



পত্র নম্বর: ০৫.১০.০৪১৯.০০৮.০৫.০০২.১৩- ২৬০

তারিখ: ২৮.০৩.২০২২

অফিস আদেশ

উপজেলা আইন শৃঙ্খলা কমিটির ২৮-০৩-২০২২ খ্রি. তারিখের সভার সিদ্ধান্ত অনুযায়ী আসন্ন মাহে রমজান উপলক্ষে বামনা উপজেলায় নিয়মিত বাজার মনিটরিং করার জন্য নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাদের সমন্বয়ে উপজেলা মনিটরিং কমিটি এবং ইউনিয়ন বাজার মনিটরিং কমিটি গঠন করা হলো:

উপজেলা মনিটরিং কমিটি গঠন:

| ক্রমিক নম্বর | উপজেলা মনিটরিং কমিটির কর্মকর্তার নাম ও পদবি | কমিটির পদ |
|--------------|--|-----------|
| ০১ | উপজেলা চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বামনা | উপদেষ্টা। |
| ০২ | উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বামনা | সভাপতি। |
| ০৩ | উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, বামনা | সদস্য। |
| ০৪ | উপজেলা কৃষি অফিসার, বামনা | সদস্য। |
| ০৫ | অফিসার ইন চার্জ, বামনা থানা | সদস্য। |
| ০৬ | উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, বামনা | সদস্য। |
| ০৭ | জনাব মো: মোশারেফ হোসেন জোমাদ্দার, সিনিয়র সহ-সভাপতি, বাংলাদেশ আওয়ামীলীগ বামনা উপজেলা শাখা | সদস্য। |
| ০৯ | জনাব মো: নাসির উদ্দিন, সাধারণ সম্পাদক, প্রেস ক্লাব, বামনা | সদস্য। |
| ০৮ | সভাপতি, বণিক সমিতি, বামনা | সদস্য। |

কমিটির কার্যপরিধি:

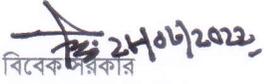
- ০১। ইউনিয়ন বাজার মনিটরিং কমিটির কার্যক্রম মনিটরিং করা।
- ০২। ইউনিয়ন বাজার মনিটরিং কমিটিকে দিক নির্দেশনা প্রদান করণ।

ইউনিয়ন বাজার মনিটরিং কমিটি গঠন:

| ক্রমিক নম্বর | ইউনিয়নের নাম | বাজার মনিটরিং কর্মকর্তার নাম ও পদবি |
|--------------|---------------|--|
| ০১ | বামনা সদর | ১। উপজেলা প্রকৌশলী, এলজিইডি, বামনা ২। উপজেলা কৃষি সম্প্রসারণ কর্মকর্তা, বামনা ৩। উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা, বামনা |
| ০২ | ডৌয়াতলা | ১। উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা, বামনা ২। উপ-সহকারী প্রকৌশলী (জনস্বাস্থ্য), বামনা ৩। উপজেলা বন কর্মকর্তা, বামনা |
| ০৩ | রামনা | ১। উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, বামনা ২। উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা (ভারপ্রাপ্ত), বামনা ৩। ম্যানেজার, পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক, বামনা ৪। উপজেলা সমবায় অফিসার, বামনা |
| ০৪ | বুকাবুনিয়া | ১। উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, বামনা ২। উপজেলা শিক্ষা অফিসার, বামনা ৩। ইন্সট্রাক্টর, ইউআরসি, বামনা |

কমিটির কার্যপরিধি:

- ০১। দোকান/বাজারে নির্ধারিত মূল্য তালিকা অনুযায়ী দ্রব্যাদি ক্রয়/বিক্রয় মনিটরিং করন; এবং মেয়াদ উত্তীর্ণ মালামাল চিহ্নিত করবেন;
- ০২। ব্যবসা প্রতিষ্ঠান ও দৃশ্যমান স্থানে দৈনিক বাজার দর টাঞ্জানো নিশ্চিত করন; প্রয়োজনে ব্যবসায়ীদের দ্রব্যাদি ক্রয়ের ক্যাশ মেমো পরীক্ষাকরন;
- ০৩। ব্যবসা প্রতিষ্ঠানে স্বাস্থ্যবিধি মেনে ইফতার/খাবার তৈরী এবং বিক্রয় করা হয় কিনা তা নিশ্চিত করন; এবং এ বিষয়ে পরামর্শ প্রদান।
- ০৪। ব্যবসায়ীগণ স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ করে ব্যবসা পরিচালনা করছে কিনা তা নিশ্চিত করন; এবং পরামর্শ প্রদান।
- ০৫। ব্যবসায়ীগণ স্বাস্থ্যসম্মত যে কোন খাবার ও দ্রব্যাদি এবং যে কোন মালামাল ক্রয় বিক্রয় করছে কিনা, তা যাচাই করন;
- ০৬। বাজার মনিটরিং করার পূর্বে নিম্নস্বাক্ষরকারী এবং আইন শৃঙ্খলা বাহিনীকে অবহিত করবে;
- ০৭। স্যানিটারী ইম্পেস্টের মনিটরিং কমিটির সাথে সমন্বয় সাধন করে বাজার মনিটরিং করবেন।
- ০৮। ব্যবসায়ীগণ পবিত্র মাহে রমজানের পবিত্রতা রক্ষা করছে কিনা; তা মনিটরিং করণ।
- ০৯। মধ্যস্বত্বভোগীগণ যাতে বাজারে অস্থিতিশীল পরিস্থিতি সৃষ্টি করতে না পারে; তা মনিটরিং করণ।
- ১০। এ কমিটি যে কোন বিষয়ে উপজেলা নির্বাহী অফিসারের দিক নির্দেশনা ও পরামর্শ গ্রহণ করবে;
- ১১। এ আদেশ জনস্বার্থে জারি করা হলো এবং অবিলম্বে কার্যকর হবে।


বিবেক সরকার

উপজেলা নির্বাহী অফিসার

বামনা, বরগুনা

ফোন: ০৪৪৫৩-৫৬০০২

e-mail:unobamna@mopa.gov.bd

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো:

- ০১। জেলা প্রশাসক, বরগুনা।
- ০২। চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, বামনা।
- ০৩। উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, বামনা।
- ০৪। অফিসার ইন চার্জ, বামনা থানা। বাজার মনিটরিং কাজে আইন শৃঙ্খলার বাহিনীকে সহযোগিতা প্রদানের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ০৫। উপজেলাঅফিসার, বামনা।
- ০৬। চেয়ারম্যান, বামনা সদর/রামনা/বুকাবুনিয়া/ডোয়াতলা ইউনিয়ন পরিষদ।
- ০৭। সভাপতি/সাধারণ সম্পাদক, বামনা প্রেসক্লাব।
- ০৮। সভাপতি, বণিক সমিতি, বামনা।
- ০৯। সভাপতি/সাধারণ সম্পাদক, বাজার কমিটি.....ইউনিয়ন।
- ১০। অফিস কপি।

