

ডায়েরি বিষয়ে প্রয়োজনীয় নির্দেশনা

শিক্ষার্থীর করণীয়

- ❖ গাছ লাগানোর পর প্রতিদিনের অভিজ্ঞতা তারিখ অনুযায়ী লিপিবদ্ধ করবে।
- ❖ প্রদত্ত ছকের বিষয় অনুসারে ডায়েরি পূরণ করবে। প্রয়োজনে অভিভাবকের সহায়তা নেবে।
- ❖ ডায়েরিতে উল্লেখিত সব বিষয় শিক্ষার্থীর জন্য প্রযোজ্য নাও হতে পারে, সেক্ষেত্রে শিক্ষার্থী প্রযোজ্য অংশটুকু লিখবে।
- ❖ যে কোনো খাতার ১ম পৃষ্ঠাকে কভার পৃষ্ঠা (নমুনা-১) হিসেবে ব্যবহার করবে এবং অন্যান্য পৃষ্ঠায় ছক (নমুনা-২) ঐক্যে ব্যবহার করবে।
- ❖ শিক্ষার্থী নিয়মিত ডায়েরিতে স্বাক্ষর করবে।

অভিভাবকের করণীয়

- ❖ শিক্ষার্থী নিয়মিত ডায়েরিতে লিখছে কি-না তা খেয়াল রাখবেন।
- ❖ শিক্ষার্থীকে ডায়েরি লেখার ক্ষেত্রে উৎসাহ প্রদান করবেন।
- ❖ ডায়েরিতে নিয়মিত স্বাক্ষর করবেন।

(নমুনা-১)

“মুজিববর্ষে গাছ রোপণ - পরিবেশের সংরক্ষণ” শীর্ষক প্রজেক্ট ভিত্তিক শিখন কার্যক্রম
শিক্ষার্থী ডায়েরি

প্রতিষ্ঠানের নাম: ----- শ্রেণি: ৬ষ্ঠ, শাখা: -----

শিক্ষার্থীর নাম: ----- আইডি: -----

মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা।

(নমুনা-২)

শিক্ষার্থীর ডায়েরি

তারিখ:

<p>আজকে যা করেছি (যেমন: তথ্য সংগ্রহ, স্থান নির্বাচন, বৃক্ষ নির্বাচন, মাটি তৈরি, বীজ বা চারা সংগ্রহ, গাছ রোপণ, পরিচর্যা)</p>	<p>এ কাজটি করতে তোমার কেমন লেগেছে? (যেমন: এক্ষেত্রে তুমি কি কোনো সমস্যার সম্মুখীন হয়েছিলে? কীভাবে সমাধান করেছো?)</p>	<p>গাছের যত্ন ও বৃদ্ধি সম্পর্কে তোমার মতামত লিখ। (যেমন: গাছের যত্ন কীভাবে করেছো? গাছটি কত বড় হয়েছে? কয়টি পাতা/ ডাল/কুড়ি/ফুল/ফল হয়েছে? এখন তোমার কেমন লাগছে?)</p>
<p>শিক্ষার্থীর স্বাক্ষর</p>	<p>অভিভাবকের স্বাক্ষর</p>	<p>বিষয় শিক্ষকের স্বাক্ষর</p>