

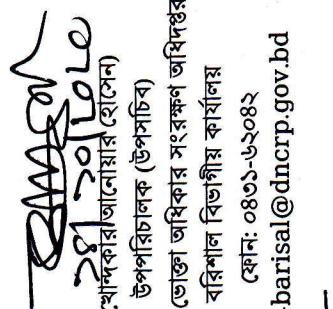
জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদলের, বরিশাল বিভাগের ২০২০-২১ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA) বাস্তবায়নের ১ম প্রেমাণিক (ভুলাই/২০-প্রেপ্টের/২০) প্রতিবেদন

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	বৈশিষ্ট্যগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	গণনা পদ্ধতি (calculation method)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণয়ক ২০২০- ২১ (Target Criteria Value for FY 2020-21)	দায়িত্ব	১ম প্রেমাণিক (ভুলাই/২০- প্রেপ্টের/২০)
১. ভোক্তা সচেতনতা বৃক্ষির জন্য প্যাম্পলেট, লিফলেট ও ফ্লান্ডার বিতরণ	১০	১.১ ভোক্তা সচেতনতা বৃক্ষির জন্য প্যাম্পলেট, লিফলেট ও ফ্লান্ডার বিতরণ	বিতরণকৃত প্যাম্পলেট	সমষ্টি	সংখ্যা	১০	২৩,০০০	বিভাগীয়/জেলা কার্যালয়	--
১.২ পেনিন্সুলা/ ওয়ার্কশপ	১০	১.২ পেনিন্সুলা/ ওয়ার্কশপ	বিতরণকৃত লিফলেট	সমষ্টি	সংখ্যা	১০	৩৫,০০০	বিভাগীয়/জেলা কার্যালয়	--
১.৩ বাজার তদরাক সংরক্ষণ ও সচেতনতা বৃক্ষি	১০	১.৩ বাজার তদরাক সংরক্ষণ ও সচেতনতা বৃক্ষি	বিতরণকৃত ক্যালেন্সেব	সমষ্টি	সংখ্যা	১০	৭,৫৫০	বিভাগীয়/জেলা কার্যালয়	--
১.৪ সচেতনতা বৃক্ষিমূলক সভা	১০	১.৪ সচেতনতা বৃক্ষিমূলক সভা	সেমিনার/ ওয়ার্কশপ অন্তিম	সমষ্টি	সংখ্যা	১০	৪২	বিভাগীয়/জেলা কার্যালয়	--
১.৫ বিভাগ জেলা, উপজেলায় বিশ্ব ভোক্তা অধিকার দ্বিস উদযাপন	৫	১.৫ বিভাগ জেলা, উপজেলায় বিশ্ব ভোক্তা অধিকার দ্বিস উদযাপন	বাজার তদরাক	সমষ্টি	সংখ্যা	১০	৮৬৪	বিভাগীয়/জেলা কার্যালয়	৪০৩
২. ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ ও সচেতনতা বৃক্ষি	৫	২. ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ ও সচেতনতা বৃক্ষি	সম্পর্ক	সমষ্টি	সংখ্যা	১০	৮২	বিভাগীয়/জেলা কার্যালয়	--
২. ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ ও সচেতনতা বৃক্ষি	৫	২. ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ ও সচেতনতা বৃক্ষি	সভা আয়োজন	সমষ্টি	সংখ্যা	১০	৮৬	বিভাগীয়/জেলা কার্যালয়	২৫
২. ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ ও সচেতনতা বৃক্ষি	৫	২. ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ ও সচেতনতা বৃক্ষি	দিবস উদযাপিত	সমষ্টি	সংখ্যা	১০	৪৮	বিভাগীয়/জেলা কার্যালয়	--
২. ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ ও সচেতনতা বৃক্ষি	৫	২. ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ ও সচেতনতা বৃক্ষি	অভিযোগ নিষ্পত্তি	গড়	%	৫	১০০%	বিভাগীয়/জেলা কার্যালয়	৬১%

**নাট পর্যায়ের কার্যালয়ের আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ, ২০২০-২০২১**

কলাম-১	কলাম-২	কলাম-৩	কলাম-৪	কলাম-৫	কলাম-৬	দায়িত্ব	১ম প্রেমাসিক (জুনই/২০- সেপ্টেম্বর/২০)
কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicator)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of PI)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of PI)	দায়িত্ব	১ম প্রেমাসিক (জুনই/২০- সেপ্টেম্বর/২০)
১. দাখিলিক কর্মকাণ্ডে স্থগত বৃক্ষ ও জৰুৰিবদ্ধ নিশ্চিতকরণ	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	[১.১] বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) বাস্তবায়ন [১.২] শুরুচার/ উভয় চর্চার বিষয়ে অংশীজনের সঙ্গে মতবিনিময় [১.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বিষয়ে সেবায়হাত/অংশীজনকের অবহিতকরণ	[১.১.১] এপিএ'র সকল প্রেমাসিক প্রতিবেদন ও রেবনাইটে প্রকাশিত অনুষ্ঠিত [১.১.২] এপিএ টিমের মাসিক সভা সংখ্যা [১.২.১] মতবিনিয় সভা অনুষ্ঠিত অনুষ্ঠিত [১.২.২] শুরুচার/ উভয় চর্চার বিষয়ে অংশীজনের সঙ্গে মতবিনিময় [১.৩.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত অবহিতকরণ [১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশূলি বিষয়ে সেবায়হাতাপের অবহিতকরণ [১.৫] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদ সংস্কার প্রেমাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	কর্মসম্পাদন সংখ্যা	২	৮	বিভাগীয়/জেলা কার্যালয়
[২] কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃক্ষ		[২.১] ইনাথ বাস্তবায়ন [২.২] উভ্যবন্ধ/স্কুল উন্নয়ন উদ্যোগ বাস্তবায়ন	[২.১.১] ইনাথে নেট নিষ্পত্তি [২.১.২] নৃগতম একটি উভাবনী/স্কুল উন্নয়ন উদ্যোগ চালন্ত	২	৮	১৫-২-২১	বিভাগীয়/জেলা কার্যালয়
		[২.৩]	[২.৩.১] প্রয়োজক কর্মচারীর জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজিত [২.৩.২] কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	জনসন্টা	২	৮০	বিভাগীয়/জেলা কার্যালয়
			[২.৩.২] ১০ম প্রেজ ও তত্ত্ব প্রয়োজক কর্মচারীকে এপিএ বিষয়ে প্রদত্ত প্রশিক্ষণ	জনসন্টা	২	৫	বিভাগীয়/জেলা কার্যালয়
			[২.৪] এপিএ বাস্তবায়নে প্রশেদ্ধন প্রদান	সংখ্যা	২	১	বিভাগীয়/জেলা কার্যালয়

কলাম-১	কলাম-২	কলাম-৩	কলাম-৪	কলাম-৫		দারিদ্র্য লক্ষণাব্দী	১ম প্রেমাসিক (জুনাই-২০- সেপ্টেম্বর/২০)
				কর্মসূচিদের মান সূচকের মান (Weight of PI)	একক (Unit)		
কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কার্যসূচিদের জন্য প্রযোদ্ধনা প্রদানকৃত	[৩.১.১] ক্রম পরিকল্পনা অনুযায়ী ক্রম সম্পাদিত	%	২	১০০
৩. আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	৬	[৩.১] বার্ষিক ক্রম পরিকল্পনা বাস্তবায়ন [৩.২] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি)। বাস্তুট বাস্তবায়ন (এডিপি)। বাস্তুট বাস্তবায়ন [৩.৩] অভিট আপডেট নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন [৩.৪] হালনাগাদকৃত স্থাবর ও অবস্থার সম্পত্তির তালিকা উর্ধ্বতন উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরিত	[৩.২.১] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি)। বাস্তুট বাস্তবায়ন [৩.৩.১] অভিট আপডেট নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন [৩.৪.১] হালনাগাদকৃত স্থাবর ও অবস্থার সম্পত্তির তালিকা উর্ধ্বতন উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরিত	%	২	১০০	বিভাগীয়/জেল কার্যালয়
							১০০

  
 ২৪/২০/১০  
 (খোল্দকরআনন্দীর হাসেন)  
 উপপরিচালক (উপসচিব)  
 জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর  
 বারিশাল বিভাগীয় কার্যালয়  
 ফোন: ০৪৩১-৬২০৪২  
 ddd-barisal@dnccrp.gov.bd