



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ভোলা।
(সংস্থাপন শাখা)
www.bhola.gov.bd



অফিস আদেশ

জনাব মোঃ জহির উদ্দিন, উপ-সহকারী প্রশাসনিক কর্মকর্তা, ট্রেজারি শাখা, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ভোলা -এর আবেদনের পরিপ্রেক্ষিতে প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়ের ১৯/০৬/২০১১ তারিখের ০৩.০৬৯.০২৫.০৬. ০০.০০৩.২০১১.১৪৪ (৫০০) নং প্রজ্ঞাপন এবং নির্ধারিত ছুটি বিধিমালা ১৯৫৯-এর ৩(১)(II) বিধি অনুযায়ী পবিত্র হজ্জ পালনের উদ্দেশ্যে তাকে ০৯/০৫/২০২৪ খ্রি. তারিখ হতে ২২/০৬/২০২৪ খ্রি. তারিখ পর্যন্ত অথবা ছুটি ভোগের তারিখ থেকে ৪৫(পয়তাল্লিশ) দিন নিম্নোক্ত শর্ত সাপেক্ষে বহিঃ বাংলাদেশ ভ্রমণের জন্য অর্জিত ছুটি মঞ্জুর করা হলো।

শর্তাবলীঃ

১. তার এ ভ্রমণে বাংলাদেশ সরকারের কোন আর্থিক সংশ্লেষ থাকবে না।
২. তিনি ছুটিকালীন বেতন ভাতাদি বাংলাদেশী মুদ্রায় পাবেন।
৩. তার এ ভ্রমণ ৪৫(পয়তাল্লিশ) দিনের মধ্যে সীমাবদ্ধ থাকবে এবং
৪. প্রার্থিত ছুটি ভোগ শেষে তাকে যথাসময়ে কর্মস্থলে ফিরে এসে স্বীয় কার্যে যোগদান করতে হবে।



স্মারক নং: ০৫.১০.০৯০০.০০১.০৫.০৪১.১৪- ১১১

স্বাক্ষরিত/-২২/০৪/২০২৪

(আরিফুজ্জামান)

জেলা প্রশাসক

ভোলা।

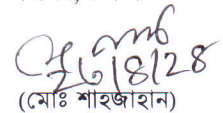
☎: ০২৪৭৮৮৯৪৪০০

e-mail: dcbhola@mopa.gov.bd

তারিখঃ ১০ বৈশাখ, ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
২৩ এপ্রিল, ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

অনুলিপি জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো:

১. বিভাগীয় কমিশনার, বরিশাল বিভাগ, বরিশাল।
২. মহাপরিচালক, ইমিগ্রেশন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর, ঢাকা।
৩. পরিচালক, হযরত শাহজালাল আন্তর্জাতিক বিমানবন্দর, ঢাকা।
৪. উপপরিচালক, স্থানীয় সরকার, ভোলা।
৫. অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক/রাজস্ব)/শিক্ষা ও আইসিটি/অতিরিক্ত জেলা ম্যাজিস্ট্রেট, ভোলা।
৬. ট্রেজারি অফিসার, ভোলা।
৭. ইমিগ্রেশন অফিসার,
৮. প্রোগ্রামার, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর, জেলা কার্যালয়, ভোলা।
৯. জেলা একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, ভোলা।
১০. উপজেলা হিসাবরক্ষণ অফিসার, বোরহানউদ্দিন, ভোলা।
১১. জনাব মোঃ জহির উদ্দিন, উপ-সহকারী প্রশাসনিক কর্মকর্তা, ট্রেজারি শাখা, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ভোলা।
১২. অফিস কপি।


(মোঃ শাহজাহান)

প্রশাসনিক কর্মকর্তা

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ভোলা।

☎: ০২৪৭৮৮৯৪২২৯

e-mail: aobhola@gmail.com