প্রশিক্ষণার্থীর ডাটাবেইজ	আসই এর প্রাপ্ত তথ্যের সমষ্টি
		[২.২.২] উদ্ভাবন ও গবেষণা/ সেমিনার/কর্মশালা	প্রতিষ্ঠানের সার্বিক কর্মকান্ড আধুনিকায়ন ও মাননোন্নয়ন বিষয়ে সেমিনার/ ওর্য়াকসপ	আসই	অব্যহতি পত্র/প্রেতিবেদন	আসই এর প্রাপ্ত তথ্যের সমষ্টি
		[২.২.৩] কোর্স মূল্যায়ন	প্রতিটি কোর্সের কার্যক্রম নিয়ে মূল্যায়ন	আসই	প্রত্যয়ন পত্র/ সংশ্লিষ্ট কোর্স মূল্যায়ন	আসই এর প্রাপ্ত তথ্যের সমষ্টি

সংযোজনী - ৩ : অন্যান্য মন্ত্রণালয়/বিভাগের/অধিদপ্তর/সংস্থা-এর নিকট প্রত্যাশিত সুনির্দিষ্ট কর্মসম্পাদন সহায়তাসমূহ

প্রতিষ্ঠানের নাম	সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম	সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচক	উক্ত প্রতিষ্ঠানের নিকট চাহিদা/ প্রত্যাশা	চাহিদা/প্রত্যাশার যৌক্তিকতা	প্রত্যাশা পূরণ না হলে সম্ভাব্য প্রভাব
১	২	৩	৪	৫	৬
গণপূর্ত বিভাগ, বরিশাল	পূর্ত/সংস্কার কাজ	প্রাতিষ্ঠানিকীকরণ	পূর্ত ও সংস্কার কাজ	জরাজীর্ণ অবস্থার উন্নয়ন সাধন	প্রশিক্ষণ কার্যক্রম বাধাগ্রস্ত হবে।
পল্লী বিদ্যুত সমিতি, বরিশাল	নিরবিচ্ছিন্ন বিদ্যুৎ সরবরাহ	বিদ্যুৎ ও পানির নিরবিচ্ছিন্ন সরবরাহ পরিচালনা	বিদ্যুৎ ও পানির নিরবিচ্ছিন্ন সরবরাহ	নিরবিচ্ছিন্ন বিদ্যুৎ ও পানির নিরবিচ্ছিন্ন সরবরাহ নিশ্চিত হলে ধারাবাহিক প্রশিক্ষণ প্রদান সম্ভব হবে।	প্রশিক্ষণ কার্যক্রম বাধাগ্রস্ত হবে।
জেলা সিভিল সার্জন অফিস	জরুরী স্বাস্থ্যসেবা	প্রয়োজনীয় চিকিৎসা সেবা	জরুরী প্রয়োজনে চিকিৎসা সেবা প্রদান	অনেক সময় প্রশিক্ষণার্থীরা অসুস্থ হয়ে পড়ে। এ সময় জরুরী চিকৎসার প্রয়োজন হয়।	প্রশিক্ষণ কার্যক্রম বাধাগ্রস্ত হবে।