



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

আঞ্চলিক খাদ্য নিয়ন্ত্রক, আঞ্চলিক খাদ্য নিয়ন্ত্রক, বরিশাল

এবং

মহাপরিচালক, খাদ্য অধিদপ্তর-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

**বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি**

জুলাই ১, ২০২১ - জুন ৩০, ২০২২

## সূচিপত্র

বিভাগীয় অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র .....	৩
প্রস্তাবনা .....	৪
সেকশন ১: বিভাগীয় অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি .....	৫
সেকশন ২: বিভাগীয় অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact) .....	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা .....	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) .....	১৪
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক .....	১৫
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ .....	১৭
সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ .....	১৮

**বিভাগীয় অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র**  
**(Overview of the Performance of the Divisional Office)**

**সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা**

**সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:**

খাদ্য অধিদপ্তরে যথাযথ উদ্যোগের ফলে বাজারে খাদ্যশস্যের সরবরাহ এবং বাজার মূল্য স্থিতিশীল রয়েছে। বরিশাল বিভাগে গত ৩ বছরে প্রায় ১,০২,৪৩২ মেট্রিক টন চাল সংগ্রহের পাশাপাশি কৃষকদের অধিক হারে প্রণোদনা প্রদানের লক্ষ্যে ৮২,২৪৬ মেট্রিক টন ধান ক্রয় করা হয়েছে এবং ধানের মূল্য কৃষকের ব্যাংক একাউন্টে সরাসরি পরিশোধ করা হয়েছে। পল্লী অঞ্চলে হতদরিদ্র জনসাধারণকে স্বল্পমূল্যে খাদ্য সহায়তা দেয়ার জন্য মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর ব্রান্ডিং খাদ্যবান্ধব কর্মসূচি গৃহীত হয়েছে, এই কর্মসূচির মাধ্যমে বরিশাল বিভাগে প্রায় ৪৮০০০০ পরিবারকে বছরের ৫ মাস কর্মভাবকালীন সময়ে প্রতি কেজি চাল মাত্র ১০ টাকা দরে মাসে ৩০ কেজি করে চাল সরবরাহ করা হচ্ছে। সরকারি খাদ্য গুদামের ধারণক্ষমতা ১.১২ লাখ মেট্রিক টনে উন্নীত হয়েছে।

**সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:**

ক্রমবর্ধমান জনসংখ্যা বিদ্যমান দারিদ্র ও অপুষ্টি দূরীকরণে কার্যকর খাদ্য ব্যবস্থাপনা পরিচালনা এবং সরকারি পরিকল্পনা ও বাজেট অনুযায়ী আপদকালীন জলবায়ু সহিষ্ণু খাদ্য নিরাপত্তা মজুত ব্যবস্থাপনার উদ্ভাবনী কর্মসূচি গ্রহণ ও বাস্তবায়ন করা।

**ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:**

অব্যাহত প্রশিক্ষণ ও অবকাঠামো উন্নয়নের মাধ্যমে খাদ্য ব্যবস্থাপনার সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ। সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচিতে পুষ্টি ও জলবায়ু পরিবর্তনের অভিযোজন অন্তর্ভুক্ত করে নিম্ন আয়ের জনগণ বিশেষ করে গ্রামীণ জনগণের জন্য নিয়মিত কর্মসূচিতে স্বল্পমূল্যে খাদ্যশস্য বিতরণ সমন্বিত কার্যক্রম। সরকারি পর্যায়ে খাদ্যশস্য সংগ্রহ, বিতরণ কার্যক্রম ও অফিস ব্যবস্থাপনা ডিজিটাল সিস্টেম প্রবর্তন।

**২০২১-২২ অর্থবছরের সন্ধ্যা প্রধান অর্জনসমূহ:**

- মাত্র ১০ টাকা কেজি দরে ৪৮০০০০ পরিবারের মধ্যে ০.৭০ লাখ মেট্রিক টন খাদ্যশস্য বিতরণ;
- কৃষকদের প্রণোদনা মূল্য প্রদান এবং খাদ্য নিরাপত্তা ব্যবস্থা সুদৃঢ়করণের লক্ষ্যে ০.১৭ লাখ মেট্রিক টন খাদ্যশস্য সংগ্রহ;
- বাজারমূল্য স্থিতিশীল রাখা, বাজারে খাদ্য প্রাপ্যতা সহজলভ্য করা এবং নিম্নআয়ের জনগোষ্ঠীর খাদ্য নিরাপত্তা নিশ্চিত করার লক্ষ্যে সমন্বিত বিতরণ কর্মসূচিতে ০.৭৫ লাখ মেট্রিক টন খাদ্যশস্য বিতরণ ;
- খাদ্যশস্যের মূল্য স্থিতিশীল রাখার জন্য খোলা বাজারে (ওএমএস খাতে) ১২ হাজার মেট্রিক টন চাল ও গম/আটা বিক্রয়;

## প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

আঞ্চলিক খাদ্য নিয়ন্ত্রক, আঞ্চলিক খাদ্য নিয়ন্ত্রক, বরিশাল

এবং

মহাপরিচালক, খাদ্য অধিদপ্তর-এর মধ্যে ২০২১ সালের জুন মাসের ২৩ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

## সেকশন ১

### বিভাগীয় অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

#### ১.১ রূপকল্প (Vision)

সবার জন্য পর্যাপ্ত ও পুষ্টিকর খাদ্য।

#### ১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

সমন্বিত নীতি-কৌশল বাস্তবায়ন এবং সরকারি খাদ্য ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে সবার জন্য পর্যাপ্ত ও পুষ্টিকর খাদ্য সরবরাহ নিশ্চিত করা।

#### ১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

##### ১.৩.১ বিভাগীয় অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. কৃষকদের প্রণোদনা মূল্য প্রদান নিশ্চিতকরণ এবং খাদ্যশস্যের নিরাপত্তা মজুদ গড়ে তোলা;
২. খাদ্যশস্য ব্যবস্থাপনার প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ;
৩. সামাজিক নিরাপত্তা খাতে ও স্বল্প মূল্যে খাদ্যশস্য বিতরণ;
৪. খাদ্যশস্যের বাজার মূল্য স্থিতিশীল রাখা ও প্রাপ্যতা নিশ্চিতকরণ;
৫. খাদ্যশস্য সরবরাহ ও পুষ্টি পরিস্থিতির উন্নয়ন।

##### ১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

#### ১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. সরকারি খাদ্য ব্যবস্থাপনা ও নীতি-কৌশল বাস্তবায়ন ও খাদ্য নিরাপত্তা ব্যবস্থা সুদৃঢ়করণ;
২. বেসামরিক সরবরাহ ব্যবস্থাপনা;
৩. খাদ্যশস্য (চাল ও গম) সংগ্রহ, চলাচল ও বিতরণ ব্যবস্থাপনা;
৪. পর্যাপ্ত খাদ্যশস্য মজুদ, সংরক্ষণ, খাদ্যের মান পরীক্ষা ও রক্ষণাবেক্ষণ।
৫. খাদ্যশস্যের বাজার মূল্যের স্থিতিশীলতা আনয়ন ও পুষ্টি সমৃদ্ধ খাদ্যের প্রাপ্যতা সহজলভ্যকরণ।

সেকশন ২

বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২২	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২২-২০২৩	২০২৩-২০২৪		
কৃষকদের প্রণোদনা মূল্য প্রদান নিশ্চিতকরণ	চালের সংগ্রহ মূল্য এবং উৎপাদন খরচের অনুপাত	অনুপাত	১.১১	১.১১	১.১১	১.১১	১.১১	কৃষি মন্ত্রণালয়	সংগ্রহ বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর
কৃষকদের প্রণোদনা মূল্য প্রদান নিশ্চিতকরণ	গমের সংগ্রহ মূল্য এবং উৎপাদন খরচের অনুপাত	অনুপাত	১.০৩	১.০৩	১.০৩	১.০৩	১.০৩	কৃষি মন্ত্রণালয়	সংগ্রহ বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর
সামাজিক নিরাপত্তা খাতে খাদ্যশস্য বিতরণ	খাদ্যবান্ধব কর্মসূচিতে বাজার মূল্য ও চালের মূল্যের অনুপাত	অনুপাত	৩.৯০	৪.৬০	৪.৩০	৪.২০	৪.১০	কৃষি মন্ত্রণালয়	বরিশাল বিভাগের চালের খুচরা বাজার দর
সাশ্রয়ী মূল্যে দরিদ্র মানুষের খাদ্যশস্য প্রাপ্তি	চালের ওএমএস মূল্য এবং বাজার মূল্যের অনুপাত	অনুপাত	০.৭৭	০.৬৫	০.৬৮	০.৭০	০.৭২	কৃষি মন্ত্রণালয়	বরিশাল বিভাগের চালের খুচরা বাজার দর
সাশ্রয়ী মূল্যে দরিদ্র মানুষের খাদ্যশস্য প্রাপ্তি	গমের ওএমএস মূল্য এবং বাজার মূল্যের অনুপাত	অনুপাত	০.৫৭	০.৫১	০.৫৫	০.৬১	০.৬১	কৃষি মন্ত্রণালয়	বরিশাল বিভাগের গমের বাজার দর

\*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩  
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] কৃষকদের প্রণোদনা মূল্য প্রদান নিশ্চিতকরণ এবং খাদ্যশস্যের নিরাপত্তা মজুদ গড়ে তোলা;	২৫	[১.১] ধান ও চাল সংগ্রহ	[১.১.১] সংগৃহীত ধান ও চাল	সমষ্টি	লাখ মেঃ টন	৮	০.৬২	০.১৪	০.১৭	০.১৬	০.১৫	০.১৪	০.১৩	০.১৮	০.২০
		[১.২] বছর শেষে ন্যূনতম মজুদ গড়ে তোলা	[১.২.১] মজুদকৃত খাদ্যশস্য	সমষ্টি	লাখ মেঃ টন	৬	০.৪৮	০.২৪	০.৩০	০.২৮	০.২৬	০.২৪	০.২৩	০.৩২	০.৩৪
		[১.৩] খাদ্যশস্যের মাসিক প্রতিবেদন	[১.৩.১] প্রতিবেদনের সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	১২	১২	১২	১১	১০	৯	৮	১২	১২
		[১.৪] বাজেট অনুযায়ী নতুন স্থাপনা নির্মাণ ও খাদ্য গুদাম এবং অন্যান্য স্থাপনা রক্ষণাবেক্ষণ ও মেরামত কার্যক্রমের এপিপি প্রস্তাব অধিদপ্তরে প্রেরণ	[১.৪.১] এপিপি প্রস্তাব প্রেরণের সময়	তারিখ	তারিখ	৩	০	১১.০৪.২১	৩১.১২.২১	১৫.০১.২২	৩১.০১.২২	১৫.০২.২২	২৮.০২.২২	৩০.১১.২২	৩১.১০.২৩
		[১.৫] গুদাম ও আনুষঙ্গিক সুবিধাদির মেরামত, রক্ষণাবেক্ষণ ও নির্মাণ	[১.৫.১] মেরামত/নির্মাণকৃত স্থাপনার সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৮	৯	৯	৭	৫	৩	২	১০	১১



কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪	
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র																
[২] খাদ্যশস্য ব্যবস্থাপনার প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ;	১৫	[২.১] আঞ্চলিক খাদ্য নিয়ন্ত্রক, উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী পুর ও সহকারী রসায়নবিদ কর্তৃক জেলা ও উপজেলা পর্যায়ের অফিস/স্থাপনা পরিদর্শন	[২.১.১] পরিদর্শনের সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১১০	৬৬	৭৫	৭০	৬৮	৬৬	৬০	৮০	৯০	
		[২.২] পরিবদর্শন প্রতিবেদন	[২.২.১] পরিবদর্শন প্রতিবেদনের উপর গৃহিত ব্যবস্থা	গড়	%	১	১০০	.	৬০	৫০	৪০	৩০	২৫	১০০	১০০	
		[২.৩] গুদাম ঘাটতি হাস	[২.৩.১] ঘাটতির হার	গড়	%	১	০.১৬	০.২২	০.৪৫	০.৪৬	০.৪৭	০.৪৮	০.৪৯	০.৪৩	০.৪০	
		[২.৪] পরিবহন ঘাটতি হাস	[২.৪.১] ঘাটতির হার	গড়	%	১	০.১২৩	০.১৬৪	০.১২৪	০.১২৫	.	.	.	.	০.১২৩	০.১২১
		[২.৫] পিআইএমএস ডাটাবেস হালনাগাদকরণ (পোস্টিং, প্রশিক্ষণ ইত্যাদিসহ)	[২.৫.১] প্রতি মাসে হালনাগাদ-করণের প্রতিবেদন	গড়	%	১	.	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০	
		[২.৬] মাঠ পর্যায়ের দপ্তর কর্তৃক ২০২১-২২ অর্থ বছরের পূর্বের অনিশ্চিত আপত্তি অডিট সফটওয়্যার এ এন্ড্রিকরণ।	[২.৬.১] এন্ড্রিকৃত হার	সমষ্টি	%	২	.	.	২০	১৮	১৬	১৪	১২	২৫	৩০	

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
<b>এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র</b>															
		[২.৭] বাণিজ্যিক অডিট আপত্তির ব্রডশীট জবাব প্রেরণ	[২.৭.১] শ্রেণিত ব্রডশীট জবাবের সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	.	.	২০	১৮	১৬	১৪	১২	২৫	৩০
		[২.৮] নিজ দপ্তরের ওয়েবপোর্টাল হালনাগাদকরণ	[২.৮.১] হালনাগাদের হার	গড়	%	২	.	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[২.৯] মুভমেন্ট প্রোগ্রামিং সফটওয়্যার ব্যবহার	[২.৯.১] বাস্তবায়নের হার	গড়	%	২	.	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[২.১০] মামলার ডাটাবেস হালনাগাদ	[২.১০.১] হালনাগাদের হার	গড়	%	২	.	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
[৩] সামাজিক নিরাপত্তা খাতে ও স্বল্প মূল্যে খাদ্যশস্য বিতরণ;	১০	[৩.১] খাদ্যবান্ধব কর্মসূচিতে খাদ্যশস্য বিতরণ	[৩.১.১] বিতরণকৃত পরিমাণ	সমষ্টি	লাখ মেঃ টন	৫	০.৮৫	০.৫৭	০.৭০	০.৬৫	০.৬০	০.৫৭	০.৫৫	০.৭২	০.৭২
		[৩.২] খাদ্যবান্ধব কর্মসূচিতে উপকারভোগী নারী প্রধান পরিবার অন্তর্ভুক্তি	[৩.২.১] উপকারভোগী নারী প্রধান পরিবারের সংখ্যা	সমষ্টি	হাজার	১	.	.	৩০	২৪	১৮	১৫	১২	৩৫	৪০
		[৩.৩] ত্রাণমূলক খাতে খাদ্যশস্য সরবরাহ	[৩.৩.১] বিতরণকৃত পরিমাণ	সমষ্টি	লাখ মেঃ টন	৪	১.৪৭	০.৭০	০.৭৫	০.৭৩	০.৭১	০.৭০	০.৬০	০.৮০	০.৮৫

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[৪] খাদ্যশস্যের বাজার মূল্য স্থিতিশীল রাখা ও প্রাপ্যতা নিশ্চিতকরণ;	১০	[৪.১] জরুরী খাতে খাদ্যশস্য বিক্রয় (ইপি)	[৪.১.১] বিক্রিত পরিমাণ	সমষ্টি	লাখ মেঃ টন	৪	০.১০	০.০৮৬	০.০৯০	০.০৮৮	০.০৮৭	০.০৮৬	০.০৮০	০.১০	০.১১
		[৪.২] খোলা বাজারে বিক্রি	[৪.২.১] বিক্রিত পরিমাণ	সমষ্টি	লাখ মেঃ টন	৩	০.১৩	০.১১	০.১২	০.১১৫	০.১১৩	০.১১	০.১০	০.১২৫	০.১৩
		[৪.৩] মাসিক বাজার দর প্রতিবেদন।	[৪.৩.১] প্রতিবেদন সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১২	১২	১২	১১	৯	৮	৭	১২	১২
[৫] খাদ্যশস্য সরবরাহ ও পুষ্টি পরিস্থিতির উন্নয়ন।	১০	[৫.১] অনুপুষ্টি সমৃদ্ধ চাল সরবরাহ	[৫.১.১] সরবরাহকৃত পরিমাণ	সমষ্টি	হাজার মে.টন	৫	১০.৭	৯.৯	১০.৫	১০.৩	১০.০	৯.৯	৮.০	১১.০	১২.০
		[৫.২] খাদ্যের মান পরীক্ষা	[৫.২.১] পরীক্ষিত নমুনার সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	১৯৫	১১৯	১২৫	১২২	১২০	১১৯	১১০	১৩০	১৩৫

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪	
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র																
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০	.	.						৫০	৫০	
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই- গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০	.	.							৫০	৫০
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪	.	.							২৫	২৫
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩	.	.							২৫	২৫
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩	.	.							২৫	২৫

\*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, আঞ্চলিক খাদ্য নিয়ন্ত্রক, আঞ্চলিক খাদ্য নিয়ন্ত্রক, বরিশাল, মহাপরিচালক, খাদ্য অধিদপ্তর-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, মহাপরিচালক, খাদ্য অধিদপ্তর হিসাবে আঞ্চলিক খাদ্য নিয়ন্ত্রক, আঞ্চলিক খাদ্য নিয়ন্ত্রক, বরিশাল-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

আঞ্চলিক খাদ্য নিয়ন্ত্রক  
আঞ্চলিক খাদ্য নিয়ন্ত্রক, বরিশাল  
মোঃ জাহাঙ্গীর আলম  
আঞ্চলিক খাদ্য নিয়ন্ত্রক  
বরিশাল বিভাগ, বরিশাল।

28.06.2022

তারিখ

মহাপরিচালক  
খাদ্য অধিদপ্তর  
শেখ মুজিবুর রহমান  
মহাপরিচালক  
খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা

28.06.2022

তারিখ

## সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	ইপি	এ্যাসেনসিয়াল প্রায়োরিটি
২	এপিপি	এ্যানুয়াল প্রকিউরমেন্ট প্লান
৩	ওএমএস	ওপেন মার্কেট সেল
৪	পিআইএমএস	পার্সোনাল ইনফরমেশন ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম

**সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক**

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] ধান ও চাল সংগ্রহ	[১.১.১] সংগৃহীত ধান ও চাল	খাদ্য অধিদপ্তর; মজুদ শাখা, আঞ্চলিক কার্যালয়, বরিশাল; বরিশাল বিভাগের জেলা কার্যালয়, উপজেলা কার্যালয়, এলএসডি/সিএসডি	বার্ষিক বাস্তব যাচাই প্রতিবেদন (APVR)
[১.২] বছর শেষে ন্যূনতম মজুদ গড়ে তোলা	[১.২.১] মজুদকৃত খাদ্যশস্য	খাদ্য অধিদপ্তর; মজুদ শাখা, আঞ্চলিক কার্যালয়, বরিশাল; বরিশাল বিভাগের জেলা কার্যালয়, উপজেলা কার্যালয়, এলএসডি/সিএসডি	বার্ষিক বাস্তব যাচাই প্রতিবেদন (APVR)
[১.৩] খাদ্যশস্যের মাসিক প্রতিবেদন	[১.৩.১] প্রতিবেদনের সংখ্যা	মজুদ শাখা, আঞ্চলিক কার্যালয়, বরিশাল	প্রেরিত প্রতিবেদন
[১.৪] বাজেট অনুযায়ী নতুন স্থাপনা নির্মাণ ও খাদ্য গুদাম এবং অন্যান্য স্থাপনা রক্ষণাবেক্ষণ ও মেরামত কার্যক্রমের এপিপি প্রস্তাব অধিদপ্তরে প্রেরণ	[১.৪.১] এপিপি প্রস্তাব প্রেরণের সময়	মেইনটেন্যান্স ইউনিট, আঞ্চলিক খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, বরিশাল	প্রেরিত এপিপি
[১.৫] গুদাম ও আনুষঙ্গিক সুবিধাদির মেরামত, রক্ষণাবেক্ষণ ও নির্মাণ	[১.৫.১] মেরামত/নির্মাণকৃত স্থাপনার সংখ্যা	খাদ্য অধিদপ্তর ও মেইনটেন্যান্স ইউনিট, আঞ্চলিক খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, বরিশাল	মেরামত ও নির্মাণ কাজ বাস্তবায়ন সংক্রান্ত অগ্রগতি প্রতিবেদন
[২.১] আঞ্চলিক খাদ্য নিয়ন্ত্রক, উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী পুর ও সহকারী রসায়নবিদ কর্তৃক জেলা ও উপজেলা পর্যায়ের অফিস/স্থাপনা পরিদর্শন	[২.১.১] পরিদর্শনের সংখ্যা	আঞ্চলিক খাদ্য নিয়ন্ত্রক, উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী, সহকারী রসায়নবিদ, আঞ্চলিক খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, বরিশাল।	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সার সংক্ষেপ
[২.২] পরিবর্দন প্রতিবেদন	[২.২.১] পরিবর্দন প্রতিবেদনের উপর গৃহিত ব্যবস্থা	খাদ্য অধিদপ্তর, আঞ্চলিক কার্যালয়, জেলা কার্যালয়, উপজেলা কার্যালয়, এলএসডি/সিএসডি	পরিদর্শন প্রতিবেদন
[২.৩] গুদাম ঘাটতি হ্রাস	[২.৩.১] ঘাটতির হার	মজুদ শাখা, আঞ্চলিক কার্যালয়, বরিশাল ও জেলা কার্যালয় এবং এলএসডি/ সিএসডি	বার্ষিক বাস্তব যাচাই প্রতিবেদন (APVR)
[২.৪] পরিবহন ঘাটতি হ্রাস	[২.৪.১] ঘাটতির হার	মজুদ শাখা, আঞ্চলিক কার্যালয়, বরিশাল ও জেলা কার্যালয় এবং এলএসডি/ সিএসডি	বার্ষিক বাস্তব যাচাই প্রতিবেদন (APVR)
[২.৫] পিআইএমএস ডাটাবেস হালনাগাদকরণ (পোস্টিং, প্রশিক্ষণ ইত্যাদিসহ)	[২.৫.১] প্রতি মাসে হালনাগাদ-করণের প্রতিবেদন	প্রশাসন শাখা, আঞ্চলিক খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, বরিশাল	PIMS ডাটাবেস হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন
[২.৬] মাঠ পর্যায়ের দপ্তর কর্তৃক ২০২১-২২ অর্থ বছরের পূর্বের অনিষ্পন্ন আপত্তি অডিট সফটওয়্যার এ এন্ট্রিকরণ।	[২.৬.১] এন্ট্রিকৃত হার	অডিট শাখা, আঞ্চলিক খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, বরিশাল	আপত্তি সংখ্যা ও অডিট সফটওয়্যার ডাটাবেজ এন্ট্রিকৃত সংখ্যা
[২.৭] বাণিজ্যিক অডিট আপত্তির ব্রডশীট জবাব প্রেরণ	[২.৭.১] প্রেরিত ব্রডশীট জবাবের সংখ্যা	অডিট শাখা, আঞ্চলিক খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, বরিশাল	জবাব প্রেরণের মাসিক/ত্রৈমাসিক/ ষাণ্মাসিক/বার্ষিক প্রতিবেদন
[২.৮] নিজ দপ্তরের ওয়েবপোর্টাল হালনাগাদকরণ	[২.৮.১] হালনাগাদের হার	প্রশাসন শাখা, আঞ্চলিক খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, বরিশাল	ওয়েব পোর্টাল যাচাই প্রতিবেদন
[২.৯] মুভমেন্ট প্রোগ্রামিং সফটওয়্যার ব্যবহার	[২.৯.১] বাস্তবায়নের হার	মজুদ শাখা, আঞ্চলিক খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, বরিশাল	ম্যানুয়ালি ও মুভমেন্ট প্রোগ্রামিং সফটওয়্যার এর মাধ্যমে চলাচল সূচি জারীর তুলনামূলক প্রতিবেদন
[২.১০] মামলার ডাটাবেস হালনাগাদ	[২.১০.১] হালনাগাদের হার	হিসাব শাখা, আঞ্চলিক খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, বরিশাল	ডাটাবেজে হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[৩.১] খাদ্যবান্ধব কর্মসূচিতে খাদ্যশস্য বিতরণ	[৩.১.১] বিতরণকৃত পরিমাণ	খাদ্য অধিদপ্তর; মজুদ শাখা, আঞ্চলিক কার্যালয়, বরিশাল; বরিশাল বিভাগের জেলা কার্যালয়, উপজেলা কার্যালয়, এলএসডি/সিএসডি	বার্ষিক প্রতিবেদন
[৩.২] খাদ্যবান্ধব কর্মসূচীতে উপকারভোগী নারী প্রধান পরিবার অন্তর্ভুক্তি	[৩.২.১] উপকারভোগী নারী প্রধান পরিবারের সংখ্যা	খাদ্য অধিদপ্তর; মজুদ শাখা, আঞ্চলিক কার্যালয়, বরিশাল; বরিশাল বিভাগের জেলা কার্যালয়, উপজেলা কার্যালয়, এলএসডি/সিএসডি	বার্ষিক প্রতিবেদন
[৩.৩] ত্রাণমূলক খাতে খাদ্যশস্য সরবরাহ	[৩.৩.১] বিতরণকৃত পরিমাণ	খাদ্য অধিদপ্তর; মজুদ শাখা, আঞ্চলিক কার্যালয়, বরিশাল; বরিশাল বিভাগের জেলা কার্যালয়, উপজেলা কার্যালয়, এলএসডি/সিএসডি	বার্ষিক প্রতিবেদন
[৪.১] জরুরী খাতে খাদ্যশস্য বিক্রয় (ইপি)	[৪.১.১] বিক্রিত পরিমাণ	খাদ্য অধিদপ্তর; মজুদ শাখা, আঞ্চলিক কার্যালয়, বরিশাল; বরিশাল বিভাগের জেলা কার্যালয়, উপজেলা কার্যালয়, এলএসডি/সিএসডি	বার্ষিক প্রতিবেদন
[৪.২] খোলা বাজারে বিক্রি	[৪.২.১] বিক্রিত পরিমাণ	খাদ্য অধিদপ্তর; মজুদ শাখা, আঞ্চলিক কার্যালয়, বরিশাল; বরিশাল বিভাগের জেলা কার্যালয়, উপজেলা কার্যালয়, এলএসডি/সিএসডি	বার্ষিক প্রতিবেদন
[৪.৩] মাসিক বাজার দর প্রতিবেদন।	[৪.৩.১] প্রতিবেদন সংখ্যা	মজুদ শাখা, আঞ্চলিক কার্যালয়, বরিশাল	প্রেরিত প্রতিবেদন
[৫.১] অনুপুষ্টি সমৃদ্ধ চাল সরবরাহ	[৫.১.১] সরবরাহকৃত পরিমাণ	খাদ্য অধিদপ্তর; মজুদ শাখা, আঞ্চলিক কার্যালয়, বরিশাল; বরিশাল বিভাগের জেলা কার্যালয়, উপজেলা কার্যালয়, এলএসডি/সিএসডি	বার্ষিক প্রতিবেদন
[৫.২] খাদ্যের মান পরীক্ষা	[৫.২.১] পরীক্ষিত নমুনার সংখ্যা	মান নিয়ন্ত্রণ শাখা, আঞ্চলিক খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, বরিশাল।	মান পরীক্ষার মাসিক হিসাব বিবরণী



সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
ধান ও চাল সংগ্রহ	সংগৃহীত ধান ও চাল	কৃষি মন্ত্রণালয়	যথাসময়ে কৃষকের তালিকা সরবরাহের জন্য পত্রে প্রেরণ।
ত্রাণমূলক খাতে খাদ্যশস্য সরবরাহ	বিতরণকৃত পরিমাণ	দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়	যথাসময়ে বরাদ্দ আদেশ জারীর জন্য পত্র প্রেরণ।
জরুরী খাতে খাদ্যশস্য বিক্রয় (ইপি)	বিক্রিত পরিমাণ	স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়	যথাসময়ে বরাদ্দ আদেশ জারীর জন্য পত্র প্রেরণ।
অনুপুষ্টি সমৃদ্ধ চাল সরবরাহ	সরবরাহকৃত পরিমাণ	মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়	যথাসময়ে বরাদ্দ আদেশ জারীর জন্য পত্র প্রেরণ।

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ

সংযোজনী- ৪ : আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: আঞ্চলিক খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, বরিশাল বিভাগ, বরিশাল।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
<b>১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....</b>													
১.১ নৈতিকতা কমিটি সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন	-						
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা/ কর্মচারী	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন							
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	প্রশাসন শাখা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	২ টি (৪০ জন)		লক্ষ্যমাত্রা	-	১ টি (২০ জন)		১ টি (২০ জন)			
						অর্জন							
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইডুজ্জ অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	শাখা প্রধান, নেজারত শাখা	২ ৩১/১২/২০২১ (পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি) ৩০/০৬/২০২২ (টিওএন্ডইডুজ্জ অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ)	লক্ষ্যমাত্রা		৩১/১২/২১ (পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি)		৩০/০৬/২২ (টিওএন্ডইডুজ্জ অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ)			
						অর্জন							
১.৬ আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দপ্তর/সংস্থায় দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্ম-পরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	৪	তারিখ	শাখা প্রধান, প্রশাসন ও কম্পিউটার শাখা	২৫/০৬/২১ ১৭/১০/২১ ১৬/০১/২২ ১৭/০৪/২২	লক্ষ্যমাত্রা	২৫/০৬/২১ (কর্ম পরিকল্পনা দাখিল ও আপলোড)	১৭/১০/২১ (১ম ত্রৈমাসিক)	১৬/০১/২২ (২য় ত্রৈমাসিক)	১৭/০৪/২২ (৩য় ত্রৈমাসিক)			
						অর্জন							
১.৭ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	শাখা প্রধান, প্রশাসন ও কম্পিউটার শাখা	৩১/০৫/২০২২	লক্ষ্যমাত্রা				৩১/০৫/২২			
						অর্জন							

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
<b>২. সেবা প্রদান ও ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুল্কাচার</b>													
২.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৪	তারিখ	উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী এবং শাখা প্রধান, নেজারত শাখা	৩১ জুলাই, ২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩১ জুলাই, ২০২১						
						অর্জন							
<b>৩. শুল্কাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম</b> ..... (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)													
৩.১ বিদ্যুৎ ও পানির সাশ্রয়ী/সর্বোত্তম ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	সাশ্রয়ী ব্যবহার নিশ্চিতকৃত	৪	%	সকল কর্মকর্তা-কর্মচারী	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			
						অর্জন							
৩.২ কর্মকর্তা-কর্মচারি বদলীকালে প্রমিত নিয়ম-নীতি অনুসরণ	প্রমিত নীতি অনুসৃত	৪	%	শাখা প্রধান, প্রশাসন শাখা	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			
						অর্জন							
৩.৩ শুল্কাচার বাস্তবায়নের বিষয়ে আওতাধীন দপ্তরসমূহকে তাগিদপত্র প্রদান	তাগিদ প্রদানকৃত	৪	সংখ্যা	শাখা প্রধান, প্রশাসন শাখা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							
৩.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীগণের যথাসময়ে কর্মস্থলে উপস্থিতি ও ত্যাগ নিশ্চিতকরণ	কর্মস্থলে উপস্থিতি ও ত্যাগ নিশ্চিতকরণের জন্য তাগিদ প্রদান ও তদারকীর জন্য কর্মকর্তা নিযুক্তকরণ বিষয়ে পত্র জারীকৃত	৪	সংখ্যা	শাখা প্রধান, প্রশাসন শাখা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							
৩.৫ নৈতিকতা সম্পর্কিত পোস্টার/লিফলেট/ভাজ তৈরির ও বিলির ব্যবস্থা গ্রহণ	প্রত্নুত/বিলিকৃত পোস্টার/লিফলেট/ভাজ	৪	সংখ্যা	শাখা প্রধান, নেজারত শাখা	২০০	লক্ষ্যমাত্রা	৫০	৫০	৫০	৫০			
						অর্জন							

সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২		
					অসাধারণ	উত্তম	চলতি মান
					১০০%	৮০%	৬০%
০১	[১.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[১.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	১৫	৮০%	৭০%	৬০%
০২	[২.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[২.১.১] তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বক্স হালনাগাদকৃত	হালনাগাদের সংখ্যা	১০	৪	৩	২
		[২.১.২] বিভিন্ন প্রকাশনা ও তথ্যাদি তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত	হালনাগাদের সংখ্যা	৫	৪	৩	২
০৩	[৩.১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৩.১.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	৫	৪	৩	২
		[৩.১.২] কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভা আয়োজিত	সভার সংখ্যা	৫	৪	৩	২
		[৩.১.৩] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	তারিখ	৫	১৩/০১/২০২২	২০/০১/২০২২	২৭/০১/২০২২
০৪	[৪.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/ সেবা সহজিকরণ/ ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়ন	[৪.১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/ সেবা সহজিকরণ/ ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়িত	তারিখ	৫	২৮/২/২০২২	১৫/০৩/২০২২	১৫/০৪/২০২২

সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা	৫	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	হালনাগাদের সংখ্যা	৫	-	-	৪	৩	-	-	-
পরিবীক্ষণ ও সক্ষমতাবৃদ্ধি	২০	[২.১] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/ অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি এবং নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[২.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	৮	-	-	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	-
		[২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.২.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	৫	-	-	৪	৩	২	১	-
		[২.৩] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.৩.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	প্রতিবেদন প্রেরণের সংখ্যা	৩	-	-	৪	৩	২	১	-
		[২.৪] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা	[২.৪.১] সভা অনুষ্ঠিত	সভার সংখ্যা	৪	-	-	২	১	-	-	-

সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯- ২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.১.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	%	৫	-	-	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	-
		[১.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.২.১] ওয়েবসাইটে প্রতি ত্রৈমাসিকে হালনাগাদকৃত	হালনাগাদের সংখ্যা	৫	-	-	৪	৩	-	-	-
সক্ষমতা অর্জন ও পরিবীক্ষণ	১৫	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	১০	-	-	৪	৩	২	১	-
		[২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[১.৩.১] অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত	সভার সংখ্যা	৫	-	-	২	১	-	-	-

সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২১-২২ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২					
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদান	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদানকৃত	%	১০			১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৫	[১.২] স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৩			৩১-১২-২০২১	১০-০১-২০২২	২০-০১-২০২২	৩১-০১-২০২২	-	
		[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.৩.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৩			১৫-১০-২০২১	১৫-১১-২০২১	১৫-১২-২০২১	-	-	
		[১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটালগ তৈরি/ হালনাগাদকরণ	[১.৪.১] তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটালগ প্রস্তুতকৃত/হালনাগাদকৃত	তারিখ	০৩			৩১-১২-২০২১	১০-০১-২০২২	২০-০১-২০২২	৩১-০১-২০২২	-	-
		[১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	কার্যক্রমের সংখ্যা	০৩			৩	২	১	-	-	
		[১.৬] তথ্য অধিকার বিষয়ে কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	০৩			৩	২	১	-	-	