



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, গলাচিপা

এবং

জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, পটুয়াখালী-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

## বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২১ - জুন ৩০, ২০২২

## সূচিপত্র

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র .....	৩
প্রস্তাবনা .....	৪
সেকশন ১: উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি .....	৫
সেকশন ২: উপজেলা অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact) .....	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা .....	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) .....	১৪
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক .....	১৫
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ .....	১৭
সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ .....	১৮

## উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র (Overview of the Performance of the Upazilla Office)

### সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

#### সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

০১) মুজিব বর্ষ উপলক্ষ গলাচিপা উপজেলাতে ভূমিহীন ও গৃহহীন পরিবার পুনর্বাসনের জন্য ২০২০-২১ অর্থবছরের ১ম পর্যায়ে ৩৯৩টি এবং ২য় পর্যায়ে ৫০০ টি একক গৃহ নির্মাণ করা হয়েছে। এছাড়াও, ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীদেও জন্য ১০ টি ঘর নির্মাণ করা হয়েছে। ০২) করোনাকালীন অনলাইন শিক্ষার ব্যবস্থা করা হয়েছে। ০৩) অফিস কাজে স্বচ্ছতা আনয়নের লক্ষ্যে সমগ্র অফিস সিসি ক্যামেরার আওতায় আনা হয়েছে। ০৪) ই-ফাইলিং এর মাধ্যমে অফিসের দৈনন্দিন কার্যক্রম চলমান রয়েছে। ০৫) ভূমি সেবা সপ্তাহ পালনের মাধ্যমে ভূমি উন্নয়ন কর আদায় বৃদ্ধি পেয়েছে। ০৬) কম্পিউটার ল্যাব ও ভাষা প্রশিক্ষণ ল্যাব স্থাপন। ০৭) উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় ও সহকারি কমিশনার (ভূমি) অফিস এ সিসিটিভি ও ওয়াইফাই এর ব্যবস্থা গ্রহণ ০৮) দরিদ্র ও মেধাবী ছাত্র-ছাত্রীদেও মধ্যে শিক্ষা বৃত্তি প্রদান। ০৯) সকল সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে মিড-ডে মিল কার্যক্রম চালু করা হয়েছে। ১০) সকল শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে সততা সংঘ গঠন করা হয়েছে।

#### সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

০১) বাল্যবিবাহ নিরোধ ০২) শিক্ষায় অনগ্রসরতা ০৩) দারিদ্র্য নিরসন ০৪) আকস্মিক বন্যা প্রবণতা ০৫) মাদক ও জুয়া ০৬) covid-19 এর বিস্তার রোধ ০৭) ২০২১ সালের মধ্যে ডিজিটাল বাংলাদেশ গড়ার লক্ষ্য কর্মচারীদের পর্যাপ্ত তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তিগত জ্ঞানের অভাব রয়েছে। ০৮) পর্যাপ্ত লোকবলের অভাব। ০৯) কম গতিসম্পন্ন ইন্টারনেট।

#### ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

- ০১) তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তির মাধ্যমে জনসেবা নিশ্চিতকরণ।
- ০২) উদ্ভাবনী উদ্যোগের মাধ্যমে সেবার মান বৃদ্ধিকরণ ও জনগণের দোরগোড়ায় সেবা পৌঁছে দেয়া।
- ০৩) এ কার্যালয়কে Free Wifi Zone এ পরিণত করা।
- ০৪) সকল কর্মচারীগণকে অফিস ব্যবস্থাপনা ও দক্ষতা বৃদ্ধি, ন্যাশনাল পোর্টাল ও ই-ফাইলিং ইত্যাদি পশিক্ষন প্রদানের পরিকল্পনা রয়েছে।
- ০৫) পর্যায়ক্রমে গলাচিপা উপজেলা কে ভিক্ষুকমুক্ত করা।
- ০৬) জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন কার্যক্রম কে গতিশীল করা।
- ০৭) গলাচিপা উপজেলার সকল সরকারী দপ্তরে ই-উপস্থিতির ব্যবস্থা।
- ০৮) বাল্যবিবাহ নিরোধ কার্যক্রম জোড়দার করা।
- ০৯) বেকার যুবক-যুবতীদের উচ্চতর আউটসোর্সিং প্রশিক্ষণ প্রদান।
- ১০) মাদক প্রতিরোধ।

#### ২০২১-২২ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- ০১) ভূমি উন্নয়ন কর এবং কর বহির্ভূত রাজস্ব আদায় বৃদ্ধি।
- ০২) ভূমিহীন ও গৃহহীনদের গৃহ প্রদান।
- ০৩) কভিড-১৯ বিস্তার রোধ।
- ০৪) সরকারি সম্পত্তির অবৈধ দখল পুনরুদ্ধার।
- ০৫) বৃক্ষ রূপনের মাধ্যমে সামাজিক বনায়ণ সৃষ্টি।
- ০৬) ভরাট হওয়া খাল ও পকুর খননের মাধ্যমে জলাশয় ও জলধার পুনরুদ্ধার এবং দীর্ঘ দিনের ভূমি সংক্রান্ত বিবাদ নিষ্পত্তি।
- ০৭) তথ্য প্রযুক্তির সেবা নিশ্চিতকরণ এবং ইউডিসি গুলোকে কার্যকর করা ও তাদের সেবার পরিসর বৃদ্ধি।

## প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, গলাচিপা

এবং

জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, পটুয়াখালী-এর মধ্যে ২০২১ সালের ..... মাসের ..... তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

## সেকশন ১

### উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

#### ১.১ রূপকল্প (Vision)

দক্ষ, গতিশীল, উন্নয়ন সহায়ক এবং জনবান্ধব প্রশাসন।

#### ১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

প্রশাসনিক দক্ষতা বৃদ্ধি, তথ্যপ্রযুক্তির যথাযথ ব্যবহার ও সেবাদাতাদের দৃষ্টিভঙ্গির পরিবর্তন এবং উদ্ভাবন চর্চার মাধ্যমে সময়াবদ্ধ ও মানসম্মত সেবা নিশ্চিত করা।

#### ১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

##### ১.৩.১ উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. উপজেলা পর্যায়ের দপ্তরসমূহের উন্নয়নমূলক কার্যক্রমসমূহের কার্যকর সমন্বয়সাধন এবং তথ্য প্রযুক্তি ব্যবহারের মাধ্যমে সেবা সহজীকরণ।
২. আইন-শৃঙ্খলা ও জননিরাপত্তা সংহতকরণ, সামাজিক নিরাপত্তামূলক কার্যক্রম বাস্তবায়ন জোরদারকরণ।
৩. মানসম্মত শিক্ষা ব্যবস্থা জোরদারকরণ এবং বাল্যবিবাহরোধ ও সামাজিক সচেতনতা সৃষ্টি।
৪. যথাযোগ্য মর্যাদায় মুজিব বর্ষ উদযাপন।
৫. ভূমি ব্যবস্থাপনা

##### ১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

#### ১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. উপজেলার আন্তঃবিভাগীয় কর্মকান্ডের সমন্বয় এবং প্রধানমন্ত্রীর প্রতিশ্রুত প্রকল্পসমূহসহ প্রধান উন্নয়ন কর্মকান্ড বাস্তবায়নে সমন্বয়কারীর দায়িত্ব পালন;
২. সরকার কর্তৃক কৃষি, স্বাস্থ্যসেবা ও জনস্বাস্থ্য, পরিবার পরিকল্পনা, নারী ও শিশু, ক্ষুদ্র নৃ-গোষ্ঠীর কল্যাণ, প্রাথমিক ও গণশিক্ষা এবং শিক্ষা বিষয়ক গৃহীত সকল নীতিমালা ও কর্মসূচির সুষ্ঠু বাস্তবায়ন, তত্ত্বাবধান, পরিবীক্ষণ ও সমন্বয়সাধন;
৩. . দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা এবং ত্রাণ ও পুনর্বাসন কার্যক্রম গ্রহণ, জিআর, টিআর, কাবিখা, কাবিটা, ভিজিডি, ভিজিএফ, অতি দরিদ্রদের জন্য কর্মসৃজন ইত্যাদি কার্যক্রম বাস্তবায়ন, তত্ত্বাবধান ও পরিবীক্ষণ;
৪. ভূ-প্রাকৃতিক বৈশিষ্ট্যসমূহ সংরক্ষণসহ পরিবেশ দূষণের ফলে সৃষ্ট জলবায়ু পরিবর্তনের বিরূপ প্রভাব মোকাবেলায় জনসচেতনতা সৃষ্টি, বনায়ন, বিভিন্ন প্রকল্প গ্রহণ ও বাস্তবায়নে সার্বিক সহায়তা করা এবং সার্বিক সমন্বয় সাধন ও পরিবীক্ষণ;
৫. . সামাজিক নিরাপত্তা ও দারিদ্র্য বিমোচনে বিভিন্ন মন্ত্রণালয়/বিভাগ কর্তৃক গৃহীত ন্যাশনাল সার্ভিস কর্মসূচি, একটি বাড়ী একটি খামারসহ বিভিন্ন প্রকল্প বাস্তবায়নে সার্বিক সহায়তা প্রদান ও কার্যকর সমন্বয় সাধন;
৬. উপজেলার রাজস্ব প্রশাসনের সার্বিক নিয়ন্ত্রণ, তত্ত্বাবধান এবং পরিবীক্ষণ;
৭. নির্বাহী ম্যাজিস্ট্রেস সম্পর্কিত যাবতীয় ক্ষমতা প্রয়োগ, মোবাইল কোর্ট পরিচালনা, উপজেলার সার্বিক আইন-শৃঙ্খলা রক্ষাপূর্বক জনজীবনে স্বস্তি আনয়ন এবং ভিভিআইপিদের নিরাপত্তা সংক্রান্ত কার্যাবলি;
৮. জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন এবং অভিযোগ নিষ্পত্তি ব্যবস্থাপনায় আওতায় অভিযোগ নিষ্পত্তি;
৯. বিভিন্ন সামাজিক সমস্যা যেমন যৌন হয়রানি, নারী নির্যাতন, মাদক সেবন, চোরাচালান, যৌতুক, বাল্যবিবাহ ইত্যাদি প্রতিরোধ/নিরসনে কার্যক্রম গ্রহণ;
১০. এনজিওদের কার্যক্রম তদারকি ও সমন্বয়, এনজিও কার্যক্রমের ওভারল্যাপিং প্রতিরোধে কর্মক্ষেত্র নির্ধারণে মতামত প্রদান এবং এনজিওদের অনুকূলে ছাড়কৃত অর্থের পরিবীক্ষণ ও ক্ষুদ্রঋণসহ অন্যান্য কার্যক্রম পরিদর্শন/দর্শন;
১১. মুজিববর্ষ উদযাপন উপলক্ষে বিভিন্ন কার্যক্রম গ্রহণ

সেকশন ২  
বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২২	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২২-২৩	২০২৩-২০২৪		

\*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩  
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] উপজেলা পর্যায়ের দপ্তরসমূহের উন্নয়নমূলক কার্যক্রমসমূহের কার্যকর সমন্বয়সাধন এবং তথ্য প্রযুক্তি ব্যবহারের মাধ্যমে সেবা সহজীকরণ।	২০	[১.১] উপজেলা পরিষদ মাসিক সভা অনুষ্ঠান	[১.১.১] অনুষ্ঠিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১২	১১	১২	১০	৮		১২	১২	
		[১.২] উপজেলা পরিষদ মাসিক সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.২.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	সমষ্টি	%	৩	৮০	৭৫	৯০	৮৮	৮৬	৮০	৭৫	৮৫	৯০
		[১.৩] বিভিন্ন উন্নয়নমূলক কার্যক্রম দর্শন/ পরিদর্শন	[১.৩.১] দর্শন/ পরিদর্শনকৃত প্রকল্প	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৪৬	৪৫	৫০	৪৮	৪৬	৪৪	৪২	৪৮	৫০
		[১.৪] উপজেলা ১২ টি ইউনিয়ন পরিষদ ও একটি পৌরসভায় উন্মুক্ত বাজেট সভা	[১.৪.১] অনুষ্ঠিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১৩	১৩	১৩	১১	১০	৯	৮	১৩	১৩
		[১.৫] এনজিও কার্যক্রম সমন্বয় বিষয়ক সভা	[১.৫.১] সভা অনুষ্ঠিত	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৬	৫	৬	৫	৪	৩	২	৬	৬
		[১.৬] এনজিও কার্যক্রম সমন্বয় বিষয়ক সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.৬.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	সমষ্টি	%	৩	৭৫	৮০	৯০	৮৮	৮৬	৮৪	৮২	৯৫	১০০
		[১.৭] অনলাইন সেবা প্রদান	[১.৭.১] প্রদানকৃত সেবা	সমষ্টি	সংখ্যা	১		৩০	৪০	৩৫	৩০	২৮	২৮	৫০	৬০
		[১.৮] জন্ম ও মৃত্যু অনলাইন নিবন্ধন	[১.৮.১] নিবন্ধনকৃতের সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	২			৫০০০	৪০০০	৩০০০	২০০০	১৫০০	৬০০০	৭০০০
		[১.৯] কর্মচারীদের আইসিটি বিষয়ক প্রশিক্ষণ (উপজেলা পরিষদের অন্যান্য বিভাগের কর্মচারী সহ)	[১.৯.১] অংশগ্রহণকারীর সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	১		৩০	৪০	৩৫	৩০	২৫	২০	৫০	৬০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
<b>এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র</b>															
[২] আইন-শৃঙ্খলা ও জননিরাপত্তা সংহতকরণ, সামাজিক নিরাপত্তামূলক কার্যক্রম বাস্তবায়ন জোরদারকরণ।	২০	[২.১] মুক্তিযোদ্ধাদের সম্মানী ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারকি	[২.১.১] প্রদানকৃত ভাতা	সমষ্টি	%	৩	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	১০০	১০০	
		[২.২] প্রতিবন্ধী ভাতা প্রদান কার্যক্রম তদারকি	[২.২.১] প্রদানকৃত ভাতা	সমষ্টি	%	৩	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	১০০	১০০	
		[২.৩] বিধবা ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারকি	[২.৩.১] প্রদানকৃত ভাতা	সমষ্টি	%	২	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[২.৪] উপজেলা আইন-শৃঙ্খলা কমিটির সভা	[২.৪.১] অনুষ্ঠিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১২	১২	১২	১১	১০	৯	৮	১২	১২
		[২.৫] মোবাইল কোর্ট	[২.৫.১] মোবাইল কোর্ট	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৭৫	৮০	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৭০	১২০	১৩০
		[২.৬] গ্রাম আদালতের কার্যক্রম দর্শন ও পরিদর্শন	[২.৬.১] অনুষ্ঠিত সভা।	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৪	৫	১০	৯	৮	৭	৬	১৫	২০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[৩] মানসম্মত শিক্ষা ব্যবস্থা জোরদারকরণ এবং বাল্যবিবাহরোধ ও সামাজিক সচেতনতা সৃষ্টি।	১৫	[৩.১] শিক্ষা প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন	[৩.১.১] পরিদর্শনকৃত শিক্ষা প্রতিষ্ঠান	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৪৮	৩৫	৪০	৩৫	৩০	২৮	২৬	৪৫	৫০
		[৩.২] শ্রেণীকক্ষে মাল্টিমিডিয়া মাধ্যমে ক্লাস পরিচালনা	[৩.২.১] মাল্টিমিডিয়া মাধ্যমে ক্লাস পরিচালনাকৃত স্কুল	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১৩	১৫	৩০	২৭	২৫	০	০	৩০	৩০
		[৩.৩] শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে মিড-ডে মিল কর্মসূচী চালু	[৩.৩.১] মিড-ডে মিল চালুকৃত বিদ্যালয়	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৫০	৫১	৫৫	৪০	৩০	০	০	৬০	৭৫
		[৩.৪] শিক্ষক/অভিভাবকদের সাথে মতবিনিময়	[৩.৪.১] মত বিনিময়কৃত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৭	৭	৮	৬	৫	০	০	৮	১২
		[৩.৫] বাল্য বিবাহ রোধে অভিভাবকদের নিয়ে বিভিন্ন সভা/সেমিনার	[৩.৫.১] আয়োজিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৩	৪	৪	৩	২	১	০	৫	৬
		[৩.৬] বাল্য বিবাহ রোধে ইমাম, পুরোহিতদের নিয়ে সচেতনতামূলক সভা/সেমিনার	[৩.৬.১] আয়োজিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৩	৪	৪	৩	২	১	০	৫	৬
[৪] যথাযোগ্য মর্যাদায় মুজিব বর্ষ উদযাপন।	১০	[৪.১] আশ্রয়হীনদের ঘর প্রদান	[৪.১.১] প্রদানকৃত ঘড়	সমষ্টি	সংখ্যা	২			১৫০০	১২০০	১০০০	৮০০	৫০০		

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
		[৪.২] শিশুদের চিত্রাঙ্কন ও রচনা প্রতিযোগিতার আয়োজন	[৪.২.১] চিত্রাঙ্কন ও রচনা প্রতিযোগিতার	সমষ্টি	সংখ্যা	২			২০০	১৮০	১৭০	১৬০	১৫০		
		[৪.৩] অসহায় গরীব দুস্থদের মাঝে ত্রাণ বিতরণ	[৪.৩.১] দুস্থদের মাঝে ত্রাণ বিতরণ	সমষ্টি	সংখ্যা	২			২০০	১৮০	১৭০	১৬০	১৫০		
		[৪.৪] স্কুল, কলেজ, ইউনিয়ন পরিষদ ও পৌরসভায় বঙ্গবন্ধু কর্ণার স্থাপন	[৪.৪.১] বঙ্গবন্ধু কর্ণার স্থাপন	সমষ্টি	সংখ্যা	২			১০	৯	৮	৭	৬		
		[৪.৫] মুজিব বর্ষে মাস্ক ও হ্যান্ড স্যানিটাইজার বিতরণ	[৪.৫.১] মাস্ক ও হ্যান্ড স্যানিটাইজার বিতরণ	সমষ্টি	সংখ্যা	১			২০০০	১৮০০	১৭০০	১৬০০	১৫০০		
		[৪.৬] বৃক্ষরোপন অভিযান গ্রহণ	[৪.৬.১] রোপিত বৃক্ষের সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	১			১০০০	৯০০	৮০০	৭০০	৬০০		
[৫] ভূমি ব্যবস্থাপনা	৫	[৫.১] ইউনিয়ন ভূমি অফিস পরিদর্শন	[৫.১.১] পরিদর্শনকৃত অফিস	সমষ্টি	সংখ্যা	২			২৫	২৩	২১	১৯	১৭	৩০	৩৫
		[৫.২] মাসিক রাজস্ব সভা	[৫.২.১] অনুষ্ঠিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	১			১২	১১	১০	৯	৮	১২	১২
		[৫.৩] হাট বাজার ব্যবস্থাপনা	[৫.৩.১] বাজার ইজারা প্রদান	সমষ্টি	%	২			১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪									
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									

\*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, গলাচিপা, জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, পটুয়াখালী-এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, পটুয়াখালী হিসাবে উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, গলাচিপা-এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

.....  
উপজেলা নির্বাহী অফিসার  
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, গলাচিপা

.....  
তারিখ

.....  
জেলা প্রশাসক  
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, পটুয়াখালী

.....  
তারিখ

## সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	আইসিটি	তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি
২	ইউএনও	উপজেলা নির্বাহী অফিসার
৩	এনজিও	নন গভার্নমেন্ট অর্গানাইজেশন
৪	কাবিখা	কাজের বিনিময়ে খাদ্য
৫	কাবিটা	কাজের বিনিময়ে টাকা
৬	টিআর	টেন্ট রিলিফ
৭	পিআইও	প্রজেক্ট ইমপ্লিমেন্টেশন অফিসার
৮	ভিজিএফ	মানবিক সহায়তা কর্মসূচি

**সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক**

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] উপজেলা পরিষদ মাসিক সভা অনুষ্ঠান	[১.১.১] অনুষ্ঠিত সভা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, গলাচিপা, পটুয়াখালী	হাজিরা
[১.২] উপজেলা পরিষদ মাসিক সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.২.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, গলাচিপা, পটুয়াখালী	বাস্তবায়ন অগ্রগতি
[১.৩] বিভিন্ন উন্নয়নমূলক কার্যক্রম দর্শন/ পরিদর্শন	[১.৩.১] দর্শন/ পরিদর্শনকৃত প্রকল্প	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, গলাচিপা, পটুয়াখালী	সংশ্লিষ্ট পরিদর্শন সংক্রান্ত প্রতিবেদন
[১.৪] উপজেলা 12 টি ইউনিয়ন পরিষদ ও একটি পৌরসভায় উন্মুক্ত বাজেট সভা	[১.৪.১] অনুষ্ঠিত সভা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, গলাচিপা, পটুয়াখালী	হাজিরা
[১.৫] এনজিও কার্যক্রম সমন্বয় বিষয়ক সভা	[১.৫.১] সভা অনুষ্ঠিত	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, গলাচিপা, পটুয়াখালী	হাজিরা
[১.৬] এনজিও কার্যক্রম সমন্বয় বিষয়ক সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.৬.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, গলাচিপা, পটুয়াখালী	বাস্তবায়ন অগ্রগতি
[১.৭] অনলাইন সেবা প্রদান	[১.৭.১] প্রদানকৃত সেবা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, গলাচিপা, পটুয়াখালী	সেবা রেজিস্টার
[১.৮] জন্ম ও মৃত্যু অনলাইন নিবন্ধন	[১.৮.১] নিবন্ধনকৃতের সংখ্যা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, গলাচিপা, পটুয়াখালী	নিবন্ধন রেজিস্টার
[১.৯] কর্মচারীদের আইসিটি বিষয়ক প্রশিক্ষণ (উপজেলা পরিষদের অন্যান্য বিভাগের কর্মচারী সহ)	[১.৯.১] অংশগ্রহণকারীর সংখ্যা।	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, গলাচিপা, পটুয়াখালী	হাজিরা
[২.১] মুক্তিযোদ্ধাদের সম্মানী ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারকি	[২.১.১] প্রদানকৃত ভাতা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, গলাচিপা, পটুয়াখালী	বিতরণ সংক্রান্ত প্রতিবেদন
[২.২] প্রতিবন্ধী ভাতা প্রদান কার্যক্রম তদারকি	[২.২.১] প্রদানকৃত ভাতা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, গলাচিপা, পটুয়াখালী	বিতরণ সংক্রান্ত প্রতিবেদন
[২.৩] বিধবা ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারকি	[২.৩.১] প্রদানকৃত ভাতা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, গলাচিপা, পটুয়াখালী	বিতরণ সংক্রান্ত প্রতিবেদন
[২.৪] উপজেলা আইন-শৃঙ্খলা কমিটির সভা	[২.৪.১] অনুষ্ঠিত সভা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, গলাচিপা, পটুয়াখালী	হাজিরা
[২.৫] মোবাইল কোর্ট	[২.৫.১] মোবাইল কোর্ট	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, গলাচিপা, পটুয়াখালী	মোবাইল কোর্ট রেজিস্টার
[২.৬] গ্রাম আদালতের কার্যক্রম দর্শন ও পরিদর্শন	[২.৬.১] অনুষ্ঠিত সভা।	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, গলাচিপা, পটুয়াখালী	হাজিরা
[৩.১] শিক্ষা প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন	[৩.১.১] পরিদর্শনকৃত শিক্ষা প্রতিষ্ঠান	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, গলাচিপা, পটুয়াখালী	পরিদর্শন বহিতে লিপিবদ্ধকরণ
[৩.২] শ্রেণীকক্ষে মাল্টিমিডিয়ার মাধ্যমে ক্লাস পরিচালনা	[৩.২.১] মাল্টিমিডিয়ার মাধ্যমে ক্লাস পরিচালনাকৃত স্কুল	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, গলাচিপা, পটুয়াখালী	অন-লাইনে আপলোডকৃত তথ্য
[৩.৩] শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে মিড-ডে মিল কর্মসূচী চালু	[৩.৩.১] মিড-ডে মিল চালুকৃত বিদ্যালয়	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, গলাচিপা, পটুয়াখালী	পরিদর্শন
[৩.৪] শিক্ষক/ অভিভাবকদের সাথে মতবিনিময়	[৩.৪.১] মত বিনিময়কৃত সভা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, গলাচিপা, পটুয়াখালী	হাজিরা
[৩.৫] বাল্য বিবাহ রোধে অভিভাবকদের নিয়ে বিভিন্ন সভা/সেমিনার	[৩.৫.১] আয়োজিত সভা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, গলাচিপা, পটুয়াখালী	হাজিরা
[৩.৬] বাল্য বিবাহ রোধে ইমাম, পুরোহিতদের নিয়ে সচেতনতামূলক সভা/সেমিনার	[৩.৬.১] আয়োজিত সভা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, গলাচিপা, পটুয়াখালী	হাজিরা
[৪.১] আশ্রয়হীনদের ঘর প্রদান	[৪.১.১] প্রদানকৃত ঘড়	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, গলাচিপা, পটুয়াখালী	গ্রহীতা রেজিস্টার

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[৪.২] শিশুদের চিত্রাঙ্কন ও রচনা প্রতিযোগিতার আয়োজন	[৪.২.১] চিত্রাঙ্কন ও রচনা প্রতিযোগিতার	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, গলাচিপা, পটুয়াখালী	হাজিরা
[৪.৩] অসহায় গরীব দুস্থদের মাঝে ত্রাণ বিতরণ	[৪.৩.১] দুস্থদের মাঝে ত্রাণ বিতরণ	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, গলাচিপা, পটুয়াখালী	মাস্টার রোল
[৪.৪] স্কুল,কলেজ, ইউনিয়ন পরিষদ ও পৌরসভায় বঙ্গবন্ধু কর্ণার স্থাপন	[৪.৪.১] বঙ্গবন্ধু কর্ণার স্থাপন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, গলাচিপা, পটুয়াখালী	বঙ্গবন্ধু কর্ণার ছবি
[৪.৫] মুজিব বর্ষে মাস্ক ও হ্যান্ড স্যানিটাইজার বিতরণ	[৪.৫.১] মাস্ক ও হ্যান্ড স্যানিটাইজার বিতরণ	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, গলাচিপা, পটুয়াখালী	মাস্টার রোল
[৪.৬] বৃক্ষরোপন অভিযান গ্রহণ	[৪.৬.১] রোপিত বৃক্ষের সংখ্যা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, গলাচিপা, পটুয়াখালী	মাস্টার রোল
[৫.১] ইউনিয়ন ভূমি অফিস পরিদর্শন	[৫.১.১] পরিদর্শনকৃত অফিস	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, গলাচিপা, পটুয়াখালী	পরিদর্শন বহিতে লিপিবদ্ধকরণ
[৫.২] মাসিক রাজস্ব সভা	[৫.২.১] অনুষ্ঠিত সভা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, গলাচিপা, পটুয়াখালী	হাজিরা
[৫.৩] হাট বাজার ব্যবস্থাপনা	[৫.৩.১] বাজার ইজারা প্রদান	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, গলাচিপা, পটুয়াখালী	মাসিক রিপোর্ট

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
-----------	------------------	-----------------------------	--

**সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ**