

বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন বোর্ড

উপপরিচালকের কার্যালয়

বরিশাল

স্মারক নং- ৪৭.৬২.০৬০০.৮৩২.০৬.১১৪.১৭.৮৪২

তারিখঃ ০৩ অক্টোবর ২০২২ খ্রিস্টাব্দ


সভার নোটিশ

বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন বোর্ড, বরিশাল জেলাধীন ইউসিসিএ লিঃ এর সভাপতি, উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা, উপজেলা প্রকল্প কর্মকর্তা (পঞ্জীপ), সহকারী পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা (মূল), সহকারী পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা (ইরেসপো), এবং হিসাবরক্ষকদের সম্মুখে সেস্টেম্বর/২০২২ খ্রি. মাসের মাসিক সম্মেলন আগামী ১১/১০/২০২২ খ্রি. তারিখ রোজ মঙ্গলবার সকাল- ০৯.০০ ঘটিকায় নিম্নস্বাক্ষরকারীর দপ্তরে অনুষ্ঠিত হবে।

উক্ত সভায় সংশ্লিষ্ট সকলকে প্রকল্প/কর্মসূচির মাসিক অগ্রগতিসহ সার্বিক কার্যক্রমের হালনাগাদ অগ্রগতির প্রতিবেদন/কার্যপত্রসহ স্বাস্থ্য বিধি অনুসরণ পূর্বক যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

আলোচ্য সূচিঃ

- ০১। গত সভার কার্যবিবরণী পাঠ ও অনুমোদন।
- ০২। মূল কর্মসূচির সমবায় কার্যক্রমের অগ্রগতি পর্যালোচনা ও সিদ্ধান্ত গ্রহণ। [সাংগঠনিক, পুঁজি গঠন, অডিট, এজিএম, নির্বাচন ও প্রাথমিক সমিতি সচলকরণ, রেজিস্ট্রেশন, প্রশিক্ষণ কার্যক্রম, লিকুইডেশন ইত্যাদি।
- ০৩। মূল কর্মসূচির আওতায় ঋণ কার্যক্রমের অগ্রগতি পর্যালোচনা ও সিদ্ধান্ত গ্রহণ। [আবর্তক, ব্যাংক, নিজস্ব তহবিল, এসএমই ঋণ, মহিলা উন্নয়ন অনুবিভাগের ঋণ বিতরণ ও আদায়, ইত্যাদি।
- ০৪। বিআরডিবি'র ঋণ কার্যক্রমের আওতায় সকল কর্মসূচি/প্রকল্পে WCS এর ব্যবহার, সংরক্ষণ, পরীক্ষাকরণ সংক্রান্ত অগ্রগতি পর্যালোচনা ও সিদ্ধান্ত গ্রহণ।
- ০৫। এডিপিত্ত্ব প্রকল্পের কার্যক্রমের অগ্রগতি পর্যালোচনা ও সিদ্ধান্ত গ্রহণ। ক) পিআরডিপি-৩ খ) অপ্রধান শস্য প্রকল্প ইত্যাদি।
- ০৬। বিআরডিবি'র নিজস্ব ব্যবস্থাপনাধীন চলমান কর্মসূচিসমূহের কার্যক্রমের অগ্রগতি পর্যালোচনা ও সিদ্ধান্ত গ্রহণ। ক) সদাবিক খ) পল্লী প্রগতি প্রকল্প গ) পঞ্জীক ঘ) ইরেসপো কর্মসূচি।
- ০৭। প্রশাসনিক মন্ত্রণালয়/অন্য মন্ত্রণালয় কর্তৃক গৃহীত প্রকল্পের অগ্রগতি পর্যালোচনা ও সিদ্ধান্ত গ্রহণ। [ক) অসচ্ছল মুক্তিযোদ্ধা খ) গুচ্ছ গ্রাম ইত্যাদি।
- ০৮। সার্টিফিকেট মামলা ও খেলাপী ঋণ আদায়ে গৃহীত কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের অগ্রগতি পর্যালোচনা ও সিদ্ধান্ত গ্রহণ।
- ০৯। বিভিন্ন কর্মসূচি/প্রকল্পের অর্থ আত্মসাৎ ও হস্তমজুদকৃত অর্থ আদায়ের গৃহীত ব্যবস্থার অগ্রগতি পর্যালোচনা ও সিদ্ধান্ত গ্রহণ।
- ১০। মাঠকার্যক্রম, পরিদর্শন জোরদারকরণ এবং উপজেলা/সমিতি পরিদর্শন প্রতিবেদন এর আলোকে গৃহীত কার্যক্রমের অগ্রগতি পর্যালোচনা ও সিদ্ধান্ত গ্রহণ।
- ১১। সম্প্রসারণমূলক কার্যক্রম বিষয়ে অগ্রগতি পর্যালোচনা ও সিদ্ধান্ত গ্রহণ।
- ১২। যথাসময়ে নির্ভুল রিপোর্ট রিটার্ন দাখিল, এমআইএস ডাটা এন্ট্রি, পত্র প্রাপ্তি ও সম্পাদন বিষয়ের অগ্রগতি পর্যালোচনা ও সিদ্ধান্ত গ্রহণ।
- ১৩। অনিস্পন্ন বিষয় সমূহের সমস্যা চিহ্নিত করণ ও অনিস্পন্ন বিষয় সমূহ (ইউআরডিও ও উপপরিচালকের নিকট) নিস্পত্তির অগ্রগতি পর্যালোচনা ও সিদ্ধান্ত গ্রহণ।
- ১৪। মাঠ কার্যক্রম, বাস্তবায়নে কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন, সেবা উত্তাবনী বিভিন্ন উদ্যোগ গ্রহণ, বাস্তবায়ন, ডিজিটাইজেশন, আইসিটি বিষয়ে অগ্রগতি পর্যালোচনা ও সিদ্ধান্ত গ্রহণ।
- ১৫। অডিট আপত্তি নিস্পত্তি কার্যক্রমের অগ্রগতি পর্যালোচনা ও সিদ্ধান্ত গ্রহণ।
- ১৬। ইউসিসিএ'র মাসিক আয়-ব্যয়, তহবিল অবক্ষয় রোধে গৃহীত ব্যবস্থা ও সকল ব্যাংক হিসাব (স্থায়ী আমানত ও সঞ্চয়ী হিসাব সমূহ) বিষয়ে অগ্রগতি পর্যালোচনা ও সিদ্ধান্ত গ্রহণ।
- ১৭। বার্ষিক কর্ম সম্পাদন চুক্তির লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী গৃহীত কার্যক্রমের অগ্রগতি পর্যালোচনা, মূল্যায়ন ও সিদ্ধান্ত গ্রহণ।
- ১৮। ইউসিসিএলিঃ এবং আয় বৃদ্ধিকল্পে উত্তাবনীমূলক কার্যক্রম বিষয়ে আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গ্রহণ।
- ১৯। কর্মসূচিভিত্তিক অর্জিত কু-ঋণ তহবিলের পরিমাণ, ব্যবহার ও স্থিতির উপর পর্যালোচনা ও সিদ্ধান্ত গ্রহণ।
- ২০। জোড়াবাড়ির তহবিলের পরিমাণ, ব্যবহার ও স্থিতির উপর পর্যালোচনা ও সিদ্ধান্ত গ্রহণ।
- ২১। নিজ নিজ অফিস পরিদর্শন বিষয়ে অগ্রগতি পর্যালোচনা ও সিদ্ধান্ত গ্রহণ।
- ২২। বিবিধ।


সুপ্রিয়া বর
উপপরিচালক

মোবাইল নং-০১৯৯১ ১৩২১২৯

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো।

- ০১। পরিচালক (সরেজমিন), বিআরডিবি, ঢাকা (মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ০২। যুগ্ম পরিচালক (আরইএম), বিআরডিবি, ঢাকা ও বরিশাল জেলা তদারকি কর্মকর্তা।
- ০৩। প্রকল্প/কর্মসূচি পরিচালক, , বিআরডিবি, ঢাকা।
- ০৪। উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা (সকল), বিআরডিবি, বরিশাল।
- ০৫। উপজেলা প্রকল্প কর্মকর্তা (পঞ্জীক) (সকল), বিআরডিবি, বরিশাল।
- ০৬। সহকারী পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা (সকল), বিআরডিবি, বরিশাল।
- ০৭। হিসাবরক্ষক (সকল), বিআরডিবি, বরিশাল।
- ০৮। সংশ্লিষ্ট নথি।