

২০২০-২১ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির (APA) লক্ষ্যমাত্রার বিপরীতে ৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল-জুন'২১ পর্যন্ত) অর্জন বিএসটিআই বিভাগীয় অফিস, বরিশাল কৌশলগত উদ্দেশ্যভিত্তিক কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ :

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	গণনা পদ্ধতি	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা নির্ণায়ক ২০২০-২১ Target/Criteria Value for FY 2020-21					১ম ত্রৈমাসিক অর্জন (জুলাই-সেপ্টেম্বর ২০২০ পর্যন্ত)	২য় ত্রৈমাসিক অর্জন (অক্টোবর-ডিসেম্বর ২০ পর্যন্ত)	৩য় ত্রৈমাসিক অর্জন (জানুয়ারী-মার্চ ২১ পর্যন্ত)	৪র্থ ত্রৈমাসিক অর্জন (এপ্রিল-জুন' ২১ পর্যন্ত)	২০২০-২১ অর্জন (জুলাই-জুন' ২০২১ পর্যন্ত)	অর্জনের স্ব-মূল্যায়ন	প্রমাণক
						অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে							
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%							
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭	১৮
[১] পণ্যের সঠিক মান ওজন ও পরিমাপ প্রাপ্তি নিশ্চিতকরণ।	[১.১] স্বাস্থ্যসম্মত খাদ্য পণ্যের ব্যবহার বৃদ্ধি।	[১.১.১] জার/বোতলজাতকৃত নিরাপদ পানির সনদ প্রদান	গড়	%	০১	৭৮	৭৭	৭৬	৭৫	৬০	৭৫	৭৫	৭৫	৭৫	৭৫	০১	লাইসেন্সের প্রমাণপত্র
		[১.১.২] লাইলেন্স প্রাপ্ত জার/বোতলজাতকৃত নিরাপদ পানির সার্ভিল্যান্স	গড়	%	০১	৭৫	৭২	৭০	৬০	৫০	৭৫	৭৫	৭৫	৭৫	৭৫	০১	সার্ভিল্যান্স টিমের প্রমাণপত্র
		[১.১.৩] জার/বোতলজাতকৃত নিরাপদ পানির	তারিখ	তারিখ	০১	১৫ জানু' ২০	১৫ ফেব্রু' ২০	১৫ মার্চ' ২০	১৫ এপ্রিল' ২০	১৫ জুন' ২০	১৫ জানু' ২০	১৫ জানু' ২০	১৫ জানু' ২০	১৫ জানু' ২০	১৫ জানু' ২০	০১	ডাটাবেজের কপি

	ডাটাবেজ তৈরী					২০		০									
	[১.১.৪] আয়োজনযুক্ত লবনের সনদ প্রদান	গড়	%	০১	১০০	১০০	১০০	১০০	৯০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	০১	লাইসেন্সের প্রমাণপত্র
	[১.১.৫] লাইলেন্সপ্রাপ্ত আয়োজনযুক্ত লবনের সার্ভিল্যান্স	গড়	%	০১	৭৫	৭০	৬৫	৬০	৫৫	৭৫	৭৫	৭৫	৭৫	৭৫	৭৫	০১	সার্ভিল্যান্স টিমের প্রমাণপত্র
	[১.১.৬] আয়োজনযুক্ত লবন এর ডাটাবেজ তৈরী	তারিখ	তারিখ	০১	১৫ জানু' ২০	১৫ ফেব্রু' ২০	১৫ মার্চ' ২০	১৫ এপ্রিল' ২০	১৫ জুন' ২০	১৫ জানু' ২০	১৫ জানু' ২০	১৫ জানু' ২০	১৫ জানু' ২০	১৫ জানু' ২০	১৫ জানু' ২০	০১	ডাটাবেজের কপি
[১.২] পণ্যের গুণগত মান সনদ(সিএম) প্রদান	[১.২.১] প্রদত্ত সিএম লাইসেন্স	ক্রম পুঞ্জি ভূত	সংখ্যা	০৭	১৩৬	১৩৫	১৩৪	১৩৩	১২০	২০	২১	৪০	৩৯	১২০	৪.২	লাইসেন্সের প্রমাণপত্র	
	[১.২.২] নবায়িত সিএম লাইসেন্স	ক্রম পুঞ্জি ভূত	সংখ্যা	০৭	১৬৫	১৬৪	১৬৩	১৬২	১৫০	১১	৩৩	২৪	১২	৮০	২.২	লাইসেন্সের প্রমাণপত্র	
[১.৩] মোবাইল কোর্ট ও সার্ভিল্যান্স টিমের কার্যক্রম পরিচালনা	[১.৩.১] পরিচালিত মোবাইল কোর্ট ও সার্ভিল্যান্স টিম	ক্রম পুঞ্জি ভূত	সংখ্যা	১০	১৫৯	১৫৮	১৫৭	১৫৬	১৪০	৩৭	৫৮	৩৮	২৭	১৬০	১০	মামলা দায়ের করা	
[১.৪] পদার্থ পরীক্ষণ কার্যক্রম	[১.৪.১] পুরঃ ও প্রকৌশল পণ্য	ক্রম পুঞ্জি ভূত	সংখ্যা	১০	৮৭	৮৬	৮৫	৮৪	৭০	০৬	১০	২৪	১১	৫১	৪.৩	টেস্ট সার্টিফিকেট	

	[১.৫] রসায়ন পরীক্ষণ কার্যক্রম	[১.৫.১] পরীক্ষিত খাদ্য পণ্য।	ক্রম পুঞ্জি ভূত	সংখ্যা	১৪	৪১৩	৪১২	৪১১	৪১০	৩৫০	৪৮	২৮	৯৩	৫৫	২২৪	৫.৩৮	টেস্ট সার্টিফিকেট
		[১.৫.২] পরীক্ষিত জৈব ও অজৈব পণ্য।	ক্রম পুঞ্জি ভূত		০১	১০	৯	৮	৭	৪	০২	০০	০২	০২	০৬	০.৬৫	টেস্ট সার্টিফিকেট
[২] সঠিক ওজন ও পরিমাপ প্রাপ্তির নিশ্চয়তা বিধান।	[২.১] ওজন ও পরিমাপ সংক্রান্ত কার্যক্রম পরিচালনা	[২.১.১] স্ট্যাম্পিং ও ভেরিফিকেশনকৃত ওজন ও পরিমাপ যন্ত্রপাতি [২.১.১.১] বাটখারা	ক্রম পুঞ্জি ভূত	সংখ্যা	০১	৫৬৮০	৫৬৭০	৫৬৬০	৫৬৫০	৫৬০০	১৫৯০	১৪৩৭	১৯০৪	৪০০	৫৩৩১	০.৫৭	ভেরিফিকেশন সার্টিফিকেট
		[২.১.১.২] লিটার মেজার	ক্রম পুঞ্জি ভূত		০২	৯৩০০	৯২৯০	৯২৮০	৯২৭১	৯২০০	২৭৪৫	১৩৮৬	৫২২৮	২১৪	৯৫৭৩	০২	ভেরিফিকেশন সার্টিফিকেট
		[২.১.১.৩] ওজন যন্ত্র	ক্রম পুঞ্জি ভূত		০১	২৭৫০	২৭৪০	২৭৩০	২৭২৬	২৭০০	৬১৪	১০৪৮	১৮১৯	২২০	৩৭০১	০১	ভেরিফিকেশন সার্টিফিকেট
		[২.১.১.৪] ডিসপেন্সিং ইউনিট ভেরিফিকেশন	ক্রম পুঞ্জি ভূত		০৩	১৮০	১৭৫	১৭০	১৬৫	১৫০	৯০	৩৪	৫০	০৬	১৮০	০৩	ভেরিফিকেশন সার্টিফিকেট
		[২.১.২] পণ্যমোড়কজাত সনদ	ক্রম পুঞ্জি ভূত		১০	৩০	২৮	২৬	২৪	২০	৬১	৪২	৪৩	০৬	১৭৩	১০	সনদ প্রদান
[৩] প্রাতিষ্ঠানি	[৩.১] জনবলের দক্ষতা উন্নয়ন	[৩.১.১] দেশে প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণ	ক্রম পুঞ্জি ভূত	সংখ্যা	০১	০৮	০৭	০৬	০৫	০৪	০২	০৫	০২	০০	০৯	১	অংশগ্রহণের সংখ্যা।

[৩.২] দাপ্তরিক কাজে গতিশীলতা আনয়ন	[৩.২.১] ওয়ান স্টপ সার্ভিস সেন্টার হতে সিটিজেন চার্টার অনুযায়ী সেবা প্রদান	গড়	%	০২	৯৫	৯৩	৮৮	৮৪	৮০	৯৮	৯২	৯৫	৯৫	৯৫	০২	সেবার রেজিস্টার
মোট															৫২.৪	

আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ ২০২০-২১ (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)

কলাম-১	কলাম-২	কলাম-৩	কলাম-৪		কলাম-৫	কলাম-৬					কলাম-৭					কলাম-৮	কলাম-৯
						লক্ষ্যমাত্রার মান ২০২০-২১					১ম	২য়	৩য়	৪র্থ	২০২০		
কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদনসূচক (Performance Indicator)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicator)	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতিমানের নিম্নে	ত্রৈমাসিক অর্জন	ত্রৈমাসিক অর্জন	ত্রৈমাসিক অর্জন	ত্রৈমাসিক অর্জন	অর্জন	অর্জনে	
						(Excellent)	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	(জুলাই-সেপ্টেম্বর ২০২০)	(অক্টোবর-ডিসেম্বর ২০২০)	(জানুয়ারী-মার্চ ২০২১)	(এপ্রিল-জুন ২০২১)	(জুলাই-সেপ্টেম্বর ২০২১)	মূল্যায়ন	
[১] দাপ্তরিক কর্মকাণ্ডে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহি নিশ্চিতকরণ	১১	[১.১] বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) বাস্তবায়ন।	[১.১.১] এপিএ'র সকল ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	সংখ্যা	২	৪	-	-	-	-	১	১	১	১	৪	২	প্রতিবেদনের কপি
			[১.১.২] এপিএ টিমের মাসিক সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	১	১২	১১	-	-	-	৩	৩	৩	৩	১২	১	প্রতিবেদনের কপি

		[১.২] শুদ্ধাচার/উত্তম চর্চার বিষয়ে অংশীজনদের সঙ্গে মতবিনিময়	[১.২.১] মতবিনিময় সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	২	৪	৩	২	-	-	১	৫	১	০	৭	২	প্রতিবেদনের কপি
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বিষয়ে সেবাগ্রহীতার/অংশীজনদের অবহিতকরণ	[১.৩.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	২	৪	৩	২	-	-	০	৫	০	০	৫	২	সভার কার্যবিবরণী
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে সেবাগ্রহীতাদের অবহিতকরণ	[১.৪.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	২	৪	৩	২	-	-	০	৫	০	০	৫	২	সভার কার্যবিবরণী

		[১.৫] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদ সংক্রান্ত ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[১.৫.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	২	৪	৩					১	১	১	১	৪	২	প্রতিবেদ নের কপি
[২] কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি	৮	[২.১] ই-নথি বাস্তবায়ন	[২.১.১] ই-নথিতে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	২	৮০	৭০	৬০	৫০	-	৫০	৫০	৫০	৯৫	৮০	২	প্রতিবেদ নের কপি	
		[২.২] উদ্ভাবনী /ক্ষুদ্র উন্নয়ন উদ্যোগ বাস্তবায়ন	[২.২.১] নূনতম একটি উদ্ভাবনী /ক্ষুদ্র উন্নয়ন উদ্যোগ চালুকৃত	সংখ্যা	২	১৫-২- ২১	১৫- ৩- ২১	১৫- ৪- ২১	১৫- ৫- ২১	-	০	০৩-০১-২১	০৩-০১- ২১	০৩-০১- ২১	০৩- ০১-২১	২	উদ্যোগ প্রমাণক	
		[২.৩] কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.৩.১] প্রত্যেক কর্মচারীর জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজিত	জনঘ ন্টা	২	৪০	৩০	২০	১০	-	১০	১০	১৫	০৫	৪০	২	প্রশিক্ষণের হাজিরা	
			[২.৩.২] ১০ম গ্রেড ও তদুর্ধ্বপ্রত্যেককর্মচা রীকে এপিএ বিষয়ে প্রদত্ত প্রশিক্ষণ	জনঘ ন্টা	১	৫	৪	-	-	-	১	২	২	১	৬	১	প্রশিক্ষণের হাজিরা	
		[২.৪] এপিএ বাস্তবায়নে প্রনোদনা প্রদান	[২.৪.১] ন্যূনতম একটি আওতধীন দপ্তর/ একজন কর্মচারীকে এপিএ বাস্তবায়নের জন্য প্রনোদনা প্রদানকৃত	সংখ্যা	১	১	-	-	-	-	১	০	০		১	১	প্রনোদনার অফিস স্বাক্ষর	
[৩] আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার	৬	[৩.১] বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৩.১.১] ক্রয় পরিকল্পনা অনুযায়ী ক্রয় সম্পাদিত	%	১	১০০	৯০	৮০	-	-	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১	ক্রয় পরিকল্পনা	

উন্নয়ন	[৩.২] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি)/বাজেট বাস্তবায়ন	[৩.২.১] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি) /বাজেট বাস্তবায়িত	%	২	১০০	৯০	৮০	-	-	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	২	এডিপিতে কোন কর্মসূচী নাই
	[৩.৩] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	[৩.৩.১] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	%	২	৫০	৪০	৩০	২৫	-	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	২	কোন অডিট আপত্তি নেই
	[৩.৪] হালনাগাদকৃত স্থাবর ও অস্থাবর সম্পত্তির তালিকা উর্ধতন অফিসে প্রেরণ	[৩.৪.১] হালনাগাদকৃত স্থাবর ও অস্থাবর সম্পত্তির তালিকা উর্ধতন অফিসে প্রেরিত	তারিখ	১	১৫-১২-২০	১৪-১৫-০১-২১	১৫-০২-২১	-	-	-	১৮-১১-২০	-	১৮-১১-২০	১৮-১১-২০	১	তালিকা
মোট														২৫		
সর্বমোট-৫২.৪+২৫=৭৭.৪																