

## উজিরপুর উপজেলা পরিষদ

বরিশাল জেলা



শেখ হাসিনার মুদনীতি  
গ্রাম শহরের উন্নতি

**উজিরপুর উপজেলা পরিষদের ডিসেম্বর- ২০২২ মাসের মাসিক সভার কার্যবিবরণী**

সভাপতি : জনাব আব্দুল মজিদ সিকদার বাচ্চু, চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, উজিরপুর।  
 সভার নম্বর : ১২/২০২২  
 সভার তারিখ ও সময় : ০৮-১২-২০২২ ; দুপুর- ১১.০০ টা  
 সভার স্থান : উপজেলা পরিষদ সভা কক্ষ, উজিরপুর।

(সদস্যবৃন্দের উপস্থিতির হাজিরা : রেজিস্টারে সংরক্ষিত)

উপস্থিত সদস্যবৃন্দের সাথে সালাম ও শুভেচ্ছা বিনিময় করে সভাপতির শুভেচ্ছা বক্তব্যের মাধ্যমে সভা শুরু করা হয়। অতঃপর বিগত মাসিক সভার কার্যবিবরণী পাঠ করা হয় এবং কোনরূপ সংশোধনী ছাড়াই তা' সর্বসম্মতিক্রমে দৃঢ়ীকরণ করা হয়।

অতঃপর সভায় দপ্তর গ্যারী নিম্নবর্ণিত বিষয়সমূহ আলোচিত হয় এবং তদুপেক্ষিতে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয় :

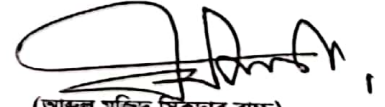
ক্রমিক	বিভাগ/দপ্তর ভিত্তিক আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
০১.	<b>উপজেলা নির্বাহী অফিস :</b> উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উজিরপুর সভায় জানান যে, তার দপ্তর ও উপজেলা পরিষদের কার্যক্রম যথাযথভাবে চলছে। এছাড়া তিনি ইউপি চেয়ারম্যানদেরকে বিভিন্ন গণসমাবেশ, সভা ও আলোচনা অনুষ্ঠানে শিক্ষা, যৌতুক প্রথা, নারী নির্যাতন, মাদকের অপব্যবহার ও কুফল ইত্যাদি সম্পর্কে সামাজিক সচেতনতা সৃষ্টির বিষয়ে পরামর্শ প্রদান করেন। উন্নয়নমূলক কর্মকাণ্ডে স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা রাখার জন্য চেয়ারম্যানদের অনুরোধ করেন।	১। ইউপি চেয়ারম্যানদের বিভিন্ন সভা সমাবেশ আয়োজন করে যৌতুক প্রথা, নারী নির্যাতন, মাদকের অপব্যবহার ও কুফল ইত্যাদি সম্পর্কে সামাজিক সচেতনতা সৃষ্টি এবং ইউনিয়ন পরিষদের সার্বিক কার্যক্রম সূচারুভাবে সম্পন্ন করার জন্য অনুরোধ করা হলো।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও ইউপি চেয়ারম্যান সকল
০২.	<b>স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা বিভাগ :</b> উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, উজিরপুর সভায় জানান যে, বিভাগীয় কার্যক্রম যথাযথভাবে চলছে কোন অসুবিধা নেই।	১. বিভাগীয় ও দাপ্তরিক কার্যক্রম সঠিকভাবে সম্পন্নকরণের পরামর্শ দেয়া হলো।	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পঃ পঃ কর্মকর্তা, উজিরপুর
০৩.	<b>কৃষি বিভাগ :</b> উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা সভায় জানান যে, কৃষি বিভাগের কার্যক্রম যথানিয়মে চলছে কোন অসুবিধা নেই।	১. বিভাগীয় ও দাপ্তরিক কার্যক্রম সূচারুভাবে সম্পন্ন করার নিমিত্ত সদা সচেষ্ট থাকার পরামর্শ প্রদান করা হলো।	১। উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, উজিরপুর
০৪.	<b>প্রকৌশল বিভাগ :</b> উপজেলা প্রকৌশলী, উজিরপুর সভায় জানান যে, তার বিভাগীয় কার্যক্রম যথানিয়মে চলছে।	১. বিভাগীয় ও দাপ্তরিক কার্যক্রম সূচারুভাবে সম্পন্ন করার নিমিত্ত সদা সচেষ্ট থাকার পরামর্শ প্রদান করা হলো।	উপজেলা প্রকৌশলী, উজিরপুর
০৫.	<b>আইন-শৃঙ্খলা রক্ষাকারী বিভাগ :</b> অফিসার ইন চার্জ, উজিরপুর মডেল থানা সভায় অনুপস্থিত থাকায় তার দাপ্তরিক ও আত্র উপজেলার আইন শৃঙ্খলা সম্পর্কে আলোচনা করা সম্ভব হয়নি। বিভাগীয় ও দাপ্তরিক কার্যক্রম এবং সার্বিক আইন শৃঙ্খলা পরিষ্কৃতি নিয়ন্ত্রনে পরবর্তী সভায় যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য বলা হলো।	১. পরবর্তী মাসিক সভায় যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য বলা হলো। বিভাগীয় ও দাপ্তরিক কার্যক্রম সূচারুভাবে সম্পন্ন করার নিমিত্ত সদা সচেষ্ট থাকার পরামর্শ প্রদান করা হলো।	অফিসার-ইন-চার্জ, উজিরপুর থানা
০৬.	<b>প্রাথমিক শিক্ষা বিভাগ :</b> উপজেলা প্রাথমিক শিক্ষা কর্মকর্তা, সভায় জানান যে, তার বিভাগীয় কার্যক্রম যথাযথভাবে চলছে কোন অসুবিধা নেই।	১. বিভাগীয় ও দাপ্তরিক কার্যক্রম সূচারুভাবে সম্পন্ন করার নিমিত্ত সদা সচেষ্ট থাকার পরামর্শ প্রদান করা হলো।	উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তা, উজিরপুর
০৭.	<b>মাধ্যমিক শিক্ষা বিভাগ :</b> উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, উজিরপুর, সভায় জানা যে, তার বিভাগীয় কার্যক্রম যথাযথভাবে চলছে কোন অসুবিধা নেই।	১. বিভাগীয় ও দাপ্তরিক কার্যক্রম সূচারুভাবে সম্পন্ন করার নিমিত্ত সদা সচেষ্ট থাকার পরামর্শ প্রদান করা হলো।	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা, উজিরপুর
০৮.	<b>মৎস্য বিভাগ :</b> উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা সভায় জানান যে, তার বিভাগীয় কার্যক্রম যথাযথভাবে চলছে কোন অসুবিধা নেই। মৎস্য অভিযান সফলভাবে সম্পন্ন করার সংশ্লিষ্ট সকলকে ধন্যবাদ জানানো হয়।	১. বিভাগীয় ও দাপ্তরিক কার্যক্রম সূচারুভাবে সম্পন্ন করার নিমিত্ত সদা সচেষ্ট থাকার পরামর্শ প্রদান করা হলো।	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, উজিরপুর,
০৯.	<b>প্রাণি সম্পদ বিভাগ :</b> উপজেলা প্রাণি সম্পদ কর্মকর্তা উজিরপুর, সভায় জানান যে, তার বিভাগীয় কার্যক্রম যথাযথভাবে চলছে কোন অসুবিধা নেই।	১. বিভাগীয় ও দাপ্তরিক কার্যক্রম সূচারুভাবে সম্পন্ন করার নিমিত্ত সদা সচেষ্ট থাকার পরামর্শ প্রদান করা হয়।	উপজেলা প্রাণি সম্পদ কর্মকর্তা, উজিরপুর
১০.	<b>সমাজসেবা বিভাগ :</b> উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা, উজিরপুর সভায় জানান যে, তার বিভাগীয় কার্যক্রম যথানিয়মে চলছে। প্রতিবন্ধি ভাতা আবেদনের অনলাইনের কাজ চলমান।	১. বিভাগীয় ও দাপ্তরিক কার্যক্রম সূচারুভাবে সম্পন্ন করার নিমিত্ত সদা সচেষ্ট থাকার পরামর্শ প্রদান করা হয়।	উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা, উজিরপুর
১১.	<b>প্রকল্প বাস্তবায়ন বিভাগ :</b> উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, উজিরপুর জানান যে, তার	১. বিভাগীয় ও দাপ্তরিক কার্যক্রম দ্রুততার	১. উপজেলা প্রকল্প

	বিভাগের কার্যক্রম যথানিয়মে চলছে। বিভাগীয় কার্যক্রম বাস্তবায়নে তেমন কোন উল্লেখযোগ্য সমস্যা নেই।	সাথে সুচারুরূপে সম্পন্ন করার নিমিত্ত সদা সচেষ্ট থাকার পরামর্শ প্রদান করা হয়	বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, উজিরপুর
১২.	<b>জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর :</b> সহকারী প্রকৌশলী (জনস্বাস্থ্য), উজিরপুর সভায় জানান যে, তার বিভাগের কার্যক্রম যথানিয়মে চলছে। এছাড়া তিনি সভায় জানান যে, সম্মুখদেশ প্রকল্পের আওতায় গভীর নলকূপ খানার কাজ চলমান।	১. বিভাগীয় ও দাপ্তরিক কার্যক্রম দ্রুততার সাথে সুচারুরূপে সম্পন্ন করার নিমিত্ত সদা সচেষ্ট থাকার পরামর্শ প্রদান করা হয়।	উপ-সহকারী প্রকৌশলী (জনস্বাস্থ্য), উজিরপুর
১৩.	<b>মহিলা বিষয়ক বিভাগ :</b> উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, উজিরপুর জানান যে, তার বিভাগীয় কার্যক্রম যথানিয়মে চলছে। তিনি আরও জানান যে, উপজেলার কিছু কিছু ইউনিয়নে এখনও বাল্য বিবাহ সংঘটিত হয়। এজন্য সকল ইউপি চেয়ারম্যানবৃন্দকে সহযোগিতা করা সহ সংশ্লিষ্ট সকলকে কাজ করার জন্য অনুরোধ করা হলো।	১. দাপ্তরিক কার্যক্রম সুচারুরূপে সম্পন্ন করার নিমিত্ত সদা সচেষ্ট থাকার পরামর্শ প্রদান করা হয়। ২. বাল্য বিবাহ প্রতিরোধে সংশ্লিষ্ট সকলকে সহযোগিতা করার জন্য অনুরোধ করা হলো।	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, উজিরপুর
১৪.	<b>যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর :</b> উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা, উজিরপুর জানান যে, তার বিভাগীয় কার্যক্রম যথানিয়মে চলছে।	১. দাপ্তরিক কার্যক্রম সুচারুরূপে সম্পন্ন করার নিমিত্ত সদা সচেষ্ট থাকার পরামর্শ প্রদান করা হয়।	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা, উজিরপুর
১৫.	<b>পরিবার পরিকল্পনা বিভাগ :</b> উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, উজিরপুর জানান যে, তার বিভাগীয় কার্যক্রম যথানিয়মে চলছে।	১. দাপ্তরিক কার্যক্রম সুচারুরূপে সম্পন্ন করার নিমিত্ত সদা সচেষ্ট থাকার পরামর্শ প্রদান করা হয়।	উপজেলা পঃঃ কর্মকর্তা, উজিরপুর
১৬.	<b>খাদ্য বিভাগ :</b> উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, উজিরপুর সভায় উপস্থিত না থাকায় তার বিভাগীয় কার্যক্রম আলোচনা করা সম্ভব হয়নি।	১. পরবর্তী সভায় উপস্থিত থাকার জন্য বলা হলো।	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, উজিরপুর
১৭.	<b>সমবায় বিভাগ :</b> উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, উজিরপুর জানান যে, তার বিভাগীয় কার্যক্রম যথানিয়মে চলছে।	১. বিভাগীয় ও দাপ্তরিক কার্যক্রম সুচারুরূপে সম্পন্ন করার নিমিত্ত সদা সচেষ্ট থাকার পরামর্শ প্রদান করা হয়।	উপজেলা সমবায় অফিসার, উজিরপুর
১৮.	<b>বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন বোর্ড</b> উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা, উজিরপুর জানান যে, তার বিভাগীয় কার্যক্রম যথানিয়মে চলছে।	১. বিভাগীয় ও দাপ্তরিক কার্যক্রম সুচারুরূপে সম্পন্ন করার নিমিত্ত সদা সচেষ্ট থাকার পরামর্শ প্রদান করা হয়।	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসার, উজিরপুর
১৯.	<b>বন বিভাগ :</b> ফরেস্টার, বন বিভাগ উজিরপুর সভায় জানান যে, তার বিভাগীয় কার্যক্রম যথানিয়মে চলছে।	১. বিভাগীয় ও দাপ্তরিক কার্যক্রম সুচারুরূপে সম্পন্ন করার নিমিত্ত সদা সচেষ্ট থাকার পরামর্শ প্রদান করা হয়।	ফরেস্টার, সামাজিক বন বিভাগ, উজিরপুর
২০.	<b>আনসার ও ভিডিপি বিভাগ :</b> উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কর্মকর্তা, উজিরপুর জানান যে, তার বিভাগীয় কার্যক্রম যথানিয়মে চলছে।	১. বিভাগীয় ও দাপ্তরিক কার্যক্রম সুচারুরূপে সম্পন্ন করার নিমিত্ত সদা সচেষ্ট থাকার পরামর্শ প্রদান করা হয়।	উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কর্মকর্তা, উজিরপুর
২১.	<b>আমার বাড়ি আমার খামার প্রকল্পঃ</b> সম্বয়কারী, আমার বাড়ি আমার খামার প্রকল্প, উজিরপুর জানান যে, তার বিভাগীয় কার্যক্রম যথানিয়মে চলছে।	১. বিভাগীয় ও দাপ্তরিক কার্যক্রম সুচারুরূপে সম্পন্ন করার নিমিত্ত সদা সচেষ্ট থাকার পরামর্শ প্রদান করা হয়।	সম্বয়কারী, আমার বাড়ি আমার খামার প্রকল্প, উজিরপুর
২২.	<b>উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্পঃ</b> উপজেলা ডেপুটি ম্যাজিস্ট্রেটের সভায় জানান যে, তার প্রকল্পের কাজ সঠিক ভাবে চলছে।	১. দাপ্তরিক কার্যক্রম সুচারুরূপে সম্পন্ন করার নিমিত্ত সদা সচেষ্ট থাকার পরামর্শ প্রদান করা হয়।	উপজেলা পরিষদ উজিরপুর, বরিশাল
২৩.	<b>সাতলা ইউনিয়ন পরিষদ :</b> চেয়ারম্যান, সাতলা ইউনিয়ন পরিষদ সভায় জানান যে, তার ইউনিয়নের কার্যক্রম যথানিয়মে চলছে।	১. ইউনিয়ন পরিষদের কার্যক্রম যথানিয়মে সম্পন্ন করার পরামর্শ প্রদান করা হলো।	চেয়ারম্যান, সাতলা ইউনিয়ন পরিষদ
২৪.	<b>হারতা ইউনিয়ন পরিষদ :</b> চেয়ারম্যান, হারতা ইউনিয়ন পরিষদ সভায় জানান যে, তার ইউনিয়নের কার্যক্রম যথানিয়মে চলছে।	১. ইউনিয়ন পরিষদের কার্যক্রম যথানিয়মে সম্পন্ন করার পরামর্শ প্রদান করা হলো।	চেয়ারম্যান, হারতা ইউনিয়ন পরিষদ
২৫.	<b>জন্মা ইউনিয়ন পরিষদ :</b> চেয়ারম্যান, জন্মা ইউনিয়ন পরিষদ সভায় জানান যে, তার ইউনিয়নের কার্যক্রম যথানিয়মে চলছে। তেমন কোন সমস্যা নেই। প্রসংগক্রমে তিনি সভায় আরও জানান যে, টাকা বাড়ী নামীয় মাছের হাট ও কুড়ালিয়া হাট বিগত কয়েক বছর ধরে হাট হিসেবে অত্র এলাকায় ব্যপক পরিচিতি লাভ করেছে। জনগুরুত্বপূর্ণ বিবেচনায় ও সরকারী রাজস্ব বৃদ্ধির জন্য হাট ০২টি ইজারার আওতায় নেয়ার সর্বসম্মত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। পরবর্তীতে হাটগুলোকে সরকারি হাট হিসেবে ঘোষণার কার্যক্রম গ্রহণ করা হবে।	১. ইউনিয়ন পরিষদের কার্যক্রম যথানিয়মে সম্পন্ন করার পরামর্শ প্রদান করা হলো। ২. বাস্তব অবস্থার আলোকে অত্র উপজেলায় টাকা বাড়ী নামীয় মাছের হাট ও কুড়ালিয়া হাট জনগুরুত্বপূর্ণ বিবেচনায় ও সরকারী রাজস্ব বৃদ্ধির লক্ষ্যে হাট ০২টি ইজারার আওতায় নেয়ার সর্বসম্মত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। পরবর্তীতে হাটগুলোকে সরকারি হাট হিসেবে ঘোষণার কার্যক্রম গ্রহণ করা হবে।	চেয়ারম্যান, জন্মা ইউনিয়ন পরিষদ
২৬.	<b>গুটরা ইউনিয়ন পরিষদ :</b> চেয়ারম্যান, গুটরা ইউনিয়ন পরিষদ সভায় জানান যে, তার ইউনিয়নের কার্যক্রম যথানিয়মে চলছে। সার্বিক পরিষ্কৃতি মোটামুটি ভাল।	১. ইউনিয়ন পরিষদের কার্যক্রম যথানিয়মে সম্পন্ন করার পরামর্শ প্রদান করা হলো।	চেয়ারম্যান, গুটরা ইউনিয়ন পরিষদ।



	প্রসংগক্রমে তিনি সভায় আরও জানান যে, উজিরপুর উপজেলায় স্বতন্ত্র কোন পত্তর হাট না থাকায় প্রত্যন্ত এলাকায় জনগুরুত্বপূর্ণ বিবেচনায় এই উপজেলাসহ আশেপাশের অন্যান্য উপজেলার প্রান্তিক পণ্ড ব্যবসায়ীদের স্বার্থে ও সরকারী রাজস্ব বৃদ্ধির জন্য হাবিবপুর পত্তর হাটটি ইজারার আওতায় নেয়ার জন্য অনুরোধ করা হয়। হাটের জন্য প্রায় ০৮ শতাংশ জমি ইতোমধ্যে জেলা প্রশাসক, বরিশাল বারবর দান করা হয়েছে। সভায় এ বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।	২. বাস্তব অবস্থার আলোকে অত্র উপজেলার স্বতন্ত্র কোন পত্তর হাট না থাকায় প্রত্যন্ত এলাকার জনগুরুত্বপূর্ণ বিবেচনায় ও সরকারী রাজস্ব বৃদ্ধির লক্ষ্যে হাবিবপুর পত্তর হাটটি ইজারার আওতায় নেয়ার সর্বসম্মত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। দানকৃত জমিতে পত্তর হাটটি সরকারি হাট হিসেবে ঘোষণা করার কার্যক্রম গ্রহণ করতে সভায় সহকারি কমিশনার ভূমিকে অনুরোধ করা হয়।	
২৭.	শোলক ইউনিয়ন পরিষদ : চেয়ারম্যান, শোলক ইউনিয়ন পরিষদ সভায় জানান যে, তার ইউনিয়নের কার্যক্রম যথানিয়মে চলছে।	১ ইউনিয়ন পরিষদের কার্যক্রম যথানিয়মে সম্পন্ন করার পরামর্শ প্রদান করা হলো।	চেয়ারম্যান, শোলক ইউনিয়ন পরিষদ
২৮.	বড়াকোঠা ইউনিয়ন পরিষদ : চেয়ারম্যান, বড়াকোঠা ইউনিয়ন পরিষদ সভায় জানান যে, তার ইউনিয়নের কার্যক্রম যথানিয়মে চলছে।	১. ইউনিয়ন পরিষদের কার্যক্রম যথানিয়মে সম্পন্ন করার পরামর্শ প্রদান করা হলো।	চেয়ারম্যান, বড়াকোঠা ইউনিয়ন পরিষদ।
২৯.	বামরাইল ইউনিয়ন পরিষদ : চেয়ারম্যান, বামরাইল ইউনিয়ন পরিষদ জানান যে, তার ইউনিয়নের কার্যক্রম যথানিয়মে চলছে। কোন সমস্যা পরিলক্ষিত হয়নি।	১. ইউনিয়ন পরিষদের কার্যক্রম যথানিয়মে সম্পন্ন করার পরামর্শ প্রদান করা হলো।	চেয়ারম্যান, বামরাইল ইউনিয়ন পরিষদ
৩০.	শিকারপুর ইউনিয়ন পরিষদ : চেয়ারম্যান, শিকারপুর ইউনিয়ন পরিষদ সভায় জানান যে, তার ইউনিয়নের কার্যক্রম যথানিয়মে চলছে।	১. ইউনিয়ন পরিষদের কার্যক্রম যথানিয়মে সম্পন্ন করার পরামর্শ প্রদান করা হলো।	চেয়ারম্যান শিকারপুর - উজিরপুর ইউপি
৩১.	গুঠিয়া ইউনিয়ন পরিষদ : চেয়ারম্যান, গুঠিয়া ইউনিয়ন পরিষদ জানান যে, তার ইউনিয়নের কার্যক্রম যথানিয়মে চলছে। সার্বিক পরিস্থিতি মোটামুটি ভাল।	১. ইউনিয়ন পরিষদের কার্যক্রম যথানিয়মে সম্পন্ন করার পরামর্শ প্রদান করা হলো।	চেয়ারম্যান, গুঠিয়া ইউনিয়ন পরিষদ।
৩২.	বিবিধ: (ক) চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, উজিরপুর সভায় জানান যে, উপজেলা পরিষদকে গতিশীল, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা রাখার জন্য উপজেলা পরিষদের মাসিক সভায় যথাসময়ে সকল দপ্তর প্রধানগণ ও ইউনিয়ন পরিষদের চেয়ারম্যানদের উপস্থিত থাকা প্রয়োজন। যদি কোন কারণে মাসিক সাধারণ সভায় দপ্তরপ্রধানগণ বা চেয়ারম্যানগণ উপস্থিত না থাকতে পারেন তার যৌক্তিক কারণ যথাসময়ে চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ অথবা উপজেলা নির্বাহী অফিসারকে অবগত করার জন্য অনুরোধ করেন।	১. উপজেলা পরিষদের মাসিক সাধারণ সভায় যথাসময়ে উপজেলা পরিষদের দপ্তরপ্রধান ও ইউপি চেয়ারম্যানদের উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।	১। চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ ও ২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উজিরপুর।

সভায় আর কোন আলোচ্য বিষয় না থাকায় সভাপতি দাপ্তরিক কার্যক্রম এবং সকল ধরনের উন্নয়নমূলক কার্যাবলী বিধি-বিধান অনুসরণ করে সম্পন্ন করার আহবান জানিয়ে উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জ্ঞাপনের মাধ্যমে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।



(আব্দুল মজিদ সিকদার বাচ্চু)  
চেয়ারম্যান  
উজিরপুর উপজেলা পরিষদ  
উজিরপুর, বরিশাল।

তারিখ : ০৮/১২/২০২২

স্মারক নং- ০৫.১০.০৬৯৪.০০৪.০৩.০১৮.২০-

সদয় অবগতি/অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো :

- ১। মাননীয় জাতীয় সংসদ সদস্য, ১২০-বরিশাল-২ ও উপদেষ্টা, উজিরপুর উপজেলা পরিষদ, বরিশাল।
- ২। সিনিয়র সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ; স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৩। সচিব, ..... মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৪। মহাপরিচালক, ..... অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৫। বিভাগীয় কমিশনার, বরিশাল বিভাগ, বরিশাল।
- ৬। জেলা প্রশাসক, বরিশাল।
- ৭। ডাইস-চেয়ারম্যান, উজিরপুর উপজেলা পরিষদ, উজিরপুর, বরিশাল।
- ৮। মহিলা ডাইস-চেয়ারম্যান, উজিরপুর উপজেলা পরিষদ, উজিরপুর, বরিশাল।
- ৯। উপজেলা ..... অফিসার, উজিরপুর, বরিশাল।
- ১০। চেয়ারম্যান, ..... ইউনিয়ন পরিষদ, উজিরপুর, বরিশাল।
- ১১। জনাব .....

  
উপজেলা নির্বাহী অফিসার  
উজিরপুর, বরিশাল।