



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
জেলা সমবায় কার্যালয়, ঝালকাঠি  
[www.coop.jhalokhathi.gov.bd](http://www.coop.jhalokhathi.gov.bd)



বঙ্গবন্ধুর দর্শন,  
সমবায়ের উন্নয়ন

নং- ৪৭.৬১.৪২০০.০০০.০৬.০০১.২২.১৭৬

তারিখ : ১৫ ফাল্গুন ১৪২৯ বঙ্গাব্দ।  
২৮ ফেব্রুয়ারি ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ।

### নোটিশ

জেলা সমবায় কার্যালয়, ঝালকাঠি এর নৈতিকতা কমিটির সভা আগামী ০৫/০৩/২০২৩ খ্রি. তারিখ রোজ রবিবার দুপুর ১:০০ ঘটিকায় অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় কমিটির সদস্যগণকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হ'ল।

২৮/২/২৩  
রাহিমা বেগম বেবী  
উচ্চমান সহকারী  
ও  
সদস্য সচিব  
নৈতিকতা কমিটি/  
জেলা সমবায় কার্যালয়  
ঝালকাঠি

বিতরণ: জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে

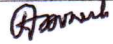
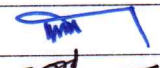

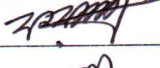

১. জনাব মোঃ আমিনুল ইসলাম, জেলা সমবায় অফিসার, ঝালকাঠি ও আহবায়ক, নৈতিকতা কমিটি। সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে
২. জনাব রাহিমা বেগম বেবী, উচ্চমান সহকারী, জেলা সমবায় কার্যালয়, ঝালকাঠি ও সদস্য, নৈতিকতা কমিটি।
৩. জনাব মোঃ শেখ কামাল, হিসাব রক্ষক, জেলা সমবায় কার্যালয়, ঝালকাঠি ও সদস্য, নৈতিকতা কমিটি।
৪. জনাব মোঃ ফয়সাল, অফিস সহকারী, জেলা সমবায় কার্যালয়, ঝালকাঠি ও সদস্য, নৈতিকতা কমিটি।

জেলা সমবায় দপ্তর ঝালকাঠি এর ২০২২-২৩ সালের নৈতিকতা কমিটির সভা।

স্থান : জেলা সমবায় কার্যালয়, ঝালকাঠি।

তারিখ: ০৬/০৩/২০২৩ খ্রি.

সময় : সকাল ১০.০০ টা।

| ক্র: নং | উপস্থিতির নাম ও পদবী                      | কমিটিতে পদবী | স্বাক্ষর  |
|---------|---|--------------|---|
| ০১      | জনাব মোঃ আমিনুল ইসলাম, জেলা সমবায় অফিসার | আহবায়ক      |  |
| ০২      | জনাব মো: ওয়াদুদ খান, পরিদর্শক            | সদস্য        |  |
| ০৩      | জনাব শেখ কামাল, হিসাব রক্ষক               | সদস্য        |  |
| ০৪      | জনাব মো: ফয়সাল হোসেন, অফিস সহকারী        | সদস্য        |  |
| ০৫      | জনাব রাহিমা বেগম বেবী, উচ্চমান সহকারী     | সদস্য সচিব   |  |

জনাব মোঃ আমিনুল ইসলাম, জেলা সমবায় অফিসার, ঝালকাঠি এর সভাপতিত্বে অদ্য জেলা সমবায় কার্যালয়, ঝালকাঠির ২০২২-২০২৩ সালের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের লক্ষে অনুষ্ঠিত সভার নিম্ন রূপ আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গ্রহণ করা হয়।

| ক্র: নং | আলোচ্যসূচী  | আলোচনা  | সিদ্ধান্ত  | বাস্তবায়নকারী কর্মকর্তা  |
|---------|---|---|--|---|
| ১       | ২   | ৩   | ৪  | ৫   |
| ১.      | শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠার ক্ষেত্রে অর্জিত সাফল্য এবং অন্তরায় চিহ্নিত করণ                                  | ২০২২-২৩ অর্থ বছরে প্রাপ্ত বাজেট সরকারি ক্রয় সংক্রান্ত নীতিমালা অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে সঠিক খাতে ব্যয়ের পদক্ষেপ নিতে হবে। কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের যথাসময়ে অফিসে আগমন ও প্রস্থান সহ যাবতীয় কার্যক্রম মনিটরিং এর জন্য জেলা সমবায় কার্যালয় ডিজিটাল সেবার আওতায় আনায়নের পদক্ষেপ গ্রহণ করতে হবে। কোভিড-১৯ এর কারণে স্বাস্থ্য সেবা নিশ্চিত করণ | ক্রয় পরিকল্পনা প্রস্তুত করে অত্র দপ্তরের ওয়েব এ আপলোড দিতে হবে এবং ক্রয় পরিকল্পনা মোতাবেক যথা সময়ে মান সম্পন্ন দ্রব্য ক্রয় করতে হবে। কর্মকর্তা/ কর্মচারী ও সেবা প্রত্যাশীদের আগমন, প্রস্থান এবং সেবা দ্রুততর করার লক্ষে জেলা সমবায় দপ্তর সিসি টিভি এর আওতায় আনায়ন সহ সামাজিক দুরত্ব বজায় রেখে দাপ্তরিক কাজ সম্পাদন সহ সেবা প্রত্যাশীদের জন্য বিশ্রামাগার স্থাপন সহ পর্যাপ্ত হ্যান্ড সেনিটাইজার, মাস্ক রাখতে হবে। আলাদা ভাবে হেল্প ডেস্ক স্থাপন ও কর্মকর্তা/ কর্মচারীকে দায়িত্ব নিতে হবে। | উচ্চমান সহকারী/ হিসাব রক্ষক ও অফিস সহকারী।  |
| ২.      | দাপ্তরিক কার্যক্রম সম্পাদনে অন্তরায় সমূহ দূরীকরণার্থে কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন, বাস্তবায়ন ও পরিবীক্ষণ। | ১ নং আলোচনার অন্তরায় সমূহ দূরীকরণার্থে গৃহীত সিদ্ধান্ত সমূহ বাস্তবায়ন ও পরিবীক্ষণের জন্য সময়সীমা ও পরিবীক্ষণের দায়িত্ব প্রদান করতে হবে। দপ্তরে সিসি টিভি, ডিজিটাল হাজিরা দর্শনার্থীদের জন্য বসার স্থান ও আলাদা ভাবে সেবা বক্স ও স্টীকার প্রদর্শন করতে হবে।  | ২৮/০৩/২২ খ্রি. তারিখের মধ্যে ক্রয় পরিকল্পনা প্রস্তুত ও ওয়েবে আপলোড দিতে হবে। দাপ্তরিক শুদ্ধাচার বজায় রাখার জন্য দর্শনার্থীদের বসার স্থান ও আলাদা ভাবে সেবা বক্স ও স্টীকার প্রদর্শন করতে হবে।  | উচ্চমান সহকারী/ হিসাব রক্ষক ও অফিস সহকারী। মনিটরিং- জনাব মো: ওয়াদুদখান পরিদর্শক জেলা সমবায় দপ্তর ঝালকাঠি। |

|    |   |  |   |                           |
|----|---|--|---|---------------------------|
| ৩. | কর্মপরিকলাপনা বাস্তবায়নের দায়িত্ব নির্ধারণ।                           | জেলা সমবায় দপ্তর, ঝালকাঠি বার্ষিক কর্মপরিকলাপনা বাস্তবায়নের জন্য দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/ কর্মচারী নির্ধারণ করা আবশ্যিক।   | দাপ্তরিক কৌশলগত উদ্দেশ্য সমূহ বাস্তবায়নের দায়িত্ব জনাব মো: ওয়াদুদ খান, পরিদর্শক, জেলা সমবায় দপ্তর ঝালকাঠি এবং সুশাসন ও সংস্কার মূলক কর্মসূচী বাস্তবায়নের দায়িত্ব পালন করবেন জনাব শেখ কামাল, হিসাব রক্ষক ও জনাব মো: ফয়সাল হোসেন, অফিস সহকারী।   | দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মচারী |
| ৪. | উদ্ধর্তন কর্তৃপক্ষের নিকট শুদ্ধচার বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রেরণ। | জাতীয় শুদ্ধচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন মাসিক/ ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে উদ্ধর্তন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণের জন্য কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের দায়িত্ব প্রদান করা আবশ্যিক। | দাপ্তরিক/ প্রাতিষ্ঠানিক কৌশলগত উদ্দেশ্য সংক্রান্ত যাবতীয় কার্যক্রম সম্পাদন সহ মাসিক/ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে উদ্ধর্তন কর্তৃপক্ষের নিকট দাখিল করবেন জনাব মোঃ ওয়াদুদ খান, পরিদর্শক জেলা সমবায় কার্যালয় ঝালকাঠি। শুদ্ধচার সহ সুশাসন ও সংস্কার মূলক কার্যক্রম সংক্রান্ত যাবতীয় সূচকের অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রস্তুত ও মাসিক/ ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে উদ্ধর্তন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ করবেন জনাব রাহিমা বেগম বেবী উচ্চমান সহকারী, জেলা সমবায় দপ্তর, ঝালকাঠি ও জনাব মোঃ ফয়সাল হোসেন, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর, জেলা সমবায় দপ্তর, ঝালকাঠি। | দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মচারী |

অতঃপর সভায় অন্য কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি মহোদয় সবাইকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

স্বাক্ষরিত/-

( মোঃ আমিনুল ইসলাম)

জেলা সমবায় অফিসার

ঝালকাঠি।

স্মারক নং-৪৭.৬১.৪২০০.০০০.০৬.০০১.২২. ২০১

তারিখ : ০৬/০৩/২০২৩খ্রি।

অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হ'ল।

- ১-৪ । জনাব ..... সদস্য/ সদস্য সচিব জেলা সমবায় কার্যালয়, ঝালকাঠি।  
 ১-৪ । উপজেলা সমবায় অফিসার, ঝালকাঠি সদর/ রাজাপুর/নলছিটি/কাঠালিয়া।  
 ১২ । যুগ্ম নিবন্ধক, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, বরিশাল। সদয় অবগতির জন্য।  
 ১৩ । অফিস নথি।

*(Ami. ৬/৩/২৩)*

জেলা সমবায় অফিসার

ঝালকাঠি।



গণপ্রজাতন্ত্রীবাংলাদেশসরকার  
জেলা সমবায় কার্যালয়, ঝালকাঠি।  
www.coop.jhalokathi.gov.bd

বজাবন্ধুরদর্শন

১৪ ফাল্গুন ১৪২৯ বঙ্গাব্দ।

তারিখ :-----

২৮ ফেব্রুয়ারী ২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ।

স্মারকনম্বর: ৪৭.৬১..৪২০০.০০০.০৬.০০১.২২-১৭৯

বিষয় : সভারনোটিশ।

জেলা সমবায় কার্যালয় ঝালকাঠি এর জাতীয় শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ২০২২-২০২৩ এর সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্তে অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে আগামী ০৬/০৩/২০২৩ খ্রি. তারিখের রোজ সোম সকাল ১০.০০ ঘটিকায় হ,লরুম, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ঝালকাঠি সদর এ অবহিত করন সভা অনুষ্ঠিত হবে।

উক্ত সভায় সভাপত্তি করবেন, জনাব মোঃ আমিনুল ইসলাম, জেলা সমবায় অফিসার, ঝালকাঠি।

১. উক্ত অবহিত করণ সভার নোটিশ, উপজেলা সমবায় অফিসার, ঝালকাঠি সদর।

ঝালকাঠি সদর প্রয়োজনীয় সংখ্যক কর্মচারী/সমবায়ী নিয়ে হ,লরুম উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ঝালকাঠি সদর ঝালকাঠিতে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হ,ল।

*Amin 28/2/23*

মোঃ আমিনুল ইসলাম,  
জেলা সমবায় অফিসার,  
ঝালকাঠি।

বিতরণ: উপজেলা সমবায় অফিসার, ঝালকাঠি সদর।

১২/০৩/২০২২ খি.তারিখে সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভার উপস্থিতি তালিকা:

| ক্র. নং | নাম, পদবি  | কর্মস্থল/ঠিকানা                          | মোবাইলনম্বর  | উপস্থিতিস্বাক্ষর |
|---------|--|--|--------------|------------------|
| ০১      | জনাব মোঃ আমিনুল ইসলাম<br>জেলাসমবায়কর্মকর্তা         | জেলা সমবায় কার্যালয়, ঝালকাঠি           | ০১৭১৪৮৪৯১৩১  |                  |
| ০২      | জনাব মোঃ সহিদুল হক<br>পজেলা সমবায় কর্মকর্তা         | উপজেলা সমবায় কার্যালয়,<br>ঝালকাঠি, সদর | ০১৬৪১৯০৯২১৪৫ |                  |
| ০৩      | জনাব মোঃ মনিরুল ইসলাম<br>উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা     | উপজেলা সমবায় কার্যালয়<br>কাঠালিয়া     | ০১৭২৪৮৯৪৭৪৪  |                  |
| ০৩      | জনাব মোঃ ওয়াদুদ খান, পরিদর্শক                       | জেলা সমবায় কার্যালয়, ঝালকাঠি           | ০১৭১৯৬৪২২২৯  |                  |
| ০৪      | জনাব সাথি রানী মন্ডল পরিদর্শক                        | জেলা সমবায় কার্যালয়, ঝালকাঠি           | ০১৭৩৫০৩৬৬০৭  |                  |
| ০৫      | জনাব রাহিমা বেগম বেবী, উচ্চমান সহকারী                | জেলা সমবায় কার্যালয়, ঝালকাঠি           | ০১৭৩৭২২৭১২৪  |                  |
| ০৬      | জনাব শেখ কামাল, হিসাব রক্ষক                          | জেলা সমবায় কার্যালয়, ঝালকাঠি           | ০১৭৩২১০৩৭০৫  |                  |
| ০৭      | জনাব মোঃ ফয়সাল হোসেন, অফিস সহকারী                   | জেলা সমবায় কার্যালয়, ঝালকাঠি           | ০১৭২৪৪৯৫৮৩৯  |                  |
| ০৮      | জনাব সোনিয়া লিজা, ক্যাশিয়ার                        | জেলা সমবায় কার্যালয়, ঝালকাঠি           | ০১৭৪৭৪৯৮৯১৩  |                  |
| ০৯      | মোঃ কবির হোসেন<br>সহকারী পরিদর্শক<br>ঝালকাঠি-সদর     | সহকারী পরিদর্শক<br>ঝালকাঠি-সদর           | ০১৭১৪২৩০১৩৭  |                  |
| ১০      | আব্দুল ইসলাম<br>সহকারী পরিদর্শক<br>ঝালকাঠি-সদর       | সহকারী পরিদর্শক<br>ঝালকাঠি-সদর           | ০১৭৪২৬১৬৬৩২  |                  |
| ১১      | আব্দুল রায় চৌধুরী<br>সহকারী পরিদর্শক<br>ঝালকাঠি-সদর | সহকারী পরিদর্শক<br>ঝালকাঠি-সদর           | ০১৭৪১৫৩৫৩১২  |                  |
| ১২      | মোঃ জাকির হোসেন<br>সহকারী পরিদর্শক<br>ঝালকাঠি-সদর    | সহকারী পরিদর্শক<br>ঝালকাঠি-সদর           | ০১৭১৩৩৭৬৭৫৭  |                  |
| ১৩      | মোঃ জাকির হোসেন<br>সহকারী পরিদর্শক<br>ঝালকাঠি-সদর    | সহকারী পরিদর্শক<br>ঝালকাঠি-সদর           | ০১৭৩৭৫০৭৬৬৬  |                  |
| ১৪      | মোঃ ইব্রাহিম<br>সহকারী পরিদর্শক<br>ঝালকাঠি-সদর       | সহকারী পরিদর্শক<br>ঝালকাঠি-সদর           | ০১৭১২৫০৭২২৪  |                  |

মোঃ আমিনুল ইসলাম  
জেলা সমবায় অফিসার  
ঝালকাঠি।



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
জেলা সমবায় কার্যালয়  
ঝালকাঠি।

www.cooperative.jhalokathi.gov.bd



বঙ্গবন্ধুরদর্শন  
সমবায় উন্নয়ন

স্মারকনম্বর: ৪৭.৬১.৪২০০.০০০.০৬.০০১.২২.

৫ চৈত্র ১৪২৯ বঙ্গাব্দ।  
তারিখ :-----  
১৯ মার্চ ২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ।

বিষয় : সভারনোটিশ।

জেলা সমবায় কার্যালয়, ঝালকাঠি এর জাতীয় শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন ২০২২-২০২৩ এর কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিও এন্ড ইভুজ) অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন কমিটির অংশগ্রহণে আগামী ২২/০৩/২০২৩ খ্রি. তারিখ রোজ মঙ্গলবার সকাল ১০.০০ ঘটিকায় জেলা সমবায় কার্যালয়, ঝালকাঠি কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন সভা অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভার সভাপতিত্ব করবেন জনাব মোঃ আমিনুল ইসলাম, জেলা সমবায় অফিসার, ঝালকাঠি।

উক্ত সভায় কমিটির সদস্যগণকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হ'ল।

আলোচ্যসূচি:

১. জাতীয়শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন(স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিও এন্ড ইভুজ) অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত আলোচনা;

২৩/৩/২৩  
রাহিমা বেগম বেবী  
উচ্চমান সহকারী  
ও  
সদস্যসচিব  
কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন কমিটি/  
জেলা সমবায় কার্যালয়  
ঝালকাঠি

বিতরণ: জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে

১. জনাব মোঃ আমিনুল ইসলাম, জেলা সমবায় অফিসার, ঝালকাঠি ও আহবায়ক, কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন কমিটি। সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে।
২. জনাব রাহিমা বেগম বেবী, উচ্চমান সহকারী, জেলা সমবায় কার্যালয়, ঝালকাঠি ও সদস্য, কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন কমিটি।
৩. জনাব শেখ কামাল, হিসাব রক্ষক, জেলা সমবায় কার্যালয়, ঝালকাঠি ও সদস্য, কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন কমিটি।
৪. জনাব মোঃ ফয়সাল, অফিস সহকারী, জেলা সমবায় কার্যালয়, ঝালকাঠি ও সদস্য, কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন কমিটি।

জেলা সমবায় কার্যালয়, ঝালকাঠি এর জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩ এর সূচক নং-  
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-  
পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি) এর কর্মপরিকল্পনা

| সূচক নং | কর্মসম্পাদন সূচক                                     | ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের<br>লক্ষ্যমাত্রা                | মন্তব্য  |
|---------|--|--|--|
| ১.৫     | কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন<br>(স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ)        | ১টি<br>২৯/০৯/২০২২ তারিখের<br>মধ্যে                 | এ কার্যালয়ে কর্মরত সকল<br>কর্মকর্তা/কর্মচারি ও সেবা<br>প্রত্যাশীদের স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণে<br>পরামর্শ ও যাবতীয় সামগ্রী<br>সরবরাহের ব্যবস্থা করা হবে।  |
| ১.৫     | কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন<br>(পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি) | ২টি<br>২৯/১২/২০২২ ও<br>৩০/০৩/২০২৩ তারিখের<br>মধ্যে | অফিস পরিষ্কার-পরিচ্ছন্ন রাখার<br>জন্য সকল কর্মকর্তা/কর্মচারিকে<br>সার্বিক সহায়তার জন্য পরামর্শ<br>প্রদানসহ পরিষ্কার-কপিচ্ছন্নতা<br>কাজে ব্যবহৃত যাবতীয় সামগ্রী<br>সরবরাহের ব্যবস্থা করা হবে। |

জেলা সমবায় অফিসার  
ঝালকাঠি

জেলা সমবায় কার্যালয়, ঝালকাঠি এর জাতীয় শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন ২০২২-২০২৩ এর কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ / টিওএন্ডইডুজ অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ / পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন কমিটির অংশগ্রহণে ২২/০৩/২০২৩ খ্রি. তারিখে অনুষ্ঠিত সভার কার্যবিবরণী:

উপস্থিতির তালিকা: পরিশিষ্ট

সভার শুরুতে সভাপতি উপস্থিত কমিটির সকল সদস্যগণকে স্বাগত জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করেন। সভার শুরুতে তিনি ২০২২-২০২৩ এর কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইডুজ অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ / পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন সম্পর্কে আলোচনা করেন। গাইড লাইনের আলোকে আমাদের সকল কাজে কিভাবে কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন করতে হবে সে বিষয় তুলে ধরেন। সকল কাজে সচ্ছতা ও জবাব দিহিতা থাকতে হবে সে বিষয়ে পরামর্শ প্রদান করেন। কমিটির সকল সদস্যগণকে কিছু নির্দেশনা প্রদান করেন:-

১. অকেজো মালামাল চিহ্নিত করতে হবে।
২. বিনষ্ট মালামাল একটি কক্ষে রাখতে হবে।
৩. অকেজো মালামাল বিনষ্ট করণের ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।

সভায় উপস্থিত কমিটির সকল সদস্যগণকে বলেন সচ্ছতা ও নিষ্ঠার সহিত সার্বিক কার্যক্রম পরিচালনা করতে হবে। সভায় কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

*Ami*

মোঃ আমিনুল ইসলাম  
জেলা সমবায় অফিসার  
জেলা সমবায় কার্যালয়, ঝালকাঠি।

স্মারকনং- ৪৭.৬১.৪২০০.০০০.০৬.০০১.২২

৫ চৈত্র ১৪২৯ বঙ্গাব্দ।  
তারিখ : -----  
২২ মার্চ ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ।

সদয়জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে-






০১। যুগ্মনিবন্ধক, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, বরিশাল।

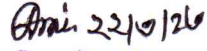
*Ami*

জেলা সমবায় অফিসার  
ঝালকাঠি



জেলা সমবায় কার্যালয়, ঝালকাঠিতে ২২/০৩/২০২৩ খ্রি: তারিখ রোজ রবিবার সকাল ১০.০০ ঘটিকায়  
অনুষ্ঠিত কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন কমিটির সদস্যদের হাজিরা (পরিশিষ্ট-ক):

| ক্র. নং | নাম ও পদবি                                | কমিটির পদ | স্বাক্ষর  |
|---------|---|-----------|---|
| ১       | ২   | ৩         | ৪   |
| ১.      | জনাব মোঃ আমিনুল ইসলাম, জেলা সমবায় অফিসার | আহ্বায়ক  |  |
| ২.      | জনাব মো: ওয়াদুদ খান, পরিদর্শক            | সদস্য     |  |
| ৩.      | জনাব শেখ কামাল, হিসাব রক্ষক               | সদস্য     |  |
| ৪.      | জনাব মো: ফয়সাল হোসেন, অফিস সহকারী        | সদস্য     |  |
| ৫.      | জনাব রাহিমা বেগম বেবী, উচ্চমান সহকারী     | সদস্যসচিব |  |

  
মোঃ আমিনুল ইসলাম  
জেলা সমবায় কর্মকর্তা  
ঝালকাঠি।



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
জেলা সমবায় কার্যালয়  
ঝালকাঠি।

[www.cooperative.jhalakathi.gov.bd](http://www.cooperative.jhalakathi.gov.bd)

Oe%eÜzi `k©Y,mgev#q

আদেশ ৪৭.৬১.৪২০০.০০০.০৬.০০১.২২-৯৯

১৭ মাঘ, ১৪২৯

তারিখঃ

৩১ জানুয়ারি, ২০২২

অফিস আদেশ

জেলা সমবায় কার্যালয়, ঝালকাঠি এর দাপ্তরিক মালামাল ক্রয় করার লক্ষ্যে নিম্নোক্ত ০৩ (তিন) সদস্য বিশিষ্ট একটি ক্রয় কমিটি গঠন করা হ'ল। উক্ত কমিটি সরেজমিনে গিয়ে ক্রয় সংক্রান্ত সরকারি বিধি বিধান অনুসরণ পূর্বক চাহিদা ও যথাসময় কর্তৃপক্ষের নির্দেশনা অনুযায়ী ক্রয়ের ব্যবস্থা করবেন।

কমিটির বিবরণঃ

| ক্রঃনং | কর্মকর্তার নাম, পদবী ও কর্মস্থল                                       | পদবী   |
|--------|---|--------|
| ০১.    | জনাব মোঃ ওয়াদুদ খান, পরিদর্শক, জেলা সমবায় কার্যালয়, ঝালকাঠি।       | সভাপতি |
| ০২.    | জনাব রাহিমা বেগম বেবী, উচ্চমান সহকারী জেলা সমবায় কার্যালয়, ঝালকাঠি। | সদস্য  |
| ০৩.    | জনাব শেখ কামাল, হিসাব রক্ষক, জেলা সমবায় কার্যালয়, ঝালকাঠি।          | সদস্য  |

স্বাক্ষরিত/-

(মোঃ আমিনুল ইসলাম)

জেলা সমবায় কার্যালয়

ঝালকাঠি।

ফোন ০২৪৭৮৮৭৫৭৯৭

e-mail: dcojhalakathi@yahoo.com

স্মারক নং- ৪৭.৬১.৪২০০.০০০.০৬.০০১.২২.৯৯/১(৫)

১৭ মাঘ, ১৪২৯

তারিখঃ

৩১ জানুয়ারি ২০২৩

অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হ'ল।

৩। জনাব -----উচ্চমান সহকারী/ক্যাশিয়ার/অফিস সহকারী, জেলা সমবায় কার্যালয়, ঝালকাঠি।

০৪। জেলা হিসাব রক্ষণ অফিসার ঝালকাঠি।

০৫। যুগ্ম নিবন্ধক, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, বরিশাল।

জেলা সমবায় অফিসার  
ঝালকাঠি

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
জেলা সমবায় কার্যালয়  
ঝালকাঠি  
www.coon-ihalokathi@yahoo.com

নং- ৪৭.৬১.৪২০০.০০৬.০০১.২২.৫২

২৮শে মার্চ ১৪২৯ বঙ্গাব্দ।  
তারিখ : -----

১৯ মার্চ ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ।

অফিস আদেশ

অত্র কার্যালয়ের স্মারক নং- ১০৪৬ তারিখ: ২৯/১২/২২ খ্রি. পত্রমূলে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল (National Integrity Strategy) কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের লক্ষ্যে গঠিত নৈতিকতা কমিটি নিম্নরূপভাবে গঠন করা হ'ল।

| ক্র. নং | নাম ও পদবী                                | কর্মস্থল                          | কমিটির পদ  |
|---------|---|-----------------------------------|------------|
| ১       | ২   | ৩                                 | ৪          |
| ৬.      | জনাব মোঃ আমিনুল ইসলাম, জেলা সমবায় অফিসার | জেলা সমবায় কার্যালয়,<br>ঝালকাঠি | আহবায়ক    |
| ৭.      | জনাব মোঃ ওয়াদুদ খান, পরিদর্শক            | জেলা সমবায় কার্যালয়,<br>ঝালকাঠি | সদস্য      |
| ৮.      | জনাব মোঃ সাখি রানী, পরিদর্শক              | জেলা সমবায় কার্যালয়,<br>ঝালকাঠি | সদস্য      |
| ৯.      | জনাব শেখ কামাল, হিসাব রক্ষক               | জেলা সমবায় কার্যালয়,<br>ঝালকাঠি | সদস্য      |
| ১০      | জনাব রাহিমা বেগম বেবী, উচ্চমান সহকারী     | জেলা সমবায় কার্যালয়,<br>ঝালকাঠি | সদস্য সচিব |

২৯/৩/২৩

মোঃ আমিনুল ইসলাম  
জেলা সমবায় অফিসার  
ঝালকাঠি

স্মারক নং- ৪৭.৬১.৪২০০.০০৬.০০১.২২.৫২

তারিখ : -----

২৮শে মার্চ ১৪২৯ বঙ্গাব্দ

১৯ জানুয়ারি ২০২৩

খ্রিস্টাব্দ

১. জনাব -----, উচ্চমান সহকারী/পরিদর্শক, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, বরিশাল।
  ২. জনাব মোঃ আমিনুল ইসলাম, জেলা সমবায় অফিসার, ঝালকাঠি।
  ২. যুগ্ম-নিবন্ধক, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, বরিশাল। সদয় জ্ঞাতার্থে।
- দৃষ্টি-আকর্ষণ: উপনিবন্ধক (প্রশাসন)

২৯/৩/২৩

মোঃ আমিনুল ইসলাম  
জেলা সমবায় অফিসার  
ঝালকাঠি



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
জেলা সমবায় কার্যালয়  
ঝালকাঠি  
www.coop-jhalokathi@yahoo



২৫ মাঘ, ১৪২৯

স্মারক নং-৪৭.৬১.৪২০০.০০০.১৬.০০১.২২.১১৮

তারিখঃ ০৮ ফেব্রুয়ারি ২০২৩

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নের লক্ষ্যে মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর সভাপতিত্বে অনুষ্ঠিত জাতীয় শুদ্ধাচার উপদেষ্টা পরিষদের প্রথম সভার গৃহীত সিদ্ধান্ত মোতাবেক জেলা সমবায় কার্যালয়, ঝালকাঠি 'র একটি নৈতিকতা কমিটি গঠন এবং প্রস্তাবিত কমিটির কার্যপরিধি নির্ধারণ পূর্বক নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাগণের সমন্বয়ে একটি “নৈতিকতা কমিটি” গঠন করা হ'ল।

| ক্রঃ নং | নাম ও পদবী                                | কর্মস্থল                       | কমিটির পদ  |
|---------|---|--------------------------------|------------|
| ০১      | জনাব মোঃ আমিনুল ইসলাম, জেলা সমবায় অফিসার | জেলা সমবায় কার্যালয়, ঝালকাঠি | আহবায়ক    |
| ০২      | জনাব মোঃ ওয়াদুদ খান, পরিদর্শক            | জেলা সমবায় কার্যালয়, ঝালকাঠি | সদস্য      |
| ০৩      | জনাব শেখ কামাল, হিসাব রক্ষক               | জেলা সমবায় কার্যালয়, ঝালকাঠি | সদস্য      |
| ০৪      | জনাব মোঃ ফয়সাল হোসেন, অফিস সহকারী        | জেলা সমবায় কার্যালয়, ঝালকাঠি | সদস্য      |
| ০৫      | জনাব রাহিমা বেগম বেবী, উচ্চমান সহকারী     | জেলা সমবায় কার্যালয়, ঝালকাঠি | সদস্য সচিব |

**কমিটির কার্যপরিধি:**

- ১। জেলা সমবায় কার্যালয়, ঝালকাঠি 'র শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠার ক্ষেত্রে অর্জিত সাফল্য এবং অন্তরায় চিহ্নিতকরণ;
  - ২। পরিলক্ষিত অন্তরায় দূরীকরণে সমন্বয়কর্ম কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন, বাস্তবায়ন ও পরিবীক্ষণ;
  - ৩। কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের দায়িত্ব কাদের উপর ন্যস্ত থাকবে, তা নির্ধারণ; এবং
  - ৪। উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট শুদ্ধাচার বাস্তবায়নের অগ্রগতি সংক্রান্ত প্রতিবেদন প্রেরণ।
- জনস্বার্থে জারিকৃত এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

*Amir H/2/23*

(মোঃ আমিনুল ইসলাম)  
জেলা সমবায় অফিসার  
ঝালকাঠি

২৫ মাঘ ১৪২৯

স্মারক নং-৪৭.৬১.৪২০০.০০০.৬.০০১.২২.১১৮

তারিখঃ ০৮ ফেব্রুয়ারি, ২০২২

সদয় অবগতি/অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হ'লঃ ১। জনাব.....

..... পরিদর্শক/উচ্চমান সহকারী/হিসাব রক্ষক/অফিস সহকারী/ জেলা সমবায় কার্যালয়, ঝালকাঠি

২। যুগ্ম-নিবন্ধক, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, বরিশাল।

*Amir H/2/23*

জেলা সমবায় অফিসার  
ঝালকাঠি